



Koululaisten
Aamu- ja iltapäivätoiminta
Kurikassa

Toimintasuunnitelma

lukuvuodelle 2026–2027

Johdanto	3
1 Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisen lähtökohdat.....	4
1.1 Lainsäädäntö.....	4
1.2 Yleistä	4
1.3 Toiminnan lähtökohdat.....	5
2 Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteet.....	6
3 Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestäminen Kurikassa.....	7
3.1 Toiminnan laajuus ja toiminta-aika	7
3.2 Toiminnan järjestämistä ohjaavat linjaukset, toimintapaikat sekä ryhmäkoot.....	7
3.3 Ohjaajat ja toiminnan organisointi	8
3.4 Toimintaan hakeminen ja valintakriteerit	9
3.5 Maksut ja irtisanominen.....	9
3.6 Välipalan ja aamupalan järjestäminen.....	11
3.7 Siivous.....	11
3.8 Turvallisuus	11
3.9 Vakuutusasiat.....	11
3.10 Budjetti	11
4 Sisällölliset painoalueet	12
5 Tukea tarvitsevat lapset	13
6 Toiminnan seuranta ja arviointi	14
7 Yhteistyö ja tiedottaminen	15
7.1 Yhteistyö kotien kanssa.....	15
7.2 Yhteistyö koulun kanssa.....	15

Johdanto

Kurikan kaupungin aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma on laadittu Opetushallituksen antamien perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteiden pohjalta, paikalliset erityispiirteet huomioon ottaen sekä huomioiden 1.8.2025 alkaen voimaan tulleet muutosmääräykset. Kurikan kaupungin aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma on velvoittava toimintasuunnitelma. Aamu- ja iltapäivätoimipisteiden yksikkökohtaiset toimintasuunnitelmat laaditaan tämän toimintasuunnitelman pohjalta. Toimintasuunnitelman tarkoituksena on yhtenäistää toimintaa, lisätä toiminnan suunnitelmallisuutta ja laatua sekä olla tukena toiminnan arvioinnissa ja kehittämisessä.

Toimintasuunnitelma päivitetään vuosittain. Perusopetuslain luvun 8 a mukainen aamu- ja iltapäivätoiminta tulee järjestää opetushallituksen määräyksenä antamien perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteiden mukaisesti. Kurikan kaupungilla on mahdollisuus muuttaa tai tehdä tarkennuksia toimintasuunnitelmaan kesken toimintakauden, mikäli toiminta, laki tai organisatiomuutokset sitä edellyttävät. Päätökset mahdollisista muutoksista tekee sivistyslautakunta.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteissa käytetään aamu- ja iltapäivätoiminnassa olevasta perusopetuksen oppilaasta nimitystä lapsi, koska toiminnassa lapsi ei ole oppilaan roolissa. Samaa käytäntöä noudatetaan myös tässä Kurikan toimintasuunnitelmassa.

Kurikassa

Elina Tukio
palveluohjaaja

1 Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisen lähtökohdat

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta on Kurikan kaupungissa sivistystoimen alaista toimintaa.

1.1 Lainsäädäntö

Perusopetuslaki (628/1998) 14 § (muutettu 477/2003)
20 b §, 20 c §, 20 d §, 20 e §, 20 h § (1090/2024 voimaan
1.8.2025)

Laki opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain muuttamisesta 1137/2003 (tuli voimaan 1.8.2004)

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 1138/2003 (tuli voimaan 1.4.2004)

Valtioneuvoston asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 115/2004 (tuli voimaan 1.8.2004)

Opetushallituksen antamat perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet 2011. Muutettu 13.2.2025. Voimassaoloaika toistaiseksi 1.8.2025 alkaen

Lastensuojelulaki

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä

1.2 Yleistä

Aamu- ja iltapäivätoiminnalla tarkoitetaan perusopetuslain 8 a luvun mukaista koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa, jota kunta voi järjestää tai hankkia ja saada siihen valtionosuutta. Toiminnan järjestäminen on kunnalle vapaaehtoista.

Jos kunta järjestää aamu- ja iltapäivätoimintaa, tulee sitä tarjota kunnassa toimivien peruskoulujen ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaille sekä muiden vuosiluokkien osalta perusopetuslain 20 c §:ssä ja 20 i §:ssä tarkoitetuille oppilaille kunnan päättämässä laajuudessa.

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta ei ole subjektiivinen oikeus kuten päivähoitopalvelut.

Opetushallitus on hyväksynyt perusopetuslain 48 a §:n 3 momentin mukaiset aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteita ja sisältöjä oh-

Kurikan kaupunki
Sivistysosasto

jaavat perusteet, joihin tämä Kurikan kaupungin aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma perustuu.

Kurikan kaupunki on vakuuttanut aamu- ja iltapäivätoiminnassa mukana olevat lapset.

1.3 Toiminnan lähtökohdat

Aamu- ja iltapäivätoiminnan lähtökohtana on turvallisen kasvuym-
päristön tarjoaminen lapselle ennen ja jälkeen koulupäivän.

Toiminnan tehtävänä on lapsen kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin
edistäminen tukemalla lapsen yksilöllistä kasvua ja kehitystä sekä
koulunkäyntiä ja oppimista. Aamu- ja iltapäivätoiminta perustuu
vapaaehtoisuuteen ja sijoittuu lapsen vapaa-aikaan. Tavoitteena
on avoin, rohkaiseva ja kiireetön ilmapiiri.

Aamu- ja iltapäivätoiminta pohjautuu perusopetuksen arvoihin, joi-
ta ovat ihmisoikeudet, tasa-arvo, demokratia, luonnon monimuo-
toisuuden ja ympäristön elinkelpoisuuden säilyttäminen sekä mo-
nikulttuurisuuden hyväksyminen. Toiminnan tulee perusopetuksen
tavoin edistää yksilöllisyyttä, vastuullisuutta sekä yksilön oikeuk-
sien ja vapauksien kunnioittamista.

2 Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteet

Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisen yhteiskunnallisena lähtökohtana on turvallisen kasvuympäristön tarjoaminen lapselle. Yleisenä tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä sekä lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua. Toiminnan tulee lisäksi edistää lasten hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa sekä ennaltaehkäistä syrjäytymistä ja lisätä osallisuutta. Tämä tavoite velvoittaa kaikkia aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisessä ja toteuttamisessa mukana olevia Kurikassa.

Kurikan aamu- ja iltapäivätoiminnassa pyritään edistämään lapsen kokonaisvaltaista hyvinvointia seuraavista näkökulmista:

- Kodin ja koulun kasvatustyön tukeminen; tukea lapsen kasvua ja kehitystä.
- Tunne-elämän ja sosiaalisen kehityksen tukeminen; jokainen kokee olevansa hyväksytty ja arvostettu omana itsenään. Yhteisten sääntöjen ja rajojen tarkoituksena on antaa lapselle kokemus turvallisuudesta ja välittämisestä. Luoda perustaa hyville vapaa-ajanviettotavoille.
- Eettisen kasvun tukeminen; tavoitteena ilmapiiri, joka heijastaa eettisen vastuun, luottamuksen ja huolenpidon arvoja. Aikui-
nen on mallina lapselle.
- Osallisuuden edistäminen, tasa-arvon lisääminen ja syrjäytymisen ennaltaehkäiseminen; lapselle annetaan mahdollisuus tulla kuulluksi, kehityksen erot ja erilaiset tarpeet otetaan huomioon.

3 Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestäminen Kurikassa

3.1 Toiminnan laajuus ja toiminta-aika

Kurikassa aamu- ja/tai iltapäivätoimintaa järjestetään Jurvan, Kirkonkylän, Kankaan, Paulaharjun ja Tuiskulan kouluilla.

Lain mukaan aamu- ja iltapäivätoimintaa tulee tarjota 570 tuntia (n. 3 h/pv) tai 760 tuntia (n. 4 h/pv) koulun työvuoden aikana kullekin toimintaan osallistuvalla lapsella.

Kurikassa tarjotaan lukuvuonna 2026–2027 aamupäivätoimintaa 570 tuntia (klo 7–10) ja iltapäivätoimintaa yli 760 tuntia (klo 12–17). Toimintaa järjestetään koulujen työpäivinä. Loma-aikoina tai viikonloppuisin toimintaa ei ole.

Vuoden 2026–2027 toimipaikat ja toiminta-ajat ovat:

Paulaharjun koulu, Reppuli (APIP), klo 7.00–17.00
Kirkonkylän koulu, Apila (APIP), klo 7.00–17.00

Jurvan yhtenäiskoulu (IP), klo 12.00–17.00
Tuiskulan koulu (IP), klo 12.00–17.00
Kankaan koulu (IP), klo 12.00–17.00

3.2 Toiminnan järjestämistä ohjaavat linjaukset, toimintapaikat sekä ryhmäkoot

Järjestäessään toimintaa kunnan tai kaupungin tulee noudattaa Opetushallituksen asettamia aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteita ja järjestää toimintaa tasapuolisesti sekä yhdenmukaisia valintaperusteita noudattaen koko kaupungin alueella. Palvelua tarjotaan kaupungin päättämässä laajuudessa. Lapsella ja hänen huoltajallaan ei ole subjektiivista oikeutta saada perusopetuslain mukaisia aamu- ja iltapäivätoimintapalveluja.

Kurikassa aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään ensimmäisen ja toisen vuosiluokkien oppilaille.

Muiden vuosiluokkien osalta perusopetuslain 20 c §:ssä ja 20 i §:ssä tarkoitetuille lapsille tuotetaan Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen kanssa tehtävän erillisen sopimuksen mukaisesti apip-toimintaa (aikaisemman kehitysvammalain ja uuden vammaispalvelulain perustein).

Toimintavuoden aikana voidaan pitää 1-2 täydennyskoulutuspäivää, jolloin aamu- ja iltapäivätoimintaa ei järjestetä ohjaajien osallistuessa koulutukseen. Näistä päivistä tiedotetaan huoltajille hyvissä ajoin, vähintään kaksi viikkoa ennen.

Mikäli aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistuvan lapsen koulunkäyntikyky on tilapäisesti heikentynyt tai riittämätön, joudutaan mahdollisissa opetuksen erityisjärjestelyissä (kuten koulupäivän lyhentäminen tai keskeyttäminen) rajoittamaan lapsen osallistumisoikeutta tilapäisesti myös aamu- ja iltapäivätoimintaan.

Toimintaa järjestetään Jurvan, Kankaan, Kirkonkylän, Paulaharjun ja Tuiskulan kouluilla. Hakuaika toimintaan oli tammikuussa 2026.

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa käytetään turvallisia koulun tai muita toimintaan soveltuvia lähiympäristön tiloja. Aamu- ja iltapäivätoiminnan ryhmäkokoa ei määritellä laissa. Ohjaajien määrään vaikuttavia tekijöitä ovat lasten kehitykseen ja terveyteen liittyvät tarpeet sekä käytettävissä olevien tilojen koko ja toimivuus. Kurikassa yhtä ohjaajaa kohden ryhmässä on noin 13 lasta samanaikaisesti.

Jos lapsen omalla koululla ei järjestetä aamu- ja iltapäivätoimintaa, on hänellä halutessaan mahdollisuus osallistua toisen koulun ryhmään. Kuljetusta ei kuitenkaan järjestetä tai kustanneta.

3.3 Ohjaajat ja toiminnan organisointi

Perusopetuslain 48 e §:n mukaan aamu- ja iltapäivätoiminnassa tulee olla toiminnan järjestämistapa huomioon ottaen riittävä määrä ammattitaitoisia ohjaajia.

Valtioneuvoston asetuksessa (115/2004) säädetään perusopetuslain 8 a luvussa tarkoitetun aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajan kelpoisuusvaatimuksista.

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa ohjaajana toimimaan on kelpoinen henkilö, 1) joka on suorittanut tehtävään soveltuvan korkeakoulututkinnon, opistoasteen tutkinnon, ammatillisen perustutkinnon tai sitä vastaavat aikaisemmat opinnot, ammattitutkinnon tai erikoisammattitutkinnon ja jolla on koulutuksen yhteydessä hankittu tai kokemuksella osoitettu taito toimia lapsiryhmän ohjaajana taikka 2) jolla on kelpoisuus antaa luokanopetusta, esiopetusta, erityisopetusta tai aineenopetusta tai toimia oppilaanohjaajana.

Kurikan kaupungin aamu- ja iltapäivätoimintapaikoissa vastaavana ohjaajana on henkilö, joka täyttää valtioneuvoston antaman asetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnanohjaajan kelpoisuudesta.

Vastaavan ohjaajan tehtäviin kuuluu mm. päävastuu suunnitelmien tekemisestä, lapsiryhmästä ja toiminnan ohjaamisesta. Vastuuohjaaja huolehtii yhteydenpidosta palveluohjaajaan, kotiin ja kouluun yhteistyössä ryhmän muiden ohjaajien kanssa. Toiminnassa avustavilta henkilöiltä edellytetään taitoa ja soveltuvuutta tehtävään.

Ohjaajien on toimitettava nähtäväksi rikosrekisteriote ennen työsuhteen alkamista.

Ohjaajat ovat kaikki yhdistelmätyöntekijöitä, eli aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajana toimimisen lisäksi heillä on koulun puolella koulunkäynninohjaajan rooli luokkatyössä.

Palveluohjaaja vastaa toiminnan suunnittelusta, organisoinnista, seurannasta, arvioinnista (kyselyt), kehittämisestä, raportoinnista ja tilastoinnista opetushallitukselle ja tilastokeskukselle. Työhön kuuluu myös yhteistyössä koulun rehtorin kanssa ohjaajien rekrytointi, harjoittelijoiden ottaminen ja sijaisuusjärjestelyt.

3.4 Toimintaan hakeminen ja valintakriteerit

Haku aika aamu- ja iltapäivätoimintaan on 7.-18.1.2026. Hakuajan lähestyessä ohjeet aamu- ja iltapäivätoimintaan hakemisesta lähetetään esikouluissa ja ensimmäisellä luokalla olevien lapsien vanhemmille wilma- viestillä. Hakeminen tapahtuu Kurikan kaupungin internetsivuilta löytyvällä sähköisellä epalvelulomakkeella.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan paikkaa haetaan aina lukuvuodeksi kerrallaan.

Huoltajille lähetetään hakuajan jälkeen tieto apip-toimintaan hyväksymisestä wilma viestillä. Heidän tulee ilmoittaa paikan vastaanottamisesta tai peruuttamisesta.

Kirkonkylän ja Paulaharjun apip-toimintaryhmiin sekä Jurvan, Kankaan ja Tuiskun ip-toimintaryhmiin voi hakea myös hakuajan päätyttyä, tällöin tulee paikan saamiseksi olla yhteydessä suoraan toiminnasta vastaavaan palveluohjaajaan, yhteystiedot löytyvät Kurikan kaupungin nettisivuilta.

3.5 Maksut ja irtisanominen

Sivistyslautakunta päättää kaupungin järjestämästä koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan kuukausimaksusta, joka sisältää osallistumisen joko aamu- tai iltapäivätoimintaan tai molempiin sisältäen aamu- ja/tai välipalan.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut ovat:

- aamutoiminta 100 €/kk
- iltapäivätoiminta 130 €/kk
- aamu- ja iltapäivätoiminta 160 €/kk.

Kuukausimaksu on aina sama osallistumispäivistä riippumatta. Perheillä on oikeus sisaralennukseen: nuorimmalta lapselta menee varauksen mukainen kuukausimaksu ja sitä seuraavista lapsista maksu on 50 % varauksen mukaisesta kuukausimaksusta.

Toimintamaksu laskutetaan aina toimintakuukautta seuraavan kuukauden laskutuksessa voimassa olevan varauksen sekä päiväkirjamerkintöjen mukaisesti. Maksamattomat toimintamaksut siirtyvät perintätoimistolle.

Jos lapsi ei sairautensa vuoksi voi kalenterikuukauden aikana osallistua aamu- tai iltapäivätoimintaan yli 10 päivänä, maksusta peritään vain puolet. Mikäli sairaudesta aiheutuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä. Jos lapsi ei muusta etukäteen ilmoitetusta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, maksuna peritään ns. paikan varausmaksu eli puolet kuukausimaksusta.

Maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä. Maksuvapautusanomukset osoitetaan Kurikassa opetuspäällikölle, joka tekee maksuvapautus- ja alennuspäätökset. Anomuslomake löytyy Kurikan internetsivuilta. Huom. maksun alennusta/vapautusta ei myönnetä takautuvasti.

Jos lukuvuosi jatkuu kesäkuun puolelle, kesäkuun aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävä kuukausimaksu lasketaan laskennallisen päivämaksun mukaisesti eli
(kuukausimaksu : 21) x toimintapäivien lukumäärä.
Kesäkuun toimintamaksu lisätään toukokuun laskutukseen, joten kesäkuulta ei lähetetä erillistä laskua.

Toiminnan tarpeen päättyessä toimintapaikka tulee irtisanoa kirjallisesti palveluohjaajalle. Laskutus päättyy irtisanomiskuukauden loppuun.

Aamu- ja iltatoimintapaikkaa ei tarvitse irtisanoa keväällä lukuvuoden päättyessä.

Jos lapsi toistuvasti tai vakavasti rikkoo iltapäivätoiminnan järjestyssääntöjä, hänelle annetaan kirjallinen varoitus. Mikäli järjestyssääntöjen rikkominen jatkuu varoituksesta huolimatta, voidaan il-

Kurikan kaupunki
Sivistysosasto

tapäivätoimintapaikka irtisanoa määräajaksi. Irtisanomisesta päättää palveluohjaaja sekä opetuspäällikkö.

3.6 Välipalan ja aamupalan järjestäminen

Aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistuville lapsille tarjotaan aamu- ja/tai välipala kaupungin ruokapalvelujen suunnitteleman monipuolisen ja vaihtelevan välipalalistan mukaisesti.

Ateriahetkiin liittyy kasvatuksellista ohjausta. Lapsia ohjataan tarkoituksenmukaiseen ateriarhythmiin sekä monipuolisiin ruokavalintoihin ja hyviin ruokailutapoihin.

3.7 Siivous

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa lapsia ohjataan siivoamaan omat jälkensä toiminnan ja ruokailun jälkeen.

Toimipaikan ylläpitosiivous kuuluu kaupungin puhtaus- ja ruokapalveluille.

3.8 Turvallisuus

Kouluilla olevat aamu- ja iltapäivätoimipaikat toimivat kouluille laadittujen turvallisuus- ja pelastussuunnitelmien mukaisesti. Muut yksiköt toimivat turvallisuusohjeiden ja kiinteistöjen pelastussuunnitelman mukaisesti.

3.9 Vakuutusasiat

Kurikan kaupungin vakuutukset hoitaa Pohjola Vakuutus. Aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistuvat lapset on vakuutettu ja vakuutus on voimassa varsinaisen toiminta-ajan lisäksi matkalla toimipisteeseen ja kotiin. Vakuutus koskee lähinnä henkilövahinkoja.

3.10 Budjetti

Kurikan kaupunki tekee vuosittain rahoitussuunnitelman aamu- ja iltapäivätoiminnan taloudesta.

4 Sisällölliset painoalueet

Aamu- ja iltapäivätoiminnan sisällöt suunnitellaan niin, että toiminta muodostuu lapsen kannalta ehyeksi ja monipuoliseksi kokonaisuudeksi, joka tarjoaa sosiaalista vuorovaikutusta, esteettisiä kokemuksia, vireyttä edistävää liikuntaa, ulkoilua ja mahdollisuutta omaan toimintaan, rentoutumiseen ja lepoon. Erityisesti kiinnitetään huomiota leikkiin ja luovaan toimintaan sekä myönteisiin elämyksiin.

Jokainen toimintayksikkö laatii lasten toiveita kuunnellen oman vuosisuunnitelman, josta näkyy, miten eri sisällölliset kokonaisuudet otetaan huomioon.

Aamu- ja iltapäivätoiminta kootaan seuraavista sisällöllisistä kokonaisuuksista:

- eettinen kasvu ja yhdenvertaisuus
- leikki ja vuorovaikutus
- liikunta ja ulkoilu
- ruokailu ja lepo
- kulttuuri ja perinteet
- kädentaidot ja askartelu
- kuvallinen, musiikillinen, kehollinen ja kielellinen ilmaisu
- mediataidot
- arkiaskareet, elinympäristö ja kestävä elämäntapa
- erilaiset tiedolliset ja taidolliset aihepiirit

5 Tukea tarvitsevat lapset

Aamu- ja iltapäivätoiminta vahvistaa lasten kokonaisvaltaista kasvua ja kehitystä. Silloinkin, kun kyse on perusopetuslain mukaisesti oppimisen ja koulukäynnin tukea tarvitsevista lapsista, toiminnan järjestämisen ja toteuttamisen lähtökohtana ovat aamu- ja iltapäivätoiminnan yleiset tavoitteet ja sisällöt. Työskentelytapojen ja toimintaympäristön suunnittelussa tulee ottaa huomioon lasten ikä ja kehitysvaihe sekä yksilölliset tarpeet. Toiminnan tulee tukea itsetunnon ja omatoimisuuden kehitystä, sosiaalista kasvua sekä itsenäistymistä lasten omien edellytysten mukaisesti. Lapsia kannustetaan aloitteellisuuteen ja aktiivisuuteen. Heille tarjotaan mahdollisuuksia onnistumisen kokemuksiin ja yhdessä toimimiseen.

Toiminnan ja ajankäytön suunnittelu ja selkeys sekä tilanteiden ennakointi ovat erityisen tärkeitä kehityksessään tukea tarvitseville lapsille. Leikin merkitys korostuu varsinkin nuorimpien osalta. Monipuolinen toiminta ja toiminnalliset työtavat edistävät lastenkehitystä. Liikunta, pelit ja leikit ovat hyviä välineitä myös sääntöjen noudattamisen ja itsesäätelyn harjaannuttamiseen. Yhdessä toimimisen taitoihin ja myönteisen vuorovaikutuksen edistämiseen kiinnitetään erityistä huomiota.

Tilojen ja välineiden tulee olla myös tukea tarvitsevien lasten tarpeisiin sopivia. Huomiota kiinnitetään muun muassa tilojen koon, muunneltavuuteen ja esteettömyyteen sekä kulkureittien toimivuuteen. Oikein suunnitelluilla ratkaisuilla tuetaan lasten omatoimista ja helppoa liikkumista ja toimimista tiloissa.

Toiminnassa huolehditaan aina lasten psyykkisestä, fyysisestä ja sosiaalisesta turvallisuudesta

6 Toiminnan seuranta ja arviointi

Perusopetuslaki velvoittaa kunnan arvioimaan aamu- ja iltapäivätoimintaa ja julkistamaan arvioinnin keskeiset tulokset.

Kurikan kaupungin aamu- ja iltapäivätoiminnan asiakastyytyväisyys varmistetaan arviointikyselyin ja niiden tulokset huomioidaan toiminnan arvioinnissa, kehittämisessä ja toteuttamisessa.

Arviointikyselyiden pohjalta pyritään selvittämään toteutuvatko aamu- ja iltapäivätoiminnalle asetetut tavoitteet asiakkaiden näkökulmasta. Vanhemmilta kysytään mm. tyytyväisyyttä tarjonnan määrään, sisältöön, ohjaajiin ja yhteistyöhön sekä käsitystä lapsensa viihtymisestä toiminnassa

Aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajat voivat kerätä myös omaa, toimipaikkakohtaista palautetta toimintakauden aikana mukana olevilta lapsilta ja vanhemmilta.

Seurannan tulokset toimitetaan tiedoksi sivistyslautakunnalle.

Aamu- ja iltapäivätoiminnasta saatu palaute toimii itsearvioinnin pohjana. Itsearviointia tehtäessä otetaan huomioon toimintasuunnitelmassa määritellyt tavoitteet. On tärkeää miettiä missä onnistuttiin, mikä ei toiminut ja miten kehittää toimintaa yhä paremmaksi.

7 Yhteistyö ja tiedottaminen

7.1 Yhteistyö kotien kanssa

Yhtenä aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on tukea kodin kasvatustyötä. Tämä edellyttää avointa ja luottamuksellista vuorovaikutusta huoltajien kanssa.

Ohjaajat tapaavat lasten huoltajia pääosin lasten tuonti- ja hakutilanteissa ja osallistuvat koulun vanhempainiltoihin mahdollisuuksien mukaan. Tiedotettavista asioista viestitetään kirjallisin tiedottein, wilman, tekstiviestien sekä whatsapp-viestien välityksellä. Vanhempia kannustetaan olemaan rohkeasti yhteydessä lastaan koskevista asioista ohjaajiin ja palveluohjaajaan. Lasten poissaoloista ja toiminta-aikojen muutoksista vanhempien on tärkeää tiedottaa aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajia ajoissa.

Myös muita luontevia yhteistyötapoja pyritään löytämään ja kehittämään.

7.2 Yhteistyö koulun kanssa

Yhteistyö koulun kanssa on välttämätön osa aamu- ja iltapäivätoimintaa. Aamu- ja iltapäivätoimintaa kehitetään yhteistyössä rehtorin, opettajien ja ohjaajien kanssa.

Aamu- ja iltapäivätoiminta tukee yhdessä oppilashuollon kanssa lapsen kasvua, kehitystä ja koulunkäyntiä. Yhteistyö koulun kanssa lisää ohjaajille lapsen tuntemusta. Yhteisen päämäärän tulee näkyä yksittäisen lapsen asioiden hoidossa ja tiedonsiirrossa.

Varsinkin toiminnan suunnittelussa ja toteuttamisessa yhteistyö koulun kanssa korostuu. Koulun työpäivien muutoksista on tärkeää välittää tiedot aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajille. Yhteistyötä on myös koulun tilojen ja välineiden käyttö.

Kurikassa yhteistyötä helpottaa se, että aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajat toimivat myös kouluilla koulunkäynninohjaajina. Näin ollen rehtori, opettajat ja ohjaajat tuntevat toisensa ja tapaavat säännöllisesti.