



KURIKAN KAUPUNKI

TILINPÄÄTÖS 2025

SISÄLLYS

1 Kaupunginjohtajan katsaus	4
2 Toimintakertomus	9
2.1 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa	9
2.1.1 Kaupungin hallinto	9
2.1.2 Jätelautakunta	13
2.1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys	13
2.1.4 Olennaiset muutokset kaupungin toiminnassa ja taloudessa	17
2.1.5 Kaupungin henkilöstö	20
2.1.6 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	21
2.1.7 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä	23
2.1.8 Ympäristöasiat	27
2.1.9 Korruption ja lahjonnan torjunta ja ihmisoikeusasiat	28
2.2 Sisäinen valvonta	30
2.2.1 Selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä	30
2.2.2 Sisäinen valvonta hallinto- ja talousosastolla	31
2.2.3 Sisäinen valvonta elinvoimaosastolla	31
2.2.4 Sisäinen valvonta sivistysosastolla	32
2.2.5 Sisäinen valvonta teknisellä osastolla	32
2.3. Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus	33
2.3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen	33
2.3.2 Toiminnan rahoitus	38
2.4 Rahoitusasema ja sen muutokset	42
2.5 Kokonaistulot ja -menot	48
2.6 Konsernin toiminta ja talous	49
2.6.1 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä	58
2.6.2 Konsernituloslaskelma	59
2.6.3 Konsernirahoituslaskelma	60
2.6.4 Konsernitase	61
2.7 Tilikauden tuloksen käsittely	63

3 Toteutumisvertailu	64
3.1 Käyttötalous	64
3.1.1 Hallinto- ja talousosasto	65
3.1.2 Elinvoimaosasto	71
3.1.3 Sivistysosasto	84
3.1.4 Tekninen osasto	113
3.2 Tuloslaskelmaosa	125
3.3 Investointiosa	127
3.3.1 Investoinnit	127
3.3.2 Yhteenveto investoinneista	134
3.4 Rahoituslaskelmaosa	135
4 Tilinpäätöslaskelmat	136
4.1 Tuloslaskelma	136
4.2 Rahoituslaskelma	137
4.3 Tase	138
4.4 Konsernituloslaskelma	140
4.5 Konsernirahoituslaskelma	141
4.6 Konsernitase	142
5 Liitetiedot	144
5.1 Kunnan liitetiedot	144
5.2 Konsernin liitetiedot	158
6 Eriytetyt tuloslaskelmat	162
6.1 Kilpailulain edellyttämä kirjanpidon eriyttäminen	162
7 Luettelot ja selvitykset	167
8 Tilinpäätöksen allekirjoitukset	169
9 Tilinpäätösmerkintä	171

1 KAUPUNGINJOHTAJAN KATSAUS

Talouden keskeisimmät tunnusluvut

Kurikan kaupungin tilikauden 2025 tulos on alijäämäinen 2,5 milj. euroa. Vuoteen 2024 verrattuna tulos heikkeni 4,2 milj. euroa. Suunnitelman mukaan tuloutetun poistoeron jälkeen alijäämää kertyi siis 2,4 milj. euroa. Vuoden 2025 lopussa taseeseen kertynyttä ylijäämää on 19,0 milj. euroa.

Osinkotuottoja kertyi 9,9 milj. euroa, mikä vastaa 2,5 %-yksikköä kunnallisverotuloa. Muut rahoitustuotot muodostavat kaupungin tulorahoituksesta tällä hetkellä 13 %, kun lukuja tarkastellaan ilman lomituspalveluiden osuutta. Investointimenot olivat 12,8 milj. euroa vuonna 2025, ja ne kasvoivat 0,2 milj. euroa vuoteen 2024 verrattuna.

Viimeisen 10 vuoden aikana eli vuosina 2016–2025 kaupunki on investoinut yhteensä n. 121,1 milj. eurolla. Lainakanta vuoden 2025 lopussa oli 129,9 milj. euroa. Lainakanta asukasta kohden oli 6 675 euroa, ja asukaskohmainen lainakanta kasvoi 285 euroa vuoteen 2024 verrattuna. Kaupungin lainakanta kasvoi 5,2 milj. euroa.

Konsernin lainakanta oli vuoden lopussa 171,4 milj. euroa. Konsernin lainakanta asukasta kohden oli 8 807 euroa, mikä on 600 euroa edellisvuotta enemmän.

Asukasluku

Tilastokeskuksen ennakkotietojen mukaan Kurikan kaupungin väkiluku oli vuoden 2025 lopussa 19 457 asukasta. Väestökehitys oli kokonaisuudessaan lievästi laskeva, mutta vuoden viimeisellä neljänneksellä väkiluvun kehitys kääntyi positiivisen puolelle. Kuntien välinen nettomuutto oli Kurikalle myös positiivinen: +30 henkilöä vuoden 2025 aikana.

Vuoden 2025 aikana Kurikan väkiluku väheni yhteensä 52 henkilöllä. Väestökehitykseen vaikutti erityisesti luonnollinen väestönmuutos, joka

oli -155 henkilöä. Tämä tarkoittaa, että kuolleiden määrä ylitti syntyneiden määrän.

Muuttoliike sen sijaan tuki positiivista väestökehitystä. Kuntien välinen nettomuutto oli Kurikalle vuoden aikana yhteensä +30 henkilöä. Tämä tarkoittaa, että Kurikkaan muutti vuonna 2025 muista Suomen kunnista 30 henkilöä enemmän kuin Kurikasta muihin kuntiin. Myös nettomaahanmuutto vahvistui: Kurikkaan muutti ulkomailta 72 henkilöä enemmän kuin kaupungista muutti ulkomaille.

Positiivisen väestökehityksen tilanne oli Kurikassa ensimmäinen kerta 44 vuoteen. Kuntien välinen nettomuutto oli Kurikassa ennakkotiedon mukaan koko maakunnan korkein.

Tasavallan Presidentin Alexander Stubbin ja rouva Suzanne Innes-Stubbin vierailu Kurikassa

Kurikan kaupungilla oli suuri kunnia ja ilo vastaanottaa **Tasavallan Presidentti Alexander Stubb** ja **rouva Suzanne Innes-Stubb** vierailulle Kurikkaan torstaina 23.10.2025. Presidenttipari tutustui vierailunsa aikana Juustoporttiin, Ala-Marttilan tilaan ja Tuiskulan uuteen kouluun. Tuiskulan koululla oppilaat saivat ainutlaatuisen tilaisuuden kysyä presidenttiparilta mieltään askarruttavia kysymyksiä, joihin saatiin hienoja ja selventäviä vastauksia.

Kurikka on Unicefin Lapsiystävällinen kunta

Suomen Unicef on myöntänyt Kurikan kaupungille Lapsiystävällinen kunta -tunnustuksen syksyllä 2025. Tunnustus on voimassa seuraavat 2 vuotta. Kurikka on aloittanut Lapsiystävällinen kunta -työn vuonna 2021. Tunnustusta myöntäessään Suomen UNICEF on arvioinut ainoastaan Kurikan Lapsiystävällinen kunta -toimintasuunnitelmaan sisältyviä tavoitteita ja toimenpiteitä sekä niiden tuloksia.

Lasten kaupunki, perheiden koti

Kurikan laadukasta ja maksutonta varhaiskasvatusta markkinoitiin keväällä 2025 laajalla Lasten kaupunki, perheiden koti -kampanjalla. Kampanja tavoitti miljoonia silmäpareja pääkaupunkiseudulla, Tampereella, Jyväskylässä, Vaasassa ja Seinäjoella.

Uuden Kettukallion päiväkodin harjannostajaiset pidettiin syksyllä 2025, ja päiväkotia valmistuu vuoden 2026 aikana. Uuden päiväkodin valmistuttua vanha Jyrän päiväkotia puretaan.

Kaupunginhallitus päätti syyskuussa 200 euron vauvarahasta. Vauvaraha maksetaan hakemusten perusteella kaikille kurikkalaisille perheille, joihin on syntynyt vauva 1.1.2025 tai sen jälkeen, tai jotka ovat muuttaneet ko. aikana muualta Kurikkaan alle 1-vuotiaan lapsen kanssa. Vauvarahan taustalla ovat kuntalaisen, **Hanna Sisko Kivelän** kuolinpesän varat, joita on tullut kaupungille noin 45 000 euroa.

Musiikkiopiston toiminta laajentui

Kurikan musiikkiopiston tanssinopetus alkoi syyslukukaudella 2025. Tunteja on tarjolla alle kouluikäisistä aikuisiin. Musiikkiopisto tarjoaa opetusta baletissa, nykytanssissa, show-tanssissa ja jazz-tanssissa. Tanssinopetukseen toivotaan yhä useamman lapsen, nuoren ja aikuisen löytävän!

Kurikka-talo

Kulttuuri- ja kaupungintalo Kurikka-talon arkkitehtuurikilpailu ratkesi helmikuussa 2025. Uuden kulttuuri- ja kaupungintalon Kurikka-talon avoin arkkitehtuurikilpailu järjestettiin vuosina 2024–2025 yhteistyössä Suomen Arkkitehtiliitto SAFA:n kanssa. Kurikka-talo on mukana Kurikan talousarviossa 2026 ja taloussuunnitelmassa 2027–2028, jotka Kurikan kaupunginvaltuusto hyväksyi kokouksessaan joulukuussa 2025.

Kulttuuri ja taide

Korsholman musiikkijuhlien kanssa toteutettiin yhteistyökonsertti Kurikan kampuksella heinäkuussa ensimmäistä kertaa. Korkeatasoinen kamarikonsertti keräsi laajasti kiitosta, ja Kampus konserttitilana koettiin erinomaiseksi. Tarkoituksena on tehdä yhteistyökonserstista pysyvä käytäntö.

YaRockSM-kisa keräsi hienosti osallistujia ja yleisöä. Kulttuurin saralla tehtiin uutta luovaa Merenkurkun ylittävää yhteistyötä. Yhteistyön toimintatapoja ja uusia muotoja pyrittiin löytämään Merenkurkun neuvoston sivistys- ja kulttuurityöjaostossa.

Liikuntapalvelut

Yli 65-vuotiaiden lihaskuntoharjoittelun palvelusetelistä siirryttiin käyttämään laajennettua Seniorikorttia.

Liikuntapaikkoihin on investoitu vuonna 2025. Jurvan liikuntahallin piha-alue ja peruskorjaus aloitettiin vuonna 2025, ja se jatkuu vielä vuonna 2026. Muita liikunnan investointikohteita ovat mm. Jalasjärven koulukeskuksen ulkopelientä ja kaukalonpohja ja Kurikan urheilupuiston pesäpallokentän hiekkatekonurmi. Tuiskulan jalkapallokentän pohjarakenteet on tehty vuonna 2025, ja Jurvan urheilukentän saneeraus on suunnittelussa.

Yritykset ja teollisuus

Kurikka sai vuonna 2025 hopeamitalisijan Etelä-Pohjanmaan yrittäjämöniteisin kunta -vertailussa. Kurikan teollisuus, erityisesti metallituoteteollisuus on vahvassa kasvussa.

Kurikan alueella toimivien metallituoteteollisuuden yritysten liikevaihto oli vuonna 2024 noin 180 milj. € Liikevaihdon kasvu vuosina 2018–2024 oli Kurikassa 51,9 %. Vastaavat luvut koko Etelä-Pohjanmaalla ovat 1,7 mrd. € ja 2,5 %.

Suomen metallituoteteollisuuden henkilöstöstä peräti 6 % on Etelä-Pohjanmaalla. Etelä-Pohjanmaan metallituoteteollisuuden työpaikkojen kärjessä ovat Kurikka, Lapua, Kauhava ja Seinäjoki.

Kurikan osuus metallituoteteollisuuden työpaikoista on 0,9 %. Kurikassa vuonna 2024 vastaava henkilöstömäärä oli 915, ja kasvua vuosien 2018–2024 aikana peräti 26,6, %.

Kurikan kaupunki haluaakin kiinnittää huomioita Etelä-Pohjanmaan vahvaan metallituoteteollisuuden sekä sen kasvuun ja teolliseen potentiaaliin sekä viennin mahdollisuuksiin.

Kurikan alueen teollisten yritysten liikevaihto vuonna 2024 lähestyy puolta miljardia. Liikevaihdon kasvu 2018–2024 on ollut lähes 20 % ja henkilöstön lisäys n. 5 %.

Kaikki teollisuuden toimialan yritykset	Toimi- paikkoja	Muutos 2018–2024	Henkilöstön määrä	Muutos 2018–2024	Liikevaihto (1000 €)	Muutos 2018–2024
Kurikka	202	-10,60 %	1 682	+4,8 %	349 552	+19,9 %
Etelä-Pohjanmaa	1767	-5,8 %	13 668	-0,6 %	5 010 635	+16,9 %
Metallituotteiden valmistus	Toimi- paikkoja	Muutos 2018–2024	Henkilöstön määrä	Muutos 2018–2024	Liikevaihto (1000 €)	Muutos 2018–2024
(TOL 25, 28, 29, 30, 33)						
Kurikka	90	-1,1 %	915	+26,6 %	180 450	+51,9 %
Etelä-Pohjanmaa	912	-1,6 %	6 405	-0,9 %	1 741 999	+2,5 %

Lähde: Tilastokeskus ja Miika Laurila / Etelä-Pohjanmaan liitto

Metallituoteteollisuuden lisäksi Etelä-Pohjanmaalla on mm. vahva elintarviketeollisuus. Etelä-Pohjanmaan elintarviketeollisuuden yritysten liikevaihto vuonna 2024 oli noin 2,2 mrd. euroa, josta Kurikan yritysten osuus oli noin 114 milj. euroa. Elintarviketeollisuuden liikevaihdon kasvu vuosina 2018–2024 oli Etelä-Pohjanmaalla 30,0 %, Kurikassa 84,4 %.

Viestintä

Painettu, kattava Palveluopas kaupungin palveluista julkaistiin elokuussa. Se lähetetään muuttajapaketin mukana kaikille Kurikkaan muuttaneille, ja opasta on mahdollista hakea mm. Kurikan kolmesta kirjastosta sekä Hallintotuvalta.

Edunvalvonta ja yhteistyö

Kurikan kaupungilla oli ilo isännöidä Seutukaupunkiseminaaria marraskuussa Kurikan Lakkiteltaalla. Seutukaupunkiverkostoon kuuluu 57 suomalaista kaupunkia, ja seminaarissa kuultiin mielenkiintoisia esityksiä tutkimuksista ja tulevaisuuden näkymistä. Yhteistyö Seutukaupunkiverkostossa jatkuu.

Kurikan kaupunki jatkaa aktiivista vaikuttamista Merenkurkun neuvostossa. Kurikan kaupunginhallitus teki syksyllä 2025 vierailumatkan kaikkiin E12-tien varrella sijaitseviin kuntiin Västerbotenissa Ruotsissa sekä Mo-I-Ranaan Norjassa. Vierailuilla tavattiin kunnanhallitusten poliittista johtoa sekä virkamiesjohtoa hyvän yhteistyön tiivistämiseksi.

Suupohjan työllisyysalue

Kurikka kuuluu Suupohjan työllisyysalueeseen, joka aloitti toimintansa 1.1.2025. Suupohjan työllisyysalueeseen kuuluvat Kurikan kaupungin lisäksi Kauhajoki, Teuva, Karijoki, Isojoki ja Kristiinankaupunki, ja sitä hallinnoi Suupohjan koulutus- ja työllisyyskuntayhtymä Vuoksi.

Kivistön risteys

Vt3:n ja vt19:n risteysjärjestelyt eli ns. Kivistön risteys sai rahoitusta valtion toisessa lisätalousarvioehdotuksessa vuonna 2024. Jalasjärven alueella Vaasantien ja Seinäjoentien nykyinen tasoliittymä muutetaan kevennetyksi yksiramppiseksi eritasoliittymäksi. Liittymään rakennetaan valtatie 3 alittava ramppi Seinäjoen suunnasta valtatieltä 19 Tampereelle päin suuntautuvalla liikenteelle. Nykyistä käännyksikaistaa oikealle Tampereelta Seinäjoen suuntaan jatketaan liittymiskaistalla vt 19:n suuntaan. Vaasasta Seinäjoelle päin suun tautuvalla liikenteelle rakennetaan käännyksikaista vasemmalle keskisaarekineen. Hankkeen rakennuttajina ovat Väylävirasto ja Kurikan kaupunki. Hankkeen rakennustyöt aloitetaan vuonna 2026 ja kustannusarvio on 13 milj. euroa, josta valtion osuus on 11 milj. euroa Kurikan kaupungin 2 milj. euroa.

Kestävä kehitys ja ympäristö

Kurikka toteutti vieraslajitorjuntaa kaupunginhallituksen päätöksen mukaisesti Crowdsor-sa-mobiilipelin avulla. Yhteistyökumppanina oli yrityksen lisäksi Kurikan Luontoryhdistys ry. Mobiilipelin avulla saatiin poistettua Kurikan kaupungin omistamilta maa-alueilta suuri määrä lupiinia ja jättipalsamia.

Kurikka on mukana Kestävät-yhteistyössä, jossa tehdään yhteistä työtä kestäväen kehityksen ja ilmaston eteen. Kestävät-kuntiin kuuluvat Alavus, Kauhava, Kuortane, Kurikka ja Lapua. Kurikka on toteuttaa ympäristövastuullisen kunnan tavoitteita mm. siirtymällä jatkuvasti enemmän led-valaistukseen, vähentämällä ruokahävikkiä, kehittämällä tilatehokkuutta, kannustamalla kävelyyn ja pyöräilyyn sekä vähentämällä paperitulostusta. Kurikan kaupungin omistuksessa ei ole enää öljylämmitteisiä kohteita, ja aurinkopaneeleja asennetaan joka vuosi.

Kansainvälisyys

Kurikassa on tällä hetkellä yli 700 maahanmuuttajaa ja yli 50 kansalaisuutta. Nettomaahanmuutto oli Kurikassa +72 vuonna 2025. Maahanmuuttajien työttömyys Kurikassa on alle 3 %.

Kurikan lukiossa opiskelee noin 30 kansainvälistä nuorta.

Hydrogeologisen tiedon kokoaminen jatkuu yhteistyössä Vaasan kaupungin, Geologian tutkimuskeskuksen ja Kurikan Vesihuolto Oy:n kanssa. Julkaistua tietoa voi tutustua sivuilla www.kurikangeologia.fi.

Kurikan kaupungin konserniyhtiöt

Kiinteistö Oy Kärrykartanon Keihäspolun luhtitalokohteen harjannostajaiset vietettiin syksyllä 2025, ja kohde on valmistumassa keväällä 2026. Kohde on lähellä Kurikan kampusta.

Kurikan Energia Oy:n (ent. Kurikan Kaukolämpö Oy) tytäryhtiön Lännen Biokaasu Oy:n Kurikan biokaasuekosysteemin hankkeen kehittämiseen saatiin TEM-tuki 11,6 milj. euroa ja investointikustelut ovat käynnistyneet.

Kurikan Vesihuolto Oy:ssä etäluettavien vesimitareiden asennuksia on jatkettu, ja niitä oli helmikuun 2026 loppuun mennessä 5050 kpl. Tarkoituksena on, että kaikilla 7500 käyttöpaikalla olisi mittarit asennettuna ja toiminnassa vuoden 2027 loppuun mennessä.

Kurikan Toimitilat Oy:n Teollisuuskatu 8 kiinteistön 4080 m² laajennuksen valmistuminen, Teollisuuskatu 13 B uudishallin valmistuminen ja Mäkitie 4 kiinteistön ostaminen ja muutostyöt vuokralaisen tarpeiden mukaisesti.

KAUPUNGIN VUOSINA 2024–2025 VALMISTUNEET JA ALOITETUT RAKENNUKSET

Kurikan perhekeskus

- Kohde vastaanotettu 14.6.2024
- Kokonaiskustannukset 7.020.598,68 euroa.

Kiuaskallion liikuntahalli

- Toinen vaihe vastaanotettu 30.9.2024
- Kokonaiskustannukset 5.794.169,43 euroa.

Kurikka-talo

- Taloussuunnitelmassa arvioitu toteutusaika on 2025–2027.
- Taloussuunnitelmassa arvioitu kokonaiskustannusarvio on 16.000.000 euroa.

Kettukallion päiväkot

- Uudisrakennus, noin 1700 kem²
- KVR-urakoitsija Hoivarakentajat Oy
- Työmaan aloituskokous 8.4.2025
- Arvioitu toteutusaika on 2025–2026.
- Valmistuu keväällä 2026
- Taloussuunnitelmassa arvioitu kokonaiskustannusarvio on 6.400.000 euroa.

KÄRRYKARTANO OY:N VUOSINA 2024–2025 VALMISTUNEET JA ALOITETUT RAKENNUKSET

Keihäspolun luhtitalot

- 3/2025–3/2026
- 44 asuntoa lähellä Kurikan kampusta

Peurantien luhtitalo

- kesä 2025–6/2026
- 20 asuntoa

Laulajantien senioritalo

- syksy 2023–10/2024

Kurikan Jäähalli Oy:n pienesakkaiden osakkeiden lunastus kaupungille, joka aloitettiin vuonna 2021, jatkui tilikauden aikana yhdellä ostolla. Kaupungin omistusosuus nousi vuoden 2025 aikana enää 98,01 %:sta 98,02 %:iin.

Kiitokset

Kurikan kaupungin henkilöstö on tehnyt erinomaista ja sitoutunutta työtä kuntalaisten hyväksi vuonna 2025. Kiitos henkilöstölle, päättäjille, yrittäjille, maataloustuottajille, seuroille ja yhdistyksille ja kaikille kuntalaisille vuodesta 2025! Suuria kokonaisuuksia on sekä valmistunut että aloitettu kuluvan vuoden aikana. Kurikka suuntaa kohti tulevaisuutta yhteisellä tekemisellä.

Anna-Kaisa Pusa

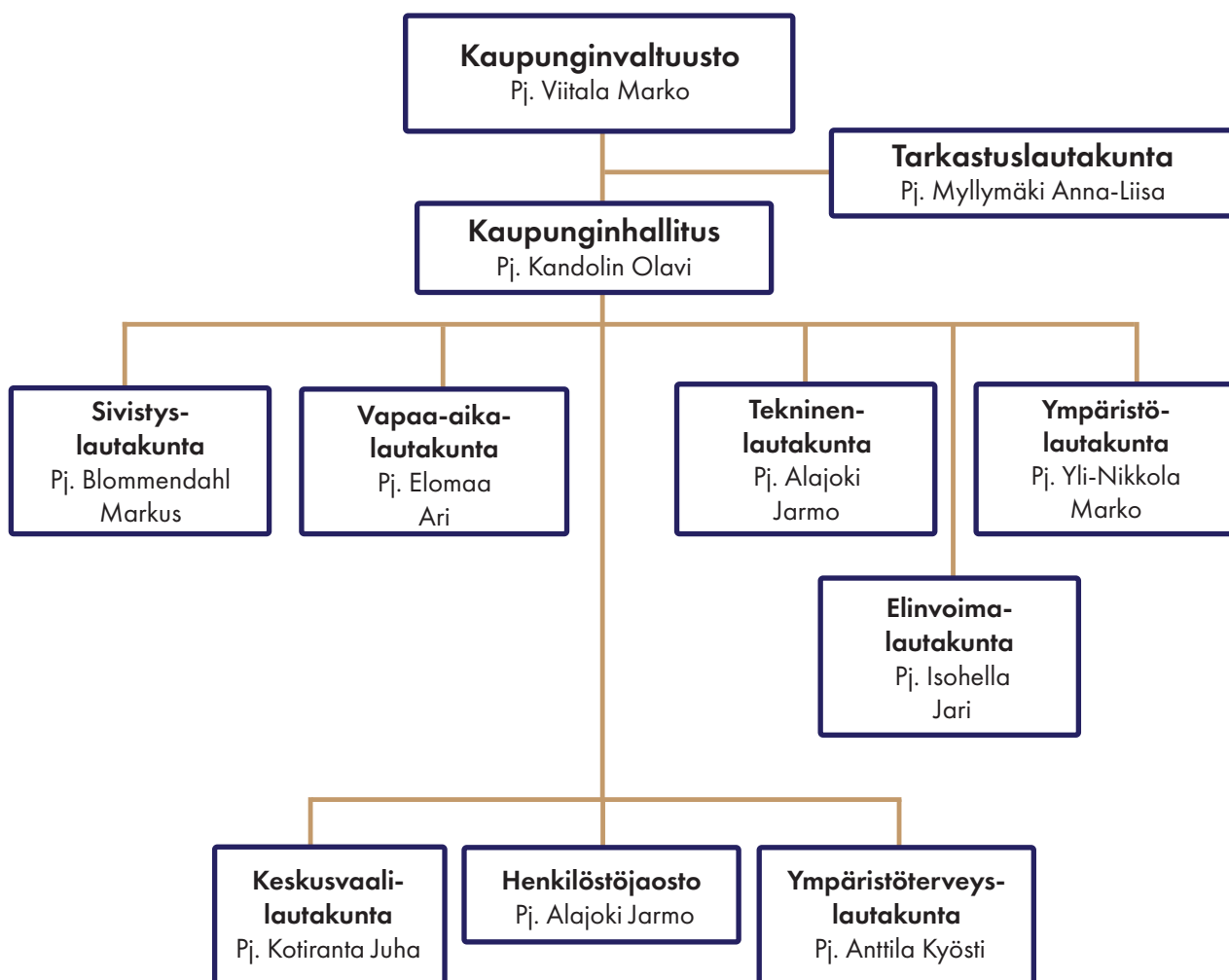
Kaupunginjohtaja
Kurikan kaupunki

2 TOIMINTAKERTOMUS

2.1 OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

2.1.1 Kaupungin hallinto

ORGANISAATIO V. 2025



KUNTAYHTEISÖT, JOISSA KAUPUNKI ON EDUSTETTUNA

- Seinäjoen koulutuskuntayhtymä
- Suupohjan koulutus- ja työllisyyskuntayhtymä
- Etelä-Pohjanmaan liitto

KAUPUNGINVALTUUSTO

Kaupunginvaltuutettuja on 43.

Valtuuston puheenjohtajat

Valtuuston puheenjohtaja on Marko Viitala (Kesk.),

1. varapuheenjohtaja Sami Keskinen (Kok.),
2. varapuheenjohtaja Paavo Mattila (Kesk.) ja
3. varapuheenjohtaja Heidi Rajamäki (PS.)

Poliittinen jakauma

• Keskusta	21
• Kokoomus	9
• Perussuomalaiset	6
• SDP	5
• Vasemmistoliitto	1
• Kristillisdemokraatit	1

KAUPUNGINVALTUUTETUT

Valtuutettu	Puolue
Alajoki, Jarmo	Kesk.
Ala-Luopa, Jukka	Kesk.
Ala-Luopa, Karoliina	SDP
Blommendahl, Markus	KD
Danish, Alijan	Kesk.
Elomaa, Ari	Vas.
Haapamäki, Jari	PS
Isohella, Jari	Kok.
Kananoja, Arja	Kesk.
Kandolin, Olavi	Kesk.
Kasari, Päivi	Kesk.
Keskinen, Sami	Kok.
Kivioja, Milla	Kok.
Koskela, Maria	Kesk.
Korpi, Seppo	Kesk.
Kujanpää-Mannila, Mervi	Kesk.
Latvala, Jarmo	Kok.
Lehtinen, Julia	Kok.
Lehtola, Jonna	Kesk.
Leppälä, Taisto	SDP

Valtuutettu	Puolue
Mattila, Paavo	Kesk.
Mikkilä, Juha	Kesk.
Myllymäki, Anna-Liisa	Kok.
Mäki-Lohiluoma, Esa	Kesk.
Mäntykoski, Lauri	Kesk.
Niemistö, Sami	PS
Nurmela, Aaro	PS
Paavola, Asko	Kesk.
Parkkamäki, Margit	SDP
Parkkonen, Voitto	SDP
Pietilä, Esko	Kesk.
Rajamäki, Heidi	PS
Ranta, Mervi	Kok.
Rinta-Kiikka, Leena	Kesk.
Riskumäki, Sari	SDP
Salonen, Harri	Kok.
Säntti, Mikko	Kok.
Tupila, Sampo	Kesk.
Vallin, Jouni	PS
Viitala, Marko	Kesk.
Viitala, Susanna	Kesk.
Vuorenmäki, Tero	Kesk.
Yli-Nikkola, Marko	PS

KAUPUNGINHALLITUS

Kaupunginhallituksen jäseniä on 11.

Hallituksen puheenjohtajat

Hallituksen puheenjohtaja on Olavi Kandolin (Kesk.),

1. varapuheenjohtaja Harri Salonen (Kok.) ja

2. varapuheenjohtaja Esa Mäki-Lohiluoma (Kesk.).

Poliittinen jakauma

- Keskusta 6
- Kokoomus 3
- Perussuomalaiset 1
- SDP 1

Hallituksen jäsen	Puolue
Kananoja Arja	Kesk.
Kandolin Olavi, pj.	Kesk.
Kasari Päivi	Kesk.
Kivioja Milla	Kok.
Korpi Seppo	Kesk.
Mäki-Lohiluoma Esa, 2. vpi.	Kesk.
Parkkamäki Margit	SDP
Rinta-Kiikka Leena	Kesk.
Salonen Harri, 1. vpi.	Kok.
Säntti Mikko	Kok.
Vallin Jouni	PS

TILIVELVOLLISET

Kurikan kaupungin tilivelvolliset toimielimet ja viranhaltijat ovat seuraavat:

- Kaupunginhallituksen jäsenet
- Lautakuntien jäsenet
- Kaupunginjohtaja
- Osastopäälliköt
- Talousjohtaja
- Lautakuntien esittelijät

2.1.2 Jätelautakunta

LAKEUDEN JÄTELAUTAKUNTA

Kurikan kaupungin edustaja:
Eija Mäntymäki (varajäsen Salla Kurikka)

Jätelautakunta on Lakeuden Etappi Oy:n toimialueen 8 kunnan yhteinen lautakunta, jonka vastuulla ovat jätehuoltoviranomaisen lakisääteiset tehtävät jäsenkuntien alueella. Mukaan kuuluvat Alavuden, Ilmajoen, Kihniön, Kuortaneen, Kurikan, Lapuan, Seinäjoen ja Ähtärin kunnat. Vastuukuntana toimii Ilmajoki. Jätelautakunta vastaa ja päättää toimialueellaan asioista, jotka jätelain (646/2011) mukaan on säädetty kunnan jätehuoltoviranomaisen hoidettavaksi.

Jokaisella jäsenkunnalla on edustaja jätelauta-

kunnassa, 1 edustaja alkavaa 25 000 asukasta kohden. Lautakunta toimii yhteistyössä kuntien ympäristönsuojeluviranomaisten ja Lakeuden Etappi Oy:n kanssa. Jätelautakunnan päätökset tehdään joko lautakunnan kokouksessa tai viranhaltijapäätöksinä.

Lautakunnan tehtäviä ovat mm. jätehuollon järjestämiseen, suunnitteluun ja seurantaan liittyvät viranomaistehtävät, päätökset siitä, mihin keräyspaikkaan jätteet viedään, päätökset jätehuoltomääräyksistä sekä niistä poikkeamisista, jätemaksutaksan hyväksyminen, päätökset jätemaksun määrittämisestä sekä millainen jätehuollon palvelutaso kuntalaisille tarjotaan.

Lähde: <https://ilmajoki.fi/jatelautakunta>

2.1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

MAAILMANTALOUS, SUOMEN TALOUS JA JULKINEN TALOUS

Valtiovarainministeriön joulukuussa 2025 julkaistavassa katsauksessa esitetään vuosien 2025–2028 taloudellista kehitystä koskeva ennuste sekä kehitysarvio vuoteen 2030 asti.

Maailmantalouden kasvu jatkuu riskeistä huolimatta, vaikka alueiden väliset näkymät poikkeavat toisistaan. Euroalueella talous elpyy vähitellen, kun taas nousevien talouksien kasvu pysyy vahvana. Yhdysvalloissa kasvu hidastuu tullien ja inflaatiopaineiden vuoksi ja Kiinan kehitys tasoittuu heikon kotimaisen kysynnän seurauksena. Geopoliittisista jännitteistä huolimatta energiamaarkkinoiden tilanne on vakaa ja maailmankaupan näkymät ovat kohtuullisen myönteiset. Maailmantalouden kasvun arvioidaan hidastuvan 3,1 prosenttiin vuonna 2025 ja edelleen 3,0 prosenttiin vuonna 2026.

Euroalueen talouskehitys on hidastunut alkuvuoden 2025 jälkeen ja alueen sisäiset erot ovat suuria. Saksan talous on käytännössä pysähdyksissä teollisuuden vaikean tilanteen vuoksi, kun taas Ranskassa kasvu on jatkunut poliittisista jännitteistä huolimatta. Lähivuosien näkymät ovat

varovaisen myönteiset. Teollisuuden näkymät ovat edelleen haastavat, mutta palvelualat kehittyvät suotuisammin. Moni maa lisää puolustusmenojaan ja kuluttajien luottamus vahvistuu vähitellen. Valtiovarainministeriön arvion mukaan euroalueen talouskasvun arvioidaan nousevan 1,4 prosenttiin vuonna 2025 ja pysyvän samalla tasolla vuonna 2026.

Suomen talous heikkeni vuoden aikana kotimaisen kysynnän jäätyessä vaimeaksi, eikä kulutus ole tulojen kasvusta huolimatta elpynyt. Rakentaminen pysyy heikkona asuntomarkkinoiden odottaessa piristymistä, ja talouden epävarmuus saa kotiataloudet siirtämään hankintoja. BKT:n kasvu jää vuonna 2025 vain 0,2 prosenttiin, mutta talouden odotetaan vähitellen toipuvan vuosina 2026–2028. Vienti on kehittynyt myönteisesti euroalueen kysynnän piristymisen ja laivatoimitusten ansiosta, vaikka Yhdysvaltojen tullit varjostavat näkymiä. Nettoviennin vaikutus on vielä positiivinen, mutta lähivuosina puolustushankinnat ja muut investoinnit lisäävät tuontia vientiä enemmän.

Työllisyyden arvioidaan kääntyvän kasvuun vuonna 2026 ja merkkejä käänteestä on nähty

jo syksyllä 2025. Työttömyysaste on kuitenkin noussut yli kymmeneen prosenttiin, mikä antaa todellista heikomman kuvan työmarkkinoiden tilanteesta. Työttömyyden kasvu selittyy pääosin työvoiman määrän lisääntymisellä hallituksen työllisyyskeinojen ja maahanmuuton myötä, ei työllisten määrän vähenemisellä.

Taloukasvun piristyminen vahvistaa työllisyyttä tulevina vuosina ja työllisyyden arvioidaan lisääntyvän keskimäärin vajaan prosentin vuosivauhtia vuosina 2026–2028. Työllisyysasteen odotetaan nousevan noin 72,4 prosenttiin vuoteen 2028 mennessä. Työttömyysaste laskee vähitellen, vaikka pysyy edelleen rakenteellista tasoa korkeampana.

Valtiovarainministeriön arvion mukaan bruttokansantuote (BKT) kasvaa 1,1 prosenttia vuonna 2026, 1,7 prosenttia vuonna 2027 ja 1,6 prosenttia vuonna 2028. Vuonna 2029 ja 2030 BKT:n arvioidaan kasvavan nopeammin kuin viime vuosina keskimäärin.

Valtiovarainministeriön katsauksen mukaan vuonna 2025 julkisyhteisöjen alijäämä supistuu 3,9 prosenttiin suhteessa BKT:hen, kun sopeutustoimet alkavat vaikuttaa. Alijäämä syvenee vuonna 2026 4,5 prosenttiin hävittäjähankintojen kirjausajankohdan siirtymisen vuoksi. Pitkällä aikavälillä se pysyy kuitenkin selvästi alijäämäisenä: puolustus- ja kirkon kassojen kasvu sekä maltillinen talouskehitys pitävät sen yli 3,5 prosentin suhteessa BKT:hen aina vuoteen 2030 saakka.

Ennusteeseen liittyy huomattavia epävarmuuksia. Kauppapolitiikan ja geopolitiikan tilanteen muutokset voivat heikentää kasvua, kun taas Ukrainan mahdollinen jälleenrakennus tarjoaa ylöspäin suuntautuvan riskin. Tekoälyn nopea kehitys ja siihen liittyvien investointien mittakaava lisäävät lyhyen aikavälin markkina- ja kysyntäriskejä, vaikka pitkän aikavälin vaikutukset voivat tukea tuottavuutta. Kotimaisen kysynnän kehitys riippuu kuluttajien luottamuksesta: varovaisuus ja investointien viivästyminen voivat hidastaa kasvua, mutta toisaalta tulokehitys ja korkea säästämisaste voivat tukea kysyntää odotettua enemmän. Julkisen talouden kannalta puolustushankintojen toimitusaikataulut voivat aiheuttaa alijäämään vaikeasti ennakoitavia heilahteluja. Kuntien ja hyvinvointialueiden tulevat näkymät

riippuvat siitä, kuinka hyvin sopeutustoimet onnistuvat. Työeläkelaitosten rahoitus on herkkä sijoitusmarkkinoiden vaihteluille, ja velkasuhteen arviointia vaikeuttavat budjettitalouden ulkopuoliset erät sekä velanhallinnan muutokset.

Lähde:

Valtiovarainministeriö: *Taloudellinen katsaus, Talvi 2025, Valtiovarainministeriön julkaisuja 2025:61.*

KUNTATALOUS

Valtiovarainministeriön joulukuussa 2025 julkaistun katsauksen mukaan kuntahallinnon alijäämän arvioidaan heikkenevän vuonna 2025. Alijäämän arvioidaan kasvavan viime vuoden 0,3 prosentista noin 0,5 prosenttiin suhteessa BKT:hen. Kuntahallinnon arvioidaan pysyvän 0,5 prosenttia alijäämäisenä suhteessa BKT:hen myös vuosina 2026–2027. Epätasapainoon vaikuttaa erityisesti työvoimakustannusten nousu, investointipaineet ja valtionosuuksiin kohdistetut leikkaukset

Kuntaliiton helmikuussa 2026 julkaisemien kuntien ja kuntayhtymien tilinpäätösarvioiden mukaan kuntatalouden tilanne heikkeni odotetusti vuodesta 2024. Toiminnan ja investointien rahavirran perusteella kuntatalous oli vuonna 2025 yli 800 miljoonaa euroa alijäämäinen. Kuntien menot kasvoivat lähes yksinomaan työllisyyden hoidon aiheuttamien lisäkulujen vuoksi. Kunnat onnistuivat kuitenkin torjuntavoittoon verrattavalla tavalla rahoittamaan nämä lisäkustannukset omilla toimillaan. Suurimpien kaupunkien talous heikkeni eniten, ja niiden vuosikatteet olivat enää vain hieman muita kuntia vahvemmat. Peruskuntien lainakanta kasvoi, mutta pysyi edelleen vakaana suhteessa veropohjaan. Investoinnit keskittyivät pääasiassa suuriin kaupunkeihin.

Vuonna 2025 kuntien verotulojen kasvu jäi odotettua heikommaksi useista samanaikaisista tekijöistä. Kunnallisverot vähenivät 0,2 % ja yhteisöverotulot 4,4 %. Kiinteistöverot puolestaan kasvoivat 2,1 %. Keskimääräinen kunnallisvero nousee vuonna 2026 7,62 prosenttiin, minkä arvioidaan lisäävän vuositasolla kuntien verotuloja noin 50 miljoonaa euroa vuositasolla.

Kuntahallinnon arvioidaan pysyvän noin 0,5 prosenttia alijäämäisenä myös vuosina 2026–2027. Kulutusmenot kasvavat hintojen nousun ja sovittujen palkkatarkistusten vuoksi, ja kunta-alan ansiökehityksen odotetaan ylittävän yleisen ansiöke-

hityksen vuosina 2027–2028 palkkausjärjestelmien kehittämisohjelman myötä. Kulutusmenojen volyyymi kuitenkin laskee pidemmällä aikavälillä. TE-palvelu-uudistus nostaa menoja tilapäisesti ja tekee kunnista entistä suhdanneherkempiä, sillä työllisyyskehitys vaikuttaa jatkossa voimakkaammin kuntatalouteen. Korkean rakenteellisen työttömyyden alueilla kustannuspaineet voivat kasvaa merkittävästi. Kuntien palvelut painottuvat edelleen koulutus- ja sivistyspalveluihin, joiden tarve on laskeva, mutta kustannukset eivät vähenne samassa suhteessa. Lisäksi varhaiskasvatuksen osallistumisaste ja erityisen tuen tarve ovat viime vuosina kasvaneet.

Tulonsiirrot valtiolta kunnille kasvavat vuonna 2025 TE-palvelu-uudistuksen myötä, kun kuntien tehtävät ja rahoitusvastuu laajenevat. Samaan aikaan peruspalvelujen valtionosuuksiin kohdistetut aiemmat vähennykset pienentävät valtionosuksien kokonaismäärää. Kuntien alijäämä supistuu hieman vuoden 2027 jälkeen määräaikaisten leikkausten päättyessä, mutta tulorahoitus ei edelleenkään riitä kattamaan kasvavia menopaineita. Kuntahallinnon arvioidaan pysyvän noin 0,3 prosenttia alijäämäisenä suhteessa BKT:hen.

Sote-uudistuksella oli vaikutuksia kuntien talouteen myös vuonna 2025. Uudistuksen vuoksi kuntien toimintakulut laskivat jopa 50 % vuodesta 2023 ja investoinnit vähenivät noin 20 %. Sote-kuntayhtymien lainoja siirtyi uudistuksen yhteydessä noin 5 miljardia euroa, mutta kuntien lainakanta pysyi lähes samana.

Vuoden 2025 talousarvio toteutui odotettua paremmin kuntien ja kuntayhtymien käyttötalouden osalta. Kuntatalouden tila kuitenkin heikkeni edellisvuodesta ja taloudessa oli alijäämää. Kuntien lainakanta kasvoi, mutta pysyi ennallaan suhteessa veropohjaan. Tilikauden tulos oli kuitenkin positiivinen ja kertaluonteiset erät, kuten energiayhtiöiden osuoksien myynti ja yhtiöittäminen, paransivat tulosta sadoilla miljoonilla euroilla. Toimintakulut kasvoivat lähinnä TE-uudistuksen vuoksi ja toimintakate heikkeni edellisvuodesta. Kuntien sopeuttamisohjelmat hillitsivät kulujen kasvua.

Lähde: Kuntaliitto: Kuntien ja kuntayhtymien tilinpäätösarvio 2025, tiedote 3.2.2026; Valtiovarainministeriö: Taloudellinen katsaus, Talvi 2025, Valtiovarainministeriön julkaisuja 2025:61.

Kuntatalous heikkeni edellisvuodesta



Lähde: Valtiokonttori, Tilastokeskus, Manner-Suomen kunnat ja kuntayhtymät.

30.0000

KUNTA
LIITTO

VÄESTÖ

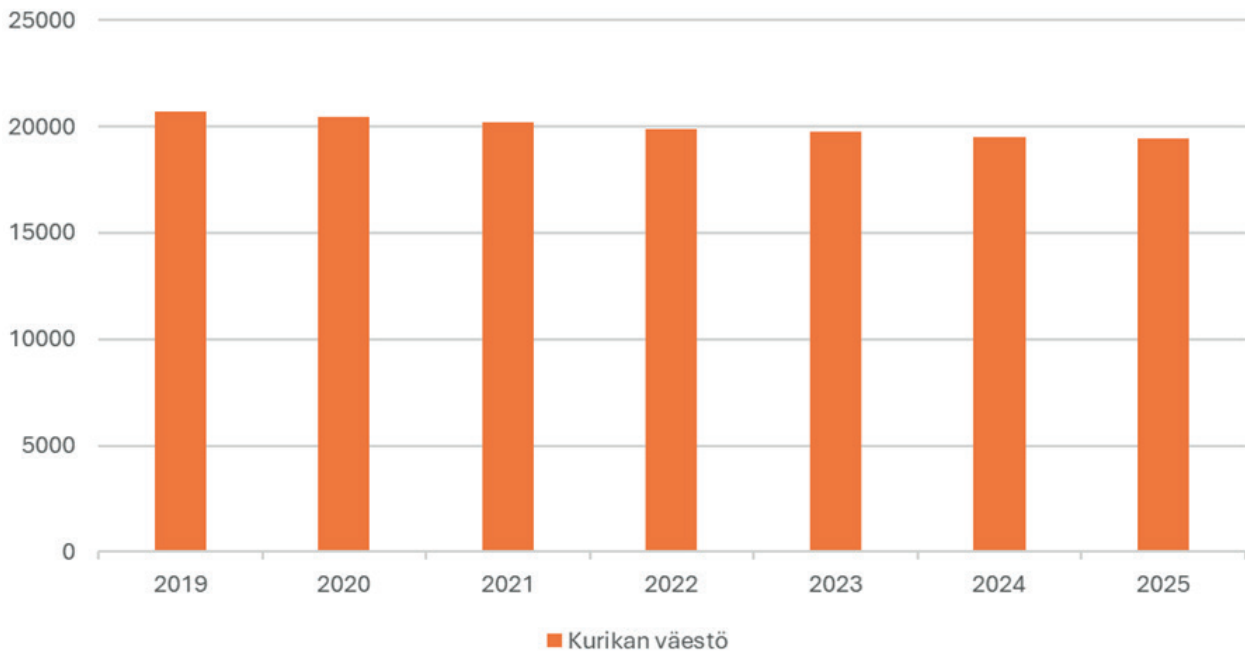
Tilastokeskuksen vuoden 2025 ennakkotietojen mukaan Suomen väkiluku oli marraskuun lopussa 5 656 394. Väkiluku kasvoi vuoden aikana 20 423 henkilöllä, ja väestönkasvua ylläpiti muuttovoitto ulkomailta. Maahanmuuttoja oli 32 799 enemmän kuin maastamuuttoja. Maahanmuuttojen määrä laski edellisvuodesta 12 939 henkilöllä. Syntyneitä oli 11 584 vähemmän kuin kuolleita.

Tilastokeskuksen väestörakenteen ennakkotietojen mukaan Kurikan kaupungin asukasluku oli joulukuun 2025 lopussa 19 457. Asukasluku väheni vuonna 2025 53 asukkaalla. Kurikan nettomuutto oli positiivinen +30 henkilöä, sekä myös nettomaahanmuutto +72 henkilöllä. Luonnollinen väestönlisäys oli -155.

Lähde:

Tilastokeskus, väestörakenteen ennakkotiedot, 23.12.2025.

Kurikan väestö



TYÖ JA ELINKEINO

Työllisyysaste Suomessa laski -0,7 prosenttiyksikköä vuodesta 2024, ollen 76,0 % vuonna 2025. Samanaikaisesti työttömyysaste nousi 9,7 prosenttiin, mikä oli 1,3 prosenttiyksikköä korkeampi kuin edellisenä vuonna. Valtionvarainministeriön joulukuun 2025 katsauksessa ennustetaan, että työttömyysaste laskee tulevina vuosina.

Tilastokeskuksen työvoimatutkimuksen mukaan 15–74-vuotiaita työllisiä oli 12 000 vähemmän ja työttömiä 39 000 enemmän kuin vuonna 2024. Työllisyyskatsauksen mukaan joulukuun 2025 lopussa oli yhteensä 351 500 työtöntä työnhakijaa, joka on 29 800 enemmän kuin vuotta aikaisemmin. Uusia avoimia työpaikkoja oli puolestaan 8 700 enemmän kuin edellisvuonna.

Etelä-Pohjanmaan alueella oli joulukuun lopussa 8481 työtöntä työnhakijaa, mikä oli 821 enemmän kuin vuotta aiemmin. Etelä-Pohjanmaan työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta oli 9,9 %, joka oli Manner-Suomen toiseksi alhaisin. Kurikassa työttömien osuus työvoimasta oli 9,6 %.

Vuonna 2025 työllisyys heikkeni erityisesti alkutuotannossa, kemianteollisuudessa ja eräillä kaupan aloilla. Työmarkkinoiden käänne parempaan siirtyy ensi vuoteen. Työmarkkinoilla on kuitenkin alustavia merkkejä siitä, että käänne voisi olla käsillä.

Lähde: Etelä-Pohjanmaan Työllisyyskatsaus Joulukuu 2025; Taloudellinen katsaus, Talvi 2025, Valtionvarainministeriön julkaisuja 2025:61; Tilastokeskus työvoimatutkimus 2025.

2.1.4 Olennaiset muutokset kaupungin toiminnassa ja taloudessa

OLENNAISET MUUTOKSET TEHTÄVISSÄ JA TOIMINNOISSA

TE-palvelujen uudistus

TE-palveluiden järjestämisvastuu siirtyi valtiolta kunnille 1.1.2025. Palvelut siirtyivät kunnille tai useammasta kunnasta muodostuville työllisyysalueille, joiden työvoimapohjan on oltava vähintään 20 000 henkilöä. TE-palvelut 2024-uudistuksen kansallinen toimeenpano käynnistettiin jo vuonna 2023, jolloin kuntien tuli laatia sopimukset yhteistoiminnasta, joiden pohjalta muodostuivat 1.1.2025 toimintansa käynnistäneet työllisyysalueet. Järjestämisvastuu on kunnalla tai kuntayhtymällä, mikäli edellytykset täyttyvät.

TE-palveluiden uudistus on osa hallituksen työllisyystoimien kokonaisuutta. Tavoitteena on, että työnhakijat löytävät työtä ja työnantajat tarvitsemiaan osajia. TE-uudistuksen on tarkoitus mahdollistaa alueiden palvelujen kehittämisen kuntalaisten ja paikallisten yrittäjien tarpeiden mukaan, parantaen alueiden elinvoimaa ja kilpailukykyä. Kuntien ja alueiden paikallistuntemuksen ansiosta työn ja tekijöiden kohtaamisen uskotaan tehostuvan.

Uudistuksessa keskiössä oli ”kannustava” rahoitusmalli, jossa kunnilla on suurempi vastuu työllisyydenhoidon kustannuksista. Kunta hyötyy taloudellisesti työttömyysjaksojen lyhenemisestä, ja kannustimet edistävät alueellista työvoiman liikkuvuutta. Rahoitusmallin on tarkoitus kannustaa kuntia kehittämään toimintaansa työllisyyttä edistäväksi siten, että uudistuksella saavutetaan 7 000–10 000 lisätyöllistä. Uudistuksen myötä kunnat osallistuvat työmarkkinatuen rahoittamisen lisäksi myös peruspäivärahan ja ansiopäivärahan perusosan rahoittamiseen. TE-henkilöstö siirtyi liikkeenluovutuksella kuntiin. Uudistuksen seurauksena vuonna 2025 kuntien valtionosuudet kasvoivat TE-palveluiden järjestämisestä muodostuvan uuden valtionosuustehtävän myötä. Kuntien TE-palvelujen järjestämisvastuun kasvun lisäksi kasvoi rahoitusvastuu.

Kurikan kaupunki järjestää TE-palvelut kuulumalla Suupohjan työllisyysalueeseen, jossa palvelut tuottaa Suupohjan koulutus- ja työllisyyskuntayhtymä. Olemassa ollut Suupohjan koulutus-

kuntayhtymä siis laajensi toimintaansa 1.1.2025 alkaen työllisyyspalveluihin. Kurikan kaupungin työllisyyspalvelutyöntekijät siirtyivät kuntayhtymän palvelukseen liikkeenluovutuksena.

OLENNAISET MUUTOKSET TULOOPERUSTEISSA

Kurikan kaupungin talous ilman lomituspalveluita

Lomituspalvelut käsitellään erikseen, koska niiden osuus tuloista ja menoista on niin merkittävä, että niiden tarkastelu yhdessä kaupungin muun toiminnan kanssa vaikeuttaa kaupungin kokonaistilanteen arviointia. Ulkoiset toimintatuotot olivat ilman lomituspalveluita yhteensä 10,0 milj. euroa, mikä on 71 teuroa vähemmän kuin vuonna 2025.

Myyntituotot olivat 3,8 milj. euroa. Määrä toteutui vain alle 0,3 milj. euroa edellisvuotta suurempana. Maksutuotot 0,9 milj. euroa oli kasvanut myös vain vähäisesti, alle 0,2 milj. euroa, edellisvuodesta. Musiikkiopisto siirtyi omaksi toiminnaksi syyslukukauden 2024 alussa, joten kasvusta 58 teuroa selittyy vielä sillä, että mukana on vuonna 2025 myös kevätlukukauden maksutulot.

Tuet ja avustukset 0,8 milj. euroa toteutuivat 0,8 milj. euroa edellisvuotta pienempinä. Useita elinvoimalautakunnan hankkeita loppui vuonna 2024, avustustulot vähenivät niistä 0,2 milj. euroa. Lisäksi laskua selittää se, että vuonna 2024 avustustuloihin sisältyi kaksi kertaluonteista erää:

- Työllisyysalueen valmisteluun saatiin valtiolta 0,1 milj. euroa muutoskulukompensaatiota, josta 84 % edelleen maksettiin Suupohjan koulutuskuntayhtymälle.
- Yksityistien perusparannukseen saatiin 0,3 milj. euron avustustulo, jota vastaavat kustannukset olivat kertyneet useampana vuotena.

Muut toimintatuotot lähes 5,5 milj. euroa toteutuivat 0,3 milj. edellisvuotta suurempina. Erään sisältyy hyvinvointialueelle vuokrattujen kiinteistöjen vuokratulot, jotka kasvoivat 0,2 milj. euroa edellisestä vuodesta. Kasvuun vaikuttaa valmistunut perhekeskushanke ja indeksikorotukset.

Verotuloja kertyi yhteensä 41,8 milj. euroa, mikä on 0,8 milj. euroa enemmän kuin vuonna 2025. Tuloverot vähentyivät ja yhteisöverotulot säilyivät lähes ennallaan, mutta Kiinteistöverotulot kasvoivat peräti 2,4 milj. euroa.

Kunnallisverotuloja kertyi 29,8 milj. euroa, mikä on 1,7 milj. euroa vähemmän kuin vuonna 2024. Maksuunpantava vero kasvoi edellisvuodesta. Tilikauden verotulot perustuvat kuitenkin verotilityksiin, ja tilitystahti vaihtelee vuosittain. Vuonna 2024 tavanomaista suurempi erä verovuoden tilityksestä ajoittui tilikaudelle 2024.

Yhteisöverotuloja kertyi 3,2 milj. euroa, mikä on 22 teuroa enemmän kuin vuonna 2024. Kunnan osuus koko maan yhteisöverosta verovuonna 2025 kasvoi 0,3 milj. euroa, mutta tilitysten epätasaisen kertymän vuoksi vuoden 2024 tilityksiä oli siirtynyt vähemmän vuonna 2025 maksettavaksi kuin mitä vuonna 2024 oli vuoden 2023 verotilityksiä.

Kiinteistöverotulot toteutuivat 8,8 milj. euron suuruisina ja kasvoivat edellisvuodesta 2,4 milj. euroa. Kasvu selittyy voimalaitoksien osuuden kasvulla, kun uusi merkittävä tuulivoimapuisto valmistui ja siirtyi korkeamman voimalaitosten kiinteistöveroprosentin piiriin vuonna 2025. Voimalaitosten kiinteistöveroä maksettiin yhteensä 3,6 milj. euroa, kun se vuonna 2024 oli 0,7 milj. euroa.

Kurikan kaupunki sai valtionosuuksia vuonna 2025 yhteensä 14 milj. euroa, mikä on lähes 2 milj. euroa edellisvuotta korkeampi. Kasvu johtuu pääosin TE-uudistuksen myötä laajentuneista tehtävistä.

Koska valtionosuusuudistusta ei ole toteutettu, edelleen vuonna 2025 sote-uudistuksen vaikutus rahoitukseen oli merkittävämpi kuin mikään muu tekijä. Peruspalvelujen valtionosuus ilman TE-rahoitusta ja verotuloihin perustuvaa tasausta oli -0,8 milj. euroa, kun se edellisenä vuonna oli -1,2 milj. euroa. TE-uudistuksen laskennallinen valtionosuusrahoitus oli 2,4 milj. euroa, mikä nosti Kurikan peruspalvelujen valtionosuuden ilman verotuloihin perustuvaa tasausta vuoden tauon jälkeen positiiviseksi. Verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus säilyi Kurikalle merkittävänä valtionosuuseränä ja toteutui 10,3 milj. euron suuruisena, vähentyen edellisvuodesta alle 0,2 milj. euroa.

Verotulomenetysten korvaukset, jotka tilitetään valtionosuusmaksatuksessa, vähenivät merkittävästi. Vuonna 2025 verotulomenetysten korvaukset olivat alle 3,2 milj. euroa, mikä on lähes 1,3 milj. euroa edellisvuotta vähemmän. Muutos johtuu muutoksesta verovuodelle 2025, jossa merkittävät ansiotulovähennyksen siirrettiin kunnallisverotuksesta valtion verotuloja vähentäväksi eräksi. Vaikka muutos ei vielä realisoitunut Kurikan osalta verotulotilitysten kasvuna, se vähensi valtionosuuserää.

Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuudet ovat Kurikalle negatiivinen erä -1 milj. euroa, mikä oli 0,6 milj. euroa positiivisempi kuin vuonna 2024. Positiivinen kehitys on aiheutunut valmistavasta opetuksesta sekä lukiokoulutuksen parantuneista valtionosuuksista. Valmistavan opetuksen määrä kasvoi Kurikassa väliaikaisesti, kun sitä järjestettiin Kurikkaan Venäjän hyökkäyssotaa paenneille perusopetusikäisille, ja valtionosuuden kasvu on tapahtunut viiveellä. Kyseiset oppilaat ovat pääosin siirtyneet yleisopetukseen, joten valmistavan opetuksen valtionosuuskorvaus on merkittävästi pienentynyt vuonna 2026.

Kurikalle merkittävä tuloerä on muihin rahoitus- tuottoihin kirjattavat osinkotuotot, pääosin Fortumin ja Nesteen osakkeista. Osinkotuottoja kertyi vuonna 2025 yhteensä 9,9 milj. euroa, mikä on 3 milj. euroa edellisvuotta vähemmän.

Lomituspalveluiden talous

Kurikan kaupungin hallinnoima Etelä-Pohjanmaan lomituspalveluyksikkö hoitaa maatalousyrittäjien lomituspalvelut Etelä-Pohjanmaan, Laihian ja Kristiinankaupungin alueella ja saman alueen turkistuottajien lomituspalvelut lukuun ottamatta Suupohjan aluetta. Maatalousyrittäjien eläkelaitos Mela korvaa lomituspalvelujen kustannukset kokonaisuudessaan ja hallinnon järjestämisen kustannukset laskennallisin perustein. Näin ollen erillinen tarkastelu antaa selkeämmän kuvan kaupungin taloudellisesta tilanteesta.

Lomituspalveluissa ulkoiset toimintatuotot ja toimintakulut ovat vähentyneet. Lomituspalveluiden toimintatuotot olivat yhteensä alle 17,1 milj. euroa, mikä oli alle 0,2 milj. euroa vähemmän kuin edellisvuonna. Toimintatuotoista suurin osa kertyi myyntituottoihin kirjattavista Melan korvauksista

niiden ollen 15,3 milj. euroa. Toimintakuluja oli alle 16,7 milj. euroa, mikä oli yli 0,2 milj. euroa vähemmän kuin vuonna 2024. Näistä henkilöstökulujen osuus oli 12,9 milj. euroa, mikä oli 0,5 milj. euroa edellisvuotta vähemmän.

Olennaiset poikkeamat talousarvioon

Vuoden 2025 alkuperäisessä talousarviossa kaupungin tilikauden toimintakate oli -61,1 milj. euroa, tilikauden tulos -7,8 euroa alijäämäinen ja nettoinvestoinnit -16,1 milj. euroa. Kaupunginvaltuuston hyväksymien talousarviomuutosten jälkeen tilikauden toimintakatetavoite oli -61,2 milj. euroa, tulostavoite -6,6 milj. euroa alijäämäinen ja nettoinvestoinnit -16,6 milj. euroa. Tulostavoitetta paransivat rahoitustuotosten ja valtionosuusennusteiden parantuminen talousarviovuoden aikana.

Kaupungin päättyneen tilikauden 2025 toteutunut toimintakate -57,6 milj. euroa oli 3,5 milj. euroa muutettua talousarviota positiivisempi. Tilikauden toteutunut alijäämäinen tulos -2,45 milj. euroa oli 4,2 milj. euroa muutettua talousarviota parempi. Nettomenot (=toimintakate) kasvoivat noin 7 % (3,8 milj. euroa) vuoteen 2024 verrattuna. Tilikauden tulos heikkeni 4,2 milj. euroa verrattuna tilikauden 2024 ylijäämään, joka oli 1,8 milj. euroa.

Toimintatuotot toteutuivat 1,5 milj. euroa talousarviota parempana ja ylitystä oli kaikissa tulolajeissa maksutuottoja lukuun ottamatta. Ylitys aiheutui monesta erästä, ja kaikkien tulosalueiden tulot ylittivät budjetin. Maahanmuuton laskennallista korvaustuloa ei ollut budjetoitu elinvoimalautakunnalle, ja tämä aiheutti 0,4 milj. euron tulojen ylityksen myyntituotoissa. Kotikuntakorvaustulot kasvoivat edellisvuodesta, ja ylittivät sivistyslautakunnan talousarvioon arvioidun 0,4 milj. eurolla. Teknisen lautakunnan pysyvien vastaavien myyntivoittoihin tuli kirjata 0,1 milj. euron tulo, kun uusia latukoneita hankittaessa (investointimeno) niiden hankintahintaan hyvitetiin vaihdossa annettavien käytettyjen latukoneiden arvosta. Ympäristötoimen puuston myyntitulot ja maa- ja metsätilojen vuokratulot ylittivät talousarvion lähes 0,2 milj. euroa.

Toimintakulut alittivat noin 2 milj. talousarvion, tästä henkilöstökulujen alitus oli 1,6 milj. euroa. Alitus aiheutui useasta erästä, kun kaikki tulos-

alueet tilintarkastusta lukuun ottamatta alittivat määrärahasa. Merkittävimmät yksittäiset erät:

- Työllisyyspalvelut alittivat määrärahasa talousarvion 0,3 milj. euroa, johon suurin vaikuttava tekijä oli palkkatukityöllistämiseen tulleet muutokset.
- Lomituspalvelujen toimintakulut alittivat talousarvion 0,4 milj. euroa, mikä heijastui myös toimintatuottojen alitukseen, nettona kuitenkin lomituspalvelut toteutuivat talousarviota positiivisempina.
- Varhaiskasvatuksen määrärahojen käyttö alittui 0,8 milj. euroa, josta 0,2 milj. euroa oli sisäisiä puhtaus- ja ruokapalveluja. Varhaiskasvatuksen alitukset kattoivat perusopetuksen 0,6 milj. euron toimintamenojen ylittymistä. Myös muita sivistyslautakunnan sisäisiä ylityksiä ja alituksia oli. Varhaiskasvatuksen menojen alittuminen aiheutui useasta tekijästä: palvelusetelimenojen alittuminen 100 teuroa, koulukuljetukset 180 teuroa, henkilöstökulut 400 teuroa. Varhaiskasvatuksessa on pystytty käyttämään olemassa olevia resursseja tehokkaammin huomioiden palvelutarve. Lisäksi sijaistarpeita arvioitaessa esimiehillä on ollut käytössä tietojärjestelmä, jonka avulla nähdään helpommin henkilökunnan päivittäinen yksikkökohtainen tarve. Sijaisia on otettu, mikäli tarve vaatii, eikä sijaiskieltoa ole asetettu.
- Tilapalvelujen toimintamenot alittivat talousarvion 1,6 milj. euroa. Alitus aiheutuu useasta tekijästä, mm. edellisvuotta lauhemmasta talvesta, purkumäärärahojen alittumisesta ja kirvesmiesten henkilöstömenojen kohdistumisesta aiempaa enemmän investointiosaan. Tilapalvelujen alitus kattaa kunnallistekniikan toimintakulujen 1 milj. euron ylitystä, joka aiheutuu ns. Panfurin kiinteistön pima-puhdistushankkeeseen tehdystä pakollisesta varauksesta, johon ei ole tiedetty varautua talousarviota laadittaessa.

Verotulot kasvoivat muutetusta talousarviosta alle 0,5 milj. euroa ja valtionosuudet alle 0,1 milj. euroa. Valtionosuuksissa poikkeama muutettuun talousarvioon aiheutuu vuosittain OKM:n loppuvuodesta tekemästä uudesta rahoituspäätöksestä, jota ei pystytä ennakoimaan talousarvio-muutoksena. Verotulojen poikkeamat muutetusta

talousarviosta johtuvat tyypillisesti ennakoidun tilitysrytmin poikkeamista.

Rahoitustuotot ja -kulut toteutuivat 0,8 milj. euroa muutettua talousarviota positiivisempina. Tätä selittää korko- ja muiden rahoitustuottojen ylittyminen 0,2 milj. eurolla. Erä sisältää esimerkiksi maksuliiketilin kerran vuodessa tilitettävän koron, jota on vaikea ennakoida. Korkokulut alittuivat 0,6 milj. eurolla, koska lainakanta ei ole kasvanut vuosina 2024 ja 2025 niin paljon kuin talousarviota 2025 laadittaessa on ennakoitu. Pääsyy lainakannan maltillisempaan kasvuun on investointien alittuminen, mutta myös vuosikatteen parempi kehitys. Korkotulojen alittuminen ennakoituun tulosennessa, mutta ei viety talousarviomuutoksena.

Investointimäärärahoja lisättiin talousarviovuoden aikana 1,3 milj. euroa, lisäys kohdistui useaan eri kohteeseen. Menot 12,8 milj. euroa toteutuivat 4,2 milj. euroa talousarviota pienempinä. Saatu ulkopuolinen rahoitus ylitti budjetoidun mukaisen arvion, mutta pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot eivät toteutuneet arvioidusti. Maa ja metsäalueiden osuus alittui talousarviosta 57,3 %.

Poistot ylittivät talousarviossa arvioidun alle 0,7 milj. eurolla. Poistot eivät ole talousarviossa sitova erä, joten vaikka ylitys ennakoitiin ennusteessa, sitä ei viety talousarviomuutokseksi. Poistojen arviointia talousarviossa vaikeuttaa se, ettei sitä tehdessä tyypillisesti ole tiedossa investointien toteutuminen ja niille asetettavat poistoajat.

2.1.5 Kaupungin henkilöstö

Henkilöstötilinpäätös 2025 laaditaan kevään 2026 aikana siten, että se hyväksytään kaupunginvaltuustossa viimeistään kesäkuussa. Henkilöstökertomuksessa annetaan keskeiset henkilöstöä ja henkilöstövoimavaroja kuvaavat tunnusluvut.

Henkilöstöhallinnon ohjelman mukaan kaupungin palvelussuhteessa oli 31.12.2025 yhteensä 1153 henkilöä. Vakituksia henkilöstöstä oli 905.

Palkkojen ja palkkioiden kokonaissumma tilikaudella 2025 oli 44 535 694,00 euroa, mikä on 1,2 % edellisvuotta enemmän. Palkkojen kokonaissummaan vaikuttivat mm. virka- ja työehtosopimukseen sisältyneet keskimäärin n.3 %:n palkkojen korotukset vuonna 2025.

Henkilöstösivukulut pienentyivät 2,2 % edellisvuoteen verrattuna. Vähennykseen vaikutti mm. työntäjän eläkevakuutusmaksun pienentyminen.

Henkilöstömenot v. 2025 olivat:

Henkilöstökulut	TP 2024	TA 2025 +muutos	Käyttö 2025	Käyttö %	Muutos %
Palkat ja palkkiot	-44 025 370	-45 852 814	-44 535 694	97,1 %	1,2 %
Henkilösivukulut	-10 181 058	-10 230 241	-9 962 051	97,4 %	-2,2 %
Henkilöstökulut	-54 206 427	-56 083 055	-54 497 745	97,2 %	0,5 %

Henkilöstömenot osastoittain tarkasteltuna:

Henkilöstökulut	TP 2024	TA 2025 +muutos	Käyttö 2025	Käyttö %	Muutos %
Hallinto- ja talousosasto	-4 035 920	-4 098 506	-4 262 613	104,0 %	5,6 %
Elinvoimaosasto	-14 680 448	-15 120 134	-13 876 404	91,8 %	-5,5 %
Sivistysosasto	-28 554 275	-29 572 706	-29 355 935	99,3 %	2,8 %
Tekninen osasto	-6 935 784	-7 291 709	-7 002 793	96,0 %	1,0 %
Yhteensä	-54 206 427	-56 083 055	-54 497 745	97,2 %	0,5 %

2.1.6 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Koko kuntasektori elää merkittävässä epävarmuudessa sote-uudistuksen ja TE-uudistuksen jäljiltä. Vuoden 2023 alussa sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen tehtävät siirtyvät hyvinvointialueille, ja niitä vastaava rahoitus siirtyi valtiolle. Uudistus toteutettiin siten, että kuntien raportoimat sote- ja pelastuspalvelujen kustannukset vuosina 2021 ja 2022 sekä verotulorahoituksen taso vuonna 2022 vaikut-

tavat pysyvästi kuntien rahoitukseen. Ennen kuin sote-uudistuksen jälkeinen rahoitus tilanne ehti vakiintua, vuoden 2025 alusta valtionosuusjärjestelmän kautta alettiin rahoittaa myös kunnille TE-uudistuksessa siirtyneet tehtävät.

Valmisteilla tai meneillään on useita kuntien talouteen vaikuttavia uudistuksia. Kuntaliitto tiivistä ne seuraavasti:

Vaikutukset kuntien talouteen tulevat useiden uudistusten yhteissummmana



Hallitusohjelman mukainen valtionosuusuudistus keskeytyi 11/2025. Valtionosuusuudistus on tarpeen, että kukin kunta saisi sen valtionrahoituksen, mitä kuntien nykyinen tulopohja ja kuntien vastuulla olevien lakisääteisten peruspalvelujen kustannusrakenne edellyttää. Tällä hetkellä merkittävin peruspalvelujen valtionosuuksien ajuri on kunkin kunnan vuosien 2021 ja 2022 sote- ja pelastuspalvelujen menot.

TE-palveluiden uudistuksessa palveluiden järjestämisvastuu siirtyi valtiolta kunnille 1.1.2025. Palvelut siirtyivät kunnille tai useammasta kunnasta muodostuville työllisyysalueille, joiden työvoimapohjan on oltava vähintään 20 000 henkilöä. Uudistuksessa keskiössä oli kannustava rahoitusmalli, jossa kunnilla on suurempi

vastuu työllisyydenhoidon kustannuksista. Kunta hyötyy taloudellisesti työttömyysjaksojen lyhenemisestä, ja kannustimet edistävät alueellista työvoiman liikkuvuutta. Kuntien rahoituksen ja kustannusten näkökulmasta uudistus lisää ja aikaistaa yleisen taloussuhdanteen ja työllisyystilanteen muutosten vaikutusta kuntiin, mikä lisää kuntien taloudellista epävarmuutta. Työllisyysalueilla on merkittävä rooli vaikuttavien palveluiden järjestämisessä.

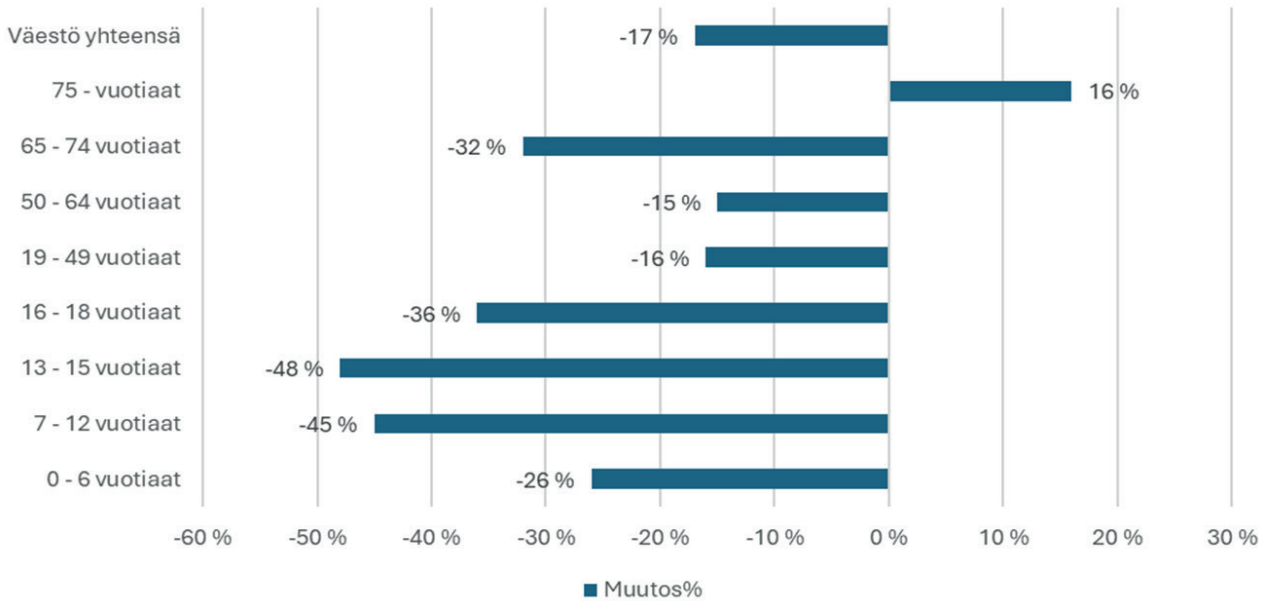
Kaupungin vuoden 2025 tilikauden negatiivinen tulos voi olla ensimmäinen alijäämäisen kehityksen tiellä. Taloussuunnitelmakausi on alijäämäinen, eikä ennuste vuodelle 2026 näytä tässä vaiheessa nousevan ylijäämäiseksi. Alijäämäisen kehityksen torjumiseksi kaupungin

on kyettävä parantamaan toimintakatetta ja hillittävä korkokustannusten ja poistojen kasvua. Kaupunginhallitus on aloittanut työskentelyn asettamalla toimielimille talousarviovalmisteluun raamin, jossa on laskennallisin leikkauksin asetettu tavoitteeksi 0-tulos.

Sote-uudistuksen jälkeen kaupungin palvelut ja tehtävät ovat painottuneet varhaiskasvatukseen ja koulutukseen. Näiden palveluntarve on laskeva syntyvyyden alenemisen vuoksi, ja niukat resurssit haastavat pohtimaan rakenteellisia ratkaisuja ja tarkastelemaan palveluverkkoa jatkossakin.

Kurikan väestökehitys 2024-2040

Lähde: Tilastokeskus, Väestöennuste



Vuoden 2026 alkuperäisessä talousarviossa kaupungin nettoinvestointimenot ovat 16,8 miljoonaa euroa. Uusia merkittäviä uudisrakennuskohteita ei aloiteta lukuun ottamatta Kurikka-taltoa. Lähivuosina on valmistunut merkittäviä monivuotisia hankkeita, kuten Tuiskulan koulu vuonna 2022, Jalasjärven koulukeskus ja Kurikan Sote-keskus vuonna 2023 sekä Kurikan perhekeskus vuonna 2024. Vuonna 2026 valmistuu uusi Kettukallion päiväkotikoti.

Vuonna 2026 kaupungin lainakannan on arvioitu kasvavan 16,3 milj. eurolla alkuperäisessä talousarviossa. Velkaantumisen on arvioitu jatkuvan vuonna 2027 20,1 milj. eurolla ja kääntyvän laskuun 42 teuroa vuonna 2028. Lainakannan kasvuun vaikuttavat kuitenkin merkittävästi kaupungin talouden kehitys, osinkotulot ja investointien toteutuminen. Korkotason ennakoidaan nousevan, mikä kannustaa lainakannan kasvun hillintään.

Kaupunginvaltuuston hyväksymä taloussuunnitelma 2026–2028 on vuosittain tulokseltaan negatiivinen, ja taloussuunnitelma sisältää toimia talouden tasapainottamiseksi. Vuoden 2026 alkuperäisen talousarvion vuosikate on 0,1 milj. euroa ja tilikauden tulos on -8,8 miljoonaa euroa negatiivinen. Epävarmuutta kuluvan vuoden ennusteeseen aiheuttavat edelleen verotulojen toteutuminen, korkotason kehittyminen ja inflaatio. Suunnitelmalliseen, määrätietoiseen ja pitkäjänteiseen taloudenpitoon sekä talouden tasapainottamiseen on edelleen panostettava haasteellisen väestö- ja palveluverkkorakenteen vuoksi.

2.1.7 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Riskienhallinnan avulla tunnistetaan Kurikan kaupunkikonsernin toimintaan mahdollisesti vaikuttavat tapahtumat ja pyritään saattamaan niiden riskit hyväksyttävälle tasolle. Kaupunkikonsernissa riskit luokitellaan strategisiin, toiminnallisiin, taloudellisiin ja vahinkoriskeihin.

Kaupungin toimintaan liittyy useita yleisiä riskejä. Taloudelliset riskit, kuten verotulojen lasku, voivat aiheuttaa epätasapainoa. Väestörakenteen muutokset, kuten ikääntyminen ja asukasmäärien vaihtelut, voivat muuttaa palvelutarpeita ja kuormittaa resursseja. Luonnonilmiöt, kuten myrskyt ja tulvat, voivat vahingoittaa infrastruktuuria ja vaikeuttaa kaupunkielämää. Lisäksi teknologian ja digitalisaation myötä kyberhyökkäykset ovat kasvava riski, sillä ne voivat vaarantaa tietojärjestelmät ja luottamuksellisuuden.

RISKIENHALLINNAN JÄRJESTÄMINEN

Sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa toteutetaan Kurikan kaupunginvaltuuston hyväksymien perusteiden mukaisesti. Kaupunginhallituksella on yhdessä kaupunginjohtajan kanssa vastuu sisäisen valvonnan asianmukaisesta järjestämisestä, mukaan lukien sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimeenpano, valvonta ja tuloksellisuus. Kaupunginhallituksen alaiset toimielimet vastaavat omien tehtäväalueidensa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta. Osastopäälliköt vastaavat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimeenpanosta osastoillaan ja raportoinnista ohjeiden mukaisesti.

Kaupungin konserniohjeen mukaan kaupunginhallitus vastaa kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä. Yhteisön hallituksen ja toimitusjohtajan vastuulla on varmistaa, että yhteisön toimintaan liittyvät riskit tunnistetaan, arvioidaan ja niitä seurataan.

Riskien arviointi ja riskienhallintatoimenpiteiden määrittely on dokumentoitu yhtenäiselle kaupunkikonsernin riskikartoituslomakkeelle. Lomakkeelle dokumentoidut riskien arvioinnit ja hallintatoimenpiteet on käsitelty talousarvion 2026 ja -suunnitelman 2026–2028 laadintaohjeen mukaisesti kaupunginhallituksessa hallinto- ja talousosaston osalta 6.10.2025, sivistyslautakunnassa 1.10.2025, vapaa-aika-

lautakunnassa 23.9.2025, teknisessä lautakunnassa 22.10.2025, ympäristölautakunnassa 30.10.2024, ympäristöterveyslautakunnassa 25.9. ja elinvoimalautakunnassa 25.9.2025.

Kaupunginhallitukselle on raportoitu 19.1.2026 kaupunkikonsernin riskienhallinnan raportti, joka sisältää kaupungin osastot ja tytäryhtiöt: Kiinteistö Oy Kärrykartano, Kurikan Energia Oy, Kurikan Vesihuolto Oy ja Kurikan Toimitilat Oy.

TOIMINTAYMPÄRISTÖN MUUTOKSET

Maailmanpoliittinen epävarmuus jatkuu ja heijastuu myös Suomeen. Kurikan kaupunki on varautunut normaaliolojen häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin vuodesta 2020 lähtien, jolloin korona-aika alkoi, sekä aktiivisesti koko Venäjän hyökkäyssodan ajan. Riskit eivät ole tämän jälkeen vähentyneet; sota Lähi-idässä tulee nostamaan inflaation, ruoan hinnan ja lannoitteista tulee pula ja jos Hormuzin salmen tilannetta ei saada hallintaan niin, kesäkuussa joudutaan jo säännöstelemään polttoaineita Euroopassa. Koska kriittistä infraa on tuhottu, niin maakaasun hinnan nousu siirtyy laajasti tuotantoon ja talouteen; välillisiä vaikutuksia tulee muovin hintaan ja useiden tavaroiden saatavuuteen ja Etelä-Pohjanmaalla niin tärkeisiin ja herkkiin kuljetuskustannuksiin voi tulla lamauttavan korkeita kustannusnousuja.

Yksi keskeisimmistä epävarmuustekijöistä on edelleen digitaalisen infrastruktuurin ja kyberturvallisuuden haasteet. Vaikka Suomi on panostanut kyberturvallisuuden kehittämiseen, digitaalisten palvelujen ja järjestelmien yleistyessä myös uudet uhkat, kuten kyberhyökkäykset ja tietosuojaongelmat, ovat tulleet esiin. Vuonna 2025 Kurikassa jatkettiin myös organisaation tietoisuuden kasvattamista tietoturvassa ja tietosuojassa, sekä niihin liittyvissä käytänteissä.

Ilmastonmuutoksen vaikutukset ja siihen sopeutuminen ovat nousseet merkittäviksi riskeiksi. Äärisäiliöt, kuten tulvat ja myrskyt, voivat kuormittaa infrastruktuuria, kuten vesihuoltoa ja liikenneverkkoja. Kuntien on varauduttava entistä paremmin ympäristöriskeihin ja kehitettävä resilienssiä ilmastonmuutoksen aiheuttamia häiriöitä vastaan. Jouluna Hannes-myrsky repi Jalasjärven koulukeskukseen katon ja kaatoi puita laajasti toimialueellamme; niiden tuhojen korjaaminen

metsissä kestää koko loppuvuoden. Uuden vuoden aatto edeltävinä päivinä alueellinen kriisiryhmä kokoontui Pelan ja kaupungin omalla johdolla varautuen mahdollisiin evakointeihin sähkökatkojen aiheuttamiin hätätilanteisiin yksin asuvien ja ikääntyvien ihmisten koteihin pakkasten kiristyessä lähelle 30 astetta.

VARAUTUMINEN JA VALMIUSSUUNNITTELU

Valmiuslain (1552/2011) 12 §:n mukaan valtioneuvoston, valtion hallintoviranomaisten, valtion itsenäisten julkisoikeudellisten laitosten, muiden valtion viranomaisten ja valtion liikelaitosten sekä hyvinvointialueiden ja hyvinvointiyhtymien, kuntien, kuntayhtymien ja muiden kuntien yhteisliittymien tulee valmiussuunnitelmin ja poikkeusoloissa tapahtuvan toiminnan etukäteisvalmisteluun sekä muilla toimenpiteillä varmistaa tehtäviensä mahdollisimman hyvä hoitaminen myös poikkeusoloissa.

Valmiuslakia ollaan uudistamassa laajasti ja valmistautuminen sen suhteen tuleviin muutoksiin aloitettiin jo vuonna 2025 aikana jatkuen tulevana vuonna hallinnollisesti, LVV2026 harjoituksella ja ohjeiden päivityksellä. Keväällä 2025 Kurikka toteutti lakisäätteenä velvoitteena myös omaa harjoittelua laajan KURI-25 harjoituksen muodossa, missä harjoiteltiin kaikkien keskeisten alueellisten toimijoiden kanssa laajamittaista väestönsiirtoa ja evakointia. Tässä yhteydessä pääsimme testaamaan myös varaviestijärjestelmämme ja sen toimivuutta ja mahdollisia ongelmia. Vapaaehtoiset virkamiehet osallistuivat myös MPK:n ja Vapepan HELA-25 harjoitukseen.

KAUPUNGIN RISKIENHALLINNAN KEHITTÄMINEN

Kaupunkikonsernin yhtenäistä riskiarviointilomaketta on täydennetty vuonna 2022 hallintatoimenpiteen tilan määrittelyllä, hallintatoimenpiteen toteutustavalla ja riskin toteutumisella. Lomakkeessa hallintatoimenpiteen tilan määrittely kertoo, onko hallintatoimenpide aloittamatta, meneillään, valmis tai jatkuva. Kun hallintatoimenpiteen tila lomakkeella on merkitty valmiiksi tai jatkuvaksi, tulee hallintatoimenpiteen toteutustavasta antaa tarkempi sanallinen selvitys. Lisäksi lomakkeella tulee antaa tieto toteutuneesta riskistä sekä sanallinen selvitys toteutumisen syystä ja seurauksesta.

Raportoidun osasto- ja tytäryhtiökohtaisen yhtenäisen ja päivitetyn riskiarviointilomakkeen avulla on kaupungin johdolle ollut mahdollista antaa laajempi kuva riskeistä ja riskienhallinnan tilasta Kurikan kaupunkikonsernissa.

Vuonna 2025 riskien arvioinnit ja hallintatoimenpiteet on ohjeistettu käsiteltäväksi kaupunginhallituksen alaisissa toimielimissä.

STRATEGISET RISKIT

Strategiset riskit ovat pitkän aikavälin tavoitteita ja mahdollisuuksia uhkaavia riskejä, jotka liittyvät palveluiden kehittämiseen, toimintaympäristöön ja johtamiseen.

Kurikan kaupungin kriittisimmät strategiset riskit vuonna 2025 olivat edellisvuoden tapaan palvelutason, -verkon ja -rakenteen hallinnan vaikutukset kaupungin talouteen sekä väestörakenteen muutokset. Näiden riskien on arvioitu osittain jo toteutuneen. Lisäksi kaupungin ja hyvinvointialueen yhteistyö rajapinnoilla – erityisesti sote-kiinteistöihin, varautumiseen ja ikääntyvän väestön terveyden tukemiseen liittyen – muodostaa edelleen merkittävän riskin.

Investointipäätöksistä johtuvat riskit, kuten sijoitustuottojen heikentyminen tai korkotason nousu, voivat vaikuttaa kaupungin talouden tasapainoon ja pitkän aikavälin strategian toteutumiseen. Myös investointien palvelutuotannon tehokkuus saattaa jäädä odotettua heikommaksi. Lisäksi taloudelliset epävarmuustekijät, kuten markkinoiden heilahtelut ja globaalit talousmuutokset, voivat entisestään lisätä riskejä. Näiden haasteiden hallinta vaatii huolellista suunnittelua, jatkuvaa seurantaa ja talousstrategioiden joustavuutta

Osa kaupungin tuloriskeistä, kuten Fortum Oyj:n ja Neste Oyj:n osingonmaksukyky, on kaupungin vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolella.

TALOUDELLISET RISKIT

Taloudelliset riskit liittyvät talouden tasapainoon, rahoitukseen ja tulevaisuuteen.

Kaupungin taloudelle merkittävimmät riskit liittyvät talouden epätasapainoon, tulo-rahoituksen riittämättömyyteen sekä toiminta- ja investointimenojen hallintaan. Näitä riskejä pyritään hallitsemaan tehostamalla toimintaa, lisäämällä kustannustie-

toisuutta ja kehittämällä seuranta ja raportointia. Riskianalyysin perusteella on todettu, että kaupungin tulos on suunnitelmakaudella alijäämäinen, investointitaso pysyy korkeana, vuosikate ei riitä investointien rahoittamiseen ja lainamäärä kasvaa.

Kaupunginvaltuusto päätti 19.6.2023 § 48 edistää osakeomistusten hajauttamista ja käynnistää pitkäjänteisen säästämissuunnitelman. Suunnitelman mukaisesti osinkotuloja sijoitetaan hajautuksen aikaansaamiseksi markkinoille. Mikäli osinkotuotto ylittää budjetoidun ja kyseisen tilikauden tulos on budjetoidulla osinkotuotolla ylijäämäinen, hallitus käyttää budjetoidun osinkotuoton ylittävistä osasta vähintään kymmenen prosenttia uusien osakkeiden hankintaan ja hajauttamiseen. Tämän linjauksen mukaisesti kaupunginvaltuusto päätti 29.9.2025 § 86 sijoittaa 400.000 euroa viiteen eri yhtiöön voitollisen vuoden 2024 tilinpäätöksen mahdollistamana. Uudelleensijoituksia on tehty nyt kolmesti.

Korkoriski syntyy pääasiassa lainasalkun vaihtuvakorkoisten lainojen viitekorkojen ja marginaalien muutoksista. Sen hallinnalla pyritään ennalakoimaan korkomenoja ja vähentämään niiden vaihtelua. Kaupunki säätelää kiinteä- ja vaihtuvakorkoisten lainojen suhdetta riskin hallitsemiseksi. Maksuvalmiusriski liittyy puolestaan velkojen hoitoon, investointien maksuihin ja käyttöpääomaan. Tätä riskiä hallitaan seuraamalla säännöllisesti kassan riittävyyttä ja rahoitustarvetta. Lyhytaikaiseen rahoitukseen kaupungilla on käytössä kuntatodistusohjelma.

TOIMINNALLISET RISKIT

Toiminnalliset riskit liittyvät henkilöstöön ja resursseihin, toimintaan ja hallintoon.

Yksi kaupungin kriittisimmistä ja vakavimmista riskeistä on henkilöstöön liittyvät haasteet, kuten henkilöstörakenne, saatavuus, pysyvyys, osaaminen ja työhyvinvointi. Erityisesti henkilöstön saatavuuden ongelmat ovat jo toteutuneet tietyissä tehtävissä. Näiden riskien hallitsemiseksi kaupunki panostaa jatkuvaan henkilöstösuunnitteluun, osaamisen varmentamiseen, perehdytykseen, työkykyarviointeihin, työhyvinvointikyselyihin ja työnantajajakuvan vahvistamiseen.

Työhyvinvointiin liittyvät riskit, kuten pitkittyneet sairauspoissaolot ja työpaikan rasisitustekijät, voivat heikentää tuottavuutta ja henkilöstön jaksamis-

ta. Lisäksi toimintojen hallinnan hajanaisuus ja päätöksenteon prosessivirheet voivat vaikeuttaa tehokasta toiminnan koordinoitua ja johtamista.

Hyvinvointialueen toiminnan käynnistyttyä uutena riskinä on tunnistettu yhteistyön sujuvuus kaupungin ja hyvinvointialueen välillä. Tätä hallitaan yhteistoimintasopimuksilla sekä kehittämällä ja noudattamalla yhtenäisiä tapaamiskäytäntöjä.

Keskeisiä toiminnallisia riskejä ovat myös tietojärjestelmien luotettavuus ja kyberuhat. Vuonna 2025 kriittisiksi riskeiksi on noussut tietoturvasuuteen ja tietosuojaan liittyvät uhat, kuten tietojärjestelmiin murtautuminen ja tietosuojan alaisten tietojen tahaton väärinkäyttö. Näiden hallitsemiseksi korostetaan riittävän pitkää ainutlaatuista salasanapolitiikkaa, järjestelmien ajantasaista päivitysten tekemistä, henkilöstön koulutusta ja tietoisuuden lisäämistä.

Kaupunki on jatkanut yhteistyötä MDR&SOC-palvelun osalta (valvomo 24/7/365) parantaakseen tietoturvalvontaa, jonka avulla haavoittuvuuksiin sekä tietoturvatomiin työtapoihin on voitu reagoida. Kaupunkiin on luotu tietosuoja- ja tietoturvapoliittikat lähtökohtana kaikelle tietosuoja- ja tietoturvatyölle sekä vastuiden jaoille jokaisen työntekijän työssä. Kaupungissa on nimetty tietosuoja- ja tietoturvatyöryhmä, jonka vastuulla on tietoisuuden lisääminen ja yhteisten ohjeistusten jalkauttaminen ympäri organisaatiota.

Kaupungin tietosuojariskit liittyvät huolimattomaan henkilötietojen käsittelyyn sekä tieturvallisuuden rikkomuksiin. Esimerkkejä tällaisista riskeistä ovat tietojen säilyttäminen järjestelmissä, jotka eivät täytä vaatimuksia, tai tietojen säilyttäminen varmuuden vuoksi useassa eri paikassa ilman riittävää dokumentointia. Lisäksi henkilötietoja voi jäädä tarpeettomasti verkkolevyille, sähköposteihin tai tietokoneille ilman riittävää valvontaa, mikä lisää väärinkäytön riskiä. Näihin riskeihin on vastattu turvallisten tallennuspaikkojen määräyksellä ja koulutuksella, sekä käyttöönottojen ja tietojen siivoamisen valvonnalla. Lisäksi kaupungin kriittisimpiä toimijoita on koulutettu myös kohdennetusti alaan kohdistuvien riskien ja niiden korjaamisen kautta.

Kaikilla kaupungin työntekijöillä on vastuu puuttua tietoturvaan liittyviin epäkohtiin sekä tiedottaa tietosuojavastaavaa tapahtuneista poikkeamista. Tietoisuuden lisääntyessä riskeihin on voitu reagoi-

da hyvissä ajoin ja samalla ohjeistuksia ja epäkohtia on voitu korjata, jotta mahdollisten tulevien riskien määrään on voitu vaikuttaa. Tietosuoja- ja tietoturvariskeihin on varauduttu luomalla tietoturvapoikkeamaprosessi, jotta riskit havaitaan ajoissa ja niihin voidaan reagoida tehokkaasti oikeiden avainhenkilöiden ja toimintatapojen kautta.

VAHINKORISKIT

Vahinkoriskit liittyvät odottamattomiin ja äkillisiin tapahtumiin, joiden seurauksena voi olla onnettomuuksia, rikkoutumisia ja velvollisuus vahingonkorvauksiin. Kurikan kaupunki on varautunut näihin riskeihin vakuutuksilla ja vahinkorahastolla. Kaupungin vakuutukset kilpailutettiin vuonna 2021, ja uusi vakuutuskausi astui voimaan vuoden 2022 alussa. Vakuutusturvan päivittäminen on jatkuvaa, jotta se vastaa aina ajankohtaisia tarpeita ja riskejä.

Tunnistettuja vakavia ja kriittisiä vahinkoriskejä ovat esimerkiksi luonnonkatastrofit, kuten myrskyt ja tulvat, jotka voivat aiheuttaa suuria vaurioita infrastruktuurille ja vaatia merkittäviä korjauskustannuksia. Myös vesivahingot, putkirikot, tulipalot tai sähkökatkot voivat keskeyttää kaupungin palveluja ja aiheuttaa taloudellisia menetyksiä. Tällaisiin riskeihin on varauduttu erilaisin keinoin, kuten hälytysjärjestelmin, kuntotarkastuksin ja säännöllisen huollon avulla.

Vahinkoriskeihin lukeutuvat myös uhkaavat tilanteet, joihin Kurikan kaupunki on varautunut erilaisin turvatoimin, kuten vartiointipalveluilla, sujuvilla poistumisteillä ja riittävän perehdytyksen avulla.



2.1.8 Ympäristöasiat

Ympäristölautakunta on 24.11.2021 hyväksynyt Kurikan kaupungin ympäristönsuojelun valvontasuunnitelman kaudelle 2021–2025. Valvontasuunnitelmassa on tiedot alueen ympäristöoloista ja pilaantumisen vaaraa aiheuttavista toiminnoista sekä käytettävissä olevista valvonnan voimavaroista ja keinoista. Suunnitelmallisen valvonnan toteuttamiseksi ympäristönsuojeluviranomaisen tulee laatia myös yksityiskohtainen valvontaohjelma (tarkastussuunnitelma) vuosittain.

Ympäristötarkastaja laati valvontaohjelman vuodelle 2025. Vuonna 2025 säännöllistä valvontaa toteutettiin suunnitelman mukaisesti. Määräaikaistarkastuksia tehtiin yhteensä 11 kohteella: 3 eläinsuojalla (ympäristöluvan- tai ilmoituksenvaraisia), 8 muulla ympäristöluvanvaraisella, ilmoituksenvaraisella tai rekisteröidyllä kohteella. Muutama ympäristöluvanvarainen kohde jäi pois valvonnasta tai siirtyi vuoden 2026 valvontalistalle erinäisistä syistä. Maa-ainesvalvontaa suoritettiin yhteensä 20 maa-ainesotopaikalla lähinnä kesän aikana ja jätelain valvontaa (muun muassa jätteenkuljetukseen liittymättömät kiinteistöt) läpi vuoden. Ympäristönsuojelun muiden valvontatehtävien, lausuntojen ja ilmoitusten määrät pysyivät tavanomaisella tasolla.

Vuonna 2025 merkittävä työllistäjä oli myös Jurvan alueen kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen liittymättömien kiinteistöjen kehottaminen jätteenkuljetukseen liittymiseen. Liittymättömiä kiinteistöjä siirtyi lakeuden jätelautakunnalta kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle 125 kpl. 61 kiinteistön kohdalla määräystä tehostettiin uhkasakolla ja näistä kahdelle kiinteistönomistajalle uhkasakko tuomittiin maksettavaksi.

Jalasjärvellä sijaitsevan sähköpölväskyllästämisellä tehtiin tutkimuksia vuonna 2022, jolloin tunnistettiin puhdistustarve pilaantuneelle alueelle terveyshaitan ehkäisemiseksi. Tällä hetkellä tukilain muutos jarruttaa ELY-keskuksen kohteiden etenemistä ja rahoitus on sidottuna muihin vuosien 2024 ja 2025 ELY-keskuksen kohteisiin. Hankkeessa ei ole ollut uusia tapahtumia vuonna 2025. Pölväskyllästämisön puhdistustoimenpiteitä kohdennettaneen vuoteen 2026.

Kurikan kaupunki on ostanut vuonna 2023 Kurikan Toimitilat Oy:lta ns. ent. Panfurin kiinteistön. Kiinteistölle on tehty 2000-luvun alkupuolella ja uudelleen 2017 alkaen useiden eri hankkeiden kautta erilaisia tutkimuksia ja maaperän puhdistustoimenpiteitä. Puhdistustarpeen aiheuttamat päästöt eivät ole aiheutuneet kiinteistöllä viimeisenä toimineen turkismuokkaustoimijan toiminnasta vaan useiden kiinteistössä aiemmin toimintaa harjoittaneiden toimineiden toimesta. Kohde on ns. isännätön maaperän puhdistuskohde. Hankekokonaisuuksista on laadittu valtion jätehuoltosopimuksen mukainen sopimus Pirkanmaan ELY-keskuksen kanssa. Vuonna 2023 valmistuneen jatkotutkimuksen perusteella on pystytty rajaamaan haitta-aineiden sijainti rakennuksen alla olevaan tiiviiseen maakerrokseen. Jonkin verran haitta-aineiden kulkeutumista on tapahtunut myös tiiviin maakerroksen alapuolelle. Jatkotoimenpiteille todettiin tarvetta pitkän aikavälin riskien hallitsemiseksi.

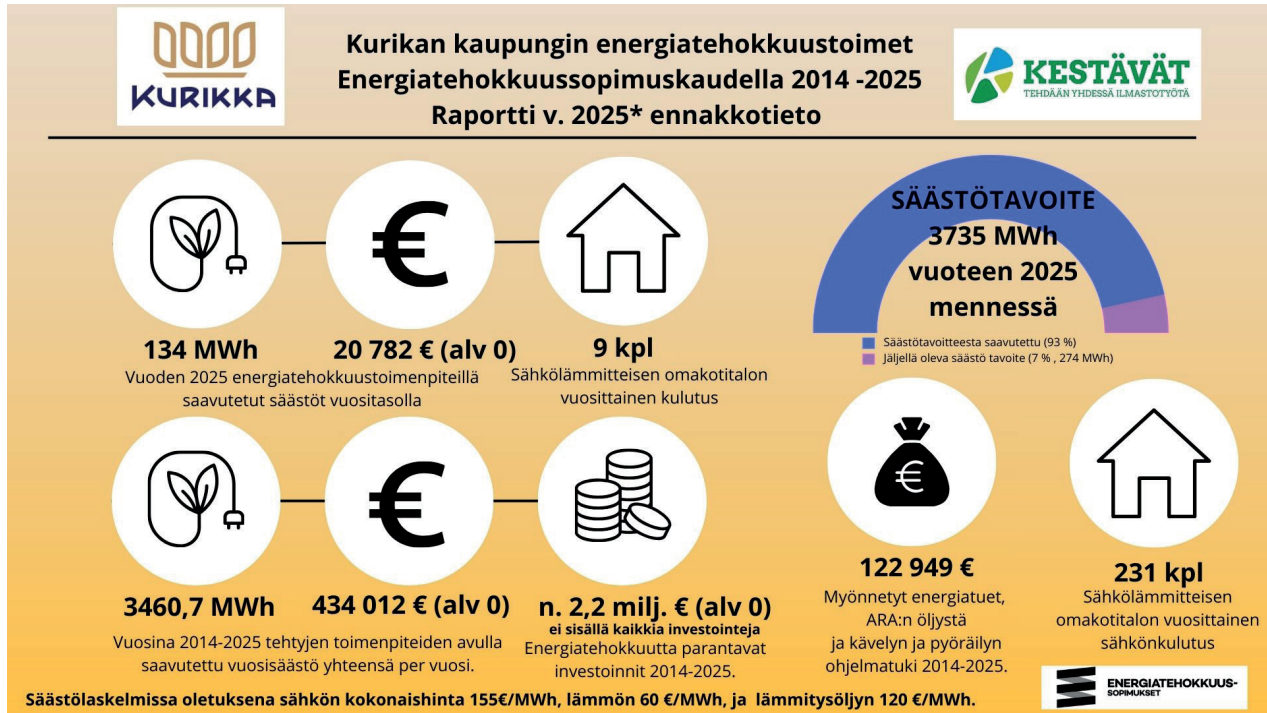
Kaupunginhallituksessa 20.1.2025 ELY-keskus ja Kurikan kaupunki ovat sopineet konsulttityön ja alan aliurakoitsijoiden kanssa hankkeen jatkotutkimuksista. Suunnittelukustannukset ovat yhteensä 34 987 euroa, josta ELY-keskus kattaa 50 % ja vastaa mahdollisista ylimenevistä kustannuksista. Kunnan osuudeksi jää näin ollen 50 % suunnittelukustannuksista, jonka vuoksi Kaupunginhallitus päätti varautua hankkeen rahoitukseen tekemällä 17 493 euron pakollisen varauksen tilinpäätökseen 2024. Pakollista varausta on purettu vuonna 2025 toteutuneiden kustannusten suhteessa. Suunnittelu on valmistunut, mutta osa kustannuksista kirjautuu vasta vuonna 2026.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 15.12.2025 § 286 yhteistyösopimuksen valmistuneen suunnitelman mukaisen puhdistuksen toteuttamiseksi Pirkanmaan ELY-keskuksen kanssa. Yhteistyökumppani on muuttunut 1.1.2026 alkaen Lupa ja valvontavirastoksi. Kaupungin rahoitusosuus työn kokonaiskustannusarviosta on enintään 70 %, kuitenkin enintään 1.166.700 euroa. Erästä on tehty pakollinen varaus tilinpäätökseen 2025.

Vuoden 2025 aikana Kurikassa ei tapahtunut yhtään öljyvahinkotilannetta, jossa kaupunki olisi

joutunut toimimaan jälkitorjuntaviranomaisena. Ympäristönsuojeluviranomaisena toimimisen lisäksi Kurikan kaupunkikonserni on merkittävä

toimija alueellaan energiankulutuksella ja muilla ympäristötekijöillä (vesihuolto, kaukolämpö, jätehuolto) mitattuna. Ohessa tiivistelmä Kurikan energiasäästiimin raportoinnista:



2.1.9 Korruption ja lahjonnan torjunta ja ihmisoikeusasiat

Korruptiolla tarkoitetaan vallan ja vaikutusvallan väärinkäytöstä. Laajan määritelmän mukaan korruptio voi olla lainvastaista, moitittavaa ja epäeettistä toimintaa. Tutkimusten mukaan keskeisimmät riskialueet ovat rakennusala, julkiset hankinnat ja tarjouskilpailut, yhdyskuntasuunnittelu sekä poliittinen rahoitus ja päätöksenteko. Myös kuntasektoria koskevat kaikki edellä mainitut toimialat. Lahjonta on korruption muoto, jossa lahjova taho pyrkii antamallaan lahjalla vaikuttamaan lahjonnan kohteen käyttöön tai muuhun häneen liittyvään seikkaan.

Kurikan kaupunki on ohjeistanut hallinnon toimintaa useilla ohjeilla, esimerkiksi:

- Kaupunginvaltuusto on 19.3.2018 § 11 hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen. Sisäisellä valvonnalla pyritään varmistamaan tavoitteiden saavuttamisesta ja toiminnan laillisuudesta. Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä. Sisäinen valvonta ja riskienhallinta on siten osa

kunnan johtamista.

- Sen lisäksi mitä hankintalaissa ja kuntalaissa säädetään sekä Kurikan kaupungin hallintosäännössä määrätään, noudatetaan hankinnoissa kaupunginhallituksen 27.5.2019 § 139 hyväksymää Kurikan kaupungin hankintaohjetta.
- Kurikan kaupungin konserniohjeella pyritään muun muassa hyvän hallinto- ja johtamistavan edistämiseen (kaupunginvaltuusto 8.10.2018 § 53).

Lahjonnan torjumiseksi Kurikan kaupunki noudattaa Kuntaliiton ohjetta vieraanvaraisuudesta, eduista ja lahjoista (Yleiskirje 17/2017, 21.6.2017). Ohjeen tarkoituksena on ohjeistaa siinä, mitä seikkoja kunnan henkilöstön ja luottamushenkilön on otettava huomioon, jos heille tarjotaan etuja, lahjoja tai vieraanvaraisuutta sidosryhmäyhteistyössä tai muussa toiminnassa.

Tarkastuslautakunta ylläpitää Kuntalain (410/2015) mukaista sidonnaisuusrekisteriä päätöksenteon avoimuuden ja läpinäkyvyyden

edistämiseksi sekä korruption estämiseksi. Sidonnaisuuksien julkaiseminen ennalta ehkäisee mahdollisuuksia vallan ja aseman väärinkäyttöön. Hyvän hallinnon noudattamista ja päätöksenteon pohjautumista yhteiseen etuun voidaan tarkkailla sidosten ollessa julkisia.

Kurikan kaupungin tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmalla edistetään yhdenvertaisuutta, tasa-arvoa ja ihmisoikeuksia (henkilöstöjaosto 18.12.2019 § 20). Suunnitelma perustuu tasa-arvolakiin, yhdenvertaisuuslakiin sekä eurooppalaiseen peruskirjaan naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta paikallishallinnossa.

Ilmoittajansuojelulainsäädännön edellyttämä ilmoituskanava

Laki Euroopan unionin ja kansallisen oikeuden rikkomisesta ilmoittavien henkilöiden suojelusta tuli voimaan 1.1.2023. Lainsäädännön tarkoituksena on varmistaa, että henkilö, joka työnsä yhteydessä havaitsee tai epäilee yleisen edun vastaista toimintaa erikseen määritellyillä EU:n tai kansallisen oikeuden aloilla, voi ilmoittaa asiasta turvallisesti. Direktiivi velvoittaa kuntia, kuntayhtymiä, liikelaitoskuntayhtymiä ja kunnallisia liikelaitoksia, joiden työ- tai virkasuhteessa olevien henkilöiden määrä on säännöllisesti vähintään 50, perustamaan sisäisen ilmoituskanavan väärinkäytösten ilmoittamista varten. Organisaatio voi halutessaan mahdollistaa myös nimettömien ilmoitusten vastaanottamisen.

Ilmoittajansuojelulakia sovelletaan sellaisten henkilöiden suojeluun, jotka ilmoittavat ilmoittajansuojeludirektiivin liitteessä tarkoitettua Euroopan unionin lainsäädännön tai sen kansallisen täytäntöönpanolainsäädännön tai muun kansallisen lainsäädännön rikkomisista seuraavilla lainsäädännön aloilla (eräin poikkeuksin):

1. julkiset hankinnat lukuun ottamatta puolustus- ja turvallisuushankintoja
2. finanssipalvelut, -tuotteet ja -markkinat
3. rahanpesun ja terrorismin rahoittamisen estäminen
4. tuoteturvallisuus ja vaatimustenmukaisuus
5. liikenneturvallisuus
6. ympäristönsuojelu

7. säteily- ja ydinturvallisuus
8. elintarvikkeiden ja rehujen turvallisuus sekä eläinten terveys ja hyvinvointi
9. Euroopan unionin toiminnasta annetun sopimuksen 168 artiklan tarkoittama kansanterveys
10. kuluttajansuoja
11. yksityisyyden ja henkilötietojen suoja sekä verkko- ja tietojärjestelmien turvallisuus.

Lakia sovelletaan tekoihin tai laiminlyönteihin:

1. jotka on säädetty rangaistavaksi
2. joista voi seurata rangaistusluonteinen hallinnollinen seuraamus taikka
3. jotka voivat vakavasti vaarantaa lainsäädännön yleisen edun mukaisten tavoitteiden toteutumista.

Kaupunginhallitus on 3.4.2023 päättänyt ottaa käyttöön sisäisen ilmoituskanavan lain Euroopan unionin ja kansallisen oikeuden rikkomisesta ilmoittavien henkilöiden suojelusta sekä päättänyt organisaation harkittavissa olevien linjausten osalta seuraavasti:

1. Kurikan kaupunki hyväksyy nimettömät ilmoitukset
2. Kurikan kaupunki hyväksyy ilmoitukset vain henkilöiltä, jotka ovat työ- tai virkasuhteessa kaupunkiin
3. Kurikan kaupunki ottaa lähtökohtaisesti vastaan vain kirjallisia ilmoituksia sähköisen ilmoituskanavan kautta
4. Kurikan kaupunki sitoutuu käsittelemään sisäiseen ilmoituskanavaan saapuvat ilmoitukset saman tietosuojatun prosessin mukaisesti huolimatta siitä, kuuluuko ilmoitus ilmoittajansuojelulain 2 § mukaisen soveltamisalan piiriin vai ei
5. Kurikan kaupungin organisaatiossa ilmoitusten käsittelijöiksi nimitään hallintojohtaja, hallinnon suunnittelija ja controller.

Vuoden 2025 aikana Kurikan ilmoituskanavaan ei ollut jätetty yhtäkään ilmoitusta.

2.2 SISÄINEN VALVONTA

2.2.1 Selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä

Kaupunginhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä selkoa siitä, miten sisäinen valvonta ja siihen sisältyvä riskienhallinta on kunnassa järjestetty, onko valvonnassa havaittu puutteita kuluneella tilikaudella ja miten sisäistä valvontaa on tarkoitus kehittää voimassa olevalla taloussuunnittelukaudella.

Sisäisen valvonnan tarkoituksena on varmistaa, että

- kunnan toiminta on taloudellista ja tuloksellista
- päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa
- lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan
- omaisuus ja voimavarat turvataan.

Kurikan kaupunginvaltuusto on hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen 19.3.2018. Voimassa olevat kaupungin sisäisen valvonnan ohjeet sisältävät määräykset sisäisen valvonnan toimivallasta ja vastuista, riskienhallinnasta, kontrollitoimenpiteistä ja seurannasta. Ohjeessa määritellään lisäksi sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan käsitteistöä ja prosesseja sekä kuvataan sisäisen valvonnan prosesseja.

Kuntalain 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kaupunginvaltuusto hyväksyi 12.1.2022 kaupunkistrategian vuosille 2023–2027. Uuden kaupunkistrategian valmistelu on aloitettu vuodenvaihteessa 2025–2026. Valtuusto vahvistaa uuden kaupunkistrategian vuosille 2026–2029 työpajojen, osallistamisten ja iltakoulun jälkeen kaupunginvaltuuston kokouksessa 4.5.2026.

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt konserniohjeen 8.10.2018. Konserniohje luo kaupunkikonsernille yhteiset pelisäännöt ja siten on osa kaupungin riskienhallintaa.

Kuntalain 14 § mukaisesti kaupunginvaltuusto on hyväksynyt kaupungin hallintosäännön, jossa säädetään kuntalain 90 §:n mukaisista asioista. Kaupungin hallinnon ja toiminnan järjestämisessä sekä päätöksenteko- ja kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä, ellei laissa

ole toisin säädetty. Hallintosäännössä luodaan siten kaupungin yhteiset pelisäännöt ja toimintatavat sekä annetaan tarpeelliset määräykset mm. taloudenhoidosta. Sitä päivitetään ja tarkistetaan aina tarpeen vaatiessa. Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 4.11.2024 § 105 ja 106 viimeisimmät muutokset hallintosääntöön. Hallintosääntöä päivitettiin maankäyttö- ja rakennuslain muutosten vuoksi sekä täydennettiin poikkeusolojen ja normaaliolojen häiriötilanteiden toimivallalla. Uuden valtuustokauden aloitettua hallintosääntöä tarkastellaan kerran valtuuskaudessa kokonaisuutena. Hallintosäännön päivitys oli käytännössä valmis iltakouluja varten vuoden 2026 alkuun; kuntaliitolta tuli kuitenkin jouluna 2025 uusi täysin päivitetty kunnan hallintosäännön malli. Tätä käydään parhaillaan läpi yhdessä kaupunkistrategian työskentelyn kanssa. Valmistuttuaan se tuodaan iltakouluhiihin ja päätöksentekoon.

Kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen hyväksymiä kaupungin organisaatiota ja hallintoa ohjaavia sääntöjä on noudatettu koko vuoden ajan. Esihenkilövalvonnassa ei ole raportoitu poikkeamia.

Voimassa olevan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen mukaisesti osastot ja tytäryhtiöt laativat vuosittain riskikartoitukset. Sivistysosasto, hallinto- ja talousosasto sekä tekninen osasto laativat kartoitukset osana talousarvion 2026 valmistelua. Toimialakohtaisen riskienarviointityönsä lisäksi tytäryhtiöt päivittävät kaupunkikonsernin yhtenäiset riskiarviointilomakkeet keväällä 2026. Lomakkeessa riskit luokitellaan ohjeen mukaisesti strategisiin, toiminnallisiin, taloudellisiin ja vahinkoriskeihin kaupunginhallituksen 23.8.2021 hyväksymän kaupunkikonsernin riskikartan mukaisesti. Kaupunginhallitukselle raportoitiin havainnoista edellisen kerran 19.1.2026.

Kaupunki on panostanut merkittävästi tietoturvaan, kyberturvaan ja varautumiseen. Tietoturvaa ja tietosuojaa koskevaa ohjeistusta ja käytäntöitä viedään jatkuvasti läpi koko organisaation. Organisaation tietoisuus näistä asioista on kasvanut merkittävästi ja ymmärretään, että tietoturva ja tietosuoja ovat kaikkien vastuulla. Sisäisen tarkastuksen kustannukset ovat viimeisten neljän

vuoden aikana pysyneet kansallisen kynnyksarvon alapuolella. Kaupunginhallitus on kilpailuttanut ja hankkinut sisäisen tarkastuksen palvelut (KH § 242 20.9.2021). Hankinnan voitti KPMG julkisyhteisöt Oy, jonka lisäksi KPMG:n kanssa käydään neuvotteluja uusien tarkastuskohteiden käynnistämisestä aiemmin saadun tarjoustiedustelun mukaisin ehdoin. Ulkoistetun sisäisen tarkastuksen toimikausi on päättynyt ja sisäinen tarkastus on organisoitava uudestaan ja kaupunginhallituksen pitää päättää tarkastuksen kohteet.

Vuoden aikana on lisäksi laadittu talousarvion toteutumisesta raportti kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle ajoilta 1.1.–31.3.2025, 1.1.–30.6.2025 ja 1.1.–30.9.2025. Raporteissa oli numeerisen seurannan lisäksi myös toiminnallisten tavoitteiden seuranta osastopäälliköiden katsauksissa. Kaupunginhallitukselle on lähetetty yksikkökohtaisia toteumatulosteita käyttötaloudesta, investoinneista ja tuloslaskelmasta.

Hallintokuntaohjauksessa raportoinnissa on käytettävissä web-pohjainen Tane-talouden raportointijärjestelmä. Tanesta on siirrytty vuodenvaihteessa Accuna-järjestelmään.

Määrärahaseurantaa ja raportointia on kehitetty kuukausikatsausten muodossa. Kuukausikatsaukset laaditaan kuukausittain maaliskuu-joulukuussa. Vuodesta 2023 alkaen vastualueiden esimiehet ovat ottaneet kantaa yhtenäisellä lomakkeella talousarvion toteutumiseen käyttötalouden osalta. Investointien osalta raportointia tulee kehittää jatkossa edelleen. Raportoinnissa on painotettu talousarviomuutosten tarpeen ennakoimista hyvissä ajoin.

Maksuliikenteen hoidossa, laskujen hyväksymisessä ym. taloudenhoidossa on noudatettu voimassa olevia sisäisen valvonnan ohjeita. Kaupunginhallitus on 28.1.2019 hyväksynyt laskutus- ja perintäohjeen, jolla varmistetaan yhtenäiset toimintatavat myös tältä osin

2.2.2 Sisäinen valvonta hallinto- ja talousosastolla

Kaupunginhallitus ja tarkastuslautakunta ovat päättäneet laskujen ja tositteiden hyväksyjät toimikaudeksi. Maksujen hyväksyjä vastaa maksun oikeellisuudesta. Hallinto- ja talousosastolla ei ole käteiskassavaroja.

Sisäinen valvonta kohdistuu talousarvion toteutumisen lisäksi henkilöstöhallintoon mm. henkilöstöohjeiden noudattamiseen, toimivaltaan ja tehtävien jakoon. Tarkkailua ja valvontaa toteuttavat jatkuvana seurantana kaikki toimialan val-

mistelua ja päätöksentekoa suorittavat henkilöt. Päävastuu valvonnasta on kaupunginjohtajalla, talousjohtajalla, hallintojohtajalla, henkilöstöpäälliköllä ja ympäristöterveydenhuollon osalta ympäristöterveysjohtajalla.

Talousarvion toteutumista toimielimet seuraavat neljännesvuosittain erillisellä talousarvion osavuosiraportilla. Erityisiä puutteita ei ole tilikaudella 2025 huomioitu. Kaupunginhallituksen konsernivalvonnasta raportoidaan konserniosassa.

2.2.3 Sisäinen valvonta elinvoimaosastolla

Elinvoimalautakunta päättänyt laskujen ja tositteiden hyväksyjät toimikaudeksi. Maksujen hyväksyjä vastaa maksun oikeellisuudesta. Elinvoimaosastolla ei ole käteiskassavaroja. Sisäinen valvonta kohdistuu talousarvion toteutumisen lisäksi henkilöstöhallintoon mm. henkilöstöohjeiden noudattamiseen, toimivaltaan ja tehtävien jakoon. Osastolle on laadittu erillinen riskikartoitus.

Tarkkailua ja valvontaa toteuttavat jatkuvana seurantana kaikki toimialan valmistelua ja päätöksentekoa suorittavat henkilöt. Päävastuu valvonnasta on elinvoimajohtajalla, maaseutupäälliköllä ja lomituspäälliköllä. Lomitus-

palveluissa noudatetaan Melan edellyttämää toimintokohtaista sisäisen valvonnan ohjeistusta. Maaseutupalveluissa on erillinen valvontamekanismi (ISO 27001 standardi) tietoturvakäytäntöihin. Valvontamekanismi sisältää itsearviointin, raportoinnin ja Ruokaviraston suorittaman arvioinnin.

Talousarvion toteutumista lautakunnat seuraavat neljännesvuosittain erillisellä talousarvion osavuosiraportilla. Erityisiä puutteita ei ole tilikaudella 2025 huomattu.

2.2.4 Sisäinen valvonta sivistysosastolla

Sisäinen valvonta kattaa talousarvion toteutumisen lisäksi myös henkilöstöhallinnon osa-alueet, kuten henkilöstöohjeiden noudattamisen, toimivaltuudet sekä tehtävien jakautumisen. Kaikki toimialan valmistelusta ja päätöksenteosta vastaavat tahot osallistuvat jatkuvan seurannan toteuttamiseen. Ensisijainen vastuu valvonnasta on sivistysjohtajalla, varhaiskasvatuspäälliköllä, opetuspäälliköllä, kirjastotoimen johtajalla, vapaa-aikatoimen vastuujohtajalla, yksiköiden johtajilla, koulujen rehtoreilla sekä tilivelvollisilla, jotka on määritelty erillisillä päätöksillä.

Kurikan kaupungin sisäisen valvonnan ohjeiden mukaisesti lautakunnat nimeävät tarkastajat hallussaan olevien arvopaperien ja vakuuksien sekä kassantarkastajan ja alitilittäjien hallussa olevien rahavarojen tarkastusta varten. Tarkastajat laativat raportin suorittamastaan tarkastuksesta ja toimittavat sen asianomaiselle lautakunnalle.

Kurikan kaupungin pääkirjastossa, Jalasjärven kirjastossa ja Jurvan kirjastossa toimii kassa, johon kerätään muun muassa viivästys- ja varausmaksut sekä aineistokorvaukset. Sivistyslautakunta on valinnut kolmen kirjaston rahavarojen tarkistajiksi Mari Mäki-Karvian ja Lauri Mäntykosken ajalle 1.8.2025–31.5.2027.

Vapaa-aikalautakunta on nimennyt Eija Nevanpään ja Pekka Kelton rahavarojen tarkastajiksi kaudelle 1.8.2025–31.5.2029 valtuuston hyväksymän taloussäännön mukaisesti tarkastamaan hallintokunnan rahavarat. Tarkastus tulee suorittaa vähintään kerran vuodessa ilman ennakkoilmoitusta, ja tarkastuksesta on laadittava kirjallinen kertomus vapaa-aikalautakunnalle.

Lautakunnat seuraavat talousarviota neljännesvuosittain osavuosisiraporteilla, eikä tilikaudella 2025 ole havaittu erityisiä puutteita.

2.2.5 Sisäinen valvonta teknisellä osastolla

Tekninen lautakunta on valinnut laskujen ja tositteiden hyväksyjät sekä sisäisen valvonnan ohjeiden mukaiset tarkastajat toimikaudeksi. Maksujen hyväksyjä vastaa maksun oikeellisuudesta. Vastuualueiden päälliköt tarkastavat ja tekninen johtaja hyväksyy kaupungille eri urakoitsijoiden antamat työaikaiset ja takuuaajan vakuudet.

Sisäinen valvonta kohdistuu talousarvion toteutumisen lisäksi henkilöstöhallintoon mm. henkilöstöohjeiden noudattamiseen, toimivaltaan ja tehtävien jakoon. Tarkkailua ja valvontaa toteut-

tavat jatkuvana seurantana kaikki toimialan valmistelua ja päätöksentekoa suorittavat henkilöt. Päävastuu valvonnasta on teknisellä johtajalla ja vastuualueiden päälliköillä.

Rakentamisen viranomaisraportointia parannettiin vuonna 2025. Talousarvion toteutumista seurattiin kuukausittain Accunan avulla osastopäällikön ja vastuualueiden päälliköiden toimesta. Lisäksi talouden toteutumaa raportoitiin kirjallisesti valtuustolle neljännesvuosittain. Erityisiä puutteita ei havaittu tilikaudella 2025.

2.3. TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS

2.3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen

Tilikauden tuloksen muodostumista kuvataan tuloslaskelmassa. Tuloslaskelman tehtävänä on osoittaa, miten tuottoina kertynyt tulo-rahoitus riittää palvelujen järjestämisestä aiheutuneiden kulujen kattamiseen. Virallisessa tuloslaskelmassa esitetään ulkoiset erät.

Tilikauden tulos

Kurikan kaupungin tilikauden tulos oli -2,5 milj. euroa alijäämäinen. Vuoteen 2024 verrattuna tulos heikkeni 4,2 milj. euroa. Tilikauden alijäämä oli -2,4 milj. euroa, mikä heikentää taseeseen kertynyttä ylijäämää 19,0 milj. euroon 31.12.2025.

Toimintakate oli -57,6 milj. euroa. Toimintakate heikentyi 3,8 milj. euroa eli 6,5 % edellisvuodesta. Toimintakatetta heikensi palkankorotusten, inflaation ja muiden toimintakulujen muutoksen lisäksi TE-uudistuksen myötä laajentuneet työllisyyspalvelut ja rahoitusvastuu. TE-uudistuksen rahoitus tapahtuu valtionosuuksien kautta, eikä siksi näy toimintakatteessa.

Vuosikate oli 6,9 milj. euroa, mikä ei kattanut poistoja kuin 74 %. Vuosikatteen toteuma oli vuoteen 2024 verrattuna 3,5 milj. euroa heikompi.

Tuotot

Ulkoisia toimintatuottoja kertyi 28,0 milj. euroa, mikä on 0,2 milj. euroa eli 0,9 % vähemmän kuin vuonna 2024. Toimintatuotoilla katettiin noin 32,7 % toimintakuluista, kun vertailuvuonna suhdeluku oli noin 33,5 %.

Myyntituotot 19,1 milj. euroa toteutuivat 0,3 milj. euroa vuotta 2024 suurempina ja maksutuotot 2,5 milj. euroa toteutuivat 0,1 milj. euroa vuotta 2024 pienempinä. Erissä oli normaalia vuosittaista vaihtelua erityisesti lomituspalveluissa, mutta merkille pantavaa oli perus- ja esiopetuksen kotikuntakorvausten kasvu lähes 240 teuroa.

Tukia ja avustuksia kertyi 0,9 milj. euroa, mikä oli 0,8 milj. euroa vuoden 2024 toteumaa

vähemmän. Avustustulojen vähentymistä selittää elinvoimalautakunnan hankkeiden vähentyminen, työllisyysalueen valmisteluun vuonna 2024 kertaluontoisesti saatu muutoskulukompensatio ja vuonna 2024 yksityistien perusparannukseen saatu tavanomaista korkeampi avustustulo.

Muut toimintatuotot 5,5 milj. euroa toteutuivat 0,3 milj. euroa vuotta 2024 suurempina. Muutos ei ole merkittävä.

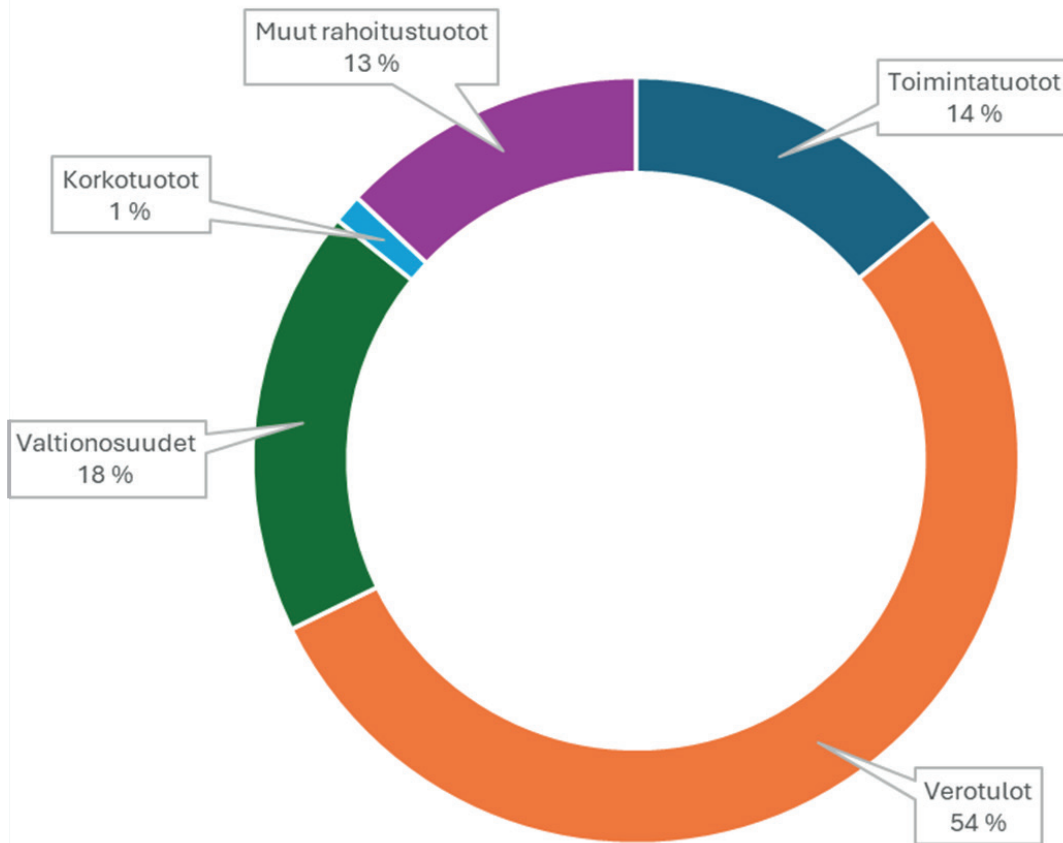
Ulkoiset toimintatuotot ilman lomituspalvelujen tulosaluetta olivat 11 milj. euroa, mikä on hieman vähemmän kuin vuonna 2024.

Verotulot 42 milj. euroa toteutuivat 1,0 milj. euroa eli 1,9 % vuotta 2024 suurempina. Kunnallisverotuloja kertyi 29,8 milj. euroa, mikä on 1,7 milj. euroa eli -5,2 % edellisvuotta vähemmän. Yhteisöverotuloja kertyi 3,2 milj. euroa, mikä on lähes saman verran kuin edellisvuonna. Molempien kunnallisverojen ja yhteisöverotulojen verotulokertymä kasvoi edellisvuoteen verrattuna, mutta verotulot kirjataan verotilitysten mukaisesti ja vuonna 2025 tilityksiä siirtyi edellisvuotta enemmän seuraaville vuosille. Kiinteistöverotuloja kertyi 8,8 milj. euroa, mikä on 2,5 milj. euroa eli 38,47 % edellisvuotta enemmän. Kasvu selittää voimalaitosten kiinteistöveron kasvu. Verotulojen erittely on esitetty liitetiedossa numero 7.

Kurikan kaupunki sai valtionosuuksia vuonna 2025 yhteensä 14 milj. euroa, mikä on lähes 2 milj. euroa edellisvuotta korkeampi. Kasvu johtuu pääosin TE-uudistuksen myötä laajentuneista tehtävistä. Valtionosuuksien erittely on esitetty liitetiedossa numero 8.

Osinkotuotot 9,9 milj. euroa toteutuivat vuotta 2024 3 milj. euroa pienempinä. Osinkotuotoista suurimmat olivat Fortum Oyj:ltä 8,7 milj. euroa ja Neste Oyj:ltä 0,9 milj. euroa, kun Fortum Oyj:n osingot Kurikalle olivat vuonna 2024 7,1 milj. euroa ja Neste Oyj:n 5,6 milj. euroa.

Ulkoiset tuotot ilman lomituspalveluja TP2025



Kulut

Kurikan kaupungin ulkoisten toimintakulujen kokonaismäärä oli yhteensä -85,7 milj. euroa. Toimintakulut kasvoivat 3,5 milj. euroa eli 4,3 % vuoteen 2024 verrattuna.

Henkilöstökulujen toteuma 54,5 milj. euroa kasvoi vuoteen 2024 verrattuna 0,3 milj. euroa eli 0,5 %. Palkkakulut kasvoivat 1,2 %. Tämä johtuu mm. työehtosopimusten mukaisista palkankorotuksista. Henkilöstökulujen tarkempi analysointi on toimintakertomuksen osiossa Kaupungin henkilöstö.

Palvelujen ostojen toteuma oli 17,3 milj. euroa, mikä oli 2,6 milj. euroa eli 17,5 % vuotta 2024 enemmän. TE-uudistuksen myötä työllisyyspalvelujen palvelujen ostot kasvoivat kuntamaksuosuuden vuoksi 1,4 milj. euroa. Kunnallistekniikan palvelujen ostoihin on kirjattu vuonna 2025 lähes 1,2 milj. euron pakollinen varaus pilaantuneen maan puhdistushankkeeseen. Koska musiikkiopisto oli vuonna 2025 ensimmäistä kertaa koko vuoden kaupungin omaa toimintaa, kuntamaksosuudet vähenivät 0,4 milj. euroa. Palvelujen ostot sisältävät lisäksi Kurikan vanhan lukion purkumenot 0,2 milj. euroa, sekä Jalasjärven

vanhan alakoulun ja lukion (ns. Kierrätyskeskuksen) purkumenot 0,4 milj. euroa.

Keskushallinnon palveluostot sisälsivät vuonna 2024 pakollisen varauksen, joka oli 80.640 euroa. Vuonna 2025 tämä pakollinen varaus on purettu, jolloin se on kirjattu palvelujen ostoja pienentävänä eränä. Pakollinen varaus perustui Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen kunnille lähettämään kirjeeseen sairaanhoitopiirin aikaisien sihteerien palkkasatava-oikeuskäsittelystä, mutta Kurikan kaupunginhallitus on päättänyt 17.6.2025 § 163 ettei kunnat ole vastuussa kyseisestä erästä ja Kurikka ei tule maksamaan sitä.

Aineet, tarvikkeet ja tavarat -tiliryhmän kulut 6,4 milj. euroa toteutuivat 0,3 milj. euroa vuotta 2024 pienempinä. Merkittävimmät yksittäiset kuluerät olivat sähkö ja kaasu 1,4 milj. euroa, joka väheni vuodesta 2025 10 % ja lämmitys 1,3 milj. euroa, joka pysyi lähes vuoden 2024 tasolla. Vuonna 2025 talvikausi oli lauhempi, mikä heijastui sähkö- ja lämmityskustannuksiin.

Avustuskulujen 5,7 milj. euron toteuma oli 1 milj. euroa suurempi kuin vuonna 2024. TE-uudistuksen myötä kuntien rahoitusvastuu työmarkki-

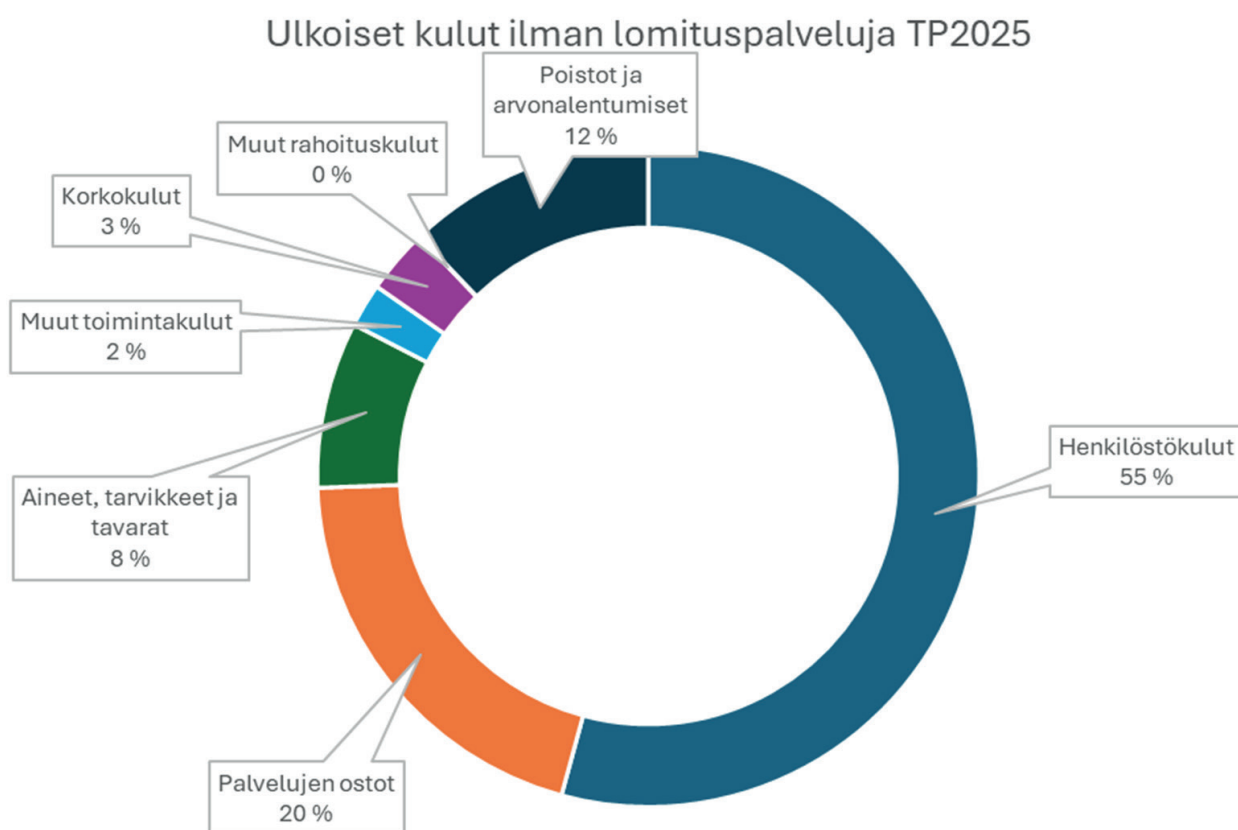
natuesta laajeni, mikä kasvatti ns. sakkorahaa Kurikassa 0,8 milj. eurosta lähes 2 milj. euroon vuonna 2025. Avustuksista merkittävimmät erät olivat lähes 2 milj. euroa työmarkkinatuen kunnataisuus, 1,6 milj. euroa itse järjestetty lomitus ja 1,5 milj. euroa avustukset yhteisöille. Avustukset yhteisöille sisältävät mm. avustukset tienhoitokunnille, yhdistyksille ja kansalaisopistolle. Itse järjestetyn lomituksen kustannukset Mela korvaa kokonaisuudessaan.

Muut toimintakulut olivat 1,7 milj. euroa ja toteutuivat 0,1 milj. euroa edellisvuotta pienempinä. Vähentymistä selittää ainakin Kurikan perhekeskuksen valmistuminen syksyllä 2024, jonka jälkeen toimintaan vuokratut väistötilat ostettiin kaupungin omaan käyttöön.

Toimintakulut ilman lomituspalvelut tulosaluetta olivat 69 milj. euroa, mikä on 3,8 milj. euroa eli 5,8 % enemmän kuin vuonna 2025.

Rahoitus- ja korkokulut toteutuivat 2,4 milj. euronä muodostuen lähes kokonaisuudessaan korkokuluista. Korkokulut toteutuivat 0,5 milj. euroa vuotta 2024 pienempinä korkotason laskun johdosta. Vuonna 2024 lainakannan keskikorko oli 1,99 % (2,37 % vuonna 2024). Tilinpäätöshetkellä lainakannan korkositoumukset jakautuivat 55 % pitkäaikaisiin ja 45 % lyhytaikaisiin.

Suunnitelman mukaiset poistot 9,3 milj. euroa kasvoivat 0,7 milj. euroa vuodesta 2024. Rakennuksista sekä kiinteistä rakenteista ja laitteista kirjattiin suurimmat poistot, yhteensä 8,4 milj. euroa.



TULOSLASKELMA

TULOSLASKELMA

Tilinpäätös 2025

Tilinpäätös 2024

1000 €

1000 €

Toimintatuotot

28 033

28 280

Toimintakulut

-85 679

-82 171

Toimintakate**-57 646****-53 891**

Verotulot

41 808

41 019

Valtionosuudet

14 057

12 061

Rahoitustuotot ja -kulut

Korkotuotot

966

1 105

Muut rahoitustuotot

10 096

13 020

Korkokulut

-2 415

-2 907

Muut rahoituskulut

-12

-37

Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä**8 635****11 181****Vuosikate****6 854****10 370**

Poistot ja arvonalentumiset

-9 304

-8 595

Tilikauden tulos**-2 450****1 775**

Poistoeron –lisäys/+vähennys

25

25

Tilikauden yli- /alijäämä**-2 425****1 800**

Ei sisällä sisäisiä eriä.

TUNNUSLUVUT**2025****2024**

Toimintatuotot/Toimintakulut, %

32,7 %

34,4 %

Vuosikate/Poistot ja arvonalentumiset, %

73,7 %

120,6 %

Vuosikate, euroa/asukas

352

532

Asukasmäärä

19 457

19 509

Tunnuslukujen laskentakaavat:

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista

= $100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - \text{Valmistus omaan käyttöön})$

Kunnan toimintojen organisointi, kuten toimintojen yhtiöittäminen ja kuntien välinen yhteistoiminta vaikuttavat tunnusluvun arvoon ja selittävät kuntakohtaisia eroja.

Vuosikate / poistot, %

= $100 * \text{Vuosikate} / \text{Poistot ja arvonalentumiset}$

Kun tunnusluvun arvo on vähintään 100 %, oletetaan kunnan tai kuntayhtymän tulorahoituksen olevan riittävä. Oletusta voidaan kuitenkin pitää pätevänä vain, jos poistot ja arvonalentumiset vastaavat kunnan keskimääräistä vuotuista investointitasoa pitkällä aikavälillä.

Vuosikate euroa/asukas

= $\text{vuosikate} / \text{asukasmäärä}$

Keskimääräistä, kaikkia kuntia koskevaa tavoitearvoa ei voida asettaa. Kuntakohtaisia eroja selittävät toimintojen organisointi ja palvelutoiminnan laajuus.

2.3.2 Toiminnan rahoitus

Rahoituslaskelmassa esitetään Kurikan kaupungin tilikauden aikaiset rahan lähteet ja niiden käyttö.

Rahoituslaskelma kuvaa, miten toiminta vaikuttaa rahavaroihin.

Toiminnan ja investointien rahavirta

Toiminnan rahavirta osoittaa, missä määrin kaupunki on pystynyt tilikauden aikana toiminnan avulla saamaan rahavaroja toimintaedellytystensä säilyttämiseen, uusien investointien tekemiseen ja lainojen takaisinmaksuun. Tilikauden 2025 toiminnan rahavirta oli 7,8 milj. euroa ylijäämäinen ja se toteutui 2,7 milj. euroa vuotta 2024 pienempänä. Vuosikate kattoi poistoista 73,7 %. Vuosikatetta on analysoitu osiossa Tilikauden tuloksen muodostuminen. Tulorahoituksen korjauserissä on oikaistu pysyvien vastaavien myyntivoittoja ja -tappioita sekä pakollisten varausten muutoksia, mitkä esitetään investointien rahavirrassa.

Investointien rahavirrat osoittavat sen rahavarojen käytön, joiden avulla kaupunki järjestää palvelutuotannon edellytykset ja kerryttää tulevia rahavirtoja pitkällä aikavälillä. Tilikauden investointien rahavirta oli 12,2 milj. euroa negatiivinen. Investointimenot olivat 12,8 milj. euroa ja ne vähenivät 0,2 milj. euroa vuoteen 2024 verrattuna. Investointimenot toteutuivat 4,2 milj. euroa muutettua talousarviota pienempänä. Saadut rahoitusosuudet investointikuluihin olivat alle 0,3 milj. euroa. Pysyvien vastaavien luovutustulot olivat 0,2 milj. euroa, josta suuri osa aiheutui käytettyjen latukoneiden vaihtovasta uusia hankittaessa.

Kaupungin nettoinvestoinnit (investointimenot vähennettynä rahoitusosuuksilla) olivat noin 12,4 milj. euroa. Nettoinvestoinnit toteutuivat lähes 4,3 milj. euroa muutettua talousarviota pienempänä. Sekä rakennus- että kunnallistekniikan investoinnit alittivat talousarvion. Investointihankkeita on analysoitu talousarvion toteutumisvertailun investointiosassa.

Toiminnan ja investointien rahavirta muodostui 4,4 milj. euroa negatiiviseksi, mikä on 2,5 milj. euroa heikompi kuin vuonna 2024. Negatiivi-

nen välitulos osoittaa, kuinka paljon kuluja on jouduttu kattamaan olemassa olevia rahavaroja vähentämällä tai lainoja lisäämällä.

Tunnusluku investointien tulorahoitusprosentti kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulorahoituksella. Tunnusluku oli Kurikan kaupungilla 55,2 %. Tunnusluku heikentyi vertailuvuoden 82,9 %:sta tulorahoituksen heikettyä.

Rahoituksen rahavirta

Rahoituksen rahavirrat osoittavat antolaina- ja muiden saamisten, toimeksiantojen varojen ja pääomien, vaihto-omaisuuden sekä vieraan pääoman muutokset tilikauden aikana. Tilikauden rahoituksen rahavirta oli 8,1 milj. euroa.

Antolainasaamisten muutos tilikaudella oli 0,8 milj. euroa. Muutoksessa on mukana Kurikan Jäähalli Oy:n 0,2 milj. euron pääomalainan konvertointi svop-rahastoon.

Uutta pitkäaikaista lainaa nostettiin 20 milj. euroa, mikä on saman verran kuin edellisvuonna. Pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin 14,8 milj. euroa maksusuunnitelman mukaisesti. Vuoden 2025 aikana nostettiin yksi 3 milj. euron suuruinen kuntatodistuslainaa, joka on maksettu pois vuoden 2025 aikana, eikä siksi nouse rahoituslaskelmaan. Kaupungin lainakanta kasvoi 5,2 milj. euroa.

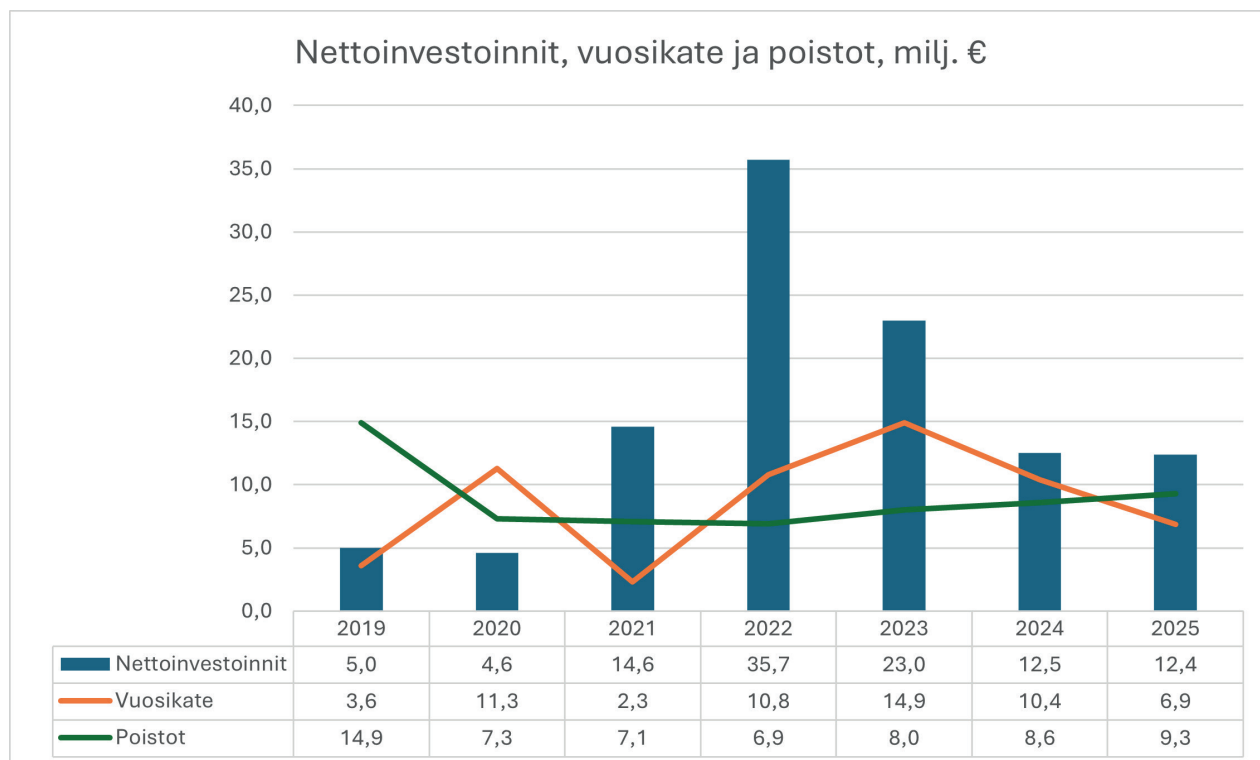
Muihin maksuvalmiuden muutoksiin sisältyvät toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset, vaihto-omaisuuden muutos, saamisten muutos sekä korottomien velkojen muutos. Korottomat velat kasvoivat 1,9 milj. euroa päättyneellä tilikaudella, minkä vaikutus on myös rahavaroja lisäävä. Korottomiin velkoihin sisältyy saadut ennakot, ostovelat, muut velat ja siirtovelat.

Tunnusluku lainanhoitokate kertoo tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Tunnusluku oli Kurikan kaupungilla 0,54, se heikkeni edellisvuodesta tulorahoituksen heikkenemisen vuoksi. Tunnusluvun arvo on heikko.

Rahavarojen muutos

Toiminnan ja investointien rahavirran sekä rahoituksen rahavirran yhteenlaskettu määrä osoittaa kaupungin rahavarojen muutoksen. Rahavaroja ovat rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset. Kaupungin rahavarojen muutos oli 3,6 milj. euroa positiivinen.

Kaupungin kassavarat olivat 48,9 milj. euroa 31.12.2025. Tunnusluku kassan riittävyys kertoo, että tilinpäätöshetkellä rahavaroilla olisi katettu kaikki kassasta maksut 154 päivän ajan. Tunnusluku vahvistui 10 päivää edellisvuodesta. Tulee kuitenkin ottaa huomioon, että rahavarioihin tulee tunnuslukuun lasketaan mukaan kaupungin rahoitusarvopaperit tasearvostaan, vaikka ne eivät todellisuudessa Kurikalla ole likvidejä varoja.



Yllä olevasta kuvaajasta on nähtävissä Kurikan kaupungin vuosikatteen, poistojen ja nettoinvestointien suhde vuosina 2019-2025.

RAHOITUSLASKELMA**Toiminnan ja investointien rahavirta**

Toiminnan rahavirta

Vuosikate

Tulorahoituksen korjaukset

Toiminnan rahavirta yhteensä

Investointien rahavirta

Investointimenot

Rahoitusosuudet investointeihin

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot

Investointien rahavirta yhteensä**Toiminnan ja investointien rahavirta yhteensä****Rahoituksen rahavirta**

Antolainauksen muutokset

Antolainasaamisten lisäykset

Antolainasaamisten vähennykset

Antolainojen muutokset yhteensä

Lainakannan muutokset

Pitkäaikaisten lainojen lisäys

Pitkäaikaisten lainojen vähennys

Lainakannan muutokset yhteensä

Muut maksuvalmiuden muutokset

Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset

Vaihto-omaisuuden muutos

Saamisten muutos

Korottomien velkojen muutos

Rahoituksen rahavirta**Rahavarojen muutos**

Rahavarojen muutos

Rahavarat 31.12.

Rahavarat 1.1

Erotus

TUNNUSLUVUT

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä, 5 vuodelta, 1000 €

Investointien tulorahoitus, %

Lainanhoitokate

Kassan riittävyys,pv

Asukasmäärä

Tilinpäätös 2025

1000 euroa

Tilinpäätös 2024

1000 euroa

6 854

907

7 761

-12 756

334

225

-12 197**-4 436**

-281

1 081

799

20 000

-14 781

5 219

57

22

79

1 905

8 080

3 644

48 887

45 242

3 644

-41 964

55,2

0,54

154

19 457

10 370

76

10 446

-12 564

57

79

-12 427**-1 981**

-946

1 267

321

20 000

-15 925

4 075

52

0

-226

-369

3 853

1 872

45 242

43 370

1 872

-37 528

82,9

0,71

144

19 509

Tunnuslukujen laskentakaavat:

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta

= tilinpäätösten 2021–2025 toiminnan ja investointien rahavirtojen summa

Rahoituslaskelman välitulos Toiminnan ja investointien rahavirta itsessään on jo tunnusluku, jonka positiivinen (ylijäämäinen) määrä ilmaisee sen, kuinka paljon rahavirrasta jää nettoantolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen ja negatiivinen (alijäämäinen) määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia kassavaroja vähentämällä taikka ottamalla lisää lainaa.

Toiminnan ja investointien rahavirta -välituloksen tilinpäätösvuoden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvuonna on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi

Investointien tulorahoitus, %

= $100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$

Investointien tulorahoitus -tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulorahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttiosuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli pysyvien vastaavien hyödykkeiden myynnillä, lainalla tai rahavarojen määrää vähentämällä.

Investointien omahankintamenolla tarkoitetaan rahoituslaskelman investointimenoja, joista on vähennetty rahoituslaskelmaan merkityt rahoitusosuudet.

Lainanhoitokate

= $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$

Lainanhoitokate kertoo kunnan tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun.

Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja. Luotettavan kuvan kunnan lainanhoitokyvystä saa tarkastelemalla tunnuslukua useamman vuoden jaksolla. Kunnan lainanhoitokyky on hyvä, kun tunnusluvun arvo on yli 2, tyydyttävä kun tunnusluku on 1–2 ja heikko kun tunnusluvun arvo jää alle yhden.

Kassan riittävyys (pv)

= $365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$

Kunnan maksuvalmiutta kuvataan kassan riittävyytenä päivissä. Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa kunnan rahavaroilla.

2.4 RAHOITUSASEMA JA SEN MUUTOKSET

Tase kuvaa Kurikan kaupungin taloudellista asemaa tilinpäätöspäivänä 31.12.2025. Kaupungin taseen loppusumma oli vuoden 2025 lopussa 255 milj. euroa, mikä oli 5,8 milj. euroa enemmän kuin vuoden 2024 lopussa.

Vastaavaa

Pysyvien vastaavien aineelliset hyödykkeet 130,6 milj. euroa olivat taseen merkittävin omaisuuserä muodostaen 51,2 % taseen loppusummasta. Aineelliset hyödykkeet kasvoivat 2,8 milj. euroa päättyneellä tilikaudella. Erät rakennukset, kiinteät rakenteet ja laitteet sekä koneet ja kalusto vähenivät poistojen ja investointien jälkeen 1,2 milj. euroa vuodesta 2024. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat kasvoivat 4 milj. euroa. Keskeneräiset hankinnat koskevat rakennushankkeita, joiden valmistumisajankohta ajoittuu tuleville tilikausille ja joista merkittävin on Kettukallion päiväkot.

Rahoitusarvopapereihin sijoitettiin kaupunginvaltuuston 29.9.2025 § 86 päätöksen mukaisesti 5 eri osakkeeseen, joiden hankinta-arvoksi muodostui 398.873 euroa. Kaupungin keskeisimmät rahoitusarvopaperisijoitukset ovat Fortum Oyj:ssä ja Neste Oyj:ssä. Ne on arvostettu taseessa hankintameno, joka on markkina-arvoa merkittävästi alhaisempi. Osakkeiden osalta arvostus taseessa 31.12.2025 on toteutettu joko hankinta-arvoon tai sitä alempaan markkina-arvoon, arvonmuutos hankinta-arvoon on niiden osalta vaikutukseltaan vähäinen.

Rahat ja pankkisaamiset kasvoivat vertailuvuodesta 3,1 milj. euroa.

Vastattavaa

Oma pääoma 108,4 milj. euroa oli taseen vastattavien merkittävin erä muodostaen 42,5 % taseen loppusummasta. Omaan pääomaan sisältyy tilikauden alijäämä -2,4 milj. euroa ja edellisten tilikausien ylijäämää 18,5 milj. euroa.

Poistoeron vähennys oli 25 teuroa. Poistoeron vähennys vastaa investointivarauksella katettujen investointien poistoja.

Tilikauden alussa pakollisiin varauksiin oli kirjattuna ympäristövastuita 17 teuroa ja Etelä-Pohjan-

maan hyvinvointialueen ilmoittamaa palkkasääntävää 80 teuroa. Vuoden aikana purettiin ympäristövastuiden varausta toteutuneiden menojen suhteessa 13 teuroa. Lisäksi kaupunginhallitus teki arvion palkkasääntävyydestä, ja päätti ettei kaupunki ole korvausvelvollinen, minkä vuoksi pakollinen varaus purettiin tilikaudelle 2025. Uutta pakollista varausta pilaantuneen maan puhdistushankkeesta muodostettiin 1,2 milj. euroa.

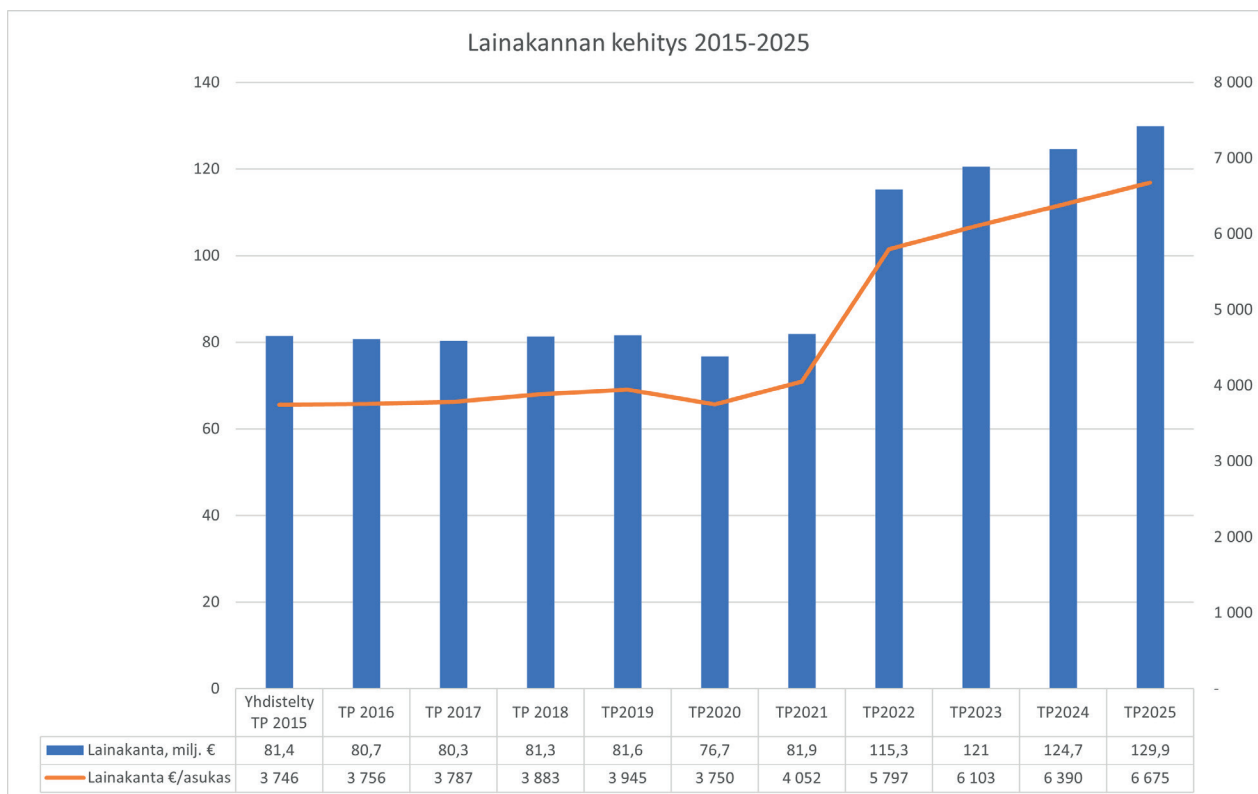
Vieras pääoma kasvoi vuodesta 2024 yhteensä 7,1 milj. euroa. Uutta pitkäaikaista lainaa on nostettu 20,0 milj. euroa ja lainoja on lyhennetty maksusuunnitelmien mukaisesti 14,8 milj. euroa. Lyhytaikaista lainaa ei ollut 31.12.2025, kuten ei vertailuvuonna 31.12.2024. Lainakanta vuoden lopussa oli 129,9 milj. euroa. Lainakanta asukasta kohden oli 6.675 euroa ja asukaskohtainen lainakanta kasvoi 285 euroa vuodesta 2024.

Lainat ja vuokravastuut vuoden lopussa olivat 130,3 milj. euroa ja 6.695 euroa asukasta kohden, kun edellisvuonna ne olivat 125,1 milj. euroa ja 6.414 euroa.

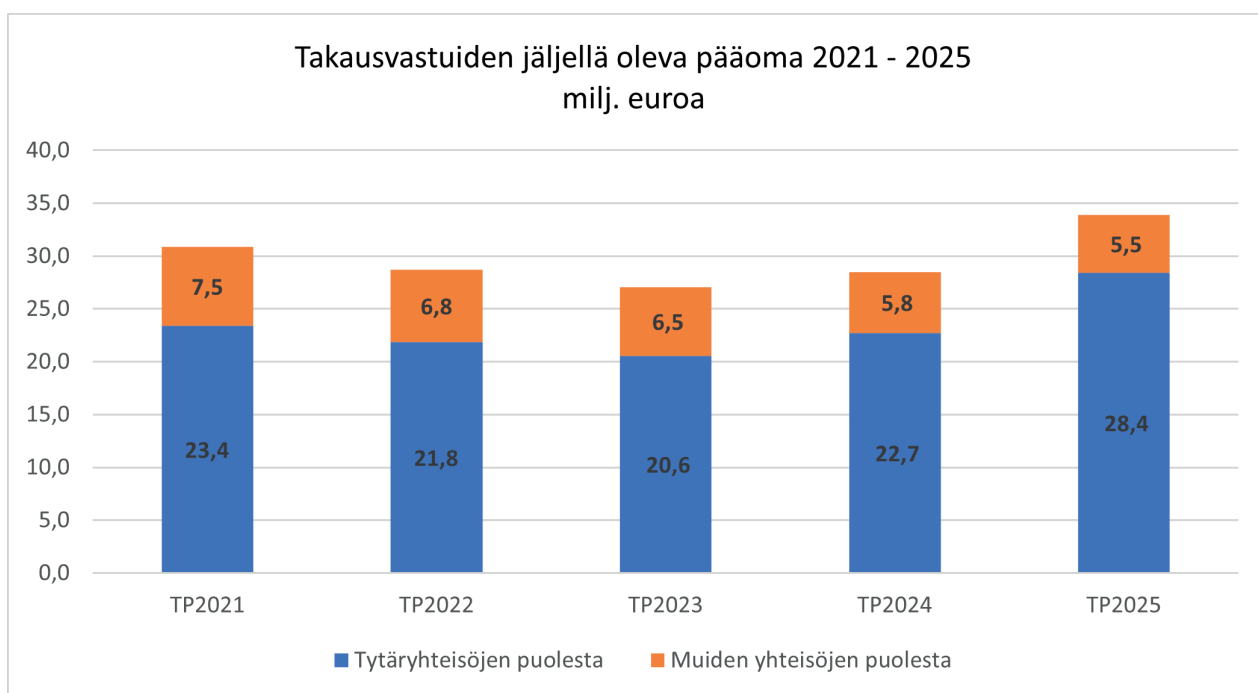
Lyhytaikaisissa veloissa ei ollut merkittäviä muutoksia vuoden aikana.

Kaupungin omavaraisuusaste oli 42,6 %, mikä on 2 %-yksikköä vähemmän kuin vuonna 2024. Omavaraisuusaste mittaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäimellä. Omavaraisuuden hyvänä tavoitetasona voidaan pitää 70 %:n omavaraisuutta. 50 %:n tai sitä alempi omavaraisuusaste merkitsee kuntataloudessa merkittävän suurta velkarasitetta.

Kaupungin suhteellinen velkaantuneisuus oli 172,6 %. Tunnusluku nousi 3,4 %-yksikköä vuodesta 2024. Tunnusluku kertoo, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Kurikan kaupungin osalta on merkillepantavaa, että käyttötuloihin ei huomioida rahoitustuottoja tunnusluvun laskentakaavassa.



Kuvaajasta lainakannan kehitys on nähtävissä kaupungin lainakannan ja kaupungin lainakannan asukasta kohden toteutunut euromääräinen kehitys vuosina 2021-2025.



Kuvaajasta takausvastuiden määrä on nähtävissä kaupungin tilinpäätöshetken 31.12. takausvastuiden kehitys vuosina 2021–2025. Kaupungin takausvastuiden yhteenlaskettu määrä oli 33,9 milj. euroa 31.12.2025. Tilinpäätöshetkellä vastuista suurin osa oli myönnetty konsernin tytäryhteisöjen puolesta. Takaukset muiden yhteisöjen puolesta sisältää kaupungin osuuden Kiinteistö Oy Kurikan Kampuksen, Suupohjan Seutuverkko Oy:n, Kurikan Palvelutalosaatiö sr:n ja Lakeuden Etappi Oy:n takauksiin. Takausvastuiden määrä ei sisällä Kurikan väestömäärän mukaista osuutta kuntien takauskeskuksen takausvastuista, joka perustuu lakiin kuntien takauskeskuksesta. Kaupungin osuus Kuntien takauskeskuksen takauksista oli 181,2 milj. euroa 31.12.2025.

KURIKAN KAUPUNKI**Tilinpäätös 2025****Tilinpäätös 2024**

1000 euroa

1000 euroa

VASTAAVAA**PYSYVÄT VASTAAVAT****Aineettomat hyödykkeet**

Muut pitkävaikutteiset menot

Aineettomat hyödykkeet yhteensä**470****517**

470

517

Aineelliset hyödykkeet

Maa- ja vesialueet

18 601

18 528

Rakennukset

80 270

83 230

Kiinteät rakenteet ja laitteet

25 479

23 802

Koneet ja kalusto

1 907

1 827

Muut aineelliset hyödykkeet

10

10

Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat

4 348

389

Aineelliset hyödykkeet yhteensä**130 614****127 785****Sijoitukset**

Osakkeet ja osuudet

49 266

48 991

Muut lainasaamiset

22 351

23 169

Muut saamiset

222

202

Sijoitukset yhteensä**71 838****72 362****PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ**

202 923

200 664

Toimeksiantojen varat

Lahjoitusrahastojen erityiskatteet

73

78

Toimeksiantojen varat yhteensä**73****78****VAIHTUVAT VASTAAVAT**

Vaihto-omaisuus

Aineet ja tarvikkeet

0

22

Vaihto-omaisuus yhteensä**0****22****Saamiset****Lyhytaikaiset saamiset**

Myyntisaamiset

1 974

1 936

Muut saamiset

1 002

413

Siirtosaamiset

159

864

Lyhytaikaiset saamiset yhteensä**3 135****3 214****Rahoitusarvopaperit**

Osakkeet ja osuudet

26 288

25 899

Muut arvopaperit

4 334

4 148

Rahoitusarvopaperit yhteensä**30 622****30 047****Rahat ja pankkisaamiset****18 265****15 195****VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ**

52 022

48 478

VASTAAVAA YHTEENSÄ

255 018

249 220

KURIKAN KAUPUNKI

Tilinpäätös 2025

Tilinpäätös 2024

1000 euroa

1000 euroa

VASTATTAVAA

Oma pääoma

Peruspääoma	88 451	88 451
Muut omat rahastot	913	913
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	21 463	19 663
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-2 425	1 800
Oma pääoma yhteensä	108 403	110 828

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Poistoero	125	151
Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset yhteensä	125	151

Pakolliset varaukset

Muut pakolliset varaukset	1 171	98
Pakolliset varaukset yhteensä	1 171	98

Toimeksiantojen pääomat

Lahjoitusrahastojen pääomat	76	83
Muut toimeksiantojen pääomat	451	392
Toimeksiantojen pääomat yhteensä	527	475

VIERAS PÄÄOMA

Pitkäaikainen

Lainat rahoitus- ja vakuutusasiat	109 632	109 884
Pitkäaikainen yhteensä	109 632	109 884

Lyhytaikainen

Lainat rahoitus- ja vakuutuslainat	20 252	14 781
Saadut ennakot	4	2
Ostovelat	3 955	2 872
Muut velat	922	856
Siirtovelat	10 027	9 274
Lyhytaikainen yhteensä	35 161	27 785

VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ

144 792 137 669

VASTATTAVAA YHTEENSÄ

255 018 249 220

KURIKAN KAUPUNKI**TUNNUSLUVUT**

	Tilinpäätös 2025	Tilinpäätös 2024
	1000 euroa	1000 euroa
Omavaraisuusaste, %	42,6	44,5
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	172,6	169,2
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), 1000 €	19 038	21 463
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas	978	1 100
Lainakanta 31.12., 1000 €	129 884	124 664
Lainat €/asukas	6 675	6 390
Lainat ja vuokravastuut 31.12., 1000 €	130 271	125 135
Lainat ja vuokravastuut, €/asukas	6 695	6 414
Lainasaamiset, 1000 €	22 351	23 169
Asukasmäärä	19 457	19 509

Tunnuslukujen laskentakaavat:

Omavaraisuusaste, %

= $100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Omavaraisuusaste mittaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä. Tunnusluvun arvo kertoo, kuinka suuri osa kunnan varallisuudesta on rahoitettu omalla pääomalla. Omavaraisuuden hyvänä tavoitetasona voidaan pitää 70 %:n omavaraisuutta. 50 %:n tai sitä alempi omavaraisuusaste merkitsee kuntataloudessa merkittävän suurta velkarasitetta.

Suhteellinen velkaantuneisuus, %

= $100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Tunnusluvun osoittajaan merkitään tarkasteluvuoden tilinpäätöksen koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla ennakkomaksuilla. Käyttötulot muodostuvat tilikauden toimintatuloista, verotuloista ja valtionosuuksista.

Suhteellinen velkaantuneisuus on omavaraisuusastetta käyttökelpoisempi tunnusluku kuntien välisessä vertailussa, koska pysyvien vastaavien hyödykkeiden ikä, niiden arvostus tai poistomenetelmä eivät vaikuta tunnusluvun arvoon. Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet kunnalla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä)

= Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Luku osoittaa, paljonko kunnalla on kertynyttä ylijäämää tulevien vuosien liikkumavarana, taikka paljonko on kertynyttä alijäämää, joka on katettava tulevina vuosina.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas

= $[\text{Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)} + \text{Tilikauden ylijäämä (alijäämä)}] / \text{Asukasmäärä}$

Luku osoittaa asukaskohtaisen kertyneen ylijäämän tai katettavan kertyneen alijäämän määrän. Asukasmääränä käytetään tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaista kunnan asukasmäärää.

Lainakanta 31.12.

= Joukkovelkakirjalainat + Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta + Lainat julkisyhteisöiltä + Lainat muilta luotonantajilta

Kunnan lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa. Lainakantaan lasketaan tällöin vieraan pääoman erät Joukkovelkakirjalainat, Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta, Lainat julkisyhteisöiltä ja Lainat muilta luotonantajilta.

Lainat euroa/asukas

Asukaskohtainen lainamäärä lasketaan jakamalla edellä mainittu lainakanta tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä. Kuntayhtymässä ei asukaskohtaista lainamäärää lasketa

Lainat ja vuokravastuut 31.12.

= Joukkovelkakirjalainat + Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta + Lainat julkisyhteisöiltä + Lainat muilta luotonantajilta + Vuokravastuut

Lainat ja vuokravastuut saadaan lisäämällä lainakantaan vuokravastuiden määrä.

Lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas

Asukaskohtainen tunnusluku lasketaan jakamalla edellä mainittu lainojen ja vastuiden määrä tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä. Mittari on nostettu yhdeksi kriisikuntakriteeriksi tilikaudesta 2020 alkaen.

Lainasaamiset 31.12.

= Sijoituksiin merkityt joukkovelkakirjalainasaamiset ja muut lainasaamiset

Lainasaamisilla tarkoitetaan pysyviin vastaaviin merkityjä antolainoja kunnan omistamien ja muiden yhteisöjen investointien rahoittamiseen

2.5 KOKONAISTULOT JA -MENOT

TULOT	2025	2024	MENOT	2025	2024
Varsinainen toiminta			Varsinainen toiminta		
Toimintatuotot	28 033	28 280	Toimintakulut	85 679	82 171
Verotulot	41 808	41 019	Korkokulut	2 415	2 907
Valtionosuudet	14 057	12 061	Muut rahoituskulut	12	37
Korkotuotot	966	1 105	Tulorahoituksen korjauserät		
Muut rahoitustuotot	10 096	13 020	+/- Pakollisten varausten muutos	-1 073	-98
Tulorahoituksen korjauserät			- Pysyvien vastaavien	-12	-29
- Pysyvien vastaavien	-177	-51	hyödykkeiden luovutustappiot		
myyntivoitot			+/- Arvonalentumiset / -palau-		
+/- Arvonalentumiset /			tumiset		
-palautumiset			Investoinnit		
Investoinnit			Investointimenot	12 756	12 564
Rahoitusosuudet	334	57	Rahoitustoiminta		
investointimenoihin			Antolainasaamisten lisäykset	281	946
Pysyvien vastaavien myyntitulot	225	79	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	14 781	15 925
Rahoitustoiminta			Kokonaismenot yhteensä	114 840	114 422
Antolainasaamisten vähennykset	1 081	1 267			
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	20 000	20 000			
Kokonaistulot yhteensä	116 423	116 837			

2.6 KONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS

KONSERNIRAKENNE

Kurikan kaupungin konsernirakenne	Yhdistelty (kpl)	Ei yhdistelty (kpl)
Tytäryhteisöinä yhdisteltävät (konsernin omistusosuus väh. 50 %)		
Kiinteistö- ja asuntoyhtiöt	6	
Kunnallista liiketoimintaa harjoittavat yhtiöt	4	
Muut tytäryhteisöt	4	1
Osakkuusyhteisönä yhdisteltävät	5	3
Kuntayhtymät	3	
Yhteensä	22	4

OLENNAISET KONSERNIA KOSKEVAT TAPAHTUMAT

Kurikan Jäähalli Oy:n pienesakkaiden osakkeiden lunastus kaupungille, joka aloitettiin vuonna 2021, jatkui tilikauden aikana yhdellä ostolla. Kaupungin omistusosuus nousi vuoden 2025 aikana enää 98,01 %:sta 98,02 %:iin.

Kaupunki konvertoi Kurikan Jäähalli Oy:lle myönnetyn 281.000 euron pääomallainan svop-sijoitukseksi.

Kaupungin tytäryhtiön Jalasjärven Urheiluhalli Oy:n toiminta on lakannut, kun uuden urheiluhallikokonaisuuden toiminta tuotetaan kaupungin omana toimintana. Yhtiö on lakkautettu 31.12.2024 ja purettu vuoden 2025 aikana. Purkamisen yhteydessä kaupungille palautuneet varat ylittivät osakkeiden tasearvon 39 460,32 eurolla. Vastaanotetut varat käytettiin lasten ja nuorten liikuntavälineisiin Kurikan kouluille, päiväkodeille ja kaupungin liikuntahalleille.

Kaupungin osakkuusyhteisö Siipihöylä Oy lakkautettiin 31.12.2024 ja purettiin vuoden 2025 aikana. Omistus ei ollut merkittävä.

Kiinteistö Oy Kärrykartanolla on rakenteilla

Keihäspolulle uudiskohteena 40 pientä luhtitaloasuntoa ja Jurvan Peurantielle uudiskohteena 20 luhtitaloasuntoa. Molemmat kohteet ovat vapaarahoitteisia, ja niiden investoinnit tulevat olemaan yhteensä n.8.000.000 euroa. Kohteet valmistuvat vuoden 2026 aikana. Kaupunki on myöntänyt takauksen molempien kohteiden lainarahoitukseen.

Tytäryhtiöt ovat yleisesti ylläpitäneet toimintaansa edellyttäviä kiinteistöjä ja infrastruktuuria, toteuttamalla esimerkiksi tarpeiden mukaisia korjaus- ja laajennustöitä kiinteistöissä sekä huoltamalla infrastruktuuria.

Kurikan Energia Oy:n tytäryhtiön Lännen Biokaasu Oy:n Kurikan biokaasuekosysteemin hankkeen kehittämiseen saatiin TEM-tuki 11,6 milj. euroa ja investointikeskustelut ovat käynnistyneet.

Tavoitteena Kurikan Energialla oli aurinkovoimaston investointipäätösvalmiuden saavuttaminen 2025 aikana. Rakennuslupaviranomainen vaati lisäselvityksiä, joka viivästyttää investointipäätösvalmiuden saamista arviolta loppuvuoteen 2026.

ARVIO KONSERNIN TODENNÄKÖISESTÄ TULEVASTA KEHITYKSESTÄ

Raaka-aineiden, palveluiden ja energian hintojen nousu vaikuttaa edelleen merkittävästi konserniyhtiöiden toimintaan, erityisesti silloin,

kun kustannuksia ei voida kohtuudella siirtää myyntihintoihin. Lisäksi korkojen nousu vaikuttaa pääomavaltaisiin toimintoihin.

Kuntalain (410/2015) 126 § säädetty kuntien toiminnan yhtiöittämisvelvollisuudesta, kun kunta hoitaa jotain tehtävää kilpailutilanteessa markkinoilla. Sote-uudistuksen myötä kunnat muuttivat suuren kiinteistömässän vuokranantajiksi, kun kuntien omistamat sote- ja pelastuskiinteistöt vuokrattiin ns. voimaanpanolain (616/2021) 22 § nojalla hyvinvointialueille. Lain mukaan vuokrasopimukset tuli laatia ainakin 31.12.2025 asti. Koska vuokraus perustuu lainsäädännölliseen veloitteeseen, yhtiöittämisvelvoite ei ole koskenut vuokraustoimintaa siirtymäaikana. Kuntien tulee kuitenkin arvioida yhtiöittämistarve ja tarvittaessa yhtiöittää eli antaa vuokraustoiminta osakeyhtiön, osuuskunnan, yhdistyksen tai säätiön hoidettavaksi 1.1.2026 alkaen. Yhtiöittämisvelvoite ei koske kiinteistöjä, joissa valtaosa toiminnasta on omaa toimintaa, tai joiden käytöstä hyvinvointialue on päättänyt luopua. Esimerkiksi kouluterveydenhuollon tilojen vuokraaminen koulukiinteistön sisältä ei laukaise yhtiöittämisvelvoitetta.

Kurikan kaupunginhallitus päätti 3.11.2025, että kaupunki ei yhtiöitä sote-kiinteistöjään, koska relevanttia kilpailuta markkinaa Kurikassa ei ole. Tehdyn selvityksen perusteella todettiin, että Kurikan kaupungin sote-toimitilojen vuokraustoiminnalla on vain vähäisiä markkinavaikutuksia, joten toiminnan voidaan todeta olevan kuntalain 127 §:n 1 momentin 1 kohdan tarkoittamalla tavalla vähäisiä. Kurikan kaupungin tulee varmistua siitä, että sote-toimitiloista perittävä vuokra on markkinaperusteista.

Jo tällä hetkellä useat kaupungin tytäryhtiöt omistavat kiinteistöjä, joissa tuotetaan sosiaali- ja terveyspalveluja. Myös palolaitokset ovat tytäryhtiön omistuksessa. Koska kiinteistöillä oli olemassa olevat vuokrasopimukset JIK ky:n tai Seinäjoen kaupungin (pelastustoimi) kanssa, sopimukset siirtyivät yleisseuraantona. Näin on myös kaupungin suoraan omistamien kiinteistöjen osalta.

Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialue on päättänyt irtisanoa kaikki vuokrasopimukset. Uusia vuokrasopimuksia ei saatu neuvoteltua vuoden 2025 aikana; vuosi 2026 aloitettiin väliaikaisilla sopimuksilla. Hyvinvointialue on ilmaissut tekevänsä

vain toistaiseksi olemassa olevia vuokrasopimuksia 12 kk irtisanomisajalla. Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueella on tehty merkittäviä palveluverkkoratkaisuja, jotka eivät ole saaneet lainvoimaa tai niiden vaikutus kiinteistöjen vuokraamiseen ei ole muutoin vielä konkretisoitunut. Hyvinvointialueen alijäämäisyys saattaa jatkossakin aiheuttaa palveluverkon supistamista, mikä vähentää vuokrattavien toimitilojen määrää. Epävarmuus lisää kiinteistönomistajien riskejä tilojen kehittämisessä.

Kaupunkikonsernista määrällisesti merkittävä osa yhtiöistä on asunto-osakeyhtiöitä tai vuokra-asumista tarjoavia kiinteistöosakeyhtiöitä. Kaupungin väestörakenteen muutos on siten merkittävä riski myös konsernitasolla. Kurikan väkimäärä vähenee, keskittyy taajamiin ja ikääntyneiden määrä kasvaa. Kurikassa tulee olla tarjolla houkuttelevia vuokra-asuntoja paikallakunnalle muuttaville.

Vaikka ikääntyneiden sosiaali- ja terveyspalvelut ovat siirtyneet hyvinvointialueelle, tämä ei poista kaupungin merkitystä asumisen kehittäjänä. Jatkossa tulee olemaan tarvetta laadukkaista esteettömistä ja monipuoliseen asumiseen soveltuvista kohteista.

Kärnykartano pyrkii vastaamaan nykyaikaisen asumisen tarpeisiin uudistamalla aktiivisesti asuntokantaansa. Vuonna 2026 valmistuu uusia luhtitaloasuntoja 40 Kurikkaan Keihäspolulle ja 20 Jurvaan Peurantielle. Lisäksi suunnitteilla on Laurintien uudiskohde, jossa keskeiselle sijainnille rakennetaan 27 erikokoista kerrostaloasuntoa. Kärnykartanon olemassa oleviin kiinteistöihin kaikkialla yhtiön toiminta-alueella tehdään myös ennaltaehkäiseviä korjauksia sekä asukasviihtyvyyttä ja esteettömyyttä parantaviin huoneistokorjauksia.

Kaupunkikonsernin investointitarpeet tulevat nostamaan lainakantaa edelleen tulevina vuosina. Suhteellisen velkaantuneisuuden tunnusluku tarkasteltaessa on huomioitava, ettei siinä huomioida kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeen mukaisesti Kurikan kaupungin konsernille merkittävää tuloerää, muita rahoitustuottoja.

Kiinteistö Oy Kärrykartano on yleishyödyllinen vuokraloyhtiö, jonka toimialana on itse tai omistamiensa tytäryhtiöiden kautta asuntotuotantolainsäädännössä tarkoitettulla tavalla omistaa, hankkia ja rakennuttaa vuokra- ja osaomistusasuntoja sekä vuokrata niitä sosiaalisiin perustein tai tarjota niitä käytettäväksi osaomistusasuntona tavoitteenaan asukkaiden hyvät ja turvalliset asuin olot kohtuullisin kustannuksin.

Toimintaansa varten yhtiö voi omistaa ja hallita vuokraoikeuden nojalla asuntoja, rakennuksia ja maa-alueita sekä omistaa ja myydä osakkeita ja osuuksia.

Päätöimialaansa liittyvänä ja sitä tukevana toimintana yhtiö voi harjoittaa ja tuottaa kiinteistönhoito- ja ylläpitopalveluita, isännöinti- sekä hallintopalveluja. Yhtiö noudattaa toiminnassaan yleishyödylliselle yhteisölle kulloinkin voimassa olevissa valtion tukemaa asuntotuotantoa koskevissa laeissa ja niitä alemman asteisissa säädöksissä ja määräyksissä asetettuja edellytyksiä.

Koska yhtiön tarkoitus ei ole voiton tuottaminen osakkeenomistajille, yhtiö ei jaa osinkoa, ja varoja vapaan oman pääoman rahastosta jaettaessa, osakepääomaa alennettaessa, omia osakkeita hankittaessa ja lunastettaessa sekä yhtiötä purettaessa ja rekisteristä poistettaessa varat käytetään yhtiön toimialan mukaiseen yleishyödylliseen käyttöön osakeyhtiölain mukaisesti.

Yleiset tavoitteet

Tavoitteena on, että yhtiö

- noudattaa sille laadittua strategiaa
- säilyttää yleishyödylliselle yhtiölle asetetut kriteerit ja toimii omakustannusperiaatteella, ei jaa osinkoa ja noudattaa asukasvalinnoissa kaupungin vahvistamia asukasvalintaperusteita
- ylläpitää vuokra-asuntoja kaupungin alueella ja hankkii tai rakennuttaa asuntoja kysynnän ja tarpeen mukaan
- toimii yhteistyössä omistajan eli Kurikan kaupungin kanssa
- toimii yhteistyössä myös muiden vuokra-asuntoja Kurikassa tarjoavien tahojen kanssa

Keihäspolun uudiskohteen rakentaminen

Keihäspolulle on rakenteilla 40 pientä luhtitalo-asuntoa. KVR-urakasta on vastannut Rakennusliike Nyron Oy. Asunnoista kolme on kahden henkilön solu-asuntoja ja loput 37 yksiöitä. Asukashaku on saatu käyntiin 10.2.2026 ja muuttamaan pääsee heti, kun talo valmistuu 1.4.2026. Tämän vapaa-rahoitteisen talon investointi on noin 5 000 000 euroa.

Peurantien uudiskohteen rakentaminen

Jurvan Peurantie 7 on rakenteilla 20 uutta luhtitalo-asuntoa. KVR-urakasta on vastannut Rakennusliike Jaskari Oy. Asunnoista puolet on 31 m² yksiöitä. Kuusi asuntoa on 44 m² kaksiota ja neljä asuntoa on 55 m² kolmiota. Asukashaku alkaa kevään 2026 aikana ja talo valmistuu 17.6.2026. Tämän vapaa-rahoitteisen talon investointi on noin 3 000 000 euroa.

Laurintien uudiskohteen rakentaminen

Laurintien kerrostaloon on suunniteltu 27 erikoista asuntoa. Suunnittelussa on hyödynnetty Laulajantie 3 talosta saatuja kokemuksia. Rakennuslupaa ei voida hakea ennemmin kuin tontin lisäosa (177 m²) saadaan lunastettua naapuritontista. Tämä talo on pilottikohde Kerrostalo 2000-hankkeessa. Kerrostalo 2000-hanke on kehityshanke, jossa luodaan täysin uudenlainen, skaalattava ja kustannustehokas kerrostalokonsepti. Sen tarkoituksena on mahdollistaa laadukkaiden kerrostalojen rakentaminen erityisesti kasvukeskusten ulkopuolelle ilman valtion tukea, tavoitehintaan 2000 €/m².

Muut merkittävät remontit

Pujonevantie 2 piha- ja julkisivuremontti valmistui syksyllä. Urakassa korjattiin talojen piha-alueet ja kuluväylät. Rakennettiin uudet terassit ja sisäänkäyntiportaat. Myös piha alueen viih-

tyisyyteen ja valaistukseen tehtiin uudistuksia. Urakoitsijana toimi Rakennusliike Kuoppala Yy ja investoinnin arvoksi tuli 895 208 euroa.

Huoneistokorjaukset, markkinointi ja muut tulevat hankkeet

Kärkykartanon olemassa olevien kiinteistöjen ennaltaehkäiseviin korjauksia sekä, asukasviih-

tyvyyttä ja esteettömyyttä parantaviin huoneistokorjauksia tehtiin myös muissa asunnoissa Kurikassa, Jurvassa ja Jalasjärvellä. Kurikkaa markkinoitiin asumispaikkana yhteistyössä Kurikan kaupungin kanssa. Kesälle 2026 on suunniteltu piha- ja julkisivukorjauksia Puusepän alueelle Jurvaan, Liuhtarinkujalle ja Suutarintielle.

Kiinteistö Oy Kärkykartano	TP 2024	Ennuste 2025	TP 2025
Liikevaihto €	5 032 917	5 100 000	5 137 324
Henkilöstön määrä	3	3	3
Lainamäärä €	17 710 905	23 411 215	23 329 947
Investoinnit €	4 825 330	8 500 000	5 644 355
Asuntojen käyttöaste %	95,44	97 - 98	98,61

KURIKAN ENERGIA OY

Kurikan Energia Oy tuottaa, jakelee ja myy lämpö-energiaa Kurikan, Jalasjärven ja Jurvan alueella. Lisäksi yhtiö tuottaa lämpöä Ilmajoen keskustaajamassa, Koskenkorvalla sekä Renonharjulla. Ilmajoen kunnan alueella lämmön jakelun ja myynnin hoitaa tytäryhtiömme Ilmajoen Lämpö Oy, josta emoyhtiö omistaa 80 %.

Yhtiön liikevaihto on noin 9,6 miljoonaa euroa. Lämpöä myydään noin 140 000 MWh ja polttoainetta ostetaan noin 165 000 MWh. Käytetyt polttoaineet ovat hake, peltobiomassa, puubiomassa, jyrshinturve ja palaturve. Biopolttoaineiden osuus on noin 70 % koko yhtiön polttoainetauksessa. Polttoaineet hankitaan paikallisuusprioritettua noudattaen lähilämpönä. Polttoaineet hankitaan pääosin megawattitunti kaupalla, mutta yhtiöllä on myös noin 40 000 MWh oma polttoainevaranto terminaaleissa Jalasjärvellä, Kurikassa ja Jurvassa.

Kurikan Energia Oy on nykyaikainen lämpöyhtiö, joka pystyy toimittamaan erilaisia digitaalisia palveluita asiakkaille, joko kokonaisratkaisulla tai räätälöitynä. Käytössä on myös valvomopalvelut, jotka kattavat tarvittaessa muitakin kiinteistöautomaatiopalveluita (LVIS) kun vain kaukolämpöä.

Lisäksi yhtiö tarjoaa sähköajoneuvojen latauspisteteratkaisuja kaupunkikonsernille ja tytäryhtiöille.

Kurikan Energia Oy:n tytäryhtiön ovat Ilmajoen Lämpö Oy (80%), Lännen Biokaasu Oy (100%) ja Lännen Aurinko Oy (100%). Lännen Biokaasu Oy:n tavoitteena on rakentaa Kurikkaan bio-kaasuekosysteemi ja Lännen Aurinko Oy kehittää aurinkovoimapuistoa Kurikan alueelle.

Yleiset tavoitteet

Kurikan Energia Oy:n perus- ja ydintehtävänä on tuottaa ja jakaa lämpöenergiaa sekä energiapalveluita toiminta-alueelle. Tärkeimpiä kriteereitä ovat lämmöntoimitusvarmuus, paikallisuus, häiriöttömyys ja kilpailukyky, josta huolehdimme 24 h vuorokaudessa.

Pyrimme ensisijaisesti polttoainevalikoimassa paikallisuuteen siten, että pääosa käytetystä polttoaineesta hankitaan maakunnan alueelta. Painopistettä muutetaan kohti uusiutuvia ympäristöystävällisiä polttoaineita. Lämmöntuotantoa tullaan tulevaisuudessa tekemään myös sektori-integraatiolla polttamattomalla teknologialla esim. sähkökattilat ja lämpöpumppuratkaisut

Asiakkaille tarjotaan energia palveluita eri elinkaarivaiheissa alkaen kiinteistön suunnittelusta aina elinkaaren päähän. Yhtiö on myös kiinnostunut hyödyntämään asiakkaiden ylijäämää tai hukkaenergiavirtoja lämpöverkoissa sekä toimitamaan paikallisia jäähdytysratkaisuja.

Yhtiö perusti elokuussa 2022 kaksi uutta tytäryhtiötä Lännen Biokaasu Oy:n ja Lännen Aurinko Oy:n joiden tehtävä on kehittää ja rakentaa uusiutuvan teknologian energiaratkaisuja tulevaisuudessa perustuen maataloudesta saataviin energiaravinteisiin sekä aurinkoenergiaan. Perustetut tytäryhtiöt ovat strategian mukaisia uusiutuvan puhtaan energian hankkeita, joilla osaltaan varmistetaan yhtiön sähkön- ja energiaomavaraisuutta.

Lähiajan tavoitteet

- Lännen Biokaasu Oy:n Kurikan biokaasuosysteemin hankkeen kehittäminen mahdollisten kumppanuuksien kautta, TEM rahoituksessa valmistaudutaan kielteiseen päätökseen.
→ TEM tuki saatu 11,6 milj.€ ja investorikeskustelut/rahoitus käynnissä
- Aurinkovoimapuiston investointipäätösvalmiuden saavuttaminen 2025 aikana.
→ Rakennuslupaviranomainen vaatii lisäselvityksiä, joka viivästyttää investointipäätösvalmiuden saamista arviolta loppuvuoteen 2026.
- Sähkökattila ja kaukolämpöakku investointipäätös Kurikkaan Q1/2025 aikana. Vähentää merkittävästi polttavaa lämmöntuotantoa.
→ Q3/2026 aikana

- Yhtiön strategian päivitys, kun omistajastrategia on selvillä.
→ Yhtiön strategia työ aloitettu.
- Lämpöhuoltoalueiden fyysisen turvallisuuden loppuunsaattaminen ja pääsynhallinta.
- Siirrettävien (kontti) datakeskusten jäähdytyslämmön käytön selvitykset.
→ Ilmajoen datalämmön tuotanto alkaa Q3/2026.
- Koskenkorvan ylijäämälämpöjen hyödyntäminen lämpöverkossa.
→ Ylijäämälämpöä voidaan ottaa vastaan
- NISII direktiivin toimenpiteiden ja ohjeiston käyttöönotto.
→ Valmis

Ympäristötavoitteet

Yhtiön tavoitteena on puolittaa fossiiliset CO₂-päästöt vuoden 2019 tasosta vuoteen 2028 mennessä sekä olla hiilineutraali 2035 mennessä.

Fossiilisen CO₂:n päästöt ovat vähentyneet 2025 loppuun mennessä referenssivuodesta 53 % eli noin 18 500 tonnia vuositasolla. Hiilineutraalisuustavoitteeseen pääseminen vuonna 2035 mennessä vaatii yhtiöltä polttamattoman teknologian investointeja uusiutuvan energia rinnalle.

Vähentää 15 %:lla kaatopaikalle menevää tuhka- ja saattamalla tämä maanrakennuskelpoiseksi. Lisätään materiaalien kierrätystä ja hyötykäyttöä yhtiön sisällä hyödyntämällä ylisuurten seula- ja saattamateriaalien käyttöä lämmöntuotannossa.

Kurikan Energia Oy	TP 2024	Ennuste 2025	TP 2025
Liikevaihto €	9 532 606	9 900 000	9 546 583
Henkilöstön määrä	11	11	11
Lainamäärä €	2 968 001	2 270 757	2 296 821
Investoinnit €	765 222	450 000	758 713

Lainakannasta 2 000 000 € on Kurikan kaupungin myöntämä kertyneistä kertalyhenteistä lainaa. Investoinnit sisältävät liittymäkustannukset. Liittymismaksut pois lukien nettoinvestoinnit 600 311 €. Lainamäärä ei sisällä lyhytaikaista 400 000 € konsernilainaa Ilmajoen Lämpö Oy:ltä

KURIKAN VESIHUOLTO OY

Kurikan Vesihuolto Oy:n perustehtävänä on jakaa talousvettä asiakkaille sekä kerätä ja puhdistaa jätevedet Kurikan kaupunginvaltuuston yhtiölle päättämällä toiminta-alueilla Kurikassa, Jalasjärvellä ja Jurvassa. Tärkein tuotteemme on hyvälaatuinen talousvesi, jonka häiriöttömästä saatavuudesta huolehdimme 24 h vuorokaudessa. Toinen tärkeä palvelumme on jätevesien keräily ja puhdistus mahdollisimman hyvin ennen vesistöön purkua. Näiden tehtävien asianmukainen hoitaminen koostuu monista erilaisista tehtävistä ja palveluista.

Liittyjäpalvelut, kuten tonttijohtojen liitokset, neuvonta ja paikkatiedot ovat tärkeitä palveluja uusille asiakkaille. Asiakkaille ja osuuskunnille on myös erittäin tärkeää palvelua hoitaa vikatapaukset kuten viemäriverkostojen tukkeumat ja jäätymiset sekä vesijohtojen jäätymiset ja vuodot. Kurikan Vesihuolto Oy:llä on ympärivuorokautinen päivystys.

Asiakkaitamme ovat asukkaat, yritykset, maatilat, kaupungin eri organisaatiot, tukkuvesiyhtiö sekä vesi- ja viemäriosuuskunnat. Eri asiakasryhmät tarvitsevat kuitenkin erilaisia palveluita. Laadukaiden palvelujen ylläpito ja jatkuva kehittäminen asiakastarpeiden mukaisesti vaativat organisaatiolta joustavuutta, palveluhenkisyttä ja ovat siten keskeinen osa Kurikan Vesihuolto Oy:n toiminta-ajatusta.

Yleiset tavoitteet

Kurikan Vesihuolto Oy toimii Kurikan kaupungin alueella. Sen toimialana on vesihuolto ja siihen läheisesti liittyvät ympäristöalan osat, jolla se pyrkii olemaan tehokas toimija. Kurikan Vesihuolto Oy ylläpitää ja kehittää palveluitaan asiakkaidensa tarpeiden mukaisesti. Palvelut toteutetaan kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti niin taloudellisuuden kuin ympäristönkin kannalta. Taloudellisuuteen pyritään tarkalla menojen seurannalla, hyödyntämällä monipuolisesti paikallisia ja alueellisia vesihuolto-alan yrityksiä sekä alueellisia ja valtakunnan tason yhteistyöverkostoja. Tämä vaatii laitokselta ja sen henkilöstöltä yhteistyökykyä. Kurikan Vesihuolto Oy pyrkii olemaan arvostettu ja luotettava sopimus- ja yhteistyökumppani. Hyvän palvelun ja kehityksen aikaansaamiseksi Kurikan

Vesihuolto Oy rekrytoi ja kouluttaa henkilöstönsä suoriutumaan tehtävistään hyvin ja soveltamaan alan parasta tietämystä.

- Syväpohjavesihanketta jatketaan suunnitellusti yhteistyökumppaneiden kanssa. Ympäristövaikutusten arviointityöt (YVA) on parhaillaan menossa. Vuoden kestävien koepumppausten valmistelu on aloitettu ja koepumppausluoprosessi on parhaillaan käynnissä. Tarkkailuohjelmaa sekä koepumppaussuunnitelmaa tehdään koko ajan.
- Talousvesikohteiden kamera- ja kulunvalvonta järjestelmä on toteutus vaiheessa. Koko järjestelmän testauksineen on tarkoitus valmistua vuoden 2026 kuluessa.
- Jalasjärven toiminta-alueen talousveden riittävyys varmistamiseksi kaikissa tilanteissa rakennetaan uusi runkovesiputki Kurikasta Jalasjärvelle. Samassa yhteydessä rakennetaan siirtoviemäri Jalasjärven jätevedenpuhdistamolta Kurikan keskuspuhdistamolle, tällä toimenpiteellä vältetään isot investoinnit Jalasjärven jätevedenpuhdistamolle, koska tulevasta jätevesikuormituksesta pystytään iso osa siirtämään käsiteltäväksi Kurikan Keskuspuhdistamolle. Projekti kokonaisuudessa valmistuu vuoden 2027 kuluessa. Tulevaisuudessa on tarkoitus siirtää kaikki Jalasjärven toiminta-alueella syntyvät jätevedet käsiteltäväksi Kurikan keskuspuhdistamolle.
- Aurinko- ja akkuenergian käyttömahdollisuudet sekä lisäinvestointimahdollisuudet kartoitetaan.
- Jalasjärven jäteveden puhdistamon biologista prosessia tehostetaan ilmastuslautasien kalvojen vaihdolla uusiin sekä ilmastimia lisäämällä. Puhdistamon prosessin loppuun hankitaan tetriärikäsittely kiekkosuodattimet, jotka siirretään Kurikan keskuspuhdistamolle siinä vaiheessa, kun kaikki jätevedet käsitellään siellä.
- Jäteveden linjapumppaamojen saneerausta jatketaan.
 - Kaupungin maankäyttösuunnitelmien yhteydessä olevat täydennysrakentamisinvestoinnit toteutetaan tarpeen mukaan.

Oleelliset tapahtumat ja tavoitteiden toteutuminen 2025

- Syväpohjavesiprojektia on jatkettu suunnitellusti. Virtausmallinnus koko alueen osalta on menossa parhaillaan. Virtausmallinnus toteutetaan väitöskirjatyönä, jonka ohjaajina on suomalaisia ja kanadalaisia professoreita. Virtausmallinnustyön on tarkoitus valmistua vuoden 2027 loppuun mennessä.
- Jalasjärven- ja Jurvan toiminta-alueilla on jatkettu jäteveden linjapumppaamoiden saneerausta.
- Jalasjärven jätevedenpuhdistamolle asennettiin jatkuvatoiminen fosforianalysaattori.
- Kaupungin maankäyttösuunnitelmien yhteydessä toteutetut täydennysrakentamisinvestoinnit on tehty mm. Reinin alueella Jurvassa ja Kreininmäen alueella Kurikassa.
- Maantien 689 parantamisen- ja pyörätien rakentamisen yhteydessä Jurvassa saneerattiin alueella olevat n. 2km vesijohdot.
- Jurvan toiminta-alueelle asennettiin 4kpl huuhteluviesikaivoja. Kaivot asennettiin pitkien runkovesilinjojen päihin, joissa on pieni veden kulutus, tällä varmistetaan veden laatu myös tulevaisuudessa.
- VT3/VT19 alueen kehittämISRakentamisen suunnittelu on käynnissä.
- Varavoimakoneet on asennettu kiinteästi vesijohtoverkoston strategiaan kohteisiin niitä varten rakennettuihin rakennuksiin. Kaikki laitteet on asennettu paikoilleen ja testattu toimiviksi.
- Siirrettävä varavesisäiliö vaihtolavasysteemillä sekä paineenkorotus- ja automaatio-laitteistolla on hankittu yhdessä Kauhajoen Vesihuolto Oy:n kanssa.
- Talousvesikohteiden kamera- ja kulunvalvonta järjestelmän asennustyöt on aloitettu ja työt ovat edenneet aikataulun mukaisesti.
- Jalasjärven uuden runkovesijohdon ja siirtoviemärin hanke on edennyt siihen vaiheeseen, että kaikki sijoituspaikkaluvat on saatu hankittua ja varsinaiset kaivu- ja putkiasennustyöt on aloitettu vuoden 2026 helmikuun alussa.
- Jurvan toiminta-alueella on toteutettu Mannerin paineenkorotusaseman ja alavesisäiliön saneeraus, joka on koneisto- ja sähköasennusten osalta täysin valmis. Automaatiotyöt valmistuvat kevään kuluessa.
- Etäluettavien vesimittareiden asennuksia on jatkettu ja jatketaan edelleen. Tarkoituksena on, että kaikilla käyttöpaikoilla, joita on n. 7500 kpl olisi mittarit asennettuna ja toiminnassa vuoden 2027 loppuun mennessä. Asennettuna mittareita helmikuun 2026 loppuun mennessä on n. 5050 kpl.

Kurikan Vesihuolto Oy	TP 2024	Ennuste 2025	TP 2025
Liikevaihto €	5 462 268	5 556 000	5 848 100
Henkilöstön määrä	10	10	10
Lainamäärä €	17 815 000	17 800 000	17 800 000
Investoinnit €	1 379 500	1 800 000	1 470 512

KURIKAN TOIMITILAT OY

Vuosi 2025 oli yhtiön kahdestoista toimintavuosi. Yhtiön tilikausi on kalenterivuosi. Kurikan Toimitilat Oy:n tarkoituksena on vuokrata, rakentaa ja ylläpitää toimitiloja, joita se omistaa.

Tilikauden 2025 voitto oli 105.148,98 euroa.

Yhtiön liikevaihto on tarkasteluajanjaksolla 4.163.509,44 euroa.

Yhtiö on ostanut talonmiespalveluita, rakentamispalveluita ja ulkoalueiden hoitoa Kurikan kaupungilta sekä osittain yksityisiltä toimijoilta. Toimisto- ja kirjanpito palveluita yhtiö on ostanut Kurikan kaupungilta.

Yhtiön omistamista tiloista on ollut vuokraamatta viisi liiketilaosakehuoneistoa, sekä entinen Musiikkiopiston talo, joka oli myynnissä, sekä Kärrytie 1 -kiinteistö, joka on ollut osittain tyhjillään, koska se ei ole täysin vuokrauskunnossa.

Investointiohjelman toteutuminen ja olennaisia asioita tarkastelujakson aikana

- Teollisuuskatu 8 kiinteistön 4080 m2 laajenuksen valmistuminen
- Teollisuuskatu 13 B uudishallin valmistuminen
- Mäkitie 4 kiinteistön ostaminen ja muutostyöt vuokralaisen tarpeiden mukaisesti
- Kärrytie 3 varaston ostaminen
- Uuden hallituksen toiminnan alkaminen ylimääräisen yhtiökokouksen jälkeen syyskuussa
- Kärrytie 3 ent. puunjalostustehtaan ostaminen
- Lainamäärä oli 31.12.25: 14.338.243,25 euroa, eli lainamäärä väheni 31.12.24 tilanteeseen verrattuna 1.561.836,76 euroa.
- Lainan lyhennykset olivat 1.587.694,66 euroa ja korkomenot olivat n. 556.000 euroa
- Fortaco Finland Oy:n vuokraamaan Paulaharjuntie 6 kiinteistöön on tehty erilaisia kehitys- ja laajennussuunnitelmia
- Koja Oy:n vuokraaman Sepänkatu 11 kiinteistön piha-alueen muutokset

teistön piha-alueen muutokset

- Lisäksi vuoden aikana on tehty vuosikoroja ja huoltoja esim. elementtisaumojen uudistamisia kolmessa kiinteistössä
- Viafin Process Piping Oy:n vuokraaman kiinteistön piha-alueen muutostyöt

Alkaneen tilikauden näkymät ja riskit

- Viafin Process Piping Oy:n vuokraaman tilan mahdollinen laajennus neuvottelussa
- Fortaco Finland Oy:n Paulaharjuntien neuvottelut jatkuvat
- Koja Sepänkatu 11 kiinteistön energiaremontti neuvottelussa
- Mäkitie 4 kiinteistön laajennusneuvottelu käynnissä
- Miedon Teollisuuskiinteistöt Oy:n omistamaan kiinteistöön etsitään vuokralaista tai kiinteistölle ostajaa, Kurikan Toimitilat Oy on osakkaana yhtiössä.
- Jalasjärven Virastotalo Viikeristä vapautunut n. 1300 m2 toimistotiloja.
- Laurintie 27 kiinteistö myyty alkuvuonna 2026 (ent. musiikkiopisto)
- Sähköauton lataustolppien lisääminen neljälle kiinteistölle yhteistyössä Kurikan Energia Oy:n kanssa.

Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Maailman poliittisen tilanteen kehittyminen heijastuu epävarmuutena markkinoilla. Vuokrien indeksikorotus 1.3.2026 nosti vuokria hieman. Vuoden 2026 investointien määrä on arvion mukaan pienempi kuin päättyneellä tilikaudella. Euribor korot ovat nousseet, joka heijastuu rahoituskulujen nousemisena. Energian hinnat ovat nousseet ainakin polttoaineiden osalta, joka heijastuu esim. rahteihin ja maanrakennustöihin hintoja korottavana.

Kurikan Toimitilat Oy	TP 2024	Ennuste 2025	TP 2025
Liikevaihto €	3 737 529	3 520 000	4 163 509
Henkilöstön määrä	1	1	1
Lainamäärä €	15 900 080	19 000 000	14 338 243
Investoinnit €	6 422 610	6 000 000	769 238

KURIKAN JÄÄHALLI OY

Kurikan Jäähalli Oy ylläpitää jäähallin kiinteistöä ja sen koneita ja laitteita. Jääturheiluun liittyvää toimintaa ylläpitää Kurikan Ryhti Ry Jääkiekko-jaosto. Tiloissa voidaan järjestää myös erilaisia messuja ja näyttelyitä. Jäähallin väestönsuojatiloista vuokrataan suojatiloja lähialueen yrityksille.

Lisäksi Kaupungin ja Jäähalli Oy:n välinen sopimus ostopalveluista sisältää mm. seuraavaa:

- Varhaiskasvatuksen, koulutoimen sekä vapaa-aikatoimen on mahdollisuus käyttää jääaika lasten ja nuorten liikunnan ja harrastusten tukemiseen.
- Jäähalli on lisäksi muiden kaupungin organisaatioiden käytössä eri tilaisuuksien ja tapahtumien järjestämiseksi
- Palvelua voidaan käyttää myös lasten ja nuorten liikuntaan ostopalveluna, esim. luiseluopetusta tai kerhoja. Opetus järjestetään koulujen omilla kaukaloilla.

Yleiset tavoitteet

Halliyhtiön taloudellinen tilanne on ollut viime vuosina haasteellinen. Tällä hetkellä hinnan nostamiselle vuodelle 2026 on selkeää painetta. Taloudellinen tilanne asettaa myös nostotarpeita halliyhtiön ja kaupungin väliseen ostopalvelusopimukseen. Tavoitteena on kuitenkin ylläpitää kohtuuhintaisia harrastusmahdollisuuksia hallin käyttäjille.

Lähiajan tavoitteet:

- Kaukolämpölaitteiston uusinta
- Joustokaukalon hankinnan arviointi
- Yleisen korjausvelan pienentäminen (mm. pukuhuoneiden väliovien uusinta)
- Jääkoneen uusinta

Kurikan Jäähalli Oy	TP 2024	Ennuste 2025	TP 2025
Liikevaihto €	117 730	130 000	124 610
Henkilöstön määrä	1	1	1
Lainamäärä €	231 000	331 000	0
Investoinnit €	840	100 000	18 589

2.6.1 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Konsernivalvonnalla tarkoitetaan konsernijohdon vastuulla olevaa tytäryhteisöjen toiminnan tuloksellisuuden ja taloudellisen aseman seuranta, analysointia ja raportointia. Se kattaa myös konserniohjeen sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutumisen seurannan. Konsernivalvonnan tarkoituksena on varmistaa, että kuntakonsernin toiminta on taloudellista ja tuloksekasta, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa, lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan sekä omaisuus ja voimavarat turvataan.

Hallintosäännön mukaisesti konsernijohdon muodostavat kaupunginhallitus, kaupunginjohdaja, elinvoimajohtaja ja hallintojohtaja. Kaupunginhallitus on tarvittaessa antanut ohjeita yhtiökokouksessa tai vastaavissa toimitelmissä kaupunkia edustaville henkilöille kaupungin kannan ottamisesta käsiteltäviin asioihin. Kaupunginjohtaja on edustanut kaupunkia yhtiökokouksissa tai nimennyt kaupungin edustajan niihin.

Kurikan kaupunginvaltuusto hyväksyi konserniohjeen 8.10.2018. Konserniohjeella luodaan puitteet kaupunkikonserniin kuuluvien yhteisöjen omistajaohjaukselle kaupungin tavoitteiden mukaisesti. Ohjetta noudatetaan soveltuvin osin myös osakkuusyhteisöjen ja kuntayhtymien omistajaohjauksessa. Konserniohjeella pyritään yhteisöjen ohjauksen yhtenäistämiseen, toiminnan läpinäkyvyyden lisäämiseen, kaupungin yhteisöstä saaman tiedon laadun parantamiseen, tiedonkulun tehostamiseen sekä hyvän hallinto- ja johtamistavan edistämiseen.

Kurikan kaupunginvaltuusto määrittelee kaupungin tavoitteet sekä omistajapolitiikan linjaukset ja periaatteet. Valtuusto hyväksyy myös kaupungin omistamien yhteisöjen ja yhtiöiden strategiat. Kaupunginvaltuusto hyväksyi 19.3.2018 sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen, jota sovelletaan koko kaupunkikonserniin. Lisäksi valtuusto on osana talousarviota hyväksynyt strategiset, toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet merkittävimmille tytäryhtiöilleen. Tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan kaupungin toimintakertomuksen yhteydessä.

Kurikan kaupunginhallitus antaa ohjeet yhtiökokouksessa tai vastaavissa toimitelmissä kaupunkia edustaville henkilöille kaupungin kannan

ottamisesta käsiteltäviin asioihin. Kaupunginhallitus seuraa kaupunkikonserniin kuuluvien yhteisöjen toimintaa ja tekee tarvittaessa toimenpide-ehdotuksia havaitsemistaan epäkohdista. Kaupunginhallitus arvioi konserniohjeen mukaan vuosittain omistajaohjauksen tuloksellisuutta kaupunkikonsernin kokonaisedun toteutumisen, riskienhallinnan ja menettelytapojen kannalta. Arvioinnin tulokset ja johtopäätökset käsitellään valtuuston puheenjohtajiston kanssa.

Kaupunginhallitus seuraa ja arvioi yhtiöiden tavoitteiden toteutumista ja taloudellisen aseman kehitystä. Konserniohjeen mukaan tytäryhteisöjen tulee raportoida kaupunginhallitukselle toiminnastaan 15.8. mennessä ajalta 1.1.–30.6. ja 31.10. mennessä ajalta 1.1.–30.9. Lisäksi tytäryhtiöiden toimitusjohtajat raportoivat ajankohtaisista asioista tarvittaessa kaupunginhallitukselle.

Konserniohjeen mukaan konserniin kuuluvan yhteisön hallituksen ja toimitusjohtajan vastuulla on, että yhteisön toimintaan liittyvät riskit tunnistetaan, arvioidaan ja niitä seurataan. Tytäryhteisön tulee raportoida vuosittain konsernitilinpäätöksessä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimintatavasta ja sen tuloksellisuudesta, yhteisön strategisista tavoitteista uhkaavista merkittävistä riskeistä sekä strategisista mahdollisuuksista. Merkittävimpien tytäryhtiöiden raportointi tältä osin tapahtuu kaupunginvaltuuston asettamien tavoitteiden toteutumisesta raportoinnin yhteydessä.

Omistajaohjauksen toteutuminen

Tytäryhteisöjen tavoitteiden asettaminen on ollut tarkoituksenmukaista. Vuonna 2025 tytäryhtiöiden osavuosisraportointi tapahtui kaupunginhallituksessa 25.8.2025 ja 3.12.2025. Toiminnan tuloksellisuuden ja taloudellisen aseman seuranta, analysointi ja raportointi ovat olleet toimivia.

Konserniohjeita on noudatettu asianmukaisesti ja tiedonkulku on järjestetty asianmukaisella tavalla. Kaupunginhallitukselle on annettu kaupunkikonsernin ajankohtaiskatsaukset säännöllisesti.

Kaupunkikonsernin merkittävässä investoinneissa kaupunki on mukana rahoitus- ja vakuusjärjestelyissä.

2.6.2 Konsernituloslaskelma

	2025	2024
	1 000	1 000
	euroa	euroa
Toimintatuotot	50 562	50 965
Toimintakulut	-108 240	-106 510
Osuus osakkuusyhtiön voitosta/tappiosta	-16	-45
Toimintakate	-57 693	-55 589
Verotulot	41 808	41 019
Valtionosuudet	21 865	20 397
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	361	509
Muut rahoitustuotot	10 351	13 355
Korkokulut	-3 443	-3 821
Muut rahoituskulut	-30	-249
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	7 239	9 795
Vuosikate	13 218	15 622
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-15 288	-14 439
Arvonalentumiset	0	-10
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-15 288	-14 439
Tilikauden tulos	-2 069	1 172
Tilinpäätössiirrot	0	0
Tilikauden verot	-7	-18
Laskennalliset verot	44	-36
Vähemmistöosuudet	28	-4
Tilikauden yli-/alijäämä	-2 004	1 115

KONSERNITULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

	2025	2024
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	46,7 %	47,9 %
Vuosikate/Poistot ja arvonalentumiset, %	86,5 %	108,1 %
Vuosikate, euroa/asukas	679	801
Asukasmäärä	19 457	19 509

2.6.3 Konsernirahoituslaskelma

Toiminnan ja investointien rahavirta

	2025	2024
	1 000	1 000
	euroa	euroa
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	13 218	15 622
Satunnaiset erät	0	0
Tilikauden verot	-7	-18
Tulorahoituksen korjaukset	1 015	1 587
Toiminnan rahavirta yhteensä	14 227	17 191
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-23 219	-26 812
Rahoitusosuudet investointeihin	434	130
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	249	1 534
Investointien rahavirta yhteensä	-22 536	-25 148
Toiminnan ja investointien rahavirta yhteensä	-8 310	-7 958
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	-212	-121
Antolainasaamisten vähennykset	341	9
Antolainojen muutokset yhteensä	130	-112
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	26 126	29 478
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-16 220	-17 095
Lyhytaikaisten lainojen vähennys	103	-300
Lainakannan muutokset yhteensä	10 009	12 083
Oman pääoman muutokset	-20	80
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	55	29
Vaihto-omaisuuden muutos	-289	128
Saamisten muutos	1 805	-79
Korottomien velkojen muutos	510	-514
Rahoituksen rahavirta	12 201	11 614
Rahavarojen muutos	3 891	3 656
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	59 664	55 827
Rahavarat 1.1.	55 773	52 171
Erotus	3 891	3 656

KONSERNIRAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

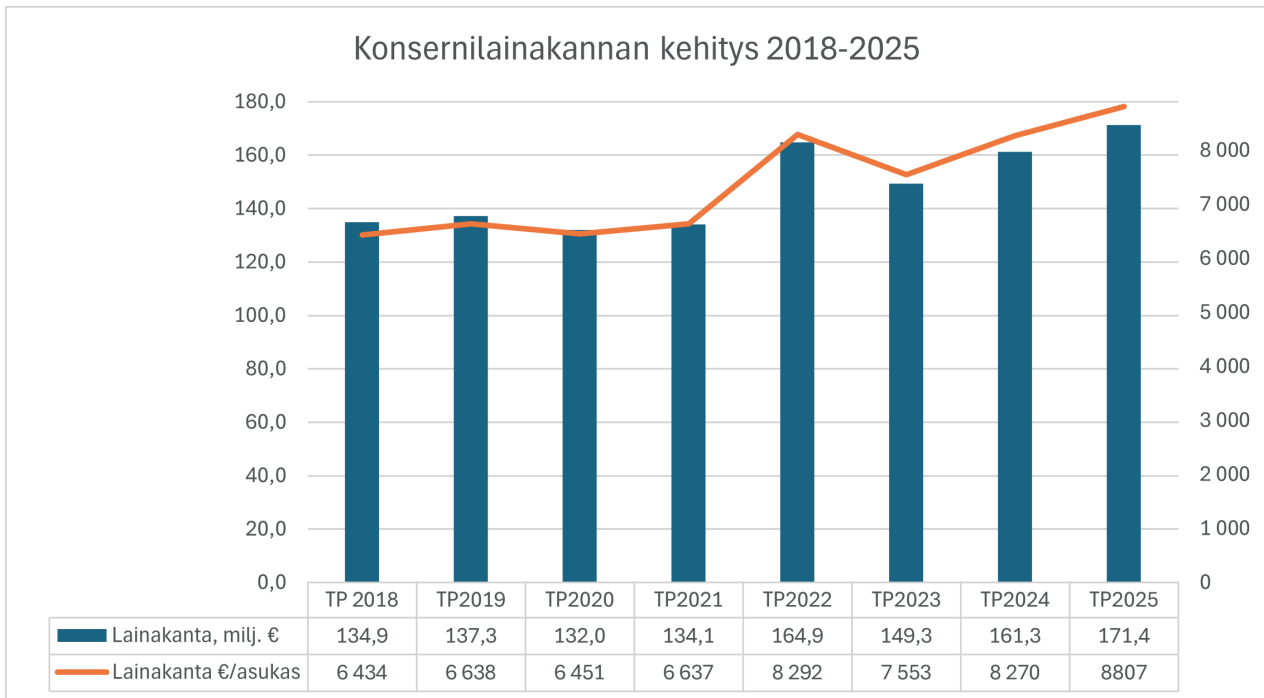
	2025	2024
Toiminnan ja inv. rahavirta 5 vuodelta, 1000€	-60 555	-45 389
Investointien tulorahoitus, %	58,0	58,5
Lainahoitokate	1,0	1,0
Kassan riittävyys, pv	144	132

2.6.4 Konsernitase

	2025	2024
	1 000 €	1 000 €
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT	245 973	238 854
Aineettomat hyödykkeet	1 172	1 223
Aineelliset hyödykkeet	239 584	232 278
Maa- ja vesialueet	23 330	23 244
Rakennukset	153 447	149 810
Kiinteät rakenteet ja laitteet	44 182	42 539
Koneet ja kalusto	7 852	7 557
Muut aineelliset hyödykkeet	583	501
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	10 190	8 627
Sijoitukset	5 217	5 352
Osakkeet ja osuudet	5 031	5 055
Muut lainasaamiset	70	199
Muut saamiset	117	99
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	647	724
VAIHTUVAT VASTAAVAT	69 078	67 109
Vaihto-omaisuus	2 538	2 249
Pitkäaikaiset saamiset	215	176
Lyhytaikaiset saamiset	6 661	8 857
Rahoitusarvopaperit	32 336	32 210
Rahat ja pankkisaamiset	27 328	23 617
VASTAAVAA YHTEENSÄ	315 698	306 687
VASTATTAVAA	2025	2024
	1000 €	1000 €
OMA PÄÄOMA	110 796	112 937
Peruspääoma	88 451	88 451
Arvonkorotusrahassto	735	735
Muut omat rahastot	1 546	1 546
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	22 067	21 089
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-2 004	1 115
VÄHEMMISTÖOSUUDET	610	653
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	0	0
PAKOLLISET VARAUKSET	1 258	98
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	1 102	1 122
VIERAS PÄÄOMA	201 932	191 877
Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	148 342	143 788
Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	9 385	9 040
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	23 023	17 548
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	21 182	21 502
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	315 698	306 687

KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT

	2025	2024
Omavaraisuusaste, %	35,1	36,8
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	176,7	170,7
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), 1000€	20 063	22 204
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas	1 031	1 138
Konsernin lainakanta 31.12., 1000€	171 364	161 335
Konsernin lainat, euroa / asukas	8 807	8 270
Konsernin lainat ja vuokravastuut 31.12., 1000€	172 604	162 599
Konsernin lainat ja vuokravastuut, euroa / asukas	8 871	8 335
Konsernin lainasaamiset 31.12., 1000€	70	199
Asukasmäärä	19 457	19 509



2.7 TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY

Kuntalain 115 §:n mukaan kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kaupungin tilikauden tulos muodostui 2.450.346,01 euroa alijäämäiseksi. Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle tilikauden tuloksen käsittelyä seuraavasti:

- tuloutetaan tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan 25 445,88 euroa ja
- siirretään tilikauden 2025 alijäämä 2.424.900,13 euroa taseen oman pääoman edellisten tilikausien yli-/alijäämään.

Selvitystä talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella ei tarvita, koska taseessa on aikaisemmilta tilikausilta kertyneitä ylijäämiä.

3 TOTEUTUMISVERTAILU

3.1 KÄYTTÖTALOUS

	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA 2025 +Muutos	Käyttö 2025	Käyttö %	Poikkeama
Hallinto- ja talousosasto							
Tuotot	925 351	657 520	-13 000	644 520	852 393	132,3 %	207 873
Kulut	-7 706 293	-8 019 321	49 820	-7 969 501	-7 874 566	98,8 %	94 935
Netto	-6 780 942	-7 361 801	36 820	-7 324 981	-7 022 173	95,9 %	302 808
Elinvoimaosasto							
Tuotot	18 096 948	17 428 275	14 150	17 442 425	17 572 884	100,7 %	130 459
Kulut	-20 116 396	-23 154 206	99 670	-23 054 536	-22 097 334	95,8 %	957 202
Netto	-2 019 448	-5 725 931	113 820	-5 612 111	-4 524 451	80,6 %	1 087 660
Sivistysosasto							
Tuotot	2 637 748	2 109 862	0	2 109 862	2 910 642	138,0 %	800 780
Kulut	-49 225 342	-52 255 967	-100 337	-52 356 304	-52 125 402	99,6 %	230 902
Netto	-46 587 595	-50 146 105	-100 337	-50 246 442	-49 214 760	97,9 %	1 031 682
Tekninen osasto							
Tuotot	21 757 099	23 835 940	-30 780	23 805 160	24 154 114	101,5 %	348 954
Kulut	-20 260 201	-21 698 287	-94 450	-21 792 737	-21 038 893	96,5 %	753 844
Netto	1 496 898	2 137 653	-125 230	2 012 423	3 115 221	154,8 %	1 102 798
Kurikan kaupunki							
Tuotot	43 417 147	44 031 597	-29 630	44 001 967	45 490 033	103,4 %	1 488 066
Kulut	-97 308 233	-105 127 781	-45 297	-105 173 078	-103 136 196	98,1 %	2 036 882
Netto	-53 891 086	-61 096 184	-74 927	-61 171 111	-57 646 163	94,2 %	3 524 948

Sisältää sisäiset ja ulkoiset erät

3.1.1 Hallinto- ja talousosasto

VALTUUSTOON NÄHDEN SITOVAT MÄÄRÄRAHAT (NETTO)

	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA 2025 +Muutos	Käyttö 2025	Käyttö %	Poikkeama
Vaalit							
Tuotot	114 230	38 530	-13 000	25 530	22 343	87,5 %	-3 187
Kulut	-112 551	-77 220	0	-77 220	-74 818	96,9 %	2 402
Netto	1 679	-38 690	-13 000	-51 690	-52 475	101,5 %	-785
Tilintarkastus							
Tuotot							
Kulut	-56 587	-51 331	0	-51 331	-59 027	115,0 %	-7 696
Netto	-56 587	-51 331	0	-51 331	-59 027	115,0 %	-7 696
Keskushallinto							
Tuotot	811 121	618 990	0	618 990	830 050	134,1 %	211 060
Kulut	-7 537 155	-7 890 770	49 820	-7 840 950	-7 740 721	98,7 %	100 229
Netto	-6 726 034	-7 271 780	49 820	-7 221 960	-6 910 671	95,7 %	311 289
Hallinto- ja talousosasto							
Tuotot	925 351	657 520	-13 000	644 520	852 393	132,3 %	207 873
Kulut	-7 706 293	-8 019 321	49 820	-7 969 501	-7 874 566	98,8 %	94 935
Netto	-6 780 942	-7 361 801	36 820	-7 324 981	-7 022 173	95,9 %	302 808

OSASTOPÄÄLLIKÖN KATSAUS

Petri Lammassaari

hallintojohtaja

Keväällä 2025 pidettiin yhdistetyt kunta- ja aluevaalit. Toimielinten valinta ja organisointi ja työskentelyn aloitus sujuivat mutkattomasti: järjestäytymiset saatiin tehtyä ennen kesälomia ja toimielinten työskentely pääsi sujuvasti täydellä teholla käyntiin elokuulla 2025. Vuosi 2026 on vaaleista vapaa vuosi. Seuraavat vaalit ovat eduskuntavaalit huhtikuussa 2027.

Varautuminen ja valmistautuminen jatkui, kun maailman geopoliittikka menee koko ajan vain epävarmempaan suuntaan. Kaupunki panosti merkittävästi tietoturvaansa ja tietosuojaansa organisaation kaikilla tasoilla. Osallistuimme LSSAVI 2025 harjoitukseen ja Taisto 2025 harjoitukseen. Järjestimme myös oman KURI-25 laaja-alaisen harjoituksen kylien aktivoimiseksi ja integroimiseksi kaupungin valmiuteen. HELA-25 harjoitus puolestaan painotti evakuointia ja laajamittaista väestönsiirtoa.

Kaupunki isännöi myös useita juhlallisia vierailuja: Tasavallan Presidentti Alexander Stubb puolisoineen, Maanpuolustuskorkeakoulun rehtori kenraali Kalliomaa ja Puolustusvoimien operatiivisen toiminnan päällikkö kenraali Nisula vierailivat Kurikassa.

Vuoden 2025 aikana kaupunginhallitus käsitteli kaikkiaan 294 pykälää kokoontuen keskimäärin joka toinen viikko. Kaupunginvaltuusto puolestaan käsitteli yhteensä 133 pykälää. Valtuustoaloitteita jätettiin vuoden 2025 aikana 11 kpl. Näitä ja vanhempia käsittelemättömiä aloitteita on tuotu päätökselle kevään 2026 aikana.

Vuodelta 2025 kaupungin keskeisimmistä omistuksista Fortum Oyj:sta ja Neste Oyj:sta osinkoja tulee kassavaikutteisesti keväälle 2026 Fortumista 0.74 eur/osake ja Nesteestä 0.20 eur/osake. Osinkojen rahavirrat jäävät merkittävästi parhaisista 13 miljoonan euron osinkovuosista. Kaupunki pääsi tekemään uudelleensijoitusohjelmassaan uusia osakeostoja vuoden 2024 voitollisen tuloksen perusteella 400.000 eurolla.

Tukitoimintojen tietohallinnon, palkanlaskennan ja talousosastoilla toiminta on vakiintunut ja aikaisempien vuosien operatiivista riskiä on saatu

hallintaan uusin resurssoinnein. Haasteita näissä kaikissa tuottaa edelleen mukautuminen nopeaan teknologioiden muutokseen, tekoälyyn ja uusien toimintatapojen kehittämiseen. Isompia muutosprojekteja vaikeuttaa avainhenkilöiden kiinnittyminen täysimääräisesti omiin päivätöihinsä.

Tiedonhallintalain ja uuden arkistolain haltuunotto etenee avainhenkilöiden vahvalla suorituksella.

Vuodevaihteessa 2025-2026 aloitettiin uuden kaupunkistrategian valmistelu valtuuskauden yli vuosille 2026-2029. Strategiaa työstetään Vaasan yliopiston KTT Marko Kohtamäen johdolla useissa työpajoissa eri sidosryhmiä laajasti osallistaen.

Viestinnän vuosi

Ulkoisessa viestinnässä otettiin kesäkuussa käyttöön Liana Technologiesin ePressi-niminen mediatiedotteiden jakelijärjestelmä. EPressi mahdollistaa tiedotteiden jakelulistojen joustavan muokkauksen tiedotekohtaisesti ja tarjoaa tiedotteista analytiikkatietoja. Sisäisessä viestinnässä siirryttiin syksyllä pdf-muotoisesta henkilöstötiedotteesta uutiskirjemuotoiseen. Uutiskirjemuotoinen henkilöstötiedote on huomattavasti mobiililystävällisempi kuin aiempi malli.

Etelä-Pohjanmaan liiton koordinoiman Etelä-Pohjanmaan tapahtumakalenterin noste kaupungin verkkosivuille on uudistettu sekä visuaalisesti että toiminnallisesti alkuvuodesta. Uusi malli palvelee paremmin sekä verkkosivukävijöitä että tapahtumia järjestäviä.

Painettu kattava Palveluopas asukkaille ja muuttajille valmistui elokuussa, ja sitä on lähetetty kaupunkiin muuttaneille ja jaettu mm. kirjastoissa.

Toiminnan kuvaus

Hallinto- ja talousosasto vastaa kaupunginhallituksen ja -valtuuston asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta. Lisäksi osaston vastuualueeseen kuuluvat kaupungin toimistopalvelut, henkilöstö- ja talouspalvelut, viestintä sekä ICT-asiat.

Ympäristöterveydenhuollon yksikkö sijoittuu hallinto- ja talousosaston alaisuuteen.

Henkilöstöresurssit

Kaupunginhallituksen henkilövahvuuteen kuuluvat kaupunginjohtaja ja elinvoimajohtaja 40 %. Kaupunginhallituksen alaisen hallinto- ja talousosaston henkilöstöön kuuluvat:

Hallintojohtaja, talousjohtaja, tiedottaja, controller, taloussihteeri, hankintasihteeri, 2 laskentasihteeriä, pääkirjanpitäjä, 3 kirjanpitäjää, tietohallintopäällikkö, 2 it-tukihenkilöä,

3 järjestelmäasiantuntijaa, 4 palkkasihteeriä, henkilöstöpäällikkö, työhyvinvointipäällikkö, 2 hallinnon suunnittelijaa, 11 toimistosihteeriä, tiedonhallinnan asiantuntija, palveluneuvoja, graafinen suunnittelija, viestintäsuunnittelija ja logistiikkasuunnittelija. Lisäksi osaston henkilöstöresursseihin lukeutuu ympäristöterveydenhuollon henkilöstö, joka on kuvattu ympäristöterveydenhuollon erillisessä osiossa.

KESKUSHALLINTO (KAUPUNGINHALLITUS)

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Prosessit			
Prosessien kehittäminen ja sähköistäminen.	Sähköisen arkistointi laajentuminen jatkuu	kyllä	Tekniikan ja talousosaston vanhojen tiedostojen seulominen ja digitointi menossa. Sivistysosastolla robotiikalla saadaan todistukset sähköiseen arkistoon tWebiin.
Resurssit ja osaaminen			
Hyvinvoiva henkilöstö	Henkilöstön työtyytyväisyyden seuraaminen	Työtyytyväisyyskysely tehdään vuosittain. Tavoite vastausprosentin nostaminen ed. vuodesta (v.2024 67,50 %)	Kysely toteutetaan 2026. Menossa maaliskuussa 2026.
	Tyhy-projektin aloittaminen ja toimenpiteet 2025	Kyllä	Työntekijöille on tarjottu mahdollisuus osallistua elämäntaparyhmään. Ryhmän toiminta on työterveyshuollon ryhmätoimintaa ja se on järjestetty yhteistyössä TTBotnian ja Kurikan kaupungin liikuntatoimen kanssa. Työntekijän tupakoinnin lopettamisen tukeminen yhteistyössä TTBotnian kanssa. Liiku- ja nauti tapahtuma. TYHY-päivä Saarijärvi. Kirkonkylän koulu Pilotti KEVAN pulssikysely. Mielenterveyttä tukeva työterveysyhteistyö toimintamallin kehittäminen yhteistyössä työterveyslaitoksen kanssa. KT tärkeissä töissä työpaja, työväkivallan ehkäisy kehittämistyöpaja.
Henkilöstö ajan tasalla ajankohtaisista asioista	Henkilöstötiedotteen julkaisu	Julkaistujen henkilöstötiedotteiden määrä	Herukka-henkilöstötiedotteita on julkaistu 20 kpl vuoden aikana. Lokakuussa on siirrytty uutiskirjelmalliin.
Pohjoismainen ja kansainvälinen verkostoituminen	Kaupunginhallituksen pohjoismaisen verkostoitumisen matka syksyllä 2025	Palaute matkasta	Etelä-Pohjanmaan kuntien ja Etelä-Pohjanmaan liiton Kurikan kaupungin aloitteesta allekirjoitama vetoamus E12 tien puolesta on merkittävä avaus teollisuuden ja huoltovarmuuden kannalta.

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Yhteistyön ja verkostoitumisen kehittäminen eri aloilla kaupungin toiminnassa	Mahdollinen konsertti Korsholman musiikkijuhlien kanssa	Toteutunut konsertti	Konsertti toteutunut
Talous			
Konsernin talous- ja rahoitushallinnan kehittäminen	Tytäryhtiöiden johdon ja hallinto-, elinvoima- ja talousjohtajan säännölliset tapaamiset 4 kertaa vuodessa	Kyllä	Ei toteutunut
Kustannustietoisuuden lisääminen ja tiedolla johtamisen vahvistaminen	Kuukausikatsausten kehittäminen investointien osalta	kyllä	Toteutunut; v.2026 jatkuu Accuna-ennustamistoinnin käyttöönotolla
	Ostolaskudata julkaistaan tilinpäätöksen yhteydessä	Toteutunut kyllä/ei	Toteutunut
Asiakasarvot			
Viestintä: Kaupungin palvelu- ja toimipistetiedon välittämisen parantaminen	Muuttajapakettiin sisältyvästä muuttajakäsikirjasta kehitetään yleinen Kurikan kaupungin palveluopas. Palveluopas lähetetään muuttajapakettien mukana, mutta niitä jaetaan lisäksi myös kaupungin kirjastoissa ja muissa mahdollisissa toivotuissa paikoissa.	Muuttajille ja muille kuntalaisille jaettujen palveluoppaiden määrä.	Kurikan palveluopas on julkaistu elokuussa 2025. Palveluoppaita painettiin 800 kpl, ja tämänhetkisen arvion mukaan painos käytetään loppuun elokuuhun 2026 mennessä.
Viestintä: Tapahtumakalenterin kehittäminen kuntalaisia ja alueen tapahtuma-toimijoita paremmin palvelevaksi	Verkkosivujen tapahtumakalenterin WordPress-lisäosa päivitetään, ja tapahtumakalenterin visuaalinen ilme verkkosivuilla uudistetaan.	Toteutunut/ei toteutunut	Toteutunut
Viestintä: Viestin välitys kuntalaisille tärkeistä ja ajankohtaisista asioista	Mediatiedotteiden julkaisu Lehti-ilmoitusten julkaisu Esitteiden, julisteiden ja muiden painotuotteiden suunnittelu ja julkaisu Sähköisen viestintä-/markkinointimateriaalin laadinta Verkkosivupäivitysten tekeminen Sosiaalisen median julkaisujen tekeminen	Määrä per vuosi	Mediatiedotteita 39 kpl Lehti-ilmoituksia 205 kpl Esitteitä, julisteita, flyereitä, kutsuja, kylttejä sekä muita printti- ja painotuotteita 194 kpl. Luku ei sisällä henkilökortteja. Digimainoksia, screenmainoksia, somepostauksiin tarvittavia kuvia ja muita sähköisiä materiaaleja 188 kpl. Luku ei sisällä henkilöstötiedotteita. Verkkosivujen ajankohtaisuutisia yhteensä 359 kpl Sosiaalisen median omia julkaisuja ja repostauksia yhteensä 991 kpl, jossa ovat mukana Facebook-postaukset, Instagram-postaukset ja - tarinat, YouTube-videot ja LinkedIn-julkaisut.

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Viestintä: Yhteisöllisyyden ja tunnettuuden lisääminen	Tapahtumat	Määrä per vuosi ja rooli tuotannossa	Kurikka-talon arkkitehtuurikilpailun palkitsemistilaisuus helmikuussa: järjestely, koordinointi, viestintä, valokuvaus. Juhlavaltuusto Kurikan kampuksella kesäkuussa: osittainen järjestely ja koordinointi, viestintä, valokuvauksen tilaus ja koordinointi. Korsholman musiikkijuhlien konsertti Kurikan kampuksella heinäkuussa: viestintä ja markkinointi Tasavallan Presidentin ja puolison vierailu Kurikassa lokakuussa: viestintä, valokuvaus, osana järjestely- ja koordinoitkokonaisuutta. Kettukallion päiväkodin harjannostajaiset lokakuussa: valokuvaus, kutsuissa ja ilmoittautumisissa avustaminen. Seutukaupunkiverkoston seminaari marraskuussa Kurikan Lakkitehtaalla: valokuvaus, muistamiset, viestintä. Turvallisuus 2025 –seminaari Kurikan kampuksella marraskuussa: kutsujen koordinoinnissa ja lähetyksessä avustaminen
Valmius: kaupungin toiminnot ja lakisäätöiset tehtävät on kyettävä hoitamaan normaaliolojen poikkeustilanteissa sekä valmiuslain voimassa ollessa	Jatkuva/säännöllinen omien valmiuksien tarkastelu yli hallintokuntien kootusti.	3 kertaa vuodessa johdettu valmiussuunnitelman mukainen johtokeskustasoinen tarkastelu	KURI-25 harjoitus kylien ja sidosryhmien aktivointi Toteutunut keväällä 2025
Valmius: harjoitusten laadun tason nosto	Osallistutaan aktiivisesti, valmistautuen harjoituksiin	LSSAVIn harjoitukset, Taisto-harjoitukset 100 pros. osallistuminen, alueelliset maanpuolustusurssit, omat harjoitukset, ja ylimääräiset harjoitukset lisäksi	Toteutunut suunnitelmien mukaisesti
Kyberturvallisuus: kyberturvallisuustason nosto normaalioloista lähemmäs kansainvälisen organisaation kyberturvaan.	MDR&SOC palvelu, palomuurien ja suodattimien vahvuus, organisaation tietoisuuden kasvattaminen response/ palautuminen hyökkäyksistä, viestintäharjoittelu	ei kerrota julkisesti	Ei kerrota julkisesti
Tiedonhallinta: Ajantasaistaminen nykyaikaiselle tasolle lainsäädännön vaatimusten täyttäminen	tiedonhallintamallin päivitys, tietosuojan täyttävät monitoimitimet joka paikkaan, tietoturvapoliittika tiedot teams/pilvipalveluihin verkkolevyjen tiedostoista	lainsäädännön vaatimukset	
Vaalit: alue- ja kuntavaalit keväällä 2025	kuuluu keskusvaalilautakunnan yleistoimivaltaan	Laadukas, uskottava, virheet minimoiva, demokratiaa tukeva vaaliprosessi	palautteet kerätty toimikunnilta

YMPÄRISTÖTERVEYSPALVELUT

Toiminnan kuvaus

Elintarvike-, terveydensuojelu- ja tupakkalain-säädännössä sekä lääkelaissa kunnan elintarvike- ja terveydensuojeluviranomaiselle säädettyjen viranomaistehtävien hoitaminen.

Eläinlääkintähuoltolain mukaisen peruseläinlääkäripalvelun ja kiireellinen eläinlääkäriavun (päivystys 24/7) järjestäminen sekä kunnan eläinlääkärille eläinlääkintähuoltolaissa määriteltyjen valvontatehtävien hoitaminen.

Toiminnan painopisteet strategian toteuttamiseksi talousarviovuonna

Kaupungin strategisista tavoitteista asukkaiden hyvinvointi ja talouden tasapaino liittyvät ympäristöterveyspalveluiden toimintaan. Asiakasarvon painopisteellä nopea reagointi yritysten tarpeisiin, prosessien painopisteellä yhden luokun periaate, selkeät, saavutettavat ja sähköiset palvelut ja ketterä päätöksen teko sekä resurssien ja osaamisen painopisteellä osaava henkilöstö linkittyvät ympäristöterveyspalveluihin. Vuoden 2025 toimenpiteisiin on sisällytetty strategia-polulta digitaalisten palveluiden kehittäminen

(hyvinvoivat kuntalaiset) ja aloittavan yrittäjän selviytymispaketti (elinvoimaiset yrittäjät).

Sopeuttamis- ja tasapainottamistoimet

Vastuualueen toimintaan kuuluvat lakisääteiset palvelut pyritään järjestämään mahdollisimman kustannustehokkaasti.

Riskianalyysi talousarvion käyttötalousosassa

Ympäristöterveyspalveluissa on tunnistettu tavoitteita uhkaavia kriittisiä ja merkittäviä taloudellisia, toiminnallisia, strategisia- ja vahinkoriskejä. Riskien taso on määritetty ja niiden hallitsemiseksi on mietitty toimenpiteitä ja toteutustapoja (erillinen riskianalyysi).

Henkilöstöressurit

Ympäristöterveysjohtaja, 4 vakituista terveystarkastajaa ja yksi määräaikainen apulaisterveystarkastaja, 7 kunnaneläinlääkärinä, valvontaeläinlääkäri ja eläintenhoitaja.

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Asiakasarvot			
Asiakaslähtöinen toiminta	Aloittavien yrittäjien selviytymispaketti	Ennen toiminnan aloittamista pyynnöstä tehdyt ohjaus- ja neuvontasuoritteet	Otettu huomioon vuoden 2025 työsuunnittelussa. Tavoite toteutui.
Nopea reagointi asiakkaiden tarpeisiin	Kiireellistä apua tarvitsevien asiakkaiden priorisointi	Kiireellinen eläinlääkäriapu annetaan saman päivän aikana mahdollisimman pienellä viiveellä avuntarpeesta	Kaikki välitöntä hoitoa vaativat potilaat on hoidettu heti tai viimeistään muutaman tunnin kuluttua tarpeen ilmenemisestä. Tavoite toteutui.
Prosessit			
Digitaalisten palveluiden kehittäminen	Sähköisen asiakaspalutteen kerääminen	Asiakastytyväisyyskyselyn toteuttaminen valitulle kohderyhmälle	Asiakastytyväisyyskysely toteutettiin vuoden 2025 aikana elintarvikevalvonnan asiakkaille. Tavoite toteutui.
	Sähköinen ajanvaraus	Sähköisen ajanvarauksen käyttökeilu eläinlääkäri-vastaanotolla	Tavoite ei toteutunut.

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Resurssit ja osaaminen			
Kehittyvä henkilöstö	Valvontahenkilöstön jatkuva kouluttautuminen	Valvontaa tekevät viranhaltijat koulutautuvat keskimäärin vähintään 8 työpäivää vuodessa	Valvontaa tekevät viranhaltijat koulutautuivat keskimäärin n. 10 päivää vuoden 2025 aikana. Tavoite toteutui.
	Praktikkoeläinlääkärien jatkuva kouluttautuminen	Jokainen praktiikkaa tekevä kunnaneläinlääkäri osallistuu eläinlääkäripäiville vähintään joka toinen vuosi	Tavoite toteutui.
Talous			
Talousarvion toteutuminen	Tulojen ja menojen kvartaaliseuranta	Tulojen ja menojen toteuma suunniteltua vastaavasti	Tulot ja menot ylittivät talousarvion. Kasvaneet tulot eivät kattaneet kasvaneita kuluja. Tavoite ei toteutunut.

3.1.2 Elinvoimaosasto

VALTUUSTOON NÄHDEN SITOVAT MÄÄRÄRAHAT (NETTO)

	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA 2025 +Muutos	Käyttö 2025	Käyttö %	Poikkeama
Elinvoimautakunta							
Tuotot	890 645	265 900	14 150	280 050	519 951	185,7 %	239 901
Kulut	-2 837 656	-5 595 650	64 730	-5 530 920	-5 055 937	91,4 %	474 983
Netto	-1 947 011	-5 329 750	78 880	-5 250 870	-4 535 985	86,4 %	714 885
Lomituspalvelut							
Tuotot	17 205 140	17 162 375	0	17 162 375	17 051 852	99,4 %	-110 523
Kulut	-16 939 237	-17 145 797	2 640	-17 143 157	-16 701 815	97,4 %	441 342
Netto	265 903	16 578	2 640	19 218	350 037	1 821,4 %	330 819
Maaseutu- palvelut							
Tuotot	1 164	0	0	0	1 080	0,0 %	1 080
Kulut	-339 503	-412 759	32 300	-380 459	-339 583	89,3 %	40 876
Netto	-338 340	-412 759	32 300	-380 459	-338 502	89,0 %	41 957
Elinvoimaosasto							
Tuotot	18 096 948	17 428 275	14 150	17 442 425	17 572 884	100,7 %	130 459
Kulut	-20 116 396	-23 154 206	99 670	-23 054 536	-22 097 334	95,8 %	957 202
Netto	-2 019 448	-5 725 931	113 820	-5 612 111	-4 524 451	80,6 %	1 087 660

Sisältää sisäiset ja ulkoiset erät

OSASTOPÄÄLLIKÖN KATSAUS

Juha Luukko

elinvoimajohtaja

Vuosi 2025 oli Kurikan kaupungin elinvoimapalveluille aktiivinen ja monipuolinen kehittämisen vuosi. Toiminnan painopisteinä olivat yritysmyönteisyyden vahvistaminen, palvelujen asiakaslähtöisyys, kotoutumisen ja työvoiman saatavuuden parantaminen sekä kaupungin vetovoiman ja näkyvyyden kasvattaminen.

Vuosi 2025 oli Kurikan elinvoimapalveluille vahvan tekemisen ja mitattujen tulosten vuosi. Suuressa osassa tavoitteita edettiin suunnitellusti tai niiden yli, ja toiminnan vaikuttavuus näkyi sekä yritys kentässä, kotoutumistyössä että kaupungin vetovoimassa. Yhteistyö yritysten, yhteisöjen, oppilaitosten ja muiden kumppaneiden kanssa oli avain jatkuvaan kehittämiseen ja tulevaisuuden kasvun rakentamiseen.

Elinvoimalautakunta on kokoontunut vuoden aikana 9 kertaa. Vuonna 2025 järjestettiin yhteensä yhdeksän Y-tiimin kokousta, joissa keskusteltiin yrityksiin liittyvistä asioista, lautakunnan tulevista kokouksista ja koordinoitiin kaupungin ja yritysten välistä yhteistyötä. Yritysmyönteisyyttä seurattiin erilaisten mittareiden avulla, kuten yrittäjäystävällisen kuntakyselyn tulosten perusteella.

KURIKKA KÄRJESSÄ

Päättynyt vuosi oli Kurikan asukasluvun suhteen poikkeuksellinen, sillä kaupunki yli ykkönen koko Etelä-Pohjanmaalla kuntien välisessä muuttoliikkeessä. Kurikka nettomuutto oli +30 henkilöä. Myös maahanmuutossa oltiin selvästi positiivisen puolella +72. Kurikassa on yli 700 maahanmuuttajaa yli 50 kansalaisuudesta. Kasvusta suurimmat ansiot menevät yrityksille, jotka ovat rekrytoineet uusia työntekijöitä ja päättäjien rohkeudelle satsata esim. maksuttomaan varhaiskasvatukseen. Myös kaupungin markkinoinnissa on onnistuttu.

Kurikka oli vuoden 2024 ykkössijan jatkeeksi vuonna 2025 toisena Etelä-Pohjanmaan Yrittäjät ry:n Yrittäjäystävällisin eteläpohjalainen kunta -vertailussa. Sijointu on erittäin hyvä ja korostaa tiivistä ja pitkäjänteistä yhteistyötä kaupungin eri tahojen, yrittäjähdistysten ja yritysten kesken.

Kurikan yritystutkimus 2025 osoittaa yritysten

näkymien olevan myönteiset ja luottamuksen kaupungin yritys palveluihin vahvaa; kyselyyn vastasi 171 yrittäjää, ja tulokset kuvaavat kattavasti paikallista yritys kenttää. Yritys palvelupiste Formun palvelut tunnetaan hyvin ja niitä käyttäneet yritykset ovat pääosin erittäin tyytyväisiä: asiakastytyväisyys oli korkealla tasolla (NPS 45), ja myös kaupungin luvitus-, kaavoitus- ja tonttipalveluiden arviot ovat parantuneet. Investointihalukkuus on säilynyt hyvänä, ja merkittävä osa yrityksistä suunnittelee investointeja lähivuosina, mikä viestii aktiivisesta kehittämisestä ja positiivisista tulevaisuudennäkymistä.

Yritys palvelupiste Formu kerää kuukausittain asiakaspalautetta palvelujensa kehittämiseksi, ja vuoden 2025 tulokset osoittavat erittäin korkeaa asiakastytyväisyyttä: palvelun keskiarvo oli 9,5 ja yhteydenpidon helppouden 9,6. Asiakkaat kiittivät erityisesti palvelun asiantuntevuutta, henkilökohtaisuutta, nopeaa reagointia ja matalaa yhteydenotokynnystä, jotka helpottavat arkea ja vahvistavat luottamusta.

RESURSSIT

Elinvoimaosastoa johtaa elinvoimajohtaja. Yritys palveluissa työskentelee kaksi yritys asiantuntijaa, hankeasiantuntija ja mediatuottaja. Toimistosihteri on käytettävissä viikoittaisella 50 % työajalla. Maaseutupalveluissa työskentelee maaseutupäällikkö, maaseutu asiantuntija sekä 4 toimistosihteriä. Maahanmuuttopalveluissa työskentelee 2 maahanmuuttokoordinaattoria. Lomitus palveluissa työskentelee lomitus palvelupäällikkö, 6 lomitus palvelusihteriä, 14 lomitus palveluohjaajaa, 1 toimistosihteri ja noin 200 lomittajaa.

MARKKINOINTI

Kurikan markkinointitoimenpiteiden kehittäminen on jatkuvaa ja monipuolista. Markkinointia tehdään yhteistyössä Kurikan kaupungin viestintätiimin kanssa. Asukasmarkkinoinnissa saavutettiin merkittävä huomioarvo keväällä 2025, kun maksuton varhaiskasvatus oli kampanjan kärkenä pk-seudulla, Tampereella, Jyväskylässä, Vaasassa ja Seinäjoella. Kampanja tavoitti miljoonia

silmäpareja kolmen kuukauden aikana.

Kurikka järjesti tammikuussa Rekrymessut sekä huhtikuussa Asu&Elä -messut, jossa vieraili yli 3300 kävijää. Kurikka oli omalla Visit Kurikka -osastolla K50-messuilla Turussa ja yritysten yhteisosastolla Tampereen Alihankintamessuille. Näkyvyyttä yrityksille on mahdollisesti Parasta paikalliselta –kauppias- ja palveluverkoston kampanjoilla kahdesti vuodessa.

Formu järjesti erilaisia koulutustapahtumia yli 20 kpl, mm. suuren suosion saaneet Tekoälytorstait. Ison osallistujamäärän saavuttivat myös puolustusteollisuuden seminaari, yrittäjänpäivän ajankohtaistilaisuus sekä 1-4 –vuotiaille yrityksille järjestetyt syysiltamat.

Vuonna 2025 lanseerattiin uusi Elinvoimakatsaus, jossa käydään tuoreeltaan läpi edellisen elinvoimalautakunnan päätökset. Videot julkaistaan Formun some-kanavissa.

SOSIAALISEN MEDIAN NÄKYVYYS JA VIESTINTÄ

Vuosi 2025 merkitsi huomattavaa kasvua Formun sosiaalisen median näkyvyydessä. Formu-, Visit Kurikka- ja Asu&Elä -kanavien yhteenlaskettu tavoitavuus ylitti 1,6 miljoonaa näyttökertaa. Sosiaalisessa mediassa eri kanavia seurataan seuraavasti:

Yrityspalvelupiste Formu

Facebook: 1211
Instagram: 222
YouTube : 100

Visit Kurikka

Facebook: 2000
Instagram: 602

Asu ja Elä

Facebook: 1897
Instagram: 489

Osana tätä kehitystä on panostettu erityisesti FormuLive-videotuotantoon. Kanavat ovat saaneet kohderyhmiltään erittäin hyvän vastaanoton, ja sen toimintaa on laajennettu vastaamaan kasvavaa kysyntää ja tarvetta reaaliaikaiselle viestinnälle.

YRITYSPALVELUT JA YRITYSTEN SIIJOITTUMINEN

Uusia yrityksiä on rekisteröity kaupparekisteriin 91 ja samaan aikaan yrityksiä on lakannut 48.

Elinvoimaosasto on aktiivisesti houkutelut uusia yrityksiä Kurikkaan. Tueksi on myös hankittu ulkopuolista osaamista, kun Janne Rauhala RMB Rock My Business Oy:sta tuli vauhdittamaan yritysalue Magneetin kasvua.

Kurikan kaupunginhallitus asetti kesäkuussa 2025 kaupunkiin Teollisuuspoliittisen toimikunnan. Toimikunnan tehtävänä on mm. strategisen maanhankinnan linjausten valmistelu, maapoliittisen ohjelman päivitys, mahdolliset kaavalliset tarkastelut ja vaikutukset, mahdollisten uusien teollisuusalueiden selvittäminen sekä Ikarin teollisuusalueen valmiuden kehittäminen tulevaa teollista toimijaa varten. Toimikunnassa on elinvoimaosaston edustus.

Yritysten tarpeisiin vastaamisen tavoitteena ollut 3 työpäivän reagointi-aika saavutettiin pääsääntöisesti. Kaikista merkittävistä elinvoimalautakunnan päätöksistä, joissa arvioitiin olevan yritysvaikutuksia, tehtiin yritysvaikutusten arviointi, mikä vahvisti päätöksenteon läpinäkyvyyttä ja ennakoitavuutta.

Hankeneuvonnassa onnistuttiin erinomaisesti: yrityksiä ja yhteisöjä tuettiin aktiivisesti rahoituslähteiden hyödyntämisessä, ja vuoden aikana oltiin hankeasiantuntijan työpanoksella mukana yhteensä 34 hankkeessa, joiden kautta Kurikkaan kanavoitui 14,9 miljoonaa euroa ulkopuolista rahaa. Hankeasiantuntijan palvelut nähdään kyselyissä erittäin merkittäviksi ja vaikuttaviksi.

Elinvoimaosasto on ollut mukana Kurikan Bio-kaasuekosysteemin valmistelussa. Yritysten laajennushankkeita on viety eteenpäin yhteistyössä teknisen osaston ja konserniyhtiöiden kanssa.

Elinvoimaosastolta on ollut edustus Etelä-Pohjanmaan kauppakamarin elinkeinovaliokunnan ja osaamis- ja innovaatiovaliokunnan toiminnassa. Hankkeiden ohjaus- ja seurantaryhmistä on tuotu ajankohtaista tietoa yritysten käyttöön. Vuonna 2025 osallistuttiin Suomen Yrittäjien järjestämään Kunnallisjohdon seminaariin Kuopiossa.

Yritysvetoista yrittäjyyskasvatusta edistettiin järjestämällä 4 Leijonanluola-tilaisuutta uusille

4H-yrityksille, joille myönnettiin 7 kpl 200 euron alkupääomia. Digitukihakemuksia on käsitelty kpl. Kesätyöseteli myönnettiin 11 yritykselle yhteensä 27 nuoren työllistämiseen. Vuonna 2025 lanseerattiin omistajavaihdostuki täydentämään muita kaupungin yritystukiseteleitä. Uuden tuen tavoitteena on aktivoida ja lisätä yritysten omistajanvaihdosten määrää ja parantaa niiden laatua. Tukea myönnetään kurikkalaisen yrityksen omistajavaihdoksen edistämiseen.

MATKAILUN EDISTÄMINEN

Sesonkeihin painottuvan matkailumarkkinoinnin lisäksi toteutetaan erilaisia kampanjoita ja päivityksiä läpi vuoden. Markkinoinnin tukena on aluematkailuyhtiö Visit Seinäjoki Region. Visit Kurikan pääpaino on digitaalisessa markkinoinnissa, josta saadaan tavoitteiden mukaisesti näkyvyyttä ja tuloksia. Vierailijoita houkuttelee muun muassa jatkuvasti päivittyvillä some-kanavilla, kuten visitkurikka.fi, Instagram ja Facebook, joissa jaetaan ajankohtaisia ja kiinnostavia sisältöjä. Lisäksi Sanoman digiverkosto tuo tavoitteiden mukaisesti näkyvyyttä ja tuloksia. Digitaalista markkinointia täydentävät messu- ja markkinaosastot sekä lehti-ilmoitukset ja jaettavat matkailuesitteet. Kesällä 2025 jatkettiin yhteistyötä Kurikan Oppaat ry:n kanssa, jotka järjestivät 13 opastettua kierrosta heinä-elokuun aikana. Osallistujia oli yhteensä 102.

Visit Kurikka sivuston vuosiraportin 2025 mukaan sivustolla oli kävijämäärässä laskua vuoteen 2024. Tämä selittyy kesän 2024 merkittävällä markkinointipanostuksella, jossa videokampanja näkyi mm. Ruudussa ja Nelosella sekä isolla Visit Kurikka -osastolla Farmari –messuilla Seinäjoella.

- 38 600 aktiivista käyttäjää (vrt. 2024: 45 100)
- 52 600 istuntoa, eli yksittäistä käyntijaksoa nettisivuilla (2024: 59 600)
- TOP5 aiheet sivuilla: Hiidenkirnu Pirunpesä, Syö- ja juo –kategoria, Aktiviteetit ja elämykset -kategoria, tapahtumakalenteri ja luontokohde –artikkeli.

TYÖLLISYYSPALVELUT

Elinvoimaosasto käy säännöllistä vuorovaikusta työllisyysalueen kanssa. Vuoden 2025 aikana aloitettiin yhteiset kokoukset, joissa pohditaan

työllistymisen ongelmia, pidetään yllä tilannekuvaava ja mietitään vaikuttavampia tapoja ihmisten aktivoimiseen ja työllistymisen järjestämiseen.

KV-työvoiman työllistymiseen panostettiin tiiviillä yhteistyöllä työllisyysalueen, oppilaitosten ja yritysten kanssa. Työllisyyskehitystä seurattiin aktiivisesti. Joulukuussa 2025 työttömyysaste oli 9,6 %, kun se Etelä-Pohjanmaalla oli 9,9% ja koko maassa 13,0%. Työvoiman työllistymiseen panostettiin tiiviillä yhteistyöllä työllisyysalueen, oppilaitosten ja yritysten kanssa. Työllisyyskehitystä seurattiin aktiivisesti. Joulukuussa 2025 työttömyysaste oli 9,6 %, kun se Etelä-Pohjanmaalla oli 9,9% ja koko maassa 13,0%.

MAAHANMUUTTANEIDEN OHJAUS- JA NEUVONTAPALVELUT

Kotoutumisen tukeminen ja työvoiman saatuuden parantaminen olivat keskeisiä teemoja. Kurikkaan muutetaan suurimmaksi osaksi työn tai perhesuhteiden perusteella. Työttömyysluvut ovat alhaiset ja alueella käynnistyivät työllisyysalueen kotoutumiskoulutukset. Kurikka selvitti vuoden aikana valtakunnallisen maahanmuuttajien asiakasrekisterijärjestelmän ja maahanmuuttoviraston ulkomaalaisasioiden asiankäsittelyjärjestelmän käyttöönottoa, joka tapahtuu seuraavan vuoden aikana. Kaupungin palveluissa toteutettiin kotoutumishjelmaa, joka on tuonut rakenteisiin lisää yhtenäisyyttä ja tavoitteellisuutta.

MAASEUTUPALVELUT

Maaseutupalveluissa on hoidettu tukien hakuprosesseja, tukimaksatukset sekä ristiintarkistusten ja takaisinperintöjen tehtävät. Viljelijöiden koulutukseen on tuotettu yhteistä verkkosisältöä, koulutettu viljelijöitä Kurikan Kampuksella (osallistujia paikan päällä n. 100 hlö ja tallenteilla tähän mennessä katsojia n. 1 150 Youtube:ssa) ja myös maaseutupalveluiden henkilöstö on osallistunut laajasti sekä Ely:n järjestämiin että Ruokaviraston ja MMM:n järjestämiin hallinnonalansa koulutuksiin sekä paikan päällä että etänä. Maataloustukien päätukihaku päättyi viime vuonna 17.6.2025, johon mennessä hakemuksia Kurikassa jätettiin yhteensä 612 maatilalta. Huolimatta maaseututoimelle osoitetuista uusista tehtävävaatimuksista mm. satelliittivalvonnan tulosten valvontaan ja kuulemismenettelyyn liittyen, hakemusten hallinnollinen käsittely sujui

hyvin aikataulussa ja viljelijätukien maksatukset alkoivat syyskuun 2025 lopulla.

EU:n komission akreditoima Valtionvarinministeriön todentamisviranomaisen suoritti tarkastuksen Kurikan maaseutupalveluiden toimintaan toukuussa 2025. Tarkastus kesti koko päivän, perustui etukäteismateriaaleihin sekä haastatteluihin ja käsitti koko toimintaprosessimme läpikäynnin vuodesta 2015 vuoteen 2025. Tarkastuksen tuloksena toimintamme sai hyvän arvosanan eikä huomauttamista ollut.

Maaseututoimen Ruokaviraston kanssa olevaan maksajavirastosopimukseen liittyvä laaja-alainen tietoturvariskien arviointi- ja käsittelyprosessi on maaseutupäällikön ja maaseutuasiantuntijan toimesta suoritettu vuosikellon mukaisesti ja toimintamme on saanut Ruokavirastolta parhaimman mahdollisen arvosanan vuodelta 2025.

Maaseututoimi järjesti Kurikan kaupungin kanssa yhteistyössä maatalousyrittäjien iltajuhlan, johon osallistui 160 maatalousyrittäjää. Juhlapuhuja saatiin Puolustusvoimien Pääesikunnasta. Juhla sai paljon positiivista palautetta ja vastaavaa toivottiin järjestettävän tulevaisuudessakin.

Maaseutupäällikkö ja maaseutuasiantuntija olivat mukana usean eri kehittämishankkeen ohjausryhmissä liittyen mm. biokaasuun, vetyyn, yrittäjyyteen, talouteen, Epanet-professuurien hankkeisiin, maatilojen varautumiseen, ympäristöhankkeisiin, Leader-toimintaan, kylähankkeisiin jne.

LOMITUSPALVELUT

Lomituspalvelua on Etelä-Pohjanmaan lomituspalveluiden toimialueella järjestetty 1424 maatalousyrittäjälle. Vakituksia maatalouslomittajia on ollut n. 200 henkilöä ja lisänä määräaikaista työvoimaa sekä ostopalveluyrittäjiä.

Henkilöstöressurssitilanne lomittajien osalta oli alkuvuonna melko hyvä, kesällä kysyntähuipusta johtuen lomittajista oli pulaa. Alueellista vaihtelua lomittajien saatavuudessa on paljon. Osalla Etelä-Pohjanmaan aluetta on vajetta lomittajista ollut koko alkuvuoden ajan yrittäjien sijaisapujen vuoksi. Lomittajilla on myös ollut pitkiä työkyvyttömyydestä johtuvia poissaoloja.

Lomittajien rekrytoimiseen on panostettu monin eri tavoin. Oppilaitosyhteistyötä on tiivistetty mm. yhteispalaveriin Sedun kanssa. Lomituksesta on

osallistuttu Kurikan kampuksen rekry-messuille 24.1.2025 ja Kauhajoen Vuoksin rekry-messuille 5.2.2025 sekä Teakin rekrymessuille on toimitettu esitemateriaalia. Oppilaitosvierailuilla on käyty Vuoksissa 13.2.2025, Jamilla ja Sedussa. Vierailuilla on esitelty lomittajien työtä hallinnon henkilön ja lomittajan toimesta, ja kerrottu työllistymismahdollisuuksista lomitukseen parissa.

Työturvallisuuskeskuksen lomitusasiantuntija Eero Honka vieraili Jalasjärvellä 2.4.2025. Honka vieraili kahdella kurikkalaisella karjatilalla ja iltapäivä keskusteltiin työturvallisuusasioista lomitushallinnon, työsuojelupäällikön ja työsuojeluvaltuutetun kesken.

Keväällä järjestettiin 4 työkokousta lomittajille Kurikassa, Kauhajoella, Härmässä ja Alavudella.

Mela järjesti 26.-27.8. vastuuhenkilöseminaarin Jyväskylässä, johon lomituspäällikkö osallistui. Melan koko lomitushallinnolle suunnatut koulutukset pidettiin Tampereella 23.-24.9., Oulussa 30.9.-1.10. ja Kuopiossa 8.-9.10. Hallinnon henkilöstö osallistui koulutuksiin.

Melan järjestämä paikallisyksikön Palaute- ja Tavoitekeskustelu PaTa pidettiin Kurikassa 15.10. Keskusteluun osallistuivat Melasta yksikönjohtaja Marja-Leena Rautaparta ja lomitusasiantuntija Marja Antola, kaupungilta kaupunginjohtaja Anna-Kaisa Pusa ja elinvoimajohtaja Juha Luukko sekä lomitushallinnon henkilöstöä. Lomitusyksikön arvioitiin keskustelussa toimivan kokonaisuutena hyvin. Melan arvion mukaan lomitusyksikön sisäinen valvonta on toteutettu esimerkillisesti ja osaltaan selittää yksikön laadukasta ja lainmukaista tekemistä. PaTa-keskustelussa käytiin läpi myös seuraavien kolmen vuoden tulokortti-tavoitteita, joista tärkeimpinä on sairaus- ja tapaturmapoissaolojen vähentäminen.

Täydennyskoulutuksia lomittajille on järjestetty alkukevään aikana 11 eri ryhmässä eri paikkakunnilla aiheena työturvallisuuskorttikoulutus, eläinlääkärin luento uudesta eläinten hyvinvointilaista, työnohjaajan luento teemalla ”Työn iloa ja iloa työstä” sekä työsuojelupäällikön koulutus aiheesta ”Lomittajien tapaturmat 2024”. Lisäksi on pidetty kaksi DeLaval-lypsyrobotikoulutusta Alavus-Kuortane- ja Härmä-Kauhava-alueilla. Robotti-koulutukset järjestettiin yrittäjien toiveesta. Lisäksi lomittajat ovat osallistuneet tänä vuonna valtakunnalliseen lomittajakilpailuun.

Aluekarsinnat teoriakokeella pidettiin alkuvuodesta ja semifinaali oli 24.4. Keudassa Saaren kartanolla. Paikallisyksikkömme kuului kilpailussa Etelä-Länsi-Suomen alueeseen, jolta aluekarsoista jatkoon pääsi kahdeksan lomittajaa. Yksikkömme lomittajat menestyivät karsinnoissa loistavasti, kun jatkoon pääsi viisi lomittajaa; heistä semifinaaliin pääsi osallistumaan kolme. Finaali järjestettiin syyskuussa Kiteellä, siihen ei yksikkömme lomittajia osallistunut, mutta osa hallinnon henkilöstöstä osallistui tilaisuuden yhteydessä järjestettyyn tilakäyntikoulutukseen. Lomittajakilpailun tavoitteena on erityisesti hakea näkyvyyttä lomittajan työlle.

Loppuvuodesta lomittajille järjestettiin työkokoukset neljällä eri paikkakunnalla. Kokousten ohjelmassa oli työfysioterapeutin luento lomitustyön ergonomiasta, työsuojeluvaltuutetun puheenvuoro ja työsuojelu- ja työhyvinvointipäällikön esitys sekä lomituspäällikön ajankohtaiset asiat. Lomitushallinnolle on järjestetty koulutusta yhteisten toimintamallien vahvistamisesta ja asiakaspalvelusta sekä positiivisten muutosvoimien vahvistamisesta. Lomituksen hallinnolle on tarjottu myös työnohjausta.

Tasopalkkauudistus tuli käyttöön ja sen valmistelussa muodostettiin lomittajille tasopalkkakriteerit KT:n ohjeistuksen ja valtakunnallisten kriteerien mukaan ja kartoitettiin kaikkien lomittajien osaaminen ja työtehtävät ja jaettiin heidät tasopalkkaryhmiin.

Syksyllä kilpailutettiin lomittajien täydennyskoulutukset vuodelle 2026. Etelä-Pohjanmaan lomituspäällikön lomittajille suunnattu Kiila-kuntoutus anottiin vuodelle 2026 yhteistyössä Härmän Kuntoutuksen kanssa.

Lomittajien työsuojeluvaltuutettu kiersi vuoden aikana maatiloilla koko toiminta-alueella tarkastellen lomittajien työskentelyolosuhteita ja antaen tarvittaessa korjauskehotuksia työturvallisuutta vaarantavia työolosuhteita koskien.

VIEXPO

Osuuskunta Viexpolla on merkittävä rooli yritysten kansainvälistymisen ja viennin edistämiseksi alueellisesti ja kansallisesti, nyt jo yli 55 vuoden kokemuksella. Viexpon lähitoimialue on Pohjanmaa, Keski-Pohjanmaa ja Etelä-Pohjanmaa, ja palveluita tarjotaan koko Suomessa. Valtio on tukenut Viexpon toimintaa vuodesta 1971 alkaen.

Etelä-Pohjanmaan 17 kunnasta 14 rahoittaa Viexpon toimintaa vuosittain.

Yrityskontakteja yhteensä 3810, yrityskäynnit/taapaamiset 840, kontakteja eri yrityksiin 1076, 32 tapahtumaa, klusterikontakteja yli 100

Kurikassa vuoden 2025 aikana on vientineuvontaa tai muuta palvelua saanut 26 yritystä, näistä 9 oli uusia kontakteja.

Yritykset ovat suorakontaktoinnin lisäksi saaneet tietoa kaikista tapahtumista Formun uutiskirjeen ja Viexpon suoramarkkinoinnin kautta. Lisäksi Viexpo käyttää markkinoinnissa LinkedIn, Instagram ja Facebook kanavia.

Viexpon tiimiin kuuluu 7 asiantuntijaa. Toimistomme sijaitsevat Suomessa viidellä paikkakunnalla: Kokkolassa, Pietarsaarella, Vaasassa, Seinäjoella ja Kurikassa. Lisäksi yksi henkilö toimii Ranskasta käsin.

Yhteistyöprojektit:

Käynnistettiin Digitaalisen kv-kaupan kasvupalvonnus. DKK-kasvupalvonnusten avulla parannetaan Etelä-Pohjanmaan yritysten kilpailukykyä, valmiuksia ja kykyä sopeutua muuttuviin markkinoihin digitaalisen kv-kaupan kehittämisellä. Kasvupalvonnuksen toteuttavat yhteistyössä Suomen Yrittäjäopisto ja Viexpo. Mukana kumppaneina Kurikka, Kauhava, JPYP, Etelä-Pohjanmaan Yrittäjät ja Etelä-Pohjanmaan Kauppakamari. Valmennuksissa on ollut mukana Kurikasta 10 eri yritystä ja 13 henkilöä.

Markkinaselvitysmatkat:

- Tutustuminen Gold Label -klusteriin, Graz 4.–7.5.2025. Matkalle osallistui 20 yritystä.
 - Teollisuuspuistovierailu Saksaan ja Alankomaihin 19.–20.5.2025. Matkalle osallistui 9 yritystä.
 - Markkinaselvitysmatka DSEI2025, Lontoo 9.–11.9.2025. Matkalle osallistui 11 yritystä, joista 1 Kurikasta.
 - Energialan klusterimatka Ruotsiin 16.–17.10.2025. Matkalle osallistui 6 yritystä.
 - Markkinaselvitysmatka Jönköpingiin 2025 11.–12.11.2025. Matkalle osallistui 6 yritystä.
 - Verkostoitumismatka Luulajaan 9.–10.12.2025. Matkalle osallistui 9 yritystä.
- Palaute 4,6/5

Messut:

- Framtidens Hälso & Sjukvård, Expo ja Konferenssi, terveysala, 22.–23.1. Tukholma. Messuille osallistui 5 yritystä.
- PLMA, elintarvike private label, 20.–21.5.2025, Hollanti. Messuille osallistui 4 yritystä.
- International Fair for the Mining Industry 2025, kaivosala, 20.–22.5.2025 Buenos Aires, Argentina. Messuille osallistui 3 yritystä.
- Energimässan, energia-ala, 21.–22.5. Tukholma. Messuille osallistui 4 yritystä.
- Elmia Wood, metsäteollisuus, 5.–7.6.2025, Jönköping. Messuille osallistui 21 yritystä.
- Interior Lifestyle Tokyo, sisustus- ja lifestyle-ala, 18.–20.6. Tokio. Messuille osallistui 7 yritystä, joista 1 Kurikasta.
- EHiN terveysteknologiatapahtuma 2025, terveysala, 11.–12.11.2025, Oslo. Messuille osallistui 1 yritys.
- Elmia Subcontractor, alihankinta-ala, 11.–13.11. Jönköping. Messuille osallistui 10 yritystä, joista 1 Kurikasta.
- Agritechnica 2025, maatalouskoneala, 9.–15.11. Hannover. Messuille osallistui 19 yritystä.
- Tech Industry, tekniikka-, kone-, alihankinta-ala, 27.–29.11. Riika. Messuille osallistui 3 yritystä.
- Food ingredients Europe, elintarvike ja teollisuusvienti, 2.–4.12.2025, Ranska. Messuille osallistui 4 yritystä.

Palaute 4,9/5

Vientiprojektit:

- Elintarvikeyrityksille kasvua private label- ja teollisuusviennistä. Elintarvikealan yrityksille 1.5.2024–31.5.2026. Mukana 9 yritystä.
- Yhteistyöllä Japanin markkinoille. Design ja lifestyle alan yritykselle. 1.12.2024–31.12.2025. Mukana 6 yritystä, joista 1 Kurikasta.

Palaute 4,8/5

SEAMK MAAKUNTAKORKEAKOULU

SEAMK Maakuntakorkeakoulu on osa Seinäjoen ammattikorkeakoulun (SEAMK) alueellista tehtävää. Toiminnan tavoitteena on turvata korkeakoulutuksen saavutettavuus sekä tukea alueen työelämän osaamistarpeita ja tutkimus-

kehittämisen- ja innovaatiotoimintaa (TKI).

Maakuntakorkeakoulutoimintaa koordinoi aluekehittäjä, jonka tehtävänä on tuoda SEAMKin koulutus- ja TKI-toimintaa Kurikkaan sekä välittää kurikkalaisten toimijoiden tarpeita ja kehittämisenäkökuilma edelleen SEAMKiin.

Koulutustoiminta

Kurikassa toimii kaksi SEAMKin insinöörikoulutuksen ryhmää: konetekniikka (2023) ja automaatiotekniikka (2024). SEAMKin tuomat koulutukset käynnistyvät polkuopintoina, ja opiskelijat hakeutuvat toisen opiskeluvuoden jälkeen tutkinto-opiskelijoina. Molemmat ryhmät opiskelevat jo tutkintoonjohtavassa koulutuksessa. Opetus toteutetaan monimuoto-opetuksena, mikä mahdollistaa korkeakouluopintojen suorittamisen paikkakunnalla. Ryhmät kokoontuvat Kurikan kampuksella.

Vuonna 2025 saatiin päätös Tradenomi (AMK), pkyrittäjyys-polkuopintojen aloituksessa Kurikassa ja opiskelijat valittiin ryhmään syksyllä 2025. Opetus alkaa tammikuussa 2026.

Vuonna 2022 sairaanhoitajakoulutuksen ryhmä on saavuttanut valmistumisvaiheen. Ryhmästä puolet kokoontui Kurikassa ja puolet Kauhavalla. Ryhmästä yhteensä 23 opiskelijaa on valmistunut, ja seitsemän opiskelijaa jatkaa vielä opintojaan.

TKI-toiminta ja yritysyhteistyö

Maakuntakorkeakoulutoiminta on kytkeytynyt tiiviisti SEAMKin TKI-toimintaan. Yhteistyössä on järjestetty useita yrityksille ja maatalousyrityksille suunnattuja tilaisuuksia ja työpajoja, joihin on osallistunut kymmeniä alueen toimijoita. Yhteistyössä on ollut usein mukana myös Yrityspalvelupiste Formu.

Alueen yrityksissä on toteutettu TKI-toimintaa. Toimenpiteet ovat liittyneet muun muassa tuotannon ja toimintaprosessien kehittämiseen, digitalisaation ja tekoälyn hyödyntämiseen sekä maatalouden kehittämiseen. Toiminta on perustunut yritysten kanssa tunnistettuihin kehittämistarpeisiin.

OPISKELIJAYHTEISTYÖ

Kuluneen vuoden aikana on toteutettu opiskelija-projekteja, harjoitteluja ja opinnäytetöitä alueen organisaatioissa. Lisäksi on kartoitettu yritysten

osaamistarpeita sekä osallistuttu alueellisiin verkostoihin ja yhteistyötalouksiin.

TAVOITTEET

Elinvoimaosasto toteuttaa Kurikan elinvoimaohjelmaa 2023-2027 osana kaupunkistrategiaa. Magneetin yritysalueen eteen kohdistetaan toimenpiteitä uusien yritysten hankkimiseksi. Yritykset saavat Yrityspalvelupiste Formusta laadukkaat palvelut yhden luukun periaatteella Formun verkostojen kautta. Kaikille yrityksille tuotetaan tasavertaiset palvelut. Osallistutaan sellaisiin yhteistyö- ja kehittämishankkeisiin, jotka tukevat kaupungin strategian toteuttamista. Kannustetaan yrityksiä kansainvälistymiseen.

Elinvoimaosaston vastualueeseen kuuluu myös maahanmuuttajien tiedon, neuvonnan ja ohjauksen palvelut sekä kotoutuminen.

TE-uudistuksen myötä kaupungin työllisyyspalvelujen järjestämistä ja työttömyysturvan rahoitusvastuu laajenevat. Työllisyyspalvelut siirtyivät Suupohjan työllisyysalueen tuotettavaksi vuoden 2025 alussa, mutta kuntamaksuosuus ja työmarkkinatuen kuntamaksuosuus sisältyvät jatkossakin elinvoimalautakunnan tulosalueen määrärahoihin. Kuntamaksut ylittivät talousarvion noin 300 000 eurolla, mutta raha voitiin kattaa lautakunnan sisäisillä siirroilla, esim. Palkkatukimenoista.

Lomituspalvelut toteutetaan niin, että maatalousyrittäjät voivat käyttää täysimääräisesti ja tasapuolisesti kaikki vuosilomansa ja saada tarvittaessa sijaisapua ja maksullista lomitusta. Maakunnalliset lomituspalvelut tuotetaan asian- tuntevasti, taloudellisesti ja tehokkaasti, asiakkaiden toiveita kuunnellen ja arvostaen. Toiminnassa noudatetaan lainsäädännön ja Melan ohjeiden linjaa. Lomituspalvelut katsovat asioita koko maakunnan alueen näkökulmasta ja omalta osaltaan vahvistavat maatalousyrittäjien ja turkistuottajien hyvinvointia. Lomituspalvelut on tutkitusti maatalousyrittäjien tärkein hyvinvointipalvelu ja tärkeä osa Suomen huoltovarmuutta.

Kurikan maaseutupalvelut tuottavat maataloustukihallinnon palvelut eli neuvonnan, koulutuksen, hakemusten käsittelyn, hallinnollisen valvonnan ja tukien maksatusmenettelyn Kurikan maatalousyrittäjille kaupungin ja Ruokaviraston välisen maksajavirasto-sopimuksen määrittelemien ehtojen ja toimintatapojen mukaisesti.

Maaseutupalvelut tuottaa hallintotehtävien lisäksi maatalousyrittäjille erikseen räätälöityjä koulutus- kokonaisuuksia ja yksittäisiä koulutuksia eri yhteistyötahojen kanssa.

Myös petoeläinvahinkojen ja hirvivahinkojen arviointi ja hukkakauralain mukaisten valvontojen tekeminen kuuluvat maaseutupalveluiden tehtäväkokonaisuuteen.

Maaseutuyrittäjille suunnitellaan myös kehittämishankkeita mm. johtamiseen, digitaalisuuteen, jatkojalostukseen, biokaasuun ja ympäristöteemoihin liittyen yhdessä laajan toimijakentän kanssa. Ohjelmaperusteisia hankkeita haetaan myös kansallisista rahoituslähteistä ja erilaisista konsortioista.

Tavoitteissa korostuvat seuraavat asiat (hallintopalveluprosessin säädöstenmukaisuuden lisäksi):

- Alkutuotannon merkityksen ja aseman korostaminen osana ilmastonmuutoksen torjuntaa myös energiaomavaraisuuden näkökulmasta mm. hankkeiden kautta ja niissä kurikkalaisen osallistujien määrän maksimoiminen.
- Toimivat neuvontapalvelut (asiakaspalaute ja kyselyt).
- Maa- ja metsätalouden resurssien monipuolinen hyödyntäminen elinkeinojen kehittämisessä ja vahvan maatalouden jatkuva kehittäminen tukemaan omavaraisuutta ja huoltovarmuutta.
- Maaseutuyritysten välinen pitkäkestoinen yhteistyö ja erityisesti yritysälähtöiset kehityshankkeet.
- Elintarviketuotannon tuotteiden jatkojalostuksen kehittäminen ja tuotekehitys myös pienimuotoisessa tuotannossa.

Huomio: Elinvoimalautakunnan toimintakulut eri vuosilta eivät ole vertailukelpoisia. TE-uudistus kasvattaa työllisyyspalveluiden menoja 2,2 milj. euroa 1.1.2025 alkaen. Vastaava tulojen lisäys sisältyy kuitenkin toimintakateen jälkeiseen valtionosuuserään, joka ei näy elinvoimaosaston toimintatuotoissa.

Toiminnan kuvaus

Kurikan kaupungin elinvoimaosasto kattaa yritys-, työllisyys-, maahanmuutto-, maatalous- ja lomituspalvelut. Maatalous- ja lomituspalveluille on laadittu erilliset sanalliset kuvaukset ja toimenpiteet.

Toiminnan painopisteet strategian toteuttamiseksi talousarviovuonna

Kärkiteemoina ovat yritysten toimintaedellytysten tukeminen sekä veto- ja pitovoiman sekä tunnettavuuden lisääminen. Kärkiteemojen lisäksi toimintaa ohjaavat kehittämistyö, yhteistyö ja osallistaminen sekä kansainvälisyys. Osaston toimintaa ohjaa kaupungin strategiasta johdettu elinvoimakäsikirja vuosille 2023-2027.

Sopeuttamis- ja tasapainottamistoimet

Osasto toimii annetussa budjettiraamissa ja seuraa kuukausittain talouden kehitystä.

Riskianalyysi talousarvion käyttötalousoosassa

Osastolla on tehty tarkka riskianalyysi. Riskinä lähinnä henkilöriski, johon varaudutaan tehtäväkuville, varahenkilöjärjestelmällä ja riittävällä perhdytyksellä sekä mahdollisuudella kouluttautua.

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Asiakasarvo			
Nopea ja mahdollistava reagointi yritysten tarpeisiin ja ketterä päätöksenteko	Y-tiimin kokoukset ja esille tulleisiin tarpeisiin reagointi Yritystoiminnan ja kasvun tukeminen Matkailualan mahdollisuuksien ja tunnettavuuden edistäminen Aktiivinen yhteydenpito ja yritysten tarpeiden tunnistaminen	Järjestetty 8 Y-tiimin kokousta Yrittäjien kuntabarometrin ja yrittäjyystavallinen kuntakyselyn tulokset paranevat edellisiin tuloksiin verrattuna Yritysten tarpeisiin ja kysymyksiin reagoidaan kohtuullisessa ajassa. Kohtuullinen aika yritysten tarpeisiin reagoinnissa on 3 työpäivää	Y-tiimin kokouksia ollut 9 Yrittäjyystavallinen kunta 2. sija Pääasiassa reagoitu alle 3 arkipäivässä
Yritysvaikutusten arviointi	YrVAN laajempi käyttö ja osastojen neuvonta YrVAN käyttöön	Kaikista merkittävistä elinvoimaosaston päätöksistä on tehty yritysvaikutusten arviointi	YrVA tehty 9 elinvoimalautakunnan asiasta
Innovatiivinen ja tehokas kehittämisen tuki	Hankeasiantuntijan palvelut Yritysasiantuntijoiden neuvontapalvelut SeAMK Maakuntakorkeakoulun toiminnan hyödyntäminen Kasvu Openissa mukana Uuden kotolain mukaiset toimenpiteet käyttöön, yhteistyössä työllisyysalueen kanssa	Yrityksiä ja yhteisöjä neuvotaan ja tuetaan hankerahoituksen hyödyntämisessä. Tavoitteena eri rahoituslähteistä 20 hanketta vuoden 2025 aikana. SeAMK Maakuntakorkeakoulu järjestää koulutuksia ja työpajoja Kurikan alueella Vähintään 2 kurikkalaista yritystä mukaan KasvuOpeniin. Otetaan valtakunnallinen maahanmuuttajien asiakasrekisterijärjestelmä käyttöön 2025 vuoden aikana Uusi kotoutumisohjelma käytäntöön	Hankkeita neuvonnassa 34 kpl SEAMilta Sairaanhoidaja-koulutus ja 2 insinööri-koulutusta KasvuOpeniin ei osallistuttu Maahanmuuttajien asiakasrekisterin käyttöönotto siirtyi vuodelle 2026 Uusi kotoutumisohjelma on käytössä

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Osaavaa työvoimaa räätälöidysti	SeAMK Maakuntakorkeakoulun toiminnan hyödyntäminen Yritys- ja oppilaitosyhteistyö työvoiman hankinnassa Yrittäjyyskasvatuksen toteuttaminen 4H –yrittäjyydessä tukeminen Työvoiman saatavuuden parantaminen Nuorten työllistäminen Maahanmuuttopalveluiden riittävä resurssointi ja kotoutumisen onnistuminen	SeAMK Maakuntakorkeakoulun koulutusten ja tapahtumien määrä Rekrymessut 2025 järjestetty, osallistuneiden yritysten määrä vähintään 30 yritystä 10 vierailua eri yhteistyötahoihin (mm. oppilaitokset ja päiväkodit) 5 järjestettyä Leijonanluola 4H –yrittäjille Työllisyystilastot, Työttömyys 07/24 7,7% Myönnettyjen kesätyösetelien määrä 40 KV-työvoiman työllistyminen,	SEAMKin työpajoja yms. tilaisuuksia 9 kpl Rekrymessuilla 28 yritystä 4H-leijonanluolatilaisuuksia oli 4 Työttömyys 12/2025 9,6% KV-työvoiman työttömyys 12/2025 <3% Myönnettyjä kesätyöseteleitä 27 nuorelle Toteutettu 10 vierailua yhteistyötahoihin
Vetovoimainen kaupunki	Matkailukohteiden, yritys- ja elinvoimapalveluiden, kauppiaaverkoston kampanjoiden ja yhteisten tapahtumien aktiivinen markkinointi ja viestintä Monipuolisten tapahtumien tuottaminen, järjestäjäkumppanina toimiminen ja osallistuminen Maahanmuuttajat osana yhteisöä	Verkkosivukävijöiden ja somekanavien seuraajien (asujaela.fi, visitkurikka.fi) määrän kasvu Järjestetty kaksi kauppiaaverkoston kampanjaa Järjestetty Asu&Elä –messut Näkyvyys medioissa ja tapahtumissa lisääntynyt Väestökehityksen laskun lieventäminen Matkailijamäärien kasvu Nettomaahanmuutto	VisitKurikka ja Asu&Elä sometileillä yhteensä 5000 seuraajaa, lisäksi Formun sometileillä yhteensä 1453 seuraajaa. Kauppiaaverkoston tapahtumia 2 kpl, jäsenmäärä >60 yritystä Asu&Elä -messut järjestetty, kävijöitä 3300, näytteilleasettajia 70 Väestökehityksen lasku on lieventynyt (kuntien välinen nettomuutto +30hlöä), Väestömäärä -52 Nettomaahanmuutto +72
Prosessit			
Yritysten houkuttelevuus	Matkailualan mahdollisuuksien ja tunnettavuuden edistäminen Yritys- ja elinvoimapalveluiden ja yhteisten tapahtumien aktiivinen markkinointi ja viestintä FormuLiven tuotannon vakiinnuttaminen Avoimet toimitilat julkaistu Investkurikka.fi -sivustolla Aloittavien yrittäjien huomioiminen ja maksuttoman palvelun tarjoaminen Digitalisaatiossa tukeminen Maksullisten asiantuntijapalveluiden tukeminen	Verkkosivukävijöiden ja somekanavien seuraajien (kurikka.fi/formu) määrän kasvu Uutiskirjeen tilaajamäärä on vähintään 600 Avointen toimitilojen määrä FormuLiven kanavien katsoja- ja tilaajamäärien lisääntyminen Uusien yritysten määrä 95 Myönnettyjen digitukien määrä 15 Myönnettyjen yrityspalvelusetelien määrä 10	Uutiskirjeen tilaajia 670 Avoimia toimitiloja (investkurikka.fi-palvelussa) 32 Uusien yritysten määrä 91 Myönnettyjä digitukia 8 kpl. Omistajavaihdostuksia 1 kpl

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Yritysneuvonta	Aktiivinen yritysten kontaktointi ja yritysneuvonta Järjestelmällisen asiakastytyväisyyskyselyn käyttöönotto Viestitään palveluista, tapahtumista, messuista ja koulutuksista FormuLiven tuotannon vakiinnuttaminen Järjestetään tapahtumia ja tilaisuuksia yrittäjille ajankohtaisista teemoista	CRM:n aktiivisten asiakkuuksien määrä Asiakastytyväisyyskyselyn perusteella 80 % asiakkaista suosittelee Formun yrityspalveluita FormuLiven kanavien katsoja- ja tilaajamäärien lisääntyminen Järjestetty 10 tilaisuutta/tapahtumaa yrittäjille	CRM:ssä aktiivisia asiakkuuksia 118 Asiakastytyväisyyskyselyssä palvelun arvosana keskimäärin 9,5 ja yhteydenpidon helppous 9,6. Tapahtumia järjestetty yli 20 kpl
Reilu ja avoin johtajuus	Asioista informoiminen Viikkopalaverit Tasapuolinen kohtelu	Säännölliset viikkopalaverit Tasapuolinen tiedonjako henkilöstön laaja osallistaminen	Viikkopalaverit pidetty säännöllisesti, joissa tiedonjakoa ja henkilöstön osallistamista toteutettu
Resurssit ja osaaminen			
Hyvinvoiva ja osaava henkilöstö	Kouluttautuminen ja sen mahdollistava resurssointi Toimivat työtilat ja -välineet Työkuorman tasainen jakautuminen	Hyvinvointikeskustelut 100% Hyvä työilmapiiri Asianmukaiset työvälineet	Hyvinvointikeskustelut järjestetty kaikille Työilmapiiriä on seurattu ja muutoksiin on reagoitu Työvälineet ovat ajantasalla
Vakaa työmarkkina	Työllisyysalueen tuloksellinen toiminta käynnistynyt Ulkomaisen työvoiman houkuttelu ja kotouttaminen Riittävästi vuokra-asuntoja tarpeeseen	Sakkomaksut alentuvat edelleen Lisää työpaikkoja Uusia vuokra-asuntoja	Sakkomaksut ovat kasvaneet. Käytäntöjen muuttuminen (maksujen aikaistuminen) vääristää vertailtavuutta. Maksettu 1 956 652€ Työpaikkojen määrä on vähentynyt Uusien vuokra-asuntojen rakentaminen on käynnistynyt
Talous			
Osaston palvelut järjestetään taloudellisesti	Aktiivinen toimintojen ja kulujen seuranta	Talousarvion raameissa pysyminen	Talousarvio pysynyt raameissa, lisämäärärahaa ei tarvittu

LOMITUSPALVELUT

Toiminnan kuvaus

Tuottaa laadukkaat maatalouslomitusta- ja turkislomituspalvelut Etelä-Pohjanmaan sekä Laihian ja Kristiinankaupungin alueella.

Toiminnan painopisteet strategian toteuttamiseksi talousarviovuonna

Lomituspalveluiden tuottaminen koko maakunnalle tukee kaupungin strategiatavoitetta olla energisin maaseutukaupunki.

Sopeuttamis- ja tasapainottamistoimet

Rahoitus lomituspalveluihin tulee valtiolta ja toimintaa ohjaavat lomituspalvelulaki ja -asetus sekä Melan antamat ohjeet. Mela myös valvoo yksikön toimintaa.

Riskianalyysi talousarvion käyttötalousosassa

Henkilöriski merkittävin riski toiminnan järjestämisen ja taloudellisuuden näkökulmasta.

Henkilöstöresurssit

- Lomituspalvelupäällikkö
- 4 Lomituspalvelusihteeriä
- 2 Lomituspalvelusihteeriä (palkat)
- 15 Lomituspalveluohjaajaa (joista yksi 50% lomituspalveluohjaaja ja 50% sisäinen valvoja)
- Toimistos sihteeri
- 205 vakituista maatalouslomittajaa
- lisäksi vaihteleva määrä tunti lomittajia

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Asiakasarvot			
Lomituspalvelujen järjestäminen asiakkaille uuden Etelä-Pohjanmaan paikallisyksikön alueella.	Vuosilomat järjestetään lomavuoden aikana ja tasaisesti ympäri vuoden Sijaisapu- ja tuetun maksulliset pyynnöt pystytään toteuttamaan	Vuosilomaa pidetään keskimäärin 26 pv/v/käyttäjää.	Vuosilomaa on pidetty 26 pv/yrittäjä. Sijaisapu- ja tuetun maksulliset pyynnöt on pääosin pystytty toteuttamaan.
Prosessit			
Palvelujen asiakaslähtöinen toteuttaminen.	Palveluista tiedotetaan riittävästi ja oikea-aikaisesti	Asiakastytyväisyyskyselyn mukaan palvelun käyttäjät ovat tyytyväisiä lomituspalveluiden toteutumiseen kokonaisuutena, arvosana vähintään 4,0 (asteikko 1-5)	Asiakaspalautekyselyn arvosana 4,2
Asiakkaat saavat lomituspäätökset ilman aiheutonta viivytystä.	Päätökset tehdään viivytyksettä.	Vuosilomalomitusta koskevan itse järjestetyn korvaushakemuksen käsittelyaika keskimäärin enintään 20 päivää	Toteutunut.
Resurssit ja osaaminen			
Ammattitaitoinen ja työhönsä sitoutunut lomitushenkilöstö.	Tilakohtaista perehdytystä ja täydennyskoulutusta järjestetään lomittajan koulutustarpeen mukaisesti	Lomittajien osaaminen on kartoitettu. Asiakaspalautekyselyn tulokset lomittajan ammattitaidosta, arvosana vähintään 3,5 (asteikko 1-5)	Toteutunut. Asiakaspalautekyselyn arvosana lomittajien ammattitaidosta vuosilomalomituksessa 4,2

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Talous			
Lomituspalvelut järjestetään taloudellisesti.	Paikallisyksikkö työllistää kuntaan työsuhteessa olevat maatalouslomittajat siten, ettei lomittajalle jää sellaista työaika, johon ei löydy työkohdetta. Työnantaja pitää huolen maatalouslomittajien työssä jaksamisesta ja työkyvystä.	Maatalouslomittajien sairaspoissaolot prosentteina kalenteripäivistä vähenevät edellisestä vuodesta Paikallisyksikön järjestämän lomituksen bruttokustannus ilman matkakuluja ei ylitä keskimääräistä tuntihintaa yli 6 %:a eikä keskimääräistä päivähintaa yli 6 %:a	Toteutunut. Toteutunut.

MAASEUTUPALVELUT

Toiminnan kuvaus

Tuottaa laadukkaat maataloushallinnon palvelut Kurikan alueen maatalousyrittäjille.

Toiminnan painopisteet strategian toteuttamiseksi talousarviovuonna

Maaseutuhallinnon palveluiden tuottaminen tukee omalta osaltaan kaupungin strategiatavoitetta olla energisin maaseutukaupunki.

Sopeuttamis- ja tasapainottamistoimet

Toiminta tapahtuu Ruokaviraston kanssa laaditun maksajavirastosopimuksen perusteella: Rahoitus

on osa elinvoimaosaston kokonaisbudjettia ja toiminta sopeutetaan sen mukaan.

Riskianalyysi talousarvion käyttötalousosassa

Riskinä lähinnä henkilöriski. Riskienhallinnassa käytössä ISO 27001-standardin mukainen soveltamistapakuvaus ja erillinen työkirja.

Henkilöstöresurssit

- maaseutupäällikkö
- maaseutuasiantuntija
- 4 toimistosihteerä

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Asiakasarvot			
Maaseutuhallinnon palveluiden järjestäminen asiakkaille.	Viljelijöiden neuvonta, koulutus ja tukihakupalvelut järjestetään hakuvuoden tarpeiden mukaisina.	Palveluiden laadukas toteuttaminen, ulkoisten evaluointien arvosanat.	Asiakaskyselyn arvosana 4,5 (max.5). RUVI:n ja VTV:n tarkastuksissa ei huomautettavaa toiminnasta. Kiitettävä arvosana RUVI:lta tietoturvakokonaisuuden hoitamisesta ja kehittämisestä.
Prosessit			
Palvelujen asiakaslähtöinen toteuttaminen.	Palveluista ja prosesseista tiedotetaan riittävästi ja oikea-aikaisesti.	Asiakastytyväisyyskyselyn mukaan palvelun käyttäjät ovat tyytyväisiä toteutukseen kokonaisuutena.	Asiakaskyselyn arvosana 4,5 (max. 5)

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Resurssit ja osaaminen			
Ammattitaitoinen ja sitoutunut henkilöstö.	Koulutusta järjestetään yhteistyössä hallinnonalan kanssa koulutustarpeen mukaisesti.	Asiakaskyselyn arvosana osaamisesta, koulutuksiin osallistumisen määrä.	Asiakaskyselyn arvosana osaamiselle 4,6 (max.5). Kaikkiin RUVI:n ja ELY:n koulutuksiin osallistuttu.
Talous			
Hallinto ja kehittämispalvelut järjestetään taloudellisesti ja tehokkaasti	Henkilöstöresurssi vastaa työ-määrän vaatimusta ja maksajavirastosopimuksen velvoitetta. Työnantaja huolehtii työssä jaksamisesta ja työkyvystä.	Talousarvion raami pitää kunakin vuonna.	Toteutunut

3.1.3 Sivistysosasto

VALTUUSTOON NÄHDEN SITOVAT MÄÄRÄRAHAT (NETTO)

	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA 2025 +Muutos	Käyttö 2025	Käyttö %	Poikkeama
Sivistyslautakunta							
Toimintatuotot	1 980 362	1 590 162	0	1 590 162	2 244 902	141,2 %	654 740
Toimintakulut	-44 639 142	-46 749 609	200 300	-46 549 309	-46 448 694	99,8 %	100 615
Toimintakate	-42 658 780	-45 159 447	200 300	-44 959 147	-44 203 792	98,3 %	755 355
Vapaa-aikalautakunta							
Toimintatuotot	657 385	519 700	0	519 700	665 740	128,1 %	146 040
Toimintakulut	-4 586 200	-5 506 358	-300 637	-5 806 995	-5 676 708	97,8 %	130 287
Toimintakate	-3 928 815	-4 986 658	-300 637	-5 287 295	-5 010 968	94,8 %	276 327
Sivistysosasto							
Toimintatuotot	2 637 748	2 109 862	0	2 109 862	2 910 642	138,0 %	800 780
Toimintakulut	-49 225 342	-52 255 967	-100 337	-52 356 304	-52 125 402	99,6 %	230 902
Toimintakate	-46 587 595	-50 146 105	-100 337	-50 246 442	-49 214 760	97,9 %	1 031 682

OSASTOPÄÄLLIKÖN KATSAUS

Tuula Pukkala

Vs. sivistysjohtaja

Toteutumisvertailu perustuu sivistys- ja vapaa-aikalautakunnan kokousten pöytäkirjoihin, joista muodostuu tilinpäätöksen yhteyteen kuvaus siitä, miten tehdyt päätökset ovat toteutuneet käytännössä ja millaisia vaikutuksia niillä on ollut toimintaan ja käyttötalouteen.

Sivistyslautakunnan alaisen toiminnan toteuma vuoden alusta joulukuun loppuun oli 98,3 % ja vapaa-aikalautakunnan alaisen toiminnan toteuma 94,8 %.

Sivistyslautakunnan kokouksia oli vuoden 2025 aikana 11 ja vapaa-aikalautakunta kokoontui vuoden 2025 aikana myös 11 kertaa.

Sivistystoimen käyttötalous on toteutunut tilikaudella pääosin talousarvion mukaisesti, ja toiminnan sopeuttamisessa on painotettu palvelutuotannon kustannustehokkuutta sekä resurssien kohdentamista.

Varhaiskasvatuksen ja opetuksen palveluverkkoa sekä toimintaa on pidetty talousarvion raameissa kohdentamalla palveluja tarveperusteisesti. **Esiopetus** järjestettiin ennallaan olevassa palveluverkossa ilman lisäkustannuksia. **Aamu- ja iltapäivätoimintaa** tehostettiin päivitetyn toimintasuunnitelman mukaisesti (ryhmäkoot ja maksut) talouden tasapainottamistavoitteiden saavuttamiseksi. Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestettiin tarveperusteisesti toimipisteissä, joissa kysyntä oli riittävää, mikä mahdollisti henkilöstöresurssien tarkoituksenmukaisen kohdentamisen ja ehkäisi ylimääräisiä kustannuksia.

Perusopetuksen ja lukioiden tuntikehys on kohdennettu oppilasmäärien muutokset sekä oppimisen tuen uudistukset huomioiden. **Oppimisen tuen** lainmukaisuuden varmistamiseksi ryhmäkohtaisen tuen lisäresurssit kohdennettiin valtuuston myöntämän tuntikehysten puitteissa.

Henkilöstöratkaisut (mm. opettaja- ja ohjaajaresurssit) ovat perustuneet pääosin luonnolliseen poistumaan, määräaikaisiin järjestelyihin ja toiminnan vakiinnuttamiseen siten, ettei henkilöstömenoihin ole syntynyt talousarvion ylittävää kasvupainetta.

Kirjastopalveluissa palvelutasoa on ylläpidetty omatoimikirjastojen laajoilla aukioloajoilla ilman henkilöstömenojen lisäystä, ja kausiluonteisia kustannuksia on hillitty supistamalla virkailija-aikoja kesäkaudella. Kirjastojen kaukopalvelussa on vahvistettu kustannusvastaavuutta ottamalla käyttöön lähetettävistä kaukolainoista perittävä maksu.

Toiminnan jatkuvuutta on turvattu myös tilajärjestelyin ja hallinnon kehittämällä. Pääkirjaston tilapäinen sulkeminen putkistosaneerauksen ajaksi toteutettiin korvaavin palvelujärjestelyin ilman merkittäviä lisäkustannuksia.

Kalenterivuosi 2025 oli syksyllä 2024 aloittaneen **Kurikan musiikkiopiston** ensimmäisen ja toisen lukuvuoden taite. Henkilöstökulut ovat musiikkiopiston suurin menoerä, joten toteutuneiden tuntien määrä vaikuttaa ensisijaisesti juuri kuntaosuuteen.

Kurikan musiikkiopiston tuntimäärä on vuonna 2025 ollut 9500 tuntia. Syksystä 2025 tuntimäärää on nostanut tanssinopetuksen alkaminen (250 tuntia) sekä Soitinkarusellin alkaminen (120 tuntia). Valtionosuuteen oikeuttava tuntimäärä Kurikan musiikkiopistossa on 8310 tuntia.

Projekteja ja konserttimatkoja puhallinleiriviikonloppuja musiikkiopisto järjesti itsenäisesti tai yhdessä Jalasjärven ja Kurikan soittokuntien kanssa 10 tapahtumaa.

Sisäisen valvonnan järjestämistä, kokouskäytäntöjä ja delegointeja on ajantasaistettu lainsäädäntömuutosten mukaisesti sekä vakiinnutettu sähköisiä toimintatapoja, millä on parannettu hallinnon selkeyttä ilman kustannusvaikutuksia. **Talouden seuranta** (mm. osavuosiotteumat) on ollut säännöllistä ja tukenut talousarvion ohjaavaa käyttöä.

Oppilasmäärän vähentyessä on aloitettu pitkän aikavälin kustannusten hallintaa tukevia **rakenteellisia linjauksia koulu- ja lukioverkkoon**. Kehittämistoimia on edistetty mahdollisuuksien mukaan valtionavustuksin, jolloin vaikutus kunnan omaan käyttötalouteen on jäänyt vähäiseksi. Opetus- ja kulttuuriministeriön hankkeella edistetään perusopetuksen tuen uudistuksen edellyttämän tiedonhallinnan

kehittämistä, mukaan lukien uusien pedagogisten asiakirjojen siirto Wilmaan ja tilastointitietojen siirto Koski-järjestelmään vuosina 2025–2026.

Lakisääteisten palvelujen turvaamiseksi on haettu täyttölupia harkitusti.

- Käyttötalous toteutui pääosin talousarvion mukaisesti, eikä päätöksillä aiheutettu olennaisia ylityksiä.
- Palvelutaso pystyttiin säilyttämään kustannustehokkaasti kehittämällä palvelutuotannon tapoja (mm. omatoimikirjastot ja korvaavat palvelujärjestelyt) ilman henkilöstömenojen lisäystä.
- Aamu- ja iltapäivätoiminnan tarveperusteinen järjestäminen sekä toimintasuunnitelmien rajaukset hillitsivät menokehitystä.
- Henkilöstöratkaisut perustuivat pääosin luonnolliseen poistumaan ja määräaikaisuuksiin; henkilöstömenoihin ei syntynyt talousarvion ylittävää kasvua.
- Tuloja ja kustannusvastaavuutta vahvistettiin kohdennetuilla maksu- ja taksaratkaisuilla (mm. kirjastojen kaukopalvelumaksu, tilojen iltakäytön taksat).
- Kehittämistoimia (esi- ja perusopetuksen tuen uudistukseen liittyvä hanke, "Move!-polun ja kouluterveyskyselyn kehittämistoimet) jatkuivat pääosin hankeavustuksin ulkopuolisella rahoituksella, jolloin vaikutus kunnan omaan käyttötalouteen jäi vähäiseksi.
- Koulu- ja lukioverkon (Metsolan koulu ja Jurvan lukio) rakenteelliset linjaukset tukevat pitkän aikavälin kustannusten hallintaa oppilasmäärän vähentyessä.

Vuoden 2025 vapaa-aikalautakunnan kokouksissa tehdyt päätökset toteutuivat kokonaisuutena talousarvion mukaisesti, eikä käyttötalouteen syntynyt olennaisia ylityksiä. Vapaa-aikatoimi on johdonmukaisesti edistänyt kustannusten hallintaa ja palvelutason säilyttämistä kohdentamalla investointiaan, tarkistamalla määrärahoja sekä kehittämällä toimintamalleja ja hinnoittelua.

Päätökset ovat tukeneet vapaa-aikapalvelujen taloudellista kestävyttä ja ennakoitavuutta, ja investointiansaan kohdistuvat ratkaisut on sidottu valtionavustuksen saamiseen, mikä on pienentänyt kunnan omaa taloudellista riskiä.

- Investointimäärärahoja on tarkistettu ja kohdennettu; Tuiskulan pallokentän toteuttaminen ilman lämmitystä hillitsee tulevia käyttötalousmenoja energia- ja ylläpitokustannuksia.
- Investointipäätökset ovat olleet ehdollisia valtionavustuksille, jolloin käyttötalouden ylityksiä ei ole syntynyt.
- Vapaa-aikatoimen käyttösuunnitelmat ja säästövelvoitteet on kohdennettu siten, ettei nuorten työpajatoiminnan vuokratuloihin ole kohdistettu leikkauksia, vaan säästöt on toteutettu nuoris-, liikunta- ja kulttuuripalveluiden muista menoista.
- Vapaa-aikatoimen avustukset ja palkitsemiset on myönnetty talousarvion puitteissa.
- Yli 65-vuotiaiden ohjatun voimaharjoittelun uusi toimintamalli ja hinnoittelu sekä kilpailutuksen periaatteet on hyväksytty kustannusten ennakoitavuuden parantamiseksi ilman käyttötalouden ylityksiä.
- Ryhmäliikunnan tuntihinta ja seniorikortin hinta on vahvistettu selkeästi ja sopimuskaudet pidennetty, mikä tukee hallittua menokehitystä.
- Avustukset, palveluiden aukioloajat ja asiakasmaksujen tarkistukset on toteutettu talousarvion puitteissa, ja päätökset ovat olleet toiminnallisia ilman merkittäviä välittömiä vaikutuksia käyttötalouteen.
- Investointeihin liittyvät suunnitelmat, kuten Jurvan urheilukentän saneeraus ja tenniskenttien kehittäminen, kohdistuvat investointiansaan eivätkä vaikuta kuluvan vuoden käyttötalouden toteumaan. Investointien ajoitusta tarkastellaan tulevana vuosina rahoitusraamien mukaisesti.
- Valtionavustukset (mm. Suomi liikkeelle -ohjelma, Liikkuva koulu, Harrastamisen Suomen malli, kerhotoiminnan kehittäminen) ovat vahvistaneet sivistystoimen rahoitus pohjaa ilman käyttötalousmenoja lisääviä vaikutuksia.
- Nuorisotilojen aukioloajat ja kuntosalien asiakasmaksujen päivitykset perustuvat toiminnan seurantaan ja palvelujen käyttöön, ja päätökset on tehty ilman käyttötalouden ylityksiä.

Yhteenvedona vapaa-aikalautakunnan vuoden 2025 kokouspäätökset osoittavat, että käyttötalous on toteutunut talousarvion mukaisesti,

kustannusten hallinta ja palvelutason säilyttäminen ovat olleet etusijalla eikä päätöksillä ole aiheutettu olennaisia ylityksiä.

Ulkopuolinen rahoitus ja harkitut investointiratkaisut ovat tukeneet pitkän aikavälin taloudellista kestävyyttä. Ennakoiva taloudenpito on turvannut vapaa-aikapalveluiden laadun ja jatkuvuuden.

Toiminnan kuvaus

Sivistysosasto vastaa varhaiskasvatus-, opetus-, aamu- ja iltapäivä-, musiikki- ja tanssiopetus-, kirjasto-, kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalveluista.

Toiminnalla luodaan edellytyksiä kasvulle, hyvinvoinnille ja oppimiselle. Laadukkaat palvelut vahvistavat lasten ja nuorten hyvinvointia ja ehkäisevät syrjäytymistä. Tavoitteena on vastata kuntalaisten palvelutarpeeseen ja osallistaa heitä suunnittelemaan palvelutuotantoa. Palvelut järjestetään asiakaslähtöisesti, laadukkaasti ja taloudellisesti joko omina palveluina, ostopalveluina tai avustettuina toimintoina.

Toiminnan painopisteet strategian toteuttamiseksi talousarviovuonna

Taloudellinen, laadukas, monipuolinen ja ympäristön muutokset huomioiva toiminta ohjaavat palvelujen tuottamista. Sopeuttamis- ja tasapainottamistoimet Resurssien kohdentaminen kasvaviin yksikköihin tai palveluihin. Palvelutarpeen ja resurssien uudelleen arviointi niiden palvelujen osalta, joissa toiminta on vähentynyt.

Riskianalyysi talousarvion käyttötalousosassa

Säännöllinen palvelurakenteiden tarkastelu ja niissä tapahtuneet muutokset tulee ohjata esityksiä ja päätöksentekoa. Palveluja kehitettäessä on osallistettava kuntalaisia ja lapsiin liittyvissä asioissa tehtävä lapsivaikutusten arviointi.

Henkilöstöressurssien riittämättömyys ja rekrytointihaasteet on tunnistettava laajan palveluverkon ylläpitämisessä. Samoin on huomioitava ympäristön muutosten myötä lisääntynyt tai vähentynyt palvelu- ja resurssitarve joillakin osa-alueilla mm. lasten ja nuorten kasvanut pahoinvointi ja käyttäytymisen haasteet, kuntalaisille suunnattujen toimintojen osallistumisaktiivisuuden väheneminen.

Henkilöstöressurit

Sivistysosaston henkilöresurssi on yhteensä 621 henkilöä.

SIVISTYSTOIMI (SIVISTYSLAUTAKUNTA)

	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA 2025 +Muutos	Käyttö 2025	Käyttö %	Poikkeama
Sivistysluk. hallinto							
Toimintatuotot	848	0	0	0	787	0,0 %	787
Toimintakulut	-258 871	-208 668	3 050	-205 618	-303 166	147,4 %	-97 548
Toimintakate	-258 024	-208 668	3 050	-205 618	-302 379	147,1 %	-96 761
Varhaiskasvatus							
Toimintatuotot	229 754	84 908	0	84 908	179 426	211,3 %	94 518
Toimintakulut	-13 301 638	-14 039 893	8 100	-14 031 793	-13 198 600	94,1 %	833 193
Toimintakate	-13 071 884	-13 954 985	8 100	-13 946 885	-13 019 174	93,3 %	927 711
Perusopetus							
Toimintatuotot	1 279 196	1 049 565	0	1 049 565	1 534 315	146,2 %	484 750
Toimintakulut	-24 476 440	-25 475 608	331 880	-25 143 728	-25 787 267	102,6 %	-643 539
Toimintakate	-23 197 244	-24 426 043	331 880	-24 094 163	-24 252 953	100,7 %	-158 790
Palveluohjaus							
Toimintatuotot	246 358	176 018	0	176 018	231 354	131,4 %	55 335
Toimintakulut	-601 323	-670 307	-56 400	-726 707	-707 659	97,4 %	19 048
Toimintakate	-354 964	-494 289	-56 400	-550 689	-476 305	86,5 %	74 384
Lukiopalvelut							
Toimintatuotot	117 270	115 000	0	115 000	129 286	112,4 %	14 286
Toimintakulut	-3 648 040	-3 748 974	-49 000	-3 797 974	-3 930 345	103,5 %	-132 371
Toimintakate	-3 530 770	-3 633 974	-49 000	-3 682 974	-3 801 059	103,2 %	-118 085
Muu koulutoimi							
Toimintatuotot	53 745	133 071	0	133 071	114 947	86,4 %	-18 124
Toimintakulut	-1 117 970	-1 260 504	-27 000	-1 287 504	-1 278 090	99,3 %	9 414
Toimintakate	-1 064 225	-1 127 433	-27 000	-1 154 433	-1 163 143	100,8 %	-8 710
Kirjastopalvelut							
Toimintatuotot	53 192	31 600	0	31 600	54 788	173,4 %	23 188
Toimintakulut	-1 234 860	-1 345 655	-10 330	-1 355 985	-1 243 567	91,7 %	112 418
Toimintakate	-1 181 668	-1 314 055	-10 330	-1 324 385	-1 188 779	89,8 %	135 606
Sivistyslautakunta							
Toimintatuotot	1 980 362	1 590 162	0	1 590 162	2 244 902	141,2 %	654 740
Toimintakulut	-44 639 142	-46 749 609	200 300	-46 549 309	-46 448 694	99,8 %	100 615
Toimintakate	-42 658 780	-45 159 447	200 300	-44 959 147	-44 203 792	98,3 %	755 355

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Asiakasarvot			
Laadukas palveluntuot-taminen	Jokainen sektori kehittää omia palvelujaan	Uusia palveluja otettu käyttöön	Merkittävä palvelumuutos esi- ja perusopetuksessa on oppimisen tuen lakiuudistus 01.08.2025 alkaen. Musiikkiopistossa alkoi tanssiopetus elokuussa. Liikuntapalveluissa painopisteinä ovat olleet liikuntatoin-ten ohjaus sekä lasten, nuorten ja lapsiperheiden liikkumisen edistäminen. Vuoden aikana liikennepuistoja saneerattiin, ja työt valmistuivat osittain.
Prosessit			
Tarkoituksenmukaiset palvelut	Tarjottujen palvelujen seuranta ja saavutettavuus.	Tuotetut palvelut ja niiden määrä	Sivistyspalvelut ovat toteutuneet suunnitellusti ja lakisääteiset palvelut on turvattu.
Resurssit ja osaaminen			
Työntekijöiden pito-voima	Työnantajamielikuvan kehittäminen	Henkilöstön vaihtuvuus alle 10 %	Toteutunut. Vuonna 2025 alkaneita vakituisia työsuhteita on 39 ja päätyneitä vakituisia 29.
Talous			
Talousarvion vuosikate toteutuu suunnitellusti	Talousarvion säännöllinen seuranta	Talousarvion toteutuminen budjetin mukaisesti sivistysosaston vastualueilla ja toiminnoissa	Sivistyslautakunnan alaisen toiminnan toteuma oli 98,3 % ja vapaa-ai- kalautakunnan alaisen toiminnan toteuma 94,8 %
Tarkoituksenmukainen palveluverkko	Palveluverkon kriittinen tarkastelu	Väestökehitys ja syntyvyys- luvut.	Toteutunut. Tarkasteltu ajantasaisesti ja tehty valmistelua sen mukaisesti.

OPETUSTOIMI

Toiminnan kuvaus

Opetustoimi järjestää ja kehittää perusopetusta, lukiokoulutusta, opiskeluhoitoa, perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoimintaa sekä oppimisen tukea ja erityisopetusta. Opiskeluhoitoa toteutetaan opetustoimen ja hyvinvointialueen suunnitelmallisena yhteistyönä oppilaiden ja heidän huoltajiensa sekä tarvittaessa muiden yhteistyötahojen kanssa. Kaupungin perusopetus tukee lapsen kasvua, kehitystä ja oppimista yhteistyössä huoltajien kanssa. Perusopetus ja lukio-opetus tarjoavat oppilaille laajan yleissivistyksen perustan ja antavat valmiudet jatko-opintoihin.

Toiminnan painopisteet strategian toteuttamiseksi talousarviovuonna

Laadukkaan palvelun tuottaminen lakisäteisesti. Toiminnan muuttaminen lakimuutosten mukaisesti.

Tavoitteena on oppilaan oppimisen kokonaisvaltainen tukeminen ja edistäminen.

Sopeuttamis- ja tasapainottamistoimet

Oppilasmäärän kehitys. Resurssiviisaiden palveluiden sopeuttaminen tulevan väestöennusteen näkökulmasta. Tuntikehyksen vähentäminen.

Riskianalyysi talousarvion käyttötalousosassa

Rekrytoinnin ongelmat. Osaavan henkilöstön rekrytointi maaseutuvoittoisen kaupungin haasteena.

Väestökehitys haastaa maaseutuvoittoisen kaupungin lakisäteisten palveluiden toteuttamista. Iso maantieteellinen alue, jossa väestö hajautunut isolle alueelle. Miten turvataan kaikille yhdenvertaiset palvelut.

Myös kuljetuskustannusten nousu sekä vanhentuneet, energiataloudellisesti epätarkoituksenmukaiset kiinteistöt. Lisäksi kiinteistöjen huono kunto ja kasvava korjaustarve aiheuttavat haasteita palveluiden toteuttamiseen.

Yhä monimutkaistuva lainsäädäntö aiheuttaa myös omat haasteensa.

Henkilöstöresurssit

Yhteensä 317 henkilöä.

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Asiakasarvot			
Tarjotaan laadukkaat palvelut perusopetuksessa. Tiedotetaan palveluista.	Yhteistyö viestinnän kanssa sekä myönteisen imagon luominen.	Asukas- ja oppilasmäärän kehittymisen seuraaminen.	Oppilasmäärän muutoksia on seurattu ja taulukoitu 20.09. ja 01.12.2025
Asiakkuuksien muutosten huomioiminen	Palvelujen uudelleen muotoilu	Valmistavan opetuksen oppilaat Palvelujen sujuvuus kyllä/ei.	Opetus ja tuki järjestetty oppilaiden tarpeen mukaan kuudessa koulussa. Kyllä.
Prosessit			
Parannetaan tiedonkulkua sekä kehitetään niiden prosesseja.	Kehitetään olemassaolevia järjestelmiä ja pohditaan tehostamisen keinoja.	Toteutunut (kyllä/ei)	Kyllä. Ennalta sovitut pala-veriaikataulut.
Tarkoituksenmukainen palveluverkko	Palveluverkon tarkastelu.	Henkilöstömäärän seuraaminen	Toteutunut.
Hanketoiminnan koordinaointi.	Hyödynnetään saatavilla olevia hankkeita perusopetuksen kehitystyössä.	Avustusten määrä (lkm) Avustusten määrä (€)	Useita hankkeita päättyi. Uusia hankkeita viisi, joissa valtionrahoitus yht. 197 500 €. Osa hankkeista toteutetaan yhteistyössä vapaa-ai-katoimen kanssa.
Resurssit ja osaaminen			
Henkilökunnan ammattitaidon ylläpitäminen	Koulutustarjonta. Omat koulutukset täydentävät yleistä tarjontaa.	Työnantajan järjestämät koulutukset.	Osallistuttu työnantajan koulutuksiin ja maakunnallisiin yhteiskoulutuksiin sekä järjestetty omia. Työntekijät kiinnostuksensa mukaan ulkopuolisissa koulutuksissa.
Osaavan henkilöstön rekrytointi	Myönteisen työnantajaku- van rakentaminen. Työnantajan tarjoamien etuisuuksien tarkastelu.	Pätevä henkilöstö % Työhyvinvointikyselyn tulokset	Opettajat 92 %. Tulokset käsitelty.
Opetustoimen kehittämistyö	Opetustoimen kehittämissu- jelmä 2021-2025	Lukuvuosisuunnitelmat. Henkilöstökyselyn tulokset.	Kaikki koulut ovat toimittaneet lukuvuosisuunnitelman syyskuun loppuun mennessä.
Talous			
Henkilöstöresurssin järkevä, perusteltu ja tehokas käyttö	Työvoiman jakaminen ja si- joittaminen tarpeen mukaan.	Yksiköiden raportointi ja seuranta	Seurattu ajantasaisesti, tehty muutoksia tarpeen mukaan.

OPPILASMÄÄRÄENNUSTE/PERUSOPETUSRYHMÄT

Koulu	2024-25	Ennuste 2025-26	Toteutunut 2025-26
Hirvijärvi	67 / 4	74	65
Jurvan yhtenäiskoulu 1-6 lk	198 / 12 valm+Tu	188	177
Kangas	120 / 8	115	113
Kirkonkylä + pienluokat	235 / 13 + 6+valm	205	212
Koskue	68 / 4	67	69
Luopajärvi	52 / 4	45	46
Luopa	61 / 3	65	61
Metsola	41 / 3	39	42
Mieto	59 / 4	62	65
Paulaharju + pienluokat	268 / 13 + 6+valm	245	246
Tuiskulan koulu + pienlk (1.8.-24 alk)	105 / 6 + 2	94	107
Tuiskula	66 / 3	59	105/6+2

Jalasjärven yläaste	284 / 13 + 4 + Valokki	285	281
Jurvan yhtenäiskoulu 7-9 lk	115 / 6 + Tuisku	122	121
Kurikan yhteiskoulu	341 / 20 + 2	319	326

- Tuntikehyksen / kurssimäärän tavoitetaso: perusopetus 4435 t/vko + lukiot 580 kurssia		Seurantatapa: tuntikehys/kurssimäärä/lukuvuosi 4542 t/vko/580 kurssia jaettu lautakunnan päätösten mukaisesti		
	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Toteutunut 2025
Vuosiluokat 1-6				
Oppilasmäärä	1294	1262	1187	1207
Tuntikehys	1897	1972	1947	1958
Tuntikehys, erityisopetus	582	600	611	612
Vuosiluokat 7-9				
Oppilasmäärä	737	736	726	729
Tuntikehys	1416	1389	1386	1459
Tuntikehys, erityisopetus resurssitunnit	318	378	267	406
lastensuojeluyksiköt	ø	ø	80	107
Lukiot				
Oppilasmäärä	344 (josta kaksarit 56 ja aineopisk 8)	372 (josta kaksarit 47)	315 + 80	376 (josta kaksarit 39 ja aineopisk 4)
Kurssimäärä	580	580	580	580
resurssitunnit perusop. + lukio			144	0
lautakunta voi jakaa kokonaistuntimäärän haluamalla tavalla, jaottelu ohjeellinen.				

Tavoite	Mittari	Toteutunut
Koulukuljetus 1.–4. luokalla koko lukuvuoden, jos matka vähintään 3 km.	Seurantatapa: kuljetusoppilaiden lukumäärä/vuosi	1-4 lk yht. 87 kuljetusoppilasta lv 2025-26, joilla koulumatka 3-5 km.
Kurikkalan Setlementille kansalaisopistotoiminnan järjestämisestä avustus 330.000 €.	Avustuksen myöntäminen.	Avustus maksettu kokonaisuudessaan.
Jääajan osto Kurikan Jäähalli Oy:ltä 35.000 €.	Avustuksen myöntäminen Seurantatapa: käyttö/vuosi	Toteutunut tavoitteen mukaisesti
Suupohjan koulutuskuntayhtymä (VUOKSI) 10.000 €	Perussopimuksen mukaisen osuuden maksaminen. Seurantatapa: käyttö/vuosi	Toteutunut perussopimuksen mukaisesti.
Opiskelijaraha 25.000 €, jaetaan syksyllä 200 €/opiskelija	Seurantatapa: käyttö/vuosi	Hyväksytyjä 72, joista Peruskoulu 1 II-asteen oppilaitos 29 AMK 20 Yliopisto 22

SUORITTEET	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Toteutunut 2025
Perusopetus (Sisältää mahd. erillisrahoitushankkeet)				
Menot	23.473.096	24 476 440	25.475.608	25.787.267
Oppilasmäärä	1956	1998	1913	1936
€/opp.	12.001	12.250	13.317	13.320
Opetustunnit (ei sis. erityistehtäviä)	166.500	165.012	166.200	172.045
€/opetustunti	140,97	148,33	153,28	149,89
Lukio (Sisältää mahd. erillisrahoitushankkeet)				
Menot	3.382.591	3 648 040	3.748.974	3.930.345
Opiskelijamäärä + aineopisk.	281 + 51	325 + 47	315 + 80	333 + 43
€/opisk.	11.704	11.225	11.902	11.803
Opetustunnit (ei sis. erityistehtäviä)	21.105	22.040	23.000	22.040
€/opetustunti	160,27	165,51	162,99	178,33

Muut tavoitteet

1–2-luokkalaisten koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnasta kaupunki saa lain mukaan päättää, missä ja millä laajuudella toimintaa toteutetaan. Sivistyslautakunnan päätöksen mukaisesti koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään toimipisteessä koko lukuvuosi, jos 1–2-luokkien oppilaita on ryhmään toimintakauden alussa ilmoittautunut vähintään kahdeksan lasta.

Koulutoimen resurssit

Kymmenen koulua, jotka antavat perusopetusta vuosiluokilla 1–6, kaksi perusopetuksen vuosiluokkien 7–9 koulua, yksi perusopetuksen vuosiluokkien 1–9 koulu sekä kolme lukiota. Kuudessa koulussa yhteensä 22 erityisluokkaa.

Muu toiminta

Taiteen perusopetuksen koulutuksen järjestämislupa musiikin ja tanssin taiteenaloilta 1.1.2024 lukien.

Toiminnan kuvaus

Varhaiskasvatuspaikat on pystytty järjestämään lain edellyttämässä puitteissa. Varhaiskasvatuskäisistä lapsista keskimäärin 83% oli palvelujen piirissä.

Uuden päiväkodin rakennusprojekti on edennyt aikataulussa ja varhaiskasvatus on osallistunut säännöllisesti suunnittelukokouksiin antaen käyttäjien kommentteja. Esiopetuksen tuen uudistus tuli voimaan elokuun alussa. Tuen uudistukseen liittyvän koulutuksen lisäksi henkilöstölle on järjestetty koulutusta mm. Lapsen puheenkehityksen tukemisesta, tietoturvasta, lapsen oikeuksista, työyhteisötaidoista, liikkuvasta varhaiskasvatuksesta, alle 3-vuotiaiden pedagogiikasta.

Koska varhaiskasvatuksen palvelutarvetta on vaikea ennakoida, varhaiskasvatuksen toimintaa sopeutetaan jatkuvasti sen mukaan, miten palvelua käytetään. Lapsiryhmän kasvattajaresurssi määritellään tarpeen mukaan. Lisäryhmiä on pystytty purkamaan mm. Jurvan alueella, koska

lasten määrä on vähentynyt palveluissa. Esiopetuksen kuljetustarpeet ovat vähentyneet merkittävästi, koska suurin osa esiopetuksessa olevista lapsista ovat myös varhaiskasvatuksessa.

Strategiasta johdetut tavoitteet varhaiskasvatukseen ovat näkyneet toiminnassa koko vuoden. Näitä ovat mm. lasten ja perheiden erilaisten tarpeiden huomioiminen palvelutarjonnan palvelumuodoissa, positiivisen pedagogiikan ja positiivisen asenteen vahvistaminen toiminnassa. Lisäksi lasten hyvinvointia tuettu liikkumiseen ja toiminnallisuutteen painottuvalla toiminnalla yhteistyössä liikuntatoimen kanssa. Kaupungin pito- ja vetovoimaan pyritty vaikuttamaan monipuolisen ja laadukkaan toiminnan näkyväksi tekemisellä yhteistyössä markkinoinnin kanssa sekä osallistamalla Asu- ja Elä -messuille ja Lapsimessuille.

Henkilöstöresurssit

Vakituisia 171 ja määräaikaista 42-49, joista suurin osa sijaistaa työvapaalla olevaa vakituista henkilöä.

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Asiakas			
Asukasmäärän kasvu			
Tehdään näkyväksi eri tavoin huoltajille, muille kuntalaisille ja yli kuntarajojen Kurikan monipuolisen ja laadukkaan varhaiskasvatuksen sisältöä ja työtapoja	Tiivis yhteistyö markkinointitiimin kanssa toteuttaen erilaisia tuotoksia toiminnan näkyväksi tekemisestä eri tiedotuskanaviin. Ajankohtaisten asioiden ja muutosten päivittäminen varhaiskasvatuksen nettisivuille jatkuvasti	Tuotosten määrä eri tiedotuskanaviin. Yksiköiden Instagram-tilien määrä Varhaiskasvatuksen nettisivujen tiedot ovat ajan tasalla.	Varhaiskasvatus oli mukana koko kaupungin markkinointikampanjassa, jossa erilaisia haastatteluja, toiminnan esittelyjä ja mainoksia tehty useita paikallisesti ja valtakunnallisesti yhteistyössä markkinoinnin ja elinvoiman kanssa. Lisäksi osallistuminen Asu- ja Elä-messuille ja Seinäjoen lapsimessuille. Instagram-tilejä: 8 On päivitetty, ajan tasalla.
Asukkaiden hyvinvointi			

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Palvelutarjonnassa kehitetään ja säilytetään erilaisia palvelumuotoja; perhepäivähoito, päiväkotijärjestelmä ja avoin varhaiskasvatus sekä palveluseteli	Aktiivinen kehittämistyö kaikissa hoitomuodoissa	Varhaiskasvatuspaikkojen määrä eri hoitomuodoissa	<p>Palveluiden piirissä:</p> <p>30.4.2025 Päiväkotijärjestelmä: 651 Perhepäivähoito: 68 Seteli: 61 Avoin varhaiskasvatus: 13</p> <p>30.9.2025: Päiväkotijärjestelmä: 584 Perhepäivähoito: 68 Seteli: 45 Avoin varhaiskasvatus: 16 lapsikerhoissa. Lisäksi avoimet perhekerhot ja vauvaryhmät.</p> <p>Kuukausittain avoin varhaiskasvatus jalkautuu Jurvaan ja Jalasjärvelle.</p>
Prosessit			
Asukkaiden hyvinvointi			
Sujuvat ja selkeät palveluprosessit	Laaditaan prosessikuvauksia ydintehtävistä hyödyntäen mm. Lean-ajattelua	Laaditut prosessikuvaukset, Laaditut selkeät ohjeet huoltajille	<p>Lapsen kehityksen eteneminen ikätasoisesti 0-6v</p> <p>Cgi vesan käyttöohjeet, hoitoleimausten ohjeet,</p> <p>Automaattisen hoitoaikapohjan käyttöönotto.</p> <p>Neuvolassa jaettava esite varhaiskasvatuspaikan hakemisesta.</p> <p>Sopevan esite uusittu.</p> <p>Yksikköjen uudistetut esitteet</p>
Lapsen hyvät siirtymät hoitomuodosta toiseen ja esiopetuksesta kouluun	Siirtymätilanteiden yhteistyön kehittäminen ja vahvistaminen. Laaditaan selkeät toimintaohjeet.	Toimintaohjeet laadittu. Esiopetuksen ja koulun nivelvaiheyhteistyön vuosikello päivitetty.	<p>Toimintatavoista sovittu.</p> <p>Päivitys aloitettu. Työ jatkuu tuen lakiuudistuksen vuoksi.</p>
Resurssit ja osaaminen			
Asukkaiden hyvinvointi			
Huomioidaan lasten ja heidän perheidensä erilaisia tarpeita painottaen kasvatuskumppanuutta ja vanhemmuuden vahvistamista	Koulutukset, jotka tukevat tavoitteiden saavuttamista	Asiakaskokemus/palautekysely ja oman toiminnan arvioinnin tulokset	<p>Palautekysely tehty yksiköittäin</p> <p>Oman toiminnan arviointi keväällä 2025, tiimien itsearviointi.</p> <p>Karvin arviointiin osallistuminen: otanta-yksiköt syksyllä 2025.</p>
Positiivisen pedagogiikan ja positiivisen asenteen vahvistaminen sekä lasten kanssa työskentelyssä että kaikessa muussa asiakaspalvelussa	Koulutukset, jotka tukevat tavoitteiden saavuttamista Oman toiminnan arviointia Valssi-työkalulla	Asiakaskokemus/palautekysely ja oman toiminnan arvioinnin tulokset	<p>Palautekysely tehty yksiköittäin</p> <p>Oman toiminnan arviointi keväällä 2025, tiimien itsearviointi.</p> <p>Karvin arviointiin osallistuminen: otanta-yksiköt syksyllä 2025.</p>

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Lasten hyvinvointia tukevan ja liikkumiseen kannustavan varhaiskasvatuksen järjestäminen	Tiivis yhteistyö liikunta-toimen kanssa.	Yhteistyön aikaansaannokset	Saihan liikkumiskoulutukset alkoivat syksyllä 2025. Liikkuva vaka-koulutukset sovittu. Metsämörri-koulutus sovittu. Koulutuskalenteri laadittu syksy 2025-kevät 2026. Yhteiset haasteet ja teemakuukaudet liikkuva varhaiskasvatustiimin johdolla. Otettu käyttöön Kurikan varhaiskasvatuksen liikuttamisen ideapankki Padlet-alusta, jossa liikunnallista toimintakulttuuria edistäviä toiminta- ja työtapoja.
	Otetaan käyttöön eri-ikäisten lasten motoriikan arviointi ja varhainen tunnistaminen.	Arvioinnit tehty	Perehdytys on aloitettu vuonna 2025, arviointeja on tehty ja työ jatkuu.
	Yksiköissä tehdään liikkuvan varhaiskasvatuksen nykytilan arvioinnit.	Arvioinnit tehty: xx/13	Tehty. Joissakin yksiköissä arviointia on tehty ryhmäkohtaisesti ja joissakin yksikkökohtaisesti. Lisäksi arviointeja on tehty osassa perhepäiväkoteja.
	Koulutuksen järjestäminen. Opetuksessa ja kasvatuksessa huomioitu monipuolinen liikkuminen ja toiminnallisuus	Asiakaskokemus/palautekysely ja oman toiminnan arvioinnin tulokset.	Palautekysely tehty yksiköittäin Oman toiminnan arviointi keväällä 2025, tiimien itsearviointi. Karvin arviointiin osallistuminen: otanta-yksiköt syksyllä 2025.
Talous			
Henkilöstöresurssin järkevä, perusteltu ja tehokas käyttö	Lapsiryhmän koon ja erityistarpeiden jatkuva tarkastelu ja seuranta.	Lasten ja kasvattajien määrä kahtena eri tilastointipäivänä (syksy ja kevät)	<ul style="list-style-type: none"> • 724 30.4./ työssäolevat 192 • 652 30.9./ työssäolevat 190
Sopeutetaan toimintaa sen mukaan millainen on eri alueiden palvelutarve	Työntekijäresurssin jakaminen palvelutarpeen mukaan.	Lasten määrä palveluiden piirissä alueittain kahtena eri tilastointipäivänä (syksy ja kevät)	30.4. Jurva: 98 Kanta-Kurikka: 384 (joista setelissä 61) Jalasjärvi: 303 30.9. Jurva: 75 Kanta-Kurikka: 350 (joista setelissä 45) Jalasjärvi: 272
	Esimiehet seuraavat aktiivisesti poissaoloja.	Poissaolojen määrä	Vakituisten sairauspoissaoloja koko varhaiskasvatuksessa yhteensä 2996 kalenteripäivää Noin 15 päivää/työntekijä
	Fyysisen ja psyykkisen työympäristön kehittäminen	Tehdyt toimenpiteet	Kehityskeskustelut ja varhaisentuen keskustelut toteutettu. Työyhteisön hyvinvoinnin vuosikello tukena hyvän yhteishengen luomisessa/säilyttämisessä. Sisäilmaan liittyviä asioita viety eteenpäin/sisäilmatyöryhmä. Hygieniainfot jaettu henkilöstölle ja perheille toimintakauden alussa.

TUNNUSLUVUT

Laskettu oletusarvona yli 3-vuotiaiden määrällä sekä uuden mitoituksen mukaisesti suhdeluvulla 1:7				
	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Toteutunut 2025
Perhepäivähoidon paikat (lask. 1:4)	30.4.:90 30.9. 70	30.4.2024: 72 30.9.2024: 65	76	30.4.: 68 30.9.: 68
Päiväkotipaikat, sisältäen opetuksen	30.4.: 727, joista 141 alle 3 v 30.9. 633, joista 151 alle 3 v (kerroin 1,75)	30.4.2024: 697, joista alle 3v: 134 30.9.2024: 584, joista alle 3v:133	730	30.4.: 651, joista alle 3v 142 30.9.: 584, joista alle 3v 141
josta vuorohoitoa käyttävien lasten määrä	30.4.: 155 30.9.: 148	30.4.2024:142 30.9.2024:128	120	30.4.: 141 30.9. 121
Esiopetuspaikat	30.4.: 230 (sis. myös esikari-kokeilun), joista eo + hoito 204 30.9.: 196 (sis. esikarikok.), joista eo + hoito 177	30.4.2024: 195 30.9.2024:162	155	30.4.: 165 30.9.: 160

KIRJASTOTOIMI

Kirjastotoimen johtaja Jonna Timoharju:

Kirjaston vuosi 2025

Kirjastotoimen vuosi 2025 oli sikäli poikkeuksellinen, että pääkirjasto oli kokonaan suljettuna ilmanvaihdon saneerausremontin vuoksi 5.5.–3.8. välisen ajan. Ennen sulkuaian alkua tehtiin jo remonttia valmistelevia töitä, kun siirrettiin varastoaineistot toisaalle. Kolmen kuukauden sulkuaika näkyy kirjastojen vuoden 2025 kokonaislainaus- ja kävijätilastoissa.

Pääkirjaston henkilökunta siirtyi remonttisulun alettua työskentelemään Jalasjärven ja Jurvan kirjastoihin, joten kirjastoihin ei poikkeuksellisesti palkattu lainkaan kesätyöntekijöitä.

Jalasjärven kirjaston ryhmätyö- ja kokoustila Kamari avattiin käyttöön tammikuussa 2025. Asiakkaat voivat varata tilaa lyhytaikaisesti käyttöönsä maksutta. Myös kirjaston omia tapahtumia, kuten lukupiiriä tai kirjavinkkauksia, järjestetään ryhmätilassa. Tila on ollut kysytty ja tarve sille on ollut ilmeinen. Kaikissa Kurikan kirjastoissa on nyt tarjolla tämä palvelu, kun Jalasjärvi sai oman

tilansa.

Jurvan kirjastossa aloitettiin kesällä 2025 yhteistyö liikuntatoimen kanssa, kun kirjaston asiakaspalveluun tuli myyntiin liikuntakortteja esimerkiksi Jurvan liikuntahallille. Kirjaston henkilökunta hoitaa myyntiä kirjaston asiakaspalvelun ohessa.

Kurikan kirjastot olivat mukana kolmessa eri hankkeessa, joihin rahoitus tuli Aluehallintovirastolta. Kahta näistä hankkeista hallinnoi Seinäjoen kirjasto. Eepos-kirjastojen yhteisessä kestävässä kehityksen hankkeessa vahvistettiin henkilöstön kestävässä kehityksen osaamista, tarjottiin asiakaille tapahtumia ja materiaaleja sekä luotiin kirjastoille kestävässä kehityksen opas. Kurikan ja Seinäjoen yhteisessä kirjastoautojen tapahtumatuotantoon keskittyvässä hankkeessa testailtiin erilaisia tapahtumakonsepteja. Osa-aikainen hanketyöntekijä suunnitteli sisältöjä, osin toteutti niitä, sekä valmisteli erilaisia kirjaston käyttöön jääviä materiaaleja.

Kurikan kirjastojen omassa hankkeessa järjestettiin digiopastussarjaa kaikissa kirjastoissa. Teemoina oli niin kirjaston aineistotietokannan

käyttöä kuin älylaitteen peruskäyttöäkin. Digio-pastusluennot saivat hyvän vastaanoton ja niitä on tarkoitus jatkaa myös tulevina vuosina.

Myös muita tapahtumia on järjestetty resurssien mukaan. Tapahtumatarjonnassa on pyritty monipuolisuuteen ja huomioimaan kaikki ikäryhmät. Erityisesti lapsiperheille suunnatut tapahtumat, kuten Jurvan eläintapahtuma, Jalasjärven Ryhmä Hau -tapahtuma ja pääkirjaston Nallepäivä ovat olleet suosittuja. Tapahtumien- ja käyttäjäkoulu-tusten osallistujamäärässä on vuositasolla tapahtunut tilastollisesti iso muutos, mikä johtuu siitä, että kirjastot eivät ole enää pystyneet tuottamaan Kurikkaliven -kanavalle uutta sisältöä

Toiminnan kuvaus

Kurikan kirjastotoimella on neljä toimipistettä, joissa palvelut tuotetaan kaupungin omina palveluina. Kirjastotoimen tavoitteena on asiakaslähtöinen ja innovatiivinen toiminta. Palvelut järjestetään laadukkaasti ja taloudellisesti.

Toiminnan painopisteet strategian toteuttamiseksi talousarviovuonna

Toiminnan painopisteenä on laadukas kirjastopalvelu. Kirjastoissa seurataan ympäristön muutoksia ja palveluita tuotetaan innovatiivisella työotteella. Toiminnassa huomioidaan asiakaslähtöisyys ja taloudelliset resurssit.

Riskianalyysi talousarvion käyttötalousoassa

Henkilöstöresursseissa tapahtuviin muutoksiin reagointivalmius, mahdolliset tilapäiset resurssivajeet ja rekrytointiprosessit muodostavat palvelujen laadukkaalle tuottamiselle suurimman riskin. Ympäristöstä kumpuavat riskit, kuten esimerkiksi mahdollinen kirjastotiloihin kohdistuvan ilkkivallan riski, ennakoidaan ja minimoidaan mahdollisimman tehokkaasti.

Henkilöstöresurssit

Henkilöstöresurssi yhteensä 16 henkilöä: kirjastotoimenjohtaja, erikoiskirjastonhoitaja, 4 kirjastonhoitajaa, 8 kirjastovirkailijaa, osa-aikainen toimistoapulainen, palkkatuettu järjestelyapulainen. Palkkatuettuja mahdollisuuksien mukaan useampia.

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Asiakasarvot ja prosessit			
Kirjastopalveluiden saavutettavuus on hyvä ja kirjastojen aukioloajat ovat riittävät, verkkopalvelut ovat monipuoliset ja saavutettavat	Kirjastot palvelevat omatoimiaikana virkailija-aukiolojen ulkopuolella aamuisin, iltaisin ja viikonloppuisin. Kirjastoautotoiminnan pysäkkiverkosto on kattava	Aukiolotuntien lukumäärä, kirjastoautopysäkkien lukumäärä, verkkopalveluiden käyttö, omatoimiajan käytön seuranta ja tilastointi	Tilastoitu. Keskeiset luvut raportoitu Suomen yleisten kirjastojen tilastoihin tilasto-ohjeen mukaan. Kirjastoauton pysäkkejä 97. Aukiolotunteja yhteensä 13 517.
Kirjastot tukevat kuntalaisten hyvin-vointia ja edistävät demokratiaa, aktiivista kansalaisuutta, kuntalaisten tietoyhteiskuntataitoja ja medialuku-taitoa sekä järjestettyä ja omaehtoista oppimista	Asiakaskyselyt, hankintatoiveiden huomiointi, monipuolisten ja eri ikäryhmille suunnattujen tapahtumien ja käyttäjäkoulutusten järjestäminen, digitaalinen tapahtumatuotanto: striimatut lähetykset ja videokuvat tallenteet, monipuolinen ja ajantasainen laitteisto, kirjastot tilantarjoajana, aineistokokoelman laadukkuus, koulun ja kirjaston yhteistyösopimus käytössä	Asiakaskyselyiden ja vastaajien lukumäärä, hankintatoiveiden toteuttaminen, tapahtumien, käyttäjäkoulutusten ja opastusten lukumäärä ja osallistujien lukumäärä, näyttelyiden lukumäärä, hankintojen ja poistojen seuranta, tilastointi ja raportointi, yhteistyösopimuksen seuranta ja tilastointi	Asiakaskysely toteutettu yhteistyössä alan opiskelijan kanssa. Hankintatoiveet otettu huomioon ja toteutettu mahdollisuuksien mukaan. Tapahtumat, käyttäjäkoulutukset ja muut tapahtumat tilastoitu, hankintojen ja poistojen määrät tilastoitu. Yhteistyösopimus käytössä ja tilastoitu. Keskeiset luvut raportoitu Suomen yleisten kirjastojen tilastoihin tilasto-ohjeen mukaan.

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Resurssit ja osaaminen			
Osaamisen ja ammatillisuuden kehittäminen	Täydennyskoulutuksiin osallistuminen	Täydennyskoulutusten lukumäärä, koulutuksiin osallistuneiden lukumäärä	Tilastoitu ja raportoitu Suomen yleisten kirjastojen tilastoihin tilasto-ohjeen mukaan.
Talous			
Kustannustehokkuuden lisääminen	Volyymisäästöä Eepos-kirjastojen yh-teishankinnoilla ja yhteisillä hankkeilla, yhteistyö tapahtumien järjestämisessä yritysten, yhdistysten ja kaupungin muiden toimijoiden kanssa, hankeavustukset kehittämissä hankkeisiin	Talousarvion seuranta ja talousarvion raamissa pysyminen, haetut avustukset ja hankkeiden lukumäärä	Toteutunut. Vuonna 2025 olimme mukana Eepos-kimppan yhteisessä kestävä kehityksen hankkeessa, jonka kautta tarjottiin mm. tapahtumasisältöjä ja vahvistettiin henkilökunnan osaamista kestävästä kehityksestä. Oma hankkeemme digitukiasioista toteutettiin loppuun. Kurikan ja Seinäjoen yhteinen kirjastoautojen tapahtumiin keskittyvä hanke toteutettiin loppuun.

SUORITTEET	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Toteutunut 2025
Kirjastoaineiston lainoja	376.913	378.489	370.000	370.586
Kirjastokäyntejä	179.762	169.140	182.000	152.216
Verkkokäyntejä	94.501	103.148	85.000	159.976
Tapahtumien ja käyttäjäkoulutusten osallistujamäärä	48.831	39.746	50.000	12.572

VAPAA-AIKATOIMI (VAPAA-AIKALAUTAKUNTA)

Toiminnan kuvaus

Vapaa-aikalautakunta on sivistysosaston alaisuudessa toimiva päätöksentekuelin, joka vastaa Kurikan kaupungin liikunta-, nuoriso- ja kulttuuripalvelujen tuottamisesta ja kehittämisestä. Tavoitteena on monipuolisten palvelujen avulla rakentaa ja tarjota elinvoimainen ja hyvinvoiva Kurikka kaikille kuntalaisille.

Vapaa-aikalautakunta vastaa toimialansa lainmukaisesta toiminnasta ja pyrkii vastaamaan uusiin tarpeisiin ja kehittämään toimintaa tarpeiden mukaan. Toimintaa määrittävät Kuntalain ohella mm. Nuoriso-laki ja Laki kuntien kulttuuritoiminnasta. Vapaa-aika-lautakunta asettaa toimialansa tavoitteet, määrittelee painoalueet, päättää avustusten jakamisesta ja seuraa tulosalueidensa talouden toteutumista.

Vapaa-aikatoimi tekee tiivistä yhteistyötä kaupungin muiden hallinnonalojen, erityisesti sivistystoimen, teknisen toimen ja elinvoimaosaston kanssa.

Vuoden 2025 talousarviossa vapaa-aikalautakunnan kustannuspaikalle on kirjattu lautakunnan hallinto- ja kokouskulut, hallinnon henkilöstökulut (vapaa-aikasuunnittelija 100% ja kulttuuripäällikkö 40%) sekä Harrastus kaikille Kurikassa – hankkeen henkilöstö- ja toimintakulut.

Muut sitovat tavoitteet

Vapaa-aikatoimen talousarviomäärärahoihin sisältyi 27 000 euron säästövelvoite, jonka kohdentamisesta vapaa-aikalautakunta päätti käyttösunnitelman hyväksymisen yhteydessä.

	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA 2025 +Muutos	Käyttö 2025	Käyttö %	Poikkeama
Vapaa-aika-lautakunta							
Toimintatuotot	92 806	47 000	0	47 000	55 676	118,5 %	8 676
Toimintakulut	-173 730	-173 190	-70 000	-243 190	-268 377	110,4 %	-25 187
Toimintakate	-80 925	-126 190	-70 000	-196 190	-212 701	108,4 %	-16 511
Liikuntapalvelut							
Toimintatuotot	361 060	306 200	0	306 200	443 345	144,8 %	137 145
Toimintakulut	-3 112 528	-3 945 950	-176 117	-4 122 067	-4 053 509	98,3 %	68 558
Toimintakate	-2 751 468	-3 639 750	-176 117	-3 815 867	-3 610 164	94,6 %	205 703
Nuorisopalvelut							
Toimintatuotot	194 614	158 800	0	158 800	153 683	96,8 %	-5 117
Toimintakulut	-908 648	-933 462	-54 520	-987 982	-917 248	92,8 %	70 734
Toimintakate	-714 034	-774 662	-54 520	-829 182	-763 565	92,1 %	65 617
Kulttuuripalvelut							
Toimintatuotot	8 906	7 700	0	7 700	13 035	169,3 %	5 335
Toimintakulut	-391 294	-453 756	0	-453 756	-437 573	96,4 %	16 183
Toimintakate	-382 388	-446 056	0	-446 056	-424 538	95,2 %	21 518
Vapaa-aikalautakunta							
Toimintatuotot	657 385	519 700	0	519 700	665 740	128,1 %	146 040
Toimintakulut	-4 586 200	-5 506 358	-300 637	-5 806 995	-5 676 708	97,8 %	130 287
Toimintakate	-3 928 815	-4 986 658	-300 637	-5 287 295	-5 010 968	94,8 %	276 327

LIIKUNTATOIMI

Liikuntatoimi edisti vuoden 2025 aikana kuntalaisten liikkumista, harrastamista ja kokonaisvaltaista hyvinvointia talousarviossa asetettujen tavoitteiden mukaisesti. Peruspalveluiden ja -toimintojen ohella tapahtumia järjestettiin aktiivisesti yhteistyössä muun vapaa-aikatoimen kanssa.

Liikuntatoimi tuotti monipuolisia liikunta- ja vapaa-aikapalveluja sekä vastasi kaupungin liikuntapaikkaverkostosta yhteistyössä teknisen toimen kanssa. Myös liikuntapaikkarakentamiseen liittyvää suunnittelu- ja kehittämistyötä tehtiin aktiivisesti yhteistyössä teknisen osaston sekä muun muassa urheiluseurojen kanssa.

Liikuntatoimen ohjaustoiminta tarjosi palveluja kaikille ikäryhmille. Erityisinä painopisteinä olivat lasten, lapsiperheiden ja nuorten liikkumisen edistäminen sekä soveltavan liikunnan ryhmät. Palveluita kehitettiin aktiivisesti hankeavustusten turvin yhteistyössä kaupungin eri toimialojen kanssa.

Kuntalaisille tarjottiin monipuolisesti matalan kynnyksen liikkumismahdollisuuksia. Tavoitetta tukivat muun muassa monipuoliset liikuntapaikat ja liikunnanohjauspalvelut, liikunta- ja hyvinvointineuvonta, uimaopetus ja koululaisuinnit, virtuaaliset vesijumprat, luontoreitit, kampanjat, erilaiset liikuntakortit sekä lasten ja nuorten liikuntaedut Nuorisopassin kautta. Lisäksi lasten ja nuorten liikkumista edistettiin ja tuettiin varhaiskasvatuksessa ja kouluissa.

Maakunnallista ja valtakunnallista yhteistyötä tehtiin laajasti eri työryhmissä ja verkostoissa. Lisäksi kuntalaisia osallistettiin toiminnan kehittämiseen aktiivisesti.

Henkilöstön poissaolot ja sijaisjärjestelyt aiheuttivat haasteita uimahalleilla sekä Kiuaskallion liikuntahallilla, mutta muutoin palvelut ja toiminnot toteutuivat suunnitellusti.

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Asiakasarvot			
Edulliset palvelut	Harrastamisen Suomen mallin kautta tarjotaan harrastusmahdollisuuksia koulupäivän jälkeen	Kerhojen määrä (lkm) Harrastajien määrä (lkm)	Kevätkaudella 31 ja syyskaudella 29 kerhoa Harrastajia keskimäärin 250 / vko
	Harrastamisen Suomen mallin -hankkeessa luodaan Kurikas-toimiva etsivä harrastustoiminta malli	Etsivä harrastustoimintamalli toiminnassa (kyllä/ei) Ohjauksien määrä (lkm)	Kyllä Ohjausta päivittäin arjessa työn ohessa, lukumäärät eivät ole mitattavissa
	Nuorisopassin kautta tuetaan lasten ja nuorten liikuntaa	Nuorisopassin käyttäjämäärät (lkm) Etujen määrä (lkm) Käytettyjen etujen määrä (lkm) Ilmaisten uintien määrä (80krt vuodessa)	Käyttäjät: 1792 hlöä Käytetyt edut: 5736kpl Käytetyt uintiedut: 4431 kpl
	Edulliset asiakasmaksut	Asiakasmaksut pysyvät nykyisellä tasolla (kyllä/ei)	Kyllä
	Maksuttomien tapahtumien järjestäminen lapsiperheille	Tapahtumien määrä (lkm) Yhteistyötahot	13 lapsiperheiden tapahtumaa Tapahtumat on järjestetty yhteistyössä seurojen ja yhdistysten kanssa
	Seurojen tukeminen matalan kynnyksen harrastustoiminnan järjestämisessä	Avustetun toiminnan määrä (seurojen lkm, avustuksien määrä €)	Matalan kynnyksen harrastustoiminnan tukeminen oli painopisteenä kohdeavustuksia jaettaessa
Kaupungin palvelut maaseudun rauhassa	Kuntalaiset käyttävät uimahalleja ja muita liikuntapalveluita aktiivisesti	Uimahallien ja liikkunnanohjauksen kävijämäärät (lkm) Toimintatunnit (lkm) Palvelusetelin käyttömäärä (€)	Uimahallien kävijämäärät: Molskis 70 406 Polskis 13 633 Kesän uimakoulut: Molskis: 190 lasta Polskis: 124 lasta Jurvan maauimalat (Närvijoki ja Niemenkylä): 24 lasta Uimakoulukuljetus n. 100 lapselle (yht. 15 000 €) Palvelusetelimalli oli käytössä 31.8.2025 saakka. Tämän jälkeen siirrettiin ostopalvelumalliin. Yhteensä 260 000 € / vuosi.
	Liikuntasalit aktiivisessa käytössä	Salien käyttöaste (%)	Varattavissa olevien tuntien käyttöaste 1–5/25 ja 8–12/25: Jalas Areena 67 % Jurvan yhtenäiskoulu 39 % Kankaan koulu 53 % Paulaharjun koulu 55 % Luovan koulu 47 % Miedon koulu 43 % Tuiskulan koulu 56 % Kirkonkylän koulu 60 % Luopajärven koulu 47 % Liikuntahalli Jurva 49 % Kivaskallion liikuntahalli 37 % (vain vähän päiväkäyttöä)

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Viihtyisä ydinkeskusta	Liikuntapaikkainvestointien kautta kehitetään keskustoja viihtyisimmiksi	Toteutuneet investoinnit Haetut ja saadut avustukset hankkeille (lkm ja €)	Toteutus investointisuunnitelman mukaan. Avustukset: <ul style="list-style-type: none"> Tuiskulan pallokenttä 197 000 € (AVI) Lähivirkistysalueiden kehittäminen 33 000 € (ELY)
	Nuorisotilojen ja päiväkotien liikuntaolosuhteiden kehittäminen	Tehdyt kehittämistoimenpiteet	Koulujen ja päiväkotien liikuntavälihankintoihin käytettiin 63 000 € (pääosin Jalasjärven Urheiluhalli Oy:lta tulleen varoin). Lisäksi välinehankintoja tehtiin hankerahoituksilla. Nuorisotilojen liikunnallistaminen ks. Vapaa-aikatoimen irtaimisto investoinneissa
Asukkaiden hyvinvointi	Kuntalaisten hyvinvoinnista raportoidaan vuosittain talousarvion ja toiminnan suunnittelun tueksi	Laajan hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman valmistuminen kevään 2025 aikana	Tämän toteutus on siirtynyt keväälle 2026
	Kurikan liikkumisohjelman valmistuminen vuoden 2025 aikana	Toteutunut (kyllä/ei)	Kyllä
	Perheliikuntaneuvonnan kehittämisen jatkaminen ja toiminnan käynnistäminen	Toiminnan jatkuminen (kyllä/ei) Hankkeen jatkokaudelle saatu avustus (kyllä/ei)	Kyllä Jatkorahoitus saatu
	MOVE-polun kehittäminen ja käyttöönotto	Hankkeen jatkuminen (kyllä/ei) Tehdyt toimenpiteet Hankkeen jatkokaudelle saatu avustus (kyllä/ei)	Kyllä Jatkorahoitus saatu MOVE-palvelupolku saatu muotoiltua, kouluPT-toiminta käynnistynyt
Prosessit			
Selkeät, saavutettavat sähköiset palvelut	Sähköisten palveluiden kehittäminen esiin nousseiden tarpeiden mukaan	Toimenpiteiden/hankintojen määrä (lkm)	Uuden tilavaraus- ja verkko-kauppajärjestelmän käyttöönotto aloitettu loppuvuonna 2025
	Nuorisopassin käyttö	Käyttäjämäärät (lkm.) Käytettyjen etujen määrä (lkm)	Ks. yllä
	Säännöllinen uutiskirje seurueille, yhdistyksille ja muille kiinnostuneille	Uutiskirjeiden määrä (lkm) Tilaaajien määrä (lkm)	10 kpl 266 tilaajaa
	Omatoimisen harjoittelun tukeminen sähköisten palveluiden kautta	Olemassa olevat palvelu	Seppo-pelisovellus Virtuaalivesijumpat Sportyplanner käytössä Nuorisopassi Verkkokaupan uudistaminen

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Tehokas tarkoituksenmukainen palveluverkko	Aukioloaikojen tarkastelu ja tehostaminen	Tehdyt tehostamistoimenpiteet (lkm.)	Jurvan liikuntahallin palvelupiste siirtyi Jurvan kirjastolle kesällä 2025 Kiuaskallion liikuntahallin palvelupiste loppui talvella 2026 verkkokaupan tulon myötä. Palvelupisteenä toimii Jalasjärven uimahalli.
	Ylläpidettävien liikuntapaikkojen ja -tilojen tehokas käyttö	Kävijämäärien seuranta mahdollisuuksien mukaan (kävijämäärät lkm) Tilojen käyttöaste (%)	Tilojen käyttöaste yllä Liikuntasalien kävijämääräkyselyt vuorojen käyttäjille Lisäksi ulkoliikuntapaikkojen varustusten käyttöastetta seurataan.
Kansainvälisyyskasvatus	Haetaan avustusta kansainvälisen toiminnan kehittämiseen	Haettu avustus (kyllä/ei, €)	Tätä ei ole vielä edistetty, kun ei ole vielä löydetty sopivaa hanke- muotoa
	Tuetaan kv. opiskelijoita Kurikkaan kotiutumisessa	Tukemisen muodot	Viestintä harrastusmahdollisuuksista Matalan kynnyksen harrastustoiminnan järjestäminen (mm. sulkapallovuorot)
Hanketoiminnan johtaminen	Liikuntapaikkarakentamisessa, liikuntapalveluiden kehittämisessä sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä hyödynnetään hankeavustuksia	Haetut ja saadut avustukset hankkeille (lkm. ja €) Meneillään olevat hankkeet (lkm.)	Hankeavustukset 2025: <ul style="list-style-type: none"> • Liikkuva koulu ja MOVE-polun kehittäminen 61 000€ • Harrastamisen Suomen malli 70 000€ • Perheliikunta-neuvonnan kehittäminen 20 000€ • Luonto liikuttaa varhaiskasvatuksessa 27 000€ • Koulujen kerhotoiminta 15 500€ • Vesienhoidon avustus 10 000€ • Koulujen liikkumissuunnitelmat 24 000€
Resurssit ja osaaminen			
Yhteisöllisyys	Lapsiystävällinen kunta -mallin toimintasuunnitelman mukaisen toimenpiteiden toteuttaminen	Tehdyt toimenpiteet (lkm) Tehdyt LAVA-määrät (lkm)	Toimintasuunnitelman mukaisten toimenpiteiden edistäminen. Ei tehtyjä lavauksia vuonna 2025.
	Lasten ja nuorten osallistaminen liikuntaolosuhteiden kehittämiseen liittyen	Osallistamistoimenpiteet (lkm) Tehdyt toimenpiteet osallistamisen seurauksena	Liikkumisohjelman liittyvä koululaiskysely Harrastamiseen liittyvät kyselyt kouluilla Lapsiparlamentin ja Nuorisovaltuuston osallistaminen Nuorten Kurikka -tapahtum

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Yhteisöllisyys	Päätösten vaikutusten ennakkoarvioinnin (EVA) työkalun käyttöönotto	Otettu käyttöön (kyllä/ei)	LAVA-malli saatu aikaan YRVA-mallin käyttöönottoa käyty läpi yrityspalveluiden ohjauksessa EVA-käyttöönotto myöhemmin, kun yllä olevien käyttö saatu toimivaksi
	Asukkaiden osallistaminen liikuntapalveluiden ja -paikkojen kehittämiseen	Osallistamistoimenpiteet (lkm.)	Kuntalaisten osallistamista on toteutettu mm. Liikkumishjelmaan liittyvillä kyselyillä sekä Lapsiparlamenttia ja Nuorisovaltuustoa hyödyntäen Seuroja ja yhdistyksiä osallistettu seurafoorumeissa, kyselyillä ja erillisissä suunnittelupalavereissa
	Seurojen ja yhdistysten tukeminen avustuksilla	Myönnetty avustukset (€) Avustetut seurat ja yhdistykset (lkm)	Toiminta-avustukset 81 000 €, jaettiin 33 seuralle Kohdeavustukset 18 220 €, jaettiin 22 seuralle/yhdistykselle Lisäksi seuroja ja yhdistyksiä on tuettu mm. tapahtumien järjestämiseen liittyen
	Seura- ja yhdistysfoorumien järjestäminen säännöllisesti	Järjestetyt foorumit (lkm) Seurafoorumien hajauttamisen pienempiin kokonaisuuksiin (kyllä/ei)	5 kpl Keväällä seurafoorumit järjestettiin erikseen Kurikassa, Jurvassa ja Jalasjärvellä Syksyllä järjestettiin vapaa-aikatoimen yhteinen järjestöfoorumi
Puhdas luonto ja luontoharrastuspaikat	Luontoreittien parantaminen tehdyn kehittämissuunnitelman mukaisesti	Parannettujen reittien määrä Tehdyt ylläpito-, huolto- ja parannustoimenpiteet reiteillä esim. retkeilyrakenteet	Luontoreittejä on kehitetty hankerahoituksen avulla (Ketunlenkki, Säläisjärvi, Jyllinkoski, Lamminjärvi) Muilla reiteillä huoltotoimenpiteitä
	Kyrönjoen jokireitin virkistyskäyttömahdollisuuksien kehittämisen jatkaminen	Kehittämistoimenpiteiden määrä (lkm.)	Melontareitin kehittämistoimenpiteet (työ jatkuu keväällä 2026)
	Lamminjärven alueen kehittäminen	Tehdyt toimenpiteet (lkm.)	Opasteiden ja infokylttien suunnittelu ja toteutus (asennus keväällä 2026)
	Säläisjärven alueen kehittäminen	Tehdyt toimenpiteet (lkm.)	Luontoreitin parantaminen (uudet pitkospuut ja sillat) Opasteiden ja infokylttien suunnittelu ja toteutus (asennus keväällä 2026)
Kaupungin palvelutarjoama	Olemassa olevien resurssien tarkastelu vaikuttavuuden lisäämiseksi	Kehittämistoimenpiteet	Nykytila ja kehittämistarpeet karotettu Kurikan liikkumishjelmasssa
	Liikuntatoimen palveluista luodaan palvelupolku	Toteutunut (kyllä/ei)	Lasten ja nuorten osalta palvelupolut saatu kuvattua, työikäisten ja senioreiden osalta työ vielä kesken
	Palvelusetelimallin kehittäminen	Tehdyt toimenpiteet	Uusi ostopalvelumalli otettiin käyttöön syyskuussa 2025

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Hyvinvoiva ja osaava henkilöstö	Henkilöstön osaamista ylläpidetään ja kehitetään säännöllisillä koulutuksilla ja tapahtumiin osallistumisilla	Osallistumiset koulutuksiin ja tapahtumiin Hyvinvointikeskustelut 100%	Työntekijät ovat kouluttautuneet ja toimineet valtakunnallisissa verkostoissa aktiivisesti Hyvinvointikeskustelut 100% toteutunut
	Säännölliset palaverit tiimeittäin	Säännölliset palaverikäytännöt tiimeittäin (kyllä/ei)	Kyllä
Talous			
Talouden tasapaino	Talouden kehityksen seuranta kuukausittain	Kuukausittain tehdyt raportit	Tehty
	Asiakasmäärien kuukausittainen seuranta	Kuukausittain tehdyt raportit	Tehty

NUORISOTOIMI

Toiminnan kuvaus

Nuorisotoimessa palvelut toimivat suunnitellusti kuluneen vuoden aikana. Nuorisotilatoiminta, etsivä nuorisotyö sekä nuorten työpajatoiminta tavoittivat eri ikäisiä lapsia ja nuoria määrällisesti lähelle edellisvuoden määrää. Koulunuorisotyön vahvistuminen osana nuorten palveluja oli merkittävää kuluneena vuonna. Koulunuorisotyöntekijät tavoittivat merkittävän osan yläasteikäisistä nuorista päivittäin kouluympäristössä sekä vapaa-ajantoiminnoissa.

Loma-aikojen toiminnot toivat vaihtelevuutta tavanomaisiin toimintoihin leirien, retkien ja tapahtumien kautta. Nuorten kesätyöllistäminen rekrytointiprosesseineen oli tärkeä osa nuorisotyötä ja -kasvatusta.

Jalkautuvaa nuorisotyötä sekä muuta liikkuvaa nuorisotyötä tehtiin yhteistyössä paikallisesti eri vapaaehtoisten, yhdistystoimijoiden sekä seurakuntien nuorisotyön kanssa. Nuorisotyö jalkautui kaduille koulujen päättäjäisten sekä markkinaperjantain aikoihin sekä arkisin säännöllisesti

kouluille ja oppilaitoksiin sekä muihin nuorten elinympäristöihin. Myös alueellinen verkostoyhteistyö naapurikuntien nuorisotyön toimijoiden kanssa oli aktiivista kuluneen vuoden aikana.

Nuorten osallisuutta ja vaikuttamismahdollisuuksia tuettiin kotiintuloaikoihin liittyvän lapsivaikutusten arviointikyselyn, nuorten ohjaus- ja palveluverkoston Nuorten Kurikka 2025 –tapahtuman sekä Kurikan nuorisotilalla järjestetyn Putsaa pöytä päättäjillä -tapahtuman kautta. Lisäksi nuorisovaltuuston aktiivinen toiminta tuki nuorten äänen kuuluviin saamista Kurikassa. Nuorisovaltuustovaalit järjestettiin joulukuussa 2025 e-vaalein seuraavaa nuorisovaltuustoa valittaessa.

Nuorisolain mukainen ohjaus- ja palveluverkosto toimi aktiivisesti ja uudistui loppuvuonna, kun perhekeskuksen aiempi johtoryhmä nivellettiin osaksi verkostoa. Verkosto nimettiin uudelleen Nuorten palveluiden ja perhekeskuksen yhteistyöryhmäksi.

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Asiakas			
Edullinen elämä turvallisessa ympäristössä	Koulunuorisotyön vaikutusten arviointi ja toimin-tamuodon juurrut-taminen	Kysely oppilaille, huoltajille ja koulun henkilökunnalle tehty (kyllä/ei) NuoDo-raportointi käytössä (kyllä/ei)	Kysely tehty oppilaille 2/3 yläasteista, sillä Kurikan yhteiskoululla työmuoto oli katkolla kevään ajan työntekijävaihdoksen vuoksi. Huoltajille ja koulun henkilökunnalle kyselyä ei nähty tarpeelliseksi, sillä ne tehty edellisvuonna. Koulun henkilökunnan kanssa koulunuorisotyötä arvioitu opettajakokouksissa sekä koulun suunnittelupäivissä. NuoDo käytössä: Kyllä
	Jalkautuvan nuorisotyön toteuttaminen ja kehittäminen	Jalkautuvan nuorisotyön toteuttamisker- rat (lkm) Paikallisten sekä alueellisten jalkautu- van työn verkostojen tapaamiset (lkm)	4 katujalkautumistempausta (Jurva; koulujen päättäjäiset, Kurikka; koulujen päättäjäiset ja markkinaperjantai, Jalasjärvi; koulujen päättäjäiset) 3 verkostotapaamista; alueellinen tapaami- nen, paikallinen suunnittelu- ja purkutapaa- minen
	Tehostetun nuorisotyön suunnitelman laatiminen	Toteutunut (kyllä/ei)	Ei, siirtyy vuodelle 2026.
Kaupungin pal- velut maaseudun rauhassa	Yhteistyön tehostaminen eri nuorisotoimijoiden ja viranomaisten kanssa	Säännölliset yh- teistyöverkostojen ja ohjausryhmien tapaamiset (lkm)	Nuorten ohjaus- ja palveluverkosto 4x/v Nuorten työpajan ohjausryhmä 2x/v Alueelliset etsivän nuorisotyön verkostotapaa- miset 3x/v Alueelliset työpajan verkostotapaamiset 4x/v Alueelliset perusnuorisotyön verkostotapaa- miset 4x/v Alueelliset koulunuorisotyön verkostotapaa- miset 3x/v Lisäksi nuorisotyö mukana lukuisissa verkos- tokokoontumisissa mm. hyvinvointialueen, seurakunnan ja oppilaitosten kanssa tarpeen mukaan.
Kaupungin pal- velut maaseudun rauhassa	Ylläpidetään ja kehitetään monipuolista maksutonta nuorisotilatoimintaa nuor- ien toiveita kuunnellen	Kävijämäärät NuoDo -raportointi käytössä (kyllä/ei)	18 419 kävijää (Jurva 2 872, Kurikka 10 262, Jalasjärvi 5 285) NuoDo käytössä: Kyllä
Viihtyisiä ydinkes- kusta	Liikennepuistotoiminnan kehittäminen Jurvassa, Kurikassa ja Jalasjärvellä siten, miten saneeraus-ten toteutumisen puitteissa on mahdollista	Valmistuneiden puistojen aktiivinen käyttö (kyllä/ei) Kävijämäärät (lkm) Vaihtoehtoisten "pop-up"puistojen mahdollisuuksien kartoitus tehty (kyl- lä/ei) Toimintaa toteutettu tarvittaessa vaihtoehtoisissa ympäristöissä (kyllä/ei)	Kyllä; Jalasjärvi valmistui huoltorakennusta lukuunottamatta kesäksi 2025 ja toimintaa toteutettiin koko kesälomakauden ajan. Lisäksi tarjottiin loppukeväästä ryhmäaikoja varhais- kasvatukseen ja alakouluille. Jurvassa uusi puisto rakenteilla ja toimintaa toteutettiin van- haan malliin koulun parkkipaikalla. Kurikassa saneeraus kesken. 3 093 kävijää (Jurva 989, Jalasjärvi 2022, Kurikka pop up -puisto 82) Kyllä. Kurikassa oli pop-up puisto käytössä remonin vuoksi yhteiskoulun kentällä.

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Prosessit			
Selkeät, saavutettavat sähköiset palvelut	Nuorisopalveluista tiedottamisen tehostaminen	Tiedottamisen suunnitelma ja vuosikello tehty ja käyttöön otettu (kyllä/ei)	Kyllä
	Sosiaalisen median kanavat työvälineenä käytössä	Kanavien lkm Toimivuus, tavoitettavuus ja merkitys	Käytössä 6 Facebook-kanavaa, 12 Instagram-kanavaa, 3 Snapchat-kanavaa ja 1 Tiktok-kanava. Sosiaalisen median käyttö toimii mm. nuorten kanssa yhteydenpidossa, toimintojen tiedottamisessa, vaikuttamistyössä ja ammattialan verkostoitumisessa. Sosiaalisen median kanavia karsittu ja yhtenäistetty tarpeeseen perustuen.
	Muiden mahdollisten sähköisten nuorisotyömuotojen kehittäminen ja käyttöönotto	Toteutunut (kyllä/ei) – mitä?	Ei
Yhden luukun periaate	Etsivä nuorisotyö ja nuorten työpajatoiminta tekevät kohdennettua erityisnuorisotyötä haastavassa elämäntilanteessa olevien, alle 29-vuotiaiden nuorten kanssa. Työelämään, opiskeluihin ja muihin yhteiskunnan palveluihin valmentaminen ja ohjaaminen ovat työn keskiössä.	Sovari -vaikuttavuusmittari (sosiaalisen vahvistamisen mittari ja asiakaskysely) PARent- ja PARty-tilastot (asiakkaiden tilastointi)	Valtakunnalliset Sovarikyselyt käytössä etsivässä nuorisotyössä sekä nuorten työpajatoiminnassa. Lisäksi työpajalla käytössä omia asiakaskyselyitä. Tilastointijärjestelmien mukaan vuonna 2025 asiakkaita oli etsivässä nuorisotyössä yhteensä 116 nuorta ja työpajatoiminnassa 22 nuorta.
Hanketoiminnan johtaminen	Toiminnassa hyödynnetään hankeavustuksia	Haetut ja saadut avustukset (lkm ja €)	Haettu avustusta etsivään nuorisotyöhön, nuorten työpajatoimintaan sekä lasten ja nuorten kesäleireihin. Avustusta saatu yhteensä 156 000 €. Lisäksi haettu ja saatu seuraavalle vuodelle DiscoverEu -kansainvälisyshankerahaa etsivän nuorisotyön asiakasryhmälle.
Kansainvälisyyskasvatus	Tuetaan kv-nuoria Kurikkaan kotiutumisessa ja nuorisopalveluiden saavutettavuudessa.	Toteutunut (kyllä/ei)	Kyllä

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Resurssit ja osaaminen			
Hyvinvoiva ja osaa-va henkilöstö	Henkilöstön osaamista ylläpidetään ja kehitetään säännöllisillä koulutuksilla ja tapahtumiin osallistumisella.	Koulutuksiin ja tapahtumiin osallistumisten määrät (lkm)	Valtakunnallisiin, alueellisiin ja paikallisiin koulutuksiin sekä verkkokoulutuksiin- ja seminaareihin osallistuttu aktiivisesti.
	Henkilöstölle tarjotaan säännöllisesti ryhmä- sekä yksilötyönohjausta	Toteutunut (kyllä/ei)	Henkilöstölle mahdollistettu ryhmätyönohjaus 4x/v ja yksilötyönohjaus 2x/v.
	Tehtäväkuvat on tarkistettu ja ajan tasalla. Resursseja kohdennetaan osaamisen, toiminnan vaikuttavuuden ja tarpeen mukaan järkevästi.	Toteutunut (kyllä/ei)	Kyllä
	Säännölliset tiimipalaverikäytännöt ja hyvinvointikeskustelut	Toteutunut (kyllä/ei)	Kyllä
Kaupungin palvelutarjoama	Lasten ja nuorten loma-aikojen palveluiden tarkastelu ja kehittäminen uudet henkilöstöresurssit huomioiden	Toteutunut (kyllä/ei)	Kyllä
Yhteisöllisyys	Nuorten osallistaminen toiminnan suunnitteluun, kehittämiseen ja hankintoihin	Toteutunut (kyllä/ei)	Kyllä
	Nuorisofoorumin perustaminen lasten ja nuorten kanssa toimiville seuroille ja yhdistyksille	Toteutunut (kyllä/ei) Tapaamisten määrä (lkm)	Kyllä; yhdistetty vapaa-aikatoimen yhteiseksi yhdistys- ja seurafoorumiksi. Yksi foorumin kokoontuminen.
	Seurojen ja yhdistysten tukeminen avustuksilla	Myönnetty avustukset (€)	15 500 €
	Nuorisolain 9§:n mukainen nuorten ohjaus- ja palveluverkoston säännöllinen toiminta	Toteutunut (kyllä/ei)	Kyllä
Talous			
Talouden tasapaino	Talouden kehityksen seuranta kuukausittain	Kuukausittain tehdyt raportit	Kuukausiseurantaa toteutettu kokonaisuutena talousarviossa pysytty hyvin.
	Kävijämäärien seuranta kuukausittain	Kuukausittain tehdyt raportit	Kävijämääriä seurataan raportointijärjestelmissä.

KULTTUURIPALVELUT

Toiminnan kuvaus

Kulttuuritoimi toteutti vuonna 2025 perustehtäväänsä tarjoamalla kuntalaisille monipuolisia ja laadukkaita kulttuuripalveluita. Toimintaa järjestettiin eri kohderyhmille ja eri puolilla Kurikkaa. Painopisteenä olivat erityisesti lapset ja nuoret.

Kurikan kulttuuritoimintamallin mukaisesti kaupunki järjesti itse osan palveluista ja suuri osa toteutettiin yhteistyössä yhdistysten ja kulttuuritoimijoiden kanssa, joita kaupunki tuki avustuksilla. Tärkeitä yhteistyökumppaneita olivat mm. kaupungin muut osastot, koulut, kirjasto, kansalaisopisto, musiikkiopisto ja seurakunta.

Perinteisistä tapahtumista voidaan mainita Vapaa-aikalautakunnan palkitsemisjuhla, kulttuuritoimen laaja kesätapahtumatarjonta, Eskarifestarit, koululaiskonseritit ja itsenäisyyspäivän juhla.

YaRockSM-tapahtuma oli jälleen menestys ja sitä voidaan hyvällä syyllä pitää yhtenä Kurikan kulttuuritoiminnan lippulaivoista. Heinäkuussa Puolustusvoimien Varusmiessoittokunnan ja Korsholman Musiikkijuhlien konsertit täyttivät Kampuksen aulan. Ukrainalainen tanssi- ja lauluryhmä Hutsulia houkutteli marraskuussa Jurvan Teatterin täyteen pääosin ukrainalaistaustaista yleisöä. Itsenäisyyspäivää juhlittiin näyttävästi Kurikan Kampuksella. Juhlapuheen piti E-P:n liiton kulttuuripäällikkö Hanna Hangasluoma.

Kulttuurikasvatussuunnitelmaa toteutettiin yhteistyössä opetustoimen ja varhaiskasvatuksen kanssa. Seniorikansalaisille tarjottiin Ikäntyvien yliopiston luentoja yhteistyössä kansalaisopiston ja kirjaston kanssa. Huhtikuussa osallistuttiin pohjalaismaakuntien yhteiseen romansiasioiden asiantuntijatapaamiseen ja kuulemistilaisuuteen Seinäjoella.

Kansainvälisyys oli vahvasti läsnä vuoden 2025 kulttuuritoiminnassa. Keväällä järjestet-

tiin Kurikassa Pohjoismaiset lasten ja nuorten kulttuuripäivät, joihin saimme vieraita Ruotsin Ockelbosta. Yhteensä 70 nuorta huoltajineen viihtyi, verkostoitui ja teki yhdessä musiikkia Kampuksen hienoissa puitteissa. Välillä käytiin yhdessä liikkumassa ja tutustumassa Kurikan nähtävyyksiin. Tapahtuma onnistui erinomaisesti ja palaute kaikilta osallistujilta sekä päätöskonsertin yleisöltä oli positiivista.

Kansainvälisiä yhteistyömahdollisuuksia viriteltiin myös Kvarken-yhteistyön myötä syntyneiden kumppanuuksien kautta. Lisäksi osallistuttiin Jalasjärven lukion ERASMUS-hankkeeseen ja oltiin aktiivisesti mukana EU-hankeyhteistyöverkostossa.

Aktiivinen ja hedelmällinen yhteistyö jatkui Lastenkulttuurikeskus Louhimon kanssa, E-P:n kuntien kulttuurivastaavien verkostossa, hyvinvointialueen järjestöyhdyshenkilöiden verkostossa sekä järjestöneuvostossa. Loppuvuodesta päätettiin lähteä mukaan Rytmii-instituutin Resonanssi-hankkeeseen.

Juhlatoimikunta ja Kulttuuriympäristötoimikunta kokoontuivat kumpikin kaksi kertaa ja ne nimettiin kuntavaalien jälkeen syksyllä uudelleen.

Kaupungin tiloista irtisanotuille yhdistyksille järjestettiin toimitiloja Jalasjärvi-talolta. Loppuvuodesta tehtiin yhdistyksille toimitilakysely, jonka tuloksia hyödynnetään kaupungin tilanvuokrausperiaatteiden laatimisessa.

Lisäksi pidettiin esillä kulttuurin ja taiteen tarpeita Kurikka-talon suunnittelussa ja valmisteltiin tulevaa taidenäyttelytoimintaa.

Kulttuuritoimen työntekijäresurssit koostuivat kahdesta henkilöstä. Kesätapahtumien järjestämiseen ja markkinointiin palkattiin kaksi kesätyöntekijää.

KULTTUURITOIMEN AVUSTUKSET	TA 2025	Toteutunut 2025
Museoavustukset (erillinen haku)	79 000	79 000
Toiminta- ja kohdeavustukset yhdistyksille, yksittäisille taiteilijoille ja rekisteröimättömille toimijoille (vapaa-aikalautakunnan kevään avustushaku) sekä suurten tapahtumien avustukset (erillinen haku)	127 000	117 767
Yhteensä	206 000	196 767

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Asiakasarvot			
Palvelut	Tarjotaan kuntalaisille laadukasta ja monipuolista kulttuuritoimintaa, elämyksiä ja osallistumismahdollisuuksia sekä kaupungin järjestämänä että tuemalla kolmannen sektorin toimintaa.	Toteutunut (kyllä/ei) Osavuosikatsaukset, tilinpäätöksen toimintakertomus, hyvinvointikertomus.	Kyllä. Kulttuuritoimintaa pystyttiin toteuttamaan laadukkaasti ja monipuolisesti sekä kaupungin omana toimintana, yhteistyössä yhdistysten kanssa että yhdistysten toimintaa avustuksin tukemalla.
Edullinen elämä	Säilytetään kulttuuritoimen tapahtumiin osallistuminen pääsääntöisesti maksuttomana.	Toteutunut (kyllä/ei)	Kyllä. Tapahtumat olivat yleisölle maksuttomia lukuun ottamatta Puolustusvoimien Varusmiessoittokunnan ja Korsholman Musiikkijuhlien konsertteja.
Viihtyisyys	Edistetään julkisen taiteen hankkimista kaupungin kiinteistöihin ja rakennuskohteisiin	Toteutunut (kyllä/ei)	Kyllä. Valmisteltiin taidehankinnan toteuttamista Kettukallion uuteen päiväkotiin sekä tulevaan Kurikka-taloon.
	Edistetään ja tuetaan taiteilijoiden työmahdollisuuksia ja tuodaan taidetta kuntalaisten nähtäville.	Myönnetty avustukset Toteutuneet projektit, työpajat, katutaide jne.	Kyllä. Yksittäisille taiteilijoille myönnettiin kohdeavustuksia 4 kpl, yhteensä 2300 €. Taidepaja oli aktiivisessa käytössä erityisesti kansalaisopiston kursseilla. Graffiti-maalaustapahtuma purettavalla Jalasjärven Possukoululla 8.8. Pidettiin taiteen esille saamiseen liittyviä tarpeita esillä Kurikka-talon suunnittelussa. Aloitettiin taidenäyttelyn suunnittelu kesälle 2026.
Prosessit			
Kansainvälisyyskasvatus	Tuetaan kv-opiskelijoita Kurikkaan kotiutumisessa	Toteutuneet toimenpiteet	Kv-opiskelijoille esiteltiin Kurikan harrastusmahdollisuuksia ja palveluita. Autettiin arjen askareissa yhteistyössä Kurikan Marttojen kanssa. Tarjottiin esiintymismahdollisuuksia kaupungin tilaisuuksissa.
	Järjestetään Lasten ja nuorten pohjoismaiset kulttuuripäivät Kurikassa keväällä. Pidetään yhteyksiä Ockelbohon ja Melhusiin.	Toteutunut (kyllä/ei)	Kyllä. Kulttuuripäivät järjestettiin Kurikassa 15.-18.5. Tapahtumaan osallistui Ockelbosta n. 30 nuorta huoltajineen. Melhus perui valitettavasti tulonsa). Kurikasta osallistujia oli n. 40. Kulttuuripäivillä verkostoiduttiin, leikittiin ja pelattiin yhdessä, tutustuttiin Kurikan nähtävyyksiin ja harjoiteltiin yhdessä musiikkiesityksiä. La-iltana järjestettiin yleisölle avoin tapahtuman päätöskonsertti. Kulttuuripäivät huipentuivat sauna+palju-iltaan ja euroviisufinaalin seuraamiseen.

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Kansainvälisyyskasvatus	Etsitään ja luodaan uusia kansainvälisiä yhteyksiä, kumppanuuksia ja mahdollisuuksia kulttuuri- ja nuorisotoimijoiden kesken.	Toteutunut (kyllä/ei)	Kyllä. Kvarken-yhteistyön kautta löydettiin Pohjois-Ruotsista kumppaneita, joiden kanssa lähdetään rakentamaan konkreettista yhteistyötä kulttuurisen nuorisotyön merkeissä.
Hanketoiminta	Osallistutaan E-P:n liiton ja Lastenkulttuurikeskus Louhimon hanketoimintaan mahdollisuuksien ja resursien mukaan.	Toteutunut (kyllä, miten? / ei)	Kyllä. Päätettiin osallistua Rytmii-instituutin Resonanssi-hankkeeseen.
	Osallistutaan kansainvälisiin hankkeisiin.	Toteutunut (kyllä, miten? / ei)	Kyllä. Kulttuuritoimi osallistui vuoden aikana Jalasjärven lukion ERASMUS-hankeen sekä Merenkurkun neuvoston Cultural Platform Kvarken -hankeeseen toimintaan. Lisäksi oltiin aktiivisena kumppanina mukana EU:n CERV-hankkeiden hakuprosesseissa.
Selkeät, saavutettavat sähköiset palvelut	Kehitetään kulttuuritoimen viestintää sosiaalisessa mediassa	Toteutunut (kyllä, miten? / ei)	Kyllä. Jaettiin aktiivisesti yhdistysten julkaisuja ja kiinnitettiin huomiota tägäyksiin ja jakoihin. Kesätyöntekijät somettivat aktiivisesti kesän tapahtumista ja toteuttivat mm. kierroksen Kurikan alueen museoihin.
	Tuotetaan Kurikka Live-kanavalle monipuolista ja laadukasta kulttuurisisältöä.	Toteutunut (kyllä/ei)	Ei. Nykyiset resurssit eivät riitä KurikkaLiven hyödyntämiseen. Kanava on olemassa ja siellä oleva sisältö avoimesti katsottavissa. Keväällä 2025 kanavalla julkaistiin ERASMUS-hankeen videoita, jotka keräsivät paljon katselukertoja.
Resurssit ja osaaminen			
Yhteisöllisyyden vaaliminen ja vahvistaminen	Yhdistysten ja kulttuuritoimijoiden tukeminen.	Myönnettyt avustukset (€) Järjestetyt tapaamiset / kulttuurifoorumit (toteutunut kpl)	Kulttuuritoimen avustuksia myönnettiin vuonna 2025 seuraavasti: <ul style="list-style-type: none"> Museoavustukset 79 000€ Suurten tapahtumien avustukset 39 000€ Toiminta-avustukset kulttuuriyhdistyksille 27 500€ Kohdeavustukset kulttuuriyhdistyksille 16 000€ Kohdeavustukset yksittäisille taiteilijoille, työryhmille ja rekisteröimättömille toimijoille 11 400€ Toiminta-avustukset muille yhdistyksille 24 750€ Kohdeavustukset muille yhdistyksille 5 400€

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
			<p>Lisäksi myönnettiin yhteensä 4 000€ avustukset kahdelle elokuvaprojektille.</p> <p>Vapaa-aikatoimen yhteinen yhdistys- ja seurafoorumi järjestettiin 12.11.</p> <p>Lisäksi pidettiin lukuisia tapaamisia yhdistysten ja kulttuuritoimijoiden kanssa eri tapahtumiin ja yhteistyöprojekteihin liittyen.</p> <p>Loppuvuodesta toteutettiin toimitilakysely yhdistyksille.</p>
	<p>Monipuolisten ja laadukkaiden kulttuuritapahtumien järjestäminen.</p> <p>Varaudutaan järjestämään itsenäisyyspäivän juhlat.</p>	<p>Kulttuuritapahtumien määrä (kpl), laatu ja kohderyhmä</p> <p>Tapahtumien jakautuminen kaupungin alueella</p> <p>Tavoittavuus (osallistujamäärä) Vaikutavuus (yleisöltä saatu palaute)</p>	<p>Vuoden 2025 aikana kulttuuritoimi järjesti itse tai yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa runsaasti monipuolisia ja laadukkaita kulttuuritapahtumia eri kohderyhmille eri puolilla Kurikkaa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vapaa-aikalautakunnan palkitsemisjuhla 6.3. • Eskarifestarit Wilholassa 25.3. ja Tuiskulan koululla 26.3. • YaRockSM 28.-29.3. • Stabat Mater –konsertti Kurikan kirkossa 12.4. • Kansallisen veteraanipäivän juhlallisuuudet 27.4. • Lasten ja nuorten pohjoismaiset kulttuuripäivät 15.-18.5. • Mietaan patsaan pipotus ja vapunavaus 30.4. • Vapputori 1.5. • Kesätori-illat (8 kpl) Kurikan torilla ja Kulttuuri-illat (5 kpl) Jalasjärvellä, Juvassa ja Kurikassa 4.6.-5.8. • Puolustusvoimien Varusmiehsoittokunnan "Kesäillan sävelsilta" -konsertti Kampuksella 23.7. • Korsholman Musiikkijuhlien konsertti Kampuksella 31.7. • Omaishoitajien vertaistapaamiset Kurikassa, Juvassa ja Jalasjärvellä 11.-25.9. • Kansanmusiikkiyhtye Tallari Jalasjärven koulukeskuksessa 3.10. • Vapaa-aikatoimen Perherieha Kampuksella 13.10. • Usko´s Pois –yhtyeen 20-vuotisjuhlakonsertti Wilholassa 15.11. • Ukrainalaisen tanssi- ja lauluyhtye Husulian konsertit Jurvan yhtenäiskoululla ja Jurvan Teatterissa 19.11. • Omaishoitajien joulujuhla Jalasjärven seurakuntatalolla 20.11. • Itsenäisyyspäivän juhla Kampuksella 6.12. <p>Tapahtumiin osallistui vuoden aikana noin 5000 ihmistä.</p> <p>Lisäksi kulttuuritoimi oli mukana tukemassa lukuisia yhdistysten järjestämiä tapahtumia ja järjesti kulttuuriohjelmaa erilaisiin kaupungin tilaisuuksiin.</p>

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
			Tapahtumista saatiin palautetta yleisöltä suoraan paikan päällä, somen ja sähköpostin välityksellä sekä yhteistyötapaamisissa ja muissa kohtaamisissa.
Kulttuuriperinnön vaaliminen ja näkyväksi tekeminen	Tehdään kulttuuriympäristötoimikunnan työtä näkyväksi.	Toteutunut (kyllä/ei)	Kyllä, osittain. Kulttuuriympäristötoimikunta kokoontui keväällä kerran. Kuntavaalien jälkeen toimikunta asetettiin ja nimettiin uudelleen kaksivuotiskaudeksi ja uusi toimikunta kokoontui joulukuussa kerran. Kulttuuriympäristötoimikunnan työn esittely suurelle yleisölle median kautta siirtyi vuodelle 2026.
	Markkinoidaan ja myydään Jalasjärven ja Kurikan kulttuuriympäristö-ohjelma -teoksia.	Myyntimäärät ja -tuotot (kpl/€)	Teoksia oli myynnissä kaikissa Kurikan kirjastoissa. Erityistä markkinointikampanjaa ei tehty. Myynti vuoden aikana oli yhteensä 5 kpl ja tuotto 120€.
Kaupungin palvelutarjoama	Pidetään huolta uudesta mobiililavasta ja tehostetaan sen markkinointia potentiaalisille käyttäjille.	Toteutunut (kyllä/ei)	Kyllä. Mobiililavasta pidettiin huolta ja sitä korjattiin tarpeen mukaan. Lavalle vuokrattiin talvisäilytyspaikka yksityisestä hallista. Nettisivujen rakentaminen ja systemaattinen markkinointi siirtyivät seuraavalle vuodelle.
	Käytetään mobiililavaa monipuolisesti eri puolilla Kurikkaa ja lainataan sitä kurikkalaisille yhdistyksille ja toimijoille.	Mobiililavan käyttökerrat • Kaupungin omat tilaisuudet (kpl) • Yhdistysten ja toimijoiden järjestämät tilaisuudet (kpl)	Mobiililava oli aktiivisessa käytössä eri puolilla Kurikkaa. • Kaupungin omat tilaisuudet 2 kpl • Yhdistysten/yritysten järjestämät tilaisuudet 3 kpl
Talous			
Talouden tasapaino	Seurataan talousarvion toteumaa ja suhteutetaan toimintaa tilanteen mukaisesti.	Kuukausittain tehdyt raportit (kyllä/ei)	Kyllä.
Avustukset	Säilytetään avustusten taso.	Toteutunut (kyllä/ei)	Kyllä.
	Kehitetään ja selkiytetään hakukäytäntöjä.	Toteutunut (kyllä/ei) Toteutunut (kyllä, miten? / ei)	Kyllä. Valtuuston talousarviokäsittelyssä vapaa-ai-katoimelle tullee 27 000 euron säästövelvoitteesta 5 000 euroa leikattiin kulttuuritoimen avustuksista. Osa myönnettyistä kohdeavustuksista jää aina käyttämättä, joten kokonaisuutena voidaan silti sanoa, että avustusten taso pystyttiin säilyttämään.

3.1.4 Tekninen osasto

VALTUUSTOON NÄHDEN SITOVAT MÄÄRÄRAHAT (NETTO)

	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA 2025 +Muutos	Käyttö 2025	Käyttö %	Poikkeama
Tekninentoimi							
Tuotot	20 911 895	23 172 440	-30 780	23 141 660	23 272 665	100,6 %	131 005
Kulut	-19 026 782	-20 225 349	-94 450	-20 319 799	-19 789 423	97,4 %	530 376
Netto	1 885 113	2 947 091	-125 230	2 821 861	3 483 243	123,4 %	661 382
Ympäristötoimi							
Tuotot	845 204	663 500	0	663 500	881 449	132,8 %	217 949
Kulut	-1 233 419	-1 472 938	0	-1 472 938	-1 249 471	84,8 %	223 467
Netto	-388 215	-809 438	0	-809 438	-368 022	45,5 %	441 416
Tekninen osasto							
Tuotot	21 757 099	23 835 940	-30 780	23 805 160	24 154 114	101,5 %	348 954
Kulut	-20 260 201	-21 698 287	-94 450	-21 792 737	-21 038 893	96,5 %	753 844
Netto	1 496 898	2 137 653	-125 230	2 012 423	3 115 221	154,8 %	1 102 798

Sisältää sisäiset ja ulkoiset erät

OSASTOPÄÄLLIKÖN KATSAUS

Riikka Koskela

tekninen johtaja

Kettukallion päiväkodin uudisrakennushanke oli suurin rakennushanke vuonna 2025. Päiväkotivalmistuu 30.4.2026 ja sen jälkeen puretaan samalla tontilla sijaitseva vanha Jyrän päiväkotikoti.

Uuden kaupungintalon eli Kurikkatalon arkkitehtuurikilpailun voitti 19.2.2025 julkistustilaisuudessa Hannu Lounan ehdotus Arcadia, Arkkitehtitoimisto Harris ja Kjisik Oy:sta. Tarkennettujen kustannuslaskelmien perusteella voittanut työ arvioidaan maksavan noin 19 milj euroa. Tilaohjelmaa tarkennettiin vuoden aikana ja rakennuksen kokoa pienennettiin noin 30%. Päivitetyn tilaohjelman mukaisen rakennuksen kustannusarvioksi saatiin 15,3 milj euroa. Urakkahankintaa lähdettiin edistämään päivitetyn tilaohjelman pohjalta, kun hankkeelle myönnettiin talousarviossa 16 milj euroa.

Kurikan vanha lukio purettiin kesällä 2025 ja Jalasjärven kirkonkylän koulu syksyllä 2025.

Jalasjärvellä Vt 3 ja 19 liittymäjärjestelyjen

parannushankkeessa oli 2025 suunnitteluvaihe. Urakkakilpailutus tehdään loppukevällä 2026 ja rakentaminen alkanee kilpailutuksen jälkeen.

Kunnallistekniikan käyttötalouteen on kirjattu tilintarkastajien ohjeistuksen mukaisesti pakollisena varauksena Ely-keskuksen kanssa laadittu sopimus pilaantuneen maan puhdistamisesta, jolloin kunnallistekniikkaan tuli ylimääräinen 1,2 milj. euron menokirjaus vuodelle 2025.

Jalasjärven Keskustien parannustoimenpiteistä ja kaduksi kaavoittamisesta sovittiin Ely-keskuksen kanssa. Keskustien parannustoimenpiteet toteutettiin kesällä 2025. Parannustoimenpiteiden toteutuksen aikana sovittiin erikseen, että kaduksi muuttaminen Keskustiellä välillä Järvitie - Jalastie jää kaduksi kaavoittamisen ulkopuolelle ja tienosa jää Ely-keskuksen tienpidon vastuulle. Kurikan kaupunki osallistui tienosan parannuskustannuksiin kuitenkin alkuperäisen sopimuksen mukaisesti.

Kaduksi kaavoittaminen Huovintien osalta ei ole edennyt Elinvoimakeskuksen (ent. Ely-keskuksen) määrärahapuutteiden vuoksi. Huovintien kaduksi kaavoittaminen parantaisi merkittävästi kaupungin mahdollisuuksia panostaa tien liikenneturvallisuteen.

Tällä hetkellä tuulivoimahankkeita ei ole rakenteilla. Vireillä olevia tuulivoimaan liittyviä kaavoitushankkeita on Kurikassa seuraavia: Lylyharju, Mäntykangas, Ruohosenmäki ja Pahkaneva, Mustikkamäki ja Kukkookallio. Lisäksi Kukkookallion alueelle on tulossa myös aurinkovoimaa.

Muut aurinkovoimaan liittyvät suunnitteluvaraukset eivät ole edenneet viime aikoina.

Jurvan kirkonkylän alueella on käynnissä vanhentuneen osayleiskaavan päivitys sekä laajennus. Osayleiskaava on valmistumassa 2026.

Hannes-myrsky joulukuun lopulla aiheutti aika paljon puiden kaatumisia ja niistä johtuvia avunpyyntöjä raivaustöihin. Rakennusurakoitsija korjasi Jalasjärven koulukeskuksen takuutyönä. Onneksi muutoin välttyttiin suuremmilta korjaustarpeilta myrskyyn liittyen.

TEKNINEN TOIMI (TEKNINEN LAUTAKUNTA)

	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA 2025 +Muutos	Käyttö 2025	Käyttö %	Poikkeama
Teknisen os hallintopalvelut							
Tuotot	3 765	0	0	0	3 496	0,0 %	3 496
Kulut	-211 992	-217 187	0	-217 187	-225 674	103,9 %	-8 487
Netto	-208 227	-217 187	0	-217 187	-222 177	102,3 %	-4 990
Tilapalvelut							
Tuotot	14 440 500	16 737 640	-30 780	16 706 860	16 982 003	101,6 %	275 143
Kulut	-9 855 840	-10 956 426	0	-10 956 426	-9 608 813	87,7 %	1 347 613
Netto	4 584 661	5 781 214	-30 780	5 750 434	7 373 190	128,2 %	1 622 756
Puuhtaus ja ruokapalvelut							
Tuotot	5 474 846	5 760 360	0	5 760 360	5 539 521	96,2 %	-220 839
Kulut	-5 493 148	-5 780 344	-72 850	-5 853 194	-5 647 982	96,5 %	205 212
Netto	-18 303	-19 984	-72 850	-92 834	-108 462	116,8 %	-15 628
Kunnallis- tekniikka							
Tuotot	992 784	674 440	0	674 440	747 646	110,9 %	73 206
Kulut	-3 465 802	-3 271 392	-21 600	-3 292 992	-4 306 954	130,8 %	-1 013 962
Netto	-2 473 017	-2 596 952	-21 600	-2 618 552	-3 559 309	135,9 %	-940 757
Tekninen toimi							
Tuotot	20 911 895	23 172 440	-30 780	23 141 660	23 272 665	100,6 %	131 005
Kulut	-19 026 782	-20 225 349	-94 450	-20 319 799	-19 789 423	97,4 %	530 376
Netto	1 885 113	2 947 091	-125 230	2 821 861	3 483 243	123,4 %	661 382

Toiminnan kuvaus

Hallintopalvelujen tehtävänä on teknisen osaston hallinnon järjestäminen ja toiminnan johtaminen.

Tilapalvelun tehtävänä on kaupungin omistamien kiinteistöjen hoito- ja kunnossapitotyöt sekä vastata kiinteistöjen peruskorjauksista ja uudisrakentamisesta. Kiinteistöhoitopalvelut tuotetaan omana työnä ja kunnossapitoon ostetaan osittain ulkopuolista urakoitsijapalvelua. Suunnittelu- ja osittain myös rakennuttamispalvelut ostetaan. Uudisrakennukset rakennetaan pääosin kilpailutetuin urakoin.

Toiminnan painopisteet strategian toteuttamiseksi talousarviovuonna

Suunnitelmallinen kiinteistöhoito ja kunnossapito mahdollistavat tilojen kustannustehokkaan käytön rakennusten koko elinkaaren ajan. Laadukas rakennuttaminen ja korjausrakentaminen perustuvat tutkimuksiin, suunnitteluun ja valvontaan.

Sopeuttamis- ja tasapainottamistoimet

Tilapalvelujen kustannukset muodostuvat suoraan kiinteistöjen ja rakennusten volyymeista. Tilojen käyttöasteen nostaminen ja turhista tiloista luopuminen pudottaa suoraan kustannuksia. Rakennusautomaation hyödyntäminen helpottaa energian

säästämisessä ilman, että tilojen käyttöolosuhteet muuttuvat käytön aikana.

Riskianalyysi talousarvion käyttötalousosassa

Tulevan suunnitelmakauden suurimman haasteen tuo globaali epävarmuus, rakennus- ja energiakustannusten nousu. Sopeuttaminen liittyy toimintaverkon rakenteeseen, tilojen käytön tehostamiseen ja turhista tiloista luopumiseen.

Henkilöstöresurssit

Hallintopalvelut

- Tekninen johtaja

Tilapalvelut

- Tilapalvelupäällikkö
- Talotekniikkainsinööri
- Kunnossapitovastaava
- Rakennustöiden valvoja
- Kiinteistöhoitajat 14 kpl
- Rakennusammattimiehet 6 kpl
- Lisäksi määräaikaisia kausi – ja kesätyöntekijöitä

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Asiakasarvot			
Laadukas kiinteistöhoito ja kunnossapito.	Toiminnan seurannan kehittäminen	Käyttäjän osallistaminen suunnitteluun Tavoitetaso: Käyttäjää paremmin palvelevat tilat	Hankeissa tilojen käyttäjiä on osallistettu niiden suunnitteluun.
Laadukas rakennuttaminen ja korjaus-rakentaminen.	Tutkimuksiin, suunnitteluun ja valvontaan panostaminen	Rakennusurakoiden sekä suunnittelun kriteereiden tarkentaminen kilpailutukseen. Tavoitetaso: Lisätöiden väheneminen.	Toteutunut
Prosessit			
Kunnossapidon suunnitelmallinen toteuttaminen tehtyjen kuntotutkimusten ja kuntokatselmusten pohjalta.	Kiinteistökohtaisten korjaussuunnitelmien laadinta resurssien puitteissa ja korjaustoimien tekeminen.	Korjaustarpeita on kartoitettu kaupungin kiinteistöistä Tavoitetaso: Luodaan parempi korjaussuunnitelma kaupungin omistamista kiinteistöistä.	Toteutunut

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Kiinteistönhoidon sähköisten järjestelmien täysipainoinen hyödyntäminen	Järjestelmän aktiivisempi käyttö/seuranta.	Käytönopastus henkilöstölle. Tavoitetaso: Kiireettömät huoltopyynnot kulkevat Granlund Managerin kautta kiinteistöhoitajille.	QR-koodit otettiin käyttöön, joka on kasvattanut suorien palvelupyynnöiden siirtymistä huoltokirjaan.
Resurssit osaaminen			
Ylemmän johdon, työnjohdon, kiinteistöhoitajien ja rakennusammattimiesten täydennyskouluttautuminen.	Täydennyskoulutuksiin osallistuminen.	Henkilöstön ammattitaidon parantaminen ja ylläpito. Tavoitetaso: 80% tilapalvelun vakinaisesta henkilökunnasta on osallistunut 1-3 pv kestävään täydennyskoulutukseen.	Täydennyskoulutuksia järjestetty. Tavoitetaso ei täysin täyttynyt.
Talous			
Kustannustietoisuuden lisääminen Kiinteistöjen energiankulutuksen/kustannusten pienentäminen	Aktiivinen kustannusten seuranta. Käyttäjien valistaminen energian säästämisessä Automaation hyödyntäminen.	Kiinteistöjen energiatehokkuutta on parannettu automaation ja ilmanvaihdon saneerausten myötä	Toteutunut.
Kiinteistömenojen pienentäminen €/m ² (henkilöstökulut + kiinteistöhuolto ja – kunnossapito + käyttökustannukset)	Suunnittelu, kilpailutukset, sopimustarkastelut.	Kulurakennetta on suunnittelujen toimenpiteiden myötä saatu pienennettyä	Tarkastelu on jatkuvaa.
Tilojen tehokas käyttäminen	Vajaakäytöllä olevista tiloista luopuminen.	Ylimääräisiä kunnoltaan huonoja tiloja vuoden 2025 aikana purettu.	Toteutunut.

PUHTAUS- JA RUOKAPALVELUT

Puhtaus- ja ruokapalveluiden talousarvio 2025

Raamissa palkankorotusten vaikutus on 2,8 % vuonna 2025. Palkkauksessa siirryttiin osittain tasopalkkaan, harmonisointi jatkuu vuodelle 2026. Puhtauspalveluiden kuluista 91% on työvoimakustannuksia, ruokapalveluissa työvoimakustannusten osuus on noin 60%. Loppuosa kustannuksista on aineita, tarvikkeita ja tavaroita, joita ilman palvelu ei synny. Myös tämä kuluryhmä oli kasvava, esimerkiksi, elintarvikkeissa ja saniteetti tarvikkeissa oli hinnan korotuksia. Jalasjärven osalta säästöjä saatiin ruokakuljetusten osalta edellisvuoteen verrattuna, kuljetuksia kauimpana oleviin kohteisiin hoitavat nyt kaupungin omat lähetit.

Palveluverkossa vuodelle 2025 ei ole muutoksia eli mitoitettu työn tarve pysyy vuoden 2024 tasossa. Puhtaus- ja ruokapalveluiden toiminta on mitoitettua ja suuret tehostamistoimet on tehty jo vuosia sitten: oman toiminnan kehittämällä säästöjä ei enää synny.

Kaikkien kuluerien nousun vuoksi puhtaus- ja ruokapalveluissa on kuitenkin pysytty vuoden 2025 talousarviossa. Puhtaus- ja ruokapalvelut on nettobudjetoitu yksikkö ja kulujen nousun takia sisäisiä palveluiden myyntihintoja jouduttiin korottamaan palveluita käyttäville hallintokunnille. Puhtaus-palveluiden osalta sisäisten hintojen korotus on noin 2,4%, ruokapalveluissa sisäiset hinnat nousevat noin 5%. Raamissa puhtaus-

ja ruokapalveluiden ulkoiset tulot on korotettu indeksikorotuksella, mutta todellisuudessa se on mahdollista tehdä vain pieneen osaan.

Toiminnan kuvaus

Puhtaus- ja ruokapalvelun tehtävänä on vastata kaupungin kiinteistöjen puhtaanapidosta sekä päiväkotilasten, koululaisten ja työikäisten ruokahuollosta palvelusopimusten mukaan. Puhtaus- ja ruokapalvelut tuotetaan omana työnä. Hankinnat tehdään hankintarenkaiden kilpailuttamana.

Toiminnan painopisteet strategian toteuttamiseksi talousarviovuonna

Strategian asiakasarvot, prosessit sekä resurssit ja osaaminen näkyvät puhtaus- ja ruokapalveluissa kaupungin muiden palveluiden asianmukaisena ja tehokkaana tukemisena: kaupungin kiinteistöjen puh-taanapito lisää viihtyisyyttä ja varmistaa omalta osaltaan kiinteistöresurssin hyvän kunnon, ruokapalvelut muun palvelun tuotannon osana tukevat kuntalaisen terveyttä ja hyvinvointia.

Sopeuttamis- ja tasapainottamistoimet

Puhtaus- ja ruokapalvelut toimivat tilaaja-tuottajamallin mukaisesti nettobudjetoituna yksikkönä ja tukee asiakashallintokuntiansa omilla toimillaan. Mikäli asiakashallintokunta haluaa esim. siivousta vähentämällä pienentää puhtaanapi-

don kustannuksia, mitoitetaan palvelut uudelleen. Palveluverkon toimipisteiden lukumäärällä on suora vaikutus tukipalveluiden tarpeeseen ja sitä kautta talouteen.

Riskianalyysi talousarvion käyttötalouso- sassa

Vuoden 2025 suuri haaste oli globaalien tilanteiden aiheuttama epävarmuus, elintarvike-kustannusten nousu ja osaavan työvoiman saatavuuden ongelmia. Työvoiman saatavuuteen on pyritty ennalta ehkäisemään resurssioimalla mm. Vakituisiin kiertäviin sijaisiin sekä op-pisopimuskoulutukseen puhtaus- ja ruokapalveluiden tehtäväkentällä. Talouden tehostaminen prosessien, hankintojen ja mitoituksen osalta on käyty läpi jo vuosia aiemmin, jatkossa sopeuttaminen liittyy toimintaverkon rakenteeseen ja mitoituksen radikaaliin tiivistämiseen eli siivouskertojen harventamiseen.

Henkilöstöresurssit

Määrärahoihin sisältyy mitoituksen mukaan osaston henkilöstöresursseja seuraavasti:

- Ruokapalvelut 47 henkilöä
- Puhtauspalvelut 60 henkilöä

Edellä mainittuihin lukuihin sisältyvät palvelupäällikön, ruokapalveluvastaavan, puhtauspalveluesimiesten (2) ja valmistuskeittiöiden (4kpl) lähiesimiesten mitoitettut työpanokset.

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Asiakasarvot			
Turvallisuus	Tilojen siisteyteen panostaminen	Pintapuhtausnäytteiden ja silmä- määräisen siisteyden hyvä taso	Seurattu siisteyttä pintapuhtaus- näytteillä ja kohde käynneillä
Viihtyisyys	Ruokailuhetken miellyttä- vyteen panostaminen	Ruokailutilojen viihtyisyys silmä- määräisesti arvioiden	toteutunut
Prosessit			
Palveluverkko	Palvelun mitoituksen reaktiot palveluverkon muutoksiin	Mitoituksen muutos palveluver- kon mahdollisesti supistuessa	Mitoitettu tarvittaessa
Selkeät palvelut	Palvelusopimuksen päivi- ttäminen	Palvelusopimuksen päivitys v.2025	Päivitetty, sivistysosaston hy- väksyminen puuttuu
Resurssit ja osaaminen			
Yhteisöllisyys	Hyvän yhteistyön ylläpitä- minen kau-pungin sisällä	Palaverit, reagoinnit muuttuviin tilanteisiin	toteutunut
Kaupungin palvelutar- jooma	Asiakkaiden huomioimi- nen	Asiakaskyselyiden toteuttaminen	Ruokapalvelut toteutunut, puhtauspalveluissa ei tehty asiakaskyselyä

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Talous			
Hyvinvoiva henkilöstö	Sairauspoissaolojen hallinta/seuranta	Sairauspoissaolopäivien määrä, varhaisen tuen toimien käyttö	Puhtauspalveluissa paljon pitkiä sairauslomia, varhainen tuki käytössä
Tasapainoinen talous	Talousarvion noudattaminen	Talousarvion toteutuminen	Pysyttiin talousarviossa

KUNNALLISTEKNIikka

Toiminnan kuvaus

Kunnallistekniikan tehtävänä on ylläpitää, rakentaa ja rakennuttaa kaupungin kadut, katu- ja tievalaistus, torit, yleiset alueet (puistot) ja liikunta-alueet. Lisäksi kaupungin avustussääntöjen mukaisesti suorittaa tiekuntien yksityisteiden kunnossapidon ja peruspapannusten avustusten jaon. Kaato-paikkojen jälkihoito sisältyy kunnallistekniikan vastuualueeseen

Toiminnan painopisteet strategian toteuttamiseksi talousarviovuonna

Turvallisen ja viihtyisän kaupunkiympäristön ylläpitämisen ja rakentaminen laadukkaalla ja suunnitelmallisella toiminnalla.

Sopeuttamis- ja tasapainottamistoimet

Energiakustannusten säästöön on mahdollisuus jatkamalla tie- ja katuvalojen saneerausta energiatehokkaammilla tuotteilla ja ohjausjärjestelmillä.

Kunnallistekniikan on kuitenkin varmistettava, että toimialueen vastuulla ylläpitoalueet käyttäjille

turvallisessa kunnossa ja toiminta määräytyy näin olosuhteiden mukaan.

Riskianalyysi talousarvion käyttötalousosassa

Suunnitelmakauden suurimman haasteen muodostaa huomattava kustannusten nousu kunnallistekniikan rakentamisen ja ylläpitämisen toiminnan tapahtuessa pääosin ostopalveluna. Kustannuksia lisää myös kasvava infraomaisuus.

Henkilöstöresurssit

- Henkilöstöresurssit
- Kuntatekniikkapäällikkö
- rakennusmestari
- 1 maanrakennusinsinööri
- 14 työsopimussuhteista työntekijää
- Lisäksi määräaikaisia kausi- ja kesätyöntekijöitä.
- Lisäksi käytetään ostopalveluja erilaisissa töissä.

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Asiakasarvot			
Viihtyisän ja turvallisen kaupunkikeskustan, liikenneympäristön, puistojen, leikki- ja liikuntapaikkojen kehittäminen, rakentaminen ja ylläpitäminen	Laadittujen- ja laadittavien suunnitelmien suunnitelmien laadukas ja kustannustehokas toteutus	Suunnitelmissa asetettujen tavoitteiden savuttaminen	Toteutunut

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Prosessit			
Liikenneturvallisuussuunnitelmien toimenpiteiden toteutus.	Liikenneturvallisuussuunnitelmien esitettyjen toimenpiteiden toteutus turvallisempaan liikenneympäristöön.	Suunnitelmien toteutus suunnitelmien mukaisessa kiireellisyys järjestyksessä.	Toteutunut, liikenneturvallisuus suunnitelmien mukaisia parannuksia tehty mm. risteysten näkemiä tarkistettu.
Katujen ja puistojen kunnossapito .	Katujen ja puistojen kunnossapidon ohjauksen kunnossapitoluokitusten mukaisesti.	Hoitolukitusten tavoitetasot saavutetaan.	Tavoitetasot saavutettu.
Leikkipaikkojen rakentaminen, ylläpito ja tarkastustoiminta.	Suoritetaan leikkipaikoista annetun standardien mukaisesti.	Leikkipaikat turvallisessa kunnossa.	Leikkivälineiden asennuksesta, tarkastuksesta, huollosta ja ylläpidosta annetun standardin mukaiset tarkastukset tehty.
Liikunta-alueiden hoito ja ylläpito.	Suoritetaan vapaa-aikalautakunnan ylläpitosuunnitelmien mukaisesti.	Liikuntapaikat käyttökunnossa.	Liikuntapaikat ovat olleet kunnossa.
Yksityistiet	Avustukset haettavissa avustussääntöjen mukaisesti.	Perusparannusavustukset haettavissa ympärivuoden. Määrärahavaraus on 120 000 €.	Perusparannusavustuksia myönnetty n. 75 600 euroa.
	Siirrytään sähköiseen yksityisteiden hallintajärjestelmään sisältäen kunnossapitoavustusten hakemisen, avustusten käsittelyn sekä maksatuksen.	Kunnossapitoavustukset myönnetään hyväksytyjen kustannusten mukaisesti. Määrärahavaraus on 520 000 €.	Kunnossapitoavustuksia myönnetty n. 502 600 euroa. Avustushakemusten sähköinen käsittelyjärjestelmä hankittu käyttöön v. vuoden 2025 avustushakemuksiin.
Kaatopaikkojen jälkitarkkailu	Jälkitarkkailu suoritetaan yhteistarkkailuohjelman mukaisesti. Kurikka kuuluu Seinäjoen seudun suljettujen kaatopaikkojen yhteistarkkailuohjelmaan.	Ely -keskuksen hyväksymän tarkkailuohjelman mukainen tarkkailutoteutus	Toteutunut tarkkailuohjelman mukaisesti.
Resurssit ja osaaminen			
Työnjohdon ja työntekijöiden perehtyminen kunnossapitoluokituksiin ja ylläpitosuunnitelmiin.	Saavutetaan kunnossapitoluokitusten ja ylläpitosuunnitelmien laatutaso.	Laatutasojen seuranta ja olosuhdemuutoksiin reagointi.	Toteutunut.
Kuluttajapalvelujen turvallisuus.	Ei aiheudu vaaraa kenenkään terveydelle ja omaisuudelle.	Tarkastustoiminta ja turvallisuusasiakirjat ajan tasalla.	Toteutunut
Talous			
Kustannustietoisuuden lisääminen.	Aktiivinen kustannusten seuranta ja kilpailutuksella saatava kustannustehokkain toteutus.	Budjetissa pysyminen.	
Katuvalaistussaneeraus.	Katuvalaistuksen saneerauksen jatkaminen mahdollisimman tarkoituksenmukaisilla ratkaisuilla ja pienin elinkaarikustannuksin.	Energiaa säästävillä tuotteilla ja ohjausjärjestelmillä.	Katu- ja tievalosaneerauksia tehty. Ohjausjärjestelmä ei toteutunut.

YMPÄRISTÖTOIMI (YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA)

	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA 2025 +Muutos	Käyttö 2025	Käyttö %	Poikkeama
Ympäristötoimen hallinto							
Tuotot	2 322	0	0	0	2 156	0,0	2 156
Kulut	-156 852	-143 648	0	-143 648	-157 695	1,1	-14 047
Netto	-154 530	-143 648	0	-143 648	-155 539	1,1	-11 891
Rakennus- ja ympäristövalvonta							
Tuotot	122 265	156 000	0	156 000	159 455	1,0	3 455
Kulut	-430 987	-525 667	0	-525 667	-492 998	0,9	32 669
Netto	-308 722	-369 667	0	-369 667	-333 542	0,9	36 125
Maankäyttö							
Tuotot	720 618	507 500	0	507 500	719 838	1,4	212 338
Kulut	-645 580	-803 623	0	-803 623	-598 778	0,7	204 845
Netto	75 037	-296 123	0	-296 123	121 060	-0,4	417 183
Ympäristötoimi							
Tuotot	845 204	663 500	0	663 500	881 449	132,8 %	217 949
Kulut	-1 233 419	-1 472 938	0	-1 472 938	-1 249 471	84,8 %	223 467
Netto	-388 215	-809 438	0	-809 438	-368 022	45,5 %	441 416

YMPÄRISTÖ- JA RAKENNUSVALVONTA

Toiminnan kuvaus

Ympäristövalvonnan ja rakennusvalvonnan tehtävänä on suorittaa rakennus- ja ympäristövalvonnan niille laissa määrättyjä tehtäviä.

Toiminnan painopisteet strategian toteuttamiseksi talousarviovuonna

Ympäristö- ja rakennusvalvonta toteuttavat strategian tavoitteita kehittämällä sähköistä asiointia. Ympäristö- ja rakennusvalvonnan päätöksenteossa huomioidaan ympäristö- ja terveysvaikutukset asiakasarvoja tukevasti. Tehdään asiat kunnolla ja kuntalaisten parhaaksi.

Sopeuttamis- ja tasapainottamistoimet

Rakennusvalvonta ja ympäristövalvonta ovat lakisäätelistä viranomaistoimintaa, joiden toiminta tulee olla turvattu ja riippumaton. Digitalisaatioon panostamisella nykyaikaistetaan palveluja ja tulevaisuudessa saadaan säästöjä.

Riskianalyysi talousarvion käyttötalousosassa

Tämänhetkisen maailmantilanteen johdosta kohonnut kustannustaso voi aiheuttaa ympäristö- ja rakennusvalvonnan toimintatuottoihin riskin alentuneina lupamäärinä. Merkittävä yhtäkkinen vaje henkilöstöressurssissa puolestaan aiheuttaisi riskin vastualueen tavoitteiden saavuttamiselle.

Henkilöstöressurssit

Kaksi ympäristöinsinööriä, ympäristötarkastaja, kaksi rakennustarkastajaa ja toimistoarkkitehti. Toimistoarkkitehdin työajasta puolet on maankäytön käytössä.

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Asiakasarvot			
Toimiva asiakaspalvelu	<p>Rakennus- ja ympäristövalvonnan lomakkeiden ajantasaistaminen sähköisessä ympäristössä.</p> <p>Rakennus- ja ympäristövalvonnan lupa-asioiden käsittely ilman aiheuttomia viivytyksiä.</p> <p>Asiakkailla selkeät ohjeet milloin täytyy olla yhteydessä rakennus- tai ympäristövalvontaan, mistä löytää oikeat lomakkeet ja miten ne asianmukaisesti täytetään.</p>	<p>Voimassa olevaa lainsäädäntöä vastaavat lomakkeet käytössä rakennus- ja ympäristövalvonnassa.</p> <p>Rakennusvalvonnan viranhaltijapäätöksen tavoiteaika 2 viikkoa, lausuntoja vaativissa 4 viikkoa.</p> <p>Ympäristö- ja maa-aineslupien tavoiteaika 3 kk, päättyvien maa-aineslupien katselmuksset lupa-ajan päättyessä, ympäristöviranomaisen viranhaltijapäätöksen tavoiteaika eläinsuojailmoituksissa sekä jätevesipoikkeamisissa 2 kuukautta ja muissa päätöksissä 2 viikkoa.</p> <p>Ympäristölautakunnan käsittelyyn asiat otetaan siinä aikataulussa, minkä lausuntokierrokset, kuulemiset yms. sekä valmistelutyö mahdollistavat.</p> <p>Nettisivut ovat ajantasaiset ja selkeät.</p>	<p>Lomakkeita ajantasaistettu, pääosin toteutunut.</p> <p>Tavoitekäsittelyajat ympäristövalvonnassa toteutuneet silloin, kun viivästys ei johdu asiakirjojen puutteellisuudesta.</p> <p>Rakennusvalvonnan osalta ei ole täysin pysytty vuonna 2025 tavoiteajassa henkilö- ja tömuutoksista johtuen.</p> <p>Nettisivut selkeät ja pääosin ajantasaiset.</p>
Rakennusvalvonnan sähköinen lupapalvelu käytössä	Sähköistä lupapalvelua kehitetään.	Sähköisen lupapalvelun käyttöönottoa edistetään toiminnallisuuden kehittämisellä.	Sähköistä lupapalvelua on kehitetty muuttuvan lainsäädännön vaatimusten johdosta.
Ympäristövalvonnan sähköinen asiointipalvelu käytössä	Sähköistä asiointipalvelua kehitetään ja selvitetään keinoja ohjata asiakkaita tavoitteellisemmin sähköisen asioinnin käyttöön perimällä maksu asiakkaan puolesta tehdystä lupahakemuksen siirtämisestä Lupapisteelle.	Toiminnallisuus eri järjestelmien välillä on edistynyt. Sähköisen asioinnin osuus hakemusten osalta on kasvanut.	Toiminnallisuus eri järjestelmien välillä ei ole toteutunut vuonna 2025. Ilmoitus- ja hakemusmäärät Lupapisteellä ovat kasvaneet ja merkittävästi siirtyneet pois sähköposti- ja paperiasioinnista.
Prosessit			
Rakennusvalvonnan katselmuksset rakentamisaikana	Asiakas tilaa -> hoidetaan.	Tilatut katselmuksset hoidettu asiakkaan kanssa sovittuna ajankohtana ja pöytäkirjat tehty ja lähetetty	Toteutunut.
Rakennusjärjestyksen pitäminen ajan tasalla	<p>Selvitetään päivitystarpeet.</p> <p>Uusi Rakentamislaki voimaan 1.1.2025, päivitystarve rakennusjärjestykseen.</p>	Mikäli huomattavaa päivitystarvetta, päivitysprosessi on käynnistetty	Rakennusjärjestyksen päivittäminen vireillä.
Vuosittaiset ympäristökatselmuksset	Otetaan vastaan yleisön vihjeet	Laadukkaamman ja viihtyisemmän ympäristön muodostuminen	Vuonna 2025 ei toteutunut siisteyksikatselmus, koska aiempien vuosien kohteiden käsittelyitä on vielä runsaasti kesken.
Ympäristönsuojelulain (527/2014) ja ympäristönsuojelusta annetun asetuksen (713/2014) mukaisen valvonnan toteuttaminen	Suunnitelmallisen valvonnan toteuttaminen. Käynnistetään Jätelain 124 §:n mukaisen valvonnan tehostaminen vuosille 2025-2026.	Suoritettu valvontaohjelman mukaiset valvontatarkastukset ja lisäksi muita valvontaa.	Valvontaohjelman mukaiset valvontatarkastukset suoritettu sekä merkittävästi jätelain mukaista jätehuoltoon liittymisen valvontaa. Jätelain 124 §:n mukaista valvonnan tehostamista ei käynnistetty vielä vuonna 2025.

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Resurssit ja osaaminen			
Lainsäädännön muutosten seuraminen ja opiskeleminen	Henkilökunta käyttää oman alansa koulutuspalveluita tarpeen mukaan Avoin keskustelu muutoksista ja yhteisten toimintatapojen hiominen Verkostoituminen	Henkilökunnan tieto lainsäädännöstä on ajantasaista	Toteutunut.
Talous			
Viranomaistaksojen pitäminen ajan tasalla	Rakennusvalvonnan taksojen tarkastus Ympäristövalvonnan taksojen tarkastus.	Rakennusvalvonnassa päivitetyt taksat käytössä Ympäristövalvonnassa ajantasaiset taksat käytössä.	Rakennusvalvonnassa ajantasaiset taksat käytössä. Ympäristövalvonnassa ajantasaiset taksat käytössä.

KAAVOITUS JA MAANKÄYTTÖ

Toiminnan kuvaus

Maankäyttöpuoli vastaa kaupungin maankäytönsuunnitteluun, paikkatietojärjestelmän ylläpitoon, kiinteistönmuodostukseen ja maastomittaukseen liittyvistä tehtävistä.

Toiminnan painopisteet strategian toteuttamiseksi talousarviovuonna

Maankäytön suunnittelussa painotetaan toimivaa, taloudellisesta ja eheää yhdyskuntarakennesuunnittelua huomioimalla kestävän kehityksen suuntaviivat. Paikkatietojärjestelmää kehitetään ja parannetaan sähköisen asiointin toimivuutta.

Sopeuttamis- ja tasapainottamistoimet

Digitalisaatioon panostaminen tuo tulevaisuudessa säästöjä sekä nykyaikaistaa kaupungin palvelutarjontaa.

Riskianalyysi talousarvion käyttötalousosassa

Merkittävä yhtäkkinen vaje henkilöstöresurssissa aiheuttaa riskin vastualueen tavoitteiden saavuttamiselle.

Henkilöstöresurssit

Kaupungingeodeetti, toimistoarkkitehti, maankäyttöinsinööri, paikkatietoasiantuntija, kartanpiirtäjä, kaksi mittamiestä (toinen noin puolet vuodesta kuntatekniikan puolella). Toimistoarkkitehdin työajasta puolet on rakennusvalvonnan käytössä.

Ostopalvelut: asiantuntijapalveluja ostetaan alan konsulteilta.

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Asiakasarvot			
Tarjotaan hinnaltaan edullisia ja rakentamiskelpoisia asunto- ja teollisuustontteja	Hankitaan maata asunto- ja teollisuustonttien kaavoittamista varten sekä vaihtomaareserviksi	Tonttitarjonta on monipuolista, laadukasta ja hinnaltaan edullista	Toteutunut. Kaupunki on ostanut lisää maata yhdyskuntarakentamisen tarpeisiin. Tonttien hinnat ovat edulliset. Tonttitarjonta on monipuolista.
Asiakkaan palveleminen mahdollisimman nopeasti kiinteistönmuodostamistoimitusten osalta	Suoritetaan kiinteistönmuodostamistoimitukset rekisterinpitoalueella siten, että asianosaisille ei tule turhia odotusaikoja muiden viranomaisten suhteen	Lohkomisen edellytykset täytävät toimitukset suoritetaan 6 kk: kuluessa hakemuksesta tai määrä-ajan lainhuudosta	Toteutunut pääosin. Vuoden 2025 aikana on ollut henkilöstöressurssivajetta kaupungingeodeetin irtisanouduttua.
Asiakkaan palveleminen mahdollisimman nopeasti rakennuspaikkojen merkinnän osalta	Suoritetaan rakennuspaikan merkinnät siten, että asianosaisille ei tule turhia odotusaikoja	Rakennuspaikan merkinnät keskimäärin 3 päivän kuluessa merkinnän tilauksesta	Toteutunut.
Vuorovaikutus ja kaavoituksesta tiedottaminen.	Tiedotetaan meneillä olevista kaavoitushankkeista sähköisesti kaupungin kotisivuilla ja muissa soveltuvissa sosiaalisen median kanavissa	Ajantasainen kaavoituksen aineisto vuorovaikutteisesti nähtävillä paikkatietojärjestelmässä	Kaavahankkeista tiedotettu kaavahanketta koskevassa internetsivustossa.
Prosessit			
Kaavoituskatsauksen ja -ohjelman laadinta	Laaditaan kaavoituskatsaus ja -ohjelma meneillään olevista sekä tulevista maankäyttöön liittyvistä suunnitelmista (asema, yleis- ja maakuntakaava)	Laaditaan vuosittain	Laadittu kaavoituskatsaus ja -ohjelma
Maankäytön suunnittelu	Selvitetään yhdyskuntarakenteen ajantasaistamisen sekä tulevaisuudentarpeita. Laaditaan ja päivitetään asemaja yleiskaavoja. Tehdään tarvittavia suunnittelutarveratkaisuja ja poikkeamis päätöksiä.	Tavoitteena luoda maankäytön suunnittelun keinoin monipuolinen, viihtyisä, asumista ja elinkeinoja tukeva, sosiaalinen ja toimiva kestävä kehityksen mukainen kulttuuriympäristö.	Laadittu asemakaavoja sekä edistetty osayleiskaavoja Jurvan kirkonkylässä sekä vireillä olevissa tuulivoimahankkeissa. Tehty poikkeamislupapäätöksiä.
Selvitykset ja inventoinnit	Pidetään ajan tasalla kaavoituksen tarvittavaa lähtökohta-aineistoa ja aineistolähteitä	Käyttökelpoinen kaavoituksen aineisto olemassa, aineistolähteet saavutettavissa	Selvityksiä on tehty ja aineistolähteet saavutettavissa kaavoituksen taustatiedoiksi.
Maapoliittisen ohjelman laadinta ja noudattaminen	Maapoliittinen ohjelma valmistui vuonna 2021. Selvitellään ohjelman sovellustumista ja kerätään mahdollista tietoa tulevaa ohjelman päivittämistä varten.	Noudatettu maapoliittisen ohjelman linjauksia.	Maapoliittisen ohjelman linjauksia on noudatettu Ympäristötoimessa. Kerätty tietoa maapoliittisen ohjelman päivittämistä varten.
Pohjakarttojen ylläpitäminen	Ylläpidetään asemakaavoituksen ja kiinteistötoimitusten vaatimusten perusteella	Pohjakartta-aineisto on ajan tasalla kiinteistötoimituksia varten (kanta-Kurikka) ja riittävällä tasolla kaavoitusta tukemaan.	Toteutunut pääosin. Pohjakartta-aineistossa pieniä tarkistustarpeita.

Strateginen tavoite 2025-2027	Toimenpiteet 2025	Mittari ja tavoitetaso 2025	Toteutunut 2025
Paikkatietojärjestelmän kehittäminen	Kehitetään edelleen palvelumaan päätöksentekoa – TieraCity palvelukokonaisuus on otettu käyttöön. Applikaatio sisältää paikkatietoon, kaavoitukseen, kiinteistönmuodostamiseen ja rakennus- sekä ympäristövalvontaan liittyviä toiminnallisuksia.	Paikkatietojärjestelmä on nykyaikainen ja soveltuu käyttötarkoitukseensa. Sovelluksen omaksuminen ja täysimittainen hyödyntäminen mahdollistetaan sisäisin ja tarvittaessa ulkoisin koulutuksen.	Moderni TieraCity paikkatietojärjestelmä on ympäristövalvontaa lukuun ottamatta otettu käyttöön ympäristötoimissa. Järjestelmää pyritään parantamaan jatkuvalla kehityksellä, jolla tähdätään prosessien tehostamiseen. Henkilöstöä on perehdytetty TieraCityn käyttöön sisäisellä opastuksella ja ulkoisilla koulutuksilla.
Tonttitarjonnan näkyvyys	Kaupungin tonttitarjonta on esillä kotisivuilla (kaava- ja haja-asutusalueet).	Tonttitarjonta on näkyvästi esillä ja tietoa tonteista on helposti saatavilla.	Uusi julkinen karttapalvelu on otettu käyttöön vuonna 2025 ja siellä kaikki vapaat tontit ovat nähtävillä ja tonteista on saatavilla myös lisätietoja.
	Tonttitarjonta näkyvästi esillä osana kuntamarkkinointia (mm. asuinalueiden esittelyt Kurikka.fi -sivustolla).		Tonttien markkinointiin tulee yleisen Kurikan mainostamisen yhteydessä panostaa lisää.
Taloussuunnitelman myynti	Toteutetaan metsätaloussuunnitelman mukaan Tehdään leimikkohakkuun esitykset	Hoito- ja hakkuutyöt tehdään metsäsuunnitelmia noudattaen.	Metsäsuunnitelmaa on noudatettu. Leimikkohakkuuesitykset tehty ja ympäristölautakunta käsitellyt esitykset.
Resurssit ja osaaminen			
Ammattitaitoinen henkilökunta	Henkilökunta käyttää oman alansa koulutuspalveluita tarpeen mukaan.	Henkilökunnan ammattitietämys on ajantasaista.	Henkilöstö käynyt oman alansa koulutuksissa ja ammattitietämys ajantasaista.
Talous			
Toiminta mitoitetaan talousarviossa annettujen määrärahojen puitteissa.	Käyttötalouden seuranta suoritetaan kuukausittain.	Käyttötalouden määrärahaa ei ylitetä.	Toteutunut.

3.2 TULOSLASKELMAOSA

	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA 2025 +Muutos	Käyttö 2025	Käyttö %	Poikkeama
Toimintatulot							
Myyntitulot	23 542 583	23 026 454	14 150	23 040 604	23 997 222	104,2	956 618
Maksutulot	2 655 166	2 589 600		2 589 600	2 569 965	99,2	-19 635
Tuet ja avustukset	1 689 403	771 863	-13 000	758 863	880 550	116,0	121 687
Muut toimintatulot	15 529 994	17 643 680	-30 780	17 612 900	18 042 296	102,4	429 396
Toimintatulot yhteensä	43 417 147	44 031 597	-29 630	44 001 967	45 490 033	103,4	1 488 066
Toimintamenot							
Henkilöstömenot	-54 206 427	-56 099 115	16 060	-56 083 055	-54 497 745	97,2	1 585 310
Palkat ja palkkiot	-44 025 370	-45 868 874	16 060	-45 852 814	-44 535 694	97,1	1 317 120
Henkilösivumeno	-10 181 058	-10 230 241	0	-10 230 241	-9 962 051	97,4	268 190
Palvelujen ostot	-19 549 412	-21 836 864		-21 836 864	-22 152 870	101,5	-316 006
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-6 672 884	-7 239 061	-12 137	-7 251 198	-6 468 272	89,2	782 926
Avustukset	-4 709 831	-5 368 250	-80 000	-5 448 250	-5 742 613	105,4	-294 363
Muut toimintamenot	-12 169 678	-14 584 491	30 780	-14 553 711	-14 274 696	98,1	279 015
Toimintamenot yhteensä	-97 308 233	-105 127 781	-45 297	-105 173 078	-103 136 196	98,1	2 036 882
Toimintakate	-53 891 086	-61 096 184	-74 927	-61 171 111	-57 646 163	94,2	3 524 948
Verotulot	41 019 205	41 929 400	-580 900	41 348 500	41 807 944	101,1	459 444
Valtionosuudet	12 061 189	13 158 635	820 500	13 979 135	14 057 051	100,6	77 916
Rahoitustulot ja -menot							
Korkotulot	1 105 105	844 800		844 800	965 766	114,3	120 966
Muut rahoitustulot	13 019 939	9 020 000	980 000	10 000 000	10 096 372	101,0	96 372
Korkomenot	-2 906 757	-3 000 000		-3 000 000	-2 414 783	80,5	585 217
Muut rahoitusmenot	-37 491	-5 000		-5 000	-12 239	244,8	-7 239
Rahoitustulot ja -menot	11 180 795	6 859 800	980 000	7 839 800	8 635 116	110,1	795 316
VUOSIKATE	10 370 103	851 651	1 144 673	1 996 324	6 853 948	343,33	4 857 624
Poistot ja arvonalentumiset							
Suunnitelman mukaiset poistot	-8 585 152	-8 645 890		-8 645 890	-9 304 294	107,6	-658 404
Arvonalentumiset ja kertaluonteiset poistot	-10 091						
Poistot ja arvonalentumiset	-8 595 244	-8 645 890		-8 645 890	-9 304 294	107,6	-658 404
TILIKAUDEN TULOS	1 774 859	-7 794 239	1 144 673	-6 649 566	-2 450 346	36,9	4 199 220
Poistoeron muutos	25 446	25 450		25 450	25 446	100,0	-4
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	1 800 305	-7 768 789	1 144 673	-6 624 116	-2 424 900	36,6	4 199 216

Tuloslaskelmaosa sisältää ulkoiset ja sisäiset tulot ja menot. Sinisellä pohjalla olevat luvut ovat talousarvion sitovuustasoja.

VEROTULOJEN ERITTELY 2025

	TP 2024	Alkup. TA	TA-muutokset	TA muutosten jälkeen	TP 2025	Poikkeama 2025
Kunnan tulovero	31 504 520	30 685 150	-363 818	30 321 332	29 828 442	-492 890
Kiinteistövero	6 347 422	8 176 400	-226 092	7 950 308	8 789 541	839 233
Osuus yhteisöverojen tuotosta	3 167 263	3 067 850	9 010	3 076 860	3 189 961	113 101
Verotulot yhteensä	41 019 205	41 929 400	-580 900	41 348 500	41 807 944	459 444

Veroprosentti	2024	2025
Tuloveroprosentti	8,40	8,40

Kiinteistö- veroprosentit	2024	2025
Yleinen kiinteistöveroprosentti maa-alueet	1,30	1,30
Yleinen kiinteistöveroprosentti rakennukset	0,93	0,93
Vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti	0,60	0,60
Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti	1,20	1,20
Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti	4,00	4,00
Yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti	0,00	0,00
Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti	3,10	3,10

VALTIONOSUUKSIEN ERITTELY

	TP 2024	Alkup. TA	TA-muutokset	TA muutosten jälkeen	TP 2025	Poikkeama 2025
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	9 245 492	11 875 430	-19 049	11 856 381	11 856 381	0
Siitä: Verotuloihin perustuva valt.os.tasaus	10 431 056				10 272 920	
Opetus ja kulttuuritoim. muut valt.os.	-1 614 689	-1 852 080	807 040	-1 045 040	-967 124	77 916
Verotulomenetyksen korvaus	4 430 386	3 135 285	32 509	3 167 794	3 167 794	0
Valtionosuudet yhteensä	12 061 189	13 158 635	820 500	13 979 135	14 057 051	77 916

3.3 INVESTOINTIOSA

3.3.1 Investoinnit

KAUPUNGINHALLITUKSEN INVESTOINNIT

KH-INVESTOINNIT	TA 2025	Muutokset budjettiin	TA 2025 +Muutos	Käyttö 2025	Käyttö %	Poikkeama
913242 Varautuminen	-150 000	0	-150 000	0	0 %	150 000
913711 Tietohallinnon investoinnit	-140 000	0	-140 000	-102 987	74 %	37 013
959120 Osakkeet ja osuudet						
Tuotot	0	0	0	13 819		13 819
Kulut	-25 000	-281 000	-306 000	-289 133	94 %	16 867
959114 Maa- ja metsäalueet						
Tuotot	100 000	0	100 000	46 111	46 %	-53 889
Kulut	-500 000	0	-500 000	-119 287	24 %	380 713

913242 VARAUTUMINEN

- Määrärahavaraus varautumiseen ja valmiuden kehittämiseen
- Varautumisen kustannukset on vuonna 2025 olleet käyttötalouteen kirjattavia

913711 TIETOHALLINNON INVESTOINNIT

- Sisältää peruslaitteinvestointeja, mm. uudistettavia työasemia, palvelinjärjestelmien pitämisen ajanmukaisena, kuiturakentamisen toimipisteiden välillä varayhteyksien varmistamiseksi sekä wifin päivittämisen.

959120 OSAKKEET JA OSUUDET

- Alkuperäinen määräraha -25 000 euroa sisälsi mahdollisia vielä toteutuvia Jäähalli Oy:n osakkeiden lunastuksia ja muita vähäisiä hankintoja.
- Kurikan Jäähalli Oy:n pääomalainan konvertointi svop-rahastoon 281.000 euroa näytätty investointimenona

YMPÄRISTÖTERVEYSLAUTAKUNNAN IRTAIN OMAISUUS

IRTAIN OMAISUUS	TA 2025	Muutokset budjettiin	TA 2025 +Muutos	Käyttö 2025	Käyttö %	Poikkeama
Ympäristöterveyslautakunnan irtain omaisuus	-15 000	0	-15 000	-8 700	58 %	6 300

YMPÄRISTÖTERVEYSLAUTAKUNNAN IRTAIN OMAISUUS

- Röntgenin uusiminen Kurikan eläinlääkäriasemalle toteutunut.

ELINVOIMAN INVESTOINNIT

ELINVOIMA	TA 2025	Muutokset budjettiin	TA 2025 +Muutos	Käyttö 2025	Käyttö %	Poikkeama
922120 Matkailun edistäminen	0	-30 210	-30 210	-32 229	107 %	-2 019

922120 MATKAILUN EDISTÄMINEN

- Magneetin pylonin valomainosten asentaminen kirjattiin investointimenoksi, koska niitä

koskevat mainossopimukset synnyttävät tuloja useamman tilikauden ajan.

SIVISTYSPALVELUIDEN IRTAIN OMAISUUS

SIVISTYKSEN IRTAIN	TA 2025	Muutokset budjettiin	TA 2025 +Muutos	Käyttö 2025	Käyttö %	Poikkeama
933185 Opetustoimen IT-laitehankinnat	-75 000	0	-75 000	-84 084	112 %	-9 084

933185 OPETUSTOIMEN IT-LAITEHANKINNAT

- IT-laitehankintainvestointikokonaisuus määriteltä koulukohtaisesti kahdelle kalenterivuodelle 2025 ja -26. Hankittu opetuskäyttöön

kosketusnäyttöjä telineineen ja kaapelointeineen.

VAPAA-AIKAPALVELUIDEN IRTAIN OMAISUUS

VAPAA-AIKAPALVELUIDEN KO-NEET JA KALUSTEET	TA 2025	Muutokset budjettiin	TA 2025 +Muutos	Käyttö 2025	Käyttö %	Poikkeama
939210 Vapaa-aikatoimen irtaimisto	-84 000	0	-84 000	-79 861	95 %	4 139

939210 VAPAA-AIKATOIMEN IRTAIMISTO

Liikunta-alueiden valvontakamerat 2025

- Parannettiin Kurikan Urheilupuiston kamera-valvontaa

Kuntosalien kalusto 2025-2027

- Toteutunut suunnitellusti Jurvan ja Kivaskallion liikuntahallien kuntosaleille

Nuorisotilojen liikunnallistaminen 2025

- Toteutunut suunnitellusti. Hankittu nuorisotiloille iWall -reaktiopeliseinät sekä muita fyysisesti aktiivisia peli- ja liikuntavälineitä.

HALLINNON RAKENNUKSET

HALLINNON RAKENNUKSET	TA 2025	Muutokset budjettiin	TA 2025 +Muutos	Käyttö 2025	Käyttö %	Poikkeama
952124 Kurikka-talo	-500 000	0	-500 000	-87 093	17 %	412 907
952120 Keskushallinnon rakennukset (tun.1)	-90 000	0	-90 000	-63 487	71 %	26 513

952124 Kurikka-talo

- Kurikka-talon arkkitehtikilpailutus käynnistettiin syksyllä 2024, ja hankkeen toteutus siirtyi seuraaville tilikausille

952120 Keskushallinnon rakennukset

- Jalasjärvitalon tilamuutokset yhdistysten käyttöön 2025 toteutunut

TERVEYSTOIMEN RAKENNUSINVESTOINNIT

TERVEYSTOIMI	TA 2025	Muutokset budjettiin	TA 2025 +Muutos	Käyttö 2025	Käyttö %	Poikkeama
952130 Terveystoimen rakennukset (tun.1)	-700 000	0	-700 000	-192 375	27 %	507 625

952130 Terveystoimen rakennukset

- Sote-keskuksen vuodeosasto, piha-alueet, rakennusalueen saneeraus, keittiön lattian saneeraus ja pesulinjaston uusinta 2025 Keittiön remontti toteutunut. Piha-alueet siirtyy tuleville vuosille. Vuodeosaton remontti ei toteutunut hyvinvointialueen suunnitelma muutosten vuoksi.
- Jurvan terveysaseman piha-alueen saneeraus 2025-2026 ei toteutunut. Rakennuksen käyttötarkoitus ei täysin tiedossa.
- Jalasjärven terveysasema murto- ja kulunvalvonnan saneeraus 2025, vesikattojen saneeraukset 2025-2027 on toteutunut.
- Jalasjärven eläinlääkäriaseman julkisivun saneeraus 2025 on toteutunut.

SOSIAALITOIMEN RAKENNUSINVESTOINNIT

SOSIAALITOIMI	TA 2025	Muutokset budjettiin	TA 2025 +Muutos	Käyttö 2025	Käyttö %	Poikkeama
952150 Sosiaalitoimen rakennukset (tun.1)	-60 000	0	-60 000	-21 322	36 %	38 678

952150 Sosiaalitoimen rakennukset

Jurvan toimintakeskuksen käyttövesiputkiston saneeraus 2025 on toteutunut.

KOULUTOIMEN RAKENNUSINVESTOINNIT

KOULUTOIMI	TA 2025	Muutokset budjettiin	TA 2025 +Muutos	Käyttö 2025	Käyttö %	Poikkeama
952210 Koulutoimen rakennukset (tun.1)	-705 000	0	-705 000	-654 912	93 %	50 088

952210 Koulutoimen rakennukset

- Jurvan yhtenäiskoulu 1-6 pihojen perusparannukset ja sisäpuoliset perusparannukset 2025 on toteutunut.
- Jurvan yhtenäiskoulu 7-9 ja lukio parkki-alueen saneeraus ja kotitalousluokan perusparannus on toteutunut
- Kurikan yhteiskoulu vesikattojen saneeraus 2025 on toteutunut.
- Kirkonkylän koulu lattiamateriaalien saneeraus 2025 on toteutunut.
- Jalasjärven yläkoulu mopo- ja traktoriparkin asfaltointi 2025 on toteutunut.
- Hirvijärven rakennusautomaation saneeraus 2025 on toteutunut.

VARHAISKASVATUKSEN RAKENNUSINVESTOINNIT

VARHAISKASVATUS	TA 2025	Muutokset budjettiin	TA 2025 +Muutos	Käyttö 2025	Käyttö %	Poikkeama
952310 Varhaiskasvatuksen rakennukset (tun.1)	0	0	0	18 000		18 000
Tuotot						
Kulut	-40 000	0	-40 000	-30 460	76 %	9 540
952311 Uusi päiväkoti	-4 700 000	0	-4 700 000	-3 844 493	82 %	855 507

952310 Varhaiskasvatuksen rakennukset

- Päiväkoti Kunnannoppu lukitussaneeraus 2025 on toteutunut.

952311 Uusi päiväkoti

- Uuden päiväkodin rakennustyöt on aloitettu huhtikuussa 2025. Päiväkoti on nimetty Kettukallion päiväkodiksi. Talousarvion 2025 mukaan uusi päiväkoti rakennetaan korvaamaan 2 vanhaa päiväkotikiinteistöä Kurikan keskustan alueella ja lisäksi Sopevan toiminnot siirretään sinne. Suunnittelun edettyä on kuitenkin todettu, että Jyrän päiväkodin ja Sopevan siirtymisen lisäksi ensisijaisesti puretaan Kankaan päiväkodissa oleva lisäryhmä, ja Nummen päiväkodin toiminnan siirtyminen toteutetaan lapsien määrän sen salliessa.

VAPAA-AIKAPALVELUJEN RAKENNUKSET

VAPAA-AIKATOIMI	TA 2025	Muutokset budjettiin	TA 2025 +Muutos	Käyttö 2025	Käyttö %	Poikkeama
952410 Vapaa-aikatoimen rakennukset (tun.1)	-1 140 000	0	-1 140 000	-1 078 341	95 %	61 659
952421 Kurikan uimahalli	-60 000	0	-60 000	-27 880	46 %	32 120

952410 Vapaa-aikatoimen muut rakennukset

- Kurikan kirjaston Ilmanvaihdon ja vesikaton saneeraus, sisäpuolen perusparannukset 2025 on toteutunut.
- Jurvan liikuntahallin piha-alue ja peruskorjaus 2025-2026 on piha-alue Toteutunut 2025
- Monnarin ilmanvaihdon saneeraus 2025 on toteutunut

952421 Kurikan uimahalli

- Uimahallitoimikunnan ohjauksen mukaan alustava hankesuunnitelma tehty

MUUT RAKENNUSTEN INVESTOINNIT

MUUT RAKENNUKSET	TA 2025	Muutokset budjettiin	TA 2025 +Muutos	Käyttö 2025	Käyttö %	Poikkeama
952510 Muut rakennusinvestoinnit (tunn.1)	-485 000	0	-485 000	-295 593	61 %	189 407
952610 Ulos vuokratut rak. (tun.1)	-140 000	0	-140 000	-41 325	30 %	98 675

952510 Muut rakennusinvestoinnit

- Vuosittainen määräraha kiireellisiin sisäilma- ja vesikaton korjauksiin, kiireellisiin käyttäjälähtöisiin tilamuutoksiin, yms.
- Vuosittainen määräraha aurinkosähkön kestävään kehitykseen ja ostosähkön vähentämiseksi on toteutunut.
- Vuosittainen määräraha valaisinsaneerauksiin kiinteistöjen energiatehokkuuden parantamiseksi on toteutunut.
- Vuosittainen määräraha 2025-2026 sähköautojen latausasemiin on toteutunut

952610 Ulos vuokratut rak.

- Pitkämön leirintäalue Päärakennuksen perusparannukset, pikkumökkien uusinta 2025-2026.
- Sällin leirintäalueen päärakennuksen alueen suunnittelu ja perusparannustyöt 2025 on toteutunut.
- Jalasjärven vesilaitoksen varaston vesikaton saneeraus 2025 on toteutunut.

KUNNALLISTEKNIIKAN INVESTOINNIT

KUNNALLISTEKNIikka	TA 2025	Muutokset budjettiin	TA 2025 +Muutos	Käyttö 2025	Käyttö %	Poikkeama
956800 Kadut, tiet	-4 272 000	0	-4 272 000	-3 359 323	79 %	912 677
956211 Torit ja puistot	-193 000	0	-193 000	-110 771	57 %	82 229
956313 Jakamaton liikunta-alueet						
Tulot	240 000	0	240 000	316 100	132 %	76 100
Menot	-1 181 000	-205 000	-1 386 000	-1 219 688	88 %	166 312
956314 Liikennepuisto	-511 000	0	-511 000	-363 340	71 %	147 660

956800 KADUT, TIET / LIIKENNEVÄYLÄT KADUT, TIET

Asuntoalueet

Ilkankallio

- Eliaksenkujat asfaltoitu

Mallunojan alue

- Harjakoskenraitti ei ole toteutunut

Paavolan asuntoalue

- Riimukujan loppuosa rakennettu
- Aisa-, Riimukuja ja Länkipolku valaistus rakennettu

Teollisuusalueet

Kivistönkylän teollisuusalue (vt 3 / vt 19 risteys- alue)

- Sepänkadun jälkityöt tehty välillä Seinäjoentie-Kivistönkyläntie
- Sepänkadun asfaltointi välillä Vuohiluoma ja Vuohiluomantie asfaltointi tehty, jälkityöt v. 2026
- Sepänkatu väli Meijeritie – vt 3 ja Trikookujan jatkeen rakentaminen tehty

Hakuni, palstoitusalue

- rakentaminen tehty, jälkityöt v. 2026

Kiuaskallion urheilutalon korttelitie

- rakentaminen tehty

Katujen täydennysrak. ja saneeraus

Jurvan katuverkon saneeraus

- Viitaharjuntien sillan saneeraus tehty

- Maalarin-, Verhoilijan-, Vannesahantien ja Selkäsahankujan saneeraus tehty, asfaltointi ja jälkityöt v. 2026

Jalasjärvi asutokadut saneeraus

- Kyllikin- ja Lamminkujan saneeraussuunnitelma tehty

- Lammintien pohjoisosan saneeraus tehty

Lempilaaksontien valaistus ja asfaltointi tehty

- Kiviojantien saneeraus tehty

Asfaltointi

- ajoratojen pintauksia tehty Toukomiehentie, Hovinkatu, Kelotie ja Kiviharjuntie tehty sekä Rantatie Kannontiestä 320 m tehty sekä parannettu kantavuutta
- pp+jk-väylä Jyräntie, Paulaharjuntie välillä Nummentie-Välitie, Saumantie välillä Naavapolku-Katajatie ja pp+jk-väylä välillä Sivupellontie-Emerikintie asfaltoitu ja kantavuutta parannettu
- urapaikkauksia tehty Kurikantie väli Saumantie-Mäkitie

Katuvalaistus

- Tie- katuvalaistus saneeraukset Panttila (Kiertokoulunkuja, Laksolantie, Lammilantie, Pelimannitie, Pikkuvuorentie, Rinteentie, Ruotumiehentie, Sakarantie ja Panttilantie)

Liikenneturvallisuuden parantaminen

- Paulaharjuntie korotetut suojatiet Paulaharjuntie/Nummentie ja Paulaharjuntie/Koulu-
polku tehty lukuun ottamatta pp+jk-väylää välillä Mäkitie-Nummentie

Kehittämiskohteet ja yhteishankkeet Väylä/ELY-keskuksen kanssa

Väylä Vt3/19 liittymäjärjestelyt rakentamissuunnitelman laadinta käynnissä, valmistuu alkuvuosi 2026

Kevyenliikenteenväylät

- Huovintien kaduksi muuttamine ja turvallisuuden parannukset, hanke kesken Ely-keskuksen kanssa
- Jurvantie väli Jaakontie - Hietikko/Laurilantie rakentaminen käynnissä valmis v. 2026
- Jalasjärven keskusta Rantatie-Keskustie työt käynnissä valmis v. 2026

956211 TORIT JA PUISTOT

- Magneetti viheralueet ei ole toteutunut
- Peruskorjauskohteet korjauksia tarpeen mukaan tehty.
- Jalasjärven tori saneeraus siirtyy, teknisen lautakunnan päätös uuden paikan selvittämiseksi
- Puistopenkit ja roskikset hankittu 30 kpl
- Kurjenpolventien leikkipuiston valaistus tehty
- Torin valaisimetsaneerattu

956313 JAKAMATON LIIKUNTA-ALUEET

- Kuntoratojen pinnoitteiden parannukset Kärjenmäki, Paulaharjunteollisuusalue – Paavolantie ja Hakuni.
- Kuntoratojen valaistussaneeraus Kangas.
- Ulkopelikenttien valaistussaneeraus Luopajarven koulu Kankaan kenttä.

- Kurikan urheilupuisto, pesäpallokentän hiekkatekonurmi tehty ja patjan suojat hankittu.
- Urheilukenttä Jalasjärvi, aidankorjaus ja huoltoportin tehty.
- Ulkopelikenttien kunnostus, Jalasjärven koulukeskuksen hiekkatekonurmi ja kaukalonpohjan parannus tehty.
- Urheilukenttä Jurva saneeraus suunnittelu käynnissä
- Ulkokuntolaitteet, Jalasjärvi pinnoite tehty ympärysaidanne tehty.
- Kiuaskallio laskettelukeskus hissien saneeraukset tehty.
- Kiuaskallio rullarata ampumakatoksen kieroksen asfaltointi tehty.
- Luontoreittien kunnostaminen, jatkuva.
- Pitkämä uimarannan laiturit hankittu.
- Jalasjärven ja Jurvan tenniskenttien saneeraus ei ole toteutunut.
- Kurikan tenniskentän ympärysaidat ja väliaita tehty.
- Tuiskulan jalkapallokentän pohjarakenteet tehty.

956314 LIIKENNEPUISTOT

- Jalasjärvi, huoltorakennus tehty.
- Kurikka, pinnoitteet tehty.
- Jurva, huoltorakennus tehty ja puistonpinnoitteet tehty.

TEKNIIKAN IRTAIN

TEKNIikka IRTAIN	TA 2025	Muutokset budjettiin	TA 2025 +Muutos	Käyttö 2025	Käyttö %	Poikkeama
954800 Tekniikan irtain omaisuus	-695 000	0	-695 000	-649 637	93 %	45 363

954800 TEKNIIKAN IRTAIN OMAISUUS

- Ruohonleikkuri, Jalasjärvi liikunta-alueet hankittu.
- Maankäytön mittalaitteisto hankittu.
- Jäänhoitoaura, Jurva liikunta-alueet hankittu.
- Lava-auto, Jalasjärvi liikunta-alueet hankittu.
- Huoltoauto, Kurikka yleiset alueet hankittu.
- Haketus-/lumetusvaunu hankittu.
- Latukone, Jurva ja Jalasjärvi hankittu

3.3.2 Yhteenveto investoinneista

	TA 2025	Muutokset budjettiin	TA 2025 + Muutokset	Käyttö 2025	Käyttö %	Poikkeama
Menot yhteensä	-16 461 000	516 210	-16 977 210	-12 756 322	75 %	4 220 888
Tulot yhteensä	340 000	0	340 000	394 030	116 %	54 030
Netto yhteensä	-16 121 000	516 210	-16 637 210	-12 362 292	74 %	4 274 918

3.4 RAHOITUSLASKELMAOSA

	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA 2025 + Muutos	Käyttö 2025	Käyttö%	Poikkeama
RAHOITUSLASKELMA							
Toiminnan ja investointien rahavirta							
Toiminnan rahavirta							
Vuosikate	10 370 103	851 651	1 144 673	1 996 324	6 853 948	343,3	4 857 624
Tulorahoituksen korjauserät	76 356	-18 000		-18 000	907 300	-5040,6	925 300
Toiminnan rahavirta	10 446 458	833 651	1 144 673	1 978 324	7 761 248	392,3	5 782 924
Investointien rahavirta							
Investointimenot	-12 563 517	-16 461 000	-516 210	-16 977 210	-12 756 322	75,1	4 220 888
Rahoitusosuudet investointeihin	56 994	240 000		240 000	334 100	139,2	94 100
Pysyvien vastaavien hyödyk.luovutustu	79 104	118 000		118 000	225 402	191,0	107 402
Investointien rahavirta	-12 427 419	-16 103 000	-516 210	-16 619 210	-12 196 820	73,4	4 422 390
Toiminnan ja investointien rahavirta yhteensä	-1 980 961	-15 269 349	628 463	-14 640 886	-4 435 572	30,3	10 205 314
Rahoituksen rahavirta							
Antolainauksen muutokset							
Antolainasaamisten lisäys	-946 000	100 000	-200 000	-100 000	-281 388	281,4	-181 388
Antolainasaamisten vähennys	1 266 873	544 130	-29 600	514 530	1 080 501	210,0	565 971
Antolainauksen muutokset	320 873	644 130	-229 600	414 530	799 113	192,8	384 583
Lainakannan muutokset							
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	20 000 000	31 700 000		31 700 000	20 000 000	63,1	-11 700 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-15 924 942	-17 010 000		-17 010 000	-14 780 876	86,9	2 229 124
Lainakannan muutokset	4 075 058	14 690 000		14 690 000	5 219 124	35,5	-9 470 876
Muut maksuvalmiuden muutokset							
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	51 690				56 872		
Vaihto-omaisuuden muutos	50				21 580		
Saamisten muutos	-225 587				78 687		
Korottomien velkojen muutos	-368 745				1 904 634		
Rahoituksen rahavirta	3 853 340	15 334 130	-229 600	15 104 530	8 080 011	53,5	-7 024 519
Rahavarojen muutos	1 872 379	64 781	398 863	463 644	3 644 439	786,0	3 180 795

Sinisellä pohjalla olevat luvut ovat talousarvion sitovuustasoja.

4 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

4.1 TULOSLASKELMA

	Tilinpäätös 2025 euroa	Tilinpäätös 2024, euroa
Toimintatuotot		
Myyntituotot	19 122 004,95	18 793 885,71
Maksutuotot	2 530 518,90	2 605 546,63
Tuet ja avustukset	880 549,88	1 689 403,43
Muut toimintatuotot	5 499 747,84	5 191 459,11
Toimintatuotot yhteensä	28 032 821,57	28 280 294,88
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-44 535 693,81	-44 025 369,70
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-8 363 887,54	-8 686 114,41
Muut henkilösivukulut	-1 598 163,43	-1 494 943,15
Henkilösivukulut	-9 962 050,97	-10 181 057,56
Henkilöstökulut	-54 497 744,78	-54 206 427,26
Palvelujen ostot	-17 337 083,89	-14 760 266,67
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-6 369 651,80	-6 663 737,07
Avustukset	-5 742 613,04	-4 709 831,49
Muut toimintakulut	-1 731 890,70	-1 831 118,39
Toimintakulut yhteensä	-85 678 984,21	-82 171 380,88
Toimintakate	-57 646 162,64	-53 891 086,00
Verotulot	41 807 943,63	41 019 204,60
Valtionosuudet	14 057 050,82	12 061 189,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	965 766,17	1 105 104,76
Muut rahoitustuotot	10 096 372,39	13 019 938,82
Korkokulut	-2 414 782,80	-2 906 757,22
Muut rahoituskulut	-12 239,31	-37 491,25
Rahoitustuotot ja -kulut	8 635 116,45	11 180 795,11
Vuosikate	6 853 948,26	10 370 102,71
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-9 304 294,27	-8 585 152,22
Arvonalentumiset ja kertaluonteiset poistot	0,00	-10 091,28
Poistot ja arvonalentumiset	-9 304 294,27	-8 595 243,50
Tilikauden tulos	-2 450 346,01	1 774 859,21
Poistoeron -lisäys/+vähennys	25 445,88	25 445,88
Tilikauden yli- /alijäämä	-2 424 900,13	1 800 305,09

4.2 RAHOITUSLASKELMA

	Tilinpäätös 2025	Tilinpäätös 2024
Toiminnan ja investointien rahavirta		
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	6 853 948,26	10 370 102,71
Tulorahoituksen korjauserät	907 300,19	76 355,65
Toiminnan rahavirta yhteensä	7 761 248,45	10 446 458,36
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-12 756 322,01	-12 563 517,25
Rahoitusosuudet investointeihin	334 100,00	56 994,31
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	225 401,62	79 103,55
Investointien rahavirta yhteensä	-12 196 820,39	-12 427 419,39
Toiminnan ja investointien rahavirta yhteensä	-4 435 571,94	-1 980 961,03
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	-281 388,00	-946 000,00
Antolainasaamisten vähennykset	1 080 501,45	1 266 873,45
Antolainojen muutokset yhteensä	799 113,45	320 873,45
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	20 000 000,00	20 000 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-14 780 876,32	-15 924 941,82
Lainakannan muutokset yhteensä	5 219 123,68	4 075 058,18
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	56 872,48	51 690,24
Vaihto-omaisuuden muutos	21 580,00	50,00
Saamisten muutos	78 687,23	-225 586,73
Korottomien velkojen muutos	1 904 633,99	-368 745,18
Rahoituksen rahavirta	8 080 010,83	3 853 339,96
Rahavarojen muutos	3 644 438,89	1 872 378,93
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12	48 886 568,95	45 242 130,06
Rahavarat 1.1.	45 242 130,06	43 369 751,13
Erotus	3 644 438,89	1 872 378,93

4.3 TASE

KURIKAN KAUPUNKI

VASTAAVAA

PYSYVÄT VASTAAVAT

Aineettomat hyödykkeet

Muut pitkävaikutteiset menot

Aineettomat hyödykkeet yhteensä

Aineelliset hyödykkeet

Maa- ja vesialueet

Rakennukset

Kiinteät rakenteet ja laitteet

Koneet ja kalusto

Muut aineelliset hyödykkeet

Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat

Aineelliset hyödykkeet yhteensä

Sijoitukset

Osakkeet ja osuudet

Muut lainasaamiset

Muut saamiset

Sijoitukset yhteensä

PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ

Toimeksiantojen varat

Lahjoitusrahastojen erityiskatteet

Toimeksiantojen varat yhteensä

VAIHTUVAT VASTAAVAT

Vaihto-omaisuus

Aineet ja tarvikkeet

Vaihto-omaisuus yhteensä

Saamiset

Lyhytaikaiset saamiset

Myyntisaamiset

Muut saamiset

Siirtosaamiset

Lyhytaikaiset saamiset yhteensä

Rahoitusarvopaperit

Osakkeet ja osuudet

Muut arvopaperit

Rahoitusarvopaperit yhteensä

Rahat ja pankkisaamiset

VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ

VASTAAVAA YHTEENSÄ

Tilinpäätös 2025

euroa

Tilinpäätös 2024

euroa

470 472,29

470 472,29

18 601 037,54

80 269 706,79

25 479 038,60

1 906 605,55

9 609,89

4 348 488,90

130 614 487,27

49 266 017,76

22 350 600,25

221 724,98

71 838 342,99

202 923 302,55

72 821,54

72 821,54

1 974 195,17

1 001 902,82

159 098,42

3 135 196,41

26 287 606,26

4 334 220,32

30 621 826,58

18 264 742,37

52 021 765,36

255 017 889,45

517 272,18

517 272,18

18 527 861,98

83 229 901,92

23 802 063,36

1 826 544,30

9 609,89

389 022,36

127 785 003,81

48 990 704,00

23 169 417,70

202 020,98

72 362 142,68

200 664 418,67

78 075,85

78 075,85

21 580,00

21 580,00

1 936 313,21

413 277,78

864 292,65

3 213 883,64

25 899 238,95

4 147 661,26

30 046 900,21

15 195 229,85

48 477 593,70

249 220 088,22

VASTATTAVAA**Oma pääoma**

Peruspääoma	88 451 397,28	88 451 397,28
Muut omat rahastot	913 146,80	913 146,80
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) yhteensä	21 463 189,59	19 662 884,50
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-2 424 900,13	1 800 305,09

Oma pääoma yhteensä**Tilinpäätös 2025**

euroa

	88 451 397,28	88 451 397,28
	913 146,80	913 146,80
	21 463 189,59	19 662 884,50
	-2 424 900,13	1 800 305,09
	108 402 833,54	110 827 733,67

Tilinpäätös 2024

euroa

	88 451 397,28	88 451 397,28
	913 146,80	913 146,80
	19 662 884,50	19 662 884,50
	1 800 305,09	1 800 305,09
	110 827 733,67	110 827 733,67

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Poistoero

125 107,77

150 553,65

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset yhteensä**125 107,77****150 553,65****Pakolliset varaukset**

Muut pakolliset varaukset

1 170 904,40

98 133,00

Pakolliset varaukset yhteensä**1 170 904,40****98 133,00****Toimeksiantojen pääomat**

Lahjoitusrahastojen pääomat

75 816,43

83 099,74

Muut toimeksiantojen pääomat

450 936,06

392 034,58

Toimeksiantojen pääomat yhteensä**526 752,49****475 134,32****VIERAS PÄÄOMA****Pitkäaikainen**

Lainat rahoitus- ja vakuutuslaji

109 631 714,56

109 883 582,88

Pitkäaikainen yhteensä**109 631 714,56****109 883 582,88****Lyhytaikainen**

Lainat rahoitus- ja vakuutuslaji

20 251 868,32

14 780 876,32

Saadut ennakot

3 753,85

2 472,75

Ostovelat

3 955 414,58

2 872 025,48

Muut velat

922 217,31

855 750,66

Siirtovelat

10 027 322,63

9 273 825,49

Lyhytaikainen yhteensä**35 160 576,69****27 784 950,70****VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ****144 792 291,25****137 668 533,58****VASTATTAVAA YHTEENSÄ****255 017 889,45****249 220 088,22**

4.4 KONSERNITULOSLASKELMA

	2025	2024
	euroa	euroa
Toimintatuotot	50 561 872,25	50 965 476,50
Toimintakulut	-108 239 508,43	-106 509 959,93
Osuus osakkuusyht. voitosta/tappiosta	-15 732,48	-44 941,43
Toimintakate	-57 693 368,66	-55 589 424,86
Verotulot	41 807 943,63	41 019 204,60
Valtionosuudet	21 864 991,53	20 397 067,08
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	360 826,33	509 372,42
Muut rahoitustuotot	10 350 592,71	13 354 960,01
Korkokulut	-3 442 844,17	-3 820 891,28
Muut rahoituskulut	-29 879,76	-248 709,84
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	7 238 695,11	9 794 731,31
Vuosikate	13 218 261,61	15 621 578,13
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-15 287 563,62	-14 439 372,65
Arvonalentumiset		-10 091,28
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-15 287 563,62	-14 449 463,93
Tilikauden tulos	-2 069 302,01	1 172 114,20
Tilinpäätössiirrot		0,00
Tilikauden verot	-6 659,89	-17 805,12
Laskennalliset verot	44 084,34	-35 748,21
Vähemmistöosuudet	28 124,47	-3 671,56
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-2 003 753,09	1 114 889,31

4.5 KONSERNIRAHOITUSLASKELMA

	2025 euroa	2024 euroa
Toiminnan ja investointien rahavirta		
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	13 218 261,61	15 621 578,13
Satunnaiset erät		
Tilikauden verot	-6 659,89	-17 805,12
Tulorahoituksen korjauserät	1 014 915,81	1 586 845,17
Toiminnan rahavirta yhteensä	14 226 517,53	17 190 618,18
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-23 218 802,20	-26 811 952,08
Rahoitusosuudet investointeihin	433 839,77	129 768,44
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	248 789,69	1 533 763,71
Investointien rahavirta yhteensä	-22 536 172,74	-25 148 419,93
Toiminnan ja investointien rahavirta yhteensä	-8 309 655,21	-7 957 801,75
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	-211 684,00	-121 000,00
Antolainasaamisten vähennykset	341 328,00	8 700,00
Antolainojen muutokset yhteensä	129 644,00	-112 300,00
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	26 126 423,26	29 478 406,27
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-16 219 563,20	-17 095 285,16
Lyhytaikaisten lainojen muutos	102 520,21	-300 343,75
Lainakannan muutokset yhteensä	10 009 380,27	12 082 777,36
Oman pääoman muutokset	-20 053,00	79 702,23
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	55 349,99	29 016,09
Vaihto-omaisuuden muutos	-288 510,45	128 238,30
Saamisten muutos	1 805 041,27	-79 398,87
Korottomien velkojen muutos	509 886,07	-514 026,94
Rahoituksen rahavirta	12 200 738,15	11 614 008,17
Rahavarojen muutos	3 891 082,94	3 656 206,42
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12	59 663 777,53	55 827 074,98
Rahavarat 1.1.	55 772 694,59	52 170 868,56
Erotus	3 891 082,94	3 656 206,42

4.6 KONSERNITASE

KURIKAN KAUPUNKI

VASTAAVAA

PYSYVÄT VASTAAVAT

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat oikeudet

1 123 415,64

1 206 994,23

Muut pitkävaikutteiset menot

48 646,45

15 873,00

Aineettomat hyödykkeet yhteensä

1 172 062,09

1 222 867,23

Aineelliset hyödykkeet

Maa- ja vesialueet

23 329 593,16

23 244 380,56

Rakennukset

153 447 434,86

149 809 849,63

Kiinteät rakenteet ja laitteet

44 182 001,22

42 538 773,37

Koneet ja kalusto

7 851 792,93

7 557 257,47

Muut aineelliset hyödykkeet

583 245,64

500 838,05

Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat

10 189 724,10

8 627 258,38

Aineelliset hyödykkeet yhteensä

239 583 791,91

232 278 357,46

Sijoitukset

Osakkeet ja osuudet

5 030 635,67

5 054 518,64

Muut lainasaamiset

69 548,00

199 192,00

Muut saamiset

116 849,50

98 684,78

Sijoitukset yhteensä

5 217 033,17

5 352 395,42

PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ

245 972 887,17

238 853 620,11

TOIMEKSIANTOJEN VARAT

647 188,04

723 635,32

VAIHTUVAT VASTAAVAT

Vaihto-omaisuus

2 537 845,63

2 249 335,18

Pitkäaikaiset saamiset

215 269,23

176 410,46

Lyhytaikaiset saamiset

6 660 633,61

8 856 519,18

Rahoitusarvopaperit

32 335 875,16

32 209 811,65

Rahat ja pankkisaamiset

27 327 902,37

23 617 263,33

VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ

69 077 526,00

67 109 339,80

VASTAAVAA YHTEENSÄ

315 697 601,21

306 686 595,23

KURIKAN KAUPUNKI

VASTATTAVAA

OMA PÄÄOMA

	2025 euroa	2024 euroa
Peruspääoma	88 451 397,28	88 451 397,28
Arvonkorotusrahasto	734 886,21	734 886,21
Muut omat rahastot	1 546 294,92	1 546 294,92
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	22 067 067,68	21 089 270,87
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-2 003 753,09	1 114 889,31
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	110 795 893,00	112 936 738,59

VÄHEMMISTÖOSUDET

610 143,22

652 713,67

POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET

PAKOLLISET VARAUKSET

Muut pakolliset varaukset	1 257 664,40	98 133,00
Pakolliset varaukset yhteensä	1 257 664,40	98 133,00

TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT

1 101 982,85

1 121 615,97

VIERAS PÄÄOMA

Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	148 341 894,39	143 787 746,83
Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	9 385 499,82	9 039 977,82
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	23 022 533,14	17 547 596,43
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	21 181 990,39	21 502 072,92
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	201 931 917,74	191 877 394,00
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	315 697 601,21	306 686 595,23

5 LIITETIEDOT

5.1 KUNNAN LIITETIEDOT

Kunnan liitetiedot

1. tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot on kirjattu niiden tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Pysyvät vastaavat

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun ja 28.9.2009 tarkistetun poistosuunnitelman mukaisesti niistä hyödykkeistä, jotka on hankittu tai ovat valmistuneet ennen 31.12.2012. Kaupunginvaltuusto on 11.11.2019 hyväksynyt poistosuunnitelman muuttamisen siten, että 31.12.2012 mennessä tehtyjen asuin sekä hallinto- ja laitosrakennusinvestointien suunnitelmanmukaisena poistoaikana käytetään 30 vuotta. Tämä poistosuunnitelman muutos tuli voimaan 1.1.2020 alkaen tehtävissä suunnitelman mukaisissa poistoissa.

31.12.2012 jälkeen toteutuneista hankkeista poistot on tehty kaupunginvaltuuston 21.1.2013 hyväksymän poistosuunnitelman mukaisesti. Molemmat poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskenta- perusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet. Poistosuunnitelmassa on määritelty poistoaikaväli vuosissa ja yksilöity poisto-aika, joka on pääsääntöisesti poistoaikavälin alaraja. Mikäli halutaan poiketa kohteen osalta hyödykeryhmäkohtaisesta yksilöidystä poistoajasta, tekninen johtaja voi tehdä perustellun selvityksen esitettäväksi poistoaikavälin rajoissa uudesta poistoajasta kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi.

Jos pysyviin vastaaviin kuuluvan hyödykkeen tai sijoituksen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo on pysyvästi vielä poistamatonta hankintamenoa pienempi, on erotus eli hyödykkeen tai sijoituksen arvonalentuminen KPL 5:13 §:n mukaan kirjattava arvonalennuksena kuluksi. Arvonalennuskirjaus tulee kuntasektorilla kysymykseen silloin, kun tulevia tulonodotuksia tai palvelutuotantokykyä ei tilinpäätöstä laadittaessa havaita olevan enää lainkaan. Alaskirjaustarpeita ei todettu tilikaudella 2025.

Kaupunginhallitus vahvisti 22.1.2024 § 21 Jyrän

päiväkodin rakennusten hyödykkeille uudet poistosuunnitelmat siten, että ne tulevat poistetuiksi 1.1.2026 mennessä; vahvisti Jalasjärven koulukeskuksen ja Sote-keskuksen uudisrakennuksille 30 vuoden poistoajan; muutti Tuiskulan koulun poistoajan 1.1.2024 alkaen siten, että kohde tulee poistettua 30 vuodessa valmistumisestaan. Kaupunginhallitus on 20.1.2025 § 6 vahvistanut Kurikan perhekeskukselle 30 vuoden poistoajan.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien erät on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempan arvoon.

Vaihto-omaisuuden arvostus

Varastot on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempan arvoon. Tilikauden 2025 aikana alaskirjattiin Kurikan historia II-kirjojen jäljellä oleva tasearvo. Alaskirjauksen jälkeen kaupungille ei jäänyt vaihto-omaisuutta.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempan todennäköiseen arvoon.

Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempan markkina-arvoon.

Liitetiedot

Liitetiedot on numeroitu vastaamaan Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston Yleisohje kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätöksen liitetiedoista antamaa ohjeen numerointia.

Edellisen tilikauden vertailukelpoisuus

Vuosien 2024 ja 2025 tilikaudet ovat vertailukelpoisia.

Tuloslaskelman liitetiedot

Liitetieto 6. Toimintatuotot**KUNTA**

	2025	2024
Vaalit	22 342,60	114 230,40
Keskushallinto	724 436,05	775 237,43
Elinvoimalautakunta	519 951,47	890 644,95
Lomituspalvelut	17 051 851,98	17 205 140,00
Maaseutupalvelut	1 080,24	1 163,50
Sivistyslautakunta	2 244 902,23	1 980 362,46
Vapaa-aikalautakunta	644 655,25	628 729,07
Tekninen toimi	5 944 796,29	5 840 363,05
Ympäristötoimi	878 805,46	844 424,03
Toimintatuotot yhteensä kunta	28 032 821,57	28 280 294,89
Konsernin toimintatuotot	65 227 991,49	65 563 135,67
-Eliminoinnit toimintatuotoista	-14 666 119,24	-14 597 659,17
Toimintatuotot yhteensä	50 561 872,25	50 965 476,50

Liitetieto 7. Verotulojen erittely

	2025	2024
Kunnan tulovero	29 828 441,89	31 504 519,70
Kiinteistövero	8 789 540,80	6 347 422,27
Osuus yhteisöverojen tuotosta	3 189 960,94	3 167 262,63
Verotulot yhteensä	41 807 943,63	41 019 204,60

Liitetieto 8. Valtionosuuksien erittely

	2025	2024
Kunnan peruspalvelujen valt.os.	1 583 460,72	-1 185 564,26
Verotuloihin perustuva tasaus	10 272 919,86	10 431 056,16
Opetus ja kulttuuritoim. muut valt.os.	-967 124,00	-1 614 689,00
Muut valtionosuudet	0,00	0,00
Veromenetyksen korvaus (ml.verolykkäyksen tak.perintä)	3 167 794,24	4 430 386,11
Valtionosuudet yhteensä	14 057 050,82	12 061 189,01

Liitetieto 9. Palveluiden ostojen erittely

	2025	2024
Asiakaspalveluiden ostot	2 484 094,29	2 850 881,82
Muiden palveluiden ostot	14 852 989,60	11 909 384,85
Kunnan palveluiden ostot yhteensä	17 337 083,89	14 760 266,67

Liitetieto 11. Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet

Suunnitelmanmukaisten poistojen perusteet kohteissa, jotka ovat valmistuneet 31.12.2012 mennessä

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan. Poistomenetelmänä on käytetty tasapoistoa. Pienet hankinnat, joiden hankintameno on alle 10.000 euroa, on kirjattu vuosikuluiksi. Poistosuunnitelma on yhdenmukaistettu kaupunginvaltuuston päätöksellä 28.9.2009. Kaupunginvaltuusto on päättänyt 11.11.2019 muuttaa poistosuunnitelmaa 31.12.2012 mennessä tehtyjen asuin- sekä hallinto- ja laitosrakennusinvestointien osalta 30 vuoteen. Tämä poistosuunnitelman muutos tuli voimaan 1.1.2020 alkaen tehtävissä suunnitelman mukaisissa poistoissa. Tilinpäätöksen 2019 valmistelun yhteydessä kirjattiin kertapoistona rakennusten tasearvoa siltä osin kuin se ylitti arvon joka olisi muodostunut 30 vuoden poistosuunnitelmaa käyttämällä.

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat oikeudet	5 vuotta
Muut pitkävaikutteiset menot	
Perustamis- ja järjestelymenot	4 vuotta
Tutkimus- ja kehittämismenot	4 vuotta
Konserniliikearvo	5 vuotta
Liikearvo	5 vuotta
Atk-ohjelmat	4 vuotta
Muut	5 vuotta

Aineelliset hyödykkeet

Maa- ja vesialueet	ei poistoaikaa
Rakennukset:	
Asuinrakennukset	40 vuotta
Asuinrakennukset 1.1.2020 alkaen	30 vuotta
Hallinto- ja laitosrakennukset	40 vuotta
Hallinto- ja laitosrakennukset 1.1.2020 alkaen	30 vuotta
Tehdas- ja tuotantorakennukset	25 vuotta
Vapaa-ajan rakennukset	25 vuotta
Talousrakennukset	18 vuotta
Kiinteät rakenteet ja laitteet:	
Kadut, tiet ja tontit	18 vuotta
Puistot ja muut yleiset alueet	18 vuotta
Muut maa- ja vesirakenteet	20 vuotta
Vedenjakeluverkosto	40 vuotta
Viemäriverkosto	40 vuotta
Ulkovalaistuslaitteet	18 vuotta
Muut putki- ja kaapeliverkot	18 vuotta
Vesilaitoksen laitoskoneet ja laitteet	15 vuotta
Kiinteät nosto- ja siirtolaitteet	18 vuotta

Liikenteen ohjauslaitteet	13 vuotta
Muut kiint. koneet, laitteet ja rakenteet	13 vuotta
Koneet ja kalusto:	
Puiset alukset ja muut uivat työkoneet	10 vuotta
Muut kuljetusvälineet	8 vuotta
Muut liikkuvat työkoneet	8 vuotta
Muut raskaat koneet	13 vuotta
Muut kevyet koneet	8 vuotta
Sairaala, terveydenhuolto- yms. laitteet	10 vuotta
Atk-laitteet	4 vuotta
Muut laitteet ja kalusteet	4 vuotta
Ensikertainen kalustaminen	4 vuotta
Muut aineelliset hyödykkeet:	
Luonnonvarat	käytön mukainen poisto
Arvo- ja taide-esineet	ei poistoa
Keskeneräiset hankinnat	ei poistoa

Suunnitelmanmukaisten poistojen perusteet kohteissa, jotka ovat valmistuneet 1.1.2013 alkaen

Kaupunginvaltuuston kokouksessaan 21.1.2013 hyväksymä poistosuunnitelma, jota käytetään niiden hankkeiden osalla, jotka valmistuvat 1.1.2013 jälkeen.

Poistosuunnitelmassa on määritelty poistoaikaväli vuosissa ja yksilöity poistoaika, joka on pääsääntöisesti poistoaikavälin alaraja. Mikäli halutaan poiketa kohteen osalta hyödykeryhmäkohtaisesta yksilöidystä poistoaajasta, tekninen johtaja voi tehdä perustellun selvityksen esitettäväksi poistoaikavälin rajoissa uudesta poistoaajasta kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi. Kaupunginhallitus käsittelee esitykset vähintään vuosittain tilinpäätöksen yhteydessä.

Aineettomat hyödykkeet	Tasapoisto	1.1.2013 alkaen
	Poistoaikaväli	Yksilöity poistoaika
Kehittämismenot	2-5 vuotta	2
Aineettomat oikeudet	5-20 vuotta	5
Liikearvo	2-5 vuotta	2
Muut pitkävaikutteiset menot		
Atk-ohjelmistot	2-5 vuotta	2
Muut	2-5 vuotta	2
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet		ei poistoaikaa
Rakennukset ja rakennelmat		
Hallinto- ja laitosrakennukset	20-50 vuotta	20
Tehdas- ja tuotantorakennukset	20-30 vuotta	20
Talousrakennukset	10-20 vuotta	10
Vapaa-ajan rakennukset	20-30 vuotta	20
Asuinrakennukset	30-50 vuotta	30
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Kadut, tiet, torit ja puistot	15-20 vuotta	15
Sillat, laiturit ja uimalat	10-30 vuotta	10
Muut maa- ja vesirakenteet	15-30 vuotta	15
Vedenjakeluverkosto	30-40 vuotta	30
Viemäriverkko	30-40 vuotta	30
Kaukolämpöverkko	20-30 vuotta	20
Sähköjohdot, muuntoasemat, ulkovalaistuslaitteet	15-20 vuotta	15
Puhelinverkko, keskusasema ja alakeskukset	10-12 vuotta	10
Putki- ja kaapeliverkot	15-20 vuotta	15
Sähkö-, vesi- yms. laitojen laitoskoneet ja laitteet	10-20 vuotta	10
Kiinteät nosto- ja siirtolaitteet	15-20 vuotta	15
Kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	10-15 vuotta	10
Koneet ja kalusto		
Kuljetusvälineet	4-7 vuotta	4
Muut liikkuvat työkoneet	5-10 vuotta	5
Muut raskaat koneet	10-15 vuotta	10
Muut kevyet koneet	5-10 vuotta	5
Sairaala-, terveydenhuolto- yms. Laitteet	5-15 vuotta	5
Atk-laitteet	3-5 vuotta	3
Muut laitteet ja kalusto	3-5 vuotta	3
Muut aineelliset hyödykkeet		
Luonnonvarat	käytön mukainen poisto	käytön mukainen poisto
Arvo- ja taide-esineet	ei poistoa	ei poistoa
Keskeneräiset hankinnat	ei poistoa	ei poistoa
Käyttöomaisuusarvopaperit ja muut pitkäaikaiset sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	ei poistoa	ei poistoa
Hyödykkeet, joiden poistamatta oleva arvo on alle 10.000 €		kertapoisto

Liitetieto 13. Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot

	2025	2024
Muut toimintatuotot		
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	51 576,63	50 786,82
Osakkeet ja osuudet luovutusvoitot	5 532,72	0,00
Rakennukset luovutusvoitot	0,00	0,00
Koneet ja laitteet	120 000,00	0,00
Luovutusvoitot yhteensä	177 109,35	50 786,82
Muut toimintakulut		
Maa- ja vesialueiden luovutustappiot	11 638,14	29 009,47
Osakkeet ja osuudet luovutustappiot	0,00	0,00
Kiinteistön luovutustappio	0,00	0,00
Luovutustappiot yhteensä	11 638,14	29 009,47

Liitetieto 15. Rahoitustuotot

	2025	2024
Osinkotuotot ja osuuspääomien korot	9 882 803,71	12 951 394,60
Muut rahoitustuotot	213 614,94	68 544,21
Yhteensä	10 096 418,65	13 019 938,81

Liitetieto 16. Erittely poistoeron muutoksista

	2025	2024
Poistoero 1.1.	150 553,65	175 999,53
Vähennykset	-25 445,88	-25 445,88
Poistoero 31.12.	125 107,77	150 553,65

Taseen liitetiedot

Vastaavien liitetiedot

Liitetieto 18. Tiedot pysyvistä vastaavista tase-eräkohtaisesti

Aineettomat hyödykkeet

	Tietokone- ohjelmistot	Muut pitkä- vaikutteiset menot	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	32 273,88	484 998,30	517 272,18
Lisäykset tilikauden aikana	3 440,00	50 323,91	53 763,91
Siirrot erien välillä		0,00	
Tilikauden poisto	30 401,14	70 162,66	100 563,80
Kirjanpitoarvo 31.12.2025	5 312,74	465 159,55	470 472,29

Aineelliset hyödykkeet

	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineel- liset	Kesken- eräiset hankinnat	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	18 527 861,98	83 229 901,92	23 802 063,36	1 826 544,30	9 609,89	389 022,36	127 785 003,81
Lisäykset tilikauden aikana	119 287,07	2 245 881,48	5 166 960,73	921 829,62		3 959 466,54	12 413 425,44
Siirrot erien välillä							0,00
Rahoitusosuudet tilikaudella		18 000,00	316 100,00				334 100,00
Vähennykset tilikauden aikana	46 111,51						46 111,51
Tilikauden poisto		5 188 076,61	3 173 885,49	841 768,37	0,00	0,00	9 203 730,47
Arvonlennus/ Lisäys							0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.2025	18 601 037,54	80 269 706,79	25 479 038,60	1 906 605,55	9 609,89	4 348 488,90	130 614 487,27

Sijoitukset

	Osakkeet konserniyhtiöt	Osakkeet omistusyht. yhteisöt	Kuntayhtymä- osuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Muut laina- ja muut saamiset konserni- yhtiöt	Muut laina- ja muut saamiset muut yhtiöt	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	41 833 439,49	1 711 871,00	2 843 805,79	2 601 587,72	23 169 417,70	202 020,98	72 362 142,68
Lisäykset tilikauden aikana	281 052,66		8 080,00		257 684,00	19 704,00	566 520,66
Vähennykset tilikauden aikana	12 137,02	1 681,88			1 076 501,45		1 090 320,35
siirto erien välillä							
Arvonlennus tilikauden aikana							0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.2025	42 102 355,13	1 710 189,12	2 851 885,79	2 601 587,72	22 350 600,25	221 724,98	71 838 342,99

Liitetieto 22. Saamisten erittely

		2025		2024	
	Pitkä- aikaiset	Lyhyt- aikaiset	Pitkä- aikaiset	Lyhyt- aikaiset	
Saamiset tytäryhteisöiltä					
Myyntisaamiset		240 486,53		201 256,06	
Lainasaamiset					
Muut saamiset					
Siirtosaamiset				2 840,05	
Yhteensä	0,00	240 486,53	0,00	204 096,11	
Saamiset Kuntayhtymiltä, jossa kunta jäsenenä					
Myyntisaamiset		25 040,32		52 693,39	
Lainasaamiset					
Muut saamiset					
Siirtosaamiset					
Yhteensä	0,00	25 040,32	0,00	52 693,39	
Saamiset osakkuusyhteisöiltä					
Myyntisaamiset		27 738,40		55 352,20	
Lainasaamiset					
Muut saamiset					
Siirtosaamiset					
Yhteensä	0,00	27 738,40	0,00	55 352,20	

Liitetieto 23. Siirtosaamisiin liittyvät olennaiset erät

	2025	2024
Siirtyvät korot	23 724,55	38 346,17
Hanketuet ja avustukset		172 039,24
OPH valtionosuuksien tarkastus	77 918,00	237 391,00
Työterveyshuollon Kela-korvaus		269 968,19
Muut siirtosaamiset	57 455,87	146 548,05
Siirtosaamiset yhteensä:	159 098,42	864 292,65

Taseen ulkopuoliset erät

	2025	2024
Takausvastuun perusteella maksetut suoritukset pankeille Rengonharju-säätiön lainoista, joita on kirjattu säätiön kirjanpidossa velaksi takaajille, tilanne 31.12.	475 182,21	470 717,21

Liitetieto 24. Oman pääoman muutokset

Oman pääoman muutokset	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
Peruspääoma 1.1.	88 451 397,28	88 451 397,28
Lisäykset	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00
Peruspääoma 31.12.	88 451 397,28	88 451 397,28
Muut omat rahastot 1.1.		
Vahinkorahaston pääoma 1.1.	913 146,80	913 146,80
Vahinkorahaston pääoma 31.12.	913 146,80	913 146,80
Muut omat rahastot yhteensä 31.12.	913 146,80	913 146,80
Edellisten tilikausien ali-/ylijäämä 1.1.	19 662 884,50	12 532 697,42
Edellisen tilikauden ali-/ylijäämä 31.12.	1 800 305,09	7 130 187,08
Edellisten tilikausien ali-/ylijäämä 31.12.	21 463 189,59	19 662 884,50
Tilikauden ali-/ylijäämä	-2 424 900,13	1 800 305,09
Oma pääoma yhteensä 31.12.	108 402 833,54	110 827 733,67

Liitetieto 25. Erittely poistoeron muutoksista

	2025	2024
Poistoero 1.1.	150 553,65	175 999,53
Vähennykset	-25 445,88	-25 445,88
Poistoero 31.12.	125 107,77	150 553,65

Liitetieto 26. Velat, jotka erääntyvät viiden vuoden tai pidemmän ajan kuluttua

	2025	2024
Ne lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta 31.12., joista erääntyviä osuuksia vielä 5 v. kuluttua.	117 799 052,97	94 404 223,08
Velkojen osat, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua	57 015 171,57	44 435 856,57

Liitetieto 12, 28 Pakolliset varaukset

Muut pakolliset varaukset	2025	2024
1. Ympäristövastuut 1.1.	17 493,00	0,00
Lisäykset tilikaudella	1 166 700,00	17 493,00
Vähennykset tilikaudella	13 288,60	
Ympäristövastuut 31.12	1 170 904,40	17 493,00
2. Palkkasaatavat 1.1.	80 640,00	0,00
Lisäykset tilikaudella		80 640,00
Vähennykset tilikaudella	80 640,00	
Palkkasaatavat 31.12.	0,00	80 640,00
Pakolliset varaukset yhteensä	1 170 904,40	98 133,00

Palkkasaatavat ja Panfurin puhdistushankkeen suunnittelukustannukset

Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirien sihteerien työaikamuodosta ja siitä johtuvasta palkkasaatavasta annettiin korkeimman oikeuden ratkaisu S2023/446, jonka lisäksi 3 muuta kannetta odottaa korkeimman oikeuden päätöstä. Korvausvastuun siirtyminen kunnille vaati vielä tarkempaa arviointia, mutta asian keskeneräisyydestä johtuen kaupunki varautui maksuun ja teki siitä tilinpäätöksessä 2025 pakollisen varauksen. Pakollinen varaus 80.640 euroa arvioitiin Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin omistussuuden 8,96 % mukaisti hyvinvointialueen ilmoittamasta kokonaiskustannusarviosta. Vuonna 2025 tehtiin tarkempi arviointi, ja kaupunginhallitus päätti sen perusteella 17.6.2025 § 163, että kaupunki pitää hyvinvointialueen vaatimusta korvata Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymän aikaisia osastosihteerien palkkasaatavia työnantajan sivukuluineen ja viivästyskorkeineen perusteettomana. Kurikan kaupunginhallitus päätti, ettei kaupunki maksa korvausta, ja siksi pakollinen varaus purettiin vuodelle 2025.

Kurikan kaupunki on ostanut vuonna 2023 Kurikan Toimitilat Oy:lta ns. ent. Panfurin kiinteistön. Kiinteistölle on tehty 2000-luvun alkupuolella ja uudelleen vuonna 2017 alkaen useiden eri hankkeiden kautta erilaisia tutkimuksia ja maaperän puhdistustoimenpiteitä. Puhdistustarpeen aiheuttamat päätöt eivät ole aiheutuneet kiinteistöllä viimeisenä toimineen turkismuokkaustoimijan toiminnasta vaan useiden kiinteistössä aiemmin toimintaa harjoittaneiden toimineiden toimesta. Kohde on ns. isännätön maaperän puhdistuskohde. Hankekokonaisuuksista on laadittu valtion jätehuoltosopimuksen mukainen sopimus Pirkanmaan ELY-keskuksen kanssa. Vuonna 2023 valmistuneen jatkotutkimuksen perusteella on pystytty rajaamaan haitta-aineiden sijainti rakennuksen alla olevaan tiiviiseen maakerrokseen. Jonkin verran haitta-aineiden kulkeutumista on tapahtunut myös tiiviin maakerroksen alapuolelle. Jatkotoimenpiteille on tarvetta pitkän aikavälin riskien hallitsemiseksi. Kaupunginhallituksessa 20.1.2025 ELY-keskus ja Kurikan kaupunki ovat sopineet konsulttiyhtiön ja alan aliurakoitsijoiden kanssa hankkeen jatkotutkimuksista. Suunnittelukustannukset ovat yhteensä 34 987 euroa, josta ELY-keskus kattaa 50 % ja vastaa mahdollisista ylimenevistä kustannuksista. Kunnan osuudeksi jää näin ollen 50 % suunnittelukustannuksista, jonka vuoksi Kaupunginhallitus päätti varautua hankkeen rahoitukseen tekemällä 17 493 euron pakollisen varauksen tilinpäätökseen 2024. Vuonna 2025 on purettu pakollista varauksista toteutuneiden kustannusten suhteessa. Suunnittelu on valmistunut, mutta osa kustannuksista kirjautuu tilikaudelle 2026.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 15.12.2025 § 286 yhteistyösopimuksen valmistuneen suunnitelman mukaisen puhdistuksen toteuttamiseksi Pirkanmaan ELY-keskuksen kanssa. Yhteistyökumppani on muuttunut 1.1.2026 alkaen Lupa- ja valvontavirastoksi. Kaupungin rahoitusosuus työn kokonaiskustannusarviosta on enintään 70 %, kuitenkin enintään 1.166.700 euroa. Erästä on tehty pakollinen varaus tilinpäätökseen 2025.

Liitetieto 29. Vieras pääoma				
	2025		2024	
	Pitkä- aikaiset	Lyhyt- aikaiset	Pitkä- aikaiset	Lyhyt- aikaiset
Velat tytäryhteisöille				
Saadut ennakot				
Ostovelat		257 206,83		282 213,70
Muut velat				
Siirtovelat				
Yhteensä	0,00	257 206,83	0,00	282 213,70
Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä				
Saadut ennakot				
Ostovelat		160 321,11		25 506,83
Muut velat				
Siirtovelat				
Yhteensä	0,00	160 321,11	0,00	25 506,83
Velat osakkuusyhtiöille				
Saadut ennakot				
Ostovelat		46 395,21		3 960,51
Muut velat				
Siirtovelat				
Yhteensä	0,00	46 395,21	0,00	3 960,51
	0,00	463 923,15	0,00	311 681,04

Liitetieto 32. Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

	2025	2024
Palkkojen ja henkilösivukulujen jaksotukset	6 897 953,27	6 553 049,48
Korkojaksotukset	544 845,32	546 041,66
Eäkevakuutusmaksuja	1 152 918,57	1 007 807,66
Lomituspalvelut, palautukset Melalle	1 082 451,70	225 031,41
Opetus- ja kult.t. valt.os.	322 979,22	348 621,41
Muut siirtovelat	26 174,55	593 273,87
Yhteensä	10 027 322,63	9 273 825,49

Liitetieto 37. Leasing- ja vuokravastuu

	2025	2024
Vuokra- ja leasingvastuut yhteensä,	387 569,10	470 803,00
- siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	386 727,92	405 604,91

Liitetieto 39. Vastuusitoumukset		
	2025	2024
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta		
Alkuperäinen pääoma	45 991 001,98	41 329 822,00
Jäljellä oleva pääoma	32 694 732,90	27 900 407,13
Takaukset muiden puolesta		
Alkuperäinen pääoma	3 095 359,00	3 418 759,00
Jäljellä oleva pääoma	1 203 046,60	1 256 217,13
Omavelkainen takaus yhteistyösopimuksen mukaisista velvoitteista Koskenkorvan Pato Oy:n ja Altia Oyj:n yhteistyösopimuksen mukaiset velvoitteet KV 13.9.2004 53§. Yhteistyösopimus v.2005.		

	2025	2024
Osuus takauskeskuksen takausvastuusta	181 215 383,08	170 767 485,00
Takauskeskuksen rahastosta	231 952,49	183 250,00
Mahdollista vastuuta kattava osuus		
Yhteensä	181 447 335,57	170 950 735,00

Liitetieto 40. Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt

Arvonlisäveron palautusvastuu	2025	2024
Rakennusten investointien kustannuksista	0,00	0,00

Kiinteistön mahdollisen myynnin tai käyttötarkoituksen muuttumisen yhteydessä kaupungilla saattaa olla velvollisuus maksaa valtiolle takaisin 1.1.2013 alkaen valmistuneista kiinteistöjen rakentamis- ja perusparannuskustannuksista kirjatut arvonlisäveron vähennykset ja palautukset sekä suorittaa oman käytön vero itse tehdyistä rakennuksista. Arvonlisäveron palautusvastuu perustuu arvonlisäverolain 11 lukuun. Palautusvastuuta määriteltäessä otetaan huomioon kiinteistöt, joiden osalta vastuun toteutuminen on todennäköistä investointi- tai taloussunnitelmaan tai toimenpideohjelmaan perustuen. Palautusvastuuta ei synny, kun kiinteistö puretaan.

Kurikan kaupungilla ei ole tiedossa 31.12.2025 kiinteistöjä, joiden osalta käyttötarkoitus tulisi muuttumaan tai se myytäisiin. Kettukallion päiväkodin valmistuttua Jyrän päiväkotia puretaan. Kaupunginvaltuusto on päättänyt lakkauttaa Metsolan koulun 1.8.2027 alkaen, mutta kiinteistön osalta ei ole päätöksiä.

Muut taseen ulkopuoliset vastuut:

Ennen sote-uudistusta 1.1.2023 Kurikan kaupungin pelastuspalvelut järjestettiin Etelä-Pohjanmaan pelastuslaitoksen toimesta. Kurikan kaupunki vastasi kustannuksista asukasluvun mukaisella osuudella 10,61 %. Palomiehet ovat vaatineet oikeusteitse korvausta varallaolosta muodostuneisiin palkkasataviin. Oikeuskäsittely on asiasta kesken. Seinäjoen kaupungin toimittaman tiedon mukaisesti Kurikan osuus korvausvaatimuksista voi enimmillään olla n.140.000 euroa.

Kurikan kaupunki on reklamoinut Seinäjoen kaupungille tilikaudelle 2023 kirjatusta pelastuslaitoksen lakkauttamisen ns. loppulaskusta 42.516 euroa, tarkempia laskelmia pyytäen. Yhteisesti on sovittu, että tätä reklamaatiota tarkastellaan palkkasatavien oikeuden päätöksen saavuttua.

**Liitetieto 41. Henkilöstön lukumäärä
(henkilötyövuodet)**

	2025	2024
Hallinto- ja talousosasto	66	66
Elinvoimaosasto	274	294
Sivistysosasto	616	618
Tekninen osasto	174	163
Kaikki yhteensä	1 130	1 141

Liitetieto 42. Henkilöstökulut

	2025	2024
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	54 497 744,78	54 206 427,26
Henkilöstökorvaukset	-899 855,28	-763 168,99
	53 597 889,50	53 443 258,27
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	338 358,80	264 752,56
Henkilöstökulut yhteensä	53 936 248,30	53 708 010,83

Liitetieto 43. Luottamushenkilöiden palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut

	2025	2024
SDP, Jvi	369,00	389,00
E-P:n Vihreät ry	210,00	424,00
Keskusta Kurikka	13 500,25	11 348,75
Kokoomus Kurikka	8 862,50	11 925,75
SKL, Kurikan paikallisosasto	708,00	664,25
Perussuomalaiset Kurikka	3 694,25	4 797,67
SDP, Kurikka	2 344,50	2 245,00
Vasemmistoliitto, Kurikka	162,13	142,50
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	29 850,63	31 936,92

Liitetieto 44. Palkkiot tilintarkastusyhteisöille

KPMG OY AB	2025	2024
Tilintarkastuspalkkiot	18 256,00	16 992,00
Tilintarkastajan lausunnot	2 000,00	0,00
Muut palkkiot	2 013,00	5 247,90
Tarkastuslautakunnan avustaminen ja sihteerin tehtävät*	6 270,00	0,00
Yhteensä	28 539,00	22 239,90

*Tarkastuslautakunnan avustaminen 2024 sisältyy Muut palkkiot-riville

Liitetieto 45. Intressitahojen kanssa poikkeavat liiketoimet

Konsernin lähipiirin/intressipiirin kanssa ei ole ollut tavanomaisesta poikkeavia liiketoimia.

5.2 KONSERNIN LIITETIEDOT

LAADINTAPERIAATTEET

Laskentaperiaatteet

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki kaupungin omistamat tytäryhteisöt ja kuntayhtymät lukuunottamatta Kurikan Tenniskeskus Oy:tä. Tytäryhtiö Jalasjärven Urheiluhalli Oy ja osakkuusyhteisö Siipihöylä Oy on lakkautettu 31.12.2024, eikä niitä siten ole yhdistelty 2025.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kaupungin ja sen tytäryhteisöjen ja kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu.

Sisäiset liiketapahtumat ja katteet

Sisäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähäisiä tapahtumia lukuun ottamatta eliminoitu. Käyttöomaisuushyödykkeisen sisäiset Vesiosakeyhtiöiden yhtiöittämisessä syntyneet sisäiset katteet sekä kaupungin Kurikan Toimitilat Oy:lle tilivuonna 2022 myymien kiinteistöjen sisäiset katteet on eliminoitu. Tytäryhtiöiden kaupungille maksamia kiinteistöveroja ei ole eliminoitu.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin omasta pääomasta ja vapaaehtoisista varauksista kohtaan Vähemmistöosuudet. Vastaavasti tuloslaskelmaan on eroteltu vähemmistön osuus tilikauden tuloksesta.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Mikäli yhtiö tekee nykyisin suunnitelman mukaiset poistot, ei menneiden vuosien poistoja ole oikaistu. Muuten kiinteistö- ja asunto-osakeyhtiöiden rakennusten poistot on pääosin oikaistu suunnitelman mukaisiksi. Jännösarvojen ero tilikauden edeltäviltä vuosilta on kirjattu taseeseen tytäryhteisöjen oman pääoman erää Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) vastaan ja tilikaudelta kertynyt oikaisu Tilikauden ylijäämä (alijäämä) tiliä vastaan. Tuloslaskelmassa poistojen oikaisu on tehty poistotilille sekä tilikauden ylijäämää/alijäämää vastaan. Vähemmistön osuus poisto-oikaisusta sisältyy tuloslaskelman vähemmistöosuuksiin. Kaupunkikonsernin sisällä käytettyjä erilaisia poistosuunnitelmia ei ole muilta osin yhdenmukaistettu.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset on konsernitilinpäätöksessä oikaistu omaan pääomaan jaettuna edellisten tilikausien yli-/alijäämiin ja tilikauden yli-/alijäämiin ja niiden muutos konsernituloslaskelmassa tilikauden tulokseen ylijäämätileille ja tytäryhteisöissä huomioitu myös laskennallinen verovelka.

Kuntayhtymät

Kuntayhtymien taseet on yhdistelty lukuarvoltaan omistussuuden mukaisesti.

Osakkuusyhtiöt

Osakkuusyhtiöt, jotka tekevät suunnitelman mukaiset poistot tilinpäätöksessään, on yhdistelty omistussuutta vastaava määrä osakkuusyhtiön voitosta tai tappiosta sekä oman pääoman muutoksesta. Osakkuusyhtiöistä yhdistelemättä on neljä asunto- ja kiinteistöosakeyhtiötä, koska suunnitelman mukaisten poistojen laskemista varten tarvittavia tietoja ei ole käytettävissä. Nämä yhtiöt on ilmoitettu ainoastaan konsernirakenteessa seuraavalla sivulla siltä osin kuin tiedot on olleet saatavilla: As Oy Rivi-Jurva, As Oy Jurvan Järvenpää Viitapuisto, Jalasjärven Pankkitalo Oy ja Kiinteistö Oy Jurvan Kelankulma. Vuonna 2025 yhdistelemättä jätettiin lisäksi Lintuharjun Moottoriurheilualue Oy, koska yhtiö ei pystynyt toimittamaan tilinpäätöstä ajoissa.

Muuta huomioitavaa

"Kurikan Vesihuolto Oy on muuttanut tilinpäätöstään vertailuvuoden konsernitilinpäätöksen valmistumisen jälkeen. Vaikutus kaupunkikonserniin on ollut 81.610,74 euroa kertynyttä ylijäämää heikentävä.

Ilmajoen Lämpö Oy on jakanut osinkoa vuoden 2024 tuloksesta 100.000 euroa. Kurikan Energia Oy omistaa yhtiöstä 80 %. Kurikan Energia Oy:n vastaanottama osinko 80.000 euroa on eliminoitu, joten vaikutukset kaupunkikonserniin on 20.000 euroa kertynyttä ylijäämää heikentävä.

Jalasjärven Urheiluhalli Oy:n lakkautus vaikuttaa kaupunkikonserniin kertynyttä ylijäämää 47.032,12 euroa heikentävästi. Kaupungille lakkautuksen yhteydessä tehty lopputilitys on kirjattu kaupungilla osakkeiden ja osuuksien investointitulona 12.137,02 euroa ja osakkeiden tasearvon ylittänyt osuus avustuksina yhteisöiltä 39.460,32 euroa. Erä tulkittiin avustukseksi, koska se kohdistettiin Jalasjärven Urheiluhalli Oy:n yhtiösäännön mukaisesti nuorten urheiluharrastuksen tukemiseen. Erä ei ole olennainen konsernin kokonaisuuden kannalta.

Siipihöylä Oy:n lakkautus vaikuttaa kaupunkikonserniin kertynyttä ylijäämää 9.113,34 euroa heikentävästi. Kaupungille lakkautuksen yhteydessä tehty lopputilitys on kirjattu kaupungilla osakkeiden ja osuuksien investointituloihin 1.681,88 euroa ja osakkeen tasearvon ylittänyt jako-osuus 5.532,72 euroa pysyvien vastaavien myyntivoittoihin. Erä ei ole olennainen konsernin kokonaisuuden kannalta."

Konsernin rakenne ja sisältö, Kurikan kaupungin omistukset muissa yhteisöissä						
Emo Kurikan kaupunki	Kotipaikka	Kunnan omistusosuus-%	Konsernin omistusosuus %	Kuntakonsernin osuus omasta pääomasta ennen eliminoiteja €	Kuntakonsernin osuus vieraasta pääomasta ennen eliminoiteja €	Kuntakonsernin osuus tilikauden voitosta/ tappiosta ennen eliminoiteja €
Tytäryhteisöt:						
As Oy Kurikan Koulukatu 55	Kurikka	78,6	78,6	18 971	6 408	-227
Ilmajoen Lämpö Oy	Ilmajoki	-	80,0	1 039 798	1 791 432	-76 603
Jurvan Liikekeskus Oy	Kurikka	-	65,4	242 372	64 240	1 664
KOy Jalasjärven Virastotalo	Kurikka	-	100,0	759 812	14 382	2 792
KOy Jalaspisnes	Kurikka	-	100,0	191 628	4 007	-7 437
KOy Liikerati	Kurikka	-	81,0	348 171	44 283	4 321
KOy Kurikan Teollisuussolu	Kurikka	100,0	100,0	106 496	22 384	15 510
KOy Kärrykartano	Kurikka	100,0	100,0	9 302 703	24 365 968	0
Kurikan Jäähalli Oy	Kurikka	98,0	98,0	483 950	64 771	-75 364
Kurikan Energia Oy	Kurikka	100,0	100,0	7 351 180	8 884 669	21 352
Kurikan Toimitilat Oy	Kurikka	100,0	100,0	14 568 253	15 070 486	105 149
Kurikan Vesihuolto Oy	Kurikka	100,0	100,0	14 958 572	22 220 920	130 047
Lännen Aurinko Oy	Kurikka	-	100,0	18 365	8 125	-38 843
Lännen Biokaasu Oy	Kurikka	-	100,0	15 091	60 580	-118 329
Kuntayhtymät:						
Etelä-Pohjanmaan Liitto	Seinäjoki	10,70	10,70	203 357	58 856	5 901
Seinäjoen Koulutuskuntayhtymä	Seinäjoki	14,46	14,46	8 926 647	7 507 549	-15 199
Suupohjan koulutuskuntayhtymä	Kauhajoki	4,04	4,04	253 319	250 359	12 595
Osakkuusyhteisöt:						
As Oy Rivi-Jurva**	Kurikka	22,4	22,4			
As Oy Jurvan Järvenpää Viitapuisto**	Kurikka	33,2	33,2			
Jalasjärven Pankkitalo Oy*	Kurikka	-	38,8	98 770	8 239	-962
Lintuharjun Moottoriurheilualue Oy**	Kurikka	30,9	30,9			
Kiinteistö Oy Jurvan Kelankulma*	Kurikka	-	25,5	221 787	266	-3 260
Kiinteistö Oy Kurikan Kampus	Kurikka	22,0	33,3	2 364 921	6 663 692	0
Koskenkorvan Pato Oy	Kurikka	40,0	40,0	71 224	0	0
Miedon Teollisuuskiinteistöt Oy	Kurikka	-	25,0	126 847	32 580	-15 892
Yhteisöt, joissa konsernilla merkittävä omistusosuus, mutta ei osakkuusyhteisöön vaadittavaa vaikutusvaltaa:						
Kurikan Tenniskeskus Oy	Kurikka	54,1	54,1	82 967	953	1 331

* Ei yhdistelty

** Ei saatu tietoa

Liitetieto 23. Siirtosaamisiin liittyvät olennaiset erät

	2025	2024
Hanke- ja projektisaamiset	135 782,35 €	123 800,25 €
Muut siirtosaamiset	181 193,27 €	2 945 051,57 €
Siirtosaamiset yhteensä	316 975,62 €	3 068 851,83 €

Konsernin liitetieto 24.**Konsernin pääoma****Peruspääoma 1.1.**

Muutokset

Peruspääoma 31.12.

Arvonkorotusrahasasto 1.1.

Arvonkorotusrahasaston vähennys

Arvonkorotusrahasasto 31.12

Muut omat rahastot:

Rahaston pääoma 1.1.

Rahaston lisäys

Rahaston vähennys

Rahaston pääoma 31.12.

Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.

Edellisen tilikauden ylijäämä 31.12.

Konsernimuutokset

Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.

Tilikauden ylijäämä / alijäämä

Oma pääoma 31.12.

2025**2024****88 451 397,28**

88 451 397,28

0,00

0,00

88 451 397,28**88 451 397,28**

734 886,21

734 886,21

0,00

0,00

734 886,21

734 886,21

1 546 294,92

1 546 294,92

0,00

0,00

0,00

0,00

1 546 294,92

1 546 294,92

21 089 270,87

11 671 795,13

1 114 889,31

6 690 485,62

-137 092,50

2 726 990,12

22 067 067,68

21 089 270,87

-2 003 753,09

1 114 889,31

110 795 893,00

112 936 738,59

Liitetieto 32. Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät**2025****2024**

Jaksotetut henkilöstökulut

7 563 969,54 €

7 120 508,23 €

Korkojaksotukset

753 646,24 €

701 113,73 €

Muut siirtovelat

3 246 364,41 €

4 473 842,21 €

Siirtovelat yhteensä**11 563 980,19 €****12 295 464,16 €****33. Vakuudelliset velat****Velat, joiden vakuudeksi on annettu kiinteistökiinnityksiä****2025****2024**

Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta

36 451 391,18 €

22 360 813,59 €

Vakuudeksi annetut kiinteistökiinnitykset

27 256 211,80 €

48 024 875,04 €

36. Muut annetut vakuudet**Omasta puolesta annetut vakuudet**

	2025	2024
Vapaana olevat kiinteistökiinnitykset	27 919 385 €	29 301 205 €
Kiinnitettyt haltijavelkakirjat	- €	50 000 €

37. Leasing- ja vuokravastuut

	2025	2024
Vuokravastuut yhteensä (alv 0 %)	1 239 405,94 €	1 264 079,35 €
siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	500 544,73 €	527 127,70 €

39. Muut annetut vastuusitoumukset**Muiden puolesta annetut vakuudet**

	2025	2024
Taattujen lainojen pääoma 31.12.	3 095 359,00 €	3 418 759,00 €
Annettu takaus	1 203 046,60 €	1 256 217,13 €

40. Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt**Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt**

	2025	2024
Alv-palautusvastuu kiinteistöinvestoinneista	3 195 951,63 €	1 055 895,85 €
Käytössä oleva tililimiitti 31.12.	14 477,09 €	- €
Sopimusvastuut	197 714,05 €	- €

Kiinteistö Oy Kärrykartanolla on kiinteistöjä, joihin liittyy aravavuokra-asuntojen ja aravavuokratalojen käytöstä, luovutuksesta ja omaksi lunastamisesta annetusta laissa (1190/93) ja asumisoikeusasunnoista annetussa laissa (650/90) säädetyt vallintarajoitukset. Aravalainoitettujen omistusasuntojen käyttöön ja luovutukseen sovelletaan vain, mitä aravalainapäätöksestä ja lainan siirrosta on voimassa.

6 ERIYTETY TULOSLASKELMAT

6.1 KILPAILULAIN EDELLYTTÄMÄ KIRJANPIDON ERIYTTÄMINEN

Kilpailulain 30 d § (7.6.2019/721) mukaan 1.1.2020 alkaen on kunnan tullut pitää erillistä kirjanpitoa harjoittamastaan kilpailutilanteesta markkinoilla tapahtuvasta taloudellisesta toiminnasta. Toiminnan tuotot ja kulut tulee esittää tilikausikohtaisena tuloslaskelmana, jossa tulee olla johdonmukaisesti sovellettujen ja objektiivisesti perusteltavien kustannuslaskennan periaatteiden mukaisesti eriteltynä ja kohdistettuna kaikki toimintokohtaiset tulot ja menot. Lisäksi tulee esittää selkeä kuvaus käytetyn kustannuslaskennan periaatteista. Lain kohtaa ei sovelleta, mikäli kilpailutilanteesta markkinoilla tapahtuvan taloudellisen toiminnan liikevaihto on alle 40 000 euroa vuodessa.

RUOKAPALVELUT

Ruokapalveluja on myyty markkinaehtoisesti seuraavilla keittiöillä vuosien 2024-2025 aikana: Kurikan Kampus ja Kurikan keskuskeittiö. Kurikan Kampuksella on mahdollista koulujen lukuvuosien aikana aterioida tai ostaa kahviotuotteita ja kokoustiloihin on mahdollista tilata kokoustarjoiluja. Keskuskeittiöltä on myyty marraskuun loppuun 2024 asti ruokapalveluja yksityiselle toimijalle.

Eriytetty tuloslaskelma on laadittu vuonna 2025 Kurikan Kampuksen keittiöstä, vertailuvuodessa on mukana myös Kurikan keskuskeittiön markkinaehtoinen toiminta. Tulot on kohdistettu aiheutumisperiaatteen mukaisesti. Menot on kohdistettu suoritämäärien suhteessa (peruslounas = 1 suorite) laskettuna. Kampuksen tilaustarjoilujen suoritteet on arvioitu vuoden 2024 suoritehinnan perusteella ja kahviomyynnin suoritämäärä on arvioitu keskimääräisen ostoksen perusteella. Tilaustarjoilujen ja kahviomyynnin elintarvikekustannukset ovat keskimäärin korkeammat kuin yhden lounaan elintarvikekustannukset ja ne ovat työllistävempiä, siksi menojen kohdistamisessa on niiden osalta käytetty kertoimia 2–2,5.

Laskelma on tehty kustannuslaskennallisin menetelmin eikä sitä ole kirjattu kirjanpitoon.

RUOKAPALVELUT	2025	2024
Myyntituotot	367 535	367 610
TOIMINTATUOTOT	367 535	367 610
Henkilöstökulut	-135 364	-150 787
Palvelujen ostot	-2 879	-2 812
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-98 359	-103 893
Muut toimintakulut	-34 090	-37 512
TOIMINTAKULUT	-270 693	-295 004
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	96 842	72 606
VUOSIKATE	96 842	72 606
Poistot ja arvonalentumiset	0	0
TILIKAUDEN TULOS	96 842	72 606

PUHTAUSPALVELUT

Puhtauspalveluja myydään vain vähäisissä määrin markkinaehtoisesti. Vuositulot vuodessa eivät ylitä 40.000 euron rajaa. Siten puhtauspalveluista ei laadita eriytettyä tuloslaskelmaa.

TILAPALVELUT

Eriytetty tuloslaskelma sisältää kaikki muille kuin julkisen sektorin palvelutuotantoon tai yleishyödyllisille yhdistyksille vuokratut toimitilat tai tuotetut talonmiespalvelut. Kullekin kiinteistölle on kirjanpidossa oma laskentatunnisteensa (kustannuspaikka), johon kohdistetaan tulot ja menot aiheutamisperiaatteen mukaisesti. Henkilöstömenot on kohdistettu mitoituksen mukaisesti.

Laskelma ei sisällä Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueelle vuokrattuja toimitiloja, sillä vuokraus perustuu siirtymäajan kaupungille annettuun lakisäätöiseen veloitteeseen (laki sosiaali- ja terveydenhuoltoon ja pelastustoimeen koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulusta 616/2021, 22 §). Hyvinvointialueen vuok-

ra määräytyy tarkoitusta varten annetun vuokra-asetuksen (272/2022) mukaisesti.

Yksittäisen kohteen vuokraus tai talonmiespalvelu hinnoitellaan markkinaehtoisesti käyväällä vuokralla. Tuloslaskelma sisältää myös tyhjiillään olevien tilojen menot ja mahdolliset purkukustannukset. Laskelma sisältää kiinteistöjä, joiden vuokratulot eivät kata menoja, mutta joita kaupunki ylläpitää muista syistä (esim. leirintäalueiden ylläpito matkailun edistämiseksi). Vuonna 2024 tytäryhtiölle tuotettujen talonmiespalvelujen laskutus siirtyi vuodelle 2025, mikä aiheutti vertailuvuoden alijäämästä -31.662,49 euroa.

TILAPALVELUIDEN TULOSLASKELMA €

Tammikuu-Joulukuu 2025

Kustannuspaikat: 052615,052662,052664,052671-052673,052911-052915

TILAPALVELUT	2025	2024
Myyntituotot	74 919	3 780
Muut toimintatuotot	35 850	35 673
Toimintatuotot	110 769	39 453
Henkilöstökulut	-49 096	-56 363
Palvelujen ostot	-18 735	-15 759
Ostot tilikauden aikana	-24 849	-33 173
Toimintakulut	-92 680	-105 296
Toimintakate yht.	18 089	-65 843
Vuosikate	18 089	-65 843
Poistot ja arvonalentumiset	-51 855	-46 689
Tilikauden tulos	-33 765	-112 532

TUKIPALVELUT

Kaupunki myy tukipalveluja tytäryhtiöilleen Kurikan Vesihuolto Oy:lle, Kurikan Toimitilat Oy:lle ja Kiinteistö Oy Kärrykartanolle. Laskelma on tehty kustannuslaskennallisin menetelmin eikä sitä ole kirjattu kirjanpitoon. Ohjelmisto- ja tarvikekustannukset

laskutetaan läpilaskutuksena, eikä niitä kirjata tukipalveluihin menoksi tai tuloksi. Henkilöstömenot on kohdistettu ajankäytön perusteella..

TUKIPALVELUT	2025	2024
Myyntituotot	95 427	84 271
Tuet ja avustukset	156	183
Toimintatuotot	95 583	84 454
Henkilöstökulut	-69 852	-67 415
Palvelujen ostot	-3 341	-3 183
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-570	-79
Muut toimintakulut	-2 487	-5 354
Toimintakulut	-76 251	-76 031
Toimintakate yht.	19 333	8 422
Vuosikate	19 333	8 422
Poistot ja arvonalentumiset	0	-350
Tilikauden tulos	19 333	8 072

7 LUETTELOT JA SELVITYKSET

Luettelo kirjanpitokirjoista ja tositteiden lajeista

Käytetyt kirjanpitokirjat:

Tilinpäätös

Tase-erittelyt

Päiväkirjat ja pääkirjat

Toteumavertailut

Käyttöomaisuusluettelot

Tositelajit:

- 001 Alkusaldot
- 002 Kirjanpidon muistiotositteet
- 003 Pysyvien vastaavien viennit
- 004 Vyörytykset
- 005 Pysyvien vastaavien luovutukset/myynnit
- 011 Avaavan taseen korjaus
- 110 Ceepos kassatositteet
- 201 Tiliotetositteet
- 210 Myyntireskontra, viitesuoritukset
- 380 Palkkatositteet
- 390 Populus -matkalaskut
- 400 Ostolaskut, käsinkirjattavat
- 440 Ostolaskut, sähköiset
- 500 Ostoreskontra, suoritukset
- 610 Yleislaskutus
- 611 Lomatoimen laskutus
- 612 Päivähoitolaskutus
- 613 Koululaisten aamu- ja iltapäiväkerholaskutus
- 614 Sivistysosaston laskutus
- 615 Kirjastolaskutus
- 616 Rakennuslupamaksut
- 617 Teknisen osaston laskutus
- 618 Vuokralaskutus
- 619 Iloniemen palveluasuminen, vuokralaskutus
- 620 Teknisen osaston muu laskutus
- 621 Ympäristöterveydenhuollon laskutus
- 622 Musiikkiopiston laskutus, Eepos

Selvitys kirjanpidon säilytyksestä

Tilinpäätös	Säilytetään pysyvästi sidottuna kirjana
Tase-erittelyt	13 vuotta
Päiväkirjat	13 vuotta atk-listoina
Pääkirjat	"_"
Toteumavertailut	"_"
Käyttöomaisuusluettelot	"_"
Tositeaineisto	13 vuotta, osa sähköisessä muodossa
Palkkalistat	50 vuotta/ 75 vuotta

8 TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET

Kurikassa 13. päivänä huhtikuuta 2026.

Olavi Kandolin

kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Harri Salonen

kaupunginhallituksen
I varapuheenjohtaja

Esa Mäki-Lohiluoma

kaupunginhallituksen
II varapuheenjohtaja

Arja Kananoja

kaupunginhallituksen jäsen

Mikko Sääntti

kaupunginhallituksen jäsen

Päivi Kasari

kaupunginhallituksen jäsen

Milla Kivioja

kaupunginhallituksen jäsen

Seppo Korpi

kaupunginhallituksen jäsen

Jouni Vallin

kaupunginhallituksen jäsen

Leena Rinta-Kiikka

kaupunginhallituksen jäsen

Margit Parkkamäki

kaupunginhallituksen jäsen

Anna-Kaisa Pusa

kaupunginjohtaja

9 TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Kurikassa / 2026

KPMG Oy Ab
Tilintarkastusyhteisö

Päivi Rintala
KHT, JHT

