

KURIKAN KAUPUNGIN OMISTAJAVAIHDOSTUKISÄÄNNÖT

Nämä omistajavaihdostukisäännöt on hyväksytty elinvoimalautakunnassa 12.3.2025 §15.

1. Tuen tarkoitus

Tuen tavoitteena on edistää yritysten omistajanvaihdoksia sekä turvata yritysten jatkuvuus ja sujuva omistajanvaihdokset.

2. Tuen kohderyhmä

2.1. Myytävät yritykset

Tuki voidaan myöntää myytävälle yritykselle. Tuki on tarkoitettu yrityksille, joiden:

- Kotipaikka ja käyntiosoite/toimipaikka ovat Kurikassa.
- Yrityksellä on y-tunnus.
- Yritys on myynnissä tai tulossa myyntiin.

Tuen maksimimäärä on 300 € per y-tunnus kolmen vuoden tarkastelujaksolla.

2.2. Yrityksen ostoa suunnitteleva ostaja

Tuki voidaan myöntää yrityksen ostoa suunnittelevalle ostajalle. Tuki on tarkoitettu yrityksille ja yksityishenkilöille. Ostokohde pitää voida todentaa ja sen tulee sijaita Kurikassa.

Tuen maksimimäärä on 300 € per y-tunnus/henkilötunnus kolmen vuoden tarkastelujaksolla. Tukea ei voi saada päällekkäin muun julkisen omistajanvaihdosrahoituksen kanssa (esim. Leader).

3. Tuen kohteet ja tukimäärät

Tukea myönnetään seuraaviin yrityksen omistajanvaihdokseen liittyviin palveluihin:

- yritysvälittäjän palkkio
- yrityksen arvonmääritys
- asiakirjojen laadinta
- rahoitussuunnittelu
- myynti-ilmoituksen kustannukset
- muu yrityksen myyntiä tai ostoa edistävä palvelu

Tuella voidaan kattaa ainoastaan todellisia ja todennettavissa olevia arvonlisäverottomia kustannuksia, jotka liittyvät omistajanvaihdokseen. Mikäli hakija on yksityishenkilö, jää ALV hakijan maksettavaksi.

4. Tuen hakeminen

Tukihakemus on jätettävä viimeistään vuoden kuluessa toimenpiteen kulujen toteutumisesta. Tuettavat kustannukset ovat voineet syntyä kuitenkin aikaisintaan 2/25 elinvoimalautakunnan päätöksen tullessa lainvoimaiseksi.

Tukea ei haeta ennakoon ja päätös tehdään tukihakemuksen ja sen liitteenä toimitettujen tositteiden perusteella. Hakemus tehdään Kurikan kaupungin verkkosivujen kautta ja siihen tulee liittää:

- Selvitys palvelusta ja sen vaikutuksesta omistajanvaihdosprosessiin.
- Ostokohteena olevan yrityksen yksilöinti nimellä ja y-tunnuksella.
- Kustannusarvio tai tarjous palveluntarjoajalta.
- Tosite maksetuista kustannuksista, kun palvelu on käytetty.

Tukea myönnetään määrärahojen puitteissa, ja hakemukset käsitellään saapumisjärjestyksessä.

5. Tuen maksaminen

Tuki maksetaan hakijalle jälkikäteen, kun palvelun kustannukset on todennettu hyväksytyistä tositteista. Maksu suoritetaan hakijan ilmoittamalle pankkitilille.

6. Muut ehdot

Kaupunki pidättää oikeuden tarkistaa hakijan toimintatiedot ennen tuen myöntämistä.

Mikäli tuen hakemuksessa annetaan harhaanjohtavia tietoja, kaupunki voi evätä tuen tai periä sen takaisin.

Kurikan kaupunki voi muuttaa tuen sääntöjä. Hakemukset arvioidaan hakupäivänä voimassa olleiden sääntöjen mukaisesti.