|  |  |
| --- | --- |
|  | Ponsivuori tuulipuistonYhteisöavustushakemuslomake |

### *Tietoa tuulipuistosta*

Ponsivuoren tuulipuisto aloitti toimintansa 2020 ja se sijaitsee Kurikan kaupungissa. Tuulipuistoyhtiön nimi on Ponsivuori Wind Oy. Tuulipuistojen operointipalvelut tuottaa OX2, jossa operoinnista vastaa tuulipuistojen kaupallinen päällikkö Tuomas Metsänen. Hän vastaa myös avustushaun koordinoinnista.

### *Yhteisöavustuksen tarkoitus*

Ponsivuori Wind Oy:n yhteisöavustusrahasto tarjoaa avustusta voittoa tavoittelemattomille järjestöille ja paikallisille ryhmille. Avustus on tarkoitettu hankkeisiin, jotka hyödyttävät alueen paikallista yhteisöä. Avustuksella halutaan erityisesti tukea toimia, jotka kohdistuvat ympäristön kehittämiseen/parantamiseen tai lapsille ja nuorille suunnattuun toimintaan. Hankkeen tulee olla selkeä ja sillä on oltava laaja vaikutus yhteisöön. Ponsivuori Wind Oy:n tarkoituksena on myöntää avustusta erillishankkeisiin, ei organisaatioiden yleisiin toimintamenoihin.

### *Kuka voi hakea?*

Hakeakseen etuutta hakijan on:

* oltava voittoa tavoittelematon yhteisö tai organisaatio,
* sijaittava Kurikan kaupungissa tai sen välittömässä läheisyydessä,
* oltava mukana alusta loppuun asti hankkeessa, johon etuutta haetaan,
* omattava myös omia varoja eikä toiminta voi perustua pelkästään avustuksiin,
* omistettava oma pankkitili,
* pystyttävä jälkikäteen esittämään todisteet siitä, että myönnetty avustus on käytetty asianmukaisesti ja hakemuksessa kuvatulla tavalla,
* oltava valmis tapaamaan tuulipuiston edustajaa varojen käytön seuraamiseksi.

Avustusta aiemmin hakeneilla on mahdollisuus hakea myös uudelleen.

### *Millaiset hankkeet voivat tulla hyväksytyiksi haussa?*

Hyväksyttäviä hankkeita ovat esimerkiksi:

* Työpajat
* Vapaaehtoisille suunnattu koulutus tai tuki
* Yhteisön toimintaa tukevat laitteet tai välineet
* Yhteisön koulutushankkeet
* Musiikki- urheilu-, teatteri-, tanssi-, taide- tai kulttuuritoiminta
* Paikallisyhteisön festivaalit
* Yhteisön fyysisten tilojen parannukset.

### *Hakuaika ja milloin odottaa vastausta hakemukseesi*

Hakemusten viimeinen jättöpäivä on 04.04.2025. Saat vahvistuksen hakemuksesi jättämisestä. Ponsivuori Wind Oy:n avustusrahasto päättää, mikä avustus/mitkä avustushakemukset hyväksytään. Päätökset pyritään tekemään toukokuun alkupuolella. Tuomas Metsänen voi pyytää hakijalta todisteita varojen käytöstä.

### *Lomakkeen täyttäminen*

Täytä alla olevan lomakkeen kaikki kohdat. Tallenna lomake word- tai pdf-muodossa ja lähetä kopio osoitteeseen kyosti.koivuniemi@kurikka.fi.

### Osa A: Hakijan tiedot

**Täytä kaikki taulukon kohdat:**

|  |  |
| --- | --- |
| Yhteisön nimi |  |
| Yhteisön Y-tunnus  |  |
| Yhteisön osoite |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Yhteyshenkilön nimi |  |
| Yhteyshenkilön asema yhteisössä |  |
| Puhelinnumero |  |
| Yhteyshenkilön sähköpostiosoite |  |
| Yhteyshenkilön osoite*(jos eri kuin yllä oleva yrityksen osoite)* |  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**Vastaa kaikkiin soveltuviin kysymyksiin:**

### *1. Mistä kuulit ensimmäisen kerran tästä yhteisörahastosta?*

[Kirjoita vastauksesi napsauttamalla]

### *2 a. Oletko sinä tai joku muu tehnyt aiemmin hakemuksen tähän yhteisöavustukseen organisaation puolesta?*

[Kirjoita vastauksesi napsauttamalla]

### *2 b . Jos kyllä, myönnettiinkö teille avustusta?*

[Kirjoita vastauksesi napsauttamalla]

### *2 c. Jos kyllä, minä vuonna avustus myönnettiin?*

[Kirjoita vastauksesi napsauttamalla]

### *2d. Jos kyllä, kuvailkaa lyhyesti hanketta.*

[Kirjoita vastauksesi napsauttamalla]

### *2 e. Jos kyllä, kuinka suuri avustus teille myönnettiin?*

[Kirjoita vastauksesi napsauttamalla]

### Osa B: Tietoja yhteisöstä tai organisaatiosta

**Vastaa kaikkiin kysymyksiin:**

### *1. Milloin* yhteisö tai *organisaatio on perustettu ja kuka sen on perustanut?*

[Kirjoita vastauksesi napsauttamalla]

### *2. Kuvaile lyhyesti* yhteisön tai *organisaation päätavoitteita.*

Liitä mukaan yksityiskohtaiset tiedot siitä, miksi yhteisö tai organisaatio on olemassa, missä se toimii, hallinnon avainhenkilöt, aiemmat saavutukset, säännöllinen toiminta, kuinka monta henkilöjäsentä sillä on, jäsenten ikäryhmä ja mahdolliset jäsenmaksut.

[Kirjoita vastauksesi napsauttamalla]

### Osa C: Tietoja avustuksen kohteesta

**Ole hyvä ja vastaa kaikkiin kysymyksiin.**

### *1. Kuvaile lyhyesti hanketta, johon avustusta haetaan.*

Kerro myös, missä projekti toteutetaan, mikä on projektin aikataulu ja onko avustus tarkoitettu uudelle idealle vai jo olemassa olevalle hankkeelle.

[Kirjoita vastauksesi napsauttamalla]

### *2. Miten hanke hyödyttää paikallista yhteisöä?*

Liitä mukaan yksityiskohtaiset tiedot siitä, ketkä hyötyvät avustuksesta ja miksi avustus hyödyttäisi hakijaa ja paikallista yhteisöä.

[Kirjoita vastauksesi napsauttamalla]

### *3. Miten varmistatte tarvittaessa, että mahdollisimman moni on tietoinen hankkeestanne?*

Miten markkinoitte hanketta yhteisölle? Liitä mukaan mahdollinen markkinointisuunnitelma.

[Kirjoita vastauksesi napsauttamalla]

### *4. Onko hanke tähän mennessä saanut rahoitusta muualta?*

Anna tiedot muista saaduista avustuksista tai toiminnan rahoituksesta.

[Kirjoita vastauksesi napsauttamalla]

### *5. Jos haette hankkeen kustannuksia pienempää avustussummaa tai jos teille myönnetään avustusta vain osaan haetusta kokonaismäärästä, miten rahoitatte hankkeen muut kustannukset?*

[Kirjoita vastauksesi napsauttamalla]

### *6. Millainen vaikutus hankkeella on ja kenelle?*

Mitä tavoitteita teillä on hankkeelle?

[Kirjoita vastauksesi napsauttamalla]

### *7. Mikä on hankkeen budjetti? Lisää oheen kustannuserittely, jos se on saatavilla?*

Täytä taulukko, jossa eritellään jokainen budjetissa ennakoitu kohta ja sen likimääräiset kustannukset arvonlisävero mukaan lukien. Lisää rivejä taulukkoon tarvittaessa.

Jos olette jo pyytäneet tarjouksen/tarjouksia hankkeeseenne liittyen, liittäkää jäljennös hakemuslomakkeen yhteyteen.

Yli [1 500 euron] avustushakemuksessa kilpailutustarjoukset ovat pakollisia.

|  |  |
| --- | --- |
| **Kohta** | **Arvioidut kustannukset** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Koko** |  |

Antakaa tarvittaessa lisätietoja.

[Kirjoita vastauksesi napsauttamalla]

### *8. Voiko organisaatio vaatia arvonlisäveron palauttamista yhteisöavustusrahoituksella ostetuista tuotteista/palvelusita?*

[Kirjoita vastauksesi napsauttamalla]

### Osa D: Allekirjoitus

Lähettämällä hakemuksen yhteystietonesi hyväksyt, että sinulla on oikeus hakea avustusta kohdassa A mainitun yhteisön puolesta. Samalla sitoudut siihen, että antamasi tiedot ovat oikeat.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Allekirjoitus | Päivämäärä |
|  |  |
| Nimi |  |