



Koululaisten

Aamu- ja iltapäivätoiminta

Kurikassa

Toimintasuunnitelma

lukuvuodelle 2025–2026

Sisältö

Johdanto	3
1 Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisen lähtökohdat.....	4
1.1 Lainsäädäntö.....	4
1.2 Yleistä	4
1.3 Toiminnan lähtökohdat.....	5
2 Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteet.....	6
3 Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestäminen Kurikassa.....	7
3.1 Toiminnan laajuus ja toiminta-aika	7
3.2 Toiminnan järjestämistä ohjaavat linjaukset, toimintapaikat sekä ryhmäkoot.....	7
3.3 Ohjaajat ja toiminnan organisointi	8
3.4 Toimintaan hakeminen ja valintakriteerit	9
3.5 Maksut ja irtisanominen.....	10
3.6 Välipalan ja aamupalan järjestäminen.....	11
3.7 Siivous.....	11
3.8 Turvallisuus	11
3.9 Vakuutusasiat.....	12
3.10 Budjetti	12
4 Sisällölliset painoalueet	13
5 Tukea tarvitsevat lapset	14
6 Toiminnan seuranta ja arviointi	15
7 Yhteistyö ja tiedottaminen	16
7.1 Yhteistyö kotien kanssa.....	16
7.2 Yhteistyö koulun kanssa.....	16
7.3 Verkostoyhteistyö	17

Johdanto

Kurikan kaupungin aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma on laadittu Opetushallituksen Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteiden 2011 pohjalta, paikalliset erityispiirteet huomioon ottaen. Kurikan kaupungin aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma on velvoittava toimintasuunnitelma. Aamu- ja iltapäivätoimipisteiden yksikkökohtaiset toimintasuunnitelmat laaditaan tämän toimintasuunnitelman pohjalta. Toimintasuunnitelman tarkoituksena on yhtenäistää toimintaa, lisätä toiminnan suunnitelmallisuutta ja laatua sekä olla tukena toiminnan arvioinnissa ja kehittämisessä.

Toimintasuunnitelma päivitetään vuosittain. Perusopetuslain luvun 8 a mukainen aamu- ja iltapäivätoiminta tulee järjestää opetushallituksen määräyksenä antamien perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteiden mukaisesti.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteissa käytetään aamu- ja iltapäivätoiminnassa olevasta perusopetuksen oppilaasta nimitystä lapsi, koska toiminnassa lapsi ei ole oppilaan roolissa. Samaa käytäntöä noudatetaan myös tässä Kurikan toimintasuunnitelmassa.

(Sivistyslautakunta hyväksyi toimintasuunnitelman 19.12.2024)

Kurikassa

Elina Tukio
palveluohjaaja

1 Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisen lähtökohdat

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta on Kurikan kaupungissa sivistystoimen alaista toimintaa.

1.1 Lainsäädäntö

Perusopetuslaki 628/1998

Laki perusopetuslain muuttamisesta 1136/2003 (tuli voimaan 1.8.2004)

Laki opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain muuttamisesta 1137/2003 (tuli voimaan 1.8.2004)

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 1138/2003 (tuli voimaan 1.4.2004)

Valtioneuvoston asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 115/2004 (tuli voimaan 1.8.2004)

Opetushallituksen antamat perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet 2011. Voimassaoloaika: 1.8.2011 alkaen toistaiseksi.

1.2 Yleistä

Aamu- ja iltapäivätoiminnalla tarkoitetaan perusopetuslain 8 a luvun mukaista koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa, jota kunta voi järjestää tai hankkia ja saada siihen valtionosuutta. Jos kunta järjestää tai hankkii tätä toimintaa, sitä tulee tarjota ensimmäisen ja toisen vuosiluokkien oppilaille kunnan päättämässä laajuudessa. Muiden vuosiluokkien osalta perusopetuslain 17 §:n 2 momentissa tarkoitetuille oppilaille kunta järjestää tarvittaessa toimintaa. --> **Tämä kohta päivitetään, kun oppimisen tuen uudistus astuu voimaan 1.8.2025**

Niille 1–9 -luokkien oppilaille, jotka kuuluvat erityishuolto-ohjelman piiriin tarjotaan muista oppilaista poiketen pidennettyä aamu- ja iltapäivätoimintaa koulupäivinä klo 7-17 välisenä aikana vanhempien työssäkäynnin turvaamiseksi. Toimintaa järjestetään hyvinvointialueen kanssa tehdyn erillisen sopimuksen mukaisesti.

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta ei ole subjektiivinen oikeus kuten päivähoitopalvelut.

Opetushallitus on hyväksynyt perusopetuslain 48 a §:n 3 momentin mukaiset aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteita ja sisältöjä ohjaavat perusteet, joihin tämä Kurikan kaupungin aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma perustuu.

Kurikan kaupunki on vakuuttanut aamu- ja iltapäivätoiminnassa mukana olevat lapset.

1.3 Toiminnan lähtökohdat

Aamu- ja iltapäivätoiminnan lähtökohtana on turvallisen kasvuympäristön tarjoaminen lapselle ennen ja jälkeen koulupäivän.

Aamu- ja iltapäivätoiminta pohjautuu perusopetuksen arvoihin, joita ovat ihmisoikeudet, tasa-arvo, demokratia, luonnon monimuotoisuuden ja ympäristön elinkelpoisuuden säilyttäminen sekä monikulttuurisuuden hyväksyminen. Toiminnan tulee perusopetuksen tavoin edistää yksilöllisyyttä, vastuullisuutta sekä yksilön oikeuksien ja vapauksien kunnioittamista.

Kurikan kaupungin perustehtävänä on lähidemokratiaa kunnioittaen turvata lakisääteiset palvelut kuntalaisilleen. Aamu- ja iltapäivätoiminta on yksi näistä palveluista.

2 Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteet

Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisen yhteiskunnallisena lähtökohdaksi on turvallisen kasvuympäristön tarjoaminen lapselle. Yleisenä tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä sekä lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua. Toiminnan tulee lisäksi edistää lasten hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa sekä ennaltaehkäistä syrjäytymistä ja lisätä osallisuutta. Tämä tavoite velvoittaa kaikkia aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisessä ja toteuttamisessa mukana olevia Kurikassa.

Kurikan aamu- ja iltapäivätoiminnassa pyritään edistämään lapsen kokonaisvaltaista hyvinvointia seuraavista näkökulmista:

- Kodin ja koulun kasvatustyön tukeminen; tukea lapsen kasvua ja kehitystä.
- Tunne-elämän ja sosiaalisen kehityksen tukeminen; jokainen kokee olevansa hyväksytty ja arvostettu omana itsenään. Yhteisten sääntöjen ja rajojen tarkoituksena on antaa lapselle kokemus turvallisuudesta ja välittämisestä. Luoda perustaa hyvälle vapaa-ajanviettotavoille.
- Eettisen kasvun tukeminen; tavoitteena ilmapiiri, joka heijastaa eettisen vastuun, luottamuksen ja huolenpidon arvoja. Aikuisen on mallina lapselle.
- Osallisuuden edistäminen, tasa-arvon lisääminen ja syrjäytymisen ennaltaehkäiseminen; lapselle annetaan mahdollisuus tulla kuulluksi, kehityksen erot ja erilaiset tarpeet otetaan huomioon.

3 Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestäminen Kurikassa

3.1 Toiminnan laajuus ja toiminta-aika

Kurikassa aamu- ja/tai iltapäivätoimintaryhmä perustetaan koululle, mikäli palveluun oikeutettuja oppilaita ilmoittautuu tammikuun hakuaikana vähintään kahdeksan. Jos aamu- tai iltapäivätoimintaan osallistuvien lasten lukumäärä laskee kesken lukukauden alle kahdeksaan, toiminta jatkuu kuluvan lukukauden loppuun.

Lain mukaan aamu- ja iltapäivätoimintaa tulee tarjota 570 tuntia (n. 3 h/pv) tai 760 tuntia (n. 4 h/pv) koulun työvuoden aikana kullekin toimintaan osallistuvalla lapsella.

Kurikassa tarjotaan lukuvuonna 2025–2026 aamupäivätoimintaa 570 tuntia (klo 7–10) ja iltapäivätoimintaa yli 760 tuntia (klo 12–17). Aamu- ja iltapäivätoiminnan tarve kartoitetaan vuosittain ja sitä järjestetään alueittain harkinnan mukaan. Toimintaa järjestetään koulujen työpäivinä. Loma-aikoina tai viikonloppuisin toimintaa ei ole.

Vuoden 2025–2026 toimipaikat ja toiminta-ajat ovat:

(Lisätään hakuajan päätyttyä)

3.2 Toiminnan järjestämistä ohjaavat linjaukset, toimintapaikat sekä ryhmäkoot

Kurikassa aamu- ja iltapäivätoimintaa tarjotaan ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaille, niille 1–9 -luokkien oppilaille, jotka kuuluvat erityishuolto-ohjelman piiriin sekä erityisen tuen oppilaille--> **Tämä kohta päivitetään, kun oppimisen tuen uudistus astuu voimaan 1.8.2025**

Toimintavuoden aikana voidaan pitää 1-2 täydennyskoulutuspäivää, jolloin aamu- ja iltapäivätoimintaa ei järjestetä ohjaajien osallistuessa koulutukseen. Näistä päivistä tiedotetaan huoltajille hyvissä ajoin, vähintään kahta viikkoa ennen koulutuspäivää.

Mikäli aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistuvan oppilaan koulunkäyntikyky on tilapäisesti heikentynyt tai riittämätön, joudutaan mahdollisissa opetuksen erityisjärjestelyissä (kuten koulupäivän lyhentäminen tai keskeyttäminen) rajoittamaan oppilaan osallistumisoikeutta myös aamu- ja iltapäivätoimintaan tilapäisesti.

Toimintapaikat päätetään hakuaikana saapuneiden hakemusten perusteella (haku aika tammikuussa 2025). Kurikassa aamu- ja/tai iltapäivätoimintaa järjestetään koulun toimipisteessä, mikäli toimintaa tarvitsee vähintään kahdeksan lasta.

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa käytetään turvallisia koulun tai muita toimintaan soveltuvia lähiympäristön tiloja. Aamu- ja iltapäivätoiminnan ryhmäkoko ei määritellä laissa. Ohjaajien määrään vaikuttavia tekijöitä ovat lasten kehitykseen ja terveyteen liittyvät tarpeet sekä käytettävissä olevien tilojen koko ja toimivuus. Kurikassa yhtä ohjaajaa kohden ryhmässä on noin 13 lasta samanaikaisesti.

Lukuvuodelle 2025–2026 perustettavat aamu- ja iltapäivätoiminnan toimipaikat varmennetaan kaikille hakijoille hakuajan jälkeen. Mikäli toimintaa ei ole omalla koululla, oppilaalla on mahdollisuus osallistua toisen koulun ryhmään, jos se on lapsimäärällisesti mahdollista. Kuljetusta ei kuitenkaan järjestetä tai kustanneta.

3.3 Ohjaajat ja toiminnan organisointi

Perusopetuslain 48 e §:n mukaan aamu- ja iltapäivätoiminnassa tulee olla toiminnan järjestämistapa huomioon ottaen riittävä määrä ammattitaitoisia ohjaajia.

Valtioneuvoston asetuksessa (115/2004) säädetään perusopetuslain 8 a luvussa tarkoitetun aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajan kelpoisuusvaatimuksista.

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa ohjaajana toimimaan on kelpoinen henkilö, 1) joka on suorittanut tehtävään soveltuvan korkeakoulututkinnon, opistoasteen tutkinnon, ammatillisen perustutkinnon tai sitä vastaavat aikaisemmat opinnot, ammattitutkinnon tai erikoisammattitutkinnon ja jolla on koulutuksen yhteydessä hankittu tai kokemuksella osoitettu taito toimia lapsiryhmän ohjaajana taikka 2) jolla on kelpoisuus antaa luokanopetusta, esiopetusta, erityisopetusta tai aineenopetusta tai toimia oppilaanohjaajana.

Kurikan kaupungin aamu- ja iltapäivätoimintapaikoissa vastaavana ohjaajana on henkilö, joka täyttää valtioneuvoston antaman asetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnanohjaajan kelpoisuudesta.

Vastaavan ohjaajan tehtäviin kuuluu muun muassa päävastuu suunnitelmien tekemisestä, lapsiryhmästä ja toiminnan ohjaamisesta. Vastuuohjaaja huolehtii yhteydenpidosta palveluohjaajaan, kotiin ja kouluun yhteistyössä ryhmän muiden ohjaajien kanssa. Toiminnassa avustavilta henkilöiltä edellytetään taitoa ja soveltuvuutta tehtävään.

Ohjaajien on toimitettava nähtäväksi rikosrekisteriote ennen työsuhteen alkamista.

Ohjaajakoulutuksia järjestetään tarpeen ja harkinnan mukaan vuosittain kaikille ohjaajille.

Palveluohjaaja vastaa toiminnan suunnittelusta, organisoinnista, seurannasta, arvioinnista (kyselyt), kehittämisestä, raportoinnista ja tilastoinnista opetushallitukselle ja tilastokeskukselle. Työhön kuuluu myös yhteistyössä koulun rehtorin kanssa ohjaajien rekrytointi, harjoittelijoiden ottaminen ja sijaisuusjärjestelyt.

3.4 Toimintaan hakeminen ja valintakriteerit

Haku aika aamu- ja iltapäivätoimintaan on 7.-19.1.2025. Hakuajan alettua ohjeet aamu- ja iltapäivätoimintaan hakemisesta lähetetään esikouluissa ja ensimmäisellä luokalla olevien lasten vanhemmille wilma- viestillä. Hakeminen tapahtuu ensisijaisesti Kurikan kaupungin internetsivuilta löytyvällä sähköisellä epalvelulomakkeella. Paperisen hakulomakkeen saa tarvittaessa palveluohjaajalta.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan paikkaa haetaan aina lukuvuodeksi kerrallaan.

Huoltajille lähetetään hakuajan jälkeen tieto apip-toimintaan hyväksymisestä wilma viestillä. Heidän tulee ilmoittaa paikan vastaanottamisesta tai peruuttamisesta.

Perustettavat yksiköt päätetään heti hakuajan päätyttyä. Mikäli hakuajan jälkeen tulee peruuntumisia, voi alkava yksikkö lakkautua ennen toimintakauden alkua, jos lapsimäärä vähenee alle vaadittavan kahdeksan lapsen.

Perustettuihin apip-toimintaryhmiin voi hakea myös hakuajan päätyttyä, tällöin tulee paikan saamiseksi olla yhteydessä suoraan toiminnasta vastaavaan palveluohjaajaan, yhteystiedot löytyvät Kurikan kaupungin nettisivuilta.

3.5 Maksut ja irtisanominen

Sivistyslautakunta päättää kaupungin järjestämästä koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan kuukausimaksusta, joka sisältää osallistumisen joko aamu- tai iltapäivätoimintaan tai molempiin sisältäen aamu- ja/tai välipalan.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut ovat 8/2025 alkaen:

- aamupäivätoiminta **100 €/kk**
- iltapäivätoiminta **130 €/kk**
- aamu- ja iltapäivätoiminta **160 €/kk.**

Kuukausimaksu on aina sama osallistumispäivistä riippumatta. Perheillä on oikeus sisaralennukseen: nuorimmalta lapselta menee varauksen mukainen kuukausimaksu ja sitä seuraavista lapsista maksu on 50 % varauksen mukaisesta kuukausimaksusta.

Toimintamaksu laskutetaan aina toimintakuukautta seuraavan kuukauden laskutuksessa voimassa olevan varauksen sekä päiväkirjamerkintöjen mukaisesti. Maksamattomat toimintamaksut siirtyvät perintätoimistolle.

Jos lapsi ei sairautensa vuoksi voi kalenterikuukauden aikana osallistua aamu- tai iltapäivätoimintaan yli 10 päivänä, maksusta peritään vain puolet. Mikäli sairaudesta aiheutuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä. Jos lapsi ei muusta etukäteen ilmoitetusta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, maksuna peritään ns. paikan varausmaksu eli puolet kuukausimaksusta.

Maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä. Maksuvapautusanomukset osoitetaan Kurikassa opetuspäällikölle, joka tekee maksuvapautus- ja alennuspäätökset. Anomuslomake löytyy Kurikan internetsivuilta.

Jos lukuvuosi jatkuu kesäkuun puolelle, kesäkuun aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävä kuukausimaksu lasketaan laskennallisen päivämaksun mukaisesti eli
(kuukausimaksu : 21) x toimintapäivien lukumäärä.
Kesäkuun toimintamaksu lisätään toukokuun laskutukseen, joten kesäkuulta ei lähetetä erillistä laskua.

Toiminnan tarpeen päättyessä toimintapaikka tulee irtisanoa kirjallisesti palveluohjaajalle. Laskutus päättyy irtisanomiskuukauden loppuun.

Aamu- ja iltapäivätoimintapaikkaa ei tarvitse irtisanoa keväällä lukuvuoden päättyessä.

Jos lapsi toistuvasti tai vakavasti rikkoo iltapäivätoiminnan järjestyssääntöjä, hänelle annetaan kirjallinen varoitus. Mikäli järjestyssääntöjen rikkominen jatkuu varoituksesta huolimatta, voidaan iltapäivätoimintapaikka irtisanoa määräajaksi. Irtisanomisesta päättää palveluohjaaja sekä opetuspäällikkö.

3.6 Välipalan ja aamupalan järjestäminen

Aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistuville lapsille tarjotaan aamu- ja/tai välipala kaupungin ruokapalvelujen suunnitteleman monipuolisen ja vaihtelevan välipalalistan mukaisesti.

Ateriahetkiin liittyy kasvatuksellista ohjausta. Lapsia ohjataan tarkoituksenmukaiseen ateriarytmiin sekä monipuolisiin ruokavalintoihin ja hyviin ruokailutapoihin.

3.7 Siivous

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa lapsia ohjataan siivoamaan omat jälkensä toiminnan ja ruokailun jälkeen.

Toimipaikan ylläpitosiivous kuuluu kaupungin puhtaus- ja ruokapalveluille.

3.8 Turvallisuus

Kouluilla olevat aamu- ja iltapäivätoimipaikat toimivat kouluille laadittujen turvallisuus- ja pelastussuunnitelmien mukaisesti. Muut yksiköt toimivat turvallisuusohjeiden ja toimipaikkojen kiinteistöjen pelastussuunnitelman mukaisesti.

3.9 Vakuutusasiat

Kurikan kaupungin vakuutukset hoitaa Pohjola Vakuutus. Aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistuvat lapset on vakuutettu ja vakuutus on voimassa varsinaisen toiminta-ajan lisäksi matkalla toimipisteeseen ja kotiin. Vakuutus koskee lähinnä henkilövahinkoja.

3.10 Budjetti

Kurikan kaupunki tekee vuosittain rahoitussuunnitelman aamu- ja iltapäivätoiminnan taloudesta.

4 Sisällölliset painoalueet

Aamu- ja iltapäivätoiminnan sisällöt suunnitellaan niin, että toiminta muodostuu lapsen kannalta ehyeksi ja monipuoliseksi kokonaisuudeksi, joka tarjoaa sosiaalista vuorovaikutusta, esteettisiä kokemuksia, vireyttä edistävää liikuntaa, ulkoilua ja mahdollisuutta omaan toimintaan, rentoutumiseen ja lepoon. Erityisesti kiinnitetään huomiota leikkiin ja luovaan toimintaan sekä myönteisiin elämyksiin.

Jokainen toimintayksikkö laatii lasten toiveita kuunnellen oman vuosisuunnitelman, josta näkyy, miten eri sisällölliset kokonaisuudet otetaan huomioon.

Aamu- ja iltapäivätoiminta kootaan seuraavista sisällöllisistä kokonaisuuksista:

- eettinen kasvu ja yhdenvertaisuus
- leikki ja vuorovaikutus
- liikunta ja ulkoilu
- ruokailu ja lepo
- kulttuuri ja perinteet
- kädentaidot ja askartelu
- kuvallinen, musiikillinen, kehollinen ja kielellinen ilmaisu
- mediataidot
- arkiaskareet, elinympäristö ja kestävä elämäntapa
- erilaiset tiedolliset ja taidolliset aihepiirit

Kurikan kaupunki
Sivistysosasto

5 Tukea tarvitsevat lapset

Tämä kappale kirjoitetaan, kun oppimisen tuen uudistus astuu voimaan 1.8.2025.

6 Toiminnan seuranta ja arviointi

Perusopetuslaki velvoittaa kunnan arvioimaan aamu- ja iltapäivätoimintaa ja julkistamaan arvioinnin keskeiset tulokset.

Kurikassa toimintaa arvioidaan seurantakyselyjen avulla. Seurantakyselyssä selvitetään, ovatko aamu- ja iltapäivätoiminnassa mukana olevat tahot tyytyväisiä toimintaan sekä toteutuvatko toiminnalle asetetut tavoitteet heidän mielestään.

Lapsilta kysytään oman toimipisteen toiminnasta, viihtymisestä, ohjaajista, kavereista, tiloista, välipaloista ja välineistä.

Vanhemmilta kysytään mm. tyytyväisyyttä tarjonnan määrään, sisältöön, ohjaajiin ja yhteistyöhön sekä käsitystä lapsensa viihtymisestä toiminnassa.

Seurannan tulokset toimitetaan tiedoksi sivistyslautakunnalle.

Aamu- ja iltapäivätoiminnasta saatu palaute toimii itsearviointin pohjana. Itsearviointia tehtäessä otetaan huomioon toimintasuunnitelmassa määritellyt tavoitteet:

- missä onnistuttiin
- mikä ei mennyt hyvin
- miten kehitämme toimintaa.

7 Yhteistyö ja tiedottaminen

7.1 Yhteistyö kotien kanssa

Yhtenä aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on tukea kodin kasvatustyötä. Tämä edellyttää avointa ja luottamuksellista vuorovaikutusta huoltajien kanssa.

Ohjaajat tapaavat lasten huoltajia pääosin lasten tuonti- ja hakutilanteissa ja osallistuvat koulun vanhempainiltoihin mahdollisuuksien mukaan. Tiedotettavista asioista viestitetään kirjallisina tiedotteina, wilman, tekstiviestien sekä whatsapp-viestien välityksellä. Vanhempia kannustetaan olemaan rohkeasti yhteydessä lastaan koskevista asioista ohjaajiin ja palveluohjaajaan. Lasten poissaoloista ja toiminta-aikojen muutoksista vanhempien on tärkeää tiedottaa aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajia ajoissa.

Myös muita luontevia yhteistyötapoja pyritään löytämään ja kehittämään.

7.2 Yhteistyö koulun kanssa

Yhteistyö koulun kanssa on välttämätön osa aamu- ja iltapäivätoimintaa. Aamu- ja iltapäivätoimintaa kehitetään yhteistyössä rehtorin, opettajien ja ohjaajien kanssa.

Aamu- ja iltapäivätoiminta tukee yhdessä oppilashuollon kanssa lapsen kasvua, kehitystä ja koulunkäyntiä. Yhteistyö koulun kanssa lisää ohjaajille oppilaan tuntemusta. Yhteisen päämäärän tulee näkyä yksittäisen lapsen asioiden hoidossa ja tiedonsiirrossa.

Varsinkin toiminnan suunnittelussa ja toteuttamisessa yhteistyö koulun kanssa korostuu. Koulun työpäivien muutoksista on tärkeää välittää tiedot aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajille. Yhteistyötä on myös koulun tilojen ja välineiden käyttö.

Kurikassa yhteistyötä helpottaa se, että aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajat toimivat myös kouluilla koulunkäynninohjaajina. Näin ollen rehtori, opettajat ja ohjaajat tuntevat toisensa ja tapaavat säännöllisesti.

7.3 Verkostoyhteistyö

Opetushallitus on asettanut aamu- ja iltapäivätoiminnan alueelliset kehittämisverkostot (15) ja kutsunut verkostojen yhteyshenkilöt sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet. Alueellisen kehittämisverkoston tavoitteena on aamu- ja iltapäivätoiminnan alueellisen verkostotyön kehittäminen ja paikallisen ohjauksen tukeminen sekä toiminnan laadun kehittäminen.