

Kokousaika 26.6.2024 klo 17:00 - 18:22

Kokouspaikka Hotel Kurikka

Jäsenet Yli-Nikkola Marko, puheenjohtaja
Hill Esa
Huhtakallio Eeva
Kivistö Anne
Koivuniemi Kyösti, varapuheenjohtaja, poissa
Leppälä Taisto
Louvo Marjo
Ollila Susanna, poissa
Vuorenmäki Tero
Nevala Timo, varajäsen

Muut osallistujat Pusa Anna-Kaisa, kaupunginjohtaja, poissa
Kandolin Olavi, kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Kananoja Arja, kaupunginhallituksen edustaja
Sulonen Kati, kaupungingeodeetti, esittelijä
Laiteenmäki Piia, rakennustarkastaja, esittelijä
Salonen Miia, ympäristöinsinööri, esittelijä
Pihlaja Hannu, hallinnon suunnittelija, pöytäkirjanpitäjä

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Taisto Leppälä ja Marjo Louvo.

Pöytäkirjantarkastus Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Asiat 60 - 70

Pöytäkirjan varmennus

Marko Yli-Nikkola
Puheenjohtaja

Hannu Pihlaja
Pöytäkirjanpitäjä

Taisto Leppälä

Marjo Louvo

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Pöytäkirja on ollut nähtävänä kaupungin kirjaamossa 28.6.2024 klo 10.00 - 12.00 ja julkaistu yleisessä tietoverkossa 28.6.2024.

KURIKKA/474/11.03.03/2024

66 § Maa-aineslupa/ Lisäikari 1:701, Kurikan Toimitilat Oy

Kurikan Toimitilat Oy hakee maa-aineslain 4 §:n mukaista lupaa kalliokiviaineksen ottamiseen Kurikan kaupungin Kurikan kylässä (Ikarin teollisuusalue) sijaitsevalla tilalla Lisäikari 301-404-1-701.

Kuulutus hakemuksen vireille tulosta sekä hakemusasiakirjat on pidetty nähtävillä Kurikan kaupungin internetsivustolla 16.5. - 24.6.2024 välisen ajan. Hakemuksesta on annettu erikseen tieto ottamisalueen sijaintikiinteistön rajanaapureille.

Hakemuksen mukaisen ottamisalueen pinta-ala on enintään 0,1 hehtaaria ja kokonaisottomäärä 1 800 m³-ktr. Kyseessä on Ikarin asemakaavassa (kortteli 25) lähivirkistysalueeksi merkityltä alueelta tapahtuva kallioalueen tasaaminen hakijan omistaman viereisen tontin pysäköinti- ja liikennöintitarvetta varten. Louhittava kalliokiviaines käytetään hyväksi viereisen tontin maanrakentamisessa. Ottamisajaksi on haettu yksi (1) vuosi. Hakija hakee myös lupaa aloittaa toiminta vakuutta vastaan ennen päätöksen lainvoimaiseksi tuloa.

Ottamissuunnitelma ja -selostus ovat esityslistan liitteenä. Muut asiakirjat ovat kokonaisuudessaan nähtävillä kokouksessa.

Lisätietoja Ympäristöinsinööri Miia Salonen, 050 362 9543, miia.salonen@kurikka.fi

Ympäristöinsinöörin ehdotus

Ympäristölautakunta myöntää Kurikan Toimitilat Oy:lle maa-aineslain 4 §:n mukaisen luvan kalliokiviaineksen ottamiseen liitteenä olevan lupapäätöksen mukaisesti.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet Maa-aineslupa_Lisäikari_1-701
Asemapiirros
Maa-ainesten ottamissuunnitelma
Louhinnan tasosuunnitelma - leikkauskuvat

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, pykälät: 64, 68 - 70

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, pykälät: ____

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, pykälät ja valituskieltojen perusteet: ____

Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaisen oikaisuvaatimuksen, pykälät: ____
hankintalain 132-135 §:n mukaisen hankinto-oikaisun, pykälät: ____

Kurikan kaupungin ympäristölautakunta, PL 500, 61301 Kurikka
sähköposti kurikan-kaupunki@kurikka.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu kaupungin tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Valitusosoitus

Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:
Vaasan hallinto-oikeus, PL 204 (Korsholmanpuistikko 43), 65101 Vaasa
sähköposti vaasa.hao@oikeus.fi, faksi 029 56 42760

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät: ____ Valitusaika 30 päivää
Hallintovalitus, pykälät: 60 - 63, 65 - 67 Valitusaika 30 päivää
Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:
Pykälät: ____ Valitusaika __ päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Oikeudenkäynti- maksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, joka tällä hetkellä on 270 €.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä klo 16.15. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite:

Pykälät: ____

Valitusasiakirjat on toimitettava (jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle): nimi, osoite ja postiosoite:

Pykälät: ____

Lisätietoja

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu kaupungin tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.