Terveydensuojelun lähtökohtana on selvittää, aiheutuuko toiminnasta terveyshaittaa ja esiintyykö kohteessa sellaisia tekijöitä tai olosuhteita, joiden seurauksena terveyshaittaa voi syntyä. Toiminnanharjoittajan tulee voida esittää, miten toimintaan vaikuttavat riskit on tunnistettu, miten niiden vakavuus on arvioitu ja mitä riskien hallintakeinoja toiminnanharjoittaja ja työntekijät ovat ottaneet käyttöön (omavalvonta).

Omavalvontavelvoite koskee kaikkia terveydensuojelulain 13 § mukaisia ilmoitusvelvollisia kohteita, joissa terveydensuojeluviranomainen valvoo terveydellisiin olosuhteisiin vaikuttavia tekijöitä:

* koulut ja oppilaitokset, päiväkodit, kerhot, sisäleikkipaikat ja nuorisotilat
* sosiaalihuollon toimintayksiköt, vastaanottokeskukset
* kauneushoitolat ja muu ihonkäsittely, tatuointi- ja lävistysliikkeet, solariumliikkeet
* majoitusliikkeet
* liikuntatilat ja kuntosalit, yleiset saunat
* uimahallit ja muut yleiset uima-allastilat, uimarannat, uimalat

Terveydensuojelulain (763/1994) 2 § mukaan toiminnanharjoittajalla on velvollisuus:

* tunnistaa toimintansa terveyshaittaa aiheuttavat riskit
* seurata riskeihin vaikuttavia tekijöitä
* estää terveyshaittojen syntyminen

Riskeillä tarkoitetaan terveyshaittaa aiheuttavaa olosuhdetta tai tekijää. Näiden tunnistaminen ja seuranta ennalta ehkäisee mahdollisten terveyshaittojen syntymistä. Riskien tunnistamisen lisäksi on tunnistettava niiden riskitaso. Riskitason arviointiin voi hyödyntää seuraavaa asteikkoa:

|  |  |
| --- | --- |
| **RISKITASO** | **SEURAUKSET** |
| **Vähäinen** | **Haitallinen** | **Vakava** |
| **Epätodennäköinen** | Merkityksetön riski 0 | Siedettävä riski 1 | Kohtalainen riski 2 |
| **Mahdollinen** | Siedettävä riski 1 | Kohtalainen riski 2 | Merkittävä riski 3 |
| **Todennäköinen** | Kohtalainen riski 2 | Merkittävä riski 3 | Sietämätön riski 4 |

Riskitason mukaan voidaan suunnitella ennalta ehkäisevien toimenpiteiden tarpeellisuus ja kiireellisyys. Päätetään myös, miten tunnistettuja riskejä pienennetään ja millä toimenpitein niitä hallitaan. Toimenpiteiden toteutumista seurataan ja tilanne arvioidaan uudelleen.

Omavalvonnan toimivuus tarkastetaan osana säännöllistä valvontaa. Omavalvontasuunnitelma suositellaan laatimaan kirjallisena, jotta se on käyttäjien ja valvojien luettavissa sekä hyödynnettävissä. Kirjallinen omavalvontasuunnitelma on lisäksi hyvä työkalu henkilökunnan perehdyttämisessä ja toiminnan kehittämisessä. Terveydensuojelulain mukainen omavalvonta voidaan liittää jo toimijan olemassa oleviin dokumentteihin. Dokumentoidut toimet on hyvä olla hyödynnettävissä yhtenä kokonaisuutena.

Omavalvontasuunnitelman muoto on vapaa. Toimijan on mietittävä juuri omaan toimintaansa ja kohteeseensa liittyvät riskit ja niiden hallinta. Tämän ohjeen liitteenä on lomake, joka sisältää **esimerkkejä** omavalvonnassa käsiteltävistä asioista.

Lähteet ja lisätietoa:

[Helsinki](https://www.hel.fi/static/liitteet-2019/Kymp/asuminen-ja-ymparisto/ymparistoterveys/Omavalvonta.pdf) [Lahti](https://www.lahti.fi/tiedostot/122930/) [Oulu](https://www.ouka.fi/documents/64417/253349/Omavalvontaohje%2BTsL%2B2%C2%A7%2B22.1.2020.pdf/2f4a24cb-4a8b-4317-8398-2fca168e34e6) [Kotka](https://www.kotka.fi/wp-content/uploads/2019/12/TsL-OMAVALVONTAOHJEISTUS.pdf) [Seinäjoki](https://www.seinajoki.fi/wp-content/uploads/2021/08/TERVEYDENSUOJELULAIN-MUKAISEN-TOIMINNAN-OMAVALVONTA.pdf) [Työterveyslaitos](https://www.ttl.fi/teemat/tyoturvallisuus/vesihuoltolaitosten-tyoturvallisuusopas)

|  |
| --- |
| **1. PERUSTIEDOT**  |
| 1.1 Toiminnanharjoittajan nimi |  |
| 1.2 Y-tunnus |  |
| 1.3 Toimipaikan nimi |  |
| 1.4 Postiosoite |  |
| 1.4 Postinumero ja postitoimipaikka |  |
| 1.5 Yhteyshenkilö, puhelinnumero ja sähköposti |  |
| 1.6 Kiinteistönhuollosta vastaava |  |
|  |  |
| **2. TOIMINNAN KUVAUS JA TILAT** |
| 2.1 Tiloissa tarjottava toiminta/palvelu |  |
| 2.2 Toiminta-ajat |  |
| 2.3 Henkilömäärät* asukkaita / asiakkaita
* työntekijöitä
* suurin yhtäaikainen hlömäärä
 |  |
| 2.4 WC:t ja käsienpesupisteet* käyttäjät
* henkilökunta
 |  |
| 2.5 Siivous- ja pyykkihuolto (pesu ja kuivaus) |  |
| 2.6 Pintojen desinfiointi |  |
| 2.7 Toiminnassa käytettävät laitteet |  |
| 2.8 Laitteiden / työvälineiden desinfiointi / sterilointi* lelut, liikunta- ja apuvälineet,
* kosmeettisissa palveluissa käytettävät välineet
 |  |
| 2.9 Jätehuolto ja tartuntatautivaaralliset jätteet |  |
|  |  |
| **3. TILOJEN TERVEYDELLISET OLOSUHTEET** |
| 3.1 Fysikaaliset olosuhteet* ilmanvaihto
* lämpöolot
* melu
* valaistus
* vesi
 |  |
| 3.2 Kemialliset ja biologiset olosuhteet* rakenteiden ja toiminnan vaikutus sisäilman laatuun
* hiukkasmaiset epäpuhtaudet
* käytetyt aineet ja niiden aiheuttamat hajut
 |  |
|  |  |
| **4. TOIMINNAN RISKITEKIJÖIDEN KARTOITUS JA TUNNISTAMINEN**(mahdollisesti terveyshaittaa aiheuttavat tekijät / olosuhteet) |
| 4.1 Sijainti ja ympäristö- liikenne- lähistön teollisuustoiminta- maatalous- maaperä- sadevesienpoisjohtaminen |  |
| 4.2 Toiminnot joihin sisältyy terveysriski |  |
| 4.3 Herkät väestö- ja riskiryhmät- lapset- vanhukset- suuret henkilömäärät |  |
| 4.4 Toiminnassa ja tiloissa tapahtuvat muutokset- uudet toiminnot- tilojen käyttötarkoitus |  |
| 4.5 Sisäilma ja ilmanvaihto- pölyt, hiukkaset, kemialliset yhdisteet, melu- mikrobit- lämpötila, kosteus- radon- ilmanvaihto suhteessa henkilömäärään |  |
| 4.6 Huoneiston korjaustarpeet- kosteusvauriot- käyttötarkoitus- huolto |  |
| 4.7 Pintojen ja tilojen helposti puhtaana pidettävyys- siivottavuus- pintamateriaalit |  |
| 4.8 Välineiden ja laitteiden puhdistus / desinfiointi ja huolto |  |
| 4.8 Jätehuolto ja jätevedet- jäteastiat, tyhjennysväli- kannet- tartuntavaaralliset jätteet- jätevesijärjestelmä, viemärit |  |
| 4.9 Haittaeläimet- jyrsijät- hyönteiset- ym. |  |
| 4.10 Loistartunnat, syöpäläiset ja infektioriski- täit, kihomadot, syyhy- lutikat |  |
| * 1. Talous- ja käyttövesi

- talousveden laatu- vesijärjestelmän lämpötilat- Vesipisteiden säännöllinen käyttö |  |
| 4.12 Lisää oma |  |
| 4.13 Lisää oma |  |
|  |  |
| **5. RISKITEKIJÖIDEN ENNALTAEHKÄISY** |
| 5.1. Sijainti ja ympäristö |  |
| 5.2 Ajantasainen selvitys rakennuksen tai tilojen kunnosta on tehty |  |
| 5.3 Ajantasaiset käyttäjäkyselyt (mahdolliset sisäilmastokyselyt) |  |
| 5.4 Toiminta ja tilojen riittävyys sekä soveltuvuus toimintaan nähden- Tilojen käyttötarkoitus |  |
| 5.5 Toiminnassa käytettävien laitteiden toimivuuden seuranta |  |
| 5.6 Henkilökunnan perehdytys ja ajantasaiset työ- ja toimintaohjeet |  |
| 5.7 Asiakkaiden ohjeistus |  |
| 5.8 Sidosryhmien välinen yhteistyö ja viestintä- yhteystiedot löydettävissä |  |
| 5.9 Tilojen siisteys, järjestys ja hygieenisyys- Siivoussuunnitelma ja toteutumisen seuranta- Tekstiilihuollon ohjeistus- Välineiden puhdistus |  |
| 5.10 Huoltosuunnitelmat kiinteistöön ja teknisiin laitteisiin liittyen- Ilmanvaihtolaitteiden nuohous ja puhdistus- Tilojen korjaukset/toimivuus |  |
| 5.11 Toiminnassa käytettävien laitteiden toimivuuden seuranta |  |
| 5.12 Sisäilmaongelmissa toimiminen ja milloin on syytä epäillä sisäilmaongelmaa |  |
| 5.13 Epidemioihin ja muihin häiriötilanteisiin varautuminen |  |
| 5.14 Haittaeläimien torjunta |  |
| 5.15 Talous- ja käyttövesi- laadun varmistus- Legionella-riski |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **6. Tunnistetut riskit** | **Riskitaso**(nro) | **Riskinhallintakeinot ja -toimenpiteet** (toimenpiteet riskin pienentämiseksi) | **Seuranta** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Riskiin perustuva toimenpidesuunnitelma** (Työterveyslaitos) |
|  0 Merkityksetön | Ei tarvetta toimenpiteille eikä kirjaamisasiakirjoille |
|  1 Vähäinen | Ennaltaehkäiseviä toimenpiteitä ei tarvita. Pitäisi kuitenkin harkita parempia ratkaisuja tai parannuksia |
|  2 Kohtalainen | Riskin pienentämiseksi on ryhdyttävä toimiin ja toimenpiteet toteutettava määrätyn ajan kuluessa |
|  3 Merkittävä | Toimintaa ei pidä aloittaa ennen kuin riskiä on pienennetty |
|  4 Sietämätön | Toimintaa ei pidä aloittaa eikä jatkaa, ennen kuin riskiä on pienennetty. Jos riskien pienentäminen ei ole mahdollista edes rajoittamattomilla resursseilla, toiminnan täytyy olla pysyvästi kielletty.  |