



Kurikan kaupunki
Tarkastuslautakunta

**ARVIOINTIKERTOMUS
VUODELTA 2020**

SISÄLLYSLUETTELO

Puheenjohtajan katsaus	4
Tarkastuksen järjestäminen	5
Lautakunnan tehtävät	5
Lautakunnan kokoonpano	5
Lautakunnan toiminta	5
Tavoitteiden toteutumisen arviointi	6
Valtuuston asettamat tavoitteet ja niiden toteutumisen arviointi	6
Sisäisen valvonnan ja konsernivalvonnan järjestäminen	6
Vuoden 2019 arviointikertomuksen käsittely, toimenpiteet ja kommentit	6
Yleistä	6
Elinvoimaosasto	8
Hallinto ja talousosasto	10
Perusturva	11
Sivistysosasto	12
Varhaiskasvatuspalvelut	16
Kirjastopalvelut	17
Vapaa-aikatoimi	18
Liikuntapalvelut	18
Nuorisopalvelut	19
Kulttuuripalvelut	20
Tekninen osasto	20
Tilapalvelu	21
Puhtaus- ja ruokapalvelut	21
Kunnallistekniikka	21
Ympäristötoimi	22
Investoinnit	22
Kaupungin talous	23
Kaupungin talous	25
Arviointikertomuksen valtuustokäsittely	26
Keskeisimmät havainnot ja kehittämis ehdotukset	26

PUHEENJOHTAJAN KATSAUS

Valtuustokauden lopussa päätin vertailla v.2017 arviointikertomuksessa esiin nostamiamme asioita ja verrata niitä vuoteen 2020.

- Muistutimme suunnitelmallisen riskien kartoituksen puuttumisesta.
- Hankintaohjeen myös maanhankinnan osalta puuttumisesta
- Tiedottamisen, laskutus- ja perintäohjeen päivittämisestä
- Konserniohjeiden laatimisesta
- Maapoliittisen ohjelman laatimisesta koskemaan maankäytön ja toiminnallisten alueiden suunnitelmallista kehittämistä
- Kaupungin arkistoaineistolle lainmukaisten tilojen puuttumisesta
- Hallintosäännön päivittämisestä
- Määrärahaylitykset/-alitukset tuotava valtuuston käsiteltäväksi talousarviovuoden aikana.

Lukiessani vuoden 2020 tilinpäätöstä voin ilolla todeta, että ne on pääosin tehty. Lukuun ottamatta hyväksymättä olevaa hallintosääntöuudistusta, kaupungin organisaatiota ja hallintoa ohjaavia sääntöjä on pääsääntöisesti noudatettu!

Lainmukaiset arkistotilat edelleen puuttuvat ja se on huomioitava kaupungintaloa suunniteltaessa. Kaupunginvaltuusto hyväksyi määrärahaylitykset/-alitukset

vasta vuoden 2021 puolella vaikka ne olivat syntyneet talousarviovuoden 2020 aikana.

Työilmapiirikysely on tehty henkilöstölle syksyllä 2020. Henkilöstö kokee työilmapiirin ja vaikuttamisen omaan työhön hyväksi Kurikan kaupungissa. Toivottiin kuitenkin sisäisen tiedottamisen kehittämistä henkilöstöä koskevista ja kaupungin yleisistä asioista.

Valtakunnallinen sote-ratkaisu on edelleen toteuttamatta ja se asettaa kaupungille epävarmuuden ajan jatkumista siltä osin - unohtamatta, että kaupungilla on suuria haasteita edessä palvelujen ja tulopohjan kehityksestä huoltosuhteen heikkenemisen vuoksi.

Haluan kiittää kaupungin työntekijöitä siitä, että olette hoitaneet työnne hyvin koronapandemiasta huolimatta. Koronavuosi toi tullessaan yllättäviäkin tilanteita ja käytäntöjä totuttuihin rutiineihin. Yhteistyö lautakunnan kanssa on sujunut ongelmitta, josta myös kiitos teille.

Tarkastuslautakunnan neljän vuoden työ päättyy ja kiitän myös lautakunnan jäseniä sekä sihteeriä hyvästä yhteistyöstä ja mielenkiintoisesta kaudesta.

Hyvää kesää!

Anna-Liisa Myllymäki

TARKASTUKSEN JÄRJESTÄMINEN

Lautakunnan tehtävät

Kuntalain 121 §:n mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämistä varten. Tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat

asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet. Kuntalain lisäksi tarkastuslautakunnan tehtävistä määrätään kaupunginvaltuuston hyväksymässä hallintosäännössä.

Lautakunnan kokoonpano

varsinaiset jäsenet

Myllymäki Anna-Liisa, pj.
Nyysti Kaija, vpj.
Alakoski Sirpa
Alkula Martti
Harju Aulis
Keski-Valkama Pauli
Kivistö Hannu-Pekka
Niemi Anna-Kaisa
Ranta Anita

henkilökohtaiset varajäsenet

Ranta Mervi
Kohtakangas Maarit
Korpela Aija
Uimonen Kari
Koivisto-Rajala Mari
Tiittanen Teppo
Latvala Ahti
Kytösaari Veikko
Leppälä Heli

Lautakunnan sihteerinä on toiminut arkistos sihteeri Paula Hietikko.

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 21.3.2016 valinnut vuosien 2016–2018 lakisäätöistä hallinnon ja talouden tarkastusta suorittamaan JHTT-yhteisö PwC Julkistarkastus Oy:n. Optio sopimuksen jatkamiselle vuosille 2019–2021 hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 11.6.2018. KPMG Julkistarkastus Oy on ostanut PwC Julkistarkastus Oy:n keväällä ja he ilmoittavat 14.10.2019 saapuneella kirjeellään vastuunalaisen tilintarkastajan vaihtumisesta.

Lautakunnan toiminta

Lautakunta piti 11 kokousta vuonna 2020. Arviointikertomuksen 2019 laadinnan aikana kokoonnuttiin pienemmällä kokoonpanolla sekä Skype-yhteydellä terveysturvallisuus huomioiden. Arvioinnin painopistealueena oli maaseututoimiala.

Kokouksissaan lautakunta on kuullut kaupungin toimintaan ja talouteen liittyvissä asioissa, johtavia

luottamushenkilöitä ja viranhaltijoita sekä eri toimialueiden esimiehiä.

Kaupunginvaltuuston asettamia tavoitteita ja niiden toteutumista on seurattu kaupunginhallituksen antaman toimintakertomuksen ja toimielinten pöytäkirjojen avulla sekä muilla tavoin koko kaupungin osalta.

TAVOITTEIDEN TOTEUTUMISEN ARVIOINTI

Valtuuston asettamat tavoitteet ja niiden toteutumisen arviointi

Kuntalain mukaan talousarvioon otetaan toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Tarkastuslautakunta arvioi valtuuston asettamien tavoitteiden toteutumisen avulla kunnan toiminnan tuloksellisuutta. Sisäisen valvonnan tehtävänä on varmistaa, että toiminta on tuloksellista, tiedonsaanti luotettavaa ja että toimintaperiaatteita noudatetaan.

Sisäisen valvonnan ja konsernivalvonnan järjestäminen

Sisäisen valvonnan ja konsernivalvonnan järjestäminen on kuvattu tasekirjassa.

Vuoden 2019 arviointikertomuksen käsittely, toimenpiteet ja kommentit

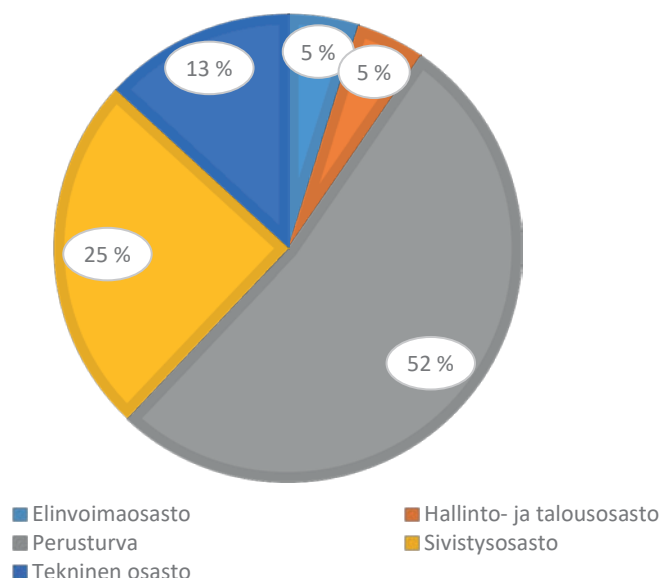
Valtuusto antoi 22.2.2021 lausunnon tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen huomioihin. Tarkastuslautakunta toteaa, että liitteeseen kerätyt vastaukset arviointikertomukseen oli pääsääntöisesti huolellisesti ja hyvin laadittu, mutta kaikkiin huomioihin ei saatu täsmällisiä vastauksia.

YLEISTÄ

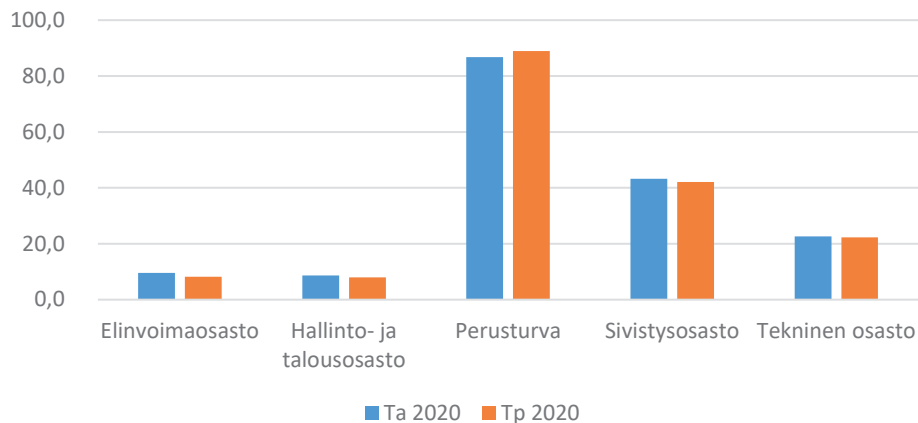
Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun

mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätös allekirjoitettiin 29.3.2021.

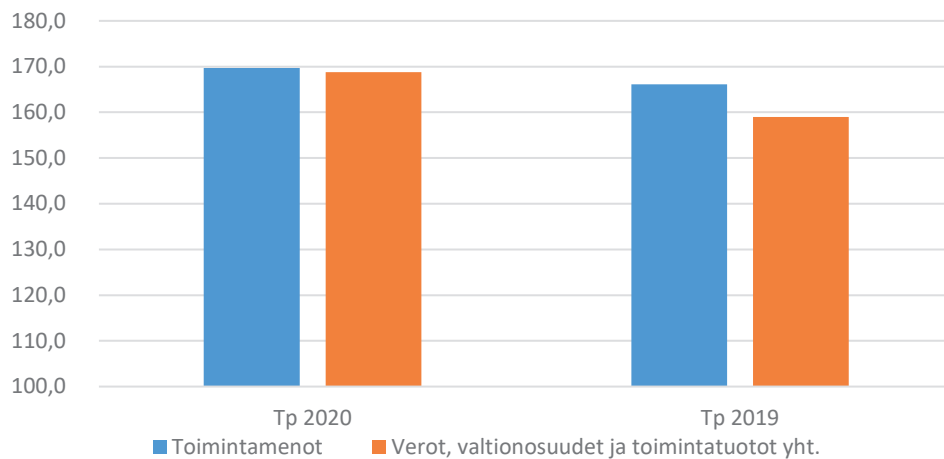
KÄYTTÖTALOUSMENOT 2020



Käyttötalousmenot talousarviossa ja tilinpäätöksessä (milj. euroa)



Kaupungin käyttötalouden toimintamenot / verotulot, valtionosuudet ja toimintatuotot (milj. euroa)



Kaupunginvaltuusto päätti 11.11.2019 muuttaa Kurikan kaupungin poistosuunnitelmaa siten, että 31.12.2012 mennessä tehtyjen hallinto- ja laitospennusten suunnitelman mukaisena poistoaikana käytetään 1.1.2020 alkaen 30 vuotta (aik. 40 v.). Suunnitelman vaikutus vuoden 2020 tulokseen on n. 7,3 miljoonaa.

Valtionosuuksia maksettiin kaupungille 8.7 milj. euroa enemmän kuin edellisenä vuonna, josta kohdennettua koronatukea saatiin n. 5 milj. euroa.

Kaupungin verokertymä on yli 3 milj. enemmän kuin edellisenä vuonna, johtuen osaksi verokorttiuudistuksesta.

Kaupunginvaltuuston hyväksymän hallintosäännön 61 §:n mukaan toimitukset seuraavat toiminnan ja talouden toteutumista. Mikäli seurannan perusteella arvioidaan, etteivät palvelu- ja vuosisuunnitelmassa asetetut tavoitteet toteudu tai määrärahat eivät muutoin riitä, toimitusten tulee päättää palvelu- ja vuosisuunnitelman tarkistuksesta, jolla rahoitustarve katetaan palvelu- ja vuosisuunnitelman uudelleen kohdentamisella, tai valtuustolta on annettava lisärahoitusta.

- Valtuustolle on vietävä määrärahamuutokset hyväksyttäväksi tilinpäätösvuoden aikana.

ELINVOIMAOSASTO

Elinvoimaosaston palveluihin kuuluvat elinvoimalautakunnan alaisuudessa toimiva kehittämisyksikkö, maaseutulautekunta sekä maatalousyrittäjien lomituspalvelut.

Elinvoimaosaston vuoden 2020 toimintakulut ovat 8,2 milj. euroa ja toimintatuotot 7,4 milj. euroa.

Kehittämisyksikkö toimii uuden elinvoimalautakunnan alaisuudessa ja vastaa lautakunnan asioiden valmistelusta ja toimeenpanosta.

Lautakunnan tehtävät:

- Kasvattaa kaupungin veto- ja elinvoimaa
- Edistää kaupungin vuorovaikutusta yritysten kanssa
- Lisätä asukkaiden, yhdistysten ja yhteisöjen osallisuutta ja vaikutusmahdollisuuksia
- Kasvattaa kaupungin tunnettuutta ja positiivista imagoa
- Edustaa kaupunkia Kurikan tapahtumissa
- Koordinoida kaupungin kansainvälistymistä ja ystävyyskaupunkitoimintaa
- Tehdä aloitteita elinkeinoelämän, hyvinvoinnin ja kulttuurin kehityshankkeista ja ohjata niiden valmistelua
- Seurata yritysten, yhdistysten ja kaupungin asukkaiden tyytyväisyyttä kaupungin tarjoamiin palveluihin ja tehdä esityksiä palvelun kehittämiseksi
- Arvioida toimintaansa säännöllisesti

Kehittämistoimi toteuttaa valtuuston hyväksymää elinvoimaohjelmaa 2018–2021 ja sen pohjalta laadittua kehittämisohjelmaa. Elinvoimaohjelma on osa kaupunkistrategiaa, jonka yksi strateginen painopiste 2019-2025 on yrittäjä-Kurikka. Kehittämistoimi vastaa kehittämisohjelman laadinnasta ja toimenpiteiden toteuttamisesta elinvoimalautakunnan tehtäväkentän puitteissa. Yrityspalvelupiste FORMU tarjoaa yhteistyökumppaniensa kautta kattavat yrityspalvelut yrittäjille ja yrittäjiksi aikoville.

Palvelut koostuvat mm. kaupungin elinkeinotoimesta ja hanketoimijoista, SeAMK maakuntakorkeakoulusta, Leaderista ja Uusyrityskeskuksesta.

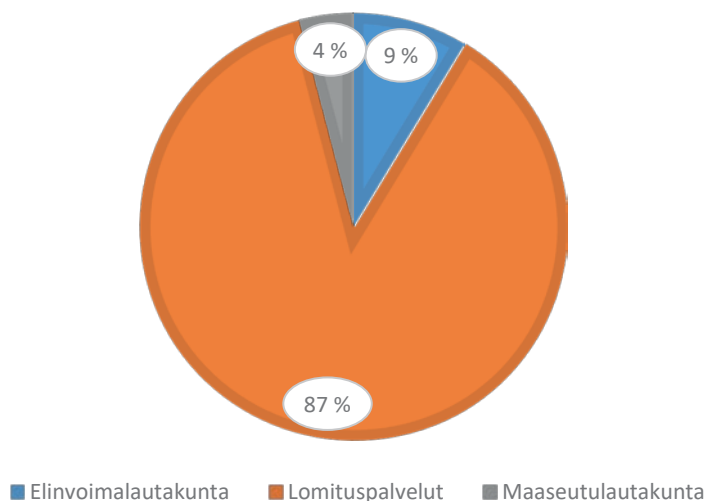
Maaseutupalvelut tuottavat osana kehittämispalveluja maaseutuhallintoon ja maaseudun kehittämiseen liittyviä palveluja yrityksille ja asukkaille.

Tärkeimmät toimenpiteet

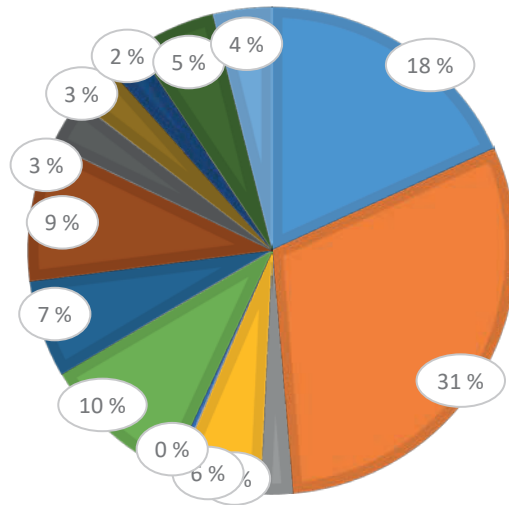
- Elinvoimalautakunnan määrittelemät painopisteet
- Magneetin alueen markkinointi
- Kurikan Kampuksen vetovoiman lisääminen, yritysyhteistyön edistäminen ja tapahtumien järjestämisessä tukeminen.

Elinvoimaosastolla oli 31.12.2020 palvelussuhteessa 123 vakinaista työntekijää eli 15 % kaupungin kaikista vakinaisista työntekijöistä. Määräaikaisia työntekijöitä elinvoimaosastolla oli 10. Edellä mainituista lomitustoimen palveluksessa oli maatalouslomittajia 104.

ELINVOIMAOSASTON TOIMINTAKULUJEN JAKAUMA 2020



Elinvoimalautakunnan toimintakulujen jakauma 2020



■ Hallinto 18 %	■ Elinkeinopalvelut 31 %
■ Matkailun edistäminen 2 %	■ Markkinointi ja viestintä 6 %
■ Sähköinen Kurikka 0 %	■ Alueelliset yhteistyöhankkeet 10 %
■ Liiveri 7 %	■ Suupohjan kehittämissyhteistyö 9 %
■ Kyläkehittämishankkeet 3 %	■ Kulttuuriympäristöhanke; Jalasjärvi 3 %
■ Kuituverkot yrityksiin 2 %	■ Maahanmuuttajien ohjaus ja neuvonta 5 %
■ Muut kehittämishankkeet 4 %	

Kaupunginvaltuusto on 8.10.2018 hyväksynyt elinvoimaohjelman 2018–2021 ja kehittämissohjelman 2018–2021.

- Elinvoimaosastolla on huolehdittu koronatuken ja -avustusten jaosta.
- Maaseutupäällikkö on toiminut lähes päätoimisesti kaupungin valmiuspäällikön tehtävässä osana poikkeusolojen organisaation ja eri valmiusryhmien toimintaa sekä viranomaisten ja kaupungin yhteistyön koordinoimista ja kehittämistä.
- Maaseutuparlamentti siirrettiin vuodelle eteenpäin.
- Kurikka palvelee –messut ja Asu&Elä –tapahtuma yhdistettiin yhdeksi Asu&Elä –messuiksi, mutta sitten siirrettiin eteenpäin, ajankohta v. 2022.

HALLINTO JA TALOUSOSASTO

Hallinto- ja talousosasto vastaa kaupunginhallituksen ja -valtuuston asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta. Hallinto- ja talousosaston talousarvioon sisältyvät vaalit, tilintarkastus, keskushallinto ja JIK-tilaajalautakunta. Keskushallintoon sisältyvät kaupunginvaltuusto, kaupunginhallitus, hallintopalvelut, toimistopalvelut, henkilöstö- ja taloushallinto, atk-palvelut sekä suurimpana kulueränä perusturva.

Terveys-, vanhus- ja ympäristöterveydenhuollon palvelut on ostettu 1.1.2009 alkaen ja sosiaalipalvelut 1.1.2013 alkaen JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymältä. Perusturvan palveluiden tilaamisesta vastaa tilaajalautakunta.

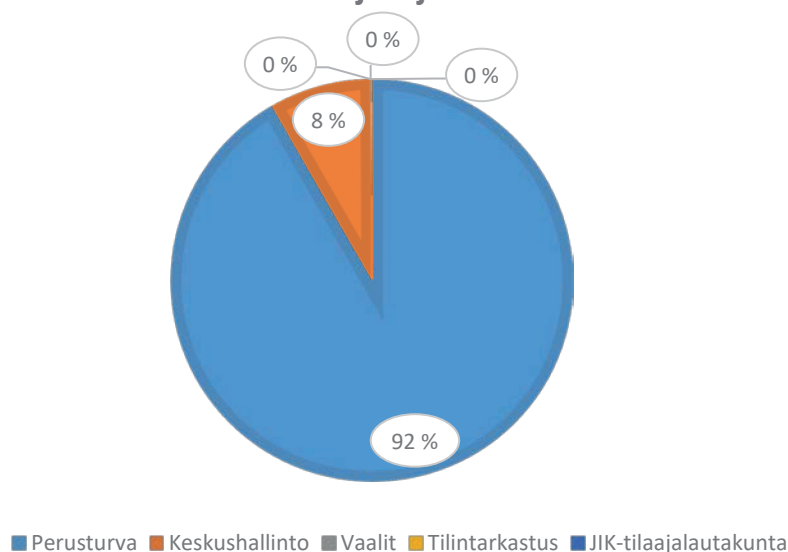
Hallinto- ja talousosaston vuoden 2020 toimintakulut ilman perusturvaa olivat 8 milj. euroa ja toimintatuotot

0,3 milj. euroa. Perusturvan toimintakulut olivat 89 milj. euroa ja toimintatuotot 0,01 milj. euroa.

Talousarviossa 2020 on mainittu, että hallinto- ja talousosaston tavoitteena on hyvä hallinto, jossa hyödynnetään nykyaikaista toimistotekniikkaa sekä tehdään yhteistyötä eri sidosryhmien kanssa. Talouspalveluiden tavoitteena on talouden seuranta, raportointi ja koko kaupungin talousasioiden laadukas hoito. Tukipalvelukeskuksen tavoitteena on tuottaa palvelut laadukkaasti ja asiakaslähtöisesti.

Hallinto- ja talousosastolla oli 31.12.2020 palvelusuhteessa 42 vakinaista työntekijää eli 5,2 % kaupungin vakinaisesta henkilöstöstä. Määräaikaisia työntekijöitä oli vuoden lopussa hallinto- ja talousosaston palveluksessa 5.

Hallinto- ja talousosaston toimintakulujen jakauma 2020

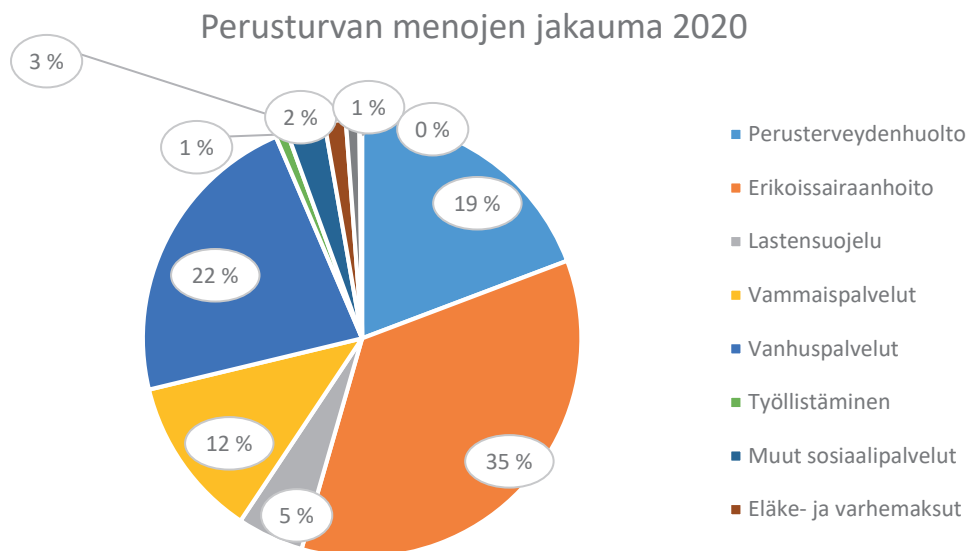


- Palkkahallinnon järjestelmämuutos kuormitti palkka- ja taloustiimin työntekijöitä.
- Tietohallinnon asiakasmäärät kasvoivat huomattavasti mm. lukion opiskelijoiden tietokoneista huolehtimisesta. Etätyöskentelyyn siirtyminen ja sen yleistymisen hyvän varautumisen vuoksi oli toimivien yhteyksien vuoksi helppoa.
- Tietoturvan testaaminen ulkopuolisena arviointina toi esiin parannuskohteita, joiden seurauksena turvatulostuksen ja henkilökortin käyttöön-otto aloitettiin.
- Hallinnon hajanaisuus vaikeuttaa asioiden valmistelua ja viranhaltijoiden yhteistyötä.

Perusturva

Palvelusitoumuksena on mainittu laadukkaiden sosiaali- ja terveyspalveluiden saaminen kuntalaisille oikea-aikaisesti ja määrällisesti oikein. Tilaajalautakunta edellyttää tasalaatuisia, laadukkaita ja vaikuttavia perusterveydenhuollon palveluja.

Perusturvan toimintakulut olivat 89 milj. euroa ja toimintatuotot 0,01 milj. euroa.



Ylitykset tilaajalautakunnan tilaamien palvelujen osalta ovat aiheutuneet erikoissairaanhoidosta ja sosiaalikulusta.

JIK ky:ssä oli 31.12.2020 palvelussuhteessa 1151 henkilöä. Vakinaisia oli 809 henkilöä. Määräaikaisessa palvelussuhteessa oli 342 henkilöä. Toteutuneet henkilötövuodet yhteensä olivat 808,5 vuonna 2020 (802,8 v. 2019).

Lain ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveyspalveluista (980/2012) 5 §:ssä määrätään suunnitelmasta ikääntyneen väestön tukemiseksi. JIK ky:n, johtokunta on 25.10.2019 on hyväksynyt Etelä-Pohjanmaan ikäihmisten yhteen sovitettun palvelukokonaisuussuunnitelman vuosille 2019-2025.

- Toiminnan kehittäminen suunnitellusti jäi, kun resurssit täytyi suunnata pandemian haasteisiin vastaamiseen ja kuntalaisten perusturvallisuuden varmistamiseen.
- Vuoden 2020 aikana myönnettiin lisämääräraha, mutta menot ylittyivät ja Kurikan osuudeksi alijäämän kattamisessa jäi lähes 700 000 euroa peruspääomien suhteessa.
- Kunnan on laadittava suunnitelma ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, toimintakyvyn ja itsenäisen suoriutumisen tukemiseksi sekä iäkkäiden henkilöiden tarvitsemien palvelujen ja omaishoidon järjestämiseksi ja kehittämiseksi osana kunnan strategista suunnittelua. Lain mukaan suunnitelman hyväksyy kunnanvaltuusto ja se on tarkistettava valtuustokausittain.
- Ikäpysäkki - maksutonta terveyspalvelua on tarjolla yli 65-vuotiaille.

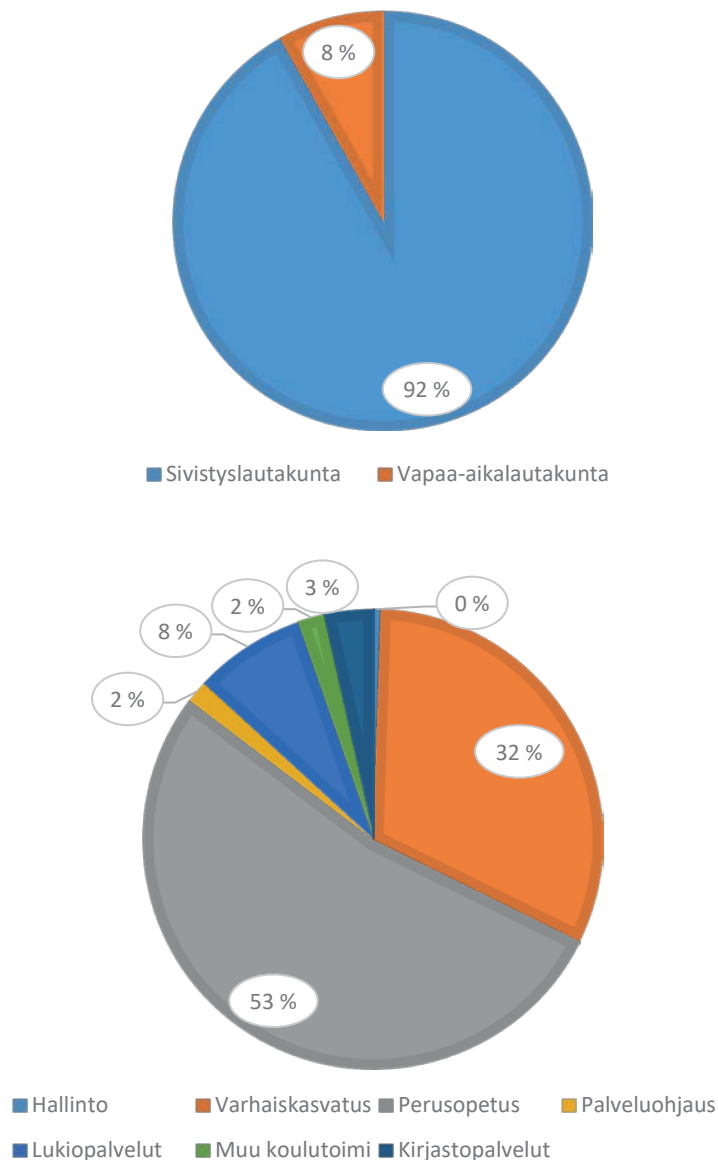
SIVISTYSOSASTO

Sivistysosaston toimialaan kuuluvat sivistystoimi, varhaiskasvatuspalvelut, kirjasto, liikunta- ja nuorisotoimi sekä kulttuuritoimi.

Sivistysosaston vuoden 2020 toimintakulut olivat yhteensä n. 38,6 milj. euroa ja toimintatuotot n. 2,4 milj. euroa.

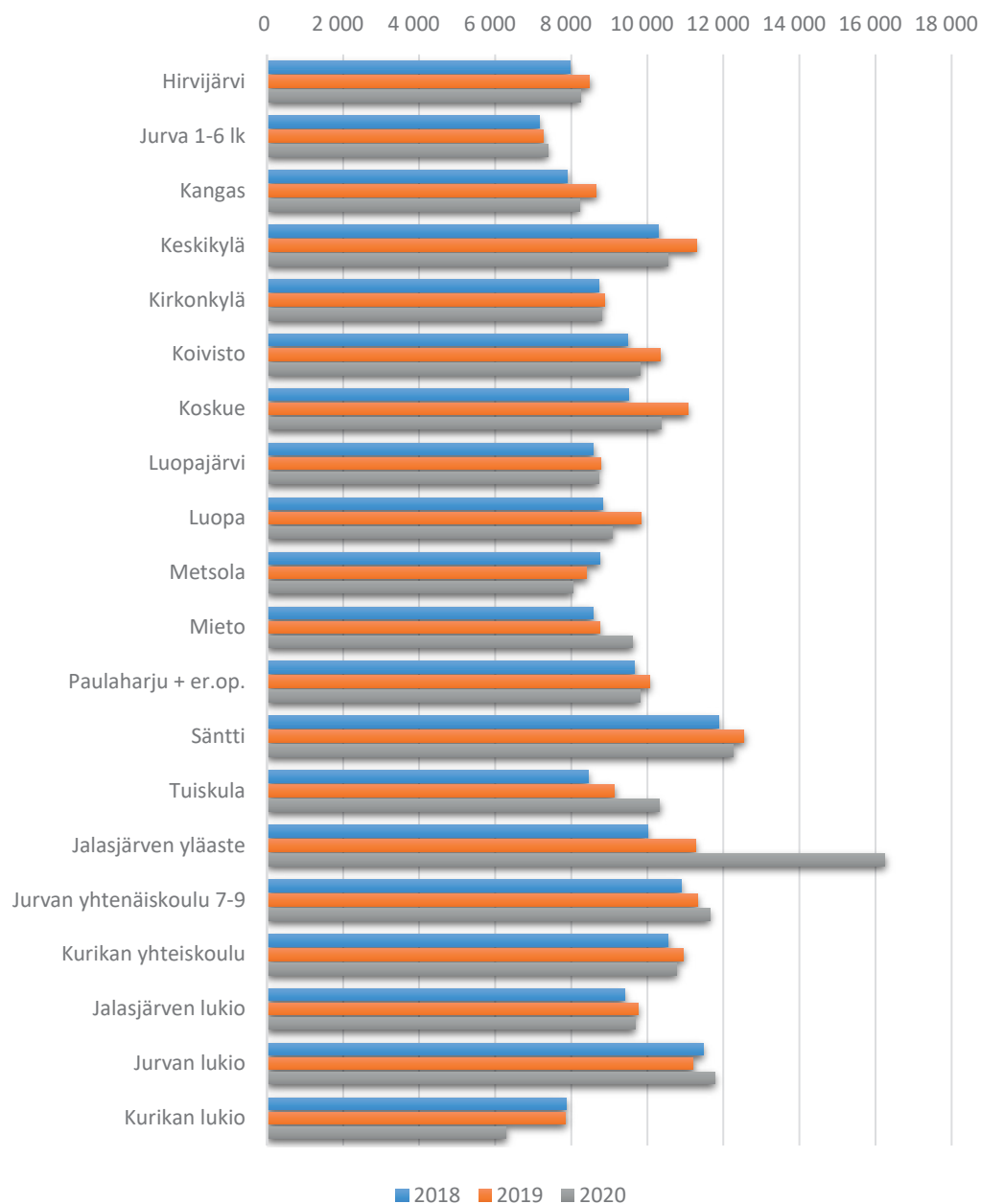
Sivistysosastolla oli 31.12.2020 palvelussuhteessa 468 vakinaista työntekijää eli 57 % kaupungin vakinaisesta henkilöstöstä. Määräaikaista työntekijöitä oli vuoden lopussa sivistysosaston palveluksessa 156.

Sivistysosaston toimintakulujen jakauma
2020



- Sivistysosasto on hyödyntänyt hankkeita hyvin.
- Lisäkustannuksia koululaisten susikuljetuksista, mutta etäkoulutoiminta toi säästöjä.

Oppilaskohtaiset kustannukset 2018-2020

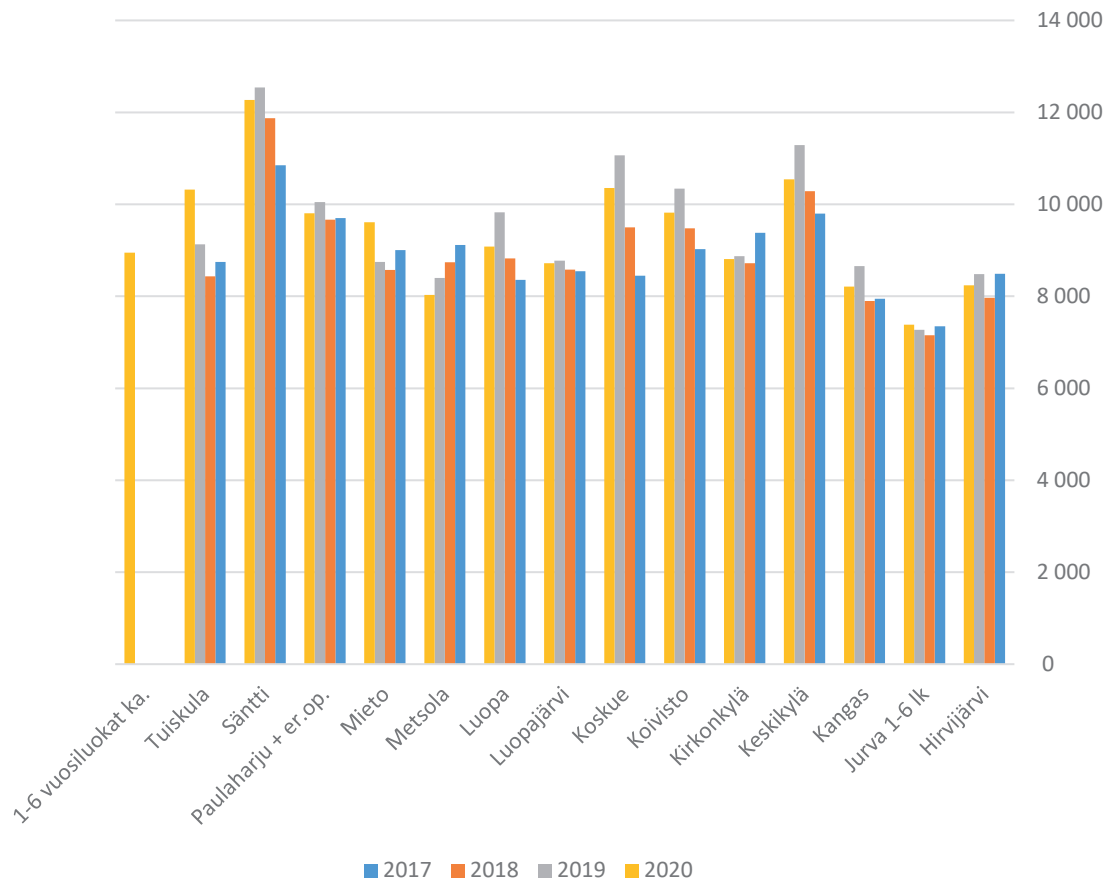


Huomiona mainitaan, että Jalasjärven yläasteen kustannukset sisältää myös mm. väistötilojen sisäisen vuokran. Laskelmassa ei ole huomioitu valtionosuuksia eikä muitakaan tuloja ja tuottoja, ainoastaan käyttömenot.

Peruskoulun ala-asteiden oppilasmäärät 2019–2021

Peruskoulun ala-asteet	Oppilasmäärä keskiarvo 2019–2020	Oppilasmäärä keskiarvo 2020–2021
Hirvijärvi	56	57
Jurva 1-6 lk	218	211
Kangas	124	132
Keskikylä	35	28
Kirkonkylä + pienluokat	235+295	227+38
Koivisto	54	49
Koskue	45	50
Luopajärvi	76	71
Luopa	58	62
Metsola	52	62
Mieto	70	65
Paulaharju + pienluokat	246+26	235+32
Säntti	32	31
Tuiskula	44	46

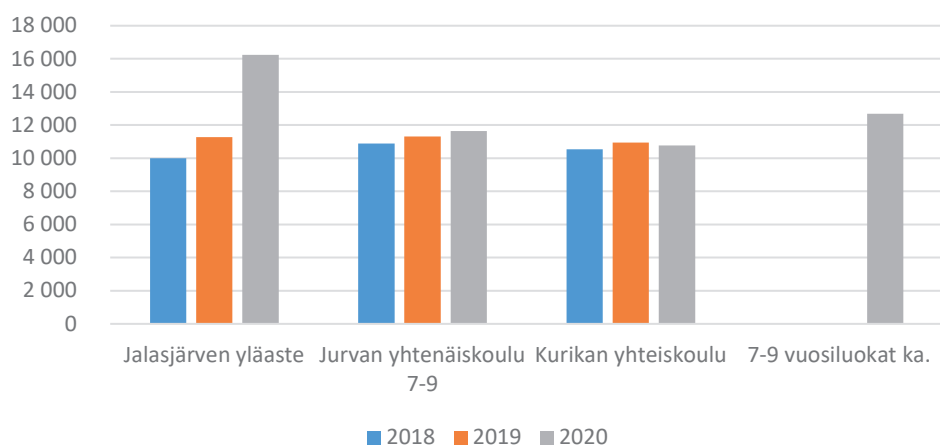
Peruskoulun ala-asteiden oppilaskohtaiset kustannukset 2017-2020



Peruskoulun yläasteiden oppilasmäärät 2019–2021

Peruskoulun yläasteet	Oppilasmäärä keskiarvo 2019–2020	Oppilasmäärä keskiarvo 2020–2021
Jalasjärven yläaste	235	223
Jurvan yhtenäiskoulu 7-9	120	126
Kurikan yhteiskoulu	358	358

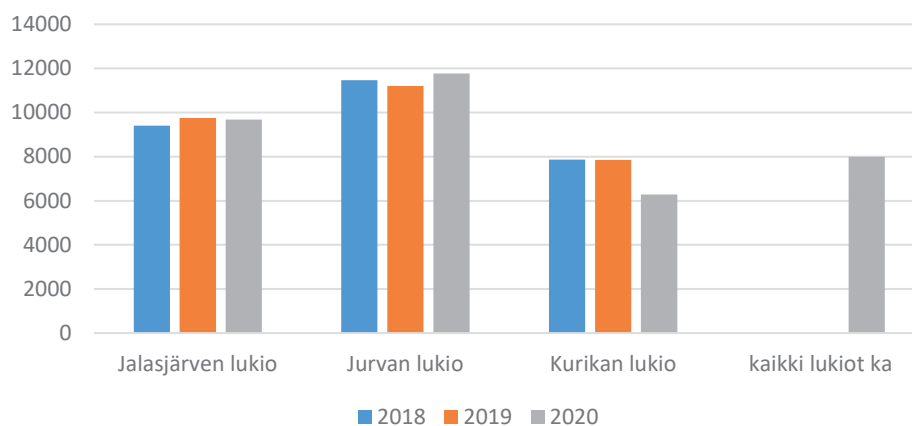
Peruskoulun yläasteiden oppilakohtaiset kustannukset 2018-2020



Lukioiden oppilasmäärä 2018–2021

Lukiot	Oppilasmäärä keskiarvo 2018–2019	Oppilasmäärä keskiarvo 2019–2020
Jalasjärven lukio	109,0	111,0
Jurvan lukio	58,0	55,0
Kurikan lukio	192,5	231,5

Lukioiden oppilaskohtaiset kustannukset 2018-2020

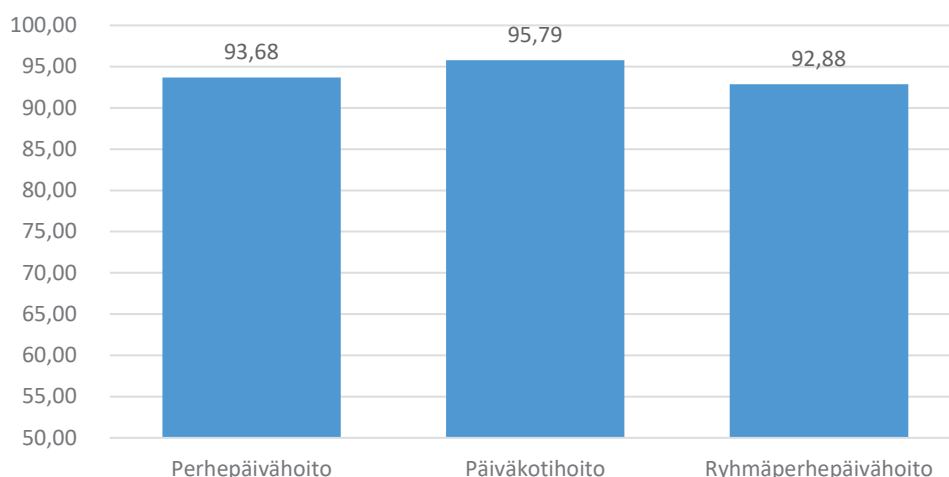


Varhaiskasvatuspalvelut

Varhaiskasvatuspalveluihin kuuluvat lasten päivähoito, esiopetus ja aamu- ja iltapäivätoiminta. Varhaiskasvatuspalveluissa on kaupungin suurimpia ammattiryhmiä, kuten lastenhoitajia 84, perhepäivähoitajia 37 ja varhaiskasvatuksen opettajia 46.

Vuonna 2020 tammikuussa aloitti varhaiskasvatuksen palvelusetelipäiväkoti Touhula Magneetti. Joulukuussa palveluseteliasiakkaita oli 51. Kosken ryhmäperhepäiväkoti Poutapilvi muuttui päiväkodiksi 1.8.2020 lähtien.

Päivähoidon nettomeno läsnäolopäivien mukaisesti
hoitomuodoittain euroa/hoitopäivä 2020



Esiopetuslapsen hinta / vuosi 8 101,50 euroa, 20.9. tilastointipäivänä 193 lasta.

Varhaiskasvatuksen toimintakulut olivat lähes 12,3 milj. euroa ja toimintatuotot n. 0,9 milj. euroa.

Varhaiskasvatuksessa aloitettu lain edellyttämä henkilöstörakenneselvitys ja sen aiheuttama muutos on lähtenyt käyntiin. Päteviä varhaiskasvatuksen opettajia on ollut niukasti hakijoissa, mutta lähes kaikki vakituiset paikat on saatu täytettyä pätevillä opettajilla.

	pph	päiväkoti	ryhmis
Kunnalle jäävä nettomeno (asiaksmaksu huomioitu) läsnäolopäivien mukaan	93,68	95,79	92,88

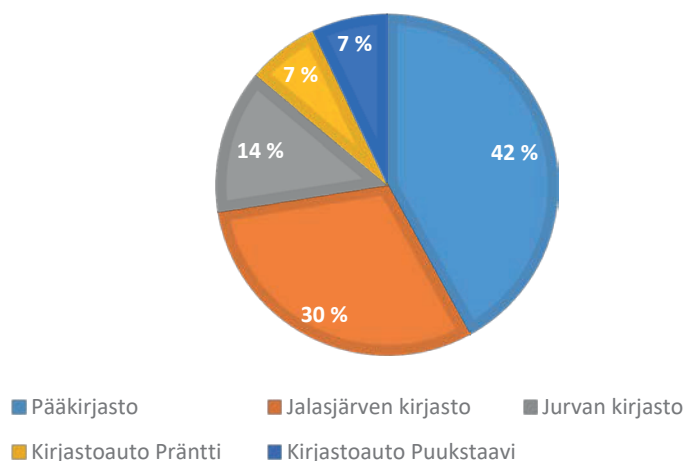
- Liikkuva varhaiskasvatushanke jatkuu yhteistyössä liikuntatoimen kanssa.
- Päivähoidon tarve vähentyi koronan vuoksi ja tulot pienenivät 120 000 euroa.
- Henkilöstö piti vuosilomia ja muutama siirtyi muihin tehtäviin poikkeusolojen ajaksi.
- Liikkumisen vuosikello laadittu toiminnan tueksi.

Kirjastopalvelut

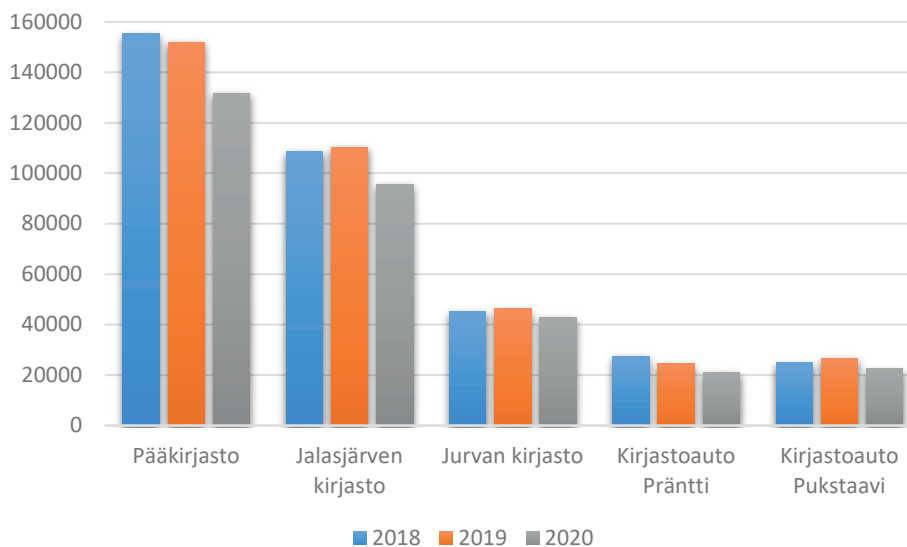
Kirjasto on sivistyksen peruspalvelua, joka edistää alueensa asukkaiden yhtäläisiä mahdollisuuksia elämyksiin, tietojen ja taitojen hankintaan sekä kansalaisvalmiuksien

kehittämiseen. Kirjasto tarjoaa maksutta käytettäväksi kokoelmat, ajanmukaiset tiedonhakumenetelmät, kirjastotilat ja henkilökunnan asiantuntemuksen.

Kirjastoaineistojen lainausten jakautuminen 2020



Kirjastoaineistojen lainaukset 2018-2020



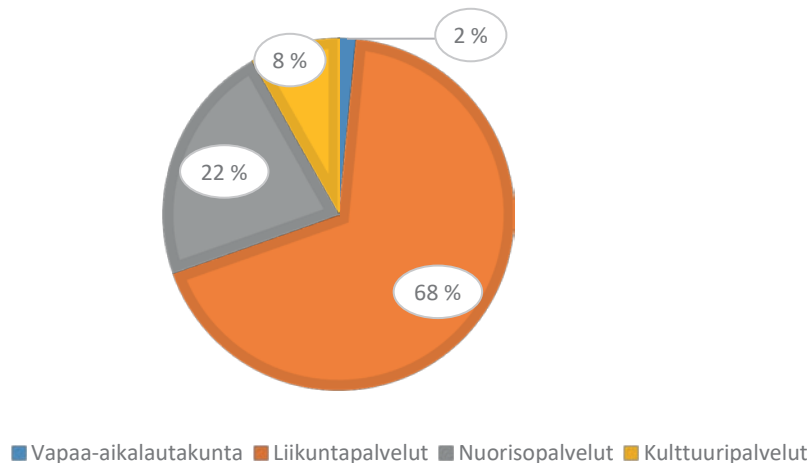
- Kirjastot suljettiin kokonaan 18.3. muutaman kuukauden ajaksi.
- Kurikka-LIVE -lähetys aloitettiin 23.3., ohjelmaa tehty kolmesti viikossa poikkeusolojen jatkuessa. Vuoden aikana videoita on kanavalle tuotettu 254 ja katselukertoja on ollut 44 719.
- Omatoimikirjastot saatiin käyttöön vuodenvaihteessa.

Vapaa-aikatoimi

Vapaa-aikatoimeen kuuluvat vapaa-aikalautakunta, liikuntapalvelut, nuorisopalvelut ja kulttuuripalvelut.

Vapaa-aikatoimen toimintakulut olivat 3,4 milj. euroa ja toimintatuotot 0,4 milj. euroa.

Vapaa-aikatoimen toimintakulujen jakauma 2020



Liikuntapalvelut

Liikuntatoimen tehtävänä on kuntalaisten aktivointi liikuntaan sekä liikuntapaikkojen ja alueiden ylläpito.

Liikuntapalvelujen toimintakulut olivat 2,3 milj. euroa ja toimintatuotot 0,2 milj. euroa.

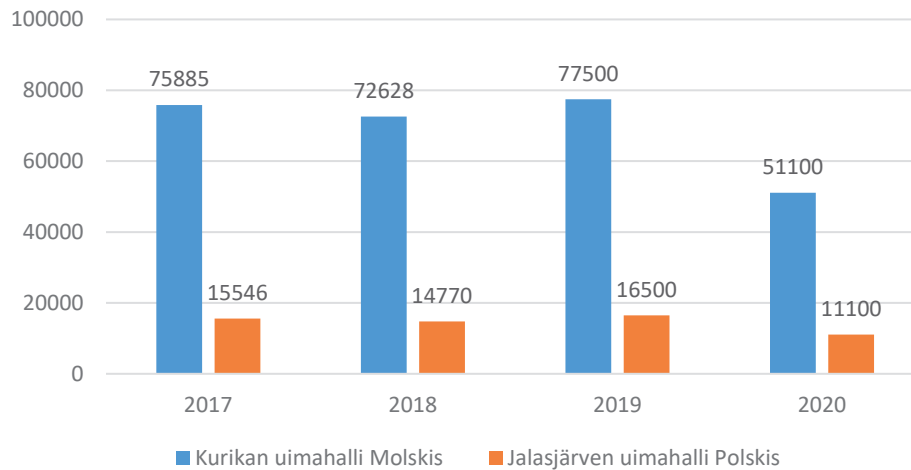
Molskiksen kiinnioloajat koronan vuoksi 14.3.-31.5.2020 ja 3.12.2020-19.1.2021.

Asiakas on voinut varata uintiajan sähköisellä varauskalenterilla 20.1.2021 lähtien osoitteessa Vello.fi, puhelimitse tai käymällä paikan päällä tekemässä varauksen. Varattavat ajat ovat olleet kestoltaan 1,5 h ja asiakas on voinut tehdä kolme uintivarausta viikkoa kohden. Kurikan uimahallin asiakasmäärärajoitukset ovat vaihdelleet. Ryhmätoiminta ja koululaisuinnot ovat pyritty toteuttamaan aukioloaikojen ulkopuolella.

Polskiksen kiinnioloajat koronan vuoksi: 14.3.-21.6.2020 ja 3.12.2020-4.3.2021.

Halli aukesi maaliskuun 4. päivä -21, sähköisellä ajanvarauksella Vello.fi sivuston kautta. Ajan on voinut varata paikan päällä, puhelimitse tai tekemällä itse varauksen Vellossa. Polskiksessa on käytössä 2h sekä 1,5h varausaikoja. Ryhmäkoko on rajattu 10 henkilöön/uintiaika. Ryhmätoiminta ja koululaisuinnot toteutetaan aukioloajan ulkopuolella. Ajanvarausjärjestelmä on huomattu henkilökunnan puolesta toimivaksi systeemiksi ja on saanut hyvää palautetta myös asiakkailta.

Uimahallien kävijämäärät 2017-2020



- Palveluseteleitä yli 65- vuotiaiden ohjattuun ja tavoitteelliseen voimaharjoitteluun käytettiin aktiivisesti alkuvuonna.
- Uimahallit kiinni keväällä ja uudestaan loppuvuonna.
- Uudet liikuntapaikat, Miedon lähiliikuntapaikka ja Jurvan ketteryysrata ovat olleet suosittuja.
- Nuorisopassi sai paljon kiitosta.
- Hyvinvointikertomus hyväksyttiin valtuustossa syksyllä.
- Hankkeita on haettu ja saatu jatkorahoituksia.
- Avustuksia jaettiin 91 000 euroa ja lisäksi korona-avustusta elokuulla.

Nuorisopalvelut

Nuorisolain tavoitteena on tukea nuorten kasvua ja itenäistymistä sekä parantaa nuorten kasvu- ja elinoloja.

Hyvinvoiva Kurikka: Kaikille nuorille mahdollisuus osallistua nuorisotoimen palveluihin.

Nuorisopalvelujen toimintakulut olivat 0,8 milj. euroa ja toimintatuotot 0,2 milj. euroa.

Nuorisovaltuuston tekemät määrärahojen käyttöpäätökset hyväksyy päätöksellään toimintaa ohjaava kaupungin viranhaltija, nuorisotoimen päällikkö (KV 22.5.2017).

- Nuorisotyö tarjosi apua etäopintojen aikana mm. läksyjen teossa, aamuherätyksissä muiden toimintojen lisäksi.
- Nuorisotyö on ottanut Sedun oppilaita työharjoitteluun, koska paikkoja vaikea saada korona-aikana.
- Nuorisovaltuusto on kokoontunut kerran kuukaudessa maaliskuusta lähtien. Nuorisovaltuuston säännöissä on kirjattuna nuorisotoimen päällikkö vastuushenkilöksi
- Taidepajatoiminta alkoi lokakuussa kulttuuritoimen taidepajalla. Avi myönsi nuorten työpajalle valtionrahoitusta 20 000 euroa enemmän kuin aikaisemmin ja sillä on palkattu kahden eri taidelajin ohjaaja. Taidepajalla on seitsemän nuorta kerran viikossa. Valmentautujista osa on nuorten työpajalla muinakin päivinä, osa käy vain taidepajalla.

Kulttuuripalvelut

Kulttuuritoimintalain mukaan kunnan tehtävänä on edistää, tukea ja järjestää kulttuuritoimintaa.

Kulttuuripalvelujen toimintakulut olivat 0,3 milj. euroa ja toimintatuotot 3 109 euroa. Talousarviossa vuodelle

2020 on arvioitu toimintatuottoja kertyvän 1 200 euroa. Vuonna 2019 toimintatuottoja kertyi 874 euroa.

- Striimaus- ja live-lähettykset otettiin uusina palveluina käyttöön menestyksekkäästi yhteistyössä vapaa-aikatoimen kanssa.
- Tapahtumia pystyttiin järjestämään vasta elokuussa.
- Juha Miedon Legenda-veistos paljastettiin hienoin juhlallisuuksin syyskuussa.
- Itsenäisyyspäiväjuhlien peruuntumisen vuoksi veteraanit huomioitiin pienellä lahjalla, yhdessä lukiolaisten, reserviläisten ja maanpuolustusjär-

jestöjen kanssa. Tervehdyskäynti on ollut hieno henkilökohtainen ele kunniakansalaisille ja sukupolvet kohtasivat arvokkaasti myös poikkeuksellisen aikana.

- Taidepaja on kulttuuritoimen ainut oma tila, jonka käyttö muodostuu kansalaisopiston, 4H-yhdistyksen ja nuorten työpajan säännöllisesti yhteisesti käyttämistä tiloista lukujärjestyksen mukaan.

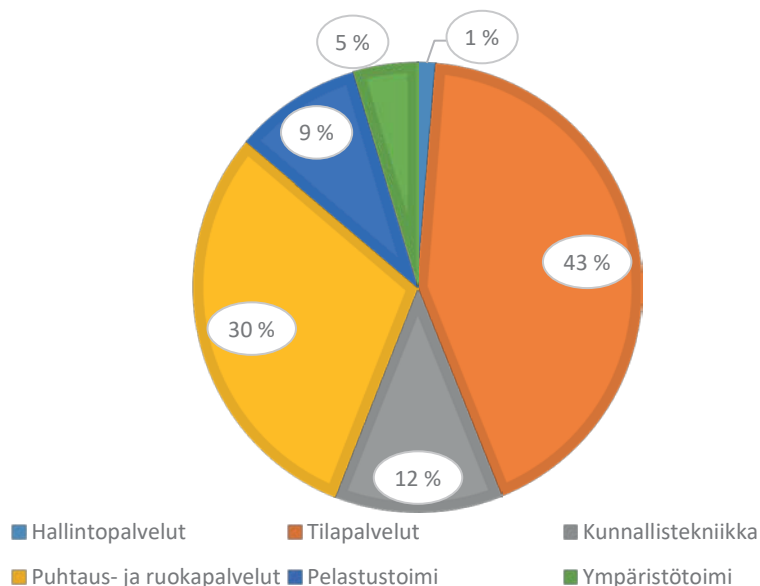
TEKNINEN OSASTO

Tekninen osasto jakautuu tekniseen toimeen ja ympäristötoimeen. Teknisen toimen vastuualueita ovat teknisen toimen hallintopalvelut, tilapalvelut, maanrakennus, puhtaus- ja ruokapalvelut, kunnallistekniikka ja pelas-

tustoimi. Ympäristötoimen vastuualueet ovat rakennusvalvonta ja ympäristövalvonta sekä maankäyttö.

Teknisen osaston vuoden 2020 toimintakulut olivat yhteensä 22 milj. euroa ja toimintatuotot 21 milj. euroa.

TEKNISEN OSASTON TOIMINTAKULUJEN
JAKAUMA 2020



- Lautakunta päättää isoista asioista hyvän asiantuntijavalmistelun ja eri vaihtoehtojen pohjalta.

Tilapalvelu

Tilapalvelun tehtävänä on kaupungin omistamien kiinteistöjen hoito- ja kunnossapitotyöt sekä vastaaminen kiinteistöjen peruskorjauksista ja uudisrakentamisesta.

Tilapalvelujen toimintakulut olivat 9,5 milj. euroa ja toimintatuotot 12,8 milj. euroa.

- Tyhjiä tiloja saatiin vähennettyä. Tarkastuslautakunta toivoo, että edelleen sama kriittisyys tilojen tarpeellisuudesta jatkuu.
- Vanhojen, tarpeettomien kiinteistöjen purkamisen on lähtenyt käyntiin.
- Tarkastuslautakunta on seurannut valtuuston päätösten hidasta toimeenpanemista koulutilojen osalta. Sivistyslautakunnan päätöksen mukaan Tuiskulan koulun piti alkaa 2020, mutta poliittisen päätöksenteon hitauden vuoksi rakennustyöt alkoivat vasta vuonna 2021.

Puhtaus- ja ruokapalvelut

Puhtaus- ja ruokapalveluiden vastualueen tehtävänä on vastata Kurikan kaupungin puhtaus- ja ruokapalveluista. Lisäksi palveluja myydään JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymälle eri toimipisteissä Kurikan alueella.

Puhtaus- ja ruokapalveluiden vuosi on ollut vaikea koronapandemian aiheuttamien kustannusten nousun vuoksi, sekä lisääntyneiden sairaslomien vaikuttaessa työntekijämäärään. Osa kaupungin toiminnoista muutti Kärrytieltä eri kiinteistöihin ja kun

tavaroiden puhdistus piti tehdä konttien kautta, tuli huomattava työmäärä lisää.

Ruokapalveluissa päivittäisistä tulonlähteistä puuttuu satoja ateriamaksuja toimintojen muuttumisen myötä niin kouluissa, päiväkodeissa kuin henkilöstöruokailussakin.

Puhtaus- ja ruokapalveluiden toimintakulut olivat n. 6,8 milj. euroa ja toimin-tatuotot 6,9 milj. euroa.

Kunnallistekniikka

Kunnallistekniikan tehtävänä on mm. ylläpitää, rakentaa ja rakennuttaa kaupungin kadut, katu- ja tievalaistus, torit, puistot, liikunta ym. yleiset alueet.

Kunnallistekniikan toimintakulut olivat n. 2,7 milj. euroa ja toimintatuotot 0,6 milj. euroa.

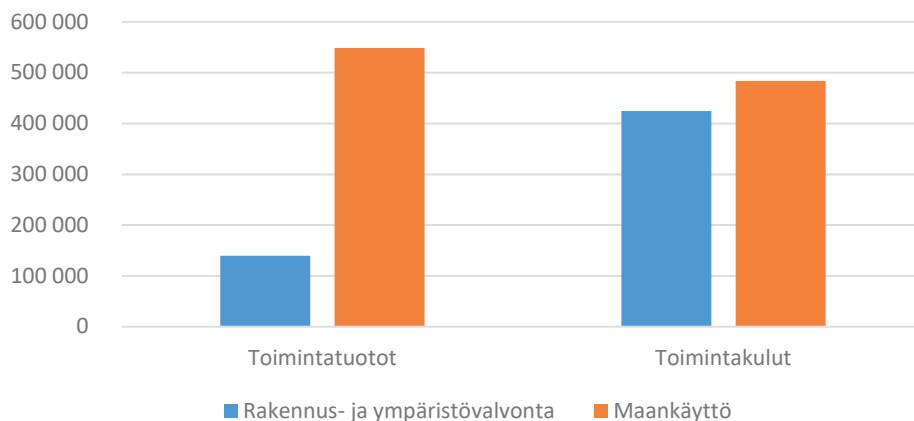
Kunnallistekniikan toiminta on mennyt pääosin suunnitelmien mukaisesti.

Ympäristötoimi

Kaupungin strategian mukaan maankäyttötoimialueen päämääränä on, että kaupungin maapolitiikka, maankäytön suunnittelu ja yhdyskuntarakenteen kehittäminen mahdollistavat monipuolisia rakentamis- ja asu-
mismahdollisuuksia. Rakennus- ja ympäristövalvonta seuraa ja toteuttaa lupien sekä ilmoitusten käsittelyssä lainsäädännön kehitystä.

Vuonna 2020 myytiin 8 omakotitalotonttia rakentamisvelvoitteella ja lisäksi kauan myynnissä olleita asuintontteja esim. naapureille puoliksi ja 2 teollisuustonttia. Kaupungilla on kaava-alueilla runsaasti vapaita omakotitontteja, rivitalotontteja ja valmiiksi lohkottuja teollisuustontteja.

Ympäristötoimen toimintakulut ja toimintatuotot
2020



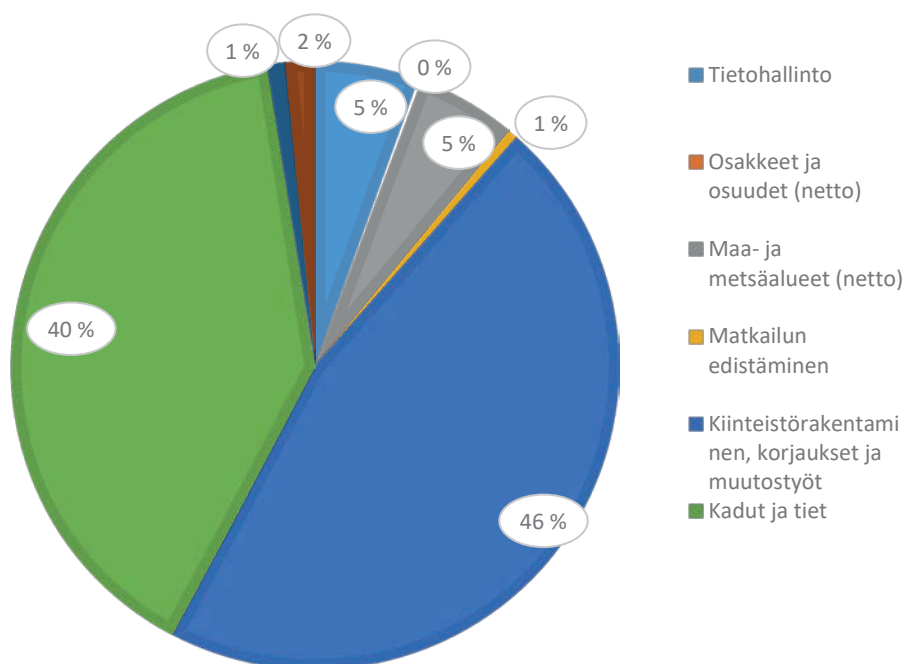
- Tonttien nettihuutokauppaa kokeiltiin, mutta ei toiminut odotusten mukaan.
- Suunnitelmallinen valvontaohjelma on käynnistynyt alkuvuonna.
- Modifurin puhdistustoimet ovat käynnistyneet yhteistyössä Pirkanmaan ELY-keskuksen kanssa.

Investoinnit

Vuoden 2020 alkuperäisessä talousarviossa investointimenoihin oli varattu 13,7 milj. euroa. Muutetussa talousarviossa investointimenot olivat

14,3 milj. euroa. Tilinpäätöksen toteutuma oli 4,1 milj. euroa (nettomenot).

INVESTOINTIMENOJEN JAKAUTUMINEN 2020



- Luottamushenkilöt ovat tehneet aloitteen liikuntasalien koosta molemmissa kouluissa ja musiik-

kiopiston tiloista Tuiskulan koulussa. Valtuusto on hyväksynyt talousarvion.

KAUPUNGIN TALOUS

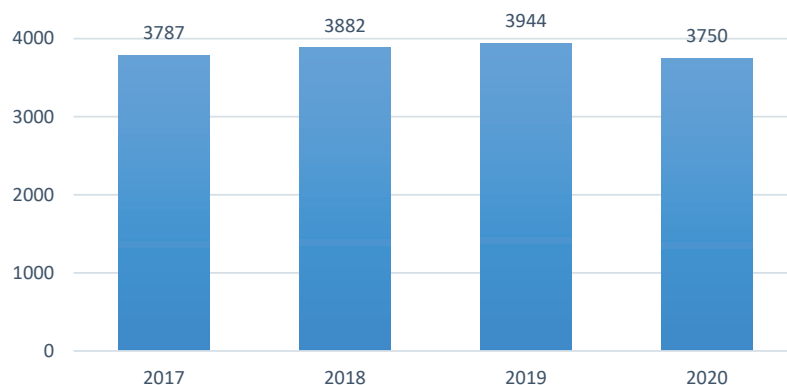
Kaupungin käyttötalousmenojen toteutuma talousarvioon verrattuna oli 99,2 % ja tulojen kertymä 96,0 %. Tilikauden ylijäämä oli yli 4,3 milj. euroa.

Kaupungilla oli lainoja 3750 euroa/asukas. Uutta pitkäaikaista lainaa nostettiin vuoden aikana 7 milj.

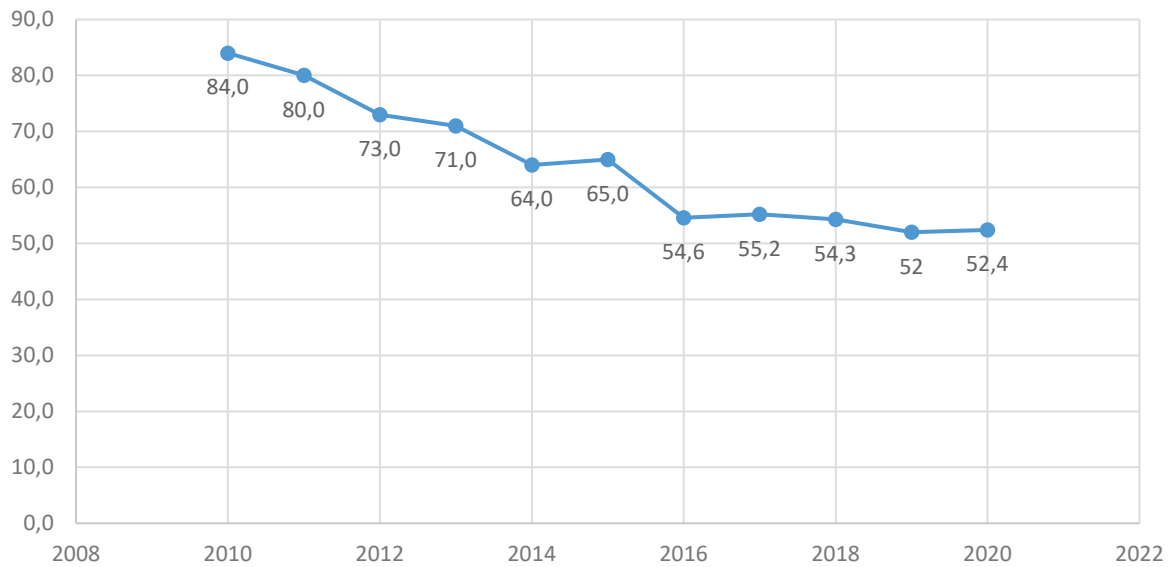
euroa, koska järjesteltiin lainoja edullisempiin ehtoihin. Vanhoja lainoja lyhennettiin 8,8 milj. euroa. Yhteensä velkamäärä väheni 4,8 milj. euroa.

Omavaraisuusaste oli 52,4 %. Omavaraisuuden tavoitetaso on 50 %:n ylittävä omavaraisuus.

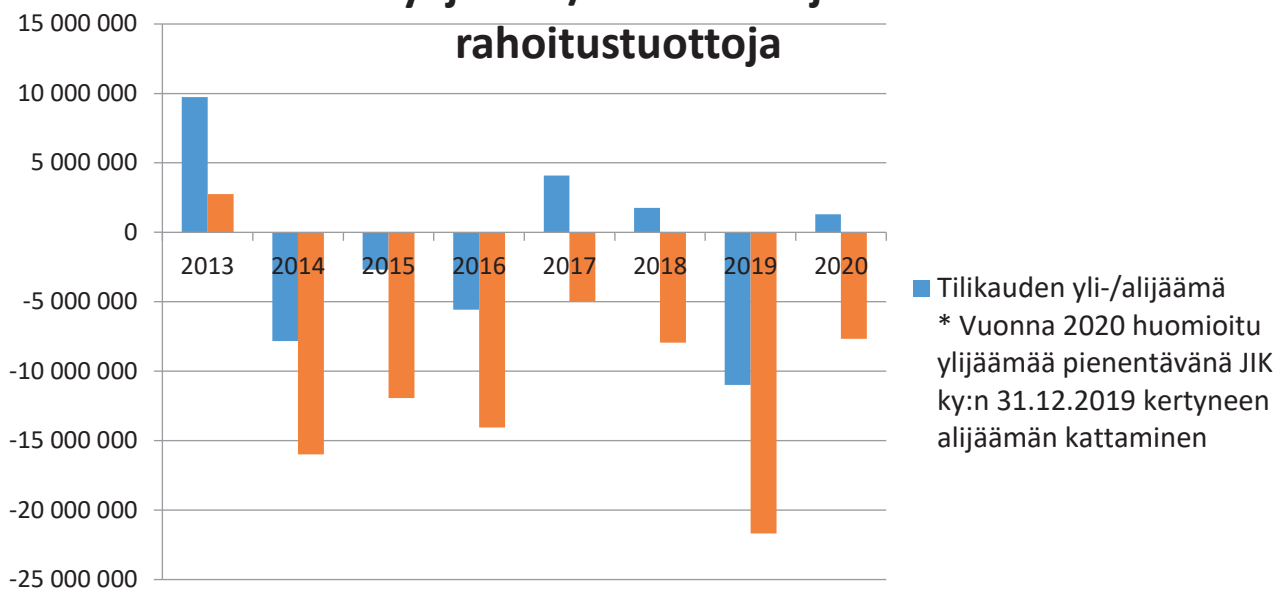
Lainat euroa/asukas 2017-2020



Kaupungin omavaraisuusaste 2010-2020



Tilikauden ylijäämä/Laskenn.allijäämä ilman rahoitustuottoja



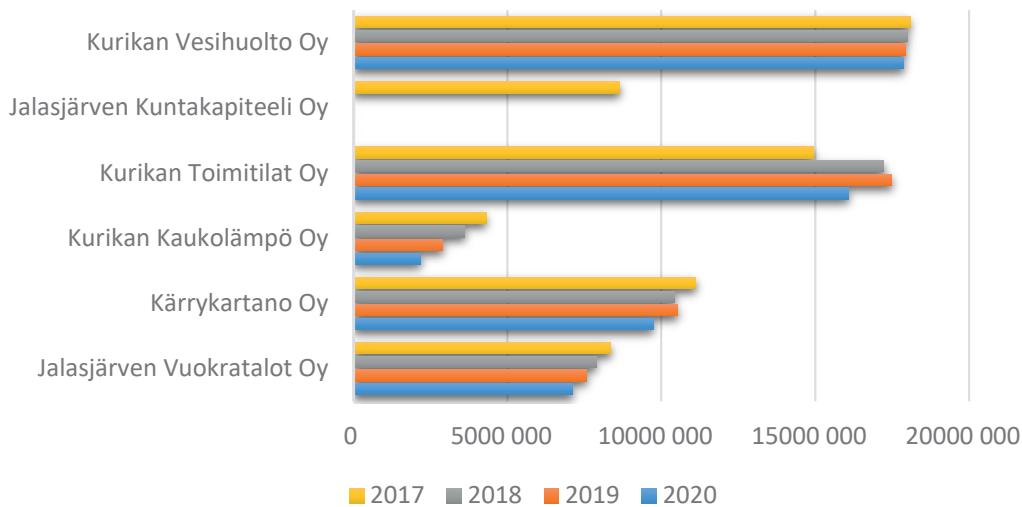
- FCG:n loppuraportti siirtyi seuraavaan vuoteen.
- Lainakannan kasvu on jyrkkää tulevana vuosina.

KONSERNITARKASTELU

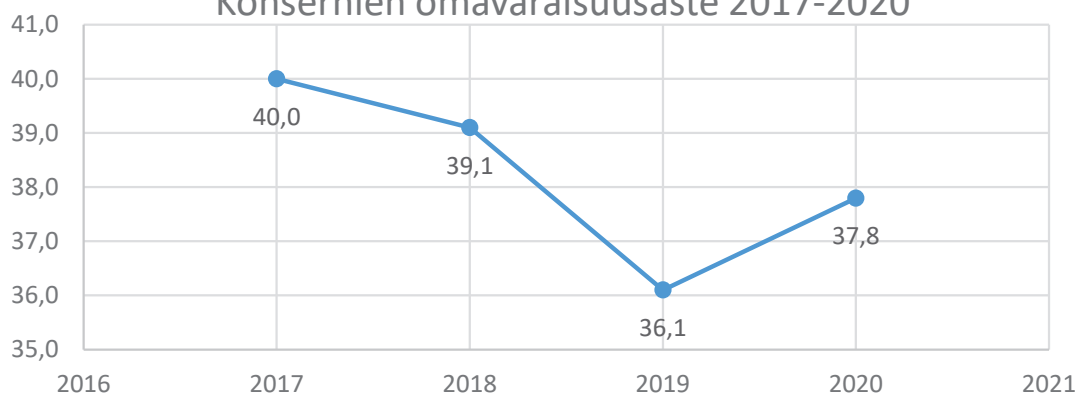
Konsernitiilinpäätökseen sisältyvät kaupungin lisäksi tytäryhteisöt (15 kpl), kuntayhtymät (6 kpl) ja osakkuusyhteisöt (11 kpl). Konsernin toimintatuotot vuonna 2020 olivat 93 milj. euroa ja toimintakulut 224 milj. euroa.

Konsernin ylijäämä on 5,2 milj. euroa ja omavaraisuusaste 37,8 %. Lainakanta 31.12.2020 on yhteensä 132 milj. euroa eli 6449 euroa/asukas.

Tytäryhteisöjen lainat 2017-2020



Konsernien omavaraisuusaste 2017-2020



- Kiinteistö Oy Jalasjärven Vuokratalot sulautui 31.12.2020 Kiinteistö Oy Kärrykartanoon.

ARVIOINTIKERTOMUKSEN VALTUUSTOKÄSITTELY

Tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle, että vuoden 2020 arviointikertomuksen perusteella veloitetaan kaupunginhallitus ja lautakunnat antamaan tarkastuslautakunnalle lausuntonsa arviointikertomuk-

sessä esitetyistä havainnoista lokakuun loppuun 2021 mennessä. Kuntalain 121 §:n mukaan kunnanhallituksen on annettava valtuustolle lausunto toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

KESKEISIMMÄT HAVAINNOT JA KEHITTÄMISEHDOTUKSET

- Kilpailutuskalenterin käyttöä osastoittain on tehostettava, jotta yritysten mahdollisuudet tarjota palvelujaan paranevat.
- Kaupungin kannattaa muistuttaa kuntalaisia kaupungin nettisivuilla julkaistavista tiedoista ja uutisista.
- Asianmukaisten arkistotilojen tarve on huomioitava uuden kaupungintalon suunnittelussa.
- Sähköinen arkistointi -hanke jatkuu osa kerrallaan.
- Luottamustoimeen valittavalta on pyydettävä lupa/suostumus.
- Organisaatio- ja esimiesrakenteen muutokset eivät ole toteutuneet suunnitellusti.
- Lautakunnissa käsiteltävä toiminnan ja talouden toteutuminen, kuten hallintosäännön 61 §:ssä edellytetään ja raportoitava toteutumisesta valtuustolle neljännesvuosittain.
- Esimiehiltä saadun tiedon mukaan kehityskeskustelut käytiin 70 % :sti.
- Korona toi yllätyksiä ja muutoksia toimintaan sekä kustannuksiin kaikilla aloilla.
- Korona-aika on osoittanut, että kuituverkkojen kehittäminen olisi pitänyt tehdä huomattavasti aiemmin.
- Nollabudjetointi ei toimi erikoissairaanhoidossa, koska kustannukset nousevat pelkästään palkkakustannustenkin vuoksi.
- Konsulttien käytön tarpeellisuus mietittävä tarkoin, koska lisää kustannuksia. Pyrittävä käyttämään omia henkilöstöresursseja.
- Asukkaiden väheneminen on huomioitava tulevaisuudessa päätöksissä. Kaupungin väkimäärä vähenee vuosittain lähes 300 henkilöllä, mutta henkilökunta pysyy lähes samana.
- Vuonna 2020 tuotiin ohjeen mukainen johtoryhmän raportointi/yhteenveto kaupunginhallitukselle vuodelta 2019. Jatkossa riskit luokitellaan strategisiin, toiminnallisiin, taloudellisiin ja vahinkoriskeihin. Konsernin yksiköt ja tytäryhtiöt käyttävät samaa lomaketta, että yhteenveto hallitukselle voidaan tehdä koko konsernissa koordinoitusti. Jatkossa osastot ja tytäryhtiöt seuraavat ja päivittävät riskikartoitusta ja hallintoimenpiteitä jatkuvasti. Lauenneet riskit on raportoitava osaston esimiehelle välittömästi. Merkittävien riskien ja riskienhallinnan raportointi tehdään konsernijohdolle aina tarvittaessa ja laajempi kartoitus vuosittain. Kartoitusta vuodelta 2020 ei ole vielä toimitettu kaupunginhallitukselle.

- Hallintosääntö edelleen tuomatta hyväksyttäväksi. Kehotamme viemään hallintosäännön uudistuksen loppuun saakka kuluvan valtuustokauden aikana.
- Sähköisen Kurikan kehittämistä tulee jouduttaa kilpailukyyn ylläpitämiseksi.
- Kurikan kaupungin johtamisen avoimuus, organisaation johtaminen ja päätöksiin vaikuttaneista asioista tiedottaminen nousevat negatiivisena esiin työilmapiirikartoituksessa.
- Työtapaturmien määrä oli 37 ja sairauspäiviä 654, joista lomituksen osuus n. 40 %.
- Henkilöstö kokee luottamushenkilöjohdon ja virkamiesjohdon roolit epäselviksi.
- Uusien asuntoalueiden avaamista täytyy tarkkaan harkita, koska tonttitarjontaa on ja kunnallistekniikka on hintavaa. Nykyistä tarjontaa on esiteltävä paikanpäällä mieluummin kuin pelkätään kartasta.

- Kurikan Kampuksen keittiöltä palkittiin vuoden alussa valtakunnallisessa Pro-gaala kilpailussa ammattikeittiötyöntekijä Kirsi Mäkynen. Monipuolinen työ vaatii ratkaisukeskeisyyttä ja muiden huomioimista. Aurinkoinen ja asiakaslähtöinen asenne on huomattu.
- Tarkastuslautakunta sai puhtaus- ja ruokapalveluista ja hankintarenkaan toiminnasta kattavan selvityksen.
- Laajennettu johtoryhmä aloitti Vaasan yliopistolta tilatun esimiesvalmennuksen, joka jatkuu v. 2020.
- Kiinteistötyöryhmän loppuraportti on esitelty ja työryhmä lopetettu.
- Kirjastotoiminta kehittyy innovatiivisesti, omatoimikirjastot ovat toiminnassa.
- Kulttuuritoimi järjestää toimintaa monelle ikäryhmälle. Kurikka-Livestriimaukset ovat toimineet korona-aikana hyvin.
- Kurikan kaupungin visio on olla Suomen paras ja rohkein maaseutukaupunki 2025. Yksi tärkeä tavoite saavutettiin, kun Kurikan kaupunki sai vastuun lomituspalveluiden järjestämisestä koko Etelä-Pohjanmaan alueella 2022 vuodesta lähtien.
- Taidepajatoiminta monipuolistaa nuorten työpaikan tarjontaa.

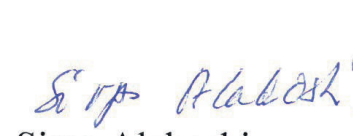
ALLEKIRJOITUKSET

Kurikassa 19.5.2021

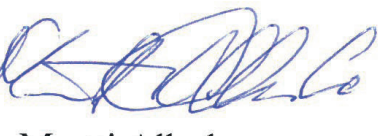
Kurikan kaupungin tarkastuslautakunta



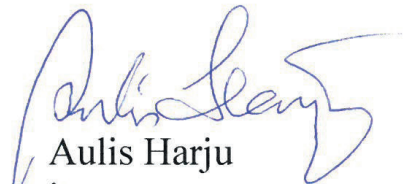
Anna-Liisa Myllymäki
puheenjohtaja



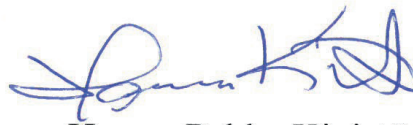
Sirpa Alakoski
jäsen



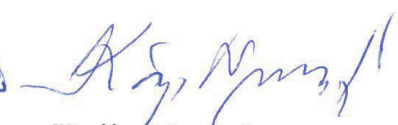
Martti Alkula
jäsen



Aulis Harju
jäsen



Hannu-Pekka Kivistö
jäsen



Kaija Nyysti
varapuheenjohtaja



Anna-Kaisa Niemi
jäsen



Anita Ranta
jäsen



Teppo Tiittanen
varajäsen



www.kurikka.fi