



KURIKAN KAUPUNKI

TILINPÄÄTÖS 2019

KAUPUNGINJOHTAJAN KATSAUS VUOTEEN 2019

Vuonna 2019 Kurikan kaupungin investointimenot olivat noin 5 miljoonaa euroa. Seuraavan kymmenen vuoden aikana kaupungin investoinnit tulevat joinain vuosina ylittämään 6 miljoonan rajan, kun suuret koulu- ja sotekeskushankkeet käynnistyvät. Kurikassa halutaan panostaa lapsiin ja nuoriin, mikä näkyy muun muassa liikuntapaikkojen ja kahden uuden koulun investoinneissa ja opetustoimen kehittämisessä. Tulevaisuuden investoinneista johtuen kaupungin pitkäjänteistä taloutta päätettiin hoitaa kertaluonteisesti niin, että vanhojenkin kiinteistöjen poistoajaksi muutettiin maksimissaan 30 vuotta. Tämä on toteutettu kertaluonteisena alaskirjauksena valtuuston päätöksen mukaisesti. Asiasta käytiin laajaa keskustelua talouden työryhmässä ja arvioitiin monia eri vaihtoehtoja, miten poisto-ohjelman avulla hoidetaan tulevaisuuden kestävää taloutta. Vuoden 2013 kirjanpitolain mukaan kiinteistöjen poisto-aika on 20 vuotta, ja tätä poistoaikaa on noudatettu uusissa kiinteistöissä. Kaupungin taloudenhoidossa halutaan huolehtia pitkäjänteisesti asianmukaisesta poistosuunnitelmasta kaikkien kiinteistöjen osalta.

Kaupungin taloudenhoidossa halutaan huolehtia pitkäjänteisesti asianmukaisesta poistosuunnitelmasta kaikkien kiinteistöjen osalta.

Käyttöomaisuuden myyntituloja kaupunki sai 1,7 milj. euroa. Uutta pitkäaikaista lainaa nostettiin 12,4 milj. euroa, koska järjestettiin lainoja edullisempiin ehtoihin. Pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin 11,2 milj. euroa ja tästä osa johtuu lainajärjestelyistä edullisempiin ehtoihin. Lyhytaikaista lainaa oli vuodenvaihteessa 1 milj. vähemmän kuin aiemmin. Yhteensä velkamäärä kasvoi siis 0,2 milj. euroa kaupungin osalta. Merkittävimpien tytäryhtiöiden yhteislainamäärä ei noussut viime vuonna. Kuntayhtymien yhteislainamäärä nousi ja erityisesti Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiiriin.

Kurikan kaupungin käyttötalous on painumassa alijäämäiseksi. Tähän on oma vaikutuksensa sillä, että vuonna 2019 kurikkalaisten määrä väheni 271 henkilöllä. Koska sosiaali- ja terveystalouden osuus kaupungin nettomenoista on 64 prosenttia, palveluiden rakenteellinen kehittäminen ja uusien palvelumuotojen käyttöönotto sote-palveluissa ovat tärkeitä keinoja talouden kustannusten pysyvässä hillinnässä. Näistä tarpeista on käyty vuoden aikana useita keskusteluja päättäjien ja sote-kuntayhtymien edustajien kanssa. Maakunnallinen sote-valmistelu päätettiin vuoden 2019 lopussa odottamaan Suomen hallituksen linjauksia ja päätöksiä.

Uusien koulujen rakentamisella pyritään tulevaisuudessa tarjoamaan lapsille ja nuorille laadukasta opetusta hyvässä oppimisympäristössä valtuuston tekemien kouluverkkopäätösten mukaisesti.

Sivistysosaston osuus kaupungin nettomenoista on puolestaan 29 prosenttia. Uusien koulujen rakentamisella pyritään tulevaisuudessa tarjoamaan lapsille ja nuorille laadukasta opetusta hyvässä oppimisympäristössä valtuuston tekemien kouluverkkopäätösten mukaisesti. Hallintopalveluiden tehokkuuteen, tiedonhallinnan turvallisuuteen ja sähköisten työkalujen kehittämiseen tehtiin linjauksia vuoden aikana. Tiedonhallintaan ja tietosuojaan on tullut useita uusia lakeja voimaan, jotka luovat selkeän kehittämistarpeen kaupungin hallinnon tukipalveluille tulevina vuosina.

Kurikka on osallisena monessa tärkeässä hankkeessa. Esimerkiksi Aalto-yliopiston Elinvoimainen taajama -hankkeessa toteutettiin viime vuoden aikana asukas- ja sidosryhmäkysely keskustan jokirantamaiseman kehittämiseksi. Hankkeessa on työskennellyt maisema-arkkitehtiopiskelija osana

laajempaa taajamakehittäjien asiantuntijajoukkoa. Opiskelijan opinnäytetyönä toteutuu tulevaisuuden jokirantamaisen suunnittelua keskustan viihtyvyyden parantamiseksi.

Kurikka toimii aktiivisesti 56 kaupungin valtakunnallisessa Seutukaupunkiverkostossa. Seutukaupungeissa asuu yhteensä 935 000 asukasta, ja ne ovat Suomessa merkittäviä elinkeinoelämän kehitysalueita. Kurikalla on verkostossa vetovastuu Joustavat koulutusmallit yritys-elämän kanssa -hankkeessa, ja kaupunki toimii aktiivisesti myös Osaava työvoima -hankkeessa.

Merkittävä merkkipaalu Kurikan kaupungin vuodessa 2019 oli Kurikan kampuksen toiminnan käynnistyminen tammikuussa. Kevään 2019 yhteishaussa Kurikan kampus osoitti vetovoimansa, ja opiskelijoita oli syksyllä jo yli 700. Kampus toi nuoria Kurikkaan ja heidän viihtyvyyden edistämiseksi suunniteltiin tapahtumia yhteistyössä Sedun kanssa. Kampuksen vetovoima näkyi syksyllä vuokra-asuntojen lisääntyneenä tarpeena Kurikan kaupungin keskustassa. Kaupungin konserniyhtiö Kärrykartano Oy:n kanssa käytiinkin tiivistä keskustelua lisääntyneestä kysynnästä sekä uuden vuokra-asuntokannan rakentamisesta keskustaan.

Vuoden 2019 toiminnan taustalla vaikuttivat Kurikan kaupungin strategian neljä teemaa, joiden tavoitteita pyrittiin toteuttamaan: hyvinvoiva Kurikka, yrittäjä-Kurikka, kansainvälinen Kurikka sekä tulevaisuuden Kurikka.

Tuulivoimahankkeita käynnistyi vuoden 2019 aikana kymmenen: seitsemän Ponsivuoren alueella ja kolme Saunamaan alueella. Valtuuston hyväksymät osayleiskaavat Kalistannevan, Matkussaaren ja Rustarin tuulivoimapuistoista ovat valituksien vuoksi KHO:n arvioitavana. Maapoliittinen työryhmä työskenteli aktiivisesti vuoden 2019 aikana, jotta maapoliittiset linjaukset ja keskustelu toteutettaisiin pitkäjänteisesti. Maankäyttöön liittyvää kehittämistyötä ja konkreettisia toimenpiteitä esimerkiksi tonttihuutokaupan merkeissä toteutettiin.

Puolustusvoimien Porin Prikaati ilahdutti kurikkalaisia, alokkaita ja heidän läheisiään järjestelmällä sotilasvala- ja vakuutusilaisuudet Kurikassa 16.8.2019. Tapahtuma toi runsaasti kävijöitä Jalasjärvelle ja Kurikan keskustaan.

Kaupungin vuoteen toi sisältöä kurikkalaisten aktiivisuus, yhteisöllisyys, yhdessä tekeminen, talkootyö, tapahtumat ja aktiivinen järjestötoiminta

Kurikka ja kurikkalaiset niittivät vuoden 2019 aikana monenlaista menestystä. Vuoden 2018 tilastojen perusteella Kurikka on maataloustuloilla mitattuna Suomen vahvin maatalouskunta. Suuri kiitos kuuluu positiivista tulevaisuutta tekeville, rohkeille maataloustuottajille. Kaupungin kirjasto puolestaan voitti yleisöäänestyksen valtakunnallisessa Vuoden kirjastokunta 2019 -kilpailussa. Kurikkalaiset myös äänestivät valtakunnallisessa kilpailussa Maaseutuparlamentin Kurikkaan syksyksi 2020.

Vuoden 2019 toiminnan taustalla vaikuttivat Kurikan kaupungin strategian neljä teemaa, joiden tavoitteita pyrittiin toteuttamaan: hyvinvoiva Kurikka, yrittäjä-Kurikka, kansainvälinen Kurikka sekä tulevaisuuden Kurikka. Kaupungin vuoteen toi sisältöä kurikkalaisten aktiivisuus, yhteisöllisyys, yhdessä tekeminen, talkootyö, tapahtumat ja aktiivinen järjestötoiminta.

Kiitos kurikkalaisille asukkaille, järjestöille, henkilöstölle, päättäjille ja kaikille Kurikan ystäville vuodesta 2019. Yhdessä teemme tulevaisuuden Kurikan.

Anna-Kaisa Pusa
Kaupunginjohtaja

SISÄLLYS

Kaupunginjohtajan katsaus	3
Toimintakertomus	10
Kaupungin hallinto	10
Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys	14
Olennaiset muutokset kaupungin toiminnassa ja taloudessa	17
Kaupungin henkilöstö	19
Ympäristöasiat	20
Korruption ja lahjonnan torjunta ja ihmisoikeusasiat	22
Arvio kaupungin todennäköisestä tulevasta kehityksestä, merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä	23
Sisäinen valvonta	26
Sisäinen valvonta elinvoimaosastolla	27
Sisäinen valvonta sivistysosastolla	27
Sisäinen valvonta teknisellä osastolla	27
Tilikauden tuloksen muodostuminen	28
Toiminnan rahoitus	32
Rahoitusasema	34
Kokonaistulot ja -menot	38
Tilikauden tuloksen käsittely	38
Konsernin toiminta ja talous	39
Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä	48
Konsernituloslaskelma	50
Konsernirahoituslaskelma	51
Konsernitase	52
Toteutumisvertailu	56
Käyttötalous	56
Hallinto- ja talousosasto	57
Elinvoimaosasto	70
Sivistysosasto	76
Tekninen osasto	102

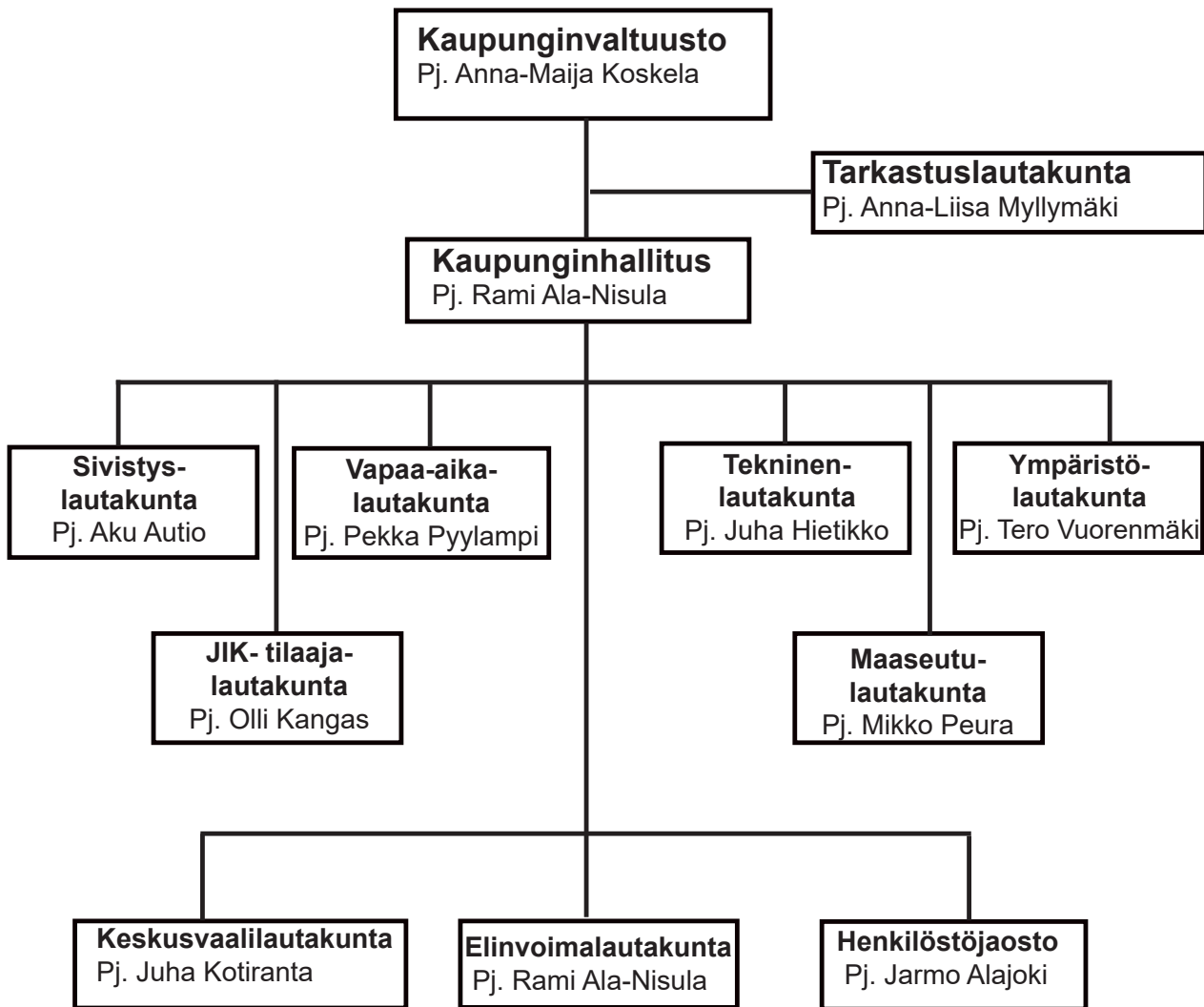
Tuloslaskelmaosa	117
Investointiosa	119
Rahoituslaskelmaosa	126
Tilinpäätöslaskelmat	128
Tuloslaskelma	128
Rahoituslaskelma	129
Tase	130
Konsernituloslaskelma	132
Konsernirahoituslaskelma	133
Konsernitase	134
Liitetiedot	137
Kunnan liitetiedot	137
Konsernin liitetiedot	152
Luettelot ja selvitykset	156
Tilinpäätöksen allekirjoitukset	159
Tilinpäätösmerkintä	163

TOIMINTAKERTOMUS

TOIMINTAKERTOMUS

KAUPUNGIN HALLINTO

Organisaatio v. 2019



Kuntayhteisöt, joissa kaupunki on edustettuna

- Eskoon sosiaalipalvelujen kuntayhtymä
- Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä
- Seinäjoen koulutuskuntayhtymä
- JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymä
- Suupohjan koulutuskuntayhtymä
- Etelä-Pohjanmaan liiton maakuntapäivien edustajat
- Kuntapäivien edustajat

Kaupunginvaltuusto

Kaupunginvaltuutettuja on 43.

Valtuuston puheenjohtajat

Valtuuston puheenjohtaja on Anna-Maija Koskela (kesk.), 1. varapuheenjohtaja Liisa Ala-Käkelä (kok.) ja 2. varapuheenjohtaja Olavi Kandolin (kesk.).

Poliittinen jakauma

Keskusta	19
Kokoomus	10
PS	4
SDP	4
KD	2
Vihreät	2
Sit.	1
Vas.	1

Kaupunginvaltuutetut

Valtuutettu	Puolue
Alajoki Jarmo	KESK
Ala-Kasari Teppo	KESK
Ala-Käkelä Liisa, I vpj.	KOK
Ala-Nisula Rami	KESK
Alkula Martti	PS
Autio Aku	KOK
Blommendahl Markus	KD
Hakola Raija	KESK
Hietikko Juha	KESK
Hydén Markku	SDP
Isohella Jari	KOK
Jokipii Mikko	VIHR
Kananoja Arja	KESK
Kandolin Olavi, II vpj	KESK
Kangas Olli	KESK
Keskinen Sami	KOK
Keski-Valkama Pauli	KOK
Koivuniemi Kyösti (16.9.2019 asti)	KD
Korpi Seppo	KESK
Koskela Anna-Maija, pj	KESK

Valtuutettu	Puolue
Kujanpää-Mannila Mervi	KESK
Latvala Merja (16.9.2019 alkaen)	KD
Leppinen Minna	KOK
Lähdesmäki Kirsti	SIT
Mikkilä Juha	KESK
Myllymäki Anna-Liisa	KOK
Mäki Juhani	KESK
Niemi Jaakko	KESK
Nisonen Ville	VIHR
Nyysti Kaija	KESK
Ollila Matti	KESK
Parkkamäki Margit	SDP
Parkkonen Voitto	SDP
Penttilä Henry	VAS
Penttilä Veli-Matti	KOK
Pihlaja Heidi	PS
Porre Vesa	KESK
Riippi Erkki	PS
Salonen Harri	KOK
Säntti Mikko	KOK
Tupila Sampo	KESK
Varpula Jorma	PS
Vuorenmäki Tero	KESK
Välimäki Usko	SDP

Kaupunginhallitus

Kaupunginhallituksen jäseniä on 11.

Hallituksen puheenjohtajat

Hallituksen puheenjohtaja on Rami Ala-Nisula (kesk.), 1. varapuheenjohtaja Harri Salonen (kok.) ja 2. varapuheenjohtaja Margit Parkkamäki (SDP).

Poliittinen jakauma

Keskusta	5
Kokoomus	3
KD	1 (31.5.2019 asti)
PS	1 (31.5.2019 asti)
SDP	1
SIT	1 (1.6.2019 alkaen)
VIHR	1 (1.6.2019 alkaen)

Hallituksen jäsen	Puolue
Alajoki Jarmo	KESK
Ala-Nisula Rami, pj.	KESK
Hakola Raija	KESK
Jokipii Mikko (1.6.2019 alkaen)	VIHR
Koivuniemi Kyösti (31.5.2019 asti)	KD
Kujanpää-Mannila Mervi	KESK
Leppinen Minna	KOK
Lähdesmäki Kirsti (1.6.2019 alkaen)	SIT
Mäki Juhani	KESK
Parkkamäki Margit, II vpj.	SDP
Penttilä Veli-Matti	KOK
Pihlaja Heidi (31.5.2019 asti)	PS
Salonen Harri, I vpj.	KOK

Tilivelvolliset

Kurikan kaupungin tilivelvolliset toimielimet ja viranhaltijat ovat seuraavat:

- Kaupunginhallituksen jäsenet
- Lautakuntien jäsenet
- Kaupunginjohtaja
- Osastopäälliköt
- Talousjohtaja
- Lautakuntien esittelijät

YLEINEN JA OMAN ALUEEN TALOUDELLINEN KEHITYS

Maailmantalouden näkymät ovat epävarmat

Viimeisimmässä, talvella 2019 julkaistussa valtionvarainministeriön katsauksessa (2019:69) todetaan maailmantalouden näkymien olevan epävarmat, vaikka tasaantumisen merkkejä oli tuolloin olemassa. Maailmankaupan kasvu vuonna 2019 oli heikkoa kauppakonfliktien seurauksena. Taloudellinen katsaus on laadittu ennen koronaviruksen leviämistä ja uudempi analyysi julkaistaan huhtikuussa.

Euroalueen talous kasvoi VM:n taloudellisen katsauksen mukaan vuonna 2019 yhden prosentin. Ennusteen mukaan kasvu olisi kiihtynyt 1,2 prosenttiin vuonna 2020 ja kasvun jatkuvan yhtä maltillisena tulevina vuosina. Uusimman OECD:n arvion mukaan maailmantalouden kasvu voi painua vuoden 2020 ensimmäisellä neljänneksellä negatiiviseksi. Jos koronavirusepidemia rauhoittuu niin Kiinassa kuin muissakin maissa nopeasti, euroalueen talouskasvu heikentyisi aiemmasta arviosta 0,3 prosenttiyksikköä. Mikäli virus jatkaa voimakasta leviämistä, kuntaliiton pääekonomisti Minna Kallio arvioi 11.3.2020 ajankohtaisten asioiden palstallaan talouskasvun hidastuvan laajalti eri talousalueilla pienentäen ennestään jo vaihteita talouden kasvuennusteita.

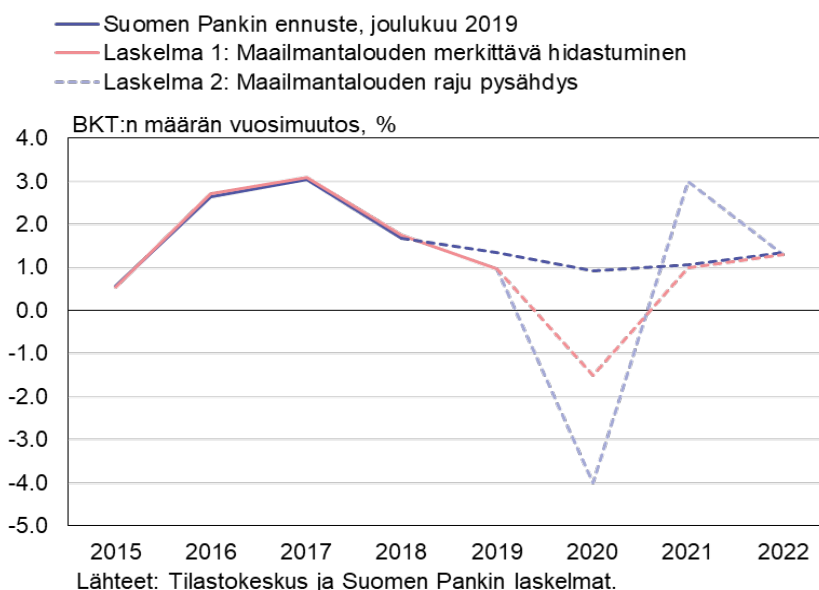
Kuntaliiton pääekonomistin mukaan koronavirus on lisännyt epävarmuutta rahoitus- ja osakemarkkinoilla. Epävarmuus on näkynyt pörssissä osakekurssien heilahteluina, kun sijoittajat ovat siirtäneet varojaan kohti turvallisia pidettyjä omaisuuslajeja. Pääekonomistin arvion mukaan epävarmuus tulee näkymään myös investointien lykkäytymisenä ja lainojen riskimarginaalien kasvuna.

Koronaviruksella tulee olemaan myös välittömiä taloudellisia vaikutuksia erityisesti matkailu- ja ravintola-alaan liikkumista koskevien rajoitteiden lisääntyessä sekä teollisuuden tuotantoseisokkien ja kansainvälisten tuotantoketjujen katkokkien myötä. VM:n taloudellisen katsauksen mukaan ulkomaankaupan näkymät olivat talvella 2019 heikot ja talouskasvua ylläpitää lähinnä kotimainen kysyntä. Koronavirus lisää tätä epävarmuutta ja voi heikentää kotimaisten kuluttajien luottamusta.

Vuonna 2019 Suomen BKT:n ennustetaan valtiovarainministeriön katsauksessa kasvavan 1,6 %. Kasvu jää vuoden 2017 1,7 % tahdista, ja talouskasvun ennakoitaan hidastuvan yhä vuonna 2020.

Suomen pankin 18.3.2020 julkaisemassa Suomen talouden väliennusteessa arvioidaan,

Suomen talous voi supistua rajusti koronapandemian seurauksena



18.3.2020
eurojatalous.fi
38375@Korona_BKT_Skenaariot

että Suomen talous kääntyy taantumaan vuonna 2020. Suomen BKT supistuu kuluvana vuonna laskelmasta riippuen 1,5 prosentista jopa 4 prosenttiin. Suomen pankki arvioi talouden alkavan toipua vuoden 2020 loppupuolella, jos pandemia ja sen rajaamistoimet eivät pitkity ja yritysten rahoitustarpeet pystytään turvaamaan.

VM:n taloudellisen katsauksen mukaan työllisyys kääntyi syksyllä 2019 jälleen kasvuun. Työttömyys ei kuitenkaan ole vähentynyt vuoden 2019 aikana juuri ollenkaan. Jatkossa työttömyyden vähentämisen arvioidaan olevan yhä vaikeampaa. Suomen pankin ennusteen mukaan koronaviruspandemia kääntää työllisyyden laskuun. Uhkana on konkurssiaalto ja työttömyyden merkittävä kasvu.

VM:n katsauksessa kotitalouksien käytettävissä olevien tulojen arvioidaan kasvavan ansiotason nousun ja korkeana pysyttelevän työllisyyden ansiosta. Samanaikaisesti inflaation odotetaan pysyvän maltillisena. Sekä lyhyet markkinakorot että valtioiden pitkäaikaisen lainojen korot laskivat vuonna 2019 ennestään, mutta VM:n katsauksen mukaan loppuvuodesta 2019 molemmat olisivat hienokseltaan nousseet. Korkotason nousun arvioitiin heijastavan pahimpien pelkojen väistymistä markkinataloudessa. Silloisissa ennusteissa odotettiin korkojen nousevan vuoteen 2022 mennessä mutta vain hyvin vähän. Keväällä 2020 korkotaso on kuitenkin laskenut entisestään koronaviruksen aiheuttaman epävarmuuden vuoksi.

Kuntataloudelle vuodesta 2019 muodostui historiallisen vaikea

VM:n talven 2019 talouden katsauksessa arvioitiin, että paikallishallinnon alijäämä on kasvamassa vuonna 2019 historiallisen suureksi ja että ilman kuntataloutta vahvistavia toimia se pysyy mittavana myös tulevina vuosina. Kuten on ollut nähtävissä jo useana vuonna, kuntataloutta heikentävät väestön ikääntymisestä johtuva sosiaali- ja terveydenhuoltomenojen kasvu sekä suuret investointitarpeet. Vuonna 2019 menoja kasvat-

tavat lisäksi mm. keväälle 2019 painottuneet kunta-alan palkankorotukset ja kilpailukyky-sopimuksen lomarahaleikkauksen päättyminen.

Huoltosuhteen heiketessä työn määrän kasvu tulee heikkenemään yhtäaikaaisesti ikääntyvien tarvitsemien sosiaali- ja terveysmenojen määrän kasvaessa. Kun julkisten palvelujen tarve kasvaa voimakkaasti samalla, kun talouden kasvu hidastuu, julkista taloudenpitoa uhkaa kasvava rahoitusepätasapaino, jota kutsutaan myös kestävyysvajeeksi.

Hallitus on asettanut tavoitteekseen tasapainottaa julkisen talouden tulot ja menot vuonna 2023, mikä parantaisi julkisen talouden kykyä vastata kestävyysvajeeseen 2020-luvun edetessä. Katsauksessa arvioitiin, että hidastuva talouskasvu ja hallitusohjelman mukaiset menolisäykset kasvattavat julkisen talouden alijäämää v. 2020. Huolimatta vuosina 2020–2023 toteutettavien veronkorotuksen kautta lisääntyvistä verotuloista, julkisen talouden arvioidaan pysyvän selvästi alijäämäisenä koko hallituskauden ajan. VM painottaa, että ilman työllisyyttä sekä talouden ja julkisen hallinnon ja palvelututannon tuottavuutta kohentavia uudistuksia tavoitteen saavuttaminen ei ole mahdollista. Syksyllä 2019 aloittaneen Sanna Marinin hallituksen hallitusohjelmassa on Antti Rinteen hallituksen hallitusohjelmaa vastaavasti tavoitteena valmistella sote-uudistus, jonka toivotaan kohentavan julkisen palvelututannon tuottavuutta.

Koronaviruksen vaikutuksia julkiseen talouteen ei vielä pystytä arvioimaan. Välitön vaikutus näkyy kuntien menojen kasvuna terveydenhuollon lisääntyvinä kustannuksina. Vaikutukset kuntien tuloihin näkyvät viiveellä kunnallisveron ja yhteisöveron heikompana tuottona.

Lähteet:

VM: Taloudellinen katsaus (2019:69);
Kuntaliitto: Pääekonomistin palsta 11.3.2020;
Suomen Pankki: Talouden väliennuste, maaliskuu 2020.

Työttömyys jatkoi vuonna 2019 laskuaan Etelä-Pohjanmaalla

Etelä-Pohjanmaan työ- ja elinkeinotoimistossa oli tammikuun lopussa 6507 työttöntä työnhakijaa. Vuoden takaisesta tilanteesta määrä laski 144 henkilöllä, eli 2,2 prosentilla. Koko maassa työttömien määrä kasvoi samalla ajanjaksolla 0,1 prosentilla. Työttömien työnhakijoiden osuus Etelä-Pohjanmaan ELY-keskusalueen työvoimasta oli 7,6 prosenttia. Manner-Suomessa ainoastaan Pohjanmaan ELY-keskuksen alueella työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta oli alhaisempi. Koko maassa vastaava osuus oli 9,6 prosenttia ja Kurikassa 7,9 prosenttia.

Työttömistä työnhakijoista oli kokoaikaisesti lomautettuja 780, eli lomautettujen osuus oli 12 prosenttia. Kokoaikaisesti lomautettujen määrä kasvoi edellisen vuoden vastaavasta ajankohdasta, yhteensä 43 henkilöllä (5,8 %).

Työttömien työnhakijoiden määrän kehityksessä oli alueellista hajontaa. Määrä laski suhteellisesti eniten Kainuussa (-8,4 %) ja nousi suhteellisesti eniten Pohjois-Karjalassa (4,0 %).

Etelä-Pohjanmaalla työttömyys laski Seinäjoen seudulla ja Järviseudulla ja kasvoi Suupohjassa ja Kuusiokunnissa. Työttömien työnhakijoiden määrä kasvoi Kurikassa 4 %.

Työttömyyden kehityksessä hajontaa

Etelä-Pohjanmaalla työttömistä työnhakijoista oli naisia 2383 (37 %) ja miehiä 4124 (63 %). Viime vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna naisten työttömyys laski 321 henkilöllä (11,9 %). Miesten työttömyys kasvoi vastaavasta ajankohdasta 177 henkilöllä (4,5 %).

Työttömyyden kehityksessä oli vaihtelua ikäryhmittäin. Alle 25-vuotiaita työttömiä työnhakijoita oli tammikuussa 1046, mikä on 37 vähemmän (-3,4 %) kuin vuotta aikaisemmin vastaavana aikana. Yli 50-vuotiaita työttömiä työnhakijoita oli 2410, mikä on 44 vähemmän (1,8 %) kuin vuosi sitten tammikuussa.

Myös koulutusasteittain työttömyyden kehityksessä oli hajontaa. Työttömyys laski suhteellisesti eniten alemmalla perusasteella (23,4 %) ja ylemmällä korkeakouluasteella (9,9 %). Työttömyys kasvoi luokissa ylempi perusaste (3,1 %) ja alin korkea-aste (4,0 %).

Pitkäaikaistyöttömien määrä Etelä-Pohjanmaalla on katsauksen mukaan jatkanut laskuaan. Yli vuoden yhtäjaksoisesti työttömänä olleita pitkäaikaistyöttömiä oli tammikuun lopussa 812, mikä on 2,9 % vähemmän kuin viime vuonna vastaavaan aikaan. Pitkäaikaistyöttömistä yli kaksi vuotta yhtäjaksoisesti työttömänä olleita oli 264, mikä on 23,9 % vähemmän kuin vuosi sitten tammikuussa.

Tammikuun aikana avoimeksi ilmoitettuja uusia työpaikkoja oli Etelä-Pohjanmaan työ- ja elinkeinotoimistossa 2666 kappaletta. Uusien työpaikkojen määrä nousi edellisvuoden vertailuajasta 1,7 %. Kaikkiaan Etelä-Pohjanmaan työ- ja elinkeinotoimistossa oli kuukauden aikana avoimena 5710 työpaikkaa, 2,6 % edellisvuotta enemmän.

Palkkatuilla eri sektoreille työllistettyjä oli yhteensä 685 henkilöä, mikä on 53 henkilöä vähemmän (7,2 %) kuin viime vuonna vastaavaan aikaan. Työllistetyistä noin 70 % oli yksityisen sektorin töissä ja 30 % julkisen sektorin palveluksessa.

Lähde:

Etelä-Pohjanmaan tammikuun 2019 työllisyyskatsaus

OLENNAISET MUUTOKSET KAUPUNGIN TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

Poistosuunnitelman muutos talouden pitkäjänteiseksi kehittämiseksi

Kaupunginvaltuusto päätti 11.11.2019 muuttaa Kurikan kaupungin poistosuunnitelmaa siten, että 31.12.2012 mennessä tehtyjen hallinto- ja laitosrakennusten suunnitelmanmukaisena poistoaikana käytetään 1.1.2020 lähtien 30 vuotta. Tähän asti rakennusinvestointien suunnitelmanmukaisena poistoaikana on käytetty pääsääntöisesti 40 vuotta (31.12.2012 mennessä tehdyt rakennusinvestoinnit) tai 20 vuotta (1.1.2013 jälkeen tehdyt rakennusinvestoinnit). Vuoden 2012 jälkeen tehtyjen rakennusten poistosuunnitelmaa ei muutettu.

Poistosuunnitelman muutos astui voimaan 1.1.2020 alkaen. Tilinpäätöksen 2019 valmistelun yhteydessä oikaistiin alaskirjauksena se osuus hankintamenoista, joka olisi uutta, lyhempää poistoaikaa noudatettaessa jo tullut poistetuksi. Vähäisempiä alaskirjauksia tehtiin myös yksittäistarkasteluista johtuen. Alaskirjauksien suuruus yhteensä oli 8 075 764 euroa. Alaskirjaus siis heikentää vuoden 2019 tulosta kahdeksalla miljoonalla eurolla, mutta tervehdyttää rakennusten tasearvoa vastaavalla summalla.

Yksittäisen vuoden tuloksen maksimoinnin sijaan kaupunki kehittää tervettä taloutta pitkällä aikavälillä tarkasteltuna. Valitun poistomenetelmän ja -ajan tulee vastata todennäköistä hyödykkeen taloudellista pitoaikaa. Pitkä poistoaika voi johtaa siihen, että kiinteistön poistamaton hankintameno ja poistoaika eivät enää vastaa kiinteistön todennäköistä jäljellä olevaa taloudellista pitoaikaa. Alaskirjauksilla ja poistosuunnitelmien muutoksilla Kurikan kaupunki tekee taseeseen tilaa tuleville rakennusinvestoinneille ja tervehdyttää tasettaan.

Verokorttiuudistus vaikutti kaupungin tuloihin ja kiinteistöhaasteet jatkuvat

Kuntien verotulokertymä vuonna 2019 on jäänyt maanlaajuisesti tavoitteista. Kunnallisveron osalta on vuonna 2019 verokorttiuudistuksesta ja tulorekisteriongelmista johtuvaksi kunnallisverojen kertymävajeeksi arvioitu noin 500 miljoonaa euroa. Kurikan osalta verotulot alittivat talousarvion yli 2,7 miljoonaa euroa. Verohallinnon selvityksen mukaan tämä johtuu pääosin verokorttiuudistuksesta ja vähäisemmissä määrin myös tulorekisterin ongelmista. Vuoden 2019 ennakonpidätykset eivät uudistuksista johtuen olleet ennakoidulla tasolla, ja kertymä korjaantuu näiden osalta vasta vuoden 2020 aikana. Kuntaliiton asiantuntijat arvioivat muutoksen olevan pysyvä, jolloin myös vuoden 2020 ennakonpidätykset jäävät vähäisemmiksi ja kertymä korjaantuu siltä osin vasta 2021.

Pääministeri Antti Rinteen budjettiriihessä 17.9.2019 tehtiin päätös kertaluonteisen 237 miljoonan euron maksamisesta kunnille ennakotiedoista poiketen jo vuonna 2019. Kyse oli vuosina 2019-2022 kikystä johtuneiden kaksinkertaisten valtionosuusleikkauksien kompensatiosta. Erän aikaistamisella pyrittiin vastaamaan verotulokertymän vajeen aiheuttamiin kuntatalouden ongelmiin. Kurikan osuus tästä summasta oli lähes 924 000 euroa.

Kompensatioerän maksatuksen aikaistaminen vuodesta 2020 vuoteen 2019 on nol-lasummapeliä suunnitelmakaudella, mutta helpotti kuntien taloustilannetta yksittäisenä vuonna 2019. Samalla se kuitenkin vähentää ennakoituja valtionosuustuloja vuonna 2020 vastaavalla euromäärällä.

Vuoden 2018 aikana ilmeni useita erilaisia haasteita kaupungin palvelutuotannossa olevissa kiinteistöissä. Kiinteistöjen tilannetta tutkittiin lisää vuoden 2019 aikana. Kattavien sisäilmatutkimusten jälkeen kaupunginvaltuusto hyväksyi kesäkuussa, että

Jalasjärven yläasteen 60-luvulla rakennettu osa tullaan purkamaan sekä korvaamaan uudisrakennuksella ja 90-luvulla rakennettu osa peruskorjataan. Hankkeen ajaksi vuokrattiin väistötilat, joihin koululaiset siirtyvät keväällä 2020. Kurikan perhekeskukselle vuokrattiin myös väistötilat, toiminnot muuttivat syksyllä 2019 pois aiemmin käytössä olleista vuokratiloista.

Useat toiminnot siirtyivät pois kaupungintalolta syksyllä 2018 sisäilmaongelmien vuoksi. Keskushallinnon väistötilat sijoituivat ensin Sellan kiinteistöön Jurvaan ja muuttivat kesällä 2019 Kurikan keskustaan. Elinvoimaosasto keskittyi yrityspalvelukeskus Formuun, muutoin käytössä on ollut useita eri kiinteistöjä kaupungin koko alueella. Kaupunginvaltuusto on päättänyt, että siirrettävää väistötilaa ei vuokrata vaan ensisijaisesti käytetään kaupungin alueella jo olemassa olevia kiinteistöjä. Kaupunginvaltuusto siirsi kaupungintalon suunnittelun määrärahaa suunnitelmakaudella eteenpäin useiden suunnitelmakaudella olevien koulu-, vapaa-aika- ja sote-investointien vuoksi.

Kurikan kaupunki ja Jalasjärven kunta on yhdistynyt 1.1.2016, vuosi 2018 oli kolmivuotisen yhdistymissopimuksen viimeinen. Kaupunginvaltuusto hyväksyi 16.9.2019 kuntaliitosavustusmäärärahojen käytön vuosilta 2016-2018 yhteensä 4 000 000 euroa seuraaviin kohteisiin

- palkkojen harmonisoitiin 218 000 euroa
- tietohallinnon investointeihin 146 000 euroa
- Magneetin risteysalueen kehittämiseen 1 824 000 euroa
- Jalasjärven terveyskeskuksen peruskorjaukseen 1 270 000 euroa
- Tokerotien sillan rakentamiseen 542 000 euroa

Kuntarakennelain mukainen yhdistymisavustusten käyttöselvitys on toimitettu Valtionvarainministeriöön 12.12.2019.

KAUPUNGIN HENKILÖSTÖ

Henkilöstötilinpäätös 2019 laaditaan kevään 2020 aikana siten, että se hyväksytään kaupunginvaltuustossa viimeistään kesäkuussa. Henkilöstökertomuksessa annetaan keskeiset henkilöstöä ja henkilöstövoimavaroja kuvaavat tunnusluvut.

Kaupungin palkatun henkilöstön määrä 31.12.2019 oli yhteensä 1073 henkilöä. Vakituisia henkilöstöstä oli 834. Uuden palvelussuhteen vakinaisena aloitti 52 henkilöä. Vakinaisen palvelussuhteen päätti 59 henkilöä.

Palkkojen ja palkkioiden kokonaissumma tilikaudella 2019 oli 35 040 865 euroa, mikä on 576 991 euroa eli 1,7 % edellisvuotta enemmän. Kasvuun vaikutti palkkojen yleiskorotukset 1,0 % sekä paikallinen järjestelyerä 1,2 %.

YMPÄRISTÖASIAT

Ympäristölautakunta on 8.3.2017 hyväksynyt Kurikan kaupungin ympäristönsuojelun valvontasuunnitelman kaudelle 2017-2021. Valvontasuunnitelmassa on tiedot alueen ympäristöoloista ja pilaantumisen vaaraa aiheuttavista toiminnoista sekä käytettävissä olevista valvonnan voimavaroista ja keinoista. Suunnitelmallisen valvonnan toteuttamiseksi ympäristönsuojeluviranomaisen tulee laatia myös yksityiskohtainen valvontaohjelma (tarkastussuunnitelma) vuosittain. Valvontaohjelmaa ei ole laadittu 2017-2019 eikä suunnitelmallista valvontaa toteutettu resurssipulan vuoksi. Toteutumatta jäänyt suunnitelmallinen valvonta siirtyi toteutettavaksi vuodesta 2020 alkaen.

Ympäristölupien (sis. ilmoitusmenettelyn ja toiminnan rekisteröinnit) (12 kpl) määrä vuonna 2019 oli hieman aiempien vuosien keskimääräistä tasoa suurempi. Maa-ainelupien (5 kpl) määrä oli vuonna 2019 keskimääräisellä tasolla. Ympäristönsuojelun valvontatehtävien, lausuntojen ja ilmoitusten määrät pysyivät tavanomaisella tasolla. Jätevesien käsittelyn tehostamisen toimeenpanon määräaika pohjavesi- ja ranta-alueilla päättyi 31.10.2019, mikä näkyi selvästi kasvaneena asiakasyhteydenottomääränä ja vireille tulleina poikkeamishakemuksina käsittelyvaatimuksista.

Kurikan kaupunginhallitus on 27.8.2018 hyväksynyt yhteistyösopimuksen Pirkanmaan ELY-keskuksen kanssa Jalasjärvellä sijaitsevan, toimintansa jo lopettaneen Rajalan sahan alueella tehtävistä maaperätutkimuksista. Etelä-Pohjanmaan ELY-keskuksen tekemien tutkimusten mukaan alueella on viitteitä maaperän puhdistustarpeesta. Pirkanmaan ELY-keskus on tutkinut saha-alueita vuonna 2019, mikä aiheutti tarkentavien tutkimusten tarpeen vuodelle 2020. Mahdollisesta kunnostuksesta ja sitä koskevasta kustannusten jaosta vuodelle 2021 sovitaan erikseen lisätutkimusten perusteella. Rahoitusosuudet jakautuvat tutkimushankkeessa siten, että ELY-keskus vastaa kokonaisuudessaan tutkimushankkeen kustannuksista. Hanke liittyy valtakunnalliseen hankekokoaisuuteen.

Nykyisin Kurikan Toimitilat Oy:n omistamassa ent. Panfurin kiinteistössä on tehty 2000-luvun alkupuolella maaperän puhdistustoimenpiteitä. Alueen maaperä todettiin toimenpiteiden jälkeen edelleen saastuneeksi. Etelä-Pohjanmaan ELY-keskukselta kunnostuspäätöksen 22.6.2017 mukaan kunnostuksen toteutus on valtakunnallisesti pilaantuneiden maiden kunnostuksen kehittymisen sekä tietotaidon parantamisen kannalta niin yksityisellä kuin julkisella sektorilla tärkeää. Kaupunginhallitus on hyväksynyt 2.7.2018 Valtion Jätehuoltosopimuksen hankkeen toteutumisesta yhdessä Pirkanmaan ELY-keskuksen kanssa. Kaupungin osuus maaperän kunnostushankkeen kustannuksista on 40 % ja tämän johdosta on tehty 154 320,80 euron pakollinen varaus vuoden 2017 tilinpäätöksen yhteydessä.

Vuoden 2018 aikana havaittiin hankkeeseen tutkimussuunnitelmavaiheessa sisältymätön päästölähde. Tämän puhdistaminen ei sisälly aiemmin tehtyyn pakolliseen varaukseen ja siksi vuoden 2018 tilinpäätöksessä tehtiin uusi pakollinen varaus 360 000 euroa perustuen ELY-keskuksen alustavaan kustannusarvioon. Kaupunginhallitus on hyväksynyt 27.5.2019 Valtion Jätehuoltosopimuksen hankkeen toteuttamisesta yhdessä Pirkanmaan ELY-keskuksen kanssa. Kaupungin osuus kustannuksista on 40 % kuten 2017 aloitetussa hankkeessa. ELY-keskuksen kilpailutettua hankkeen, todettiin että tehty pakollinen varaus on riittämätön. Kaupunginhallitus on hyväksynyt 9.9.2019 jätehuoltosopimuksen muuttamisen rahoitusosuuksien osalta. Kaupunginhallituksen molemmat päätökset olivat ehdollisia ja edellyttivät kaupunginvaltuuston hyväksyntää rahoitukselle. Kaupunginvaltuusto hyväksyi 17.6.2019 kaupungin vuoden 2018 tilinpäätöksen ja samalla tilinpäätökseen sisältyvän pakollisen varauksen sekä 16.9.2019 määrärahamuutoksen pakollisen varauksen kasvattamiseksi 140 000 eurolla.

Hanke etenee kylmän raaka-ainevaraston alueen maaperän ja pohjaveden puhdistamiseen vuonna 2020. Vuoden 2019 aikana on jo aloitettu pohjaveden biologinen puhdistus sekä pohjavesitarkkailu ja -tutkimus. Alueella tehdyn jatkuvan tarkkailun perusteella liuottimet eivät ole kulkeutuneet alueen vedenottamoiden läheisyyteen eikä pohjavedessä todettu pilaantuma ole levinnyt biologisen puhdistustyön aloituksen jälkeen. Erityisesti vedenottamoiden ympäristön pitoisuuksia tarkkaillaan käyttöveden laadun varmistamiseksi. Panfurin alueella toteutettavien puhdistustöiden tärkein tavoite on pohjaveden puhdistaminen, riskienhallinta ja liuottimien kulkeutumisen estäminen erityisesti vedenottamoiden suuntaan.

Vuoden 2019 aikana Kurikassa ei ole ilmennyt yhtään sellaista onnettomuus- tai vahinkotilanteesta aiheutunutta maaperän pilaantumistapausta, jotka olisivat siirtyneet kunnan jälkitorjuntaviranomaiselle.

Ympäristönsuojeluviranomaisena toimimisen lisäksi Kurikan kaupunkikonserni on merkittävä toimija alueellaan energiankulutuksella ja muilla ympäristötekijöillä (vesihuolto, kaukolämpö, jätehuolto) mitattuna. Ohessa tiivistelmä Kurikan energiasäästöihin raportoinnista:



KORRUPTION JA LAHJONNAN TORJUNTA JA IHMISOIKEUSASIAT

Kurikan kaupunginvaltuusto on 19.3.2018 hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet, joilla turvataan toiminnan lainmukaisuutta ja hyvän hallintotavan mukaisuutta.

Tarkastuslautakunta ylläpitää Kuntalain (410/2015) 85 §:n mukaista sidonnaisuusrekisteriä päätöksenteon avoimuuden ja läpinäkyvyyden edistämiseksi sekä korruption estämiseksi. Sidonnaisuuksien julkaiseminen ennalta ehkäisee mahdollisuuksia vallan ja aseman väärinkäyttöön. Hyvän hallinnon noudattamista ja päätöksenteon pohjautumista yhteiseen etuun voidaan tarkkailla sidosten ollessa julkisia.

Henkilöstöjaosto on hyväksynyt 2.5.2017 Kurikan kaupungin tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman, joka perustuu tasa-arvolakiin (1329/2014), yhdenvertaisuuslakiin (1325/2014) sekä Eurooppalaiseen peruskirjaan naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta paikallishallinnossa. Suunnitelmaa noudattamalla edistetään yhdenvertaisuutta, tasa-arvoa ja ihmisoikeuksia.

Lahjonnan torjumiseksi Kurikan kaupunki noudattaa Kuntaliiton ohjetta vieraanvieraaisuudesta, eduista ja lahjoista (Yleiskirje 17/2017, 21.6.2017).

ARVIO KAUPUNGIN TULEVASTA KEHITYKSESTÄ, MERKITTÄVISTÄ RISKEISTÄ JA EPÄVARMUUSTEKIJÖISTÄ

Sisäiset riskit:

Kurikan kaupunginhallitukselle on 13.1.2020 raportoitu toiminnan riskikartoitus ja raportointihavainnot niistä kaupunginvaltuuston hyväksymän sisäisen valvonnan ohjeen mukaisesti (KV 11 § 19.3.2018). Raportointi pitää sisällään osastokohtaisen kartoituksen 1) tunnistetuista ja nimetyistä riskeistä 2) arvioitu jokainen tunnistettu riski: arvioimalla vaikutus 1-3 ja todennäköisyys asteikolla 1-9 3) määritelty riskien hallintatoimenpiteet. Tytärtyhtiöt ovat laatineet omia riskikartoituksiaan ja kaikkien päätöksentekoon sisältyy tarkastelu riskienhallinnan näkökulmasta.

Osastoittain esille nousivat vuoden 2019 seuraavat riskit:

- a) hallinto- ja talousosastolla tietohallinnossa oli syyskuussa koko organisaation laajuisia teknisestä viasta johtuvia verkko-ongelmia. Korjaavina toimenpiteinä tehtiin täydentäviä hankintoja kahdentamiseen, millä vastaavat verkko-ongelmat voidaan vastaisuudessa välttää

Organisaation tietoturvan tason riittävyyden varmistamiseksi on tehty päätös tilata ja toteuttaa keväällä 2020 tietoturvates-taus. Testauksen tavoitteena on selvittää, miten kaupungin eri palvelut reagoivat mahdollisiin tietoturvaishäiriöihin sekä millainen kaupungin valmiustaso on erilaisissa tietoturvaishäiriötilanteissa.

- b) sivistysosastolla jatkuvassa seurannassa ovat työympäristöt, tilojen riittävyys ja kunto
- c) teknisellä osastolla on tehty kattava, yksityiskohtainen ja konkreettinen töiden luonteenmukainen riskikartoitus ja määritelty toimenpiteet ennalta-ehkäisyä varten
- d) elinvoima-osastolle tyypillisiä riskejä ovat työtapaturmat. Riskejä on kartoitettu työsuojelupäällikön asiantuntemuksella

Jatkossa riskit luokitellaan strategisiin, toiminnallisiin, taloudellisiin ja vahinkoriskeihin. Konsernin tytäryhtiöt käyttävät samaa lomaketta ja yhteenveto hallitukselle tehdään koordinoitusti. Osastot ja tytäryhtiöt seuraavat ja päivittävät riskikartoitusta ja hallintatoimenpiteitä jatkuvasti. Toteutuneet riskit on raportoitava osaston esimiehelle välittömästi. Merkittävien riskien ja riskienhallinnan raportointi tehdään konsernijohtolle aina tarvittaessa ja laajempi kartoitus vuosittain.

Toimintaympäristön muutoksesta nousevat ulkoiset riskit ja arvioita niistä:

Huoltosuhteen heikkeneminen kasvattaa painetta hoiva- ja terveysmenojen kasvulle. Koko Etelä-Pohjanmaalla asukasluku vähenee tilastokeskuksen ennusteen mukaan n. 11.000 henkilöllä vuoteen 2030 mennessä. Alhainen syntyvyys vähentää lasten määrää niin, että Etelä-Pohjanmaalla varhaiskasvatustarpeiden määrä laskee 3.300 (-27%) ja alakouluikäisten 3.900 (-29%). Samaan aikaan 65 vuotta täyttäneiden kasvaa 7600 (+16%) ja työikäisten 24-64 v kasvu on reilut 4 %. Erityisesti 75-84 -vuotiaiden määrä kasvaa. Vuonna 2030 Etelä-Pohjanmaalla on noin 22.200 tähän ikäryhmään kuuluvaa – eli 58 % enemmän kuin nyt. Väkiluku kasvaa vain Seinäjoella.

Tämä näkyy jo vuonna 2020 konkreettisesti kun päätettäväksi tulee JIK- peruspalveluliikelaitoskuntayhtymän alijäämän kattaminen.

Lasten ja nuorten määrän nopea vähentyminen johtaa näihin ikäluokkiin sidottujen palveluiden kysynnän laskuun. Jos varhaiskasvatuksen ryhmäkokona pidettäisiin seitsemää lasta hoitajaa kohden, poistuisi Etelä-Pohjanmaalta kymmenessä vuodessa lähes 400 varhaiskasvatustyöntekijän tarve. Alaluokkien 20 oppilaan luokkakokolla las-

kettuna opettajien tarve alenisi noin 200:lla. (lähde: Etelä-Pohjanmaan liitto). Palveluiden kysynnän lasku aiheuttaa painetta myös Kurikan kaupungin palveluverkolle. Olennainen kysymys on hoitajien riittävyys ja ylipäänsä rahoituksen riittävyys kaikkiin palveluihin, kun samaan aikaan työvoiman määrä supistuu. Resurssien väheneminen korostaa työn tuottavuuden kasvun, kuntien sopeutumiskyvyn ja yhteistyön merkitystä. Täysin ilman palveluiden sopeuttamista tarvittava lisärahoitus ikärakenteen aiheuttamaan palvelurakenteen muutokseen olisi Etelä-Pohjanmaalla reaalisesti 123 miljoonaa euroa.

Ennaltaehkäiseviin palveluihin on panostettu ohjaamalla JIK- peruspalveluliikelaitos-kuntayhtymän palvelurakennetta ennaltaehkäisevään suuntaan ja kotona asumista tukevaan suuntaan. Vuonna 2019 käytetty palveluseteli yli 65-vuotiaille ohjatun ja tavoitteellisen voimaharjoittelun tukemiseksi on saanut hyvän vastaanoton ja tekemistä ja tuloksia on seurattu kansainvälisestikin.

Edelleen kaupunki on varannut vuoden 2020 budjettiinsa 100.000 euroa sosiaaliin luototukseen.

Edelleen kaupunkia rasittavat vuoden 2020 aikana myös Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiiriin voimakas velkarahalla tapahtuva investointiohjelma rakennuksiin ja UNA-potilastietojärjestelmään. Kurikan kaupungin osuus EPSHPn maksuista ja vastuista on 8.7 % – 10.8 % (erikoissairaanhoito 2020) palvelusta tai investoinnista riippuen.

Kaupungin rahoitusasema on ollut vahva. Kaupungin kassaa on kyetty hoitamaan edullisella lyhytaikaisella rahoituksella ja osinkotuloilla. Tilikauden 2021 vuosisuunnittelu alkaa jo alkukevästä 2020.

Eri päätöksentekovaiheissa kaupungilla on menossa isoja investointeja. Vuodelle 2020 budjetissa on ohjattu varoja Kurikan sote-keskukselle, sosiaalitoimen rakennusinvestoinneille, Jalasjärven yläasteelle, "Tuiskulan" koululle, muihin sivistyksen rakennuksiin, Kiuaskalliohankkeeseen, vapaa-aikapalvelujen rakennuksiin, teollisuushallin laajennukseen ja kunnallistekniikkaan. Investointiosan budjetoidut menot vuodelle 2020 ovat yhteensä – 14.1 miljoonaa euroa.

Kurikan varallisuuspuolella kaupungin keskeiset sijoitukset Fortum Oyjssa ja Neste Oyjssa suoriutuivat vahvasti osin nousumarkkinan turvin mutta pääosin yhtiöiden oman menestyksen vuoksi. Fortum Oyn iso Uniper-kauppa etenee suunnitellusti ja yhtiö on pärjännyt vastuullisuusarvioinneissakin erinomaisesti huomioon ottaen valtavan julkisen paineen em. kauppaa vastaan. Neste Oyj teki puolestaan kaikkien aikojen parhaan tuloksensa ja ennakoi vahvoja tulevia vuosia erityisesti uusiutuvien polttoaineiden markkinassa. Neste Oyj on maailman huipputa vastuullisuusarvioinneissa. Kaupungin osakeomistusten arvo kävi parhaimmillaan yli 300 miljoonassa eurossa. Tätä kirjoitettaessa koronavirus-pelot ja öljyn romahduksen aiheuttama markkinapaniikki on heilutellut omistusten arvoja edellä mainitusta -30 %. Kuntapäätäjiä informoidaan kattavasti varallisuusasioista jatkuvasti; maaliskuussa 2020 on jo järjestetty valtuustoseminaari teemasta. Puutteellinen omaisuusluokkahajautus on riski sinänsä, koska salkku ei sisällä eri omaisuusluokkien antamaa korrelaatio suoja (korrelaatiolla rahoitusteorian mukaan tarkoitetaan sitä, että normaalioloissa eri omaisuusluokat tuottavat eri taloussykleissa erilalla). Tosin negatiivisten korkojen aikana korrelaation/hajautuksen antama suoja on ollut puutteellinen pääomamarkkinoilla yleisestikin. Ainoastaan nimelliskoroltaan jo vuoden 2019 alussa alhaisella tasolla olleet valtionlainat ovat laskeneet edelleen voimakkaasti ja antaneet merkittävää hajautushyötyä. Osakesalkkuun kohdistuva riski on kuntapäätäjien tietoinen, harkittu ja jatkuvasti seurattu päätös.

Vuoden 2019 lopussa kaupunki hankki kuntarahoitukselta Apollo-ohjelman lainasalkun hallinta-ohjelman koko konsernin käyttöön. Tämän avulla voidaan myös korkoriskia hahmottaa ja tasapainottaa paremmin. Koko konsernin vakavaraisuutta ja historiallisen alhaisia markkinakorkoja pyritään vielä vuoden 2020 aikana hyödyntämään koko lainasalkun korkoriskin (duraation) määrittämisessä ja hinnoittamisessa. Konsernin lainanotto on ollut investointeihin perustuvaa. Myös vanhoja luottoja hinnoitellaan koko ajan uudelleen.

Valtakunnallinen SOTE-ratkaisu on vielä auki ja se tarkoittaa myös Kurikan kaupungille epävarmuuden ajan jatkumista siltä osin.

Kurikan kaupungilla on myös painetta elinvoimaisuuden kehittämiseen asuntorakentamisen avulla, että voidaan taata monipuolisen asumisen ja elämisen mahdollisuudet kaikille kuntalaisille: opiskelijoille, perheellisille, ikäihmisille ja tuettua asumista tarvitseville koko maantieteellisesti laajan kunnan alueella. Elämisen laatuun kytkeytyvät keskeisesti myös liikkumisen palvelut, missä kaupungin mahdollisuudet niiden tuottamiseen ovat rajalliset: käytännössä aktiivinen vuoropuhelu ELYn kanssa.

Yleisen talouskehityksen vaikutus:

Tätä kirjoitettaessa korona-pandemia, öljyn hinnan romahdus ja liikkuvuuden rajoitukset yhdistettynä historian alimpiin negatiivisiin korkoihin maailman laajuisesti aiheuttavat ennennäkemättömän ja ennalta-arvioimattoman muutoksen maailman talouskehitykseen. Alihankintaketjujen toimimattomuus tuo kansainväliset vaikutukset erittäin nopeasti viikon-kahden sisällä myös paikallisten yritysten ja sitä kautta perheiden arkeen. Keskuspankkien 12 vuotta jatkuneet elvytystoimet ovat pitäneet alijäämäisiä isoja kansantalouksia elinvoimaisina ja nyt ulkoisen mahdollisesti maailmanlaajuiseen taantumaan johtavan kriisin paikkaamiseen pitäisi käyttää vieläkin järeämpiä ja epätavallisempia toimenpiteitä.

SISÄINEN VALVONTA

Selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä

Kaupunginhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä selkoa siitä, miten sisäinen valvonta ja siihen sisältyvä riskienhallinta on kunnassa järjestetty, onko valvonnassa havaittu puutteita kuluneella tilikaudella ja miten sisäistä valvontaa on tarkoitus kehittää voimassa olevalla taloussuunnittelukaudella.

Sisäisen valvonnan tarkoituksena on varmistaa, että kunnan toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa ja että lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan ja että omaisuus ja voimavarat turvataan.

Kurikan kaupunginvaltuusto on hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen 19.3.2018. Voimassa olevat kaupungin sisäisen valvonnan ohjeet sisältävät määräykset sisäisen valvonnan toimivallasta ja vastuista, riskien hallinnasta, kontrollitoimenpiteistä ja seurannasta. Ohjeessa määritellään lisäksi sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan käsitteistöä ja prosesseja sekä kuvataan sisäisen valvonnan prosesseja.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 8.10.2018 strategian vuosille 2019-2025.

Kaupunkistrategia luo kaupungin ja kaupunkikonsernin toiminnalle tavoitteet ja suuntaviivat.

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 21.8.2017 kaupungin hallintosäännön. Hallintosääntö luo kaupungin yhteiset pelisäännöt ja toimintatavat. Hallintosääntö on otettu uudestaan tarkastelun alle vuoden vaihteessa 2019. Hallintosäännöstä on pidetty valtuustoseminaaria kahdessa osassa ja sen valmistelu saatiin loppuun 4.3.2020. Hallintosäännön muutokset tulee vahvistettavaksi päätöksenteolle vuoden 2020 ensimmäisellä vuosipuoliskolla.

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt konserniohjeen 8.10.2018. Konserniohje luo kaupunkikonsernille yhteiset pelisäännöt ja siten on osa kaupungin riskienhallintaa.

Kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen hyväksymiä kaupungin organisaatiota ja hallintoa ohjaavia sääntöjä on pääsääntöisesti noudatettu vuoden aikana.

Voimassa olevan sisäisen valvonnan ja

riskienhallinnan ohjeen mukaan vuoden 2019 aikana on laadittu kokonaiskartoitus kaupungin riskienhallinnasta. Tämä yhteenvedo osastojen toteutuneista riskeistä ja havainnoista ja toimenpiteistä on esitelty kaupunginhallitukselle tammikuussa 2020. Riskiarvioissa riskejä ei ollut vielä luokiteltu ohjeen mukaisiin strategisiin, toiminnallisiin, taloudellisiin ja vahinkoriskeihin. Vuoden 2020 arviointi tehdään koko konsernissa yhtenevälle lomakkeelle edellä mainitulla jaottelulla. Tästä laadittu yhteenvedo esitellään kaupunginhallitukselle.

Vuoden aikana on lisäksi laadittu talousarvion toteutumisesta raportti kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle ajalta 1.1.–31.3. sekä 1.1.–30.6. ja 1.1.–30.9. Raporteissa oli numeerisen seurannan lisäksi myös toiminnallisten tavoitteiden seuranta sisältäen osastopäälliköiden katsaukset. Kaupunginhallitukselle on lähetetty yksikkökohtaisia toteumatulosteita käyttötaloudesta, investoinneista ja tuloslaskelmasta. Hallintokuntaakohtaisessa raportoinnissa on käytettävissä web-pohjainen Tane-talouden raportointijärjestelmä. Lisäksi kyselytutkimusten ja kyselyiden sähköisessä teossa on hallintokunnilla Webropol-järjestelmä.

Talousarvion toteutumisen seurannassa on painotettu hallintokunnille ennakoinnin merkitystä määrärahaylityksissä. Ylitykset tulee esittää kaupunginhallitukselle heti kun niiden tiedetään syntyvän.

Maksuliikenteen hoidossa, laskujen hyväksymisessä ym. taloudenhoidossa on noudatettu voimassa olevia sisäisen valvonnan ohjeita. Kaupunginhallitus on 28.1.2019 hyväksynyt laskutus- ja perintäohjeen, jolla jatkossa varmistetaan yhtenäiset toimintatavat myös tältä osin.

Sisäinen valvonta elinvoimaosastolla

Elinvoimalautakunta ja maaseutulautakunta ovat päättäneet laskujen ja tositteiden hyväksyjät toimikaudeksi. Maksujen hyväksyjä vastaa maksun oikeellisuudesta. Elinvoimaosastolla ei ole käteiskassavaroja.

Sisäinen valvonta kohdistuu talousarvion toteutumisen lisäksi henkilöstöhallintoon mm. henkilöstöohjeiden noudattamiseen, toimivaltaan ja tehtävien jakoon.

Tarkkailua ja valvontaa toteuttavat jatkuvana seurantana kaikki toimialan valmistelu ja päätöksentekoa suorittavat henkilöt. Päävastuu valvonnasta on apulaiskaupun-

ginjohtajalla, maaseutupäälliköllä ja lomituspäälliköllä. Lomituspalveluissa noudatetaan Melan edellyttämää toimintokohtaista sisäisen valvonnan ohjeistusta. Maaseutupalveluissa on erillinen valvontamekanismi (ISO 27001 standardi) tietoturvakäytänteisiin joka sisältää itsearvioinnin, raportoinnin ja Maaseutuviraston suorittaman arvioinnin.

Talousarvion toteutumista lautakunnat seuraavat neljännesvuosittain erillisellä talousarvion osavuosisiraportilla. Erityisiä puutteita ei ole tilikaudella 2019 huomattu.

Sisäinen valvonta sivistysosastolla

Sivistyslautakunta ja vapaa-aikalautakunta ovat valinneet rahavarojen (käteiskassavarat) tarkastajat vuosittain ja he raportoivat tarkastuksesta lautakunnalle. Lisäksi lautakunnat valitsevat laskujen ja tositteiden hyväksyjät toimikaudeksi. Maksujen hyväksyjä vastaa maksun oikeellisuudesta.

Sisäinen valvonta kohdistuu talousarvion toteutumisen lisäksi henkilöstöhallintoon mm. henkilöstöohjeiden noudattamiseen, toimivaltaan ja tehtävien jakoon.

Tarkkailua ja valvontaa toteuttavat jatkuvana seurantana kaikki toimialan valmistelu ja päätöksentekoa suorittavat henkilöt. Päävastuu valvonnasta on sivistysjohtajalla, kasvatus- ja opetuspäälliköllä, yksiköiden johtajilla ja koulujen rehtoreilla ja muilla eri päätöksillä määritellyillä tilivelvollisilla.

Talousarvion toteutumista lautakunnat seuraavat neljännesvuosittain erillisellä talousarvion osavuosisiraportilla. Erityisiä puutteita ei ole tilikaudella 2019 huomattu.

Sisäinen valvonta teknisellä osastolla

Tekninen lautakunta on valinnut laskujen ja tositteiden hyväksyjät toimikaudeksi. Maksujen hyväksyjä vastaa maksun oikeellisuudesta. Lautakunta on myös valinnut käteiskassavarojen tarkastajat toimikaudeksi. Tarkastajat tarkastavat myös kaupungille eri urakoitsijoiden antamat työaikaiset ja takuuaajan vakuudet.

Sisäinen valvonta kohdistuu talousarvion toteutumisen lisäksi henkilöstöhallintoon mm. henkilöstöohjeiden noudattamiseen, toimivaltaan ja tehtävien jakoon.

Tarkkailua ja valvontaa toteuttavat jatkuvana seurantana kaikki toimialan valmistelu ja päätöksentekoa suorittavat henkilöt. Päävastuu valvonnasta on teknisellä johtajalla ja vastualueiden päälliköillä.

Talousarvion toteutumista seurattiin kuukausittain Tanen avulla osastopäällikön ja vastualueiden päälliköiden toimesta. Lisäksi talouden toteutumaa raportoitiin kirjallisesti valtuustolle neljännesvuosittain.

Erityisiä puutteita ei ole tilikaudella 2019 huomattu.

TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN

Vuoden 2019 toimintakatteeksi muodostui -132,8 milj. euroa. Vuoden 2018 tilinpäätöksen mukainen toimintakate oli -126,4 milj. euroa. Toimintakatteen heikkenemistä selittää sekä tulojen pienentyminen että menojen kasvu.

Toimintatuottoja kertyi tilikaudella kaikkiaan 20,2 milj. euroa, mikä on 0,9 milj. euroa edellisvuotta vähemmän. Vähentymistä selittää 1,2 milj. euron yhdistymisavustuksen poistuminen, kyseinen erä pois lukien toimintatuotot kokonaisuutena kasvoivat. Eniten toimintatuottoja kertyi myyntituotoista, n. 12,3 milj. euroa. Myyntituotot sisältävät 7,2 milj. euroa lomituspäiväkorvauksia.

Toimintakulut olivat tilikaudella n. -152,9 milj. euroa. Verrattuna vuoden 2018 tilinpäätöksen toteumaan toimintakulut kasvoivat n.5,4 milj. euroa. Kasvusta yli 4,1 milj. euroa selittyy sosiaali- ja terveystalouden ostopalvelumenojen kasvulla.

Henkilöstökuluja aiheutui tilinpäätösvoonna kaikkiaan alle 44,8 miljoonaa euroa. Vuoden 2018 tilinpäätöksessä henkilöstökulut olivat 0,6 milj. euroa pienemmät. Kasvuun vaikutti palkkojen yleiskorotukset 1,0 % sekä paikallinen järjestelyerä 1,2 %. On myös huomioitava, että lomituspäivien henkilöstökustannukset pienentyivät 5,6 milj. eurosta 5,4 milj. euroon lomituspäivien vähentymisen vuoksi, mikä näkyy vastaavasti myös myyntituottojen pienentymisenä. Muiden osastojen henkilöstökustannukset kasvoivat.

Palvelujen ostoista aiheutui 95,5 milj. euron kustannukset vuonna 2019. Tästä sosiaali- ja terveystalouden ostoja oli 82,9 milj. euroa. Palvelujen ostot kasvoivat sosiaali- ja terveystalouden kasvun verran eli 4,1 milj. euroa.

Aineita, tarvikkeita ja tavaroita ostettiin 6,5 milj. eurolla, mikä on alle 0,3 milj. edellisvuotta enemmän. Avustuksia annettiin lähes saman verran kuin vuonna 2018, noin 4 milj. euroa. Avustuseristä suurimmat ovat yli 1,3 milj. euroa avustuksia yhteisöille, hieman alle miljoona euroa lasten kotihoidon tukea, n.0,7 milj. euroa itse järjestettyyn lomitukseen ja n.0,7 milj. euroa työmarkkinatuen kuntaosuuteen. Avustukset yhteisöille sisältävät mm. kaupunginhallituksen tapahtuma-avustukset, vapaa-aikapalvelujen avustukset yhdistyksille ja sivistyspalvelujen avustuksen kansalaisopistolle.

Vuokramenot 1,8 milj. euroa kasvoivat edellisvuodesta n.0,4 milj. euroa. Vuokramenot erilaisista väistötilajärjestelyistä johtuen tulevat kasvamaan myös tulevina vuosina.

Verotuloja tilinpäätösvoonna kertyi yhteensä 64,9 milj. euroa, joka on 1,1 milj. euroa edellisvuotta enemmän. Verotulot toteutuivat kuitenkin ennustettua huonompina, sillä ne jäivät alkuperäistä talousarviota lähes 2,8 milj. euroa pienempinä. Verokertymä jäi vajaaksi koko maassa verokorttiuudistuksesta ja tulorekisteriuudistuksesta johtuen.

Verotulojen toteuma oli seuraava:

Verotulojen toteuma	2019	2018
Kunnan tulovero	56 851 053,40	55 377 491,01
Kiinteistövero	4 534 462,99	4 376 056,53
Osuus yhteisöveron tuotosta	3 524 352,31	4 018 772,56
Verotulot yhteensä	64 909 868,70	63 772 320,10

Verotulojen heikkoa kertymää kompensoitiin aikaistamalla valtionosuuden erää, joka olisi muutoin tilitetty osana vuoden 2020 valtionosuuksia. Valtionosuuksia saatiin alle 60,8 milj. euroa, mikä oli n. miljoona euroa alkuperäistä talousarviota paremmin mutta

silti n. 0,5 milj. euroa edellisvuotta vähemmän. Vuonna 2019 maksettiin viimeisen keran kuntaliitoksesta johtuva valtionosuus 0,4 milj. euroa.

Valtionosuuksien toteuma oli seuraava:

Valtionosuuksien toteuma	2019	2018
Kunnan peruspalvelujen valt.os.	45 382 677,00	45 778 654,00
Verotuloihin perustuva tasaus	17 526 490,00	17 668 243,00
Opetus ja kulttuuritoim. muut valt.os.	-2 570 835,00	-2 642 946,00
Muut valtionosuudet	422 223,00	422 223,00
Valtionosuudet yhteensä	60 760 555,00	61 226 174,00

Muita rahoitustuottoja kertyi vuonna 2019 lähes 10,7 milj. euroa, kun niitä edellisenä vuonna kertyi 9,7 milj. euroa. Muut rahoitustuotot koostuvat pääasiassa Neste Oil Oyj:n ja Fortum Oyj:n osinkotuloista. Fortum maksoi osinkoja n. 6,8 milj. euroa ja Neste n. 3,5 milj. euroa.

Korkotuotot pysyivät lähes samalla tasolla edellisvuoteen nähden, 0,7 miljoonassa eurossa. Korkokulut ja muut rahoituskulut pienenevät hieman. Korkokulut olivat alle 0,6 milj. euroa ja muut rahoituskulut 0,1 milj. euroa. Muut rahoituskulut sisältävät koronvaihtosopimuksen kustannukset siltä osin kuin vuodelle 2019 tuli kirjattavaksi lisää pakollista varausta.

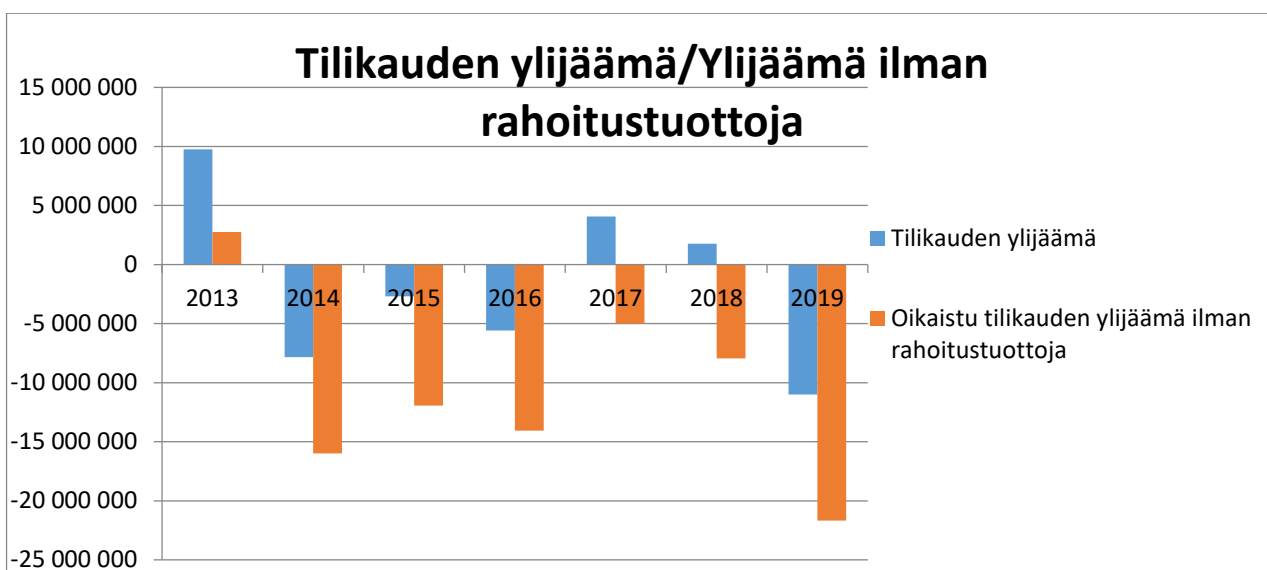
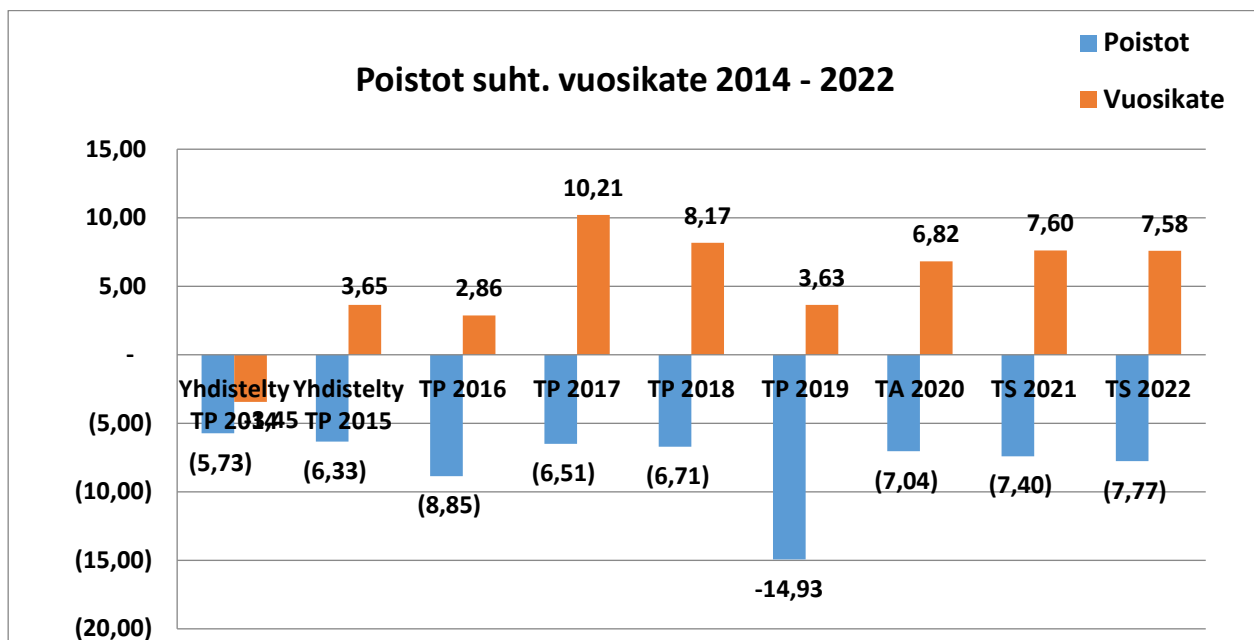
Vuosikate osoittaa tulorahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Tilikauden vuosikat-

teeksi muodostui 3 631 581,79 euroa, joka tarkoittaa n.173 euroa asukasta kohden. Vuoden 2018 tilinpäätöksessä vuosikate oli 385 euroa asukasta kohden.

Tilikauden suunnitelman mukaiset poistot olivat alle 6,9 milj. euroa, mikä on 0,5 milj. euroa edellisvuotta enemmän. Lisäksi tehtiin arvonalentumisia ja kertaluontoisia poistoja 8 milj. eurolla taseen tervehdyttämiseksi.

Tilikauden tulos on tilikaudelle jaksotettujen tulojen ja menojen erotus, joka lisää tai vähentää kunnan omaa pääomaa. Tilikauden tulokseksi muodostui -11 300 738,90 euroa. Ilman kertaluontoisia poistoja ja arvonalentumisia tilikauden tulos olisi ollut -3,2 milj. euroa.

Tilikauden alijäämä on poistoeron muutoksen ja varausten muutoksen jälkeen -10 995 858,69,23 euroa. Tilinpäätössiirtoihin sisältyy 304 880,21 euron poistoeron muutos, joka tuloutetaan. Ilman kertaluontoisia poistoja ja arvonalennuksia tilikauden alijäämä olisi ollut alle 3 milj. euroa.



Tuloslaskelma

Tunnuslukujen laskentakaavat:

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista

= 100 * Toimintatuotot / (Toimintakulut - Valmistus omaan käyttöön)

Vuosikate / poistot, %

= 100 * Vuosikate / Poistot ja arvonalentumiset

Vuosikate euroa/asukas

= vuosikate / asukasmäärä

TULOSLASKELMA

	Tilinpäätös 2019	Tilinpäätös 2018
	1000 €	1000 €
Toimintatuotot	20 161	21 077
Toimintakulut	-152 925	-147 481
Toimintakate	-132 764	-126 403
Verotulot	64 910	63 772
Valtionosuudet	60 761	61 226
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	717	711
Muut rahoitustuotot	10 686	9 717
Korkokulut	-582	-705
Muut rahoituskulut	-96	-148
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	10 725	9 576
Vuosikate	3 632	8 171
Poistot ja arvonalentumiset	-14 932	-6 714
Tilikauden tulos	-11 301	1 457
Poistoeron -lisäys/+vähennys	305	313
Tilikauden yli-/alijäämä	-10 996	1 770

Ei sisällä sisäisiä eriä.

TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot/Toimintakulut, %	13,2 %	14,3 %
Vuosikate/Poistot ja arvonalentumiset, %	24,3 %	121,7 %
Vuosikate, euroa/asukas	176	390
Asukasmäärä	20 680	20 952

TOIMINNAN RAHOITUS

Rahoituslaskelma

Vuoden 2020 vuosikatteeksi muodostui 3 631 581,79 euroa, mikä on 4,5 milj. euroa edellisvuotta vähemmän. Vuosikate osoittaa sen tulorahoituksen, joka jää toimintamenojen jälkeen investointeihin, sijoituksiin ja lainojen lyhennyksiin. Tulorahoitus on riittävä silloin, kun vuosikate on vähintään käyttöomaisuuden poistojen suuruinen. V.2019 tilinpäätöksen vuosikate ei kata poistoja vaan on -3 224 974,46 euroa suunnitelman mukaisia poistoja pienempi.

Käyttöomaisuusinvestointeja toteutettiin 5 miljoonan euron arvosta. Toteuma on 4,4 milj. euroa talousarviomäärärahaa pienempi, sillä useat hankkeet eivät edenneet arvioidusti tai niiden kustannukset kirjautuvat tilikaudelle 2020. Investointimenot toteutuivat 6,1 milj. euroa vuoden 2018 käyttöomaisuusinvestointeja pienempinä, mutta tästä 5,2 milj. selittyy Luopajärven ja Iloniemen päiväkotien ostamisella vuonna 2018.

Lainakanta kasvoi yhteensä vain 205 758,40 euroa, kun se vuonna 2018 kasvoi n.1,1 milj. euroa. Vuoden 2018 pitkäaikaisen lainan kasvu selittyy pitkäaikaisen lainan siirtymisellä Jalasjärven Kuntakapiteeli Oy:n kanssa tehdyn päiväkotikaupan yhteydessä.

Pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin vuoden 2019 aikana suunnitelman mukaisesti 11,3 milj. eurolla. Uutta pitkäaikaista lainaa nostettiin 12,4 milj. euroa, mikä on huomattavasti muutettua talousarviota vähemmän. Erotusta selittää paitsi investointien määrärahojen alittuminen myös muutettua talousarviota positiivisempi vuosikate. Pitkäaikaiset lainojen vähentymisestä ja lisääntymisestä 3,2 milj. euroa selittyy vanhojen lainojen konvertoinnilla ehdoiltaan edullisempiin lainoihin. Lyhytaikaista lainaa oli 31.12.2019 miljoona euroa edellistä vuotta vähemmän.

Tunnuslukujen laskentakaavat:

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta

= tilinpäätösten 2014-2018 toiminnan ja investointien rahavirtojen summa

Investointien tulorahoitus, %

= $100 \cdot \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$

Lainanhoitokate

= $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$

Kassan riittävyys (pv)

= $365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$

RAHOITUSLASKELMA**Toiminnan ja investointien rahavirta**

Toiminnan rahavirta

Vuosikate

Tulorahoituksen korjauserät

Toiminnan rahavirta yhteensä

Investointien rahavirta

Investointimenot

Rahoitusosuudet investointeihin

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot

Investointien rahavirta yhteensä

Toiminnan ja investointien rahavirta yhteensä**Rahoituksen rahavirta**

Antolainauksen muutokset

Antolainasaamisten lisäykset

Antolainasaamisten vähennykset

Antolainojen muutokset yhteensä

Lainakannan muutokset

Pitkäaikaisten lainojen lisäys

Pitkäaikaisten lainojen vähennys

Lyhytaikaisten lainojen muutos

Lainakannan muutokset yhteensä

Muut maksuvalmiuden muutokset

Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset

Vaihto-omaisuuden muutos

Saamisten muutos

Korottomien velkojen muutos

Rahoituksen rahavirta**Rahavarojen muutos**

Rahavarojen muutos

Rahavarat 31.12.

Rahavarat 1.1

Erotus

TUNNUSLUVUTToiminnan ja investointien rahavirran kertymä,
5 vuodelta, 1000 €

Investointien tulorahoitus, %

Lainanhoitokate

Kassan riittävyys, pv

Asukasmäärä

Tilinpäätös 2019

1000 euroa

Tilinpäätös 2018

1000 euroa

3 632

-255

3 377

-5 068

81

1 763

-3 224

153

-29

672

644

12 442

-11 237

-1 000

206

3

0

50

-1 975

-1 072

-919

36 168

37 087

-919

-2 454

72,8

0,34

78

20 680

8 171

179

8 350

-11 182

20

95

-11 067

-2 717

801

801

3 201

-8 127

6 000

1 075

95

0

141

2 158

4 270

1 553

37 087

35 534

1 553

-13 712

73,2

1,01

81

20 952

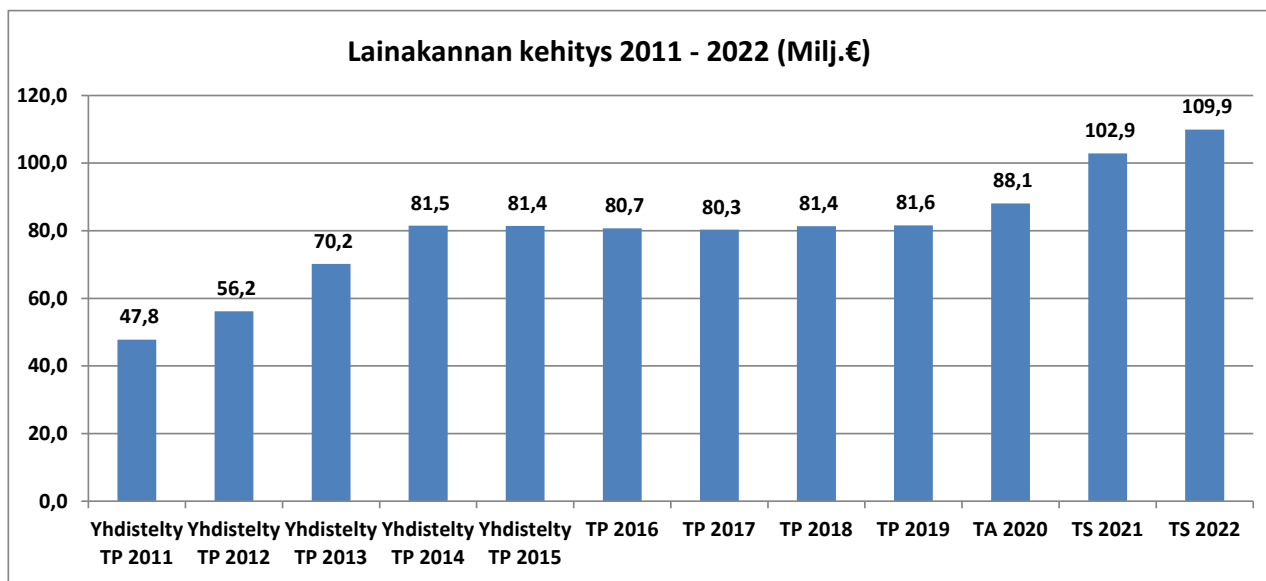
RAHOITUSASEMA

Taseen loppusumma on 198 976 733,54 euroa kun se vuonna 2018 oli 212 milj. euroa. Peruspääoma on lähes 90 milj. euroa. Oma pääoma on vuoden 2019 lopussa 102,4 milj. euroa. Kertynyttä ylijäämää on 11,5 milj. euroa, joka on 557 €/asukas. Vuonna 2018 kertynyttä ylijäämää oli 1 075 €/asukas.

Lainakanta oli vuoden lopussa alle 81,6 milj. euroa. Asukasta kohden lainaa oli 3 944 euroa. Vuoden 2018 tilinpäätökseen verrattuna lainaa on 61 euroa enemmän per asukas.

Kurikan suhteellinen velkaantuneisuus oli v.2018 n. 64,1 %. Tunnusluku kertoo kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun.

Omavaraisuusaste oli tilinpäätöksessä 52,2 %. Omavaraisuusaste mittaa mm. vaka-
varaisuutta ja alijäämän sietokykyä. Omavaraisuuden tavoitetaso on 50 %:n ylittävä omavaraisuus.



Tunnuslukujen laskentakaavat:

Omavaraisuusaste, %

= $100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Suhteellinen velkaantuneisuus, %

= $100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$

Velat ja vastuut prosenttia käyttötuloista

= $100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot} + \text{Vuokravastuut}) / \text{Käyttötulot}$

Kertynyt ylijäämä (alijäämä)

= Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas

= $[\text{Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)} + \text{Tilikauden ylijäämä (alijäämä)}] / \text{Asukasmäärä}$

Lainakanta 31.12.

= $\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})$

Lainat euroa/asukas

Asukaskohtainen lainamäärä lasketaan jakamalla edellä mainittu lainakanta tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä.

Lainasaamiset 31.12.

= Sijoituksiin merkityt joukkovelkakirjalainasaamiset ja muut lainasaamiset

KURIKAN KAUPUNKI

Tilinpäätös 2019

Tilinpäätös 2018

1000 euroa**1000 euroa****VASTAAVAA****PYSYVÄT VASTAAVAT****Aineettomat hyödykkeet**

Muut pitkävaikutteiset menot

964

774

Aineettomat hyödykkeet yhteensä

964

774

Aineelliset hyödykkeet

Maa- ja vesialueet

17 924

17 467

Rakennukset

46 324

59 172

Kiinteät rakenteet ja laitteet

22 077

21 726

Koneet ja kalusto

1 065

1 131

Muut aineelliset hyödykkeet

4

0

Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat

787

314

Aineelliset hyödykkeet yhteensä

88 182

99 809

Sijoitukset

Osakkeet ja osuudet

47 622

47 606

Muut lainasaamiset

23 379

24 033

Muut saamiset

314

304

Sijoitukset yhteensä

71 315

71 942

0

0

PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ

160 462

172 525

Toimeksiantojen varat

Lahjoitusrahastojen erityiskatteet

125

149

Toimeksiantojen varat yhteensä

125

149

VAIHTUVAT VASTAAVAT

Vaihto-omaisuus

Aineet ja tarvikkeet

38

38

Vaihto-omaisuus yhteensä

38

38

Saamiset**Lyhytaikaiset saamiset**

Myyntisaamiset

1 700

1 470

Muut saamiset

170

437

Siirtosaamiset

314

326

Lyhytaikaiset saamiset yhteensä

2 184

2 234

Rahoitusarvopaperit

Osakkeet ja osuudet

24 297

24 293

Muut arvopaperit

3 329

3 385

Rahoitusarvopaperit yhteensä

27 626

27 679

Rahat ja pankkisaamiset

8 542

9 409

VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ

38 390

39 359

VASTAAVAA YHTEENSÄ

198 977

212 033

KURIKAN KAUPUNKI

Tilinpäätös 2019

Tilinpäätös 2018

1000 euroa**1000 euroa****VASTATTAVAA****Oma pääoma**

Peruspääoma	89 970	89 970
Muut omat rahastot	913	913
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	22 516	20 746
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-10 996	1 770
Oma pääoma yhteensä	102 403	113 399

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Poistoero	1 320	1 625
-----------	-------	-------

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset yhteensä	1 320	1 625
---	-------	-------

Pakolliset varaukset

Muut pakolliset varaukset	998	964
---------------------------	-----	-----

Pakolliset varaukset yhteensä	998	964
-------------------------------	-----	-----

Toimeksiantojen pääomat

Lahjoitusrahastojen pääomat	128	151
-----------------------------	-----	-----

Muut toimeksiantojen pääomat	268	264
------------------------------	-----	-----

Toimeksiantojen pääomat yhteensä	395	416
----------------------------------	-----	-----

VIERAS PÄÄOMA**Pitkäaikainen**

Lainat rahoitus- ja vakuutusasiat	58 656	58 261
-----------------------------------	--------	--------

Lainat julkisyhteisöiltä	80	107
--------------------------	----	-----

Pitkäaikainen yhteensä	58 736	58 367
------------------------	--------	--------

Lyhytaikainen

Lyhytaikaiset joukkovelkakirjat	14 000	15 000
---------------------------------	--------	--------

Lainat rahoitus- ja vakuutuslainat	8 805	7 968
------------------------------------	-------	-------

Lainat julkisyhteisöiltä	27	27
--------------------------	----	----

Saadut ennakot	361	195
----------------	-----	-----

Ostovelat	5 330	5 587
-----------	-------	-------

Muut velat	687	876
------------	-----	-----

Siirtovelat	5 915	7 609
-------------	-------	-------

Lyhytaikainen yhteensä	35 125	37 263
-------------------------------	---------------	---------------

VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	93 861	95 630
-------------------------------	---------------	---------------

VASTATTAVAA YHTEENSÄ	198 977	212 033
-----------------------------	----------------	----------------

KURIKAN KAUPUNKI**TUNNUSLUVUT**

	Tilinpäätös 2019 1000 euroa	Tilinpäätös 2018 1000 euroa
Omavaraisuusaste, %	52	54
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	64	65
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), 1000 €	11 520	22 516
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas	557	1 075
Lainakanta 31.12, 1000 €	81 567	81 362
Lainakanta 31.12., €/asukas	3 944	3 883
Lainat ja vuokravastuut 31.12., 1000 €	88 202	84 898
Lainat ja vuokravastuut, €/asukas	4 265	4 052
Lainasaamiset, 1000 €	23 379	24 033
Asukasmäärä	20 680	20 952

KOKONAISTULOT JA -MENOT

TULOT	2019	2018	MENOT	2019	2018
Varsinainen toiminta			Varsinainen toiminta		
Toimintatuotot	20 161	21 077	Toimintakulut	152 925	147 480
Verotulot	64 910	63 772	Korkokulut	582	705
Valtionosuudet	60 761	61 226	Muut rahoituskulut	96	147
Korkotuotot	717	712	Tulorahoituksen korjauserät		
Muut rahoitustuotot	10 686	9 717	+/- Pakollisten varausten muutos	-34	-198
Tulorahoituksen korjauserät			- Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappiot	-4	-34
- Pysyvien vastaavien myyntivoitot	-292	-53	+/- Arvonalentumiset / -palautumiset		0
+/- Arvonalentumiset / -palautumiset		0			
Investoinnit			Investoinnit		
Rahoitusosuudet investointimenoihin	81	20	Investointimenot	5 068	11 182
Pysyvien vastaavien myyntitulot	1 763	95			
Rahoitustoiminta			Rahoitustoiminta		
Antolainasaamisten vähennykset	672	801	Antolainasaamisten lisäykset	29	0
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	12 442	3 201	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	11 237	8 127
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	23 000	6 000	Lyhytaikaisten lainojen vähennys	24 000	0
Kokonaistulot yhteensä	194 901	166 568	Kokonaismenot yhteensä	193 898	167 409

TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle tilikauden -11 300 738,90 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

1. tuloutetaan tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan 300 880,12 euroa ja
2. siirretään vuoden 2019 alijäämä 10 995 858,69 euroa edellisten vuosien yli-/alijäämään.

KONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS

Konsernirakenne

Kurikan kaupungin konsernirakenne	Yhdistelty (kpl)	Ei yhdistelty (kpl)
Kiinteistö- ja asuntoyhtiöt	10	
Kunnallista liiketoimintaa harjoittavat yhtiöt	3	
Muut yhteisöt	2	
Osakkuusyhteisöt	5	6
Kuntayhtymät	6	
Yhteensä	26	6

Olennot konsernia koskevat tapahtumat

Merkittäviä muutoksia kaupungin konsernirakenteessa ei tapahtunut vuoden 2019 aikana. Kaupunki osti Jalasjärven Urheiluhalli Oy:n osakkeen Jalasjärven Jalakselta ja omistaa nyt yhtiön kokonaan aiemman 98 % sijaan.

Vuoden 2019 aikana Kurikan Toimitilat Oy pyysi kaupunginhallitukselta omistajaohjausta Sellan kiinteistöön liittyen, esittäen kiinteistön myymistä. Kaupunginhallituksen päätöksen mukaisesti yhtiö laittoi kiinteistön myyntiin. Kauppa toteutui tilikauden 2020 puolella.

JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymällä on ollut 31.12.2018 kertynyttä alijäämää 1 304 628 euroa ja 31.12.2019 sitä oli 4 518 684 euroa. Alijäämä on yhdistelty konsernitilinpäätökseen. Kuntalain 110 §:n mukaan taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Taseeseen

kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämän mainittuna ajanjaksona katetaan. Alijäämän kattamisvelvollisuutta sovelletaan myös kuntayhtymiin. JIK ky:n taloussuunnitelmassa 2020-2022 todetaan, että alijäämän kattaminen tehdään asiakasmaksujen ja kuntamaksuosuuksien tarkistamisella sekä palvelutoiminnan tehostamisella siten, että jäljelle jäänyt alijäämä katetaan vuonna 2023. Omistajakuntien, tilaajalautakunnan ja JIK ky:n tulee alkuvuodesta 2020 laatia suunnitelma ja kohdennetut toimenpiteet kertyneen alijäämän kattamiseksi. Kurikan kaupunki ei tee tilinpäätökseen vielä varauksia JIKkyn alijäämästä, koska kaupungin maksuosuuden määrä riippuu myös siitä, miten kuntayhtymä saa tehostettua toimintaansa.

Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Kuntaliitoksen myötä useita kaupungin tytäryhtiöitä on fuusioitu: Jalasjärven Vesi Oy ja Kurikan Vesihuolto Oy, Jalasjärven Lämpö Oy ja Kurikan kaukolämpö Oy, Kiinteistöosakeyhtiö Nikkarikeskus ja Kurikan Toimitilat Oy sekä Jalasjärven Kuntakapiteeli Oy ja Kurikan Toimitilat Oy. Vuoden 2019 aikana on alettu selvittää tarkemmalla tasolla Kiinteistöosakeyhtiö Kärrykartanon ja Kiinteistö-osakeyhtiö Jalasjärven Vuokratalojen mahdollista fuusiota. Selvitystyössä otetaan kantaa siihen, mitä hyötyjä ja

haittoja näiden kahden vuokra-asumista tarjoavan yhtiön fuusioinnissa on, ja tulisiko muodostaa erillinen yhtiö arvonlisäverollista asumista tarjoavista yksiköistä Punainen tupa, Iloniemenkoti ja kiinteistöosakeyhtiö Teollisuussolu. Yritysjärjestelyt tapahtuisivat aikaisintaan 31.12.2020 lopussa.

Kaupunkikonsernista määrällisesti merkittävä osa yhtiöistä on asunto-osakeyhtiöitä tai vuokra-asumista tarjoavia kiinteistöosakeyhtiöitä. Kaupungin väestörakenteen muutos on siten merkittävä riski myös konser-

nitasolla. Väestö kasvaa tällä hetkellä vain Kurikan keskustaajaman alueella ja lisäksi ikäihmisten määrä kasvaa koko kaupungin alueella. Jatkossa kysyntää tulee olemaan ikäihmisille sopivista esteettömistä asunnoista, jotka eivät ole liian suuria perheasuntoja. Jalasjärvellä asuntojen vuokrausaste on pysynyt hyvänä, koska asunnot ovat rivitalokohteita ja ikäihmisille sopivia. Kärrykartanon asuntojen vuokrausaste parantui vuoden 2019 aikana verrattuna aiempiin vuosiin, sillä Kurikan Kampus houkutteli opiskelijoita hakeutumaan asuntolan lisäksi Kurikan keskustaan asumaan. Kärrykartanon

asuntokantaa on lähdetty myös muokkamaan ikäihmisiä kiinnostavammaksi asuntoja pienentämällä, hissittömiä kerrostaloja purkamalla ja peruskorjaamalla Letontie 3-5 vuokratalot ikä- ja muistiystävälliseksi ympäristöksi. Yhtiö myös valmistelee esteettömän kerrostalokohteen rakentamista Kurikan keskustaan.

Tulevat investointitarpeet tulevat kasvattamaan konsernin lainakantaa. Merkittävä osa tästä aiheutuu kuntayhtymistä, erityisesti Etelä-Pohjanmaan erikoissairaanhoidopiirin kuntayhtymän konsernin laajasta investointiohjelmasta.

Tytäryhteisöjen tavoitteiden toteutuminen

Kiinteistö Oy Jalasjärven Vuokratalot Oy

Kiinteistö Oy Jalasjärven Vuokratalot on aloittanut toimintansa 1.1.2012, jolloin se muodostui fuusiossa neljästä kunnan omistamasta vuokrataloyhtiöstä. Yhtiö hallitsee 180 vuokrahuoneistoa. Yhtiölle on valmistunut syyskuulla 2016 Iloniemen Palvelukoti, 60 -paikkainen vanhusten palveluasumisyksikkö Jalasjärven Iloniemeen, kohde on vuokrattuna 10 vuodeksi Kurikan Kaupungille. Henkilöstöä yhtiöllä ei ole, vaan isännöinti tuotetaan ostopalveluna.

Yleiset tavoitteet

Yhtiö ylläpitää ja vuokraa asuntoja yhtiön omistamista kohteista. Yhtiön omistamia kiinteistöjä huolletaan asianmukaisesti ja yhtiö on toteuttanut laatimaansa perusparannusohjelmaa vuonna 2012 tehdyn kuntokartoituksen ja perusparannusohjelman mukaisesti. Yhtiö on pyrkinyt pitämään vuokrien hintatason kilpailukykyisenä.

Yhtiö on vastannut syyskuussa 2016 valmistuneesta Iloniemen palvelukodin huollosta ja kiinteistötekniikasta.

Yhtiön ja Kärrykartano Oy:n fuusioituminen on katsottu Kurikan Kaupungin asuntoasioiden selvitystyöryhmässä järkeväksi, muttei välittömästi. Vuoden 2019 aikana on val-

misteltu fuusioselvitystä. Samassa yhteydessä tarkastellaan Iloniemen palvelukodin, Kärrykartanon taseessa olevan Punaisen Tuvan ja Teollisuussolun kiinteistössä toimivan Harjupuiston asumisyksikön yhdistämistä yhteen yhtiöön ja Kiinteistö Oy Kurikan Teollisuussolun nimen muuttamista toimintaa paremmin kuvaavaksi.

Lähiajan tavoitteet

Huoneistoremontteja suunniteltiin tehtävän Lähiajan tavoitteena talousarviossa oli tehdä huoneistoremontteja vuonna 2019 noin 180 000 euron edestä. V 2019 toteutettiin huoneistoremontteja 317 776,27 eurolla. Yhtiö aloitti Puskantie 24 kuudentoista asunnon salaoituksen uusinnan, patolevyjen ja sadevesijärjestelmän teon sekä katetut terrassit jokaiseen huoneistoon.

Tilikauden voitto ennen tilinpäätössiirtoja oli 92 995,78 euroa ja tilinpäätössiirtojen jälkeen 0,79 euroa.

Tuleva toiminta v. 2020

Kiinteistö Oy Kärrykartano on pyytänyt v. 2019 selvityksen yhtiön tulevasta fuusiosta. Sulautumisessa Kiinteistö Oy Kärrykartanolle siirtyisi kaikki Kiinteistö Oy Jalasjärven Vuokratalojen omistamat kiinteistöt sekä muut varat, velat ja vastuut. Fuusio toteutettaneen 31.12.2020

Kiinteistö Oy Jalasjärven Vuokratalot	TP 2017	TP 2018	TA 2019	Toteutunut 2019
Liikevaihto €	1 385 367	1 434 690	1 360 000	1 450 785
Henkilöstön määrä	0	0	0	0
Lainamäärä €	8 336 672	7 878 587	7 402 900	7 567 669
Lainamäärä konsernin ulkopuoliset €	6 917 752	6 525 065	6 131 800	6 296 606
Asuntojen käyttöaste	93 %	95 %	92 %	94 %

Kiinteistö Oy Kärrykartano

Kiinteistö Oy Kärrykartano on yleishyödyllinen vuokrataloyhtiö, jonka toimialana on itse tai omistamiensa tytäryhtiöiden kautta asuntotuotantolainsäädännössä tarkoitettulla tavalla omistaa, hankkia ja rakennuttaa vuokra- ja osaomistusasuntoja sekä vuokrata niitä sosiaalisin perustein tai tarjota niitä käytettäväksi osaomistusasuntona tavoitteenaan asukkaiden hyvät ja turvalliset asuin olot kohtuullisin kustannuksin. Toimintaansa varten yhtiö voi omistaa ja hallita vuokraoikeuden nojalla asuntoja, rakennuksia ja maa-alueita sekä omistaa ja myydä osakkeita ja osuuksia. Päätoimialaansa liittyvänä ja sitä tukevana toimintana yhtiö voi harjoittaa ja tuottaa kiinteistönhoito- ja ylläpitopalveluita, isännöinti- sekä hallintopalveluja. Yhtiö noudattaa toiminnassaan yleishyödylliselle yhteisölle kulloinkin voimassa olevissa valtion tukemaa asuntotuotantoa koskevissa laeissa ja niitä alemman asteisissa säädöksissä ja määräyksissä asetettuja edellytyksiä.

Koska yhtiön tarkoitus ei ole voiton tuottaminen osakkeenomistajille, yhtiö ei jaa osinkoa, ja varoja vapaan oman pääoman rahastosta jaettaessa, osakepääomaa alennettaessa, omia osakkeita hankittaessa ja lunastettaessa sekä yhtiötä purettaessa ja rekisteristä poistettaessa varat käytetään yhtiön toimialan mukaiseen yleishyödylliseen käyttöön osakeyhtiölain mukaisesti.

Yleiset tavoitteet

Tavoitteena on, että

- yhtiö säilyttää yleishyödylliselle yhtiölle asetetut kriteerit eli on tuloverosta vapaa yhtiö, joka toimii omakustannusperiaatteella, ei jaa osinkoa ja noudattaa asukasvalinnoissa kaupungin vahvistamia asukasvalintaperusteita
- yhtiö ylläpitää vuokra-asuntoja kaupungin alueella ja hankkii tai rakennuttaa asuntoja kysynnän ja tarpeen mukaan
- yhtiö toimii yhteistyössä omistajan eli Kurikan kaupungin kanssa

Tavoitteiden toteutuminen vuonna 2019:

- Markkinoitiin Kurikkaa asumispaikkana yhteistyössä Kurikan kaupungin kanssa osallistumalla Asu&Elä tapahtumaan. Markkinointia on kohdennettu myös Google hakusanamainontaan sekä You Tube näkyvyyteen. Yhtiön näkyvyys internetissä toimii hyvin ja selvät kysyntäpiikit havaittiin opiskelijoiden asuntojen hakuaikana kesä-, heinä- ja elokuussa.
- Yhtiön asuntojen käyttöastetta on seurattu kuukausittain. Käyttöaste on noussut tammikuun alusta joulukuun loppuun mennessä 90,6 %:sta 93,3 %:iin.

- Yhtiön käyttömenoja on sopeutettu pienentyneeseen liikevaihtoon. Liikevaihto pienentyi vähemmän kuin alun perin ennustettiin. Kuukausittainen talousarvion seuraaminen auttoi talousarvion toteutumisessa. Tilikauden voitto oli 262 879,07 euroa.
- Vuonna 2019 erääntyneet korkotukilainat Hirvelänkuja 3 ja Välitie 16 kohteisiin rahoitettiin uusilla lainoilla. Lainojen maksuohjelmaa muutettiin niin, että Hirvelänkujan laina maksetaan pois 5 vuodessa ja Välitie 16 laina 10 vuodessa.
- Jurvan asuntojen kysyntä on ollut tilikaudella ennakoitua parempi, johtuen ulkomaalaisen työvoiman asuttamistarpeesta paikkakunnalla. Päätöksiä uusista poistettavista kohteista ei ole Kärrykartanon asuntojen osalta tehty. Kurikan kaupungin kanssa on aloitettu keskustelu asuntokannan vähentämiseksi.
- Kiinteistöjen ennaltaehkäiseviä sekä asukasviihtyvyyttä parantavia korjauksia tehtiin tilikauden aikana noin 561 000 eurolla. Summaan sisältyy myös Epontie 5 kerrostalon purkukustannukset.
- Huoneistojen perusparannusremontteja tehtiin ja kirjattiin taseeseen noin 232 000 eurolla. Lisäksi Letontien 3-5 talojen vesikatot korjattiin ja alueelle rakennettiin uusi irtaimistovarasto. Alueen peruskorjaaminen ikä- ja muistiystävälliseksi ympäristöksi jatkuu kesällä 2020. Urakan kokonaisarvio on tällä hetkellä 750 000 euroa.

Yhtiön tuleva kehitys

Kiinteistö Oy Kärrykartanossa on aloitettu tytäryhtiösulautumisen valmistelutyö. Sulautumisessa Kiinteistö Oy Jalasjärven Vuokratat ja Kiinteistö Oy Kurikan Teollisuussolultaneen sulauttamaan Kiinteistö Oy Kärrykartanoon 31.12.2020. Sulautumisella halutaan poistaa saman konsernin sisällä olevia päällekkäisiä hallintarakenteita sekä keskittää kaikki asumiseen liittyvä asiakaspalvelu yhteen yhtiöön.

Kiinteistö Oy Kärrykartano on aloittanut keskustelun Kurikan kaupungin kanssa esteettömän puukerrostalon rakentamiseksi Kurikkaan. Tavoitteena on rakentaa Kurikan ydinkeskustaan pieniä ja vuokratasoltaan kohtuuhintaisia asuntoja 1-2 henkilön kotitalouksien tarpeeseen.

Kiinteistö Oy Kärrykartano	TP 2017	TP 2018	Tavoite 2019	Toteutunut 2019
Liikevaihto €	3 338 560	3 242 281	3 200 000	3 232 091,46
Henkilöstön määrä	3,5	4	3	3
Lainamäärä €	11 118 420	10 437 824	9 797 883 €	10 525 881,44
Investoinnit	236 523 €	269 403 €		569 265
Asuntojen käyttöaste	87 %	90 %	95 %	93,30 %

Kurikan Kaukolämpö Oy

Kurikan Kaukolämpö Oy tuottaa, myy ja jakaa lämpöenergiaa Kurikan Kaupungin alueella sekä neuvoo ja opastaa energiankäyttöön liittyvissä asioissa. Lämpölaitokset sijaitsevat Kurikassa, Jalasjärvellä, Jurvassa, Ilmajoella, Rengonharjulla ja Koskenkorvalla. Ilmajoen kunnan alueella tytäryhtiömme Ilmajoen Lämpö Oy vastaa lämmön jakelusta ja myynnistä. Yhtiön vakituisessa palveluksessa on 1.1.2018 alkaen 13 työntekijää, joista 8 työskentelee tuotannossa ja 5 toimistolla. Yhtiön kokonaislämpöenergian myynti on noin 126 000 MWh ja polttoaineenkäyttö 180 000 MWh. Yhtiön liikevaihto noin 8,5 milj.€ ja tase 15 milj.€.

Yleiset tavoitteet

Perustehtävänä on tuottaa lämpöenergiaa asiakkaillemme häiriöttömästi ja kilpailukykyisesti sekä edullisesti. Yhtiö tunnistaa aseman tärkeänä kriittisenä toimijana ja panostaa myös toimintavarmuuden ylläpitoon poikkeustilanteissa. Polttoainevalikoimassa käytämme kotimaisia biopolttoaineita, jotka on tuotettu paikallisesti. Uusiutuvien polttoaineiden määrää pyritään lisäämään teknistaloudellisissa rajoissa.

Taloudellisesti yhtiö valmistautuu vuoden 2021-2022 aikana tehtävään kiinteän polttoainekattilan nro1 (KPA1) korvausinvestointiin. KPA1 on rakennettu vuonna 1994 ja on siis teknisen elinkaaren loppuvaiheessa.

Työturvallisuus ja osaaminen on tärkeässä roolissa yhtiössä ja yhtiö panostaa vuosittain toimintojen ja toimintatapojen kehittämiseen turvallisen työskentelyn osalta. Tämä pitää sisällään niin koulutusta että laiteteknistä kehittämistä.

Toteutuminen:

Perustehtävää olemme kyenneet hoitamaan moitteettomasti ilman lämmöntoimituskatkoksia asiakkaille. Kesän huoltojen ja uusien linjojen rakentamisen aikana on ollut muutamia katkoksia mutta lyhyitä. Toimitusvarmuus on tavoitelulla tasolla ja verkoston suorituskyvyn parantamisen kautta on myöskin toimituksen laatu parantanut. Koko yhtiössä polttoaineesta on uusiutuvia

noin 50 % ja fossiilisia 50 %. Osuudet vaihtelee paikkakunnittain hieman. Edelleen yhtiö tavoittelee tulevaisuuden investointien kautta uusiutuvien polttoaineiden osuuden kasvua. Tapaturmia sattui 2019 kaksi kappaletta joista yksi vapaa-ajan tapaturma ja toinen selän venähdys. Tapaturmien suhteen tavoitteena on nolla tapaturmaa. Lisäksi yhtiö on tehnyt ja tekee parannuksia turvallisiin toimintatapoihin ja on investoinut turvallisuutta edistäviin ratkaisuihin.

Uutta lämpöhuoltoaluetta ei tavoitteista huolimatta kyetty ratkaisemaan 2019 vuonna. Tämä työ jatkuu edelleen. Näin ollen tähän liittyvä investoinnin suunnittelua ei ole kyetty aloittamaan.

Lähiajan tavoitteet

- Kurikan KPA 2 kattilan automaation uudistaminen
- Laitostontin hankinta uudishankkeelle
- Terminaalialueen hankinta yhtiön rankapolttoaineille
- Jalasjärven ajoneuvovaa'an uusinta.
- Peltobiomassa polttoaineen sillojen ja syöttöjärjestelmien rakentaminen KPA2 kattilalle Kurikkaan
- Lämpöverkkojen uudistaminen, vuosittainen noin 2-3 % panostus LVV:stä

Toteutuminen

- Kurikan KPA2 kattilan automaatioosaneraus
- Onnistui erittäin hyvin ja kattilan käyntiaaste on noussut lähelle 100%:ia
- Tämä on vähentänyt yhtiössä turhia hälytyksiä sekä vaikuttanut vähentävästi öljyn käyttöön
- Laitostonttia ei hankittu vuoden 2019 aikana
- Yhtiö osti yksityiseltä Siltalan teollisuusalueelta tonttimaata tulevaisuuden tarpeisiin
- Terminaalialuetta ei hankittu 2019 aikana
- Yhtiön tavoitteena on jatkaa toimintaa nykyisellä terminaalialueella Ikarissa

- Alue kuitenkin on varattu pääsääntöisesti teollisuudelle. Aluetta ei yhtiön saaman käsityksen mukaan voida termi-naalialueeksi myydä.
- Jalasjärven uusi autovaaka on käytössä
- Peltobiomassan siilot ja kuljettimet hankittu. Tämän kautta yhtiö käyttää turpeen seassa noin 6 000 MWh kauran-kuoripellettiä vuosittain.
- Lämpöverkkojen uudistaminen 2-3 % tasolla LVV:stä toteutunut.
- Tilikauden voitoksi verojen jälkeen muodostui 643 246,71 euroa.

Kurikan Kaukolämpö Oy	TP 2017	TP 2018	TA 2019	Toteutunut 2019
Liikevaihto €	8 401 702	8 607 660	8 350 000	8 447 325 €
Henkilöstön määrä	13	12	12,5	12
Lainamäärä €	4 303 709	3 593 465	2 900 000	2 883 221 €
Investoinnit €	882 078	671 777	580 000	513 387

Kurikan Toimitilat Oy

Vuosi 2019 oli yhtiön kuudes toimintavuosi. Kurikan Toimitilat Oy:n tarkoituksena on vuokrata, rakennuttaa ja ylläpitää toimitiloja, joita se omistaa.

Yhtiön tavoitteena on taloudellisen tilanteen parantaminen, jossa yhtiö on onnistunut saaden kassaa parempaan kuntoon ja lainoja lyhennettyä maksuohjelman mukaisesti. Kurikan Toimitilat Oy sai kesällä 2019 AAA – Luottoluokituksen, joka osaltaan osoittaa taloudellisen tilanteen parantumisen.

Tilikauden voitto oli 223 661,97 e.

Yhtiön liikevaihto oli tarkastelujaksolla 2 973 293,33 euroa.

Talonmiespalveluita, rakentamispalveluita, ulkoalueidenhoitoa, toimisto – ja kirjanpito palveluita yhtiö on ostanut Kurikan kaupungilta.

Yhtiön omistamat tilat ovat vuokrattuna luukuunnottamatta Nummelan kiinteistöä 1150 m², jossa peruskorjaus käynnissä ja teollisuuskatu 13 osoitteessa olevaa 1200 m² teollisuustilaa. Kärrytie 1 ja Noksonkuja 9 kiinteistöjen jatkosta ei ole tehty päätöksiä.

Vuokrasopimuksia on ajantasaistettu saaden niihin kustannusvastaavuutta.

Jalasjärven Kuntakapiteeli Oy:n osittainen fuusio Kurikan Toimitilat Oy:n kanssa toteutui 31.12.2018 suunnitelman mukaisesti.

Yhtiön lyhensi lainoja 1 244 449 euroa vuonna 2019 tavoitteen mukaisesti.

Veistokouluntie 2 (Sellan) kiinteistölle ostan löytyminen, kauppakirjat allekirjoitettiin tammikuussa 2020.

Investointiohjelman toteutuminen

Vuoden 2019 aikana Fortacon vuokraaman teollisuuskiinteistöön on tehty raepuhaltamo ja märkämaalaamon muutoksia, jotka valmistuivat keväällä. Kiinteistön vesikatetta uudistettiin 3300 m². Yhtiö käytti paikallisia urakoitsijoita muutosten toteuttajina.

Relicomp Oy:n vuokraamaan teollisuuskiinteistöön laajennus valmistui kevään 2019 aikana. Paikallisen rakennusurakoitsijan toimesta.

Jussinkatu 5 osoitteessa sijaitsevaan kiinteistöön (Komas) vaihdettiin led- valaisimet.

Vuoden 2019 aikana Koulupolku 5 osoitteessa sijaitsevan kiinteistön kunnostaminen Kurikan kaupungin teknisen osaston käyttöön.

Kurikan Toimitilat Oy	TP 2017	TP 2018	TA 2019	Toteutunut 2019
Liikevaihto €	2 086 803	2 083 224	2 930 600	2 973 293
Henkilöstön määrä	1	1	1	1
Lainamäärä € *	14 944 800	17 220 724	17 725 000 €	17 476 275

*Fuusio Kuntakapiteelin kanssa toteutunut TP2018

Kurikan Vesihuolto Oy

Kurikan Vesihuolto Oy:n perustehtävänä on jakaa talousvettä asiakkaille sekä kerätä ja puhdistaa jätevedet Kurikan kaupunginvaltuuston yhtiölle päättämällä toiminta-alueilla. Tärkein tuotteemme on hyvälaatuinen talousvesi, jonka häiriöttömästi saatavuudesta huolehdimme 24 h vuorokaudessa. Toinen tärkeä palvelumme on jätevesien keräily ja puhdistus mahdollisimman hyvin ennen vesistöön purkua. Näiden tehtävien asianmukainen hoitaminen koostuu monista erilaisista tehtävistä ja palveluista.

Liittyjäpalvelut, kuten tonttijohtojen liitokset, neuvonta ja paikkatiedot ovat tärkeitä palveluja uusille asiakkaille. Asiakkaille ja osuuskunnille on myös erittäin tärkeää palvelua hoitaa vikatapaukset kuten viemäriverkostojen tukkeumat ja jäätymiset sekä vesijohtojen jäätymiset ja vuodot. Kurikan Vesihuolto Oy:llä on ympärivuorokautinen päivystys.

Asiakkaitamme ovat asukkaat, yritykset, maatilat, kaupungin eri organisaatiot, tukkuvesiyhtiö sekä vesi- ja viemäriosuuskunnat. Eri asiakasryhmät tarvitsevat kuitenkin erilaisia palveluita. Laadukkaiden palvelujen ylläpito ja jatkuva kehittäminen asiakastarpeiden mukaisesti vaativat organisaatiolta joustavuutta, palveluhenkisyyttä ja ovat siten keskeinen osa Kurikan Vesihuolto Oy:n toiminta-ajatus.

Yleiset tavoitteet

Kurikan Vesihuolto Oy toimii Kurikan kaupungin alueella. Sen toimialana on vesihuolto ja siihen läheisesti liittyvät ympäristöalan osat, jolla se pyrkii olemaan tehokas toimija. Kurikan Vesihuolto Oy ylläpitää ja kehittää palveluitaan asiakkaidensa tarpeiden mukaisesti. Palvelut toteutetaan kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti niin taloudellisuuden kuin ympäristönkin kannalta. Taloudellisuuteen pyritään tarkalla menojen seurannalla, hyödyntämällä monipuolisesti paikallisia ja alueellisia vesihuoltoalan yrityksiä sekä alueellisia ja valtakunnan tason yhteistyöverkostoja. Tämä vaatii laitokselta ja sen henkilöstöltä yhteistyökykyä. Kurikan Vesihuolto Oy pyrkii olemaan arvostettu ja luotettava sopimus- ja yhteistyökumppani. Hyvän palvelun ja kehityksen aikaansaamiseksi Kurikan Vesihuolto Oy rekrytoi ja kouluttaa henkilöstönsä suorittamaan tehtä-

vistään hyvin ja soveltamaan alan parasta tietämystä.

Lähiajan tavoitteet

- Strateginen liiketoiminta- ja investointisuunnitelma valmistuu
- Syväpohjavesihankkeen jatkaminen Vaasan Veden, Eteläpohjanmaan ELY-keskuksen ja Geologisen tutkimuskeskuksen (GTK) kanssa
- Viemäriverkoston laajennus: Larvaloukon- ja Koskimäen alueilla
- Toiminta-alueiden päivitykset valtuustoon päätettäväksi Tammikuun aikana
- Alavesisäiliön/paineenkorotusaseman rakentaminen Jalasjärven talousvesiverkostoon
- Kampinkylän (Kuusistonloukon pohjavesialue) jätevesiviemärin rakentaminen
- Vesi- ja viemäriverkoston täydennysrakentaminen tarpeen mukaan

Oleelliset tapahtumat ja tavoitteiden toteutuminen 2019

- Runkoviemäriinja saneerattiin Kiskolan pumppaamolta Jyllinkoskentielle n. 1 km
- Toteutettiin lukkojärjestelmän päivitys Kurikan Vesihuolto Oy:n koko toiminta-alueella
- Kuusistonloukon pohjavesialueen viemäröinti ja vesijohtojen saneeraus investoinnista on toteutettu n. 50%
- Kurikan Keskuspuhdistamolle ja Jalasjärven jätevedenpuhdistamolle asennettiin uudet lietteen ruuvikuivaimet
- Kaupungin maankäyttösuunnitelmien yhteydessä toteutettiin saneeraus ja täydennysrakentamis investointeja mm. Oikotie Jalasjärvellä ja Siltalantie Kurikassa sekä vesijohtoverkoston täydennysrakentamista Tuiskulan kylässä
- Rintakorven jäteveden pumppaamo saneerattiin Jalasjärvellä
- Syväpohjavesiprojektia jatkettiin suunnitellusti
- Lehtisen lähteelle rakennetun syväpohjavesikaivon pumppaamorakennus ja putkistot rakennettiin

- Alavesisäiliö (500³) / paineenkorotusasema rakennettiin Trikookujalle
- Kampinkylän paineenkorotusasema saneerattiin
- Aurinkosähköjärjestelmät hankittiin ja asennettiin Kurikan Keskuspuhdistamolle ja Jalasjärven Jätevedenpuhdistamolle
- Kurikan Keskuspuhdistamolla vesikatteet uusittiin: esikäsitteilyrakennukseen, väliselkeytysrakennukseen ja jälkiselkeytysrakennuksen
- Jalasjärven jätevedenpuhdistamolla korjaamorakennuksen kattorakenteet uusittiin, flotaatorakennuksen välikatonlämmöneristeet uusittiin ja koko puhdistamon piha-alueet asfaltoitiin
- Kihlakunnankankaan pohjavedenotto-alueelta hankittiin lisää maa-alueita n. 1,7 ha, uuden kaivon rakentamista varten
- Toiminta-alueet on päivitetty Kurikan- ja Jurvan osalta sekä määritelty toiminta-alue Jalasjärvelle. Lausunnot toiminta-alueista on kaupungintoimesta pyydetty ja saatu. Lausuntojen vaatimat tarkennukset on tehty. Kaupungin valtuusto päättää toiminta-alueiden hyväksymisestä kevään 2020 aikana
- Pohjaveden ottamoiden tarkkailuohjelma on päivitetty ja viranomaisten toimesta hyväksytty
- Tilikauden tappio ennen tilinpäätössiirtoa oli -277 851,36 euroa ja tilikauden voitto tilinpäätössiirtojen ja verojen jälkeen oli 2 286,40 euroa.

Kurikan Vesihuolto Oy	TP 2017	TP 2018	TA 2019	Toteutunut 2019
Liikevaihto €	4 185 611	4 414 361	4 300 000	4 474 691,68
Henkilöstön määrä	12	13	13	13
Lainamäärä €	18 085 000	18 005 000	17 940 000	17 940 000

Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Konsernivalvonnalla tarkoitetaan konsernijohtoon vastuulla olevaa tytäryhteisöjen toiminnan tuloksellisuuden ja taloudellisen aseman seuranta, analysointia ja raportointia. Konsernivalvonnalla tarkoitetaan myös konserniohjeen sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutumisen seuranta. Konsernivalvonnan tarkoituksena on varmistaa, että kuntakonsernin toiminta on taloudellista ja tuloksekasta, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa sekä lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan sekä omaisuus ja voimavarat turvataan.

Hallintosäännön mukaisesti konsernijohtoon muodostavat kaupunginhallitus, kaupunginjohtaja ja apulaiskaupunginjohtaja. Kaupunginhallitus on tarvittaessa antanut ohjeita yhtiökokouksessa tai vastaavissa toimitelmissä kaupunkia edustaville henkilöille kaupungin kannan ottamisesta käsiteltäviin asioihin. Kaupunginjohtaja on edustanut kaupunkia yhtiökokouksissa tai nimennyt kaupungin edustajan niihin.

Kurikan kaupunginvaltuusto on hyväksynyt konserniohjeen 8.10.2018. Konserniohjeella luodaan puitteet kaupunkikonserniin kuuluvien yhteisöjen omistajaohjaukselle kaupungin tavoitteiden mukaisesti. Ohjetta noudatetaan soveltuvin osin myös osakkuusyhteisöjen ja kuntayhtymien omistajaohjauksessa. Konserniohjeella pyritään yhteisöjen ohjauksen yhtenäistämiseen, toiminnan läpinäkyvyyden lisäämiseen, kaupungin yhteisöstä saaman tiedon laadun parantamiseen, tiedonkulun tehostamiseen sekä hyvän hallinto- ja johtamistavan edistämiseen.

Kurikan kaupunginvaltuusto määrittelee kaupungin tavoitteet ja sen mukaiset kaupungin omistajapolitiikan linjaukset ja periaatteet ja hyväksyy kaupungin omistamien yhteisöjen/yhtiöiden strategiat. Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 19.3.2018 sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen, jota sovelletaan koko kaupunkikonserniin.

Kaupunginvaltuusto on osana talousarviota hyväksynyt strategiset, toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet merkittävimmille tytäryhtiöilleen. Tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan kaupungin toimintakertomuksen yhteydessä.

Kurikan kaupunginhallitus antaa ohjeet yhtiökokouksessa tai vastaavissa toimitelmissä kaupunkia edustaville henkilöille kaupungin kannan ottamisesta käsiteltäviin asioihin. Kaupunginhallitus seuraa kaupunkikonserniin kuuluvien yhteisöjen toimintaa ja tekee tarvittaessa toimenpide-ehdotuksia havaitsemistaan epäkohdista. Kaupunginhallitus arvioi konserniohjeen mukaan vuosittain omistajaohjauksen tuloksellisuutta kaupunkikonsernin kokonaisedun toteutumisen, riskienhallinnan ja menettelytapojen kannalta sekä käsittelee arvioinnin tulokset ja johtopäätökset valtuuston puheenjohtajiston kanssa.

Kaupunginhallitus seuraa ja arvioi yhtiöiden tavoitteiden toteutumista ja taloudellisen aseman kehitystä. Konserniohjeen mukaan tytäryhteisöjen tulee raportoida kaupunginhallitukselle toiminnastaan 15.8. mennessä ajalta 1.1.-30.6. ja 31.10. mennessä ajalta 1.1.-30.9. Lisäksi tytäryhtiöiden toimitusjohtajat raportoivat ajankohtaisista asioista tarvittaessa kaupunginhallitukselle.

Kaupungin konserniohjeen mukaan konserniin kuuluvan yhteisön hallituksen ja toimitusjohtajan vastuulla on että yhteisön toimintaan liittyvät riskit tunnistetaan, arvioidaan ja niitä seurataan. Tytäryhteisön tulee raportoida vuosittain konsernitiilinpäätöksessä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimintatavasta ja sen tuloksellisuudesta, yhteisön strategisia tavoitteita uhkaavista merkittävistä riskeistä sekä strategisista mahdollisuuksista. Merkittävimpien tytäryhtiöiden raportointi tältä osin tapahtuu kaupunginvaltuuston asettamien tavoitteiden toteutumisesta raportoinnin yhteydessä edellä.

Omistajaohjauksen toteutuminen

Tytäryhteisöjen tavoitteiden asettaminen on ollut tarkoituksenmukaista. Vuonna 2019 tytäryhtiöiden osavuositilinpäätös tapahtui kaupunginhallituksessa 26.8.2019 ja 4.11.2019. Toiminnan tuloksellisuuden ja taloudellisen aseman seuranta, analysointi ja raportointi ovat olleet toimivia. Konserniohjeita on noudatettu asianmukaisesti ja tiedonkulku on järjestetty asianmukaisella tavalla. Kaupunkikonsernin merkittävässä investoinneissa kaupunki on mukana rahoitus- ja vakuusjärjestelyissä.

Konsernin luvut sisältävät emoyhteisön eli kaupungin luvut, tytäryhteisöjen luvut, kuntayhtymien luvut omistussuuden suhteessa sekä osakkuusyhteisöjen osalta omistussuutta vastaavan määrän voitoista tai tappiosta sekä oman pääoman muutoksesta. Konsernitilinpäätöksessä esitetään kuntakonsernin tulos ja taloudellinen asema kuin konserniyhteisöt olisivat yksi kirjanpitovelvollinen. Keskinäiset erät on eliminoitu. Esimerkiksi lainamäärään sisältyy sekä kunnan että muiden konserniyhtiöiden velat.

Konsernituloslaskelma

	2019	2018
	1 000 €	1 000 €
Toimintatuotot	93 292	92 967
Toimintakulut	-224 243	-216 865
Osuus osakkuusyhtiön voitosta/tappiosta	17	24
Toimintakate	-130 934	-123 874
Verotulot	64 910	63 772
Valtionosuudet	67 318	67 569
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	176	171
Muut rahoitustuotot	10 997	9 778
Korkokulut	-1 217	-1 197
Muut rahoituskulut	-180	-286
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	9 776	8 465
Vuosikate	11 069	15 932
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-15 146	-14 257
Arvonalentumiset ja kertaluonteiset poistot	-8 076	-374
Poistot ja arvontalentumiset yhteensä	-23 221	-14 631
Satunnaiset erät	-6	
Tilikauden tulos	-12 158	1 675
Tilinpäätössiirrot	-280	-40
Tilikauden verot	-171	-190
Laskennalliset verot	47	-40
Vähemmistöosuudet	309	48
Tilikauden yli-/alijäämä	-12 253	1 455

Konsernituloslaskelman tunnusluvut

	2019	2018
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	41,6 %	42,9 %
Vuosikate/Poistot ja arvonalentumiset, %	47,7 %	108,9 %
Vuosikate, euroa/asukas	535	760
Asukasmäärä	20 680	20 952

Konsernirahoituslaskelma

Toiminnan ja investointien rahavirta	Tilinpäätös 2019 1000 €	Tilinpäätös 2018 1000 €
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	11 069	15 932
Satunnaiset erät	-6	
Tilikauden verot	-171	-19
Tulorahoituksen korjauserät	-331	-135
Toiminnan rahavirta yhteensä	10 561	15 418
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-15 095	-18 920
Rahoitusosuudet investointeihin	130	63
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	2 231	1 237
Investointien rahavirta yhteensä	-12 734	-17 619
Toiminnan ja investointien rahavirta yhteensä	-2 172	-2 201
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset/Liittymismaksut	-29	0
Antolainasaamisten vähennykset	113	227
Antolainojen muutokset yhteensä	84	227
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	18 093	5 193
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-14 990	-14 575
Lyhytaikaisten lainojen vähennys	-692	6 715
Lainakannan muutokset yhteensä	2 411	-2 666
Oman pääoman muutokset	-192	-641
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-156	521
Vaihto-omaisuuden muutos	-130	-21
Saamisten muutos	2 384	2 014
Korottomien velkojen muutos	-3 593	780
Rahoituksen rahavirta	809	214
Rahavarojen muutos	-1 363	-1 987
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	54 491	55 854
Rahavarat 1.1.	55 854	57 651
Erotus	-1 363	-1 798

Konsernirahoituslaskelman tunnusluvut

Konsernin rahoituslaskelman tunnusluvut	2019	2018
Investointien tulorahoitus, %	74,0	84,5
Lainahoitokate	0,8	1,1
Kassan riittävyys, pv	78	81
Toiminnan ja inv. rahavirta 5 vuodelta, 1000 €	-6 374	-21 146

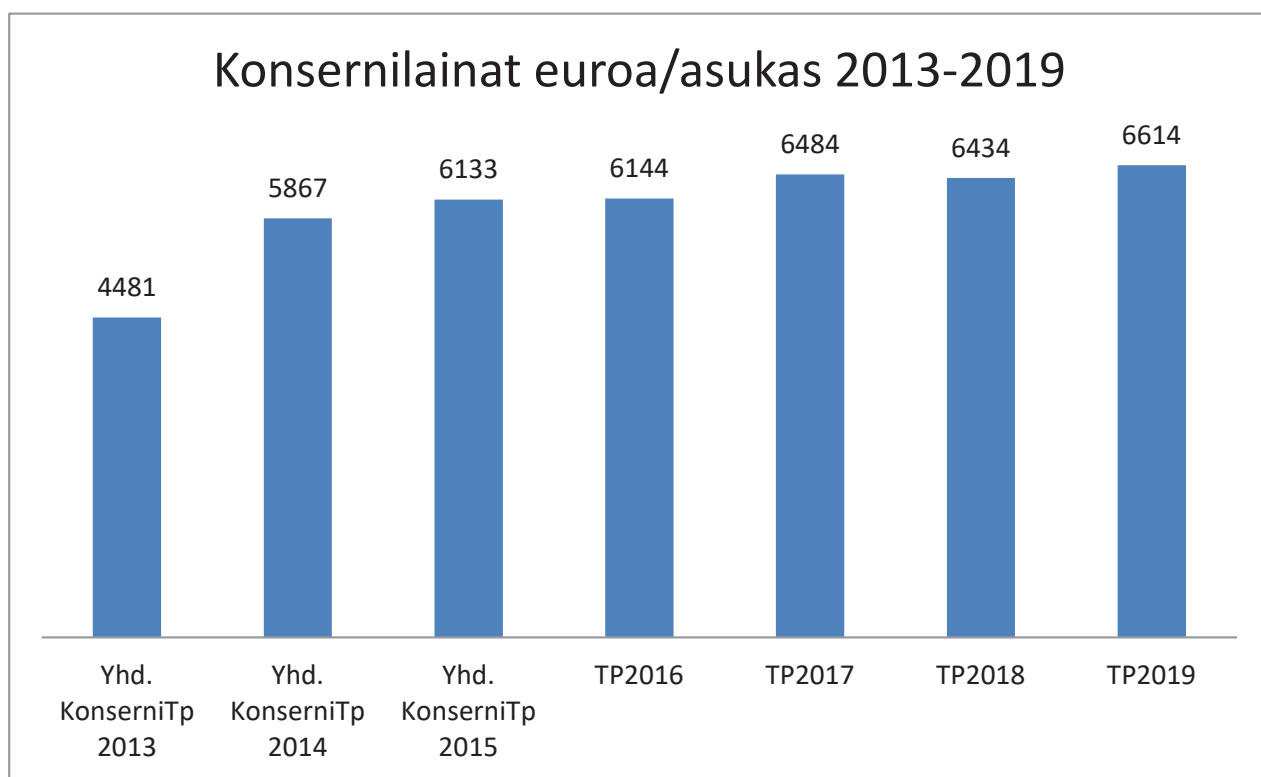
Konsernitase

Lyhennetty	2019 1000 €	2018 1000 €
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT	213 387	223 685
Aineettomat hyödykkeet	2 547	2 339
Aineelliset hyödykkeet	204 959	215 432
Maa- ja vesialueet	22 275	21 601
Rakennukset	132 346	140 838
Kiinteät rakenteet ja laitteet	39 223	38 860
Koneet ja kalusto	7 932	8 748
Muut aineelliset hyödykkeet	854	1 806
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	2 329	3 578
Sijoitukset	5 882	5 914
Osakkeet ja osuudet	5 572	5 523
Muut lainasaamiset	10	104
Muut saamiset	300	287
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	620	361
VAIHTUVAT VASTAAVAT	70 044	71 065
Vaihto-omaisuus	2 279	2 150
Pitkäaikaiset saamiset	8	54
Lyhytaikaiset saamiset	13 265	13 008
Rahoitusarvopaperit	29 507	29 503
Rahat ja pankkisaamiset	24 984	26 351
VASTAAVAA YHTEENSÄ	284 051	295 111

VASTATTAVAA	2019 1000 €	2018 1000 €
OMA PÄÄOMA	102 896	115 392
Peruspääoma	89 970	89 970
Arvonkorotusrahoitus	1 048	1 048
Muut omat rahastot	1 551	1 551
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	22 580	21 743
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-12 253	1 081
VÄHEMMISTÖOSUUDET	1 048	1 068
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	0	0
PAKOLLISET VARAUKSET	2 108	2 113
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	1 369	1 265
VIERAS PÄÄOMA	176 630	175 273
Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	108 740	106 738
Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	7 104	7 153
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	28 525	28 117
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	32 261	33 266
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	284 051	295 111

Konsernitaseen tunnusluvut

	2019	2018
Omavaraisuusaste, %	36,1	39,1
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	78,3	78,0
Velat ja vastuut prosentteina, %	81,3	81,3
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), 1000 €	10 327	22 823
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas	499	1 089
Konsernin lainakanta 31.12., 1000€	136 772	134 854
Konsernin lainat, euroa/asukas	6 613	6 434
Konsernin lainasaamiset 31.12., 1000 €	10	104
Asukasmäärä	20 680	20 952



TOTEUTUMISVERTAILU

TOTEUTUMISVERTAILU

KÄYTTÖTALOUS

	TP 2018	Alkup. TA 2019	TA- muutokset	Muutettu TA2019	Toteutuneet	Käyt- tö %	Poikkeama
Hallinto- ja talousosasto							
Tuotot	1 706 526	336 570	36 000	372 570	496 719	133,3	124 149
Kulut	-87 988 648	-86 250 317	-6 483 817	-92 734 134	-92 653 322	99,9	80 812
Netto	-86 282 122	-85 913 747	-6 447 817	-92 361 564	-92 156 603	99,8	204 961
Elinvoima- osasto							
Tuotot	8 560 422	8 961 363		8 961 363	8 193 686	91,4	-767 677
Kulut	-9 675 650	-10 274 774		-10 274 774	-9 177 963	89,3	1 096 811
Netto	-1 115 227	-1 313 411	0	-1 313 411	-984 277	74,9	329 134
Sivistysosasto							
Tuotot	2 481 151	2 435 475		2 435 475	2 952 795	121,2	517 320
Kulut	-39 977 399	-41 803 474	-579 999	-42 383 473	-41 545 944	98,0	837 529
Netto	-37 496 248	-39 367 999	-579 999	-39 947 998	-38 593 150	96,6	1 354 848
Tekninen osasto							
Tuotot	20 504 339	20 784 163	265 000	21 049 163	21 736 293	103,3	687 130
Kulut	-22 014 170	-21 626 855	-768 000	-22 394 855	-22 766 181	101,7	-371 326
Netto	-1 509 831	-842 692	-503 000	-1 345 692	-1 029 888	76,5	315 804
Kurikan kaupunki							
Tuotot	33 252 438	32 517 571	301 000	32 818 571	33 379 492	101,7	560 921
Kulut	-159 655 866	-159 955 420	-7 831 816	-167 787 236	-166 143 410	99,0	1 643 826
Netto	-126 403 428	-127 437 849	-7 530 816	-134 968 665	-132 763 918	98,4	2 204 747

Hallinto- ja talousosasto

Valtuustoon nähden sitovat määrärahat (netto)

	TP 2018	Alku- peräinen	TA- muutokset	Muutettu TA2019	Toteutuneet	Käyttö %	Poikkeama
Vaali							
Tuotot	37 363	104 600		104 600	73 786	70,5	-30 814
Kulut	-45 953	-153 779		-153 779	-109 647	71,3	44 132
Netto	-8 591	-49 179	0	-49 179	-35 861	72,9	13 318
Tilintarkastus							
Kulut	-33 886	-50 978		-50 978	-53 460	104,9	-2 482
Netto	-33 886	-50 978	0	-50 978	-53 460	104,9	-2 482
Keskushallinto							
Tuotot	1 643 881	202 500	36 000	238 500	395 478	165,8	156 978
Kulut	-87 844 528	-85 970 966	-6 483 817	-92 454 783	-92 410 121	100,0	44 662
Netto	-86 200 647	-85 768 466	-6 447 817	-92 216 283	-92 014 643	99,8	201 640
JIK-tilaaja- lautakunta							
Tuotot	25 282	29 470		29 470	27 455	93,2	-2 015
Kulut	-64 281	-74 594		-74 594	-80 094	107,4	-5 500
Netto	-38 999	-45 124	0	-45 124	-52 639	116,7	-7 515
Hallinto- ja talousosasto							
Tuotot	1 706 526	336 570	36 000	372 570	496 719	133,3	124 149
Kulut	-87 988 648	-86 250 317	-6 483 817	-92 734 134	-92 653 322	99,9	80 812
Netto	-86 282 122	-85 913 747	-6 447 817	-92 361 564	-92 156 603	99,8	204 961

Vyörytykset

	2019	2018
Vaalit (Keskusvaalilautakunta)		
Henkilöstöpalvelujen vyörytysmenot	-1 594,29	-708,94
Talous- ja toimistopalvelujenvyörytysmenot	-2 316,70	-1 058,33
Menot yhteensä	-3 910,99	-1 767,27
Tilintarkastus (Tarkastuslautakunta)		
Henkilöstöpalvelujen vyörytysmenot	-393,39	-376,48
Talous- ja toimistopalvelujen vyörytysmenot	-1 120,82	-780,41
Menot yhteensä	-1 514,21	-1 156,89
Keskushallinto (Kaupunginhallitus)		
Henkilöstöpalvelujen vyörytysmenot	-15 333,62	-15 611,09
It-palvelujen vyörytysmenot	-24 888,03	-19 172,07
Talous- ja toimistopalvelujen vyörytysmenot	-100 257,19	-102 308,38
Menot yhteensä	-140 478,84	-137 091,54
Henkilöstöpalvelujen vyörytystulot	571 884,31	586 283,46
It-palvelujen vyörytystulot	631 796,08	582 714,31
Talous- ja toimistopalvelujen vyörytystulo	1 345 270,83	1 437 385,50
Tulot yhteensä	2 548 951,22	2 606 383,27
JIK-Tilaajalautakunta		
Henkilöstöpalvelujen vyörytysmenot	-1 103,90	-856,26
Talous- ja toimistopalvelujen vyörytysmenot	-1 561,48	-1 368,87
Menot yhteensä	-2 665,38	-2 225,13
Hallinto- ja talousosasto yhteensä		
Henkilöstöpalvelujen vyörytysmenot	-18 425,20	-17 552,77
It-palvelujen vyörytysmenot	-24 888,03	-19 172,07
Talous- ja toimistopalvelujen vyörytysmenot	-105 256,19	-105 515,99
Menot yhteensä	-148 569,42	-142 240,83
Henkilöstöpalvelujen vyörytystulot	571 884,31	586 283,46
It-palvelujen vyörytystulot	631 796,08	582 714,31
Talous- ja toimistopalvelujen vyörytystulot	1 345 270,83	1 437 385,50
Tulot yhteensä	2 548 951,22	2 606 383,27

Osastopäällikön katsaus

Petri Lammassaari
vs. talousjohtaja
Hallinto- ja talousosaston osastopäällikkö

Hallinto- ja talousosasto vastaa kaupungin hallituksen ja -valtuuston asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta. Lisäksi osaston vastuualueeseen kuuluvat kaupungin toimistopalvelut, henkilöstö- ja talouspalvelut sekä IT-asiat. Perusturvan kustannukset ovat osa hallinto- ja talousosaston vastuualuetta.

Tavoitteena on hyvä hallinto, jossa tehdään yhteistyötä eri sidosryhmien kanssa. Hyvään hallintoon ohjaa myös tiedonhallintalaki, joka tuli voimaan 1.1.2020. Siihen nivoutuu läheisesti tietosuojalaki 5.12.2018, laki digipalveluiden tarjoamisesta 15.3.2019, arkistolaki ja yleinen tietoturva. Tämän kokonaisuuden haltuunoton, koordinoinnin ja toimeenpanon valmistelu yli hallintokuntien välisellä yhteistyöllä alkoi vuoden 2019 lopussa hallinto- ja talousosaston perehtymisellä ja jatkuu keskeisenä teemana vuoden 2020 aikana. Loppuvuonna 2019 aloitettiin myös sähköisen arkistoinnin valmistelu hankkimalla osastopäällikön viranhaltijapäätöksellä M-files Oyn sähköisen arkistoinnin ohjelma, mikä täyttää sähköisen arkistoinnin vaatimukset sähköiselle arkistoinnille.

Talousraportointi kunnissa uudistuu vuoden 2021 alussa. Siirtymä edellyttää kunnilta muutoksia mm. laskentakohteisiin, kustannuslaskentaan, raportointijärjestelmiin sekä JHS-suositusten käyttöönottoa. Muutoksia tulee mm. tilikarttaan. Vuoden 2019 lopussa aloitettiin myös valmistautuminen tähän raportointiin liittymällä TIJO3 -verkostoon. TIJO3 on kuntaliiton ja FCGn verkostohanke tiedolla johtamisen alueella. Verkosto aktivoituu vuoden 2020 aikana.

Talouspalveluiden tavoitteena on talouden seuranta, raportointi ja koko kaupungin jatkuvien talousasioiden laadukas hoito, mikä toteutui sovittujen ohjeiden mukaisesti. Tukipalvelukeskukseen kuuluvien it-, talous- ja palkkahallinnon palvelujen tavoitteisiin kuului tuottaa palvelut laadukkaasti ja asiakaslähtöisesti. Vuodenvaihteessa CGI irtisanoi kaupungin käyttämän palkkahallinnon järjestelmän sopimuksen oman lisenssinsä epävarmuuden vuoksi. Palveluntuottaja CGI:n operatiivisen riskin laukeaminen nosti valmiustasoa myös kaupungin toiminnoissa.

Tämä raportointi myös kaupunginhallitukselle. Talous- ja hallinto-osasto aloitti ripeän kartoituksen kriittisen asian ratkaisemiseksi kilpailutuksella, in-house -yhtiö mallilla, alueellisella yhteistyöllä tai jatkolla vanhan toimittajan kanssa. Kattavan selonteon jälkeen asia saadaan ratkaistavaksi päätöksenteolle arviolta vuoden 2020 maaliskuun aikana.

Vuoden 2019 aikana hallinto hajaantui fyysisesti eri puolille Kurikkaa väistötiloihin. Keskushallinto muutti kahdesti. Hallinto- ja talousosaston työntekijöitä työskenteli loppuvuodesta kouluilla toimivien toimistosihteerien lisäksi viidessä eri toimipisteessä. Hallinnon hajanaisuus hankaloitti asioiden valmistelua ja viranhaltijoiden yhteistyötä. Loppuvuodesta 2019 aloitettiin tutustuminen ja valmistelu modernien ja tietoturvallisten sähköisten toimistotyövälineiden päivittämiseen kokonaisvaltaisesti niin, että ne helpottavat työn tekemistä eri työpisteissä, ohjaavat työprosesseja, ovat tietoturvallisia ja täyttävät uusimpien lakien vaatimukset. Tähän liittyvät mahdolliset hankinnat tuodaan kilpailutukseen ja päätöksentekoon keväällä 2020.

Talousjohtaja Laura Mäkipirta, joka toimii hallinto- ja talousosaston osastopäällikkönä, oli virkavapaalla vuoden 2019. Sijaisena toimi 18.11.2019 asti controller Marjukka Kätevä. Mahdollisuuksien mukaan myös muita sijaisuuksia ja toimien täyttöä tehtiin sisäisin siirtein. Osastopäällikkönä vs. talousjohtajana aloitti tämän jälkeen Petri Lammassaari. Allekirjoittanut haluaa kiittää hallinto- ja talousosaston henkilökuntaa hienosta vastaanotosta uutena työntekijänä ja esimiehenä. Osaston henkilökunta on tehnyt suuren vaikutuksen ammattitaidollaan ja iloisella sitoutumisellaan työhönsä. Asiat sujuvat jouhevasti ja ammattitaidolla ja henkilöstö osaa ja uskaltaa käyttää työnantajan mahdollistamia työaikaliukumia: vapaus valita on työhyvinvointia parhaimmillaan.

Kaupunginhallitus on kokoontunut kuluneena vuonna 23 kertaa käsitellen yhteensä 343 pykälää ja kaupunginvaltuusto 7 kertaa käsitellen yhteensä 114 pykälää.

Kaupunginhallituksessa tai -valtuustossa on vuoden 2019 aikana käsitelty mm. seuraavat asiat:

- Yli 65-vuotiaiden liikuntapalveluseteliin lisämääräraha
- Sote-keskuksen pääpiirustukset hyväksyty ja hankkeeseen myönnetty määräraha
- JAKK-tuomioita hovioikeudesta
- Panfur hankkeen valtion jätehuoltosopimus hyväksytty
- Useita tytäryhtiöiden hankkeisiin liittyviä rahoitus- ja takauspäätöksiä
- Takaus Sunetin kylien laajakaistahankkeelle

Kaupunginhallituksen nimeämä talouden tasapainotustyöryhmä on kokoontunut säännöllisesti ympäri vuoden. Kaupunginhallituksen nimeämät kiinteistötyöryhmä ja sosiaalipalvelujen arviointiryhmä ovat kokoontuneet viimeksi keväällä 2019. Sosiaali- ja terveystalouden osalta järjestettiin syksyn 2019 aikana useita tilaisuuksia, joissa pohdittiin keinoja kehittää JIK ky:n, tilaajalautakunnan ja omistajakuntien yhteistyötä.

Työmarkkinatuen kuntaosuutta kaupunki maksoi vuoden 2019 aikana kaikkiaan 735 410 euroa. Vastaava toteuma vuoden 2018 tilinpäätöksessä oli 673 111 euroa. Yleisen työllisyystilanteen parantuessa, työmarkkinatuen kuntaosuuden piirissä olevista pitkäaikaistyöttömistä aiempaa harvempi työllistyi, sai opiskelupaikan, työllistyi palkkatuella tai oli kuntouttavassa työtoiminnassa. Kuitenkin verrattuna vuoden 2017 kustannuksiin (908 049 euroa), kasvu oli maltillista.

Hallinto- ja talousosaston talousarvion toteutuminen

Hallinto- ja talousosasto noudatti kokonaisuutena muutettua talousarviota. Nettomenojen toteuma oli 99,8 % eli 92 156 603 euroa, kun muutettu talousarvio oli 92 361 564 euroa. Kaupunginvaltuustoon nähden sitovat erät hallinto- ja talousosastolla ovat vaalit, tilintarkastus, keskushallinto ja JIK-tilaajalautakunta. Näistä keskushallinto on budjetiltaan suurin, sillä se sisältää myös työllistämisen ja perusturvapalvelut.

Vuonna 2019 muutetun talousarvion ylittivät valtuustoon nähden sitovista eristä tilintarkastus ja JIK-tilaajalautakunta. Tilintarkastuksen määrärahat ylittyivät, koska vuoden 2018 tilintarkastuslasku saapui keväällä 2019 niin myöhään, että se täytyi tiliöidä vuodelle 2019. Vuoden 2019 laskutus on ollut ajallaan. JIK-tilaajalautakunnan määrärahojen ylittyminen aiheutui sijaisjärjestelyistä. Molemmat ylitykset tuodaan kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi ennen tilinpäätöksen hyväksymistä.

Perusturvapalvelujen ostoon JIK ky:ltä myönnettiin lisämääräraha runsas 6 milj. euroa, tästä huolimatta 84 714 319 euron toteuma ylitti muutetun talousarvion 0,4 miljoonalla eurolla. Erikoissairaanhoidon myönnettiin yli 3,5 milj. euron lisämääräraha, tästä huolimatta 32 071 503 euron toteuma ylitti muutetun talousarvion lähes 0,5 milj. eurolla. Perusterveydenhuoltoon myönnettiin 70 000 euron lisämäärärahan, vaikka loppujen lopuksi 15 323 641 euron toteuma alitti lähes 1,6 miljoonalla eurolla. Myös sosiaalipalveluihin myönnetty 1,7 milj. euron lisämääräraha oli riittävä, sillä toteuma jäi 6 974 147 euroon ja alitti talousarvion 0,3 milj. euroa. Vanhuspalveluihin JIK ky:n johtokunta ei aikataulullisista syistä käsitellyt lisämäärärahatarvetta, ja 19 023 306 euron toteuma ylitti talousarvion 1,8 milj. eurolla. Vammaispalveluihin myönnettiin 0,7 milj. euron lisämääräraha ja 10 492 139 euron toteuma noudatti muutettua talousarviota. Ympäristöterveydenhuoltoon ei myönnetty lisämäärärahaa ja 829 583 toteuma ylitti talousarvion hieman.

Keskushallinto (Kaupunginhallitus)

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Asiakas			
Yrittäjä-Kurikka: Kehitetään kaupungin asukkaiden ja oman toiminnan käyttöön parempia tietoliikenneyhteyksiä ja digitaalisia palveluja	Laajennetaan langatonta verkkoa Kurikan keskustan alueella	Kurikan ydinkeskustassa asukkaiden ja konsernin käytössä langaton laajakaista	Kurikan ydinkeskustassa konsernin käytössä langaton laajakaista
	Ollaan mukana kylien laajakaistahankkeissa	Kuntaosuus Luovan, Luopajärven ja Jokipiin kylien laajakaistahankkeisiin käyttö	116 778 euroa eli 50 %
		Kuntalaisille tarkoitettujen palvelujen käyttökerrat (kansalaistulostuspalvelut, langaton laajakaista)	Eivät ole toteutuneet.
Kehitetään ulkoista viestintää	Uusien Internet-sivujen käyttöönotto	Palaute uusista Internet-sivuista	Palaute verkkosivuista: + ulkoasu + helppokäyttöisyys + saavutettavuus - vielä joitain puuttuvia tietoja - teknisiä ongelmia
Hyvinvointi-Kurikka: Joukkoliikenteen kehittäminen	Uusien palvelubussien käyttöönotto ja joukkoliikenteen kehittäminen koulukuljetusreittien suunnittelun yhteydessä	Uusien palvelubussien käyttöönotto	Jalasjärvellä, Juvassa ja Kurikassa on otettu käyttöön uudet kutsuohjatut palvelubussit. Kurikassa on ollut ennestään yksi kutsuohjattu bussi. Juvassa ja Kurikassa kuntalaiset ovat löytäneet uuden palvelun kiitettävästi, Jalasjärvellä tulee palvelua mainostaa lisää.
		Avoimen joukkoliikenteen lisääminen kaupungin keskustan välillä	On toteutunut, kaupungin keskustan välillä on aamuisin ja iltapäivisin useita vuoroja.
Asiointipisteiden palvelujen tarjonta jokaisessa keskuksessa	Asiointipisteet Jalasjärvellä, Juvassa ja Kurikan keskustassa	Asiointipisteiden määrä	Asiointipisteet on Jalasjärvellä, Juvassa ja Kurikassa kirjastoissa.

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Prosessit			
Tulevaisuuden Kurikka: Etsitään uusia tapoja toimintaan käymällä ennakkoluulottomasti ja avoimesti asioihin käsiksi käyttäen nykytekniikan suomat mahdollisuudet.	Sähköisen sopimushallinnan käyttöönotto	Millä toimialoilla käytössä, koulutukseen osallistuneiden määrä	Käyttöönotto aloitettu teknisellä osastolla, koulutusta ei ole vielä järjestetty
	Sähköisen arkistoinnin käyttöönotto	Millä toimialoilla käytössä, koulutukseen osallistuneiden määrä	Käyttöönotto aloitettu teknisellä osastolla, koulutusta ei ole vielä järjestetty
	Maksuliikenneohjelman päivitys	Automaattitiliöintien laajempi käyttö	On toteutunut.
	"Kurikka-matkakortin" pilotointi Aiko-rahoitteisella JUKUDIGI-hankkeella	Hankkeen toteuttaminen ja jatkosuunnitelman laatiminen	Hanke on toteutunut. Maksukorttipäätteet on käytössä kutsuohjatussa palveluliikenteessä, mutta niiden raportointia tulee vielä kehittää.
Osaaminen			
Kansainvälinen Kurikka: Kielitaidon kehittäminen	Kielitaidon kehittäminen niillä, jotka tarvitsevat työssään	Englanninkielen kurssin suorittaminen tarpeellisilla henkilöillä, osallistuneiden määrä ja suorituspäätös	12 + 8 osallistujaa, 100 %
Yrittäjä-Kurikka: Henkilöstöjohtaminen on ammattitaitoista	Turvataan johtamisaikaa uudistamalla johtamisrakennetta	Johtamisrakenteen muutos toteutetaan, koulutetut esimiehet %	Laajennetun johtoryhmän esimieskoulutus aloitettu, jatkuu vuodelle 2020. Esimiehille järjestetty 2 tapaamista ajankohdallisista aiheista.
Kehityskeskustelukäytännön kehittäminen	Esimies käy kehityskeskustelun alustensa kanssa vähintään kerran vuodessa	Käydyt kehityskeskustelut, tavoite 100 %	Tavoite ei ole toteutunut Henkilövaihdokset esimiehissä ja henkilöstössä yksistään aiheuttavat sen, ettei 100 % tavoite ole realistinen
Hyvinvointi-Kurikka: Kehitetään työskentelymahdollisuuksia työkyvyttömyyden uhatessa	Korvaavan työn mallin käyttöönotto Henkilöstöpalvelujen ja työsuojeluvaltuutetun yhteiset työyksikkökäynnit, joissa käydään läpi korvaavan työn malli, aktiivisen työn malli ja työterveyshuollon toimintasuunnitelma	Mökötyksikön luona käyty, %	Vierailtu 50 % v. 2019.

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Talous			
Yrittäjä-Kurikka: Kustannustietoisuuden lisääntyminen	KuntaMaisema-ben- chmarking tulosten tarkastelu	Onko KuntaMaise- ma-tulokset raportoitu luottamushenkilöille niiden valmistuttua, analysoitu ja hyödyn- netty	On raportoitu. Kunta- Maisema-palvelusta on päätetty luopua.
Sisäisyyden yrittäjyy- den valmentaminen	Valmennus, tiimikes- kustelut, tiimin ja yksi- lön tavoitteet	Tiimin ja yksilöiden ta- voitteiden määrittely	Tavoitteiden määritte- ly on kesken.

Suoritteet	TP 2017	TP2018	TA2019	Toteutunut 1-12/2019
Verkkosivujen istuntojen (käyntien) määrä	Ei saatavilla	250 000	270 000	266 366
Tietohallinnon kirjattujen tukitehtävien määrä	1 030	1 100	1 400	1 229
Työasemien määrä	1 438	1 600	1 700	2 042

Kaupunginhallituksen avustukset €	Myönnetty 2018	TA 2019	Toteutunut 2019
Kurikan Työnhakijat	45 600	45 600	45 600
Haku Päällä	15 000	15 000	15 000
Aukusti	15 000	0	0
Jamoke, kolme kilpailua	0	5 000	5 000
Ilset, Mukula ry	0	10 000	10 000
Boccia	0	1 000	1 000
Rytmiraide	9 000	9 000	9 000
Eläkeläisjärj.vuokrat	6 000	6 000	6 000
Liukuesteet	4 989	0	0
Toimitilat, asuntolan vuokra	0	22 000	22 000
Muut	32 428	19 000	24 773
Yhteensä	128 017	132 600	136 873
Työllistäminen			
Velvoitetöylytettävät	52 595	150 000	110 008
Töylystyöt	219 020	80 000	87 665
Töylymarkkinatuen kuntaosuus	673 111	600 000	735 410
Yhteensä	944 726	830 000	933 083
Töylytoiminta			
Rengonharjun takaustappio	30 180	40 000	27 279
	63 391	59 580	59 802

Perusturva

Terveyden-, ja sairaanhoitopalvelut sekä vanhustenhuollon ja ympäristöterveydenhuollon palvelut on ostettu 1.1.2009 alkaen ja sosiaalipalvelut Kurikan osalta 1.1.2013 alkaen ja Jalasjärven osalta 1.1.2015 alkaen JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymältä. Palvelujen järjestämisvastuusta sovitaan yhteistoimintasopimuksessa. Sosiaalipalveluissa tilaajana toimii kaupunginhallitus ja muissa JIK ky:n tuottamissa palveluissa tilaajalautakunta.

Määrärahoihin sisältyvät ostopalvelut JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymältä sekä aikaisemmasta sosiaali- ja terveystoimen henkilöstöstä aiheutuvat eläkemenoperusteiset eläkemaksut.

Tilaajalautakunta on ohjeistanut palveluntuottajana toimivaa JIK ky:tä talousarvion 2019 tekemisessä seuraavasti:

- edellytetään tasalaatuisia, laadukkaita ja vaikuttavia perusterveydenhuollon palveluja,
- painotetaan ennaltaehkäiseviä palveluja ja terveyden edistämistä,
- tuetaan väestön omaehtoista, hyvinvointia edistävää toimintaa, osallistumista ja asiakaslähtöisyyttä,
- lisätään ikäihmisten kotona asumisen mahdollisuuksia etenkin kuntoutusnäkökulma ja esteettömyys huomioiden sekä vahvistetaan kaikenikäisten omaishoitoa,
- edellytetään erityisesti ikääntyneiden palvelurakenteiden rohkeaa kehittämistä maakunnallisten linjausten mukaisesti,
- kiinnitetään erityistä huomioita monialaiseen asiakasohjaukseen ja palvelujen koordinaatioon,
- kehitetään perusterveydenhuollon sairaansijojen suhteellista määrää maakunnallisten tavoitteiden mukaisesti,
- kehitetään sähköisiä palveluja ja muita teknologisia ratkaisuja,
- lisätään henkilöstön liikkuvuutta silloin, kun palvelujen tasalaatuisuuden turvaaminen ja saavutettavuus sitä edellyttävät sekä
- jatketaan yhteistyötä muiden toimijoiden kanssa ja vaikutetaan maakunnallisen soten valmistelussa.

Perusterveydenhuollon palvelujen tuottamisessa suuria haasteita tuotti erittäin vaikea lääkäritilanne. JIK ky:n johtava ylläkäri päätti kesän 2019 lopussa, että palveluiden turvaamiseksi ajanvarauksellinen iltakiirevastaanotto toimii JIK-alueella yhdessä toimipisteessä arki-iltaisain aiemman kolmen toimipisteen sijaan. Keväällä 2020 lääkäritilanne on yhä huono, mutta kesän aikana ja syksyllä sen odotetaan paranevan. JIK ky on pyrkinyt kehittämään ja resursoimaan kotihoitoa ja työtä jatketaan. Merkittävin muutos ikääntyneiden palvelurakenteessa oli Kurikan Kotoplassin myyminen yksityiselle toimijalle, joka vuokrasi tilat JIK ky:lle siihen asti kunnes sen oma yksikkö aloitti uusissa tiloissa toimintansa kesällä 2019. Perusterveydenhuollon sairaansijojen määrää JIK ky vähensi vuoden 2020 talousarviossa. Etälääkärivastaanottopalveluista saatiin hyviä kokemuksia syksyn 2019 aikana ja niiden kehittämistä jatketaan. Maakunnallisen soten valmistelu valtakunnallisena hankkeena päätettiin Sipilän hallituksen kaaduttua keväällä 2019, mutta vapaaehtoinen maakunnallinen sote-valmistelu jatkui vuoden loppuun asti. JIK ky:n asiantuntijoita oli mukana erilaisissa valmistelutyöryhmissä.

Tilaajalautakunta päätti 16.5.2018 § 14, että JIK ky:n vuoden 2019 talousarviossa Kurikan kaupungille tuotettavissa palveluissa oman toiminnan osalta raami on 1 % ja läpilaskutettavan erikoissairaanhoidon osalta 0 % edellisen vuoden talousarvioon verrattuna. Tilaajalautakunnan tilaaman toiminnan osalta Kurikan palveluostot kasvoivat 3,65 % (pl.erikoissairaanhoidon), erikoissairaanhoidon osalta 9,55 % ja sosiaalipalvelujen osalta 8,53 % verrattuna edellisen vuoden toteumaan.

JIK-ostot €	TP 2017	TP 2018	TA 2019	Toteutuma 1-12/2019
Kaupunginhallituksen tilaamat:				
Työllistäminen	746 913	814 142	977 510	820 087
Vammaispalvelut	10 305 253	10 630 528	9 707 941	10 409 732
Lastensuojelu ja SHL:n mukaiset lapsiperhepalvelut	3 322 738	4 162 740	3 386 500	4 425 843
Muut sosiaalipalvelut	2 192 340	2 352 994	2 101 980	2 457 001
YHT	16 567 244	17 960 404	16 173 931	18 112 663
JIK-tilaajalautakunnan tilaamat:				
Perusterveydenhuolto	16 072 123	14 898 660	16 027 444	14 508 268
Vanhuspalvelut	16 753 742	17 301 995	16 983 524	18 808 565
Ympäristöterveydenhuolto	711 852	706 719	768 961	800 433
Erikoissairaanhoido	29 130 174	29 161 857	27 931 590	31 947 667
YHT	62 667 891	62 069 231	61 711 519	66 064 933
JIK-ostot yhteensä	79 235 135	80 029 635	77 885 450	84 177 596
Muut				
Kaupungin velvoitteeksi jääneet perusturvan henkilöstösivukulut	1 315 689	1 315 698	1 352 980	1 368 413
Työmarkkinatuen kuntamaksuosuus	908 049	673 111	600 000	735 410
Työllistämisen muut kustannuspaikka (netto)	172 756	240 936	291 804	252 135

Suoritteet	TP 2017	TP 2018	TA 2019	TP 2019
Tehostettu palveluasuminen, hoitovuorokausia (ei mukana 7342 vuorohoitopäivät)	61 188	63 363	54 504	46 453
Asumispalvelujen osto ulkopuolisilta palveluntarjoajilta, palvelusetelillä, hoitovuorokausia	34 091	34 950	36 135	39 731
Palveluasuminen, Mäntykoti (v. 2015 loppuun asti), Koskitien pienkoti (v. 2016 lokakuuhun asti), hoitovuorokausia	2 320	0	0	0
Vanhusten hoivayksiköt, hoitovuorokausia	22 741	0	0	0
Omaishoidontuen saajat yli 65 v., tukipäivät	58 162	62 133	59 000	66 268
Kotihoito (yhdistetty kotipalvelu ja kotisairaanhoido), tuntia+palvelusetelitunnit	80 032	85 298	78 200	102 777
Kotiutustiimi (tehostettu kotihoito), tuntia	5 498	6 911	8 810	8 788
Ateriapalvelu, aterioita	78 460	79 217	73 500	79 023
Vanhusten päivätoiminta, käyntejä	2 321	2 283	2 210	2 367
Lääkärikäynnit + puhelinkontaktit	43 918	43 816	45 200	37 558
Aikuisten terveysneuvontakäynnit	7 454	8 009	7 259	5 244
Perheneuvolakäynnit	3 946	4 833	4 976	3 409
Äitiys-, lasten- ja perhesuun. neuvolakäynnit	8 524	7 970	8 303	7 492
Kouluterveydenhuollon käynnit	6 853	6 432	6 814	6 494
Opiskelijaterveydenhuollon käynnit	705	774	799	1 744
Terapiapalvelut	1 461	2 023	2 359	1 785
Suun terveydenhuollon käynnit	21 952	20 367	22 150	19 574
Lyhytaikainen hoito akuutti- ja kuntoutusosastoilla, hoitopäiviä	20 523	19 089	16 607	17 539
Kehitysvammaisten asumisyksiköt, Kurikka ja Jurva, asumispäivät (14+1 ja 6+1 paikkaa) Harjupuisto ja Liisantupa	6 692	7 226	7 738	7463
Kehitysvammaisten asumisyksikkö, Jalasjärvi, asumispäivät (16+1 paikkaa)	5 543	5 849	5 840	6162
Toimintakeskuksen toimintapäivät Kurikka ja Jurva	8 641	7 842	8 479	7499
Toimintakeskuksen toimintapäivät Jalasjärvi	5 691	5 555	5 320	5477
Kehitysvammaisten laitoshoido (Eskoo), 6+6 paikkaa, hoitopäiviä (osa muuttunut ostetuksi asumispalveluksi, myös tilapäishoidot)	2 783	2 955	2 200	697
Kehitysvammaisten asumisostopalvelut, 24 asiakasta, asumispäiviä	13 858	9 183	8 560	12 210
Kehitysvammaisten lasten tilapäishoito, hoitopäiviä (ennen osa oli Eskoossa)	140	404	308	528
Vammaisten kuljetuspalvelun saajat	493	456	493	441
Vammaisten asumisostopalvelut, hoitopäiviä	9 196	8 897	9 484	8103
Henkilökohtaisen avustajatoiminnan piirissä	98	132	150	135
Asunnon muutostyöt, saajien lukumäärä	44	24	44	27
Omaishoidontuen saajat, alle 65 v.	71	75	76	75

Suoritteet	TP 2017	TP 2018	TA 2019	TP 2019
Toimeentulotukiruokakunnat	315	342	315	370
Psykiatrinen palveluasuminen, Punainen tupa, Koto-kammari + ostopalvelut, hoitopäiviä	12 145	11 077	13 752	13823
Päihdelaitoskuntoutus, hoitopäivät	258	402	258	233
Päihdehuollon asumisostopalvelut, asumispäiviä	4 023	2 929	2 980	3022
Kuntouttava työtoiminta, osallistujat vuoden aikana	319	276	410	220
Kuntouttava työtoiminta, työpäivät vuoden aikana	12 709	13 491	15 452	10 291
Perheisiin sijoitetut lapset	9	12	13	11
Perhekoteihin sijoitetut lapset	3	5	5	3
Lastensuojelulaitoksiin sijoitetut lapset	13	14	11	19
Lastensuojelun asiakkaita, lasten lkm	180	154	130	127
Sosiaalihuoltolain mukaisten palvelujen piirissä, lasten lkm	342	452	300	545
Perhetyöntekijöiden asiakastyötunnit	3 827	4 513	5 200	4790

Perusturva

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Asiakas			
Hyvinvointi-Kurikka: Edellytetään tasalaa-tuisia, laadukkaita ja vaikuttavia perusterve-ydenhuollon palveluja	Palvelujen oikea-aikai-suus	Hoitotakuun määrä-aikojen toteutuminen terveydenhuoltolain mukaisesti	On toteutunut.
Painotetaan ennalta-ehkäiseviä palveluja ja terveyden edistämistä		Määräaikaistarkastuk-set toteutuvat neu-voloissa sekä koulu- ja opiskeluterveyden-huollossa	On toteutunut.
Tuetaan hyvinvointia edistävää toimintaa, osallistumista ja asia-kaslähtöisyyttä	Ryhmätoiminta, kyselyt	Asiakastyytyväisyys hyvällä tasolla	Lääkärivastaanotoilla ja perhekeskuksissa Roidu-palautejärjes-telmät. Sähköinen palaute Qpro. Asiakasraadit toimivat.

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Prosessit			
Hyvinvointi-Kurikka: Kehitetään ikäihmisten palvelurakenteita Vahvistetaan kaikenikäisten omaishoitoa Palvelujen koordinaatio	Lisätään ikäihmisten kotona asumisen mahdollisuuksia kuntoutusnäkökulma ja esteettömyys huomioiden Omaishoitajuutta tukevien palvelujen kehittäminen Monialainen asiakasohjaus Hoidon oikea porrastus	Valtakunnalliset suositukset, % / +75 v. • kotona asuvat: 92-93 % • omaishoidontuki: 5-6 % • säännöllisen kotihoidon piirissä: 13-14 % • tehostetussa palveluasumisessa: 6-7 % (maakunnallinen suositus v. 2025 mennessä 6 %) • laitoshoidossa: 0 % (maakunnallinen suositus 0 %)	• kotona asuvat: 91,2% • omaishoidontuki: 6,8% • säännöllisen kotihoidon piirissä: 15,5 % • tehostetussa palveluasumisessa: 8,5% • laitoshoidossa: 0 %
		Kotihoitoon asiakastyöaika lisääntyy	Toiminnanohjausjärjestelmä lisännyt; arkiaamut 50-70%, illat ja vki 65-80%. Suoritteet +7,5% oma toim.
		Kotikuntoutusta vahvistetaan	Lisätty kotikuntoutusmuotoja mm. tehokuntoutus.
		Omaishoitajien terveystarkastukset pidetään	Pidetään omaishoitovalmennuksen yhteydessä.
		Hoito- ja palvelusuunnitelmat laaditaan	Laaditaan kaikille.
		Asiakasohjaustoimintaa arvioidaan ja kehitetään	Kehitetty asia- ja kuntakohtaisten asiakasohjaajien osuutta ja osaamista.
		Ei sakkomaksuja	Ei sakkomaksuja.
		Sairaansijojen suhteellinen määrä maakunnallisten tavoitteiden tasolla	Kyllä, noin 20,3 paikkaa/10000as.
Tulevaisuuden Kurikka: Uudenlaiset tuotantotavat	Sähköiset palvelut ja muut teknologiset ratkaisut	Sähköisten palvelujen käyttö lisääntyy	Lisätty tekstiviestimistutuksia, sähköistä ajanvarausta sekä sosiaalipalveluissa sähköistä hakua mm. ttt. Henkilöstössä suositettu Skype-kokouksien pitämistä.
Osaaminen			
Hyvinvointi-Kurikka: Palvelujen tasalaatuisuuden turvaaminen ja saavutettavuus	Rekrytointi koko JIK:yn palvelukseen ja henkilöstön liikkuvuus	Henkilöstömitoitus suositusten mukainen ja tasapuolinen huomioiden asiakasrakenteen	Raportointi ei saatavilla

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Aktiivinen yhteistyö ja tulevaisuuden muutoksiin valmistautuminen	Jatketaan yhteistyötä muiden toimijoiden kanssa ja vaikutetaan maakunnallisen soten valmistelussa	Henkilöstön osaamisen vahvistaminen	Maakunnallisen soten valmistelu keskeytetty.
Talous			
Yrittäjä-Kurikka: Vaikuttavat perusterveydenhuollon palvelut	Strateginen ohjaus	Tarvevakioidut nettomenot eivät yli valtakunnan tason	Raportointi ei saatavilla

Elinvoimaosasto

Valtuustoon nähden sitovat määrärahat (netto)

	TP 2018	Alku- peräinen	TA- muutokset	Muutettu TA2019	Toteutuneet	Käyttö %	Poikkeama
Elinvoima- lautakunta							
Tuotot	26 223	69 000		69 000	120 558	174,7	51 558
Kulut	-854 774	-1 019 549		-1 019 549	-789 054	77,4	230 495
Netto	-828 550	-950 549	0	-950 549	-668 495	70,3	282 054
Lomituspalvelut							
Tuotot	8 533 957	8 892 363		8 892 363	8 072 541	90,8	-819 822
Kulut	-8 473 722	-8 886 229		-8 886 229	-8 020 223	90,3	866 006
Netto	60 235	6 134	0	6 134	52 318	852,9	46 184
Maaseutu- lautakunta							
Tuotot	242				586		586
Kulut	-347 154	-368 996		-368 996	-368 686	99,9	310
Netto	-346 911	-368 996	0	-368 996	-368 100	99,8	896
Elinvoimaosasto							
Tuotot	8 560 422	8 961 363		8 961 363	8 193 686	91,4	-767 677
Kulut	-9 675 650	-10 274 774		-10 274 774	-9 177 963	89,3	1 096 811
Netto	-1 115 227	-1 313 411	0	-1 313 411	-984 277	74,9	329 134

Vyörytykset

	2019	2018
Elinkeinopalvelut (Elinvoimalautakunta)		
Henkilöstöpalvelujen vyörytysmenot	-2 699,97	-3 448,06
It-palvelujen vyörytysmenot	-1 199,42	-1 742,91
Talous- ja toimistopalvelujen vyörytysmenot	-16 309,07	-19 562,01
Menot yhteensä	-20 208,46	-24 752,98
Lomituspalvelut		
Henkilöstöpalvelujen vyörytysmenot	-92 889,66	-101 711,59
It-palvelujen vyörytysmenot	-5 397,40	-4 938,26
Talous- ja toimistopalvelujen vyörytysmenot	-168 383,46	-194 223,42
Menot yhteensä	-266 670,52	-300 873,27
Maaseutupalvelut (Maaseutulautakunta)		
Henkilöstöpalvelujen vyörytysmenot	-4 049,66	-4 079,27
It-palvelujen vyörytysmenot	-2 398,85	-2 323,89
Talous- ja toimistopalvelujen vyörytysmenot	-7 030,48	-7 335,92
Menot yhteensä	-13 478,99	-13 739,08
Elinvoimaosasto yhteensä		
Henkilöstöpalvelujen vyörytysmenot	-99 639,29	-109 238,92
It-palvelujen vyörytysmenot	-8 995,67	-9 005,06
Talous- ja toimistopalvelujen vyörytysmenot	-191 723,01	-221 121,35
Menot yhteensä	-300 357,97	-339 365,33

Osastopäällikön katsaus

Juha Luukko
apulaiskaupunginjohtaja
Elinvoimaosasto osastopäällikkö

Elinvoimalautakunta on kokoontunut vuoden 2019 aikana yksitoista kertaa.

Uusia yrityksiä on perustettu vuonna 2019 98 kpl, joista 56 on osakeyhtiötä, 3 kommandiittiyhtiötä tai avointa yhtiötä, 38 yksityistä elinkeinonharjoittajaa ja 1 osuuskunta.

102 yritystä on lakannut, joista 1 fuusio, 2 konkurssi, 12 selvitystila, 39 lakannut ja 48 poistettu rekisteristä.

Formussa on pidetty maksuttomia koulutus-tilaisuuksia yrityksille mm. omistajanvaihdok-
sista, sosiaalisesta mediasta sekä yrittäjien
aamukahveja mm. teemana johtajuus. Ku-
rikka oli mukana Etelä-Pohjanmaan Kasvu
Openissa ja 1 kasvupolkuun osallistuneesta
yrityksistä pääsi jatkoon.

Elinvoimaosastolla aloitti 1.3.2019 uusi yritys-
asiamies Jussi-Pekka Kurikka. Elinvoimaosas-
tolla on alkuvuoden aikana toiminut myös
korkeakouluharjoittelija Emilia Nivukos-
ki. Hänen päätehtävänä oli koordinoita
aiemmin suunniteltu InvestKurikka-sivusto.
Sivusto, jonka tarkoituksena on tukea kurik-
kalaisten yritysten digitaalista markkinointia,
avattiin kesäkuussa. Ne kurikkalaiset yrityk-
set, jotka tekevät b-to-b -kauppaa ja joilla
on nettisivut, voivat lähettää yritystietonsa
sivustolle. Sivustolla on myös Kurikan alueen
vapaat toimitilat – ja yritystontit.

Elinvoimaosasto tukee uusia aloittavia ku-
rikkalaisia 4H- tai NY-yrittäjiä sekä rahallisel-
la että osaamista tukevilla toimenpiteillä.
4H-yrittäjäyys ja NY-yrittäjäyys ovat malleja,
joissa nuori voi harjoitella yrittäjämäistä toi-
mintatapaa ohjatusti ja valvotusti. Leijo-
nanluola on pidetty kolme kertaa. Uusia
4H-yrittäjiä on Leijonanluolassa ollut 7, joista
3 Kurikasta ja 4 Juvasta. Jalasjärveltä ei ole
tullut yhtään varsinaista hakemusta vuoden
aikana.

Huhtikuussa kehittämissyhdistys Liiveri jär-
jesti yhteisen tilaisuuden, jossa keskustel-
tiin Leader-toiminnan tulevaisuudesta ja
CAP27-valmistelusta.

Toukokuussa järjestettiin perinteinen alue-
kehittämiskiertue, jossa oli asiantuntijoita

ELY-keskuksesta, Leader-ryhmistä sekä Ete-
lä-Pohjanmaan liitosta. Käsittelyssä oli sekä
maaseutuohjelma että rakennerahasto-oh-
jelma. Tilaisuus oli sekä Ilmajoen kunnan
että Kurikan kaupungin yhteinen.

Toukokuussa pidettiin Kurikassa EP:n mat-
kailukehittäjien tapaaminen, johon osallistui
edustajia Etelä-Pohjanmaan kunnista ja op-
ilaitoksista sekä EU-rahoittajia.

Ikarin alueella on vuosittain kokoonnuttu
keskustelemaan alueen yrittäjien kanssa
heidän tarpeista. Aamupalatilaisuus järjes-
tettiin tänä vuonna toukokuun loppupuol-
ella.

Kehittämistiimin kehittämispäivä, jossa on
jäseniä kaupungin lähes joka osastolta,
pidettiin Pitkämön alueella. Aamupäivällä
tehtiin luontokierros Pitkämön ympäristös-
sä leirintäalueyrittäjän toimiessa oppaana.
Iltapäivällä ideoitiin ja suunniteltiin alueen
kehittämiseksi uusia avauksia. Samalla
ideoitiin myös muita kehittämissiimin toimi-
alueeseen liittyviä kehittämistoimia.

Keväällä Kuituverkot yrityksiin –hankeha-
kemus hyväksyttiin sekä Leader Liiverissä
että Leader Suupohjassa. Hankkeessa kar-
toitetaan koko Kurikan alueen kuituverkon
tilanne ja yritysten tarve nopeisiin yhteyksiin.
Kohderyhmä on rahoittajan näkökulmana
vain yritykset. Yksityistaloudet selvitetään
muiden toimenpiteiden kautta. Hankkeen
projektipäällikkönä aloitti Mikko Ojainväli
1.11.2019.

Kehittämissyhdistys Liiveri toteuttaa Skara-
borg-Liiveri –hanketta, joka tarjoaa mata-
lan kynnyksen mahdollisuuden kansainvä-
listymiseen yrittäjille ja yhteisöjen edustajille.
Hankkeen puitteissa myös Kurikassa oli Ska-
raborgista vieraita.

Kurikka haki vuoden 2020 Maaseutupar-
lamenttia ja kaupunki nimettiin järjestäjä-
kandidaatiksi yhdessä Lappeenrannan ja
Nurmeksien kanssa. Näiden kaupunkien vä-
lillä järjestettiin yleisöäänestys, jonka Kurikka
voitti äärimmäisen niukasti. Näin ollen Maa-
seutuparlamentti 2020 järjestetään ensi
vuoden lokakuussa Kurikan Kampuksella.
Valmisteluja varten on kaupungin toimesta
varattu osa määräaikaisen projektipäälli-
kön Osku Ketolan työresursseista 12.11.2019
alkaen. Päävastuu valmisteluista on Maa-
ja metsätalousministeriöllä ja Maaseutupo-
liitikan neuvostolla.

Kurikka on mukana Seutukaupunkien Yritysverkostohankkeessa, jossa mm. on tavoitteena yritysverkostojen kasvattaminen ja kehittäminen valituilla kasvualoilla ja näin tukea kasvun hyötyjen maksimaalista kohdentumista Suomeen. Kurikka osallistuu myös Seutukaupunkien Osaavan työvoiman saatavuus –hankkeeseen. Hankkeen tavoitteena on suorien rekrytointipilottien toteuttaminen valituilla toimialoilla. Ulkomaisen työvoiman kotouttamiseen liittyvät toimenpiteet, sekä Seutukaupunkien yhteismarkkinointi ja houkuttelevuuden lisääminen. Lisäksi Kurikka on mukana Seutukaupunkien Joustavat koulutusmallit yhdessä yritys-elämän kanssa –hankkeessa, jonka projektipäällikönä toimi alkuvuodesta Sami Kiukkonen ja marraskuusta alkaen Osku Ketola. Tämän hankkeen tavoitteina on koulutuspilottien avulla löytää Kurikan kaupungille sopiva oppimissolumalli ja reagoida nopeasti muuttuviin työelämän tarpeisiin. Mallien toimivuutta testataan halukkaiden kurikkalaisten yritysten kanssa ja pääpaino kohdistuu metallialaan ja robotiikkaan. Hankkeessa keskitytään vetovoiman ja pitoisuuden osalta kaupungin imagon vahvistamiseen.

Kaupunki järjesti kurikkalaisille yrityksille Hankintafoorumin, jossa sekä kaupunki että JIK-liikelaitoskuntayhtymä esittelivät tulevia investointeja ja hankintatarpeita. Samalla yritykset saivat itse esitellä itsensä ja toimintansa. Kurikan kaupunki oli mukana Pytinki-messuilla, jossa esiteltiin kaupungin tonttitarjontaa sekä messuille valmistui kaupungin uusi tonttiesite. Messuilla oli kaupungin eri osastot esittelemässä Kurikan monipuolisia palveluita. Mukana oli myös suuren suosion saanut Rysköremmi. Helmikuussa Maakuntakorkeakoulu toteutti työvoima- ja osaamistarvekysely Kurikan yrityksille.

Kesäkuun lopussa osallistuttiin Jurvan markkinoille. Syksyn aikana Elinvoimaosasto oli mukana Kurikan markkinoilla 16.-17.8. Samaan aikaan järjestettiin Porin Prikaatin sotilasvala ja –vakuutusilaisuudet Jalasjärvellä ja Kurikassa. 30.8-1.9. Elinvoimaosasto oli yhdessä maaseututoimen kanssa omalla osastolla Kauhajoen Ruokamessuilla, jossa mm. markkinoitiin tulevaan Maaseutuparlamentti 2020:a. Perinteinen Asu&Elä –tapahtuma järjestettiin yhdessä muiden hallintokuntien kanssa. Tapahtumassa oli yli 4000 kävijää.

Kurikka oli mukana yhteisosastolla SEK:n kanssa Tampereen alihankintamessuilla 24.-26.9. Kurikasta messuille osallistuivat Beam-Net ja Relicomp. Syksyn aikana Elinvoimaosasto järjesti kurikkalaisille yrityksille toimialalounaita, joihin osallistui yli 50 kurikkalaista yritystä. Lounailla yritykset kertoivat omista tarpeista ja tilanteistaan sekä esittivät toiveita kaupungille. Y-tiimi on kokoonnut.

Joulukuussa järjestettiin perinteinen Formun aamukahvitilaisuus. Tilaisuuteen osallistui yhteistyökumppaneiden lisäksi yli 20 yrittäjää. Joulukuussa järjestettiin myös osta joulu lahjat Kurikasta -kampanja.

Maaseututoimella on ollut käynnissä yhteensä 10 eri aihepiireihin keskittyviä Kurikan alueen maaseutuelinkeinojen ja yritysten kehittämishanketta. Hankkeet etenevät suunnitellusti. Uusimpana käynnistettiin Luomu-koulutushanke yhdessä Pro Agrian kanssa kahdella tilaisuudella sekä viljelijöiden jaksamiseen paneutuva asiantuntijatilaisuus yhdessä Pro Agrian ja Kurikan seurakunnan kanssa. Maito-hanke on ja sen toiminnan palaute on analysoitavana mahdollisen jatkon kannalta.

Maaseututoimi on ollut ideoimassa alkuvuoden aikana ruokatapahtumaa Kurikan kampukselle ja sen piha-alueelle. Tapahtuma toteutettiin 18.5.2019 ja osallistujia oli yli 300.

Maaseututoimi vastaanotti tukihakemukset 740 tilalta kevään tukihaussa ja maksatusen käsittely on käynnissä, samoin erilaiset valvontatehtävät tukiin liittyen.

Kurikan paikallisyksikön alueella kunnallisia lomituspalveluja käytti 769 maatalousyrittäjää. Itse järjestettyä lomitusta käytti 71 maatalousyrittäjää. Yhteensä lomitettiin 33.627 päivää, josta kunnallisen lomituksen osuus oli 30.485 päivää ja maatalousyrittäjien itse järjestetyn lomituksen osuus 3.142 päivää. Vuodesta 2018 lomitettut päivät vähentyivät 2.503 päivällä, joka vastaa noin 11 henkilötyövuotta.

Vuoden aikana kuusi vakinaista maatalouslomittajaa jäi eläkkeelle ja kaksi siirtyi muihin tehtäviin. Kaksi vakinaisen maatalouslomittajan tointa täytettiin. Arvioitua suurempi henkilöstömenojen ja lomituspäivien vähentyminen aiheutti tuloarvion käyttömenojen ja -tulojen alittumisen.

Maaliskuussa päättynyt maakuntauudistukseen liittyvä valmistelutyö työllisti alkuvuodesta merkittävästi lomituspalveluja. Maakunnallisen valmistelutyön lisäksi lomituspalvelut oli mukana syksyllä 2017 alkaneessa maatalouslomituksen ICT-järjestelmän selvitysprojektissa, joka oli osa STM:n Maatalouslomituksen viranomaistointojen muutosten toimeenpano maakuntauudistuksessa -hanketta. Projektissa muodostettiin kokonaisnäkemys maatalouslomituksen päätöksentekotoimintaympäristöstä ja ICT-järjestelmästä.

Lomituspalvelut liittyi Melan Välitä viljelijästä –verkostoon. Välitä viljelijästä –projektilla tuetaan varhaisen välittämisen mallin mukaisella toimintatavalla maatalousyrittäjien jaksamista ja autetaan haasteellisissa elämäntilanteissa olevia viljelijöitä. Lomituspalvelut osallistui myös maakunnallisen Varavoimaa Farmarille hyvinvointihankkeen toimintaan.

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Asiakas			
Yrittäjä-Kurikka: Yritysten verkostoituminen	Elinkeinotoimen järjestämät monipuoliset verkostoitumistilaisuudet	Tilaisuuksien määrä / vuosi ja tavoitetaso	Tilaisuuksia organisoitu 19, joista 5 peruttu vähäisen osallistujamäärän vuoksi. Lisäksi osallistuttu 7 messu- tai markkinatapahtumaan.
Yrittäjien asiakaslähtöinen palvelu	Kaupungin yrityspalveluiden hoitaminen	Asiakaskontaktien määrä / vuosi	Asiakaskontaktien määrästä ei tarkkaa seurantaa. Arvio 440 kontaktia.
Viljelijöiden asiakaslähtöinen palvelu	Tukihallinnon tehtävien hoitaminen maksajavirastosopimuksissa määrätyillä kriteereillä	Mavin –raportit ja oma-valvonnan raportit. Tavoitetaso: ei huomautettavaa raporteissa	Tavoitetaso toteutui.
Prosessit			
Yrittäjä-Kurikka: Yritystoiminnan kehittäminen	Kehitetään uusia liiketoimintakonsepteja Kannustetaan ja aktivoidaan tuotekehitykseen sekä innovaatio-toimintaan	Uusia liiketoimintakonsepteja Uusia tuotteita ja innovaatioita	Ei mittausta. Yritykset ovat kehittäneet uusia liiketoimintakonsepteja ja tuotteita sekä aloittaneet näihin liittyviä hankkeita.
Osaaminen			
Kansainvälinen Kurikka: Yritysten kansainvälistyminen	Vientimahdollisuuksien edistäminen	Viennin määrä	Viennin määrästä ei mitaustietoa. Viexpolla 64 vientiin liittyvää yrityskontaktia Kurikassa. 5 yritystä mukana Viexpon kansainvälistymishankkeissa. Noin 33500€ saatua tukea yritysten kansainvälistymishankkeisiin. Epanet tilaisuuksia 1 kpl.
Tulevaisuuden Kurikka: Hyödynnetään tutkimustoimintaa	Epanet-professuurin hyödyntäminen	Koulutuksen ja konsulttaation määrä	Lisäksi useita yrityksiä mukana Epanet-professuurien vetämissä hankkeissa.

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Digitalisaation hyödyntäminen	Koulutusten järjestäminen	Yritykset hyödyntävät digitaalisia palveluita	Yritykset hyödyntävät digitaalisia palveluita. n. 70 yritystä on ilmoittanut tietonsa InvestKurikka-palveluun. InvestKurikkaa 16 vapaata toimitilaa.
Talous			
Yrittäjä-Kurikka: Kustannustietoisuuden lisääntyminen	Valmennus, tiimikeskustelut, tiimin ja yksilön tavoitteet	Tuloksien raportointi luottamushenkilöille niiden valmistuttua. Analysointi ja jatkotyökentelyssä hyödyntäminen	Osastokatsaus on esitetty lautakunnalle lautakunnan kokouksissa. 4 kertaa/vuosi
Uudet yritykset ja työpaikat	Aktiivinen yritysten houkuttelu ja rohkaisu kasvuun	Kaupungin yhteisöverotuottojen kehittyminen	3,524 M€, josta alemaa vuoteen 2018 noin 0,49 M€. Muutettuun budjettiin + 74.000 €

Lomituspalvelut

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Asiakas			
Hyvinvoiva Kurikka: Lomituspalvelujen järjestäminen asiakkaille.	Vuosilomat järjestetään lomavuoden aikana ja tasaisesti ympäri vuoden	Vuosilomaa pidetään keskimäärin 26 pv/v/ käyttäjä.	Toteutunut
	Sijaisapu- ja tuetun maksulliset pyynnöt pystytään toteuttamaan	Asiakaspalautekyselyn tulokset	Asiakaspalautekyselyn tulos 4,4
	Maakuntauudistukseen valmistautuminen ei vaikuta lomituspalveluiden saatavuuteen ja asiakastytytyväisyyteen	Arviointi asteikolla 1-5 (tavoite 4,0)	Maakuntauudistuksen valmistelu päättyi maaliskuussa
Prosessit			
Tulevaisuuden Kurikka: Palvelujen asiakaslähäinen toteuttaminen.	Palveluista tiedotetaan riittävästi ja oikea-aikaisesti	Asiakaspalautekyselyn tulokset	Toteutunut Asiakaspalautekyselyn tulos 4,5
Paikallisyksikkö toimii Välitä viljelijästä –verkoston periaatteiden mukaisesti		Paikallisyksikkö osallistuu Välitä viljelijästä –sidosryhmätoimintaan	Toteutunut
Osaaminen			
Ammattitaitoinen ja työhönsä sitoutunut lomitushenkilöstö.	Tilakohtaista perehdytystä ja täydennyskoulutusta järjestetään lomittajan koulutustarpeen mukaisesti	Lomittajien osaaminen on kartoitettu. Asiakaspalautekyselyn tulokset	Toteutunut Asiakaspalautekyselyn tulos 4,4
Talous			
Paikallisyksikkö järjestää lomituspalvelut tarkoituksenmukaisesti ja taloudellisesti	Lomitusnetissä on ajantasaiset tiedot	Ajantasaisia tietoja käytetään lomitusten suunnittelussa	Toteutunut
	Lomituksesta perittävien maksujen perintä on nopeaa ja tehokasta	Paikallisyksikkö laskuttaa lomituspalveluista perittävät maksut kunnan normaalin laskutuskäytännön mukaisesti. Laskutus hoidetaan kuukausittain	Toteutunut

Sivistysosasto

Valtuustoon nähden sitovat määrärahat (netto)

	TP 2018	Alku- peräinen	TA- muutokset	Muutettu TA2019	Toteutuneet	Käyttö %	Poikkeama
Sivistys- lautakunta							
Tuotot	1 995 222	1 941 023		1 941 023	1 941 023	126,8	0
Kulut	-36 745 957	-38 530 394	-348 000	-38 878 394	-38 083 201	98,0	795 193
Netto	-34 750 735	-36 589 371	-348 000	-36 937 371	-35 622 232	96,4	1 315 139
Vapaa-aika- lautakunta							
Tuotot	485 929	494 452		494 452	491 825	99,5	-2 627
Kulut	-3 231 441	-3 273 080	-231 999	-3 505 079	-3 462 743	98,8	42 336
Netto	-2 745 513	-2 778 628	-231 999	-3 010 627	-2 970 918	98,7	39 709
Sivistys- osasto							
Tuotot	2 481 151	2 435 475		2 435 475	2 952 795	121,2	517 320
Kulut	-39 977 399	-41 803 474	-579 999	-42 383 473	-41 545 944	98,0	837 529
Netto	-37 496 248	-39 367 999	-579 999	-39 947 998	-38 593 150	96,6	1 354 848

Vyörytykset

	2019	2018
Sivistystoimi (Sivistyslautakunta)		
Henkilöstöpalvelujen vyörytysmenot	-332 137,07	-336 270,06
It-palvelujen vyörytysmenot	-555 932,54	-527 231,52
Talous- ja toimistopalvelujen vyörytysmenot	-621 596,02	-665 849,55
Menot yhteensä	-1 509 665,63	-1 529 351,13
Vapaa-aikatoimi (Vapaa-aikalautakunta)		
Henkilöstöpalvelujen vyörytysmenot	-12 847,68	-13 991,49
It-palvelujen vyörytysmenot	-12 294,09	-9 005,06
Talous- ja toimistopalvelujen vyörytysmenot	-40 159,91	-39 878,96
Menot yhteensä	-65 301,68	-62 875,51
Sivistysosasto yhteensä		
Henkilöstöpalvelujen vyörytysmenot	-344 984,75	-350 261,55
It-palvelujen vyörytysmenot	-568 226,63	-536 236,58
Talous- ja toimistopalvelujen vyörytysmenot	-661 755,93	-705 728,51
Menot yhteensä	-1 574 967,31	-1 592 226,64

Osastopäällikön katsaus

Päivi Hernesmaa
Sivistysjohtaja
Osastopäällikkö

Yleistä vuoden 2019 tilikaudesta

Vuoden 2019 talousarvion menojen toteuma sivistyslautakunnan alla olevien toimintojen osalta oli 97,9 %. Toimintakatteen kasvu edellisen vuoden tilinpäätökseen oli 2,5 %. Vapaa-aikalautakunnan menototeuma oli 98,8 %. Verrattaessa toteumaa vuoden 2018 tilinpäätökseen, oli sen toimintakate 8,2 % edellisvuotta korkeampi.

Sivistysosaston tuotot vuodelta 2019 ylittivät yhteensä 19 % edellisen vuoden tilinpäätöksessä toteutuneet tuotot. Sivistyslautakunnan tuotot ylittyivät 23 %. Vapaa-aikalautakunnan tuotto prosentti ylittyi 1,2 %. Tuottojen kasvuun vaikutti mm. aktiivisesti haetut valtionavustukset. Hankkeille arvioidut tulot ylittyivät noin 15 % arvioidusta. Yhteensä opetustoimen ja varhaiskasvatuksen hanketuloja oli vuodelle 2019 yli 330 000 euroa. Myös kotikuntakorvauksia saatiin odotettua enemmän. Tähän vaikutti kunnan alueelle edellisenä vuonna perustettu uusi asumisyksikkö. Samalla opetuksen järjestämisen kustannukset kuitenkin kasvoivat, jolloin nettovaikutus jäi vähäiseksi. Päivähoidon maksutuotot ylittyivät noin 10 % arvioidusta ja aamu- ja iltapäivätoiminnan tuotot noin 50 %. Molemmissa tuotot kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna reilusti.

Sivistyslautakunnan kulut kasvoivat eniten henkilöstökulujen osalta. Ne ylittivät noin kolme prosenttia vuoden 2018 toteuman. Vapaa-aikalautakunnan kulut kasvoivat eniten avustusten osalta. Kasvu oli 51,5 %. Tämä kasvu johtui yli 65-vuotiaiden palveluseteliin suunnatusta avustuksesta. Palvelusetelillä tuettiin ohjattua ja tavoitteellista voimaharjoittelua. Veijo Lepistön perintörahoja oli kaupunginvaltuuston 4.3.2019 § 5 mukaan jäljellä n. 10 t € vuodelle 2019. Sen lisäksi myönnettiin lisämäärärahaa 185.000 €. Vuoden 2019 toteuma oli 190.243 €.

Vuodelle 2019 ei esitetty erillisiä säästökohteita vaan talousarvio laadittiin vuoden 2018 tilinpäätöksen pohjalta ja kyseiselle vuodelle kertynyt ylijäämä vähennettiin osittain eri menokohdilta laadittaessa vuoden 2019 talousarviota. Henkilöstökulujen kohdalla vuodelle 2019 tehty vähennys pal-

koista ja henkilösivukuluista osoittautui liika suureksi. Ylitystä oli noin kolme prosenttia edellisen vuoden henkilöstökuluihin verrattuna.

Koulukuljetus- ja joukkoliikennejärjestelyt sekä sopimukset uudistuivat elokuun alusta Jurvan ja Kurikan alueilla. Jalasjärven alueella käytettiin aiemman sopimuskauden ensimmäinen optiovuosi. Liikennesuunnitelua tehtiin yhteistyössä Etelä-Pohjanmaan ELY-keskuksen kanssa. ELY:n hankkiman julkisen liikenteen sekä kaupungin ostoliikenteen reittejä yhdistelemällä ja muokkaamalla pyrittiin palvelemaan koululaiskyytien lisäksi Kampuksen toisen asteen opiskelijoiden kulkemista naapurikunnista. Kurikan kaupunki osallistuu ELY:n hankkiman liikenteen sopimuskustannuksiin erillisen sopimuksen mukaisesti. Myös kunnan ostoliikenne kilpailutettiin avoimeksi. Tämä ei jokaisella reitillä toteutunut, johtuen reitin suunnasta ja kaluston kokovaatimuksista.

Liikennejärjestelyt pyrittiin tekemään kustannusneutraalina ja osastorajat ylittävänä, yhteyksiä lisäten, palvelujen saatavuutta parantaen kaikille käyttäjäryhmille sekä tehostamalla samalla liikennekaluston käyttöä.

Sivistyslautakunta kokoontui vuoden aikana 11 kertaa ja vapaa-aikalautakunta kuusi kertaa. Käsiteltäviä asioita oli yhteensä yli 180. Lautakunnat käsitelivät mm. palvelusetelipäiväkodin palvelutuottajan hyväksymisen, Kurikan uuden alakoulun hankesuunnitelman, useampia valtuustoaloitteita, lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman, virkojen ja toimien täyttöjä, palveluseteli yli 65-vuotiaiden ohjattuun ja tavoitteelliseen voimaharjoitteluun lisämääräraha-anomuksen, palkitsemisia ja avustuksia, tilojen vuokrien tarkistamisia ja taiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän hyväksymisen.

Opetus

Kurikan lukio aloitti toimintansa Kurikan uudella Kampuksella tammikuussa 2019.

Kaupunki alkoi avustaa lukiolaisia tietokoneiden hankinnassa syksystä alkaen. Lukioläppäreitä hankittiin yhteensä 92 kappaletta. Jurvan lukioon 13, Jalasjärven lukioon 36 ja Kurikan lukioon 38. Kustannukset olivat 56.300 € ja kolmen vuoden aikana omavastuusuustuloja kertyy 24.556 €. Tietokoneiden hankinta ja käyttöönotto työllistivät

odotettua enemmän it-palveluja, kouluja ja talouspalveluja. Työaikana tehty tiedotus-, hankinta-, käyttöönotto-, ylläpito- ja käsittely- ja laskutuskustannukset nostivat kokonaiskustannuksia laitetta kohden. Tämä ei kuitenkaan näy menoissa.

Sivistyslautakunta alensi 1.8.2019 alkaen aamu- ja iltapäivätoiminnan yhteismaksua 160 euroon. Aamu- ja iltapäiväpäivätoiminta on järjestetty vuoden aikana Paulaharjun koulun Reppulissa, Kirkonkylän koulun Apilassa sekä Jurvan yhtenäiskoululla ja Kankaan koululla. Apilan toiminta siirtyi syyslukukauden alusta Kerttulan rakennuksen paikalle sijoitettuun väistötilaan.

Aamupäivätoimintaa 1-2 vuosiluokkien oppilaille on järjestetty klo 7.30 alkaen Paulaharjun koululla (12 lasta), Jurvan yhtenäiskoululla (6 lasta) ja Kirkonkylän koululla (13 lasta). Iltapäivätoimintaa järjestettiin klo 16.30 saakka Paulaharjun koulussa (13 lasta), Jurvan yhtenäiskoulussa (13 lasta), Kirkonkylän koulussa (18 lasta) ja Kankaan koululla (8 lasta) Eriyistä tukea tarvitseville lapsille toimintaa järjestettiin Reissarissa sekä Kirkonkylän koulun Apilassa.

Uuden alakoulun suunnittelu aloitettiin aikaisemman päätöksen mukaisesti vuoden aikana.

Opetustoimessa oli vuoden aikana käynnissä useita hankkeita. Suurin osa hankkeista jatkuu edelleen. Eniten hankerahaa myönnettiin Kerhotoiminnan kehittämiseen, Esi- ja perusopetuksen tasa-arvohankkeeseen, Kaikki kouluun, Koulutuksellinen tasa-arvo ja Tutoreista muutosagenteiksi-hankkeille.

Kaikki kouluun -hanke oli merkittävä hanke myös valtakunnallisesti. Se sai hankerahoitusta yli 80 000 euroa. Hankkeessa luotiin toimintamallia poissaoloihin puuttumiseen alakouluissa. Opetushallituksen rahoittama hanke valittiin lisäksi kokeiluohjelmaan. Ohjelmassa oli mukana 12 innovaatio- ja kokeiluhanketta.

Sisäilmaongelmat hankaloittivat koulunkäyntiä erityisesti Jalasjärven yläasteella. Myös muita kouluja on tutkittu ja sisäilmanlaatua on parannettu ilmanpuhdistuskoneilla ja muilla toimenpiteillä. Kaikkien koulujen oppilaille toteutettiin THL:n sisäilmakysely tilanteen seuraamiseksi. Kyselyyn vastasivat perusopetuksen 3-9 vuosiluokkien oppilaat sekä lukiolaiset.

Varhaiskasvatus

Varhaiskasvatuksen eri toiminnoissa on tänä vuonna keskitytty positiivisen pedagogiikan vahvistamiseen sekä vahvistettu hyviä vuorovaikutus- ja kaveritaitoja. Positiivisten asioiden ja hyvien käytäntöjen esiin nostamista on toteutettu myös henkilöstön kanssa työyhteisöissä ja huomioitu tämä myös johtamisessa.

Vardan (varhaiskasvatuksen tietovaranto) käyttöönottoa on toteutettu koko vuosi. Ensiksi keväällä varda on siirretty hoitopaikkojen ja lasten tietoja. Loppuvuonna sinne siirtyi vielä huoltajien tiedot.

Varhaiskasvatuksessa on aloitettu lain edellyttämää henkilöstörakenneselvitystä ja sen vaatimaa henkilöstörakenteen muutosta. Päiväkotiryhmiin tulisi jatkossa rekrytoida 2 varhaiskasvatuksenopettajaa sen sijaan että aiemmin ryhmissä on ollut yksi opettaja ja kaksi lastenhoitajaa. Päteviä varhaiskasvatuksen opettajia on ollut niukasti hakijoissa, mutta melko hyvin vakituiset paikat on saatu täytettyä kuitenkin päteville opettajilla.

Koko varhaiskasvatuksen henkilöstön työajanseurannassa on otettu käyttöön lokakuussa mobiili eli työajat siirtyvät Titanian työvuorosuunnitelmaan sähköisesti.

Kehittämishankkeista vuoden aikana on ollut käynnissä englannin kielisuihkutus ja liikkuva varhaiskasvatus. Kielisuihkutushanke päättyi kesällä, mutta liikkuva varhaiskasvatus jatkuu loppu vuoteen.

Kirjastopalvelut

Kirjastotoimi kehittää edelleen toimintaansa muun muassa hankkeiden avulla. Mediamekastus 3.0 -hanke oli käynnissä v. 2019 loppuun. AVI myönsi avustusta hankkeeseen 15 000 €. Hankerahoituksella järjestettiin erilaisia esiintyjä ja tapahtumia jokaisessa kirjaston toimipisteessä.

Lisäksi kirjastotoimessa alkoi vuoden aikana uusina hankkeina Kirjailijoita Kurikan kouluille, johon saatiin avustusta 6000 € ja Pelimekastus, johon saatiin avustusta 10 000 €.

Eepos-kirjastojen yhteisiä hankkeita vuonna 2019 olivat Lukuliekki- ja Satusirkus-hankkeet.

Kampuksen kirjastopiste otettiin käyttöön alkusyksyllä. Sen käyttö on omatoimista ja tarjontaa on päivitetty kerran viikossa.

Kurikka oli mukana vuoden kirjastokunta 2019 -kilpailussa. Kilpailun järjesti Kuntaliitto ja Suomen Kirjastoseura. Kilpailun teemana oli Lukemisen edistäminen. Muita finalistoja olivat Helsinki, Tampere, Mikkeli ja li. Voittajaksi tuli Helsinki. Kurikka oli yleisöäänestyksen voittaja.

Tapahtumia, satutunteja, näyttelyitä, lukupiirejä, novellikoukkuja, lukukoiratoimintaa, kirjavinkkauksia ja kirjastonkäytön opetusta järjestettiin vuoden aikana joka toimipisteessä.

Kulttuuripalvelut

Kulttuuritoimi järjesti seurakunnan kanssa yhdessä Veteraanipäivän sekä Kaatuneiden muistopäivän. Lisäksi kulttuuritoimi oli mukana omaishoitajien virkistyspäivissä hoitaen yhden kuukauden tapaamisten sisällöt Jurvaan, kanta-Kurikkaan ja Jalasjärvelle. Kulttuuritoimi on järjestänyt matkan Ruotsin Ockelbohon Pohjoismaisten nuorten kulttuuripäiville keväällä 2019. Kesätori-iltoja oli kesä-heinäkuussa joka tiistai ja näiden aikana kulttuuritoimella oli myös kesätyöntekijöitä.

Syyskaudella 2019 kulttuuritoimi on koonnut työryhmän kansallisten juhlien viettotapoihin liittyen, aloittanut kansainvälisyys- ja kulttuurityöryhmän sekä jatkanut kulttuuriympäristötyöryhmässä. Kulttuuritoimi järjesti kaikkiin Kurikan alueen hoivakoteihin esittävää taidetta marraskuussa kahdelta eri esiintyjältä ja hoiti tähän liittyvät aikataulutukset ja muut käytännön tehtävät. Itsenäisyyspäiväjuhlan suunnittelu aloitettiin hyvissä ajoin ja se toteutettiin monitahoisessa yhteistyössä, kaikille ikäryhmille suunnattuna kokonaisuutena, jossa oli nähtävillä sota ja itsenäistyminen eri näkökulmista.

Kulttuuritoimi on ollut mukana Kampuksen nuorten ryhmäytämisen suunnittelussa ja toteutuksessa, Harrasta Hirviästi -tapahtumassa, omaishoidon vertaistapaamisten suunnittelussa, ohjaamon hyvinvointiviikossa ja toiminut järjestäjänä Aleksis Kiven sävellyskonsertissa Kuni kannel länsituules soi sekä lauluyhtye Simnotin Maailman joulu – konsertissa. Kulttuuritoimella tulee olemaan keskeinen rooli myös Etelä-Pohjanmaan liiton uuden kulttuuristrategian kuntakohteisessa jalkauttamisessa. Tähän liittyen kulttuuritoimi järjesti yhdessä E-P-liiton kanssa paikallisen jalkautumistilaisuuden marraskuussa.

Kulttuuritoimi jakoi avustuksia yhteensä 121 190 €, joista sitova määräraha museoille oli 70 000 €. Toiminta-avustuksia myönnettiin yhteensä yli 19 000 € ja kohdeavustuksia 31 700 €. Yksittäisille taitelijoille ja työryhmille myönnettiin avustusta 5900 €.

Liikuntapalvelut

Liikuntaan aktivointi

Palveluseteleitä yli 65-vuotiaiden ohjattuun ja tavoitteelliseen voimaharjoitteluun käytettiin aktiivisesti vuoden 2019 aikana. Vuoden 2019 lopussa palveluseteleitä oli myönnetty noin 650 henkilölle, eli noin 11 % kyseisestä ikäryhmästä. Myös erityisryhmien uinti- ja kuntosalikortteja sekä seniorikortteja haettiin ja ostettiin vuoden 2019 aikana aktiivisesti. Ohjattua harjoittelua tarjosivat Kuntokeskus Kroppani, Kurikan Fysios ja Movement. Seniorikortista poistettiin alkuvuodesta sen käyttöön liittyvät aikarajoitukset.

Uimahalleilla toiminta jatkui pääosin samaan tapaan kuin aiemmin. Jalasjärvellä aloitettiin helmikuussa lauantaiuukiolot, kun kysyntää oli vapaisiin uintiaikoihin. Lisäksi syyskuussa Jalasjärvellä alkoi erityisliikuntaryhmien vesijumppa, jota ei ole ollut tähän mennessä Jalasjärven uimahallilla tarjolla. Syyskuussa otettiin Molskiksessa testiin virtuaalivesijumppaohjelma, joka on saanut kovasti kiitosta asiakkailta. Touko- ja kesäkuussa järjestettiin uimakoulut Kurikan ja Jalasjärven uimahalleilla, heinäkuussa Jurvan Niemenkylän ja Sarvijoan maauimaloissa. Alkuvuonna käynnistettiin 6-12-vuotiaiden erityistukea tarvitsevien lasten liikuntakerho.

Nuorten liikuntakortti oli tarjolla tänäkin kesänä viime vuoden tapaan 11–15-vuotiaille 10 € hintaan. Kortti oli voimassa touko-kuun lopusta syyskuun loppuun ja sillä pääsi käyttämään uimahallia rajattomasti sekä kokeilemaan erilaisia harrastusmahdollisuuksia, uusina lajeina oli mm. seinäkiipeilyä, ratsastusta ja tankotanssia.

Lasten ja lapsiperheiden liikkumisen edistämiseksi kevätkausi pidettiin yllä liikuntasirkustoimintaa ja varhaiskasvatuspuolen kanssa on tehty aktiivista yhteistyötä. Elin- tapaohjaushanke sekä Liikkuva varhaiskasvatushanke saivat toiminnalleen jatkoa myönteisten avustuspäätöksien myötä. Molemmat hankkeet aktivoivat kohti liikunnallista elämäntapaa. Liikkuva koulu -hanketta jatkettiin vielä kevään 2019 ajan. Toimintaa

pyritään ylläpitämään jatkossakin. Uutena hankkeena aloitti Liikkuva Opiskelu –hanke ja hankkeeseen palkattiin koordinaattori elokuusta alkaen.

Seurayhteistyö ja tapahtumien järjestäminen

Liikuntatoimi on ollut tukemassa useampaa liikuntatapahtumaa. Valtakunnallinen naisten Jotos järjestettiin Kurikan Mietaalla toukokuun loppupuolella ja maantiepyöräilyn SM-kisat Jurvassa kesäkuun lopussa. Syyskuun alussa Jurvassa järjestettiin Suunnistuksen Viestiliigan osakilpailu Lakeuden Viesti.

Syyskuun alussa vapaa-aikatoimi järjesti Harrasta Hirviästi -tapahtuman Asu ja Elä -tapahtuman yhteydessä kolmipäiväisenä. Perjantaina 6.9.2019 tapahtuma järjestettiin Jurvan liikuntahallilla, lauantaina 7.9. Kurikan Kampuksen sisäpihalla ja sunnuntaina 8.9. Jalasjärvellä ent. JAKK piha-alueella. Toukokuussa liikuntatoimi oli mukana Ruokapäivän järjestelyissä järjestäen Kampuksella seinäkiipeilyä ja temppurataa.

Vuoden 2018 menestyneitä urheilijoita muistettiin vapaa-aikalautakunnan palkitsemistilaisuudessa, joka järjestettiin Kampuksella helmikuussa 2019.

Liikuntapaikat ja -alueet

Kurikan uusi Pump'n SK8 -rata valmistui syyskuun aikana ja se on saavuttanut suuren suosion lasten ja nuorten keskuudessa. Jalasjärven urheilukenttä peruskorjattiin kesän 2019 aikana.

Nuorisopalvelut

Ohjaamon toiminta siirtyi 8.5.2019 Kurikan Kampukselle aulaan oppilaskunnan tiloihin. Toimintaa järjestettiin kerran viikossa. Ohjaamo tarjosi nuorille kohtaamispaikan, jossa oli tavoitettavissa eri ammattialojen edustajia. Nuoret saivat ohjaamossa maksutonta apua esimerkiksi arkeen, työhön ja koulutukseen. Muun muassa TE-toimiston palvelut olivat sovittaessa nuorilla käytävissä vuoden aikana. Ohjaamon työntekijöiden ja vapaa-ehtoisten toimesta järjestettiin syksyllä yhteinen hyvinvointitilaisuus, jossa kävijöitä oli noin 200.

Nuorisotoimi oli mukana eri tapahtumissa kuluneen vuoden aikana: Harrasta Hirviästi -tapahtumissa Jurvassa ja Jalasjär-

vellä, Asu&Elä -messuilla Kurikan lähtöpai- kalla sekä Kurikan markkinoilla, jossa myytiin nuorten työpajan tuotteita.

Nuorisopalvelut ovat järjestäneet Ohjaamon kehittäjäryhmän ja nuorten raadin kokoontumisia sekä nuorisotoimen kehittämislöpäpäiviä ja ohjaajien palaveriteita. Vuoden aikana pidettiin yhdistysillat eri puolilla kuntaa.

Nuorisotoimessa aloitettiin koulu- ja opiskelijayhteistyön syventäminen. Alakouluissa nuorisotoimi osallistui sekä oppilaiden ryhmäytymiseen että sosiaalisten taitojen ohjaukseen. Lisäksi oltiin mukana Sedun uusien opiskelijoiden ryhmäytymistapahtumassa ja uusien 7-luokkalaisten ryhmäytöksissä Kurikassa, Jurvassa ja Jalasjärvellä yhdessä Srk:n työntekijöiden kanssa. Nuorisotoimella oli myös koulupäivystyksiä Jurvassa, Kurikassa ja Jalasjärvellä.

Toukokuun ajan toteutettiin lasten ryhmien ohjauksia Kurikan liikennepuistossa nuorisotoimen ohjaajien vetämänä. Ryhmiä oli päiväkodeista ja kouluista sekä myös naapurikunnista.

Päiväleirejä järjestettiin kolmella nuorisotalolla kesäkuussa. Lapsia niissä oli n.150. Pelileirejä järjestettiin Jalasjärvellä, Kurikassa ja Jurvassa. Kesän ajan liikennepuistotoimintaa oli kolmessa puistossa.

Pelikerhot alkoivat syyskuun alussa ja kestävät toukokuun 2020 loppuun. Niihin on työllistetty 4 nuorta. Nuorisotoimi työllisti kesällä lisäksi kymmeniä nuoria kesän eri tapahtumiin ja toimintoihin.

Työpajatoiminnan opinnollistamisen –hanke

Valtakunnallinen työpajayhdistys toteutti vuosina 2018–2019 Työpajatoiminnan opinnollistaminen -hanketta opetus- ja kulttuuriministeriön rahoituksella. Hanke liittyy hallituksen keväällä 2017 puoliväliriihessä julkaisemaan NEET-ohjelmaan, jonka yhtenä tavoitteena on työpajatoimijoiden ja koulutuksen järjestäjien yhteistyön kehittäminen niin, että työpajoja voidaan hyödyntää nykyistä monipuolisemmin osaamisen hankkimista tukevana oppimisympäristönä ja oppimisen tukipalveluna. 1.1.2018 voimaantullut ammatillisen koulutuksen uusi lainsäädäntö tuo työpajatoiminnan ja ammatillisen koulutuksen yhteistyölle sekä uusia mahdollisuuksia että kehittämistarpeita.

Sivistystoimi (Sivistyslautakunta)

	TP 2018	Alku- peräinen	TA- muutokset	Muutettu TA2019	Toteutuneet	Käyttö %	Poikkeama
Sivistysltk. hallinto							
Tuotot	4 266				752	-100,0	752
Kulut	-320 038	-216 857		-216 857	-245 526	113,2	-28 669
Netto	-315 772	-216 857	0	-216 857	-244 774	112,9	-27 917
Varhaiskasvatus							
Tuotot	989 078	848 000		848 000	1 035 332	122,1	187 332
Kulut	-12 543 421	-13 104 410	-109 650	-13 214 060	-12 578 032	95,2	636 028
Netto	-11 554 343	-12 256 410	-109 650	-12 366 060	-11 542 700	93,3	823 360
Perusopetus							
Tuotot	821 534	816 212		816 212	1 146 870	140,5	330 658
Kulut	-18 809 568	-19 550 018	-220 450	-19 770 468	-19 661 673	99,4	108 795
Netto	-17 988 034	-18 733 806	-220 450	-18 954 256	-18 514 803	97,7	439 453
Palveluohjaus							
Tuotot	102 827	113 217		113 217	137 947	121,8	24 730
Kulut	-463 361	-520 456		-520 456	-550 539	105,8	-30 083
Netto	-360 534	-407 239	0	-407 239	-412 592	101,3	-5 353
Lukiopalvelut							
Tuotot	34 634	36 300		36 300	76 801	211,6	40 501
Kulut	-2 688 790	-2 944 866	-17 900	-2 962 766	-3 087 457	104,2	-124 691
Netto	-2 654 156	-2 908 566	-17 900	-2 926 466	-3 010 655	102,9	-84 189
Muu koulutoimi							
Tuotot	2 523	82 994		82 994	3 070	3,7	-79 924
Kulut	-748 836	-945 040		-945 040	-727 723	77,0	217 317
Netto	-746 312	-862 046	0	-862 046	-724 653	84,1	137 393
Kirjastopalvelut							
Tuotot	40 359	44 300		44 300	60 196	135,9	15 896
Kulut	-1 171 944	-1 248 747		-1 248 747	-1 232 251	98,7	16 496
Netto	-1 131 585	-1 204 447	0	-1 204 447	-1 172 055	97,3	32 392
Sivistys- lautakunta							
Tuotot	1 995 222	1 941 023		1 941 023	2 460 969	126,8	519 946
Kulut	-36 745 957	-38 530 394	-348 000	-38 878 394	-38 083 201	98,0	795 193
Netto	-34 750 735	-36 589 371	-348 000	-36 937 371	-35 622 232	96,4	1 315 139

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Asiakas			
Hyvinvointi –Kurikka: Laadukas, oppilaan yksilölliset tarpeet hu- mioionottava opetus	Ennalta ehkäisevät toimenpiteet ja resurs- sien kohdentaminen oikea-aikaisesti ja yksilöllisesti	Pätevät opettajat %	212 opettajaa, joista 12 ei kelpoista => kel- poisia 94,3 %
	Opetusryhmät muo- dostetaan vuosilu- kittain, yhdysluokittain tai muutoin tarkoituk- senmukaisella tavalla niin, että oppilaiden tarpeet tulevat hu- mioiduksi ja opetuksen tavoitteet saavute- taan	Päätötoimiset eri- tyisopettajat/oppilasta Tavoitteena lukuvuo- na 2018-19 / 2019-20 on vähintään yksi erityisopettaja 100-130 oppilasta kohden	Perusopetuksessa on 29 erityisopettajaa ja 2107 oppilasta, joten suhdeluku 1:73.
		Tukiopetustuntien käyt- tö	Tukiopetustunteja pe- rusopetus 1317, lukio 132.
		Avustajien määrä / oppilaiden määrä	Avustajia 90 / oppilai- ta 2107
		Perusopetuksen lop- puun suorittaminen % Toisen asteen koulu- tukseen sijoittuminen %	Kevään 9 lk oppilaista 100 % sai päättötodis- tuksen. Heistä kaikki si- joittuivat toisen asteen koulutukseen.
		Tilastointipäivän 20.9. oppilasmäärät - tehostetun tuen op- pimissuunnitelma - erityisen tuen päätös	- tehostetun tuen op- pimissuunnitelma 270 oppilasta - erityisen tuen päätös 186 oppilasta
Tulevaisuuden Kurikka: Pegagogisten tietojen päivittäminen ja ajan- tasaisuus	Maakunnallisiin koulu- tushankkeisiin osallis- tuminen ja alueellisen koulutustarjonnan hyödyntäminen	Koulutusmenot € / opettaja	Koulutusmenot yht. 75.572 €, n. 356,47 €/ opettaja (sis. kurssi- maksut, majoitus- ja matkakulut, päivära- hat ja sijaiskustannuk- set)
Innovatiiviset ja uudis- tavat oppimisympä- ristöt	Tarkoituksenmukainen kouluverkko sekä ter- veet ja ajanmukaiset tilat	Koulutuspäivät/opet- taja	Koulutuspäivät 1,8 pv/ ope. Lisäksi opettajien on OVTES 14 § mukaan osallistuttava lukuvuo- den aikana kolmeen opettajatyöpäivään (veso).
		Oppilasmääräennus- teet	Taulukko alempana.

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Prosessit			
Tulevaisuuden Kurikka: Rekrytointiprosessien onnistuminen	Rekrytoinnin kehittä- minen	Hakijamäärät ja päte- vien %-osuus hakijoista	Sivistystoimessa oli haettavana 17 va- kinaista virkaa tai päätoimista tuntiopet- tajan tehtävää, joista kaksi virkaa jätettiin täyttämättä kelpoisten hakijoiden puuttuessa.
Moniammatillisen työn kehittäminen	Yhteistyöverkoston palvelujen näkyväksi tekeminen ja saavu- tettavuuden varmistam- inen		
Yrittäjä-Kurikka: Yrittäjyyttä tukevat opetus- ja oppimisme- netelmät	Opetussuunnitelman edellyttämä oppilaan portfolio	Lape-kokousten mää- rä	Lape -kokouksia ollut 8.
		Palveluprosessien kuvaus	Lastensuojeluilmoitus- ja huolen ilmaisupro- sessin kuvaus.
		Koulun ulkopuolella tapahtuvan oppimisen tai yhteistyön määrä	535 tapahtumaa
Osaaminen			
Tulevaisuuden Kurikka: Elämänhallinnan ja oma-aloitteisuuden tukeminen	Vuoropuhelun ja yhteistyön lisääminen kodin ja koulun välillä	Yhteisten tilaisuuksien lukumäärä	135 tilaisuutta
Kansainvälinen Kurik- ka: Aktiivinen lapsi ja nuori toimijana ja vaikuttajana	Tietotekniikan hyö- dyntäminen kansain- välisyydessä ja kiel- tenopetuksessa	Kurikassa olevat vaih- to-oppilasmäärät	Kurikassa 2 vaihto-op- pilasta
		Ulkomaille suuntautu- viin matkoihin osallis- tuvien opiskelijoiden määrä	Ulkomaan matkoille osallistuneita 99.
Lukio-opiskelija hyö- dyntää verkkotarjon- taa oppimisessaan	Yhteistyö mm. Opinla- keuden kanssa	Suoritettujen verkko- kurssien määrä	Verkkokurssien määrä 2
Talous			
Yrittäjä-Kurikka Palvelujen tuottaminen tehokkaasti ja tasapai- noisesti omana toimin- tana tai ostopalveluna	Resurssien tarpeen mukainen kohden- taminen opetuksen sisältöön	Tasapainoinen budjetti Tuntikehys/lukuvuosi	
	Kouluille turvataan riittävät opetusresurssit tarvittaessa oppilaita tai opettajia joustavas- ti siirtäen		
	Avustusten maksami- nen		

Oppilasmääräennuste/perusopetusryhmät			
Koulu	2018–19	2019-20	Toteutunut 1-12/2019
Hirvijärvi	52 / 3	56	53 / 3
Jurvan yhtenäiskoulu 1–6 lk	217 / 12	218	229 / 12 + Tuisku
Kangas	129 / 7	124	129 / 7
Keskikylä	30 / 3	35	28 / 3
Kirkonkylä + pienluokat	227 + 29 / 13 + 4	235 + 29	271 / 13 + 4
Koivisto	60 / 3	54	51 / 3
Koskue	42 / 3	45	45 / 3
Luopajärvi	71 / 4	76	73 / 4
Luopa	58 / 3	58	53 / 4
Metsola	53 / 3	52	58 / 3
Mieto	86 / 5	70	74 / 5
Paulaharju + pienluokat	231 + 25 / 14 + 4	246 + 26	265 / 13 + 5
Säntti	29 / 3	32	29 / 3
Tuiskula	47 / 3	44	41 / 3
Jalasjärven yläaste	262 / 15 + Valok- ki	235	232 / 15 + Valokki
Jurvan yhtenäiskoulu 7–9 lk	127 / 7 + Tuisku	120	119 / 7 + Tuisku
Kurikan yhteiskoulu	349 / 20	358	358 / 21

- Tuntikehyksen / kurssimäärän tavoitetaso:		Seurantatapa: tuntikehys/kurssimäärä / luku-vuosi		
	TP 2017	TP 2018	TA 2019	Toteutunut 1-12/2019
Vuosiluokat 1–6				
Oppilasmäärä	1430	1 382	1400	1390
Tuntikehys	2155+OKM 24	2 165	2155	2155
Tuntikehys, erityisopetus	475	484	475	475
Vuosiluokat 7–9				
Oppilasmäärä	696	744	713	717
Tuntikehys	1439	1 439	1439	1439
Tuntikehys, erityisopetus	206	207	206	206
Lastensuojeluyksi- köt	25 + 24	6 + 24	25 + 24	27 + 26 + 24
Lukio				
Oppilasmäärä	290	316	290	403 (josta kaksarit 46 ja aineopisk. 40)
Kurssimäärä	547	547	547 + 20	547 + 20 + 20

- Koulukuljetus 1 – 4 luokalla koko lukuvuoden, jos matka vähintään 3 km.	Seurantatapa: kuljetusoppilaiden lukumäärä/vuosi	Oppilaat joiden koulumatka on 3-5 km: kevät 1 lk: 36 opp. 2 lk: 38 opp. 3 lk: 28 opp. 4 lk: 18 opp. syksy 1 lk: 27 opp. 2 lk: 36 opp. 3 lk: 33 opp. 4 lk: 29 opp.
- keskiasteen oppilaitosten opiskelijoiden kuljetusreittitarjonnan kehittäminen	Seurantatapa: käyttö/vuosi	Kutsuohjatut kuljetukset Polvenkylä-Miedon, Jurvan sekä Jalasjärven alueilla klo 8 ja 16. Lisäksi on yhteistyössä ELY-keskuksen kanssa lisätty syksystä -19 lähtien klo 8 / 10 sekä klo 14 / 16 Kampuksen oppilaita palvelevaa, mutta kaikille avointa kunnan sisäistä ja kuntakeskusten välistä joukko-liikennettä. Myös joukkoliikenteen yhteysvälejä naapurikuntiin on pyritty muokkaamaan mahdollisuuksien mukaan.
- Kurikkalan Setlementille kansalaisopistotoiminnan järjestämisestä avustus 300.000 €	Avustuksen myöntäminen. Avustus sisältää kahden vakituisen musiikinopettajan palkkakustannukset sovittujen opetustuntien mukaisesti. Seurantatapa: käyttö/vuosi	Avustus maksettu kokonaisuudessaan.
- Musiikkiopistotoiminnan järjestämisestä avustus Alajärven musiikkiopistolle 280.000 €.	Avustuksen myöntäminen Seurantatapa: käyttö/vuosi	Avustusta maksettu yht. 190.088 €.
- jääajan osto Kurikan Jäähalli Oy:ltä 25.000 €.	Avustuksen myöntäminen Seurantatapa: käyttö/vuosi	Jääaika ostettu sopimuksen mukaisesti.
- Suupohjan Ammatti-instituutti 10.000 €	Perussopimuksen mukaisen osuuden maksaminen. Seurantatapa: käyttö/vuosi	VUOKSI:lle maksettu perussopimuksen mukaista maksusuutta 7.974 €
- opiskelijaraha 44.000 €, jaetaan syksyllä hakijoiden kesken (korkeintaan 200 €/opiskelija)	Seurantatapa: käyttö/vuosi	Opiskelijaraha maksettu 128 opiskelijalle yht. 25.600 €. II-aste: 30 opiskelijaa AMK: 34 opiskelijaa yliopisto: 64 opiskelijaa

Suoritteet	TP 2017	TP 2018	TA 2019	Toteutunut 1-12/2019
Peruskoulut (Sisältää mahd. erillisrahoitushankkeet)				
Menot	18 892 198	18 819 198	19 770 468	19 661 673
Oppilasmäärä	2 145	2 126	2 113	2 107
€/opp.	8 808	8 852	9 357	9 332
Opetustunnit	178 286,93	178 453	172 510	168 234,7 (ei sis. erityis- teht.)
€/opetustunti	105,97	105,46	114,6	116,87
Lukio (Sisältää mahd. erillisrahoitushankkeet)				
Menot	2 729 278	2 688 790	2 962 766	3 087 757
Oppilasmäärä	312	316	290	403
€/opp.	8 748	8 509	10 216	7 662
Opetustunnit	21 163,1	21 215	20 444	20 707 (ei sis. erityis- teht.)
€/opetustunti	128,96	126,74	144,92	149,11

Varhaiskasvatus

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Asiakas			
Hyvinvointi –Kurikka: Varhaiskasvatus- paikan myöntämi- nen lakisääteisessä ajassa	Neljän kuukauden järjestelyaika, jos toinen huoltajista on kotona. Työn tai opiskelun vuoksi, tai jos tarve ei ole ollut ennakoitavis- sa, kahden viikon järjestelyaika. Paikka tarjotaan jokaiselle hakijalle lain hengen mukaan mahdolli- simman pian	Palvelun piirissä ole- vien lasten määrä. Täyttö- ja käyttöas- teen seuranta	Varhaiskasvatuspaikat on myönnetty lakisääteisessä ajassa. Alla olevassa taulu- kossa on erikseen lapsimää- rät.
Avoimen varhaiskas- vatusyksikön laa- ja-alaisen yhteistyön jatkaminen ja kehit- täminen uudelleen järjestellen perhei- den varhaisen tuke- misen kehittämiseksi yhteistyössä JIK ky:n perhekeskuksen sekä kolmannen sektorin kanssa	Avoimen varhais- kasvatustoiminnan kehittäminen koko Kurikan alueella huo- mioiden eri toteutta- mistavat	Avoimen päiväkodin toiminnan monimuo- toisuus yhteistyössä eri toimijoiden kanssa koko Kurikan alueel- la. Raportoidaan, millaisia avoimen varhaiskasvatuksen toimintoja toteutuu	Avoimen varhaiskasvatuk- sen toiminta on aktiivista. Avoimen päiväkotia Sope- van lisäksi jalkautuva avoin varhaiskasvatustoiminta on jatkonut Sarvijoien vanhal- la koululla sekä aloittanut syyskuussa toimintaa Jalas- järven alueella Wilholassa, yhteistyössä paikallisen MLL:n yhdistyksen kanssa. Perhekerhoja on järjestetty yhteistyössä liikuntatoimen kanssa. Sopevan vauvakahvila: kävijöitä n.583 (n.41-73/kk) JIK KY:n kanssa on jatkettu yhteistyötä. Kolme vauva- ryhmää on kokoontunut, kukin 6 krt. Perhekerhoissa erikseen so- vitusti eri alan ammattilaisia JIKkystä vierailulla. Maksuttomat varhaiskasva- tuskerhot (2-4v.), 3 ryhmää, joista kukin kokoontuu ker- ran viikossa. Ryhmissä 10-12 lasta. Sopevan perhekerhoissa 2051 kävijää (määrät vaih- telivat 86-391/kk) Jurvan alueen perhekerho on kokoontunut 9 krt, kävi- jä määrä n. 300. Jalasjärven perhekerhon kävijämäärä n. 60, kokoon- tunut 3 krt (n. 15-52 kävijää/ kerta)

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Lasten luontaisen liik- kumisen lisääminen varhaiskasvatuksessa Liikkuva varhaiskas- vatus –hankerahoi- tuksen avulla	Liikkumisen lisäämi- nen ja huomioiminen arjen pedagogiikas- sa. Lisätään seurojen ja yhdistysten kanssa yhteistyötä mahdolli- suuksien mukaan	Kehittymistä arvioi- daan palautekyselyn perusteella. Järjes- tettyjen koulutusten määrä ja raportointi. Seura- ja yhdistysyh- teistyön seuranta	Hankkeen aikana on pilo- toitu yhteistyötä eri yhdistys- ten ja seurojen kanssa. Yksikköjen liikuntavastaa- ville (18 hlö) on toteutettu ulkoilun pedagogiikka sekä toiminnallinen oppiminen -koulutukset yhteistyössä PLU:n kanssa. Varhaiskas- vatuksen ja liikuntatoimen yhteistyö on tiivistynyt enti- sestään hankkeen aikana. Tutustuttu "tietoinen tem- mellys" -menetelmään koulutuksen avulla. Esimiesten itsearviointi. (as- teikko 1-5): Lasten liikkumisen ja toimin- nallisuuden mahdollisuus päivän aikana eri toimin- noissa, k.a. 3,6. Kasvattajien liikkuminen, toiminnallisuus, läsnäolo ja osallistuminen liikkumista ja toiminnallisuutta tukevista toiminnoista, k.a. 3,4. Eniten käytetyt kehittämi- sen keinot: Pedagogisten iltojen aiheena, tiimikes- kustelut, vastuuhenkilön ni- meäminen / yhteiset ohjeet ja sopimukset.
Monitoimijaisen yh- teistyön lisääminen ja kehittäminen eri lapsiperhepalvelui- den kanssa	Erilaisissa työryhmissä mukana olemisen, yhteiskehittämistä lapsiperhepalvelui- den kanssa	Raportointia proses- sien sujuvuudesta ja toimintatavoista ja menetelmistä	Varhaiskasvatuspäällikkö: - 1x/kk Kaupungin LAPE-työ- ryhmä - maakunnallinen LAPE-työ- ryhmä -lastensuojelun asiantuntija- työryhmä - Puheeksi otto –koulutus ohjausryhmä Päiväkodinjohtajien edus- tus: JIKkyn kanssa yhteistyönä aluetiimityö 2x kk ja aluetii- mityön kehittämispäivät 2x vuodessa Varhaiskasvatuksen eri- tysisopettajat - lasten kuntoutustyöryhmä - eskarityöryhmät. Varhaiskasvatuksen edus- tus Kurikan perhekeskustyo- ryhmässä.

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
			Työryhmät kokoontuvat joko säännöllisesti tai tarpeen mukaan. Työskentely sujuvaa ja asioiden eteenpäin viemiseksi sovitaan vastuut ja tehtävät erikseen. Monialaiset yhteistyöpala- verit huoltajien ja eri toimi- joiden kanssa yksiköissä. Lasten ja nuorten hyvin- vointisuunnitelma laadittu kuluneen vuoden aikana monitahoisessa yhteistyös- sä.
Prosessit			
Tulevaisuuden Ku- rikka: Päivähoidon palve- lusetelin käyttöö- nto	Varhaiskasvatuk- sen palvelusetelin käyttöön ottaminen huoltajien valinnan- vapauden lisäämi- seksi	Palveluseteliä käyt- tävien asiakkaiden määrä	Palvelusetelin käyttöönot- to aktivoituu tammikuussa 2020, kun alueella aloittaa yksityinen palvelusetelipäi- väkoti.
Esi- ja alkuopetuksen rakentava yhteistyö ja yhteisten käytän- töjen kehittäminen	Esiopetus ja koulu toteuttavat toimivia tapoja nivelvaiheyh- teistyössä kehittäen uusia tapoja tar- peen mukaan	Seurataan ja rapor- toidaan siirtymävai- heen sujuvuutta	Nivelvaiheeseen liittyvät siirtopalaverit toteutettu. Huomioitu myös yksilölli- semmin eteneviä siirtymisiä. Esiopetuksen ja alkuope- tuksen yhteistyötä tärkeä tiivistää entisestään sekä kuvata hyviä käytäntöjä. Esiopetuksen yksikkökohtai- set oppilashuollon palaverit toteutuneet pääosin 2x vuodessa. Elokuusta alkaen yhteiskehittämistä tasa-ar- vohankkeen koordinaat- torin kanssa esi- ja alkuo- petuksen tiedonsiirtoon ja sujuvuuteen liittyvissä asioissa

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Kunnan varhaiskasvatussuunnitelman jalkauttaminen, juurruttaminen ja vahvistaminen perhepäivähoidossa ja päiväkotihoidossa	Varhaiskasvatussuunnitelman ja uuden varhaiskasvatustavan mukaisen toiminnan toteuttaminen ja noudattaminen. Kehitetään sekä jaetaan hyviä käytäntöjä. Tarpeenmukaisen koulutuksen järjestäminen henkilöstölle	Keskeisten toimintojen raportointi ja koulutusten määrä. Palautekysely lapsille, huoltajille sekä yhteistyötahoille	Huoltajille ja lapsille toteutettu palautekysely toukokuussa 2019. Varhaiskasvatuksen erityisopetuksen roolista toteutettu palautekysely yhteistyötahoille keväällä 2019. Koko varhaiskasvatuksen henkilöstölle (n. 200 hlöä) järjestetty kolme koulusta, aihealueina pienten lasten kiusaaminen, vasun mukainen suunnittelu, toiminta ja arviointi sekä positiivinen pedagogiikka. Lisäksi hyödynnetty Aluehallintoviraston ja Eteväen järjestämiä alueellisia koulutuksia ajankohtaisista aiheista, kuten mm. kielen ja puheenkehityksen tuki, seksuaalikasvatus ja Nepsy-koulutusprosessi
Henkilöstön työaika-seurannan kehittäminen siten, että käytetään mobiilia työajan seurantaan. Työvuoro-ohjelman ominaisuuksien hyödyntämisen kehittäminen	Sähköisen työaika-seurannan käyttöön-otto ja siihen liittyvä koulutuksen järjestäminen. Manuaalisesti tehtävän työn vähentäminen	Raportoidaan toteutuminen ja sujuvuus, monessako yksikössä on otettu käyttöön	Sähköinen sisään ja ulos-leimaus otettu käyttöön kaikissa yksiköissä loka-marraskuussa. Käyttöönoton opetteluvaihe menossa.
Osaaminen			
Kansainvälinen Kuriikka: Lapsille suunnatun englanninkielen kielisuihkutuksen lisääminen ja vahvistaminen Kansainvälisiä lapsia Kurikasta-hankerahoituksen avulla	Kasvattajat ja ryhmät jakavat osaamista ja hyviä käytäntöjä. Otetaan käyttöön ja kokeillaan erilaisia tapoja kielisuihkutukseen. Tarpeenmukaisen koulutuksen järjestäminen henkilöstölle	Kehittymistä arvioidaan palautekyselyn perusteella. Kuinka monessa yksikössä/ryhmässä kielisuihkutusta toteutetaan Järjestettyjen koulutusten määrä ja raportointi	Yksiköihin on nimetty kielisuihkutuksesta vastaavat henkilöt ja heille on järjestetty vertaistapaaminen hyvien käytäntöjen jakamiseksi. Käytössä myös yhteinen sähköinen alusta (google drive), jossa valmista materiaalia, sanoja, kuvia sekä toteuttamistapoja eri aiheisiin liittyen englanniksi. Lisäkielenä on kokeiltu myös ranskan suihkuttamista. Koulutuksessa on hankkeen osalta käynyt suihkuttajaopettaja ja esimies.

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
			Esimiesten itsearviointi. (asteikko 1-5): Kielisuihkutuksen toteutuminen keskiarvollisesti yksikössä, k.a. 2,6. Kasvattajien ja ryhmien välisen osaamisen ja hyvien käytäntöjen jakaminen kielisuihkutuksen käytännössä, k.a. 2,3. Yksikköjen välisen osaamisen ja hyvien käytäntöjen jakaminen kielisuihkutuksen käytännössä, k.a. 1,7. Eniten käytetyt kehittämisen keinot: tiimikeskustelut, pedagogisten iltojen aiheena, vastuuhenkilön nimeäminen.
Lasten tieto-, viestintä ja teknologia-taitojen tukeminen varhaiskasvatuksessa ja tvt-laitteiden hyödyntäminen arjen pedagogiikassa	Otetaan ryhmissä olevia laitteita aktiiviseen käyttöön ja hankitaan tarpeenmukaisia laitteita/ohjelmia ryhmiin ja järjestetään henkilöstölle tarpeenmukaista koulutusta	Kehittymistä arvioidaan palautekyselyn perusteella. Järjestettyjen koulutusten määrä ja raportointi	Päiväkotiryhmissä on kannettavat tietokoneet sekä tabletteja. Lisäksi käytössä kolme jätti-tv/tablettia, joiden avulla voi yhteisöllisesti toimien ja liikkuen hyödyntää sähköistä materiaalia lasten oppimisessa. Perhepäivähoitajilla on tabletit. Sovellusten ja ohjelmien hyödyntäminen laaja-alaisissa oppimisen sisällöissä. Koulutukset lasten median käytöstä, mediakasvatuksesta ja pelimaailmasta. Esimiesten itsearviointi. (asteikko 1-5): Arvio tv-t-laitteiden riittäväyydestä: k.a. 3,4 Lasten tv-taitojen tukeminen ja vahvistaminen arjen toiminnoissa, k.a. 2,9 Kasvattajien tv-osaaminen, k.a. 3,0. Eniten käytetyt kehittämisen keinot: Tiimikeskustelut, yhteiset ohjeet ja sopimukset sekä kehityskeskustelut

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Talous			
Yrittäjä-Kurikka: Lasten kotihoidon tuen kuntalisä 50 €/lapsi/kk alle 3 -vuotiaille samoin ehdoin kuin lakisääteinen tuki	Tuen maksaminen/seuranta	Seurantatapa: käyttö / vuosi	Kuntalisää maksettu yht. 99.439 €
Varhaiskasvatuksen päivähinta toteutuneiden hoitopäivien mukaisesti hoitomuodoittain	Raportointien yhteydessä hinnan seuranta. Kuntamaisema-palvelun hyödyntäminen, toisten kuntien benchmark-kaus	€ / hoitopäivä tilinpäätöstietojen mukaisesti. € / päivähoitolapsi	Päivähinnat sis. käyttötalousmenot toteutuneiden hoitopäivien mukaisesti ja asiakasmaksut huomioituna. Perhepäivähoito 78,98 € Ryhmäperhepäivähoito 74,62 € Päiväkotihoido 76,47 €/pv
Kustannustietoisuuden lisääminen ja siihen vaikuttavien asioiden tiedostaminen	Tarpeen mukaisen koulutuksen järjestäminen varhaiskasvatuksen esimiehille, tiimityön tehostaminen ja valmennus	Budjetissa pysyminen ja/tai tarvittaviin toimenpiteisiin ryhtyminen	Säännölliset esimiespalaverit 2 x kk:ssa, joissa käydään ajankohtaista tilannetta läpi. Tilausten keskittäminen. Välineiden kierrätys ja lainaaminen ennen hankinnan tekoa. Hankintastrategian läpikäynti ja huomioiminen omassa työssä. Titania –työvuoro-ohjelman hyödyntämisestä järjestetty sisäistä ohjausta syksyllä 2019. Taloushallinnon Tane –raportointiohjelman aktiivinen seuranta. Koulutukset: kehittävä arviointi, pedagoginen johtaminen, johtajuusfoorumi ja varhaiskasvatuksen ajankohtaiset asiat ja suuntaviivat.

Tunnusluvut				
Laskettu oletusarvona yli 3-vuotiaiden määrällä sekä uuden mitoituksen mukaisesti suhdeluvulla 1:8	TP 2017	TP 2019	TA 2019	Toteutunut 1-12/2019
Perhepäivähoidon paikat (lask. 1:4)	191	155	200	147
Ryhmäperhepäivähoito paikat	13	15	12	14
Päiväkotipaikat	603	738	840	719
• josta vuorohoitoa käyttävien lasten määrä	87	110	90	120
Esiopetuspaikat	220, joista eo + hoito 143	238, joista eo + hoito 155	221	219, joista eo + hoito 137

Kirjastopalvelut

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Asiakas			
Hyvinvointi –Kurikka: Kirjastopalvelujen saavutettavuus on hyvä ja kirjastojen aukioloajat ovat riittävät	Kirjastot ovat avoinna arkisin aamusta iltaan ja pääkirjasto ja Jalasjärven kirjasto myös lauantaisin. Kirjastoautojen pysäkki-verkosto on kattava.	Aukiolotunnit, kirjastoautojen pysäkit, verkkopalvelut	Aukiolotunteja 9918. Kirjastoautopysäkkejä 132. Kirjastot palvelevat myös verkossa: kirjastolla on omat verkkosivut, oma verkkokirjasto ja chat-palvelu.
Laadukas, monipuolinen ja ajantasainen aineistokokoelma	Uutuushankinta 300-400 kirjaa / 1000 asukasta, poistot 8 % kokoelmasta	Hankintojen ja poistojen seuranta	Uutuushankinta 432 kirjaa/1000 asukasta, poistot 6 % kokoelmasta.
Prosessit			
Tulevaisuuden Kurikka: Kirjasto tukee kuntalaisten tietoyhteiskuntataitoja ja medialukutaitoa sekä järjestettyä ja omaehtoista oppimista	Kirjasto tarjoaa ajan- tasaisen laitteiston, järjestää käyttäjä- koulutuksia ja tietotekniikkaopastuksia	Käyttäjäkoulutusten ja opastusten määrä, osallistujien määrä	Käyttäjäkoulutusten lukumäärä 225, opastusten määrä 182. Osallistujien määrä yhteensä 3061.
Kirjaston verkkopalvelut ovat monipuoliset ja helppokäyttöiset	Kirjasto kehittää jatkuvasti verkkopalveluitaan	Verkkokäyntien määrä	Verkkokäyntien määrä 68621.

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Osaaminen			
Kansainvälinen Ku- rikka: Toimivan työskente- ly-ympäristön tarjoa- minen ulkomaisille opiskelijoille ja maa- hanmuuttajille	Kirjaston englannin- kielisestä palvelutar- jonnasta ja tiedotuk- sesta huolehtiminen	Englanninkieliset käyttäjäkoulutukset, tiedotteet, oppaat ja verkkosivut. Englan- nin- ja muunkielisen aineiston lisääminen, kirjaston palvelui- den markkinoiminen maahanmuuttajille ja ulkomaisille opiske- lijoille	Verkkokirjasto Finnaa voi käyttää englannin tai ruotsin kielellä. Muunkielisen aineiston määrää on lisätty sekä lasten, nuorten että aikuisten osastolla.
Talous			
Yrittäjä-Kurikka: Kustannustehokkuu- den lisääminen	Volyymisäästöä Eepos-kirjastojen yhteishankinnoilla ja yhteisillä hankkeilla	Talousarvion seuran- ta ja talousarvion raamissa pysyminen	Yhteishankintoja on suo- ritettu mm. ohjelmistojen, kirja-aineiston, sanoma- ja aikakauslehtiaineiston ja muun materiaalin osalta. Yhteisiä ja omia hankkeita on toteutettu.

Suoritteet	TP 2017	TP2018	TA2019	Toteutunut 1-12/2019
Kirjastoaineiston lainoja	327 450		360 000	359 701
Kirjastokäyntejä	157 161		185 000	184 174
Verkkokäyntejä	44 272		60 000	68 621
Tapahtumien ja käyttäjäkoulutusten osallistujamäärä	7 479		7 500	14 844

Vapaa-aikatoimi (Vapaa-aikalautakunta)

	TP 2018	Alku- peräinen	TA- muutokset	Muutettu TA2019	Toteutuneet	Käyttö %	Poikkeama
Vapaa-aika- lautakunta							
Kulut	-18 889	-12 084		-12 084	-17 818	147,4	-5 734
Netto	-18 889	-12 084	0	-12 084	-17 818	147,4	-5 734
Liikunta- palvelut							
Tuotot	287 753	296 800		296 800	311 110	104,8	14 310
Kulut	-2 087 265	-2 084 949	-218 299	-2 303 248	-2 357 163	102,3	-53 915
Netto	-1 799 513	-1 788 149	-218 299	-2 006 448	-2 046 053	102,0	-39 605
Nuoriso- palvelut							
Tuotot	197 621	188 620		188 620	179 841	95,3	-8 779
Kulut	-818 142	-819 585	-13 700	-833 285	-792 507	95,1	40 778
Netto	-620 521	-630 965	-13 700	-644 665	-612 666	95,0	31 999
Kulttuuripalvelut							
Tuotot	555	9 032		9 032	874	9,7	-8 158
Kulut	-307 145	-356 462		-356 462	-295 256	82,8	61 206
Netto	-306 590	-347 430	0	-347 430	-294 382	84,7	53 048
Vapaa-aika- lautakunta							
Tuotot	485 929	494 452		494 452	491 825	99,5	-2 627
Kulut	-3 231 441	-3 273 080	-231 999	-3 505 079	-3 462 743	98,8	42 336
Netto	-2 745 513	-2 778 628	-231 999	-3 010 627	-2 970 918	98,7	39 709

Liikuntapalvelut

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Asiakas			
Hyvinvoiva Kurikka: Liikuntamahdollisuuksien kehittäminen ja tilojen aktiivinen käyttö	Kehitetään yhteistyötä kolmannen sektorin, yritysten, JIK:n ja fysioterapian kanssa Liikuntatapahtumien järjestäminen	Seurafoorumien järjestäminen vähintään kahdesti vuodessa Liikuntatapahtumat yhteistyössä kolmannen sektorin ja mm. JIK:n kanssa 2 kertaa vuodessa	Vuoden 2019 aikana järjestettiin 1 seurafoorumi mm. Harrasta hirviästi – tapahtumat Kurikassa, Jurvassa ja Jalasjärvellä, Äijämessut, Kurikkalainen talvirieha Pitkämöllä
Luonto houkuttelee liikkumaan	Luontopolkujen kehittäminen Liikuntatapahtuman tai ohjatun liikuntaryhmän järjestäminen luontopoluilla	Toteutetaan luontopolkujen kehittämissuunnitelma vuoden 2019 aikana Vähintään 1 tapahtuma/liikuntaryhmä vuodessa luontoliikuntaan liittyen	Luontopolkujen kehittäminen on aloitettu nykyisen tilanteen kartoittamisella ja tulevan suunnittelulla, mutta kehittämissuunnitelma ei ole vielä valmis. Talvella 2019 järjestettiin useita retkihihtiä ympäri Kurikka.
Esteettömät liikuntamahdollisuudet	Liikuntapaikkojen esteettömyyden kartoittaminen Uusia liikuntapaikkoja rakennettaessa esteettömyys huomioidaan	Molskiksen esteettömyyden kartoittaminen ja tarvittavien toimenpiteiden toteuttamiseen liittyvän suunnitelman teko Jalasjärven uutta uimahallia varten esteettömyyssuunnitelma, joka huomioidaan rakentamisessa	Molskiksessa tehty esteettömyyskartoitus ja suunniteltu jatkotoimenpiteitä. Uimahallin suunnittelussa on huomioitu esteettömyys.
Prosessit			
Tulevaisuuden Kurikka: Liikunta luonnollinen osa varhaiskasvatus- ja koulupäivää	Liikkuva koulu -hanke Liikkuva varhaiskasvatus –hankkeen jatkuminen vuosina 2019 ja 2020 ja jokaisen yksikön sitouttaminen toimintaan	Luodaan jatkosuunnitelma toiminnalle, kun hanke loppuu keväällä 2019 Jokainen yksikkö toteuttaa liikunnallisen vuosikellon vuoden 2019 aikana	Toimintaa on pidetty yllä ja tehty suunnitelmia jatkolle yhteistyössä vastuopettajien kanssa. Vuoden aikana on toteutettu Kurikan varhaiskasvatuksen yhteinen vuosikello, joka on ulkoasun muokkauksia vaille valmiina.
Mahdollisuus saada ohjausta kohti parempaa elämää	Palveluketjun luominen elintapaohjaukseen	Jatketaan hanketta vuonna 2019 ja luodaan palveluketju elintapaohjaukselle	Hanke on jatkunut vuoden 2019 ja palveluketju alkaa olla toimivassa muodossa.
Markkinointi ulkokuntalaisille, hyödyntäminen matkailussa	Päivitetyt internetsivut ja esitteet, joiden osana liikuntapalvelut ovat Sosiaalisen median hyödyntäminen paremmin	Toteutus vuonna 2019 Markkinointi sosiaalisessa mediassa	Internetsivut ja esitteet päivitetty uusiksi. Some-markkinointia on opastettu liikuntatoimen henkilöstölle ja se on otettu paremmin käyttöön, mm. Molskiksen fb-sivut otettu käyttöön.

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Etsitään uusia tapoja toimintaan käymällä ennak- koluulottomasti ja avoimesti asioihin käsiksi käyttäen ny- kytekniikan suomat mahdollisuudet	Siirtyminen sähköiseen avustushakuun Uimahalleille sähköi- set varauskalenterit	Sähköisen avustushaun käyttöönotto Uimahallien varauska- lenterien toteuttaminen	Siirtyi vuodelle 2020. Sähköiset varauskalente- rit koululaisuinneille otettu käyttöön.
Osaaminen			
Kansainvälinen Kurikka: Kielitaidon aktiivi- nen ylläpito	Kouluttautuminen, vieraan kielen käyttö asiakaspalvelussa	Kanssakäymisten suju- minen asiakaspalvelu- työssä	Järjestetty koulutus liikun- tatoimen henkilöstölle englannin kielen käytöstä asiakaspalvelussa.
Talous			
Yrittäjä-Kurikka: Kustannustietoisuu- den lisääminen	KuntaMaisema –tulos- ten hyödyntäminen	KuntaMaisema-tulosten raportointi luottamus- henkilöille	Tulokset on raportoitu luottamushenkilöille.
Yhteistyö paikallis- ten yrittäjien kanssa	Yhteistyö liittyen yli 65- vuotiaiden ohjattuun ja tavoitteelliseen voimaharjoitteluun	1-2 kehittämispalaveria yrittäjien kanssa	Vuoden aikana on järjes- tetty 1 kehittämispalaveri palveluseteliyrittäjille.

Määrätavoitteet	TA 2019	Toteutunut 1-12/2019
Liikuntatoiminnan (ohjaukset) toimintatunnit	1 200	1 125
Liikuntatoiminnan (ohjaukset) käynnit	11 000	14 380
Uimahallien toimintatunnit	5 500	5 250
Uimahallien kävijämäärä	98 000	94 000
Avustettavien seurojen määrä (liikuntatoimi)	45	40
Avustukset, euroa (liikuntatoimi)	91 000	91 000

Nuorisopalvelut

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Asiakas			
Hyvinvoiva Kurikka: Kaikille nuorille mahdollisuus osallistua nuorisotoimen palveluihin. Nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet -Etsivä nuorisotyö -Nuorten työpajatoiminta -Liikennepuistotoiminta -Nuorisotyötä tekevien yhdistysten tukeminen - Työ,- kesätyö- ja harjoittelupaikat nuorisotoimessa	Kaupungin järjestämä ohjattua nuorisotilatoimintaa tarjotaan Kurikassa, Jalasjärvellä sekä Jurvassa Monialaisen Ohjaamotoiminnan kehittäminen Nuorisotoimen palvelut nuorten saatavilla Nuorisovaltuusto Asiakasraadit Työ,- kesätyö- ja harjoittelupaikkojen tarjoaminen nuorille	Nuorisotilojen lukumäärä: Kävijämäärä vuosi: Ohjaamotoimintaa tarjolla koko Kurikan alueella Etsivän nuorisotyön kustannukset Etsivän nuorisotyön asiakkaat Nuorten työpajan asiakkaat Työpajapäivät Liikennepuistotoimintaan osallistuneet: Avustettavien järjestöjen määrä: Maksetut avustukset: Nuorisotoimessa tuntiohjaajina olevien työntekijöiden määrä (nuorisoillat ja pelikerhot): kesätyössä olleiden nuorien lukumäärä: Erilaisissa harjoitteluissa olleiden nuorten lukumäärä	3 nuorisotilaa, kävijöitä 10 409 / vuosi 480 aukiolopäivää Ohjaamo Kurikka Kampuksella kerran viikossa, pop-up Ohjaamot Jalasjärvellä ja Jurvassa Kävijät Ohjaamolla 377, ohjauskerrat 40 Asiakasraati Nuorisovaltuusto Toimintakate 109,5 % asiakkaita 171 Toimintakate 91,7 % asiakkaita 34, Kävijämäärät / käyntikerrat/työpajapäivät 1204 Kurikka 4779, Jurva 1096, Jalasjärvi 1581 11 14 900€ 20 25 16
Prosessit			
Tulevaisuuden Kurikka: Etsitään uusia tapoja toimintaan käymällä ennakkoluulottomasti ja avoimesti asioihin käsiksi käyttäen nykYTEKNIIKAN suomat mahdollisuudet.	Sähköinen avustushaku Sähköinen ilmoittautuminen tapahtumiin Somen hyödyntäminen	Sähköisen avustushaun käyttöönotto Sähköisen ilmoittautumisen käyttöönotto Markkinointi somessa	Sähköinen ilmoittautuminen Tiedotus ja markkinointi ig:ssa ja fb:ssa

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Osaaminen			
Kansainvälinen Kurikka: Kansainvälisyyteen kasvattaminen	KV- illat ja ohjaus	KV- ohjauksen toteutuminen	Maahanmuuttaja-edustus asiakasraadissa
Talous			
Yrittäjä-Kurikka: Kustannustietoisuuden lisääntyminen	Osallistava budjetointi ja toimintojen järjeistämisen KuntaMaisema –tulosten hyödyntäminen Tiimi kokoontumiset ja yhteiset tavoitteet	Budjetin suunnittelu, käsittelyn vaiheet ja budjetissa pysyminen KuntaMaisema-tulosten raportointi luottamushenkilöille	Kustannustehokas työmalli, talousarvion läpikäyminen työyhteisössä, raportit osa- ja vuosikatsauksissa.

Kulttuuripalvelut

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Asiakas			
Hyvinvoiva Kurikka: Kulttuuritoimi KOPS Kurikan kulttuurikasvatussuunnitelma Kulttuuriharppaus - jokaiselle kurikkalaiselle lapselle ja nuorelle taataan kulttuuriminimi: se vähimmäismäärä kulttuuria, jonka jokaisen lapsen tulisi saada kokea varhaiskasvatuksessa ja koulupolkunsa aikana	Käytössä oleva Kulttuurikasvatussuunnitelma tarjoaa työkaluja myös opetussuunnitelman mukaisten monialaisten oppimiskokonaisuuksien, ilmiöpohjaisen opetuksen ja laaja-alaisen osaamisen tavoitteiden toteuttamiseen	Kaikki lapset ja nuoret saavat kosketuksen taiteeseen ja kulttuuriin YA-Rockin järjestäminen	Kulttuurikasvatussuunnitelma on osa perusopetusta. Yhteistyö lastenkulttuurikeskus Louhimon kanssa on myös toteutunut. YA-Rock – Toteutunut: Koulupainotteinen järjestysvastuu vuonna 2019
Hyvinvoiva Kurikka yhteisöllisyyden keinoin	Kulttuuritoimen toimintaperiaatteena on "Yhdessä tehden". Kunta luo edellytyksiä kulttuurityölle, koordinoi ja toimii yhdyshenkilönä. Kulttuurin kivijalkana ovat toimivat kulttuurijärjestöt ja eri taidelajien toteuttajat kulttuuritoimijat	Miten toteutunut? Raportointilomakkeet, mitä tehtiin, koska, missä, osallistujamäärät vuosittain Yhdessä tehden syntyy kuntalaisten hyvinvointia lisäävää yhteisöllisyyttä, onnistumisen kokemuksia ja hyvää mieltä. Tavoitetasona ovat hyvinvoivat, tyytyväiset ja osallistuvat kuntalaiset	Vuonna 2019 kulttuurifoorumin suunnittelu sekä kutsujen lähetys kulttuuritoimijoille. Täytäntöönpano 2020 puolella.

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
		Miten toteutunut? Tapahtumat/ tilaisuu- det/ osallistujat/ kävijämäärät Toiminta-avustusten saajat kpl/ x€/ asukasluku Kulttuuritoimen mää- räraha x€ / asukasluku	Kulttuuritoimen järjes- tämät tapahtumat: 30 kpl / kävijöitä 7.000 Kulttuuritoimen tuke- mat tapahtumat: 50 kpl / kävijöitä 13.800
Prosessit			
Tulevaisuuden Kurikka: Rakentamiseen kulttuuritoimi osallis- tuu digitalisaation ja kestävän kehityksen menetelmin.	Digitaaliset kulttuuri- palvelut otetaan aktii- visesti käyttöön mää- rärahojen puitteissa Eri tilaisuuksista toimi- tetaan suoria kult- tuurilähettyksiä esim. palvelukoteihin ja iäkkäämmille ihmisille. Osana nuorten me- diakasvatusta järjes- tään pelitapahtumia ja kesätyöntekijät toteuttavat ohjelmia radiotoimituksia hyö- dyntäen	Millä toimialoilla käy- tössä, montako tapah- tuma tai tilaisuutta järjestetty Millä toimialoilla käy- tössä, montako koulu- tusta järjestetty montako tilaisuutta järjestetty	Kesätyöntekijät ovat tehneet videohaastat- teluita kesätori-iltojen esiintyjistä ja ladan- neet videoita netti- sivuille. Lisäksi osana nuorten mediakasva- tusta järjestettiin lanit. Näihin digitaalisiin pal- veluihin siirtyminen suu- remmissa määrin on ehdottomasti lähitule- vaisuuden asia ja niille on esiintynyt tarvetta kovasti jo viime vuon- nakin. Vuoden ensim- mäinen puolisko oli varsin poikkeuksellinen henkilöstön suhteen (vajaamiehitys), joten se on varmasti osal- taan hidastanut uusiin tuuliin tarttumista. Suunnitteilla on järjes- tää vastaavanlaisia toteutuksia mm. eri yh- teistyötahojen kautta.
Osaaminen			
Kansainvälinen Kurikka: Kansainvälisyyteen kasvattaminen kulttuu- ritoimessa	Pohjoismaiset lasten ja nuorten kulttuuripäivät joka toinen vuosi vuo- rotellen Norjan Mel- hus, Ruotsin Ockelbo, Suomi Kurikka. Mah- dollisesti Viron Sauga ja Audru . Kansainvä- liset esiintymismatkat, Saksa, Italia jne. Tutustumismatkat	Montako kulttuurivie- railua tehty vuoden aikana? Osallistujamäärät?	Pohjoismaisten lasten ja nuorten kulttuuripäi- vät –toteutunut Kohde: Ockelbo Ajankohta: 30.5-2.6 Osallistujamäärä: 24 hlö

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Talous			
Kulttuuritoimen hallinnossa on toiminta-avustuksia yhteensä 141 000 euroa, josta museoavustukset 70 000 euroa; Jalasjärvi-Seura 25 000 Kurikka-Seura 25 000 Jurva-Seura 8 000 Puuseppämuseo 8 000 Informaatiotekniikan Museoyhdistys Jyllinkosken sähkölaitosmuseo 4 000. Yrittäjä-Kurikka: Kiinteistömenojen pienentäminen €/m² Tilojen tehokas käyttäminen	Toiminta-avustuksen jakamisessa huomioidaan museotoiminnan kokonaisuus, mm. jäsenmäärä, talousarvio, toiminta ja aukioloajat	Sitovat museoavustukset takaavat Kurikan strategian mukaisesti jokaisen kunnan keskuksen vahvuuksien ja yhteisen kotiseutuiden titeetin edistämisen. Hyvinvoivassa Kurikassa yhdistysavustukset lisäävät yhteisöllisyyttä, aktivoivat kuntalaisia ja luovat hyvinvointia. Avustusten saajat kpl/X € / asukas	Avustukset yhteisöille: saajia 59 kpl, avustuksia jaettu 121 190 €, joka on 88,5 % koko avustussummasta 5,9€/as. Museoavustukset maksettu. Jalasjärvi-Seura 25 000 € Jurva-Seura 8 000 € Kurikka-Seura 25 000 € Informaatiotekniikan Museoyhdistys 4 000 € Puuseppämuseoyhdistys 8 000 €.

Tekninen osasto

Valtuustoon nähden sitovat määrärahat (netto)

	TP 2018	Alku- peräinen	TA- muutokset	Muutettu TA2019	Toteutuneet	Käyttö %	Poikkeama
Tekninentoimi							
Tuotot	19 735 118	20 003 913	550 000	20 553 913	21 197 531	103,1	643 618
Kulut	-21 131 968	-20 597 985	-768 000	-21 365 985	-21 778 913	101,9	-412 928
Netto	-1 396 850	-594 072	-218 000	-812 072	-581 381	71,6	230 691
Ympäristötoimi							
Tuotot	769 221	780 250	-285 000	495 250	538 762	108,8	43 512
Kulut	-882 202	-1 028 870		-1 028 870	-987 268	96,0	41 602
Netto	-112 982	-248 620	-285 000	-533 620	-448 506	84,0	85 114
Tekninen osasto							
Tuotot	20 504 339	20 784 163	265 000	21 049 163	21 736 293	103,3	687 130
Kulut	-22 014 170	-21 626 855	-768 000	-22 394 855	-22 766 181	101,7	-371 326
Netto	-1 509 831	-842 692	-503 000	-1 345 692	-1 029 888	76,5	315 804

Vyörytykset

	2019	2018
Tekninen toimi (Tekninen lautakunta)		
Henkilöstöpalvelujen vyörytysmenot	-99 560,51	-100 349,67
It-palvelujen vyörytysmenot	-24 588,17	-16 267,19
Talous- ja toimistopalvelujen vyörytysmenot	-366 956,61	-385 701,93
Menot yhteensä	-491 105,29	-502 318,79
Ympäristötoimi (Ympäristölautakunta)		
Henkilöstöpalvelujen vyörytysmenot	-9 274,56	-8 880,55
It-palvelujen vyörytysmenot	-5 097,58	-2 033,41
Talous- ja toimistopalvelujen vyörytysmenot	-19 579,09	-19 317,72
Menot yhteensä	-33 951,23	-30 231,68
Tekninen osasto yhteensä		
Henkilöstöpalvelujen vyörytysmenot	-108 835,07	-109 230,22
It-palvelujen vyörytysmenot	-29 685,75	-18 300,60
Talous- ja toimistopalvelujen vyörytysmenot	-386 535,70	-405 019,65
Menot yhteensä	-525 056,52	-532 550,47

Osastopäällikön katsaus

Jari Akkanen
tekninen johtaja
osastopäällikkö

Kurikan kaupungin hallinto on siirtynyt Kurikan keskustaan osoitteeseen Laurintie 21 Sellan kiinteistöstä, jonka Kurikan Toimitilat Oy on myynyt.

Sote-keskuksen toteutussuunnittelu on käynnissä ja hankkeen rakennuslupahakemus tehtiin marraskuussa. Rakennuslupan myöntäminen viivästyi, koska rakennuslupaprosessissa todettiin korkean pohjaveden pinnan edellyttävän uudisrakennusosan lattiatason nostoa 400 mm:llä.

Jalasjärven yläasteen väistötilat kilpailutettiin heinäkuussa ja hankkeen toteuttaa Adapteo Oy. Tilat otetaan käyttöön keväällä 2020. Hankintapäätöksestä on valittu markkinaoikeuteen.

Parmacon toimittamat perhekeskuksen väistötilat on otettu käyttöön 14.10.2019. Kurikan toimitilat saneeraa Nummelan kiinteistöä teknisen toimen käyttöön. Arvioitu muutto tapahtuu Nummelan kiinteistöön keväällä 2020 kun rakennuksen saneerauksen jälkeinen sisäilmatutkimus on valmistunut.

Tuiskulan koulun hankesuunnitelmaa on kehitetty edelleen. Hanke toteutetaan KVR-urakkana ja se sisältää Salibandy hallin sekä tilat Musiikkiopiston Kurikan toimipisteelle. Hanke toteutetaan Mäkisäarenskadun varrelle. Hankkeelle haetaan poikkeuslupaa kevään 2020 aikana.

Kurikan yhteiskoulun kellarin korjaussuunnittelua on jatkettu ja korjaukset ovat käynnissä. A-osan laajennuksella on vaihdettu lattiamateriaalit sisäilmaongelmien poistamiseksi. Vanhan lukion puolelle on valmistunut liikuntasalin viereen tekstiilityön tilat yhteiskoulun käyttöön. Vanhan lukion 2. kerroksen tiloissa on yhteiskoulun opetustiloja sekä Kurikan kaupungin Maaseutupalvelut väistötiloissa.

Tilapalveluissa on eläköitymisten vuoksi haettu kiinteistöhoitajien ja rakennusammattimiesten toimiin täyttölupia. Avoimet toimet on täytetty tehtäviä hoitaneilla määräaikaissäilyntekijöillä.

Kunnallistekniikassa investoinnit koostuvat pääosin kymmenistä melko pienistä kohteista joiden toteutus on ajoittunut kesään ja syksyyn. Euromääräisesti suurin kunnallistekninen investointi on ollut Kurikan keskustan Asematien / Keskuspuistikon liikennejärjestelyt. Alueen päällystystöiden pohjatyöt on tehty. Varsinaiset päällystystyöt ajoittuvat tulevaan kesään. Yksityistieavustukset on haettu ja jaettu.

Puhtauspalveluissa toimintaan muutoksia on tullut Lukion siirryttyä Kampukselle, vanhan Lukiorakennuksen käytön supistuttua ja Kaupungintalon henkilöstön siirryttyä väistötiloihin. Sivistystoimi on siirtynyt Keskuspuistikolle ja neuvonta Kirjastolle. Puhtaus- ja ruokapalveluissa on vakinaistettu eläköityneiden ja irtisanoutuneiden tilalle 2 laitoshuoltajaa ja 2 ruokapalvelutyöntekijää. Ruokapalveluissa on tulossa lähiaikoina runsaasti eläköitymisiä ja syksyn 2019 aikana yksi henkilö siirtyi osa-aikaeläkkeelle. Parhaillaan on kaksi täyttölupaa saanutta kokkipaikkaa sisäisessä haussa.

Toimipaikoissa on yhdistetty kesäkuun alusta Jalasjärven TK:n ja Palveluportin keittiöiden toiminta siten, että TK jatkaa toimintaansa palvelukeittiönä, johon ruoka toimitetaan Palveluportilta. Vuoden lopussa eläköityvän ruokapalveluesimiehen paikkaa ei täytetä, koska valmistuskeittiöiden määrä väheni.

Jalasjärven alueella olevien jakelukeittiöiden toimintaa kehitetään hiljalleen palvelukeittiöiden suuntaan. Jakelukeittiössä laitetaan tarjolle keskuskeittiöltä kuljetettu ruoka, aiemmin tuotteet on siis Jalasjärvellä paistettu koulukeskuksella ja lähetetty lämpimänä. Palvelukeittiössä useita ruokalajeja kuten pasta kypsennetään itse ja keskuskeittiöltä kuljetetaan vain sellaiset ruokalajit, joiden laatu ei kärsi kuljettamisesta. Muutos parantaa tuotelaatua ja lämpötilahallintaa.

Maankäytössä ensimmäisellä vuosineljänneksellä valmistuneita asemakaavakohteita on Kuhan ranta-asemakaavakohde Jalasjärvellä sekä Tallinojan ranta-asemakaavamuutos Kurikassa. Asemakaavoitus on käynnissä Kurikassa terveystieteiden alueella; Jurvassa Manttaalitien sekä Koulutien alueella; Jalasjärvellä Yli-Rajalantien, Mäki-Rajalantien, Soirinkujan, Juustoportin, Paulamäentien ja Jalasjärven hautausmaan alueilla. Kaavamuutosasioita on

edelleen tulossa vireille. Valtuuston hyväksymät tuulivoimaa koskevat osayleiskaavat Kalistanneva, Matkussaari ja Rustari ovat valituksien vuoksi korkeimman hallinto-oikeuden arvioitavana.

Ympäristötoimessa valmisteltu tonttikampanja oli voimassa 2.9-21.9.2019. Tähän mennessä kahdesta huudetusta omakotitalotontista on tehty kaupat. Noin 10 kpl tontin huutaneista on halunnut varata tontin, mutta vielä ei ole sovittu kauppojen alkikirjoitusaikaa. Osa tontin huutaneista on peruuttanut tontin varauksen ja loppuosan tilannetta selvitetään. Rakennus- ja toimenpidelupien määrä on normalisoitunut edellisvuosiin verrattuna. Caruna:n sähköverkon puistomuuntajien asentaminen on pääosin valmistunut, millä on ollut vaikutusta myönnettyjen lupien määrään. Myönnettyjen lupien osalta on ollut pudotusta noin 50 % edellisvuoden tasosta, mutta rakennettavilla neliöillä mitaten vähennystä on ollut noin 20%. Poikkeamislupa- ja suunnittelutarveratkaisupäätöksiä on tehty tavanomainen määrä.

Koko kaupungin alueella on käytössä mitaustoimessa, kaavoituksessa ja raken-

nusvalvonnassa paikkatietoon perustuvat tietokantaohjelmistot, joita edelleen kehitetään.

Investointien toteutuma 1-12 2019

Tilapalveluissa investointien toteutumista on hidastanut henkilöstövaihdokset. Investoinneista on toteutunut Jurvan Terveyskeskuksen jäähdytyksen parantaminen, Kurikan perhekeskuksen väistötilat, Jalasjärven Yläasteen kylmiöiden uusiminen, Luopajärven päiväkodin maalämmön rakentaminen sekä siirrettävän väistötilan hankinta. Tämän lisäksi on uusittu lukituksia Jurvan Yläasteella ja Jurvan Lukiolla sekä toteutettu joukko pienempiä investointeja.

Kunnallistekniikan investoinnit ovat toteutuneet suunnitelmien ja määrärahojen mukaan

Hankkeista, jotka jatkuvat vuonna 2020, ovat merkittävimpiä Kurikan uusi alakoulu, Jalasjärven uusi yläaste sekä Kurikan Soite-keskus. Kurikan yhteiskoululla jatkuvat sisäilmakorjaukset.

Tekninen toimi (Tekninen lautakunta)

	TP 2018	Alku- peräinen	TA- muutokset	Muutettu TA2019	Toteutuneet	Käyttö %	Poikkeama
Teknisen os hallintopalvelut							
Tuotot	8 191				8 637	-100,0	8 637
Kulut	-342 955	-375 729		-375 729	-326 563	86,9	49 166
Netto	-334 764	-375 729	0	-375 729	-317 926	84,6	57 803
Tilapalvelut							
Tuotot	11 869 933	11 607 559	550 000	12 157 559	12 819 856	105,4	662 297
Kulut	-8 747 559	-8 113 921	-628 000	-8 741 921	-9 199 501	105,2	-457 580
Netto	3 122 375	3 493 638	-78 000	3 415 638	3 620 355	106,0	204 717
Puuhtaus ja ruokapalvelut							
Tuotot	7 190 997	7 877 024		7 877 024	7 750 988	98,4	-126 036
Kulut	-6 914 004	-7 254 068		-7 254 068	-7 273 207	100,3	-19 139
Netto	276 993	622 956	0	622 956	477 781	76,7	-145 175
Kunnallis- tekniikka							
Tuotot	665 997	519 330		519 330	618 051	119,0	98 721
Kulut	-3 175 841	-2 824 663	-140 000	-2 964 663	-3 014 254	101,7	-49 591
Netto	-2 509 843	-2 305 333	-140 000	-2 445 333	-2 396 204	98,0	49 129
Pelastustoimi							
Tuotot	-1 951 610	-2 029 604		-2 029 604	-1 965 388	96,8	64 216
Kulut	-1 951 610	-2 029 604	0	-2 029 604	-1 965 388	96,8	64 216
Netto							
Tekninen toimi							
Tuotot	19 735 118	20 003 913	550 000	20 553 913	21 197 531	103,1	643 618
Kulut	-21 131 968	-20 597 985	-768 000	-21 365 985	-21 778 913	101,9	-412 928
Netto	-1 396 850	-594 072	-218 000	-812 072	-581 381	71,6	230 691

Tilapalvelut

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Asiakas			
Hyvinvoiva Kurikka: Kiitettävän tasoinen kiinteistönhoito ja kunnossapito.	Toiminnan seurannan kehittäminen	Asiakastyytyväisyyskysely	Asiakastyytyväisyyttä on mitattu asiakastyytyväisyyskyselyllä keväällä 2019.
Laadukas rakennuttaminen ja korjausrakentaminen.	Tutkimuksiin, suunnitteluun ja valvontaan panostaminen		Rakennuttamiseen ja tutkimuksiin on ostettu konsulttipalveluita turvaamaan rakennushankkeiden laatu.
Prosessit			
Yrittäjä-Kurikka: Kunnossapidon suunnitelmallinen toteuttaminen tehtyjen kuntokatselmusten pohjalta.	Kiinteistökohtaisten korjaussuunnitelmien laadinta ja resurssien puitteissa korjaustöiden tekeminen	Korjaussuunnitelmia laadittu tilapalvelun alla olevista kiinteistöistä määrärahojen puitteissa	Koulu- ja päiväkotikiinteistöihin on tehty pieniä korjauksia kuntokatselmusraporttien ja käyttäjäpalautteen pohjalta.
Tulevaisuuden Kurikka: Kiinteistönhoidon sähköisten järjestelmien täysipainoinen hyödyntäminen	Asiakkaiden rohkaiseminen sähköisen ilmoitusjärjestelmän käyttämiseen. Kiinteistönhoidon järjestelmän aktiivisempi käyttö/seuranta	Asiakastyytyväisyyskysely	Talotekniikan järjestelmiä on päivitetty ja niitä on saatu etäluettaviksi ja -ohjattaviksi. Käyttäjien palvelupyyntöihin ilmanvaihdon osalta ollaan pystytty vastaamaan nopeammin.
Osaaminen			
Yrittäjä-Kurikka: Ylemmän johdon, työnjohdon, kiinteistöhoitajien ja rakennusammattimiesten täydennyskouluttaminen.	Rakennus- ja kiinteistöhoitoalan täydennyskoulutuksiin osallistuminen	80% tilapalvelun vakinaisesta henkilökunnasta on osallistunut 1-3pv kestävään täydennyskoulutukseen	Järjestettiin tulityö- ja työturvallisuuskorttikoulutukset rakennusammattimiehille ja kiinteistöhoitajille.
Talous			
Tulevaisuuden Kurikka: Kustannustietoisuuden lisääminen	Aktiivinen kustannusten seuranta.	Budjetissa pysyminen.	Budjetissa pysyttiin käyttökulujen osalta.
Kiinteistöjen energiankulutuksen/kustannusten pienentäminen	Käyttäjien valistaminen energian säästämiseksi. Automaation hyödyntäminen.	Kwh/m2	Energiakulutustiedot saadaan kevään 2020 aikana.

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Yrittäjä-Kurikka: Kiinteistömenojen pienentäminen €/m2	Kilpailutukset, sopimustarkastelut.	€/m2	Jalasjärven alueen talvikunnossapito kilpailutettiin kausille 10/2019-05/2021. Kurikan talvikunnossapito kilpailutettiin vuonna 10/2018.
Tilojen tehokas käyttäminen	Tilatietojen kokoaminen, tila infon laadinta	käyttöaste %	Kaupungin omistamia ja hallinnoimia tyhjiä tiloja saatiin sisäisillä järjestelyillä vähenne-tyä.

Tavoitteet	Toteutunut		Tavoitetaso	
	TP 2017	TP 2018	TA 2019	Toteutunut 1-12/2019
Rakennusten pinta-ala tilapalvelu m2	137 000	146 500/ 133 300 ilman Jalasjärven teollisuushalleja	135 000	146 500/133 300 Kiinteistöjä ei purettu vuonna 2019 vaan purkutöitä suoritetaan vuonna 2020

Puhtaus- ja ruokapalvelut

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Asiakas			
Hyvinvoiva Kurikka: Laadukkaat puhtaus- ja ruokapalvelut kaikille asiakkaille	Tehokkaalla esimiestyöllä tuetaan palveluiden laadun ylläpitoa ja kehittämistä käytännön työssä	Asiakastyytyväisyyskyselyt eri asiakasryhmille. Mittari: Tavoitetaso: keskiarvo >3,5	3 tehty ruokapuolelle eri asiakasryhmille, Kyselyjen tulosten keskiarvo 4,10
Prosessit			
Tulevaisuuden Kurikka: Uusien toimintatapojen aktiivinen etsintä tekniikkaa hyödyntäen	Valmistusprosessien järkeistäminen valmistuskeittäitä yhdistämällä	Mittari: valmistuskeittäiden määrä 2019 lopussa vs. 2018 lopussa	Valmistuskeittäiden määrä pienentynyt kahdella Kotoplassin päättymisen myötä ja Jalasjärvellä Terveyskeskuksen keittiö muutettu palvelukeittiöksi.
	Puhtauspalvelun mitoitus tarpeita vastaksi	Mittari: Jurvan siivoustyön mitoitus v. 2019 vs. nykytilanne	Mitoitettu uusia väistötiloja ja työmäärä vähentynyt Kotoplassin loppumisen sekä Jurvassa Hammashuollon vähäisen aukiolon vuoksi.

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Osaaminen			
Kansainvälinen Kurikka Kielitaidon aktiivinen käyttö omalla osamisalueella: puhtaus/ruokapalvelut	Kohdennetut kielioopinnot, vieraan kielen käyttö Kampuksella	Mittari: Kanssakäymisten sujuminen kansainvälisten asiakkaiden kanssa Kampuksella	Toteutunut. Myös PuhRun työntekijöissä muita kuin suomea äidinkielenään puhuvia.
Talous			
Yrittäjä-Kurikka: Talouden lukujen seuranta Ajattelutavan kehittäminen sisäisen yrittäjyyden suuntaan	Tanen raporttien hyödyntäminen toiminnassa Henkilöstömitoituksen jatkuva tarkastelu ja mitoitus, toiminnan tehostaminen eläköitymiset huomioiden	Mittari: Tulosalueiden budjetissa pysyminen Mittari: henkilöstömäärä 2019 lopussa vs. 2018 lopussa	Pysytty talousarviossa. Henkilöstömäärä pienentynyt ja täyttölupia haettu harkiten kohteisiin, joissa toiminnan jatkuvuus tiedossa.

Tavoitteet	Toteutunut		Tavoitetaso	
	TP 2017	TP 2018	TA 2019	Toteutunut 1-12/2019
Määrätavoite				
Siivouspinta-ala m²	90 911	88 600	102 955	97 235
Taloudellinen tavoite				
Siivouskustannukset €/m² ka	22,22–22,39	22,22–22,61	22,22–22,61	22,22–22,61
JIK:lle myytävän lounaan hinta €/kpl (hajautettukeskitetty lounas)	5,36–7,88	5,36–7,88	5,36–7,88	5,36–7,88
Koululounaan hinta €/kpl	2,70	2,70	2,70	2,70
Laatutavoite				
Asiakastyytyväisyyskyseilyt kpl/v	1	3	3	3

Kunnallistekniikka

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Asiakas			
Hyvinvoiva Kurikka: Viihtyisän ja turvallisen kaupunkikeskustan, liikenneympäristön, puistojen, leikki- ja liikuntapaikkojen kehittäminen, rakentaminen ja ylläpitäminen	Laadittujen- ja laadittaviensuunnitelmien suunnitelmien laadukas ja kustannustehokas toteutus	Suunnitelmissa asetettujen tavoitteiden savuttaminen	Toteutunut
Prosessit			
Hyvinvoiva Kurikka Liikenneturvallisuus-suunnitelmien toimenpiteiden toteutus	Liikenneturvallisuus-suunnitelmissa esitettyjen toimenpiteiden toteutus turvallisempaan liikenneympäristöön	Suunnitelmien toteutus suunnitelmien mukaisessa kiireellisyys järjestyksessä	Toteutunut, liikenneturvallisuus suunnitelmien parannuksia tehty mm Tiemestarintie. Nopeusnäytöt 4 kpl hankittu.
Katujen ja puistojen kunnossapito	Katujen ja puistojen kunnossapidon ohjaus kunnossapitoluokitusten mukaisesti. Ajantasaistetaan kunnossapitoluokitukset	Hoitolukitusten tavoitetasot saavutetaan	Tavoitetaso saavutettu.
Leikkipaikkojen rakentaminen, ylläpito ja tarkastustoiminta	Suoritetaan leikkipaikoista annetun standardien mukaisesti	Leikkipaikat turvallisessa kunnossa	Leikkivälineiden asennuksesta, tarkastuksesta, huollosta ja ylläpidosta annetun mukaiset tarkastukset tehty.
Liikunta-alueiden hoito ja ylläpito	Suoritetaan vapaa-aikalautakunnan ylläpitosuunnitelmien mukaisesti	Liikuntapaikat käyttökunnossa	Toteutunut.
Yrittäjä Kurikka: Yksityisteiden perusparannusavustukset ja kunnossapitoavustukset. Tekninen lautakunta valitsee keskuudesta tehtävänä on hoitaa yksityistielain mukaiset kaupungille osoitetut tehtävät sekä valvoa yksityisteiden kuntoa.	Avustukset haettavissa avustussääntöjen mukaisesti. Yksityisteiden tarkastukset suoritetaan lokakuussa	Perusparannusavustukset haettavissa ympäri vuoden. Määräraha varaus on 150.000€ Kunnossapitoavustukset myönnetään hyväksytyjen kustannusten mukaisesti Määrärahavaraus on 555 000€	Perusparannus määrärahaa myönnetty 51 792 euroa. Määrärahaa käytetty 33 759 euroa. Kunnossapitoavustuksia myönnetty 554 362 euroa.
Kaatopaikkojen jälkitarkkailu.	Jälkitarkkailu suoritetaan yhteistarkkailuohjelman mukaisesti. Kurikka kuuluu Seinäjoen seudun suljettujen kaatopaikkojen yhteistarkkailuohjelmaan	Ely -keskuksen hyväksymän tarkkailuohjelman mukainen tarkkailuto-teutus	Toteutunut tarkkailuohjelman mukaisesti.

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Osaaminen			
Hyvinvoiva Kurikka: Työnjohdon ja työntekijöiden perehtyminen kunnossapitoluokitukseen ja ylläpitosuunnitelmiin.	Saavutetaan kunnossapitoluokitusten ja ylläpitosuunnitelmien laatutaso	Laatutasojen seuranta ja olosuhdemuutoksiin reagointi	Toteutunut.
Kuluttajapalvelujen turvallisuus.	Ei aiheudu vaaraa kenenkään terveydelle ja omaisuudelle	Tarkastustoiminta ja turvallisuusasiakirjat ajan tasalla	Toteutunut, tietoon tulleet puutteet korjattu.
Talous			
Yrittäjä-Kurikka: Kustannustietoisuuden lisääminen	Aktiivinen kustannusten seuranta ja kilpailutuksella saatava kustannustehokkain toteutus	Budjetissa pysyminen.	Talousarvio toteutunut.
Tulevaisuuden Kurikka: Katuvalaistussaneeraus.	Katuvalaistuksen saneerauksenjatkaminen mahdollisimman tarkoituksenmukaisilla ratkaisuilla ja pienin elinkaarikustannuksin	Energiaa säästävillä tuotteilla	Katu- ja tievalosaneerauksia tehty. Elohopeavalaisimia korvattu Led-valaisimilla 362 kpl.

Tavoitteet	Toteutunut		Tavoitetaso	
	TP 2017	TP 2018	TA 2019	Toteutunut 1-12/2019
Määrätavoite				
Kadut km	132,7	136,4	135,6 (920 600 m²)	135,6 (920 600 m²)
Yksityistiet km (avustettavat)	800	899	899	899
Katuvalaisimet kpl			6 200	6200
Taloudellinen tavoite				
Katujen kunnossapito €/km	8 078	8 293	7 060 (1,04 €/m²)	8 343 (1,22€/m²)
Katuvalaisimet €/kpl			31,45	39,05

Pelastustoimi

E-P:n pelastuslaitos	TP 2017	TP 2018	TA 2019	Toteutunut 1-12/2019
Kurikan kuntaosuus	1 920 996	1 901 232	1 901 232	2 029 604

Ympäristötoimi (Ympäristölautakunta)

	TP 2018	Alku-peräinen	TA-muutokset	Muutettu TA2019	Toteutuneet	Käyttö %	Poikkeama
Ympäristötoimen hallinto							
Kulut		-89 186		-89 186	-124 235	139,3	-35 049
Netto	0	-89 186	0	-89 186	-124 235	139,3	-35 049
Rakennus- ja ympäristövalvonta							
Tuotot	243 353	154 000	-48 000	106 000	112 405	106,0	6 405
Kulut	-343 379	-430 829		-430 829	-380 718	88,4	50 111
Netto	-100 026	-276 829	-48 000	-324 829	-268 313	82,6	56 516
Maankäyttö							
Tuotot	525 868	626 250	-237 000	389 250	426 357	109,5	37 107
Kulut	-538 824	-508 855		-508 855	-482 316	94,8	26 540
Netto	-12 956	117 395	-237 000	-119 605	-55 959	46,8	63 646
Ympäristötoimi							
Tuotot	769 221	780 250	-285 000	495 250	538 762	108,8	43 512
Kulut	-882 202	-1 028 870		-1 028 870	-987 268	96,0	41 602
Netto	-112 982	-248 620	-285 000	-533 620	-448 506	84,0	85 114

Rakennusvalvonta ja ympäristövalvonta

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Asiakas			
Yrittäjä-Kurikka: Toimiva asiakaspalvelu	Rakennus- ja ympäristövalvonnan lomakkeiden ajantasaistaminen	Voimassa olevaa lain-säädäntöä vastaavat lomakkeet käytössä rakennus- ja ympäristövalvonnassa	Rakennusvalvonta on siirtymässä lähiaikoina sähköiseen lupapalveluun, jolloin erilliset lomakkeet jäävät turhiksi. Rakennus- ja ympäristövalvonnan lomakkeita ei ole päivitetty.
	Rakennus- ja ympäristövalvonnan lupa-asoiden käsittely ilman aiheettomia viivytyksiä	Rakennusvalvonnan viranhaltijapäätöksen tavoiteaika 2 viikkoa, lausuntoja vaativissa 4 viikkoa Ympäristö- ja maa-ainelupien tavoiteaika 3 kk, päättyvien maa-ainelupien katselmukset lupa-ajan päättyessä, ympäristöviranomaisen viranhaltijapäätöksen tavoiteaika 1 viikko Ympäristölautakunnan käsittelyyn asiat otetaan siinä aikataulussa, minkä lausunto-kierrokset, kuulemiset yms. sekä valmistelutyö mahdollistavat	Toteutunut. Toteutunut ympäristövalvonnan osalta, viivytykset johtuneet hakijasta, asianosaisista tai muista viranomaisista. Toteutunut.
	Asiakkaille selkeät ohjeet milloin täytyy olla yhteydessä rakennus- tai ympäristövalvontaan, mistä löytää oikeat lomakkeet ja miten ne asianmukaisesti täytetään	Nettisivut ovat ajantasaiset ja selkeät	Asiakkaita ohjeistetaan nettisivuilla, lomakkeissa on tarkemmat täyttöohjeet ja tapauskohtaisempia ohjeita saa esimerkiksi puhelimitse. Uudistuneilla nettisivuilla on vielä paljon täydennettävää.
Tulevaisuuden Kurikka: Rakennusvalvonnan sähköisen lupapalvelun käyttöönotto	Ohjelmiston osa valmistumassa vasta vuonna 2020. Seurataan tilannetta ja vertaillaan eri vaihtoehtoja	Sähköisen lupapalvelun valmistelu aloitettu	Aloitettu. Tavoitteena: sähköinen lupapalvelu vuonna 2020 käytössä.

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Prosessit			
Hyvinvoiva-Kurikka/ Yrittäjä-Kurikka: Rakennusvalvonnan katselmukset rakenta- misaikana	Asiakas tilaa -> hoide- taan.	Tilatut katselmukset hoidettu asiakkaan kanssa sovittuna ajan- kohtana ja pöytäkirjat tehty ja lähetetty	Toteutunut.
Rakennusjärjestyksen pitäminen ajan tasalla	Selvitetään päivitystar- peet	Mikäli huomattavaa päivitystarvetta, päivi- tysprosessi on käynnis- tetty	Rakennusjärjestyksessä ei ole havaittu väliön- tä päivitystarvetta.
Ympäristövalvontaan tulneiden lupien ja asioiden käsittely	Asiakkaalta tulee hakemus tai ilmoitus ->asia käsitellään	Asian käsittely hoide- taan asianmukaisesti ja siitä tehdään tarvitta- vat selvitys- ja pape- rityöt päätöksiä sekä arkistointia varten	Lupa-, ilmoitus- ja rekisteröintiasiat on käsittelylakisäätöjen käsittelyaikaisten pui- teissa ja ilman tarpeen viivytystä.
Hyvinvoiva-Kurikka: Ympäristönsuojelulain (527/2014) ja ympäris- tönsuojelusta annetun asetuksen (713/2014) mukaisen valvonnan toteuttaminen	Resurssien selvitystyö, jossa selvitetään onko nykyisillä ympäristöval- vonnan henkilöstöres- surseilla mahdollista toteuttaa lain vaatima valvonta	Valvonnan toteutumisen	Valvonnan toteuttami- nen on aloitettu perus- tamalla valvontavirka (ympäristötarkastaja) 1.1.2020 alkaen. Suun- nitelmallinen valvonta käynnistyy 2020.
Vuosittaiset ympäristö- katselmukset	Otetaan vastaan yleis- ön viitteet	Laadukkaamman ja viihtyisemmän ympä- ristön muodostuminen	Yleisöviitteet on huomi- oitu. Edellisen ympäris- tökatselmuksen koh- detarkastuksia vielä kesken.
Osaaminen			
Yrittäjä-Kurikka: Lainsäädännön muu- tosten seuraaminen ja opiskeleminen	Henkilökunta käyttää oman alansa koulu- tuspalveluita tarpeen mukaan	Henkilökunnan tieto lainsäädännöstä on ajantasaista	Oltu erilaisissa koulu- tuksissa monipuolisesti.
	Avoin keskustelu muutoksista ja yhteis- ten toimintatapojen hiominen		Toimintatapoja kehite- tään yhä.
Talous			
Yrittäjä-Kurikka: Viranomaistaksojen pitäminen ajan tasalla	Rakennusvalvonnan taksojen tarkastus	Rakennusvalvonnan- sa päivitetty taksat käytössä	Päivitetyt taksat otettu käyttöön helmikuussa 2019.
	Valvonnan taksoitta- minen	Suunnitelmallinen val- vonta tuottaa taksan mukaista tuloa	Ympäristönsuojeluviran- omaisen taksa v. 2020 alkaen päivitetään 12/2019. Valvontatu- loa syntyy vuodesta 2020 alkaen.
Yrittäjä-Kurikka / Tule- vaisuuden Kurikka: Rakennuskannan sel- vitystyö	Jatketaan tehokasta työskentelyä raken- nuskannan verotuksen ajan tasalle saamiseksi	Kiinteistöverotulojen muutos (näkyvissä enemmän vasta vuon- na 2020)	Selvitystyö on käyn- nistetty ja jatkuu yhä. Vanhenevista luvista on lähetetty tiedot hakijoille.

Tavoitteet	Toteutunut		Tavoitetaso	
	TP 2017	TP 2018	TA 2019	Toteutunut 1-12/2019
Määrätavoite				
Rakennuslupia/ilmoituksia kpl	798	584	380	304
Maa-aineslupia kpl	3	8	8	5
Ympäristölupia / rekisteröintiä kpl	5	7	15	12

Kaavoitus ja maankäyttö

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Asiakas			
Yrittäjä-Kurikka: Tarjotaan hinnaltaan edullisia ja rakentamiskelpoisia asunto- ja teollisuustontteja	Hankitaan maata asunto- ja teollisuustonttien kaavoittamista varten sekä vaihtomaareserviksi	Tonttitarjonta on monipuolista, laadukasta ja hinnaltaan edullista	Kaupungilla on tarjolla yli 200 asuintonttia ympäri Kurikka (asemakaava- ja haja-asutusalueet). Myös teollisuustontteja on saatavilla kattavasti. Hintataso on edullinen.
Asiakkaan palveleminen mahdollisimman nopeasti kiinteistönmuodostamistoimitusten osalta	Suoritetaan kiinteistönmuodostamistoimitukset rekisterinpi-toalueella siten, että asianosaisille ei tule turhia odotusaikoja muiden viranomaisten suhteen	Lohkomisen edellytykset täyttävät toimitukset suoritetaan 6 kk: kuluessa hakemuksesta tai määrä-alan lainhuudosta	Toteutunut.
Asiakkaan palveleminen mahdollisimman nopeasti rakennuspaikkojen merkinnän osalta	Suoritetaan rakennuspaikan merkinnät siten, että asianosaisille ei tule turhia odotusaikoja	Rakennuspaikan merkinnät keskimäärin 3 päivän kuluessa merkinnän tilauksesta	Toteutunut.
Tulevaisuuden Kurikka: Vuorovaikutus ja kaavoituksesta tiedottaminen.	Tiedotetaan meneillä olevista kaavoitus-hankkeista sähköisesti kaupungin kotisivuilla ja muissa soveltuvissa sosiaalisen median kanavissa	Ajantasainen kaavoituksen aineisto vuorovaikutteisesti nähtävillä paikkatietojärjestelmässä	Järjestelmää kehitetään osana kaavasuunnittelun paikkatieto-ohjelmistoa.
Prosessit			
Tulevaisuuden Kurikka/Hyvinvoiva Kurikka: Kaavoituskatsauksen ja -ohjelman laadinta	Laaditaan kaavoituskatsaus ja -ohjelma meneillään olevista sekä tulevista maankäyttöön liittyvistä suunnitelmista (asema, yleis- ja maakuntakaava)	Laaditaan vuosittain	Laadittu kaavoituskatsaus ja -ohjelma.

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Maankäytön suunnittelu	Selvitetään yhdyskuntarakenteen ajantasaistamisen sekä tulevaisuudentarpeita Laaditaan ja päivitetään asema- ja yleiskaavoja. Tehdään tarvittavia suunnittelutarveratkaisuja ja poikkeamispäätöksiä	Tavoitteena luoda maankäytön suunnittelun keinoin monipuolinen, viihtyisä, asumista ja elinkeinoja tukeva, sosiaalinen ja toimiva kestävä kehityksen mukainen kulttuuriympäristö	Laadittu ja päivitetty asemakaavoja, tehty suunnittelutarveratkaisupäätöksiä.
Selvitykset ja inventoinnit	Pidetään ajan tasalla kaavoitukseen tarvittavaa lähtökohta-aineistoa ja aineistolähteitä	Käyttökelpoinen kaavoituksen aineisto olemassa, aineistolähteet saavutettavissa	Julkisia aineistoja saatavilla paikkatietoaineistoina.
Maapoliittisen ohjelman laadinta	Käynnistetään maapoliittisen ohjelman laadinta	Maapoliittinen ohjelma valmis 2020	Maapoliittisista ohjelman laadinta on käynnissä. Henkilöstön resussivajeen takia maapoliittisista ohjelmaa ei ole ehditty toteuttaa täysin suunnitellussa aikataulussa.
Pohjakarttojen ylläpitäminen	Ylläpidetään asema-kaavoituksen ja kiinteistötoimitusten vaatimusten perusteella	Pohjakartta-aineisto on ajan tasalla tarvittavilta osin	Toteutunut.
Paikkatietojärjestelmän kehittäminen	Kehitetään edelleen palvelemaan päätöksentekoa	Paikkatietojärjestelmä on nykyaikainen ja soveltuu nykyiseen käyttötarkoitukseensa	Selvitystyö paikkatietoalustan siirtämiseksi pilvipalveluksi on aloitettu. Pilvipalveluna saadaan helpommin toteutettua kuntalaisille digipalveluita.
Hyvinvoiva-Kurikka/ Yrittäjä-Kurikka: Tonttitarjonnan näkyvyys	Sekä kaupungin että yksityisten tonttitarjonta on esillä kotisivuilla (kaava- ja haja-asutusalueet) Tonttitarjonta näkyvästi esillä osana kuntamarkkinointia Tonttiesite päivitetään	Tonttitarjonta on näkyvästi esillä ja tietoa tonteista on helposti saatavilla.	Kaupungin oma tonttitarjonta on esillä kaupungin kotisivuilla. Kotisivuja päivitetään. Kaupunki järjesti syksyllä tonttikampanjan, joka sai näkyvyyttä laajasti ympäri Suomen.
Talousmetsien hoito ja puuston myynti	Metsien hoidosta tehdään sopimukset Jurvan alueen metsäsuunnitelma tehdään loppuun	Hoito- ja hakkuutyöt tehdään metsäsuunnitelmia noudattaen	On päivitetty. Toteutunut. Leimikkohakkuuesitykset olivat ympäristölautakunnassa loppuvuodesta.
Osaaminen			
Yrittäjä-Kurikka: Ammattitaitoinen henkilökunta	Henkilökunta käyttää oman alansa koulutuspalveluita tarpeen mukaan	Henkilökunnan ammattitietämys on ajantasaista	Henkilöstö on käynyt oman alansa koulutuksessa ylläpitäen ammattitaitoaan.

Strateginen tavoite 2019-2021	Toimenpiteet 2019	Mittari ja tavoitetaso 2019	Toteutunut 1-12/2019
Talous			
Yrittäjä-Kurikka: Toiminta mitoitetaan talousarviossa annet- tujen määrärahojen puitteissa	Käyttötalouden seuranta suoritetaan kuukausittain	Käyttötalouden mää- rärahaa ei ylitetä	Ympäristötoimen menot pysyivät an- nettujen määräraho- jen sisällä. Tulot eivät toteutuneet suunnitel- lusti. Pääasiassa johtui puutavaran myynnin alhaisemmista tuloista kuin yleensä.

Tavoitteet	Toteutunut		Tavoitetaso	
	TP 2017	TP 2018	TA 2019	Toteutunut 1-12/2019
Määrätavoite				
Myydyt asuntotontit kpl	12	8	20	2
Myydyt teollisuustontit kpl	2	1	5	1
Kiinteistönmuodostus kpl	11	5	20	10
Uudet ja muutetut ase- makaavat ha	37,12	121	30	20,27
Puuston myynti k-m³	9 100	8 200	10 000	4 000
Maa-alueiden vuokra- tulot €	250 890	200 000	208 766	216 487

TULOSLASKELMAOSA

	TP 2018	Alkup. TA2019	TA- muutokset	Muutettu TA2019	Toteutuneet	Käyt- tö %	Poikkeama
Toimintatuotot							
Myyntituotot	16 096 699	17 564 100	-175 500	17 388 600	16 392 025	94,3	-996 575
Maksutuotot	2 438 770	2 009 800	-48 000	1 961 800	2 225 545	113,4	263 745
Tuet ja avustukset	1 953 358	586 682		586 682	1 102 298	187,9	515 616
Muut toimintatuotot	12 763 611	12 356 989	524 500	12 881 489	13 659 624	106,0	778 135
Toimintatuotot yhteensä	33 252 438	32 517 571	301 000	32 818 571	33 379 492	101,7	560 921
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-44 257 293	-45 642 768		-45 642 768	-44 862 337	98,3	780 431
Palvelujen ostot	-95 425 694	-93 917 519	-6 637 816	-100 555 335	-99 633 866	99,1	921 469
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-6 275 088	-6 042 297	-84 500	-6 126 797	-6 533 915	106,6	-407 118
Avustukset	-4 052 448	-4 085 850	-331 000	-4 416 850	-4 080 188	92,4	336 662
Muut toimintakulut	-9 645 343	-10 266 986	-778 500	-11 045 486	-11 033 103	99,9	12 383
Toimintakulut yhteensä	-159 655 866	159 955 420	-7 831 816	167 787 236	166 143 410	99,0	-1 643 826
Toimintakate	-126 403 428	127 437 849	-7 530 816	134 968 665	132 763 918	98,4	-2 204 747
Verotulot	63 772 318	67 671 865	-3 144 865	64 527 000	64 909 869	100,6	382 869
Valtionosuudet	61 226 174	59 717 152	923 709	60 640 861	60 760 555	100,2	119 694
Rahoitustuotot ja -kulut							
Korkotuotot	711 412	681 000		681 000	717 325	105,3	36 325
Muut rahoitustuotot	9 717 234	6 500 000	4 053 325	10 553 325	10 686 036	101,3	132 711
Korkokulut	-704 598	-880 000		-880 000	-582 376	66,2	297 624
Muut rahoituskulut	-147 665	-10 000		-10 000	-95 910	959,1	-85 910
Rahoitustuotot ja -kulut	9 576 382	6 291 000	4 053 325	10 344 325	10 725 076	103,7	380 751
VUOSIKATE	8 171 446	6 242 168	-5 698 647	543 521	3 631 582	668,2	3 088 061
Poistot ja arvonalentumiset							
Suunnitelman mukaiset poistot	-6 340 665	-6 993 350		-6 993 350	-6 856 556	98,0	136 794
Arvonalentumiset ja kertaluonteiset poisto	-373 752				-8 075 764	-100,0	-8 075 764
Poistot ja arvonalentumiset	-6 714 417	-6 993 350		-6 993 350	-14 932 321	213,5	-7 938 971
TILIKAUDEN TULOS	1 457 029	-751 182	-5 698 647	-6 449 829	-11 300 739	175,2	-4 850 910
Varausten ja rahastojen muutokset							
Poistoeron muutos	312 542	304 880		304 880	304 880	100,0	0
Varausten ja rahastojen muutokset	312 542	304 880		304 880	304 880	100,0	0
TILIKAUDEN YLI-/ ALIJÄÄMÄ	1 769 571	-446 302	-5 698 647	-6 144 949	-10 995 859	178,9	-4 850 910

Tuloslaskelmaosa sisältää ulkoiset ja sisäiset tulot ja menot. Sinisellä pohjalla olevat luvut ovat ta-
lousarvion sitovuustasoja.

Verotulojen erittely 2019

	Alkuperäinen talousarvio	TA muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma 2019	Poikkeama 2019
Kunnan tulovero	58 837 958	-2 289 958	56 548 000	56 851 053,40	303 053,40
Kiinteistövero	4 425 587	103 413	4 529 000	4 534 462,99	5 462,99
Osuus yhteisöverojen tuotosta	4 408 320	-958 320	3 450 000	3 524 352,31	74 352,31
Verotulot yhteensä	67 671 865	-3 144 865	64 527 000	64 909 868,70	382 868,70
Veroprosentti	2019	2018			
Tuloveroprosentti	21	21			
Kiinteistöveroprosentit	2019	2018			
Yleinen kiinteistöveroprosentti	0,93	0,93			
Vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti	0,6	0,6			
Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti	1,2	1,2			
Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti	4	4			
Yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti	0	0			
Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti	3,1	3,1			

Valtionosuuksien erittely

Kunnan peruspalvelujen valtionosuus, ml.tasaukset	61 984 778	924 803	62 909 581	62 909 167,00	414,00
Siitä:Verotuloihin perustuva valt.os.tasaus				17 526 490,00	
Opetus ja kulttuuritoim. muut valt.os.	-2 689 849	-1 094	-2 690 943	-2 570 835,00	-120 108,00
Muut valtionosuudet	422 223		422 223	422 223,00	0,00
Valtionosuudet yhteensä	59 717 152	923 709	60 640 861	60 760 555,00	-119 694,00

INVESTOINTIOSA

Investoinnit

	TA2019	Muutos budjettiin	TA2019 +Muutos	Käyttö 2019	Poikkeama	Käyttö %
913711 Tietohallinnon investoinnit						
Investointimenot	-240 000	0	-240 000	-204 395	35 605	85,2
Toteutuminen:						
- Tietohallinnon verkkoinvestointeja jouduttiin tekemään aiottua enemmän työpisteiden hajajoittelun takia. Väistötiloihin on rakennettu uusia verkkoja hallinnolle, sivistystoimelle ja tietohallinnolle. Lisäksi on parannettu tietoliikenneyhteyksiä Luovan-, Luopajärven- ja Metsolan kouluille sekä Kurikan urheilukentälle. Verkkotekniikkaan investoitiin normaalia enemmän, koska väistötilojen siirtymiset aiheuttavat edelleen verkkotöitä ja asennuksia. - Hallinnon työasemien uusimisia jatkettiin ja vaihdettiin 70 vanhentunutta tietokonetta uuteen. Lisäksi asennettiin telakoita ja uusittiin näyttöjä. - Palvelinjärjestelmän uudistamisvuorossa oli varsinaisten palvelimien ja levytilan uusiminen, joiden hankinnassa otettiin huomioon toiminnan kahdentaminen. Palvelin- ja käyttäjälisenssien määriä täydennettiin samalla. - Sähköisen arkistoinnin hankinta ja käyttöönoton aloitus ajoittui loppuvuoteen. - Kurikan kampuksen kassajärjestelmä hankittu toiminnan alettua ja täydennetään uusilla toiminnoilla v.2020.						
959120 Osakkeet ja osuudet						
Investointimenot	-560 000	0	-560 000	-16 789	543 211	3
Toteutuminen:						
- Määräraha on tarkoitettu Kurikan Jäähalli Oy:n pääomittamiseen palloiluhallin rakentamiseksi. Hanketta koskevat päätökset eivät ole saaneet lainvoimaa, eikä hanke siksi ole edennyt. - Toteutuneet kustannukset ovat aiheutuneet Suupohjan koulutuskuntayhtymän peruspääoman korotuksesta, Jalasjärven Urheiluhalli Oy:n osakkeiden ostosta Jalasjärven Jalas ry:ltä ja Metsäliiton osuusmaksuista.						
959114 Maa- ja metsäalueet						
Investointimenot	-200 000	-550 000	-750 000	-495 531	254 469	66,1
Investointitulot	100 000	0	100 000	25 695	-74 305	25,7
Netto	-100 000	-550 000	-650 000	-469 836	180 164	72,3
Toteutuminen:						
- Tonttien myynti ollut ennakoitua vähäisempää. - Ostetut maa-alueet ovat olleet olemassa olevien asemakaavoitettujen asuinalueiden läheisyydessä ja maiden ostaminen mahdollistaa näiden asuinalueiden laajentamisen tulevaisuudessa. Maakauppoja 4 kpl, joista 3 Kurikassa ja 1 Jalasjärvellä.						
959115 Maapankki						
Investointimenot	-25 000	0	-25 000	-2 253	22 748	9
Toteutuminen:						
Keskeneräinen						
936311 Kampuksen kalusteet						
Investointimenot	-50 000	0	-50 000	-37 806	12 194	75,6
Toteutuminen:						
Kampuksen loput kalustehankinnat toteutettiin suunnitelman mukaisesti yhteistyössä Sedun sekä Koy Kurikan Kampuksen kanssa						

	TA2019	Muutos budjettiin	TA2019 +Muutos	Käyttö 2019	Poikkeama	Käyttö %
952124 Kaupungintalo (Uusi)						
Investointimenot	-50 000	0	-50 000	0	50 000	0
Toteutuminen:						
• Kaupungintalon suunnittelua ei aloitettu resurssipulan vuoksi.						
952131 Kurikan terveyskeskus						
Investointimenot	-700 000	0	-700 000	-365 759	334 241	52,3
Toteutuminen:						
• Sote-keskuksen rakennuslupakäsittelyssä todettiin, että tontin korkean pohjavedenpinnan takia rakennuksen perustamistasoa on korotettava, jotta sote-keskuksen rakentamisen myötä aleneva pohjavesi ei aiheuttaisi vaurioita naapurikiinteistöille. Tämän seurauksena suunnitelmia oli muutettava ja lisäsuunnittelu myöhästytti hankkeen suunnittelua noin 4 kuukaudella. Suunnittelu jatkuu vuoden 2020 puolella, josta syystä suunnittelutyötä on laskuttamatta						
952132 Jalasjärven terveyskeskus						
Investointimenot	-10 000	0	-10 000	0	10 000	0
Toteutuminen:						
• Keittiölaitteita ei uusittu.						
• Terveysaseman katon korjaustyöt kirjattiin kustannuspaikalle 952559 Sisäilmakorjaukset, Jalasjärvi.						
952133 Jurvan terveyskeskus						
Investointimenot	-145 000	0	-145 000	-140 060	4 940	96,6
Toteutuminen:						
• Toteutettiin 2. krs iv-jäähdytyksen parantaminen.						
952140 Kurikan perhekeskuksen väistötila						
Investointimenot	0	-175 000	-175 000	-172 724	2 276	98,7
Toteutuminen:						
• Kurikan perhekeskukselle vuokrattujen väistötilojen perustusten toteutus suunnitellusti.						
952151 Kurikan vanhainkoti						
Investointitulot	0	904 000	904 000	1 439 332	535 332	159,2
Toteutuminen:						
• Kurikan vanhainkodin kiinteistöjen myynti kaupunginvaltuuston 29.10.2018 tekemän päätöksen mukaisesti. Myyntitulosta on kirjattu investointituloksi tasearvon verran ja 262 382,04 euroa on kirjattu tuloslaskelmaan pysyvien vastaavien myyntivoitoiksi.						
952152 Dementiakoti Toiska, Jalasj.						
Investointimenot	-340 000	0	-340 000	0	340 000	0
Toteutuminen:						
• Tilaajalautakunta selvitti tilojen tulevaa tarvetta ja sen lausunnon mukaisesti valmistellaan tarvittavat muutostyöt suunnitelmakauden aikana.						
952172 Palveluportti, Jalasjärvi						
Investointimenot	-50 000	0	-50 000	0	50 000	0
Toteutuminen:						
• Keittiölaitteita ei uusittu.						
952213 Jurvan yläaste ja lukio						
Investointimenot	-100 000	0	-100 000	-19 967	80 033	20
Toteutuminen:						
• Lukitus ja kulunvalvonta uusittiin.						
952214 Kurikan yhteiskoulu						
Investointimenot	-355 000	0	-355 000	-173 930	181 070	49
Toteutuminen:						
• Keskuskeittiön kylmälaitteiden uusiminen toteutui.						
• A-osan kellarissa tehtiin remonttia, työ jatkuu vuoden 2020 aikana.						

	TA2019	Muutos budjettiin	TA2019 +Muutos	Käyttö 2019	Poikkeama	Käyttö %
952215 Jalasjärven yläaste						
Investointimenot	-175 000	0	-175 000	-135 157	39 843	77,2
Toteutuminen:						
- Kiinteistön kuntoa tutkittiin ja tulosten perusteella kaupunginvaltuusto hyväksyi 17.6.2019 peruskorjaus- ja uudisrakennushankesuunnittelun aloittamisen. - Keittiön kylmälaitteet uusittiin. Välttämättömiä sisäilmakorjauksia tiliöitiin 952559 Sisäilmakorjaukset, Jalasjärvi -kustannuspaikalle.						
952222 Paulaharjun koulu						
Investointimenot	-10 000	0	-10 000	0	10 000	0
Toteutuminen:						
Ei toteutunut.						
952228 Jurvan yhtenäiskoulu, luokat 1-6						
Investointimenot	-60 000	0	-60 000	-24 247	35 753	40,4
Toteutuminen:						
Lukitus ja kulunvalvonta uusittiin.						
952231 Kirkonkylän koulu, Jalasjärvi						
Investointimenot	-275 000	0	-275 000	0	275 000	0
Toteutuminen:						
Määräraha kohdistuu Jalasjärven yläasteen purettavaan osaan ja etenee näin ollen osana Jalasjärven yläasteen peruskorjaus- ja uudisrakennushanketta.						
952235 Tuiskulan uusi koulu						
Investointimenot	-300 000	0	-300 000	-20 373	279 627	6,8
Toteutuminen:						
Tuiskulan koulun hankesuunnittelu viivästyi, koska hankkeen laajuudesta ja lopullisesta sijainnista tehtävät päätökset viivästivät. Hanke on päätetty rakentaa KVR-hankeena, jossa hankkeen toteutussuunnittelun tekee valittu urakoitsija. Näistä edellä mainituista syistä hankkeen suunnitteluun varattua määrärahaa ei olla käytetty suunnittelussa laajuudessa.						
952316 Jurvan päiväkot						
Investointimenot	-70 000	0	-70 000	-21 102	48 898	30,1
Toteutuminen:						
Ympärysaita uusittu.						
952317 Jokipiin päiväkot						
Investointimenot	-10 000	0	-10 000	0	10 000	0
Toteutuminen:						
Keittiön laitteita uusittiin ja mahdollisuuksien mukaan kalusteita siirrettiin Kotoplassin keittiöltä. Kustannus jäi niin pieneksi että se kirjattiin käyttötalouteen.						
952322 Luopajarven päiväkot						
Investointimenot	-10 000	-50 000	-60 000	-92 061	-32 061	153,4
Investointitulot	0	0	0	7 025	7 025	
Netto	-10 000	-50 000	-60 000	-85 036	-25 036	141,7
Toteutuminen:						
- Suunnitellun valaistuksen uusimisen ja lattiakorjauksen lisäksi toteutettiin lisämäärärahan mukainen keittiöremontti ja maalämmön laajennus. Määrärahaylitys tullaan käsittelemään ennen tilinpäätöksen hyväksyntää. - Maalämmön laajennukseen saatiin Business Finlandin investointiavustus.						
952422 Monnari						
Investointimenot	-85 000	0	-85 000	-65 362	19 638	76,9
Investointitulot	15 000	0	15 000	30 000	15 000	200
Netto	-70 000	0	-70 000	-35 362	34 638	50,5
Toteutuminen:						
- Liikuntahallin lattia ja varaston katto. - Hankkeelle saatiin arvioitua suurempi AVI:n avustus.						

	TA2019	Muutos budjettiin	TA2019 +Muutos	Käyttö 2019	Poikkeama	Käyttö %
952423 Liikuntahalli, Jurva						
Investointimenot	-25 000	0	-25 000	0	25 000	0
Toteutuminen:						
Lukitus ja kulunvalvonta uusittiin, mutta kirjattiin Jurvan alakoulun investointikustannuspaikalle.						
952431 Kiuaskallion urheiluhalli						
Investointimenot	-148 767	0	-148 767	0	148 767	0
Toteutuminen:						
Hanke, jossa peruskorjattaisiin Kiuaskallion urheiluhalli ja toteutettaisiin uimahalli-uudisrakennus. Hanketta koskevat päätökset eivät ole saaneet lainvoimaa, eikä hanke siksi ole edennyt.						
952442 Kurnun nuorisotila						
Investointimenot	-40 000	0	-40 000	-4 286	35 714	10,7
Toteutuminen:						
Lämmitysputkisto-hanke jatkuu vuonna 2020.						
952448 Kiuaskallion uimahalli						
Investointimenot	-548 233	0	-548 233	-582	547 651	0,1
Investointitulot	500 000	0	500 000	0	-500 000	0
Netto	-48 233	0	-48 233	-582	47 651	1,2
Toteutuminen:						
Hanke, jossa peruskorjattaisiin Kiuaskallion urheiluhalli ja toteutettaisiin uimahalli-uudisrakennus. Hanketta koskevat päätökset eivät ole saaneet lainvoimaa, eikä hanke siksi ole edennyt.						
952550 Sisäilmakorjaukset, Jalasjärvi						
Investointimenot		-21 440	-21 440	-21 440	0	100
Toteutuminen:						
Kustannuspaikalle on kirjattu Trikokujan hallin sisäilmakorjauksia, Jalasjärven terveysaseman ulkoseinän maalausta ja katon korjausteitä sekä Jalasjärven yläasteen sisäilmakorjauksia.						
952552 Rakennusautomaatioiden uusiminen						
Investointimenot	-100 000	0	-100 000	-65 159	34 841	65,2
Toteutuminen:						
Rakennusautomaatiota on uusittu Kurikan yhteiskoululle, Luopajärven päiväkodille, Kurikan uimahallille ja Jurvan yhteiskoululle.						
952553 Kiinteistön varavoiman suunnittelu ja toteutus						
Investointimenot	-20 000	0	-20 000	-41 756	-21 756	208,8
Toteutuminen:						
Kustannuspaikalta on toteutettu vuonna 2019 pakollisia varavoimaliittymiä huoltoasemilla Jalasjärven taajamassa ja Kurikan keskustassa polttoainejakelun turvaamiseksi poikkeusoloissa. Määräraha ylittyi vuonna 2018 hankitun varavoimakoneen viimeisen maksuerän viivästymisestä, jolloin maksuerä kirjattiin vuodelle 2019. Ylitys tuodaan kaupunginvaltuuston käsittelyyn ennen tilinpäätöksen hyväksymistä.						
952554 Uusiutuvien energiaratkaisujen suunnittelu ja toteutus						
Investointimenot	-15 000	0	-15 000	0	15 000	0
Toteutuminen:						
Ei toteutunut.						
952555 Sisäilmakorjaukset, tun						
Investointimenot	-100 000	-39 560	-139 560	-42 498	97 062	30,5
Toteutuminen:						
Kustannuspaikalle on kirjattu Kankaan päiväkodin ja koulun sisäilmakorjaukset.						
952560 Väistötilaparakit, siirrettäviä						
Investointimenot	-300 000	0	-300 000	-166 313	133 687	55,4
Toteutuminen:						
Hankittiin yksi siirrettävä, hirsinen rakennus, joka on tällä hetkellä väistötilakäytössä Jalasjärven koulukeskuksessa.						

	TA2019	Muutos budjettiin	TA2019 +Muutos	Käyttö 2019	Poikkeama	Käyttö %
952597 Vanha lukio, Kurikka						
Investointimenot	-278 000	50 000	-228 000	-78 184	149 816	34,3
Toteutuminen:						
Vanhalla lukiolla tehtiin muutoksia käsityöluokkaan ja liikuntasaliin. Laajemmat muutostyöt jäivät odottamaan päätöksiä tulevasta käytöstä.						
952598 Koneet ja laitteet						
Investointimenot	-20 000	0	-20 000	0	20 000	0
Toteutuminen:						
Ei hankittu suunniteltua henkilönostinta.						
952632 Teollisuushallin laajennus						
Investointimenot	0	0	0	-2 000	-2 000	-100
Toteutuminen:						
Teollisuushallin laajennuksen suunnittelu ehti alkaa joulukuussa 2019, määräraha on vuoden 2020 talousarviossa. Määrärahaylitys tuodaan kaupunginvaltuuston käsittelyyn ennen tilinpäätöksen hyväksymistä.						
952672 Sällin Ierintäal., + rak.						
Investointimenot	-30 000	0	-30 000	-24 306	5 694	81
Toteutuminen:						
Mökkien suihkutilojen peruskorjaus.						
956800 Kadut, tiet						
Investointimenot	-2 246 000	0	-2 246 000	-1 706 040	539 960	76
Investointitulot	0	0	0	9 207	9 207	
Netto	-2 246 000	0	-2 246 000	-1 696 833	549 167	75,5
Toteutuminen:						
Asuntoalueet						
- Riuhdankallion alue, asfaltoitu Tikli-, Timali- ja Pääskytie ja katujen jälkityöt tehty. Pihakatu osuuksien leikkivälineet hankittu, asennus tulevana vuonna - Kiskon alue I, asfaltoitu Metsälauhantie, Imarteen-, Kastikan-, ja Angervonpolut ja jälkityöt tulevana vuonna - Kiskon alue II, Leheläntien jatkeen, Kankaanpään- ja Maijakujan rakentaminen tehty valaistus ja asfaltointi myöhempinä vuosina - Mallunojan asemakaava-alueen kunnallisteniikan suunnitelma valmis - Koulutien alue, Perämäentie rakentaminen tehty valaistus ja asfaltointi myöhempinä vuosina - Paavolan asuntoalue, Kivimiehentien saneeraus tehty. Kivimiehentien ja Silakujan asfaltointi ja valaistus tehty						
Teollisuusalueet						
Paulaharjun teollisuusalue, Siltalantie ajoradan rakentamisen tehty valaistus ja asfaltointi sekä kevyenliikenteenväylän toteutus tulevana vuosina.						
Katujen täydennysrak. ja saneeraus						
- Jurvan katuverkon saneeraus, saneerausta tehty Koulu- ja Luhtatien katuosuuksilla. - Launontien saneeraus tehty, asfaltointi ja valaistus tulevana vuosina - Oikotien saneerauksen meneillään - Keskustan alueen katutilojen ja kevyenliikenteen järjestelyt, Asematie/Keskuspuistikko rakennekerroksien saneeraus (toteutusta supistettu kuluvalle vuodelle pinnoitteiden toteutus seuraavalle vuodelle)						
Asfaltointi						
ajoratojen pinta						
- Jalastie väli Leskientie – Haverintie toteutettu - Trikookuja toteutettu - Paulaharjuntie väli Varastie – Siltalantie toteutettu						
ajoratojen päällystys						
Kuusistontie toteutettu						

Katuvalaistus

- valaistussaneeraus (HQL lamppujen korvaaminen) toteutettu kohteilla Viitalantie/Hirveläntie, Paulaharjuntie/Paavolantie kohta, Kiven koulupolku väli Kaistila – Linjatien, Riihitie väli Kurikantie – Kankaantie, kevyenliikenteenväylä väli Kissikuja – Mäkitie, Salokylä/Meskaasentien kohta, Myllykyläntie/Marmorintie kohta, Myllytöyräntie / Sääntintien kohta, Pitkämöntien / Syväojantien kohta, Hakunintien alkupää, Peräkorventie, Peurantie, Peurantien KLV, Pysäkkikujan KLV, Koivusillantie alkupää, Liiketie, Liiketien KLV, Kauppatie, Teuvantie alkupää sekä Metsäkyläntie / Puustellinkankaantie
- täydennysrakentaminen, Kuusistontie tehty

Liikenneturvallisuuden parantaminen

- nopeusnäytöt hankittu Paulaharjuntie, Peurantie, Kurikantie ja Tiemestarintie
- Tiemestarintien aluerajoitus koulukeskuksen kohta sekä koulukeskuksen pysäkin liikenneturvallisuuden parantamistyöt tehty

Kehittämiskohteet

Kurikan Magneetin alueen rakennusurakan jälkitöiden vastaanotto tehty

Sadevesiviemärit

- Pukkikuja ja Peltotie ei toteutunut

	TA2019	Muutos budjettiin	TA2019 +Muutos	Käyttö 2019	Poikkeama	Käyttö %
956211 Torit ja puistot						
Investointimenot	-76 000	0	-76 000	-75 863	137	99,8
Toteutuminen:						
• Karjalaisten nimikkopuisto saatettu loppuun						
• Vasikkahaan ja Lehtohaan saneerattavat leikkivälineet asennettu						
• Jurvan yläkoulun ja Peurankoulun välineet asennettu.						
• Metsolan koulun keinu ja kiipeilyteline hankittu ja asennettu.						
• Hirvijärven koulun keinu ja karuselli hankittu ja asennettu.						
956313 Jakamaton liikunta-alueet						
Investointimenot	-772 000	0	-772 000	-684 372	87 628	88,6
Investointitulot	100 000	0	100 000	43 825	-56 175	43,8
Netto	-672 000	0	-672 000	-640 546	31 454	95,3
Toteutuminen:						
Säläisjärven kuntoradan loppuosan saneeraus tehty.						
Kurikan urheilupuisto						
• katsomo hanke siirtyy (määrärahavaraus 100 000 € ei riittänyt urakkakilpailutuksen jälkeen)						
• ympärysaita tehty						
• ratapohjavahvistukset ja valmisteluja (SM-maastajuoksut) tehty						
Kuntoratojen valaistussaneeraus (Hakuni) tehty						
Jurva, urheilukenttä ympärysaita tehty						
Skeittiparkki, Kurikka tehty, ympärysaita tulevana vuonna						
Jalasjärvi urheilukentän pinnoitesaneeraus tehty						
Kuuskallion amp. hiihtostadion						
• verkkoaita ampumasuojapenkan taakse tehty						
• amp.katoksen ja amp.penkan välinen alue loppuunsaatettu (massanvaihto/asfaltointi)						
Maauimala (Sarvijoki) altaiden pinnoitteet ja pudistuslaitteet saneerattu						
954800 Tekniikan irtain omaisuus						
Investointimenot	-176 000	0	-176 000	-167 442	8 558	95,1
Toteutuminen:						
• ruohonleikkuri (liikunta-alueet Kurikka), hankittu						
• ruohonleikkuri (yleiset alueet Jalasjärvi), hankittu						
• kelaruohonleikkuri (liikunta-alueet Jalasjärvi), hankittu						
• traktori (liikunta-alueet Jalasjärvi), hankittu						
• tielana (yksityistiet), hankittu						

	TA2019	Muutos budjettiin	TA2019 +Muutos	Käyttö 2019	Poikkeama	Käyttö %
00000001 Kurikan kaupunki						
Investointimenot	-8 715 000	-786 000	-9 501 000	-5 067 755	4 433 245	53,3
Investointitulot	715 000	904 000	1 619 000	1 555 083	-63 917	96,1
Netto	-8 000 000	118 000	-7 882 000	-3 512 672	4 369 328	44,6

RAHOITUSLASKELMAOSA

	TP 2018	Alkup. TA 2019	TA- muu- tokset	Muutettu TA2019	Toteutuneet	Käyttö %	Poikkeama
RAHOITUSLASKELMA							
Toiminnan ja investointien rahavirta							
Toiminnan rahavirta							
Vuosikate	8 171 446	6 242 168	-5 698 647	543 521	3 631 582	668,2	3 088 061
Tulorahoituksen korjauserät	178 803	-20 000		-20 000	-254 634	1 273,2	-234 634
Toiminnan rahavirta	8 350 248	6 222 168	-5 698 647	523 521	3 376 948	645,0	2 853 427
Investointien rahavirta							
Investointimenot	-11 182 123	-8 715 000	-786 000	-9 501 000	-5 067 755	53,3	4 433 245
Rahoitusosuudet investointeihin	19 720	615 000		615 000	80 850	13,1	-534 150
Pysyvien vastaavien hyödyk.luovutustu	95 323	120 000	904 000	1 024 000	1 763 013	172,2	739 013
Investointien rahavirta	-11 067 080	-7 980 000	118 000	-7 862 000	-3 223 893	41,0	4 638 107
Toiminnan ja investointien rahavirta yhteensä	-2 716 832	-1 757 832	-5 580 647	-7 338 479	153 055	-2,1	7 491 534
Rahoituksen rahavirta							
Antolainauksen muutokset							
Antolainasaamisten lisäys			-84 989	-84 989	-28 676	33,7	56 313
Antolainasaamisten vähennys	800 924	660 000		660 000	672 457	101,9	12 457
Antolainauksen muutokset	800 924	660 000	-84 989	575 011	643 781	112,0	68 770
Lainakannan muutokset							
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	3 201 494	9 200 000	9 195 169	18 395 169	12 442 353	67,6	-5 952 816
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-8 126 751	-8 069 650	-3 242 353	-11 312 003	-11 236 595	99,3	75 409
Lyhytaikaisten lainojen muutos	6 000 000				-1 000 000	-100,0	-1 000 000
Lainakannan muutokset	1 074 743	1 130 350	5 952 816	7 083 166	205 758	2,9	-6 877 408
Muut maksuvalmiuden muutokset							
Toimeksiantojen varojen ja pääom. muut	95 086				3 417	-100,0	3 417
Vaihto-omaisuuden muutos	276				114	-100,0	114
Saamisten muutos	140 972				49 725	-100,0	49 725
Korottomien velkojen muutos	2 158 092				-1 975 195	-100,0	-1 975 195
Muut maksuvalmiuden muutokset	2 394 426				-1 921 940	-100,0	-1 921 940
Rahoituksen rahavirta	4 270 094	1 790 350	5 867 827	7 658 177	-1 072 401	-14,0	-8 730 578
Rahavarojen muutos	1 553 262	32 518	287 180	319 698	-919 345	-287,6	-1 239 043
Kassavarat 31.12.	37 087 474				36 168 128	-100,0	36 168 128
Kassavarat 1.1.	35 534 212				37 087 474	-100,0	37 087 474
Rahavarojen muutos	1 553 262				-919 345	-100,0	-919 345

Sinisellä pohjalla olevat luvut ovat talousarvion sitovuustasoja.

TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

TULOSLASKELMA

	Tilinpäätös 2019,	Tilinpäätös 2018,
Toimintatuotot		
Myyntituotot	12 262 842,92	12 026 929,65
Maksutuotot	2 201 122,50	2 414 711,96
Tuet ja avustukset	1 102 297,88	1 953 357,84
Muut toimintatuotot	4 594 716,47	4 682 268,58
Toimintatuotot yhteensä	20 160 979,77	21 077 268,03
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-35 040 865,02	-34 463 873,59
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-8 636 134,93	-8 619 676,05
Muut henkilösivukulut	-1 185 337,39	-1 173 743,38
Henkilösivukulut	-9 821 472,32	-9 793 419,43
Henkilöstökulut	-44 862 337,34	-44 257 293,02
Palvelujen ostot	-95 483 730,33	-91 337 263,27
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-6 531 157,11	-6 270 041,32
Avustukset	-4 080 187,97	-4 052 448,34
Muut toimintakulut	-1 967 484,92	-1 563 650,43
Toimintakulut yhteensä	-152 924 897,67	-147 480 696,38
Toimintakate	-132 763 917,90	-126 403 428,35
Verotulot	64 909 868,70	63 772 318,10
Valtionosuudet	60 760 555,00	61 226 174,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	717 325,34	711 411,72
Muut rahoitustuotot	10 686 036,39	9 717 233,99
Korkokulut	-582 376,23	-704 598,45
Muut rahoituskulut	-95 909,51	-147 665,47
Rahoitustuotot ja -kulut	10 725 075,99	9 576 381,79
Vuosikate	3 631 581,79	8 171 445,54
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-6 856 556,25	-6 340 664,67
Arvonalentumiset ja kertaluonteiset poistot	-8 075 764,44	-373 751,92
Poistot ja arvonalentumiset	-14 932 320,69	-6 714 416,59
Tilikauden tulos	-11 300 738,90	1 457 028,95
Poistoeron -lisäys/+vähennys	304 880,21	312 542,28
Tilikauden yli- /alijäämä	-10 995 858,69	1 769 571,23

RAHOITUSLASKELMA

	Tilinpäätös 2019	Tilinpäätös 2018
Toiminnan ja investointien rahavirta		
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	3 631 581,79	8 171 445,54
Tulorahoituksen korjauserät	-254 634,10	178 802,75
Toiminnan rahavirta yhteensä	3 376 947,69	8 350 248,29
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-5 067 755,42	-11 182 123,20
Rahoitusosuudet investointeihin	80 850,33	19 720,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	1 763 012,54	95 322,90
Investointien rahavirta yhteensä	-3 223 892,55	-11 067 080,30
Toiminnan ja investointien rahavirta yhteensä	153 055,14	-2 716 832,01
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	-28 675,76	0,00
Antolainasaamisten vähennykset	672 456,58	800 924,36
Antolainojen muutokset yhteensä	643 780,82	800 924,36
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	12 442 352,90	3 201 494,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-11 236 594,50	-8 126 750,60
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-1 000 000,00	6 000 000,00
Lainakannan muutokset yhteensä	205 758,40	1 074 743,40
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	3 416,60	95 085,77
Vaihto-omaisuuden muutos	113,61	275,91
Saamisten muutos	49 724,82	140 972,18
Korottomien velkojen muutos	-1 975 194,76	2 158 091,91
Rahoituksen rahavirta	-1 072 400,51	4 270 093,53
Rahavarojen muutos	-919 345,37	1 553 261,52
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12	36 168 128,33	37 087 473,70
Rahavarat 1.1.	37 087 473,70	35 534 212,18
Erotus	-919 345,37	1 553 261,52

TASE

KURIKAN KAUPUNKI	Tilinpäätös 2019 euroa	Tilinpäätös 2018 euroa
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Muut pitkävaikutteiset menot	964 391,79	774 336,15
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	964 391,79	774 336,15
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	17 923 826,94	17 466 979,50
Rakennukset	46 324 393,10	59 171 681,27
Kiinteät rakenteet ja laitteet	22 076 958,61	21 725 673,26
Koneet ja kalusto	1 065 385,08	1 130 536,23
Muut aineelliset hyödykkeet	4 486,89	
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	787 182,48	313 855,88
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	88 182 233,10	99 808 726,14
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	47 622 444,71	47 605 655,75
Muut lainasaamiset	23 379 131,10	24 033 054,92
Muut saamiset	313 764,24	303 621,24
Sijoitukset yhteensä	71 315 340,05	71 942 331,91
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	160 461 964,94	172 525 394,20
Toimeksiantojen varat		
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	124 855,12	148 706,65
Toimeksiantojen varat yhteensä	124 855,12	148 706,65
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	37 969,61	38 083,22
Vaihto-omaisuus yhteensä	37 969,61	38 083,22
Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	1 699 912,17	1 470 003,38
Muut saamiset	169 710,52	437 185,72
Siirtosaamiset	314 192,85	326 351,26
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	2 183 815,54	2 233 540,36
Rahoitusarvopaperit		
Osakkeet ja osuudet	24 296 999,53	24 293 099,41
Muut arvopaperit	3 328 671,43	3 385 413,58
Rahoitusarvopaperit yhteensä	27 625 670,96	27 678 512,99
Rahat ja pankkisaamiset	8 542 457,37	9 408 960,71
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	38 389 913,48	39 359 097,28
VASTAAVAA YHTEENSÄ	198 976 733,54	212 033 198,13

VASTATTAVAA	Tilinpäätös 2019 euroa	Tilinpäätös 2018 euroa
Oma pääoma		
Peruspääoma	89 969 548,66	89 969 548,66
Muut omat rahastot	913 146,80	913 146,80
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	22 515 976,04	20 746 404,81
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-10 995 858,69	1 769 571,23
Oma pääoma yhteensä	102 402 812,81	113 398 671,50
Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset		
Poistoero	1 319 720,83	1 624 601,04
Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset yhteensä	1 319 720,83	1 624 601,04
Pakolliset varaukset		
Muut pakolliset varaukset	998 209,15	964 063,55
Pakolliset varaukset yhteensä	998 209,15	964 063,55
Toimeksiantojen pääomat		
Lahjoitusrahastojen pääomat	127 547,51	151 399,04
Muut toimeksiantojen pääomat	267 593,14	264 176,54
Toimeksiantojen pääomat yhteensä	395 140,65	415 575,58
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslai	58 656 031,30	58 260 838,50
Lainat julkisyhteisöiltä	79 984,00	106 652,00
Pitkäaikainen yhteensä	58 736 015,30	58 367 490,50
Lyhytaikainen		
Lyhytaikaiset joukkovelkakirjal	14 000 000,00	15 000 000,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslai	8 804 806,60	7 967 573,00
Lainat julkisyhteisöiltä	26 668,00	26 668,00
Saadut ennakot	361 363,63	195 765,49
Ostovelat	5 330 166,51	5 587 243,84
Muut velat	686 763,46	876 106,48
Siirtovelat	5 915 066,60	7 609 439,15
Lyhytaikainen yhteensä	35 124 834,80	37 262 795,96
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	93 860 850,10	95 630 286,46
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	198 976 733,54	212 033 198,13

KONSERNITULOSLASKELMA

	2019 euroa	2018 euroa
Toimintatuotot	93 291 955,97	92 966 533,22
Toimintakulut	-224 242 753,87	-216 864 648,35
Osuus osakkuusyht. voitosta/tappiosta	16 893,70	23 924,41
Toimintakate	-130 933 904,20	-123 874 190,72
Verotulot	64 909 868,70	63 772 318,10
Valtionosuudet	67 317 702,94	67 568 862,43
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	176 010,76	170 696,12
Muut rahoitustuotot	10 996 989,81	9 777 540,60
Korkokulut	-1 217 133,13	-1 196 972,86
Muut rahoituskulut	-180 089,43	-286 151,12
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	9 775 778,01	8 465 112,74
Vuosikate	11 069 445,45	15 932 102,55
Suunnitelman mukaiset poistot	-15 145 615,78	-14 257 178,34
Arvon alentumiset ja kertaluonteiset poistot	-8 075 764,44	-373 751,92
Satunnaiset erät	-5 983,59	0,00
Tilikauden tulos	-12 157 918,36	1 674 924,21
Tilinpäätössiirrot	-280 025,16	-39 780,37
Tilikauden verot	-171 426,50	-189 522,34
Laskennalliset verot	46 833,15	-39 530,44
Vähemmistöosuudet	309 406,75	48 452,66
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-12 253 130,12	1 454 543,72

KONSERNIRAHOITUSLASKELMA

	2019 euroa	2018 euroa
Toiminnan ja investointien rahavirta		
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	11 069 445,45	15 932 102,55
Satunnaiset erät	-5 983,59	-189 522,34
Tilikauden verot	-171 426,50	-189 522,34
Tulorahoituksen korjauserät	-330 556,17	-134 724,97
Toiminnan rahavirta yhteensä	10 561 479,19	15 418 332,90
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-15 095 100,23	-18 919 920,56
Rahoitusosuudet investointeihin	130 071,06	63 420,54
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	2 231 189,08	1 237 295,03
Investointien rahavirta yhteensä	-12 733 840,09	-17 619 204,99
Toiminnan ja investointien rahavirta yhteensä	-2 172 360,90	-2 200 872,09
 Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset/Liittymismaksut	-28 675,76	
Antolainasaamisten vähennykset	112 855,26	227 180,01
Antolainojen muutokset yhteensä	84 179,50	227 180,01
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	18 092 609,46	5 193 371,18
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-14 989 722,63	-14 574 606,99
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-692 035,23	6 715 282,79
Lainakannan muutokset yhteensä	2 410 851,60	-2 665 953,02
Oman pääoman muutokset	-191 690,42	-641 295,68
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-155 574,28	520 925,17
Vaihto-omaisuuden muutos	-129 705,83	-21 208,86
Saamisten muutos	2 384 111,85	2 014 438,79
Korottomien velkojen muutos	-3 592 687,07	779 541,29
Rahoituksen rahavirta	809 485,35	213 627,70
 Rahavarojen muutos	-1 362 875,55	-1 987 244,39
 Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12	54 490 846,35	55 853 721,90
Rahavarat 1.1.	55 853 721,90	57 651 443,95
Erotus	-1 362 875,55	-1 797 722,05

KONSERNITASE

KURIKAN KAUPUNKI

VASTAAVAA

PYSYVÄT VASTAAVAT

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat oikeudet

2 318 923,25

2 319 139,36

Muut pitkävaikutteiset menot

227 796,58

20 061,49

Ennakkomaksut

Aineettomat hyödykkeet yhteensä

2 546 719,83

2 339 200,85

Aineelliset hyödykkeet

Maa- ja vesialueet

22 275 143,54

21 600 766,75

Rakennukset

132 345 988,53

140 838 323,73

Kiinteät rakenteet ja laitteet

39 222 585,30

38 860 390,08

Koneet ja kalusto

7 932 078,00

8 747 908,17

Muut aineelliset hyödykkeet

854 471,69

1 806 250,01

Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat

2 328 592,52

3 577 911,23

Aineelliset hyödykkeet yhteensä

204 958 859,58

215 431 549,97

Sijoitukset

Osakkeet ja osuudet

5 571 759,75

5 522 805,14

Muut lainasaamiset

10 181,02

104 473,68

Muut saamiset

299 682,05

286 696,34

Sijoitukset yhteensä

5 881 622,82

5 913 975,16

PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ

213 387 202,23

223 684 725,98

TOIMEKSIANTOJEN VARAT

620 356,30

360 908,10

VAIHTUVAT VASTAAVAT

Vaihto-omaisuus

2 279 342,76

2 149 636,94

Pitkäaikaiset saamiset

8 193,25

53 923,23

Lyhytaikaiset saamiset

13 265 434,00

13 007 853,45

Rahoitusarvopaperit

29 506 697,30

29 502 893,01

Rahat ja pankkisaamiset

24 984 149,05

26 350 828,89

VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ

70 043 816,36

71 065 135,52

VASTAAVAA YHTEENSÄ

284 051 374,89

295 110 769,60

KURIKAN KAUPUNKI**VASTATTAVAA
OMA PÄÄOMA**

	2019 euroa	2018 euroa
Peruspääoma	89 969 548,66	89 969 548,66
Arvonkorotusrahasto	1 048 127,47	1 048 127,47
Muut omat rahastot	1 551 385,45	1 551 385,46
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	22 580 095,62	21 742 577,31
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-12 253 130,12	1 080 791,80
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	102 896 027,08	115 392 430,70

VÄHEMMISTÖOSUUDET

1 047 751,10 **1 067 503,40**

POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET**PAKOLLISET VARAUKSET**

Muut pakolliset varaukset	2 108 416,63	2 112 679,87
Pakolliset varaukset yhteensä	2 108 416,63	2 112 679,87

TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT

1 368 926,28 **1 265 052,39**

VIERAS PÄÄOMA

Pitkäaikainen korollinen viraspääoma	108 740 353,51	106 737 858,16
Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	7 104 166,68	7 152 763,49
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	28 524 918,69	28 116 562,72
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	32 260 814,92	33 265 918,87
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	176 630 253,80	175 273 103,24
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	284 051 374,89	295 110 769,60

LIITETIEDOT

LIITETIEDOT

KUNNAN LIITETIEDOT

Kunnan liitetiedot

1. tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jakotusperiaatteet ja -menetelmät

Jakotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteiden mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot on kirjattu niiden tilityksajan-kohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Pysyvät vastaavat

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun ja 28.9.2009 tarkistetun poistosuunnitelman mukaisesti niistä hyödykkeistä, jotka on hankittu tai ovat valmistuneet ennen 31.12.2012. Kaupunginvaltuusto on 11.11.2019 hyväksynyt poistosuunnitelman muuttamisen siten, että 31.12.2012 mennessä tehtyjen asuin- sekä hallinto- ja laitosrakennusinvestointien suunnitelmanmukaisena poistoaikana käytetään 30 vuotta. Tämä poistosuunnitelman muutos tulee voimaan 1.1.2020 alkaen tehtävissä suunnitelman mukaisissa poistoissa.

Lisäksi kaupunginvaltuusto päätti 11.11.2019, että tilinpäätöksen 2019 valmistelun yhteydessä kirjataan kertapoistona rakennusten tasearvoa siltä osin kuin se ylittää arvon joka olisi muodostunut 30 vuoden poistosuunnitelmaa käyttämällä. Nämä poistot (7 227 732,09 euroa) on kirjattu tuloslaskelmassa arvonalentumisten ja kertaluontoisten poistojen ryhmään kaupunginhallituksen 3.2.2020 § 26 päätöksen mukaisesti. Kaupunginhallituksen päätöksellä muutettiin lisäksi useiden hyödykkeiden poistosuunnitelmaa niihin liittyvien tulonodotusten tai palveluntuotantokyvyn olennaisen muutoksen vuoksi. Näiltä osin arvonalentumisia ja kertaluontoisia poistoja kirjattiin 848 032,34 eurolla.

31.12.2012 jälkeen toteutuneista hankkeista poistot on tehty kaupunginvaltuuston 21.1.2013 hyväksymän poistosuunnitelman mukaisesti. Molemmat poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Jalasjärven kunnalta kuntaliitoksessa siirtyneet hyödykkeet on poistettu Kurikan poistosuunnitelman mukaisesti 9.1.2017 kaupunginhallituksen päätöksen mukaisesti.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon.

Vaihto-omaisuuden arvostus

Varastot on merkitty taseeseen hankintahintaan.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan markkina-arvoon.

Johdannaisten käsittely

Tilinpäätökseen sisältyy koronvaihtosopimus, joka on alun perin tehty suojaustarkoituksessa, mutta joka on muuttunut ei-suojaavaksi. Koronvaihtosopimus on oikaistu vuoden 2017 taseeseen pakolliseksi varaukseksi ja edellisten tilikausien ylijäämätilille. Vuosina 2018 ja 2019 pakollista varausta on purettu maksettuja korkoja vastaavalla määrällä sekä 31.12. tilanteen laskennallisen saldon erotus kirjattu pakolliseksi varaukseksi.

Liitetiedot on numeroitu vastaamaan Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston Yleisohje kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätöksen liitetiedoista antamaa ohjeen numerointia.

Edellisen tilikauden vertailukelpoisuus

Tilikauden tietojen vertailussa edelliseen tilikauteen tulee ottaa huomioon, että kaupunki on valtuuston 11.11.2019 § 94 päätöksen mukaisesti tarkistanut poistosuunnitelmaansa pysyvien vastaavien osalta liitetietojen arvostus- ja jakotusperiaatteissa tehdyn selvityksen mukaisesti. Päätöksen johdosta tilikaudella 2019 tehdyt lisäpoistot (7 227 732,09 euroa) on kirjattu tuloslaskelmassa arvonalentumisten ja kertaluontoisten poistojen ryhmään ja niillä on olennainen vaikutus kaupungin tilikauden 2019 tulokseen ja taloudelliseen asemaan.

Tuloslaskelman liitetiedot

Liitetieto 6. Toimintatuotot

KUNTA	2019	2018
Vaalit	73 785,80	37 362,60
Tilintarkastus	0,00	0,00
Keskushallinto	395 478,02	1 643 880,83
JIK-tilaajalautakunta	27 455,00	25 282,15
Elinvoimalautakunta	120 558,47	26 223,31
Lomituspalvelut	8 072 541,39	8 533 956,67
Maaseutupalvelut	585,68	242,48
Sivistyslautakunta	2 460 956,81	1 995 196,84
Vapaa-aikalautakunta	467 995,88	461 183,76
Tekninen toimi	8 003 756,05	7 585 543,54
Ympäristötoimi	537 866,67	768 395,85
Toimintatuotot yhteensä kunta	20 160 979,77	21 077 268,03
 Konsernin toimintatuotot	 171 670 873,66	 168 346 589,19
- Eliminointi toimintatuotoista	-78 378 917,69	-75 380 055,97
 Toimintatuotot yhteensä	 93 291 955,97	 92 966 533,22

Liitetieto 7. Verotulojen erittely

	2019	2018
Kunnan tulovero	56 851 053,40	55 377 491,01
Kiinteistövero	4 534 462,99	4 376 056,53
Osuus yhteisöverojen tuotosta	3 524 352,31	4 018 772,56
Verotulot yhteensä	64 909 868,70	63 772 320,10

Liitetieto 8. Valtionosuuksien erittely

	2019	2018
Kunnan peruspalvelujen valt.os.	45 382 677,00	45 778 654,00
Verotuloihin perustuva tasaus	17 526 490,00	17 668 243,00
Opetus ja kulttuuritoim. muut valt.os.	-2 570 835,00	-2 642 946,00
Muut valtionosuudet	422 223,00	422 223,00
Valtionosuudet yhteensä	60 760 555,00	61 226 174,00

Liitetieto 9. Palveluiden ostojen erittely

	2019	2018
Asiakaspalveluiden ostot	84 844 305,18	80 729 244,28
Muiden palveluiden ostot	14 789 560,80	14 696 450,12
Kunnan palveluiden ostot yhteensä	99 633 865,98	95 425 694,40

Liitetieto 11. Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet

Suunnitelmanmukaisten poistojen perusteet kohteissa, jotka ovat valmistuneet 31.12.2012 mennessä

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan. Poistomenetelmänä on käytetty tasapoistoa. Pienet hankinnat, joiden hankintameno on alle 10.000 euroa, on kirjattu vuosikuluiksi. Poistosuunnitelma on yhdenmukaistettu kaupunginvaltuuston päätöksellä 28.9.2009. Kaupunginvaltuusto on päättänyt 11.11.2019 muuttaa poistosuunnitelmaa 31.12.2012 mennessä tehtyjen asuin- sekä hallinto- ja laitosrakennusinvestointien osalta 30 vuoteen. Tämä poistosuunnitelman muutos tulee voimaan 1.1.2020 alkaen tehtävissä suunnitelman mukaisissa poistoissa. Lisäksi kaupunginvaltuusto päätti, että tilinpäätöksen 2019 valmistelun yhteydessä kirjataan kertapoistona rakennusten tasearvoa siltä osin kuin se ylittää arvon joka olisi muodostunut 30 vuoden poistosuunnitelmaa käyttämällä.

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat oikeudet	5 vuotta
Muut pitkävaikutteiset menot	
Perustamis- ja järjestelymenot	4 vuotta
Tutkimus- ja kehittämismenot	4 vuotta
Konserniliikearvo	5 vuotta
Liikearvo	5 vuotta
Atk-ohjelmat	4 vuotta
Muut	5 vuotta

Aineelliset hyödykkeet

Maa- ja vesialueet	ei poistoaikaa
Rakennukset:	
Asuinrakennukset	40 vuotta
Asuinrakennukset 1.1.2020 alkaen	30 vuotta
Hallinto- ja laitosrakennukset	40 vuotta
Hallinto- ja laitosrakennukset 1.1.2020 alkaen	30 vuotta
Tehdas- ja tuotantorakennukset	25 vuotta
Vapaa-ajan rakennukset	25 vuotta
Talousrakennukset	18 vuotta
Kiinteät rakenteet ja laitteet:	
Kadut, tiet ja tontit	18 vuotta
Puistot ja muut yleiset alueet	18 vuotta
Muut maa- ja vesirakenteet	20 vuotta
Vedenjakeluverkosto	40 vuotta
Viemäriverkosto	40 vuotta
Ulkovalaistuslaitteet	18 vuotta
Muut putki- ja kaapeliverkot	18 vuotta
Vesilaitoksen laitoskoneet ja laitteet	15 vuotta

Kiinteät nosto- ja siirtolaitteet	18 vuotta
Liikenteen ohjauslaitteet	13 vuotta
Muut kiint. koneet, laitteet ja rakenteet	13 vuotta

Koneet ja kalusto:

Puiset alukset ja muut uivat työkoneet	10 vuotta
Muut kuljetusvälineet	8 vuotta
Muut liikkuvat työkoneet	8 vuotta
Muut raskaat koneet	13 vuotta
Muut kevyet koneet	8 vuotta
Sairaala, terveydenhuolto- yms. laitteet	10 vuotta
Atk-laitteet	4 vuotta
Muut laitteet ja kalusteet	4 vuotta
Ensikertainen kalustaminen	4 vuotta

Muut aineelliset hyödykkeet:

Luonnonvarat	käytön mukainen poisto
Arvo- ja taide-esineet	ei poistoa
Keskeneräiset hankinnat	ei poistoa

Suunnitelmanmukaisten poistojen perusteet kohteissa, jotka ovat valmistuneet 1.1.2013 alkaen

Kaupunginvaltuuston kokouksessaan 21.1.2013 hyväksymä poistosuunnitelma, jota käytetään niiden hankkeiden osalla, jotka valmistuvat 1.1.2013 jälkeen

Aineettomat hyödykkeet	Tasapoisto Poistoaikaväli	1.1.2013 alkaen Yksilöity poisto- aika
Kehittämismenot	2-5 vuotta	2
Aineettomat oikeudet	5-20 vuotta	5
Liikearvo	2-5 vuotta	2
Muut pitkävaikutteiset menot		
Atk-ohjelmistot	2-5 vuotta	2
Muut	2-5 vuotta	2
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet		ei poistoaikaa
Rakennukset ja rakennelmat		
Hallinto- ja laitosrakennukset	20-50 vuotta	20
Tehdas- ja tuotantorakennukset	20-30 vuotta	20
Talousrakennukset	10-20 vuotta	10
Vapaa-ajan rakennukset	20-30 vuotta	20
Asuinrakennukset	30-50 vuotta	30
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Kadut, tiet, torit ja puistot	15-20 vuotta	15
Sillat, laiturit ja uimalat	10-30 vuotta	10
Muut maa- ja vesirakenteet	15-30 vuotta	15
Vedenjakeluverkosto	30-40 vuotta	30
Viemäriverkko	30-40 vuotta	30
Kaukolämpöverkko	20-30 vuotta	20
Sähköjohdot, muuntoasemat, ulkovalaistuslaitteet	15-20 vuotta	15
Puhelinverkko, keskusasema ja alakeskukset	10-12 vuotta	10
Putki- ja kaapeliverkot	15-20 vuotta	15
Sähkö-, vesi- yms. laitosten laitoskoneet ja laitteet	10-20 vuotta	10
Kiinteät nosto- ja siirtolaitteet	15-20 vuotta	15
Kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	10-15 vuotta	10
Koneet ja kalusto		
Kuljetusvälineet	4-7 vuotta	4
Muut liikkuvat työkoneet	5-10 vuotta	5
Muut raskaat koneet	10-15 vuotta	10
Muut kevyet koneet	5-10 vuotta	5
Sairaala-, terveydenhuolto- yms. Laitteet	5-15 vuotta	5
Atk-laitteet	3-5 vuotta	3
Muut laitteet ja kalusto	3-5 vuotta	3
Muut aineelliset hyödykkeet		
Luonnonvarat	käytön mukainen poisto	käytön mukainen poisto
Arvo- ja taide-esineet	ei poistoa	ei poistoa
Keskeneräiset hankinnat	ei poistoa	ei poistoa
Käyttöomaisuusarvopaperit ja muut pitkäaikaiset sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	ei poistoa	ei poistoa
Hyödykkeet, joiden poistamatta oleva arvo on alle 10.000 €		kertapoisto

Liitetieto 13. Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot

	2019	2018
Muut toimintatuotot		
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	30 054,66	26 976,60
Osakkeet ja osuudet luovutusvoitot	0,00	28 150,51
Rakennukset luovutusvoitot	262 382,04	-2 606,10
Luovutusvoitot yhteensä	292 436,70	52 521,01

Muut toimintakulut		
Maa-alueiden luovutustappio	3 657,00	1 980,00
Kiinteistön luovutustappio	0,00	31 644,01
Osakkeet ja osuudet		
Luovutustappiot yhteensä	3 657,00	33 624,01

Liitetieto 15. Rahoitustuotot

	2019	2018
Osinkotuotot ja osuuspääomien korot	10 556 261,54	9 604 889,50
Peruspääoman korot kuntayhtymiltä	50 398,91	50 398,91
Muut rahoitustuotot	79 375,94	61 945,58
Yhteensä	10 686 036,39	9 717 233,99

Liitetieto 16. Erittely poistoeron muutoksista

	2019	2018
Poistoero 1.1.	1 624 601,04	1 937 143,32
Vähennykset	-304 880,21	-312 542,28
Poistoero 31.12.	1 319 720,83	1 624 601,04

Taseen liitetiedot

Vastaavien liitetiedot

Liitetieto 19. Tiedot pysyvistä vastaavista tase-eräkohtaisesti

Aineettomat hyödykkeet

	Tietokone- ohjelmistot	Muut pitkä- vaikutteiset menot	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	57 838,93	716 497,22	774 336,15
Lisäykset tilikauden aikana	59 444,77	224 657,08	284 101,85
Siirrot erien välillä			0,00
Tilikauden poisto	34 706,82	59 339,39	94 046,21
Kirjanpitoarvo 31.12.2019	82 576,88	881 814,91	964 391,79

Aineelliset hyödykkeet

	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset	Kesken- eräiset hankinnat	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	17 466 979,50	59 171 681,27	21 725 673,26	1 130 536,23	0,00	313 855,88	99 808 726,14
Lisäykset tilikau- den aikana	504 063,26	603 520,78	2 562 253,62	407 881,11	4486,89	684 658,95	4 766 864,61
Siirrot erien välillä		57 838,15	153 494,20			211 332,35	0,00
Rahoitusosuudet tilikaudella		30 000,00	50 850,33				80 850,33
Vähennykset tilikauden aikana	47 215,82	1 417 810,48	9 206,54				1 474 232,84
Tilikauden poisto *		12 060 836,62	2 304 405,60	473 032,26			14 838 274,48
Arvonalennus							0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.2019	17 923 826,94	46 324 393,10	22 076 958,61	1 065 385,08	4486,89	787 182,48	88 182 233,10
* Olennaiset lisäpoistot Erittely olennaisista lisäpoistoista	0,00	8 075 764,44					8 075 764,44

Sijoitukset

	Osakkeet konserniyhtiöt	Osakkeet omistusyht. yhteisöt	Kuntayhtymä- osuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Muut laina- ja muut saamiset konserniyhtiöt	Muut laina- ja muut saamiset muut yhtiöt	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	32 665 613,42	1 943 353,89	10 686 167,51	2 310 520,93	23 939 322,05	397 354,11	71 942 331,91
Lisäykset tilikauden aikana	4 064,00		8 080,00	4 644,96		20 143,00	36 931,96
Vähennykset tilikauden aikana					570 190,95	93 732,87	663 923,82
Siirto erien välillä							0,00
Arvonalennus tilikauden aikana							0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.2019	32 669 677,42	1 943 353,89	10 694 247,51	2 315 165,89	23 369 131,10	323 764,24	71 315 340,05

Liitetieto 23. Saamisten erittely

	2019		2018	
	Pitkä- aikaiset	Lyhyt- aikaiset	Pitkä- aikaiset	Lyhyt- aikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset		175 877,01		223 650,72
Lainasaamiset	23 369 131,10		23 939 322,05	
Saamiset Kuntayhtymiltä, jossa kunta jäsenenä				
Myyntisaamiset		603 537,71		474 367,10
Saamiset osakkusyhteisöiltä				
Myyntisaamiset		26 210,98		8 457,57

Liitetieto 24. Siirtosaamisiin liittyvät olennaiset erät

	2019	2018
Pelastustoimen ennakko *)	61 573,00	53 664,00
Hanketuet	64 334,55	136 574,67
Energiatuet	7 025,00	
Työllisyysrahasto, koulutuskorvaus	18 222,88	
Kela työterveyshuollon korvaus		188 476,61
Lisävaltionosuus, opetus- ja kulttuuritoimi	120 108,00	46 903,00
Työllistämistuet	31 323,15	59 324,05
Muut siirtosaamiset	5 288,93	-158 591,07
Siirtosaamiset yhteensä:	307 875,51	326 351,26

*) Pelastustoimen ennakko -luku sisältää v 2019 myös vuoden 2018 summan.
Vuoden 2018 suoritus kirjattu virheellisesti tuloslaskelmaan, oikaistaan siirtosaamisiin v 2020.

Taseen ulkopuoliset erät

	2019	2018
Takausvastuun perusteella maksetut suoritukset pankeil- le Rengonharju-säätiön lainoista, joita kirjattu kirjanpi- toon saataviksi säätiöltä, tilanne 31.12.	273 058,34	215 256,58

Liitetieto 25. Oman pääoman muutokset

Oman pääoman muutokset	1.1.-31.12.2019	1.1.-31.12.2018
Peruspääoma 31.12	89 969 548,66	89 969 548,66
Muut omat rahastot		
Vahinkorahaston pääoma 1.1.	913 146,80	913 146,80
Siirto rahastosta		
Vahinkorahaston pääoma 31.12.	913 146,80	913 146,80
Elinkeinotoiminnan kehitysrahaston pääoma 1.1.	0,00	360 349,84
Siirto rahastosta	0,00	360 349,84
Elinkeinotoiminnan kehitysrahaston pääoma 31.12.	0,00	0,00
Kuntoutusrahaston pääoma 1.1.	0,00	18 205,61
Siirto rahastosta	0,00	18 205,61
Kuntoutusrahaston pääoma 31.12.	0,00	0,00
KehittämISRahaston pääoma 1.1.	0,00	1 151 708,58
Siirto rahastosta	0,00	1 151 708,58
KehittämISRahaston pääoma 31.12.	0,00	0,00
Käyttörahaston pääoma 1.1.	0,00	940 394,26
Siirto rahastosta	0,00	940 394,26
Käyttörahaston pääoma 31.12.	0,00	0,00
Asuntojen korjausrahaston pääoma 1.1.	0,00	504 563,78
Siirto rahastosta	0,00	504 563,78
Asuntojen korjausrahaston pääoma 31.12.	0,00	0,00
KehittämistipendiraHaston pääoma 1.1.	0,00	707,43
Siirto rahastosta	0,00	707,43
KehittämistipendiraHaston pääoma 31.12.	0,00	0,00
Muut omat rahastot yhteensä 31.12.	913 146,80	913 146,80
Edellisten tilikausien ali-/ylijäämä 1.1.	20 746 404,81	13 690 712,49
Edellisen tilikauden ali-/ylijäämä 31.12.	1 769 571,23	4 079 762,82
Rahastosiirot tilikaudella	0,00	2 975 929,50
Edellisten tilikausien ali-/ylijäämä 31.12.	22 515 976,04	20 746 404,81
Tilikauden ali-/ylijäämä	-10 995 858,69	1 769 571,23
Oma pääoma yhteensä 31.12.	102 402 812,81	113 398 671,50

Liitetieto 26. Erittely poistoeron muutoksista

	2019	2018
Poistoero 1.1.	1 624 601,04	1 937 143,32
Vähennykset	-304 880,21	-312 542,28
Poistoero 31.12.	1 319 720,83	1 624 601,04

Liitetieto 27. Velat, jotka erääntyvät viiden vuoden tai pidemmän ajan kuluttua

	2019	2018
Ne lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta 31.12., joista erääntyviä osuuksia vielä 5 v. kuluttua.	50 611 925,00	59 824 932,50
Velkojen osat, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua	25 676 281,00	27 142 180,00

Liitetieto 12, 29 Pakolliset varaukset

Muut pakolliset varaukset	2019	2018
Ympäristövastuut 1.1.	403 642,55	154 320,80
Lisäykset tilikaudella	140 000,00	360 000,00
Vähennykset tilikaudella	-13 858,40	-110 678,25
Ympäristövastuut 31.12	529 784,15	403 642,55
 Koronvaihtosopimus 1.1.	 560 421,00	 612 043,00
Lisäykset tilikaudella		
Vähennykset tilikaudella	-91 996,0	-51 622,00
Koronvaihtosopimus 31.12.	468 425,00	560 421,00
 Muut pakolliset varaukset yhteensä	 998 209,15	 964 063,55

Ympäristövastuu:

Yhdessä Pirkanmaan ELY-keskuksen kanssa toteutetaan entisen Panfuf -alueen maaperän kunnostushanke, johon tehtiin pakollinen varaus 154 320,80 euroa 31.12.2017. Kaupungin osuus maaperän kunnostushankkeen kustannuksista on 40%. Vuoden 2018 aikana havaittiin hakkeeseen tutkimussuunnitelmavaiheessa sisältymätön päästölähde, jonka puhdistaminen ei sisälly aiemmin tehtyyn pakolliseen varaukseen ja siksi vuoden 2018 tilinpäätöksen tehtiin lisävaraus 360 000 euroa. Hanke käsitellään kaupunginhalituksessa kevään 2019 aikana. Ely-keskus on puhdistusvaihtoehtojen kestävyysvertailussa päättänyt termiseen menetelmään. Kustannusarvion arvioidaan olevan 650.000 - 900 000 euroa, josta kaupungin osuudeksi arvioidaan 260 000 - 360 000 euroa. Vuonna 2019 päätettiin kaupunginvaltuustossa 16.9.2019 §70 edelleen lisätä varausta 140.000,00 euroa tehtyjen selvitysten jälkeen. Varausta purettiin vuonna 2019 kertyneiden menojen perusteella 13.858,40 euroa. Varsinainen puhdistustyö on nyt päästy aloittamaan ja näin ollen kustannukset painottuvat vuoteen 2020 ja sen jälkeiseen aikaan.

Koronvaihtosopimus 1367397/2431005

Johdannaisista koronvaihtosopimus kirjattiin 1.1.2018 tilinpäätöksen pakolliseksi varauksesksi toisittelajilla Avaavan taseen korjaus. Kirjauksessa käytettiin koronvaihtosopimuksen 31.12.2017 markkina-arvoa 612 043,00. Kirjauksella oikaistiin vuoden 2017 tilinpäätöstä siten, että kirjaus ei ole tulosvaikutteinen, vaan vaikutus kohdistettiin suoraan edellisten tilikausien ylijäämää vähentäväksi. Myös tasetta ja tunnuslukuja oikaistaan tältä osin vuoden 2017 vertailutiedoissa. Vuonna 2019 koronvaihtosopimusta purettiin 91.996,00 euroa, jonka jälkeen kokonaismarkkina-arvo 31.12.2019 oli -468.425,00 euroa

Liitetieto 30. Vieras pääoma				
	2019		2018	
	Pitkä- aikaiset	Lyhyt- aikaiset	Pitkä- aikaiset	Lyhyt- aikaiset
Velat tytäryhteisöille				
Ostovelat		315 817,81		332 009,74
Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä				
Ostovelat		2 663 474,76		2 243 477,53
Velat osakkuusyhtiöille				
Ostovelat		52 120,94		304 435,47

Liitetieto 33. Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

	2019	2018
Palkkojen ja henkilösivukulujen jaksotukset	4 768 516,84	4 479 796,82
Korkojaksotukset	173 232,24	240 748,68
Verohallinto		2 029 768,26
Eäkevakuutusmaksuja	709 706,49	722 734,24
Lomituspalvelut, palautukset Melalle	256 244,66	123 951,88
Muut siirtovelat	7 366,37	12 439,27
Yhteensä	<u>5 915 066,60</u>	<u>7 609 439,15</u>

Liitetieto 38. Vuokravastuut

	2019	2018
Vuokra- ja leasingvastuut yhteensä,	6 634 503,08	3 369 180,38
- siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	1 909 943,32	624 771,98

Liitetieto 39. Vastuusitoumukset		
	2019	2018
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta		
Alkuperäinen pääoma	40 323 822,00	38 629 594,00
Jäljellä oleva pääoma	27 013 048,34	25 539 631,55
Takaukset muiden puolesta		
Alkuperäinen pääoma	12 258 780,57	11 588 780,57
Jäljellä oleva pääoma	8 718 404,58	8 427 142,89
Koskenkorvan Pato Oy:n ja Altia Oyj:n yhteistyösopimuksen mukaiset velvoitteet KV 13.9.2004 53§. Paulaharjun koulun toiminnan muutoksesta ilmoitusvastuu valtionavustuksen maksajalle vuoteen 2020 saakka. Maksusitoumus Oy Botniasrosk Ab:n ympäristöluvan vakuudeksi 19.600,00.		

Liitetieto 40. Vastuu kuntien takauskeskuksen takausvastuista

	2019	2018
Osuus takauskeskuksen takausvastuista	126 137 212,00	121 046 370,00
Mahdollista vastuuta kattava osuus		
Takauskeskuksen rahastosta	82 990,00	77 766,71
Yhteensä	126 220 202,00	121 124 136,71

Liitetieto 41. Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt

	2019	2018
Erillisten pankkiitilien hoitovastuut	3 534,91	75 445,25
Valaistusremontti peuran koulusta	36 300,00	43 560,00
	39 834,91	119 005,25

Erillisiä pankkitilejä on otettu kaupungin taseessa seurattavaksi 13 kpl vuonna 2019.

Arvonlisäveron palautusvastuu

	2019	2018
Rakennusten investointien kustannuksista	3 544 081,48	4 162 184,31
Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt		

Kurikan kaupunki kuuluu JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayhtymään. Kaupungilla on kuntayhtymän jäsenenä rahoitusvastuu JIK ky:n taseeseen kertyneestä alijäämästä. Alijäämää on tilinpäätöshetkellä 4.518.684 euroa. Alijäämä on yhdistelty konsernitilinpäätökseen. Kurikan kaupunki ei tee tilinpäätökseen vielä varausta JIKkyn alijäämästä, koska kaupungin maksuosuuden määrä riippuu myös siitä, miten kuntayhtymä saa tehostettua toimintaansa. Alijäämiä voidaan kattaa joko hintojen korotuksena tai pääomittamisena. Kunnat tekevät päätökset alijäämän kattamisesta vuoden 2020 ensimmäisen vuosipuoliskon aikana

Jalasjärven yläasteen väistötilojen hankintapäätöksestä on yksi tarjoajista tehnyt valituksen markkinaoikeuteen. Vastapuoli on vaatinut hyvitysmaksua.

Kaupunginvaltuusto on päättänyt 27.1.2020 peruuttaa Etelä-Pohjanmaan käräjäoikeudessa viireillä olevan vahingonkorvauskanteen L 17/794 ja jättää asiaan liittyvät oikeudenkäyntikuluvaatimukset tuomioistuimen ratkaistavaksi.

Liitetieto 42. Henkilöstön lukumäärä

	2019	2018
Hallinto- ja talousosasto		
• vakinaiset	46	51
• määräaikaiset	7	5
• työllistetyt	5	6
Yhteensä	58	62
Elinvoimaosasto		
• vakinaiset	135	144
• määräaikaiset	45	55
• työllistetyt	0	0
Yhteensä	180	199
Sivistysosasto		
• vakinaiset	473	471
• määräaikaiset	133	131
• työllistetyt	4	7
Yhteensä	610	609
Tekninen osasto		
• vakinaiset	180	182
• määräaikaiset	38	41
• työllistetyt	7	5
Yhteensä	225	228
Kaikki yhteensä	1073	1098

Liitetieto 43. Henkilöstökulut

	2019	2018
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	44 862 337,34	44 257 293,02
Henkilöstökorvaukset	-547 126,40	-544 192,06
	44 315 210,94	43 713 100,96
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	305 711,71	339 306,11
Henkilöstökulut yhteensä	44 620 922,65	44 052 407,07

Liitetieto 44. Luottamushenkilöiden palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut

	2019	2018
SDP, Jvi	381,50	508,50
E-P:n Vihreä ry	1 309,00	1 354,00
Perussuomalaiset	1 396,00	1 201,25
Keskusta Kurikka	13 089,00	12 447,50
Kokoomus Kurikka	9 224,25	9 423,50
SKL, Kurikan paikallisosasto	1 105,00	950,50
Perussuomalaiset Kurikka	490,50	508,50
SDP, Kurikka	2 368,00	2 215,00
Vasemmistoliitto, Kurikka	54,00	57,50
SDP, Jurva	0,00	33,00
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	29 417,25	28 699,25

Liitetieto 45. Palkkiot tilintarkastusyhteisöille

	2019	2018
PwC Julkistarkastus Oy/KPMG Julkistarkastus Oy		
Tilintarkastuspalkkiot	19 659,00	3 953,62
Tilintarkastajan lausunnot	0,00	1 599,60
Muut palkkiot	1 290,00	1 666,56
Yhteensä	20 949,00	7 219,78

Liitetieto 46. Intressitahojen kanssa poikkeavat liiketoimet

Konsernin lähipiirin/intressipiirin kanssa ei ole ollut tavanomaisesta poikkeavia liiketoimia.

KONSERNIN LIITETIEDOT

Laskentaperiaatteet:

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki kaupungin omistamat tytäryhteisöt ja kuntayhtymät.

Keskinäisen omistuksen eliminointi:

Kaupungin ja sen tytäryhteisöjen ja kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu.

Sisäiset liiketapahtumat ja katteet

Sisäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähäisiä tapahtumia lukuun ottamatta eliminoitu. Käyttöomaisuushyödykkeiden sisäiset Vesiosakeyhtiöiden yhtiöittämisessä syntyneet sisäiset katteet on eliminoitu. Tytäryhtiöiden kaupungille maksamia kiinteistöveroja ei ole eliminoitu.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin omasta pääomasta ja vapaaehtoisista varauksista kohtaan Vähemmistöosuudet. Vastaavasti tuloslaskelmaan on eroteltu vähemmistön osuus tilikauden tuloksesta.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Mikäli yhtiö tekee nykyisin suunnitelman mukaiset poistot, ei menneiden vuosien poistoja ole oikaistu. Muuten kiinteistö- ja asunto-osakeyhtiöiden rakennusten poistot on pääosin oikaistu suunnitelman mukaisiksi. Jäännösarvojen ero tilikauden edeltäviltä vuosilta on kirjattu taseeseen tytäryhteisöjen oman pääoman erää Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) vastaan ja tilikaudelta kertynyt oikaisu Tilikauden ylijäämä (alijäämä) tiliä vastaan. Tuloslaskelmassa poistojen oikaisu on tehty poistotilille sekä tilikauden ylijäämää/alijäämää vastaan. Vähemmistön osuus poisto-oikaisuista sisältyy tuloslaskelman vähemmistöosuuksiin. Kaupunkikonsernin sisällä käytettyjä erilaisia poistosuunnitelmia ei ole muilta osin yhdenmukaistettu.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset on konsernitilinpäätöksessä oikaistu omaan pääomaan jaettuna edellisten tilikausien yli-/alijäämiin ja tilikauden yli-/alijäämiin ja niiden muutos konsernituloslaskelmassa tilikauden tulokseen ylijäämätileille ja tytäryhteisöissä huomioitu myös laskennallinen verovelka.

Kuntayhtymät

Kuntayhtymien taseet on yhdistelty lukuarvoltaan omistuosuuden mukaisesti.

Osakkuusyhtiöt

Osakkuusyhtiöt, jotka tekevät suunnitelman mukaiset poistot tilinpäätöksessään, on yhdistelty omistuosuutta vastaava määrä osakkuusyhtiön voitosta tai tappiosta sekä oman pääoman muutoksesta. Osakkuusyhtiöistä seitsemää asunto- ja kiinteistöosakeyhtiötä ei ole yhdistelty, koska suunnitelman mukaisten poistojen laskemista varten tarvittavia tietoja ei ole käytettävissä. Nämä yhtiöt on ilmoitettu ainoastaan konsernirakenteessa seuraavalla sivulla (merkitty *).

Muuta huomioitavaa

Jalasjärven Kuntakapiteeli Oy on fuusioitunut 31.12.2018 Kurikan Toimitilat Oy:öön. Näin ollen Jalasjärven Kuntakapiteeli Oy:tä ei ole yhdistelty konserniin vuonna 2019.

Konsernin rakenne ja sisältö, Kurikan kaupungin omistukset muissa yhteisöissä						
Emo Kurikan kaupunki	Kotipaikka	Kunnan omistussosuus %	Konsernin omistussosuus %	Kuntakonsernin osuus omasta pääomasta ennen eliminointeja €	Kuntakonsernin osuus vieraasta pääomasta ennen eliminointeja €	Kuntakonsernin osuus tilikauden voitosta/ tappiosta ennen eliminointeja €
Tytäryhteisöt:						
As Oy Kurikan Koulukatu 55	Kurikka	79,0	79,0	24 415	6 097	0
As Oy Kurikan Riihivainiontie1	Kurikka	58,8	58,8	43 840	49 438	0
Ilmajoen Lämpö Oy	Ilmajoki	-	80,0	1 459 737	2 282 176	62 159
Jalasjärven Urheiluhalli Oy	Kurikka	100,0	100,0	139 516	9 126	212
Jurvan Liikekeskus Oy	Kurikka	-	65,4	348 891	204 824	-9 606
KOy Jalasjärven Virastotalo	Kurikka	-	100,0	771 651	5 856	-23 569
KOy Jalasjärven Vuokratalot	Kurikka	100,0	100,0	655 343	7 754 161	1
KOy Jalaspienes	Kurikka	100,0	100,0	223 521	20 370	130
KOy Liikerati	Kurikka	81,0	81,0	479 572	138 770	-2 699
KOy Kurikan Teollisuussolu	Kurikka	100,0	100,0	28 077	106 811	2
KOy Kärrykartano	Kurikka	100,0	100,0	4 257 353	11 154 570	262 879
Kurikan Jäähalli	Kurikka	85,8	85,8	485 403	30 575	-10 495
Kurikan Kaukolämpö Oy	Kurikka	100,0	100,0	7 346 132	8 088 261	643 247
Kurikan Toimitilat Oy	Kurikka	100,0	100,0	10 339 179	17 848 780	223 662
Kurikan Vesihuolto Oy	Kurikka	100,0	100,0	14 836 612	20 402 379	2 286
Kuntayhtymät:						
E-P:n Sairaanhoidopiiriin ky, kons.	Seinäjoki	8,96	8,96	4 855 060	21 009 179	-302 269
Eskoon sosiaalipalvelujen ky	Seinäjoki	10,34	10,34	653 347	3 023 869	-78 162
Etelä-Pohjanmaan Liitto	Seinäjoki	12,21	12,21	238 814	71 132	28 710
JIK-peruspalveluliikelaitoskuntayht.	Kurikka	66,67	66,67	1 130 135	-1 012 507	-2 142 811
Seinäjoen Koulutuskuntayhtymä	Seinäjoki	14,46	14,46	9 377 501	5 287 217	-52 820
Suupohjan koulutuskuntayhtymä	Kauhajoki	4,04	4,04	188 107	332 229	-12 208
Osakkuusyhteisöt:						
As Oy Laurintie 21*	Kurikka	14,3	31,1	1 047 350	4 740	-9 907
As Oy Rivi-Jurva*	Kurikka	22,4	22,4	35 091	34 496	0
As Oy Jurvan Järvenpää Viita-puisto*	Kurikka	33,2	33,2	176 576	982	436
As Oy Jurvan Kauppatie*	Kurikka	34,3	34,3	29 588	11 133	0
Jalasjärven Pankitalo Oy*	Kurikka	38,8	38,8	310 854	28 641	-6 312
Lintuharjun Moottoriurheilualue Oy	Kurikka	30,9	30,9	491 003	171 571	-577
Kiinteistö Oy Jurvan Kelankulma*	Kurikka	-	25,5	964 586	812	-639
Kiinteistö Oy Kurikan Kampus	Kurikka	22	33,3	7 101 863	24 802 163	17 118
Koskenkorvan Pato Oy	Kurikka	40	40	226 427	2 503	0
Miedon Teollisuuskiinteistöt Oy	Kurikka	-	25	719 996	60 604	42 869
Siipihöylä Oy	Kurikka	40	40	24 624	36	204
Yhteisöt, joissa konsernilla merkittävä omistussosuus, mutta ei osakkuusyhteisöön vaadittavaa vaikutusvaltaa:						
Kurikan Tenniskeskus Oy*	Kurikka	54,1	54,1	154 923	950	1 681

* Ei yhdistelty

Konsernin liitetieto 25.**Konsernin oma pääoma**

	2019	2018
Peruspääoma 1.1.	89 969 548,66	89 969 548,66
Muutokset	0,00	0
Peruspääoma 31.12.	89 969 548,66	89 969 548,66
Arvonkorotusrahasto 1.1.	1 048 127,47	1 049 898,67
Arvonkorotusrahaston vähennys	0,00	-1 771,20
Arvonkorotusrahasto 31.12	1 048 127,47	1 048 127,47
Muut omat rahastot:		
Rahaston pääoma 1.1.	1 551 385,46	4 534 163,51
Rahaston vähennys	0,00	-2 982 778,05
Rahaston pääoma 31.12.	1 551 385,45	1 551 385,46
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	22 823 369,11	13 709 584,96
Konsernimuutokset	-243 273,49	
Tilikauden voitto 2017		5 631 076,05
Siirto rahastoista kaupunki		2 975 929,50
Ylijäämäpalautukset +voitonjako		-641 295,68
Korjaukset/muutokset eliminoinneissa		67 282,48
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	22 580 095,62	21 742 577,31
Tilikauden ylijäämä / Alijäämä	-12 253 130,12	1 080 791,80
Oma pääoma 31.12.	102 896 027,08	115 392 430,70

38. Leasing- ja vuokravastuut

	2019 euroa	2018 euroa
Leasingvastuiden yhteismäärä*	953 788	1 228 145
Vuokravastuiden yhteismäärä*	6 331 631	6 134 956

*Vuoden 2018 tiedot on ilmoitettu konsernijäsenten vuoden 2019 tilinpäätöksissään ilmoitetun mukaisina.

39-40. Vastuusitoumukset ja muut vastuut

	2019 euroa	2018 euroa
Palautuskelpoiset liittymismaksuvelat		
Liittymismaksuvelat	7 026 548	7 746 999
Annetut pantit ja vastuusitoumukset		
Omavelkaiset takaukset konsernin sisällä	32 855 749	41 008 146
Takaukset konsernin ulkopuolelle	8 718 405	8 443 518
Vakuudeksi annetut kiinnitykset	24 800 911	24 800 911
Jäljellä oleva pääoma	14 215 124	15 583 637
Panttikirjat omassa hallussa	26 483 416	22 555 604

42. Kuntakonsernin henkilöstö

	2019 euroa	2018 euroa
Kuntakonsernin henkilöstön lukumäärä 31.12		
ilman kuntayhtymiä	1105	1131

LUETTELOT JA SELVITYKSET

LUETTELOT JA SELVITYKSET

Luettelo kirjanpitokirjoista ja tositteiden lajeista

Käytetyt kirjanpitokirjat:

Tilinpäätös

Tase-erittelyt

Päiväkirjat ja pääkirjat

Toteumavertailut

Käyttöomaisuusluettelot

Tositelajit:

- 001 Alkusaldot
- 002 Kirjanpidon muistiotositteet
- 003 Pysyvien vastaavien viennit
- 005 Pysyvien vastaavien luovutukset/myynnit
- 201 Tiliotetositteet
- 210 Myyntireskontra, viitesuoritukset
- 380 Palkkatositteet
- 390 Populus -matkalaskut
- 400 Ostolaskut, käsinkirjattavat
- 440 Ostolaskut, sähköiset
- 500 Ostoreskontra, suoritukset
- 610 Yleislaskutus
- 611 Lomatoimen laskutus
- 612 Päivähoitolaskutus
- 613 Koululaisten aamu- ja iltapäiväkerholaskutus
- 614 Sivistysosaston laskutus
- 615 Kirjastolaskutus
- 616 Rakennuslupamaksut
- 617 Teknisen osaston laskutus
- 618 Vuokralaskutus
- 619 Iloniemen palveluasuminen, vuokralaskutus
- 620 Teknisen osaston muu laskutus

Selvitys kirjanpidon säilytyksestä

Tilinpäätös	Säilytetään pysyvästi sidottuna kirjana
Tase-erittelyt	10 vuotta
Päiväkirjat	10 vuotta atk-listoina
Pääkirjat	" "
Toteumavertailut	" "
Käyttöomaisuusluettelot	" "
Tositeaineisto	10 vuotta, osa sähköisessä muodossa
Palkkalistat	50 vuotta/ 75 vuotta

TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS

TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET

TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET

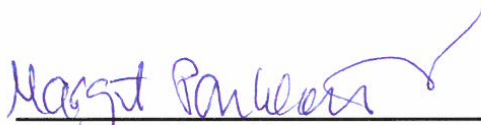
Kurikassa 30. päivänä maaliskuuta 2020



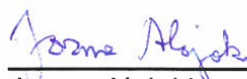
Rami Ala-Nisula
kaupunginhallituksen puheenjohtaja



Harri Salonen
kaupunginhallituksen
I varapuheenjohtaja



Margit Parkkamäki
kaupunginhallituksen
II varapuheenjohtaja



Jarmo Alajoki
kaupunginhallituksen jäsen



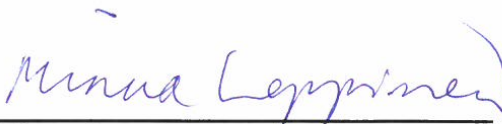
Raija Hakola
kaupunginhallituksen jäsen



Mikko Jokipii
kaupunginhallituksen jäsen



Mervi Kujānpää-Mannila
kaupunginhallituksen jäsen



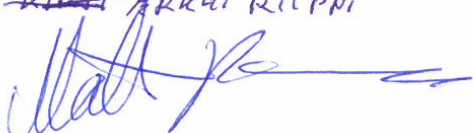
Minna Leppinen
kaupunginhallituksen jäsen



Kirsti Lähdesmäki
kaupunginhallituksen jäsen
~~KIRSI KIRKKI RIIPI~~



Juhani Mäki
kaupunginhallituksen jäsen



Veli-Matti Penttilä
kaupunginhallituksen jäsen



Anna-Kaisa Pusa
kaupunginjohtaja

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

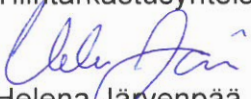
TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Olemme antaneet suorittamastamme tilintarkastuksesta
tänään kertomuksen.

Kurikassa 19 / 5 2020

KPMG Julkistarkastus Oy
Tilintarkastusyhteisö


Helena Järvenpää
HT, JHT

